

Šiaulių vandenys, UAB,

atstovaujama(s)

generalinio direktoriaus Jono Kratkevičiaus

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Office Equipment Solutions Baltia, UAB,

atstovaujama(s)

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2014 m. spalio 1 d. preliminariosios sutarties dėl užsakymų per centrinę perkančiąją organizaciją nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO) – organizacija, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaro preliminarinę sutartį su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO priklausanti informacinė sistema (elektroninis katalogas), kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://2007.cpo.lt>.

1.4. Prekė(-s) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.5. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO ir TIEKĖJO, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytomis Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti/perduoti TIEKĖJUI nuosavybės teise priklausančias, Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI nuosavybėn, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas nustatytą kainą Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

3.1. TIEKĖJO tiekiamos Prekės privalo atitikti visus, su jų tiekimu susijusių teisės aktų reikalavimus. Už Prekių atitikimą šiame punkte nustatytiems reikalavimams yra atsakingas TIEKĖJAS.

3.2. Prekių pristatymo terminas: 5 darbo dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos, kai Pagrindinės sutarties kaina mažesnė kaip 2896,20 eurų, įskaitant PVM, ir 15 darbo dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos, kai Pagrindinės sutarties kaina didesnė kaip 2896,20 eurų, įskaitant PVM.

3.3. Prekių pristatymo vieta: Vytauto g. 103, Šiauliai.

3.4. TIEKĖJAS pristato Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos rūmų taisykles „Incoterms 2010“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

3.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

3.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

3.7. TIEKĖJAS įsipareigoja pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

3.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus, Prekių pavadinimus (modelius) ir Prekių gamintojus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių nebegamina, TIEKĖJAS gali

pristatyti kito gamintojo prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių.

3.9. UŽSAKOVAS priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.10. Jei TIEKĖJAS pristato nekokybiškas Prekes ir/arba Prekes neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, UŽSAKOVAS privalo tokių prekių nepriimti bei TIEKĖJUI pakartotinai, trečią kartą iš eilės, pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų minėtas prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 144,81 eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

3.11. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytas technines specifikacijas.

3.12. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekės tampa UŽSAKOVO nuosavybe.

3.13. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, UŽSAKOVAS turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti 0,05 % nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Priskaičiuota delspinigių suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

3.14. Jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali:

3.14.1. nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 % nuo pavėluotų pristatyti Prekių vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės). Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo;

3.14.2. nutraukti Pagrindinę sutartį ir pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės, UŽSAKOVAS įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (jei taikoma).

3.15. TIEKĖJAS gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

3.15.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

3.15.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

3.16. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkto nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.

3.17. TIEKĖJAS įsipareigoja be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.18. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui TIEKĖJAS turi teisę pasitelkti šiuos subtiekiejus: [pavadinimas (-ai)]. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekiejai gali būti pasitelkiami tik gavus UŽSAKOVO rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas subtiekiejas gali būti keičiamas Pagrindinės sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka. TIEKĖJAS bet kokių atveju atsako už priimtų įsipareigojimų įvykdymą, nepriklausomai nuo to ar bus pasitelkiami tretieji asmenys.

4. Atsiskaitymo sąlygos

4.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti ir apmokėti už pristatytas Prekes Pagrindinės sutarties priede nurodytą kainą per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo ir sąskaitos-faktūros pateikimo apmokėjimui dienos.

4.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.3. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.4. Prekių kaina gali būti keičiama tik:

4.4.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms;

- 4.4.2. Lietuvos Respublikoje įvedus eurą. Pagrindinės sutarties kaina bus perskaičiuojama į eurus pagal tą dieną Lietuvos banko nustatytą ir oficialiai paskelbtą euro ir euro santykį.
- 4.5. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje – faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 4.6. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Prekes bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

5. Garantinio aptarnavimo sąlygos

- 5.1. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus teisės aktų nustatyto garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Tuo atveju, jei tai pačiai prekei defektai nustatomi pakartotinai, TIEKĖJAS UŽSAKOVO reikalavimu privalo ne vėliau nei per Prekių pristatymo terminą (nuo pranešimo apie tokią defektą gavimo dienos) tokią prekę pakeisti nauja.
- 5.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.
- 5.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos.
- 5.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau neilgesnį nei Prekių pristatymo terminas UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų įėjomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.
- 5.5. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnį techninių parametrų Preke.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei UŽSAKOVAS raštu nenurodo kitaip, TIEKĖJAS toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Pagrindinės sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti TIEKĖJUI suteiktas, bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties įvykdymo.
- 7.4. Euro įvedimas Lietuvos Respublikoje nelaikoma force majeure aplinkybe pagal Pagrindinę sutartį.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo



pradžią laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties šalys ir TIEKĖJAS pateikia Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

10.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.4. UŽSAKOVAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.5. TIEKĖJAS gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.



12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

12.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Šiaulių vandenys, UAB
Vytauto g. 103, 77160 Šiauliai
Kodas: 144133366
PVM mokėtojo kodas: LT441333610
A/S sąskaitos Nr.: LT37718000002467590
Banko pavadinimas: AB Šiaulių bankas
Tel.: (8 41) 525 550
Faks.: (8 41) 592 266
El.paštas: office@siauliuvandenys.lt

Kontaktinis asmuo

Danguolė Yčienė
Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkė
Tel. (8 41) 525 969

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Informacinių sistemų skyriaus
viršininkas

Egidijus Klova

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:



TIEKĖJAS

Office Equipment Solutions Baltia, UAB
Birželio 23-osios, 10, LT-03205 Vilnius
Kodas: 302689885
PVM mokėtojo kodas: LT100006518313
A/S sąskaitos Nr.: LT597300010133519591
Banko pavadinimas: AB Swedbank
Tel.: 8682 58 655
Faks.: -
El.paštas: info@triumphadler.lt

Kontaktinis asmuo

Mindaugas Kėvišas
Direktorius
Tel. 8682 58 655

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:

Mykolas Markevičius
Direktorius pavaduotojas



Pirkimas vykdomas per CPO. Sutartis su lygy keičiama negalima

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Informacinių sistemų skyriaus
viršininkas
Egidijus Klova

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Viešųjų pirkimų skyriaus
viršininkė
Danguolė Yčienė

UAB „ŠIAULIŲ VANDENYS“
Teisės skyriaus viršininkė
Jurgita Sakalauskė

Pagrindinės sutarties Nr. CPO67498 priedas Nr. 1

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Prekės kiekis, vnt.	Vnt. kaina be PVM,	Suma be PVM,
1	Specifikacija: (SP4) Nespalvinis spausdintuvas (formatas - A4, spausdinimo sparta - 40 lapų/min.) Prekė: Triumph Adler P-4030DN Prekės kodas: p134413 Elektrografinis, lazerinis arba lygiavertis spausdinimo būdas: - Taip Funkcijos: - Spausdinimas Maksimalus spausdinimo formatas: - A4 Integruota sąsaja (standartinė): - USB 2.0, 10/100Base-TX Ethernet Suderinamumas su operacinėmis sistemomis: - „Windows 8“ / „Windows 7“ / „Vista“ / XP 2008R2 / 2008 / 2003, „Mac OS X“ 10.5 – 10.8, įvairios „Linux“ versijos Vienpusių A4 formato lapų spausdinimo greitis: - 40 l/min Skiriamoji geba (raiška): - 600x600 dpi Suderinamumas su emuliacijomis: - PCL6 / PostScript3 Automatinio dvipusio popieriaus spausdinimo funkcija: - Taip Popieriaus tiekimo kasetės (kasečių) talpa (lapų skaičius): - 500 lapų Su spausdintuvu pateikiama gamintojo dažomųjų miltelių kasetė (kasetės), kurios (-ų) resursas ne mažiau kaip 3000 standartinių lapų pagal ISO / IEC 19752 : - Taip Įranga atitinka Energy Star arba kito lygiavertio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimus: - Taip Įranga paženklinta CE ženklu: - Taip Įranga turi turėti galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę: - Taip Įrangos gamintojas yra įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą (EMAS, ISO 14001 ar kitą lygiavertę): - Taip Kokybės garantijos terminas spausdintuvui ne mažiau nei 2 metai. Jei garantinio laikotarpio metu sugedusios prekės darbingumo atkūrimo trukmė bus ilgesnė nei 5 darbo dienos, darbingumo atkūrimo laikotarpiu tiekėjas turi pakeisti sugedusią prekę kita, ne prastesnių parametrų preke: - Taip	2		
1.1	Specifikacija: (SP4.1) Popieriaus tiekimo kasetės (kasečių) bendros talpos išplėtimas : iki 750 lapų Prekė: Triumph Adler PF-320	2		
1.2	Specifikacija: (SP4.3) Gamintojo dažomųjų miltelių kasetė (kasetės), kurios (-ų) resursas ne mažiau kaip 18.000 vienpusių A4 formato lapų pagal ISO/IEC 19752, kai lapo padengimas 5%: Prekė: Triumph-Adler P-4030DN	2		
			Suma be PVM:	
			PVM suma:	
			Suma su PVM (Pagrindinės sutarties kaina):	774,40 EUR 2 673,85 LTL

Pastaba. Prekės techniniai parametrai gali būti geresni nei nurodyta. Prekės techninių parametrų lygiavertiškumo atitiktį UŽSAKOVAS suderina sudarant pagrindinę sutartį.