

PAGALBINIŲ MEDICININIŲ PRIEMONIŲ IR RENTGENO JUOSTŲ

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. F7-11/2017
PIRKIMO Nr.180758

2017 m. sausio 6 d.

Kaunas

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, juridinio asmens kodas 135042056, kurios registruota buveinė yra Hipodromo g.13, LT-45130 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „FIGARO“, juridinio asmens kodas 132713849, kurio registruota buveinė yra adresu Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas, atstovaujama (pareigos, vardas, pavardė) direktoriaus Gintaro Radzevičiaus, veikiančio (-ios) pagal (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo) įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas.

- 1.1 Sutarties dalykas- pagalbinės medicininės priemonės ir rentgeno juostos, kurių kiekiai ir techninės specifikacijos nurodyti Sutarties 1 priede, pirkimas-pardavimas, pristatymas (toliau – Prekės)
- 1.2 Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise jam priklausančias Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes tokios būklės, kuri atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas ir Prekių naudojimo paskirtį, bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą.
- 1.3 Tiekiamos prekės turi atitikti saugos ir kokybės reikalavimus, bei kitus ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus. Turi būti tinkamos naudojimui Lietuvoje.
- 1.4 Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 297,15 EUR su PVM (Du šimtai devyniasdešimt septyni eurai 15 ct). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą.
- 1.5 Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išpirkta Prekių už 297,15 EUR su PVM (Du šimtai devyniasdešimt septyni eurai 15 ct), bet ne ilgiau kaip 18 (aštuoniolika) mėnesių.
- 1.6 Sutartis bus pasirašoma 12 mėnesių su galimu pratęsimu dar 6 mėn. Jeigu būtų nuspręsta sutarties nepratęsti, tiekėjas bus informuotas raštu, priešingu atveju sutartis pratęsiama automatiškai.

2. Prekių teikimo tvarka

- 2.1. Prekės užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos. Prekių kiekiai ir techninės savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje konkurso sąlygų 2 priede. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso konkurso specifikacijoje nurodyto Prekių kiekio.
- 2.2. Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti. Užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).
- 2.3. Tiekėjas savo lėšomis pristato Pirkėjo užsakytas Prekes į Viešosios įstaigos Respublikinės Kauno ligoninės vaistinę, esančią adresu Hipodromo g. 13, Kaune ir savo jėgomis jas nugabena į darbuotojų nurodomas patalpas, jeigu užsakymo metu Pirkėjas nenurodo kitos Prekių pristatymo vietos.
- 2.4. Prekės pristatomos per 2 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną. Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą.
- 2.5. Tiekiamos Prekės turi atitikti saugos ir kokybės reikalavimus bei Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, turi būti naujos, pilnos komplektacijos ir tinkamos naudojimui Lietuvoje pagal jų numatytą paskirtį, privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalbomis bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 2.6. Prekių priėmimas įforminamas pasirašant Prekių sąskaitą – faktūrą.

3. Šalių įsipareigojimai

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
 - 3.1.2. užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis. Prekes sunešus į Pirkėjo nurodytas patalpas ar kabinetus pakrauti atgal gražinamą tarą;
 - 3.1.3. Perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma šalių Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data;

- 3.1.4. Prekių pristatymo metu ar po Prekių priėmimo per protingą terminą nustačius Prekių kokybės trūkumus, Tiekėjas savo sąskaita nekokybiškas Prekes privalo pakeisti į analogiškas kokybiškas Prekes ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos;
- 3.1.5. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
- 3.1.6. atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;
- 3.2.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus. Prekių gavimo dokumentai pasirašomi tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimams tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, esant pažeistoms Prekių pakuotėms ar nustačius kitus Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepasirašyti Prekių gavimo dokumentų, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti arba reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškais naujais Prekėmis;
- 3.2.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 3.3. Šalis įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 3.4. Šalis įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1 Sutarties kaina yra fiksuota Prekių kaina:

Sutarties kaina 283,00 EUR (Du šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 00 cent)

be PVM

PVM 14,15 EUR (Keturiolika eurų 15 centų)

Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM) 297,15 EUR (Du šimtai devyniasdešimt septyni eurai 15 centų)

4.2. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

4.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

4.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT567300010071017016

Bankas AB bankas Swedbank kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.3. Dėl kainų pokyčio Sutarties kaina nebus perskaičiuota.

4.4. Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM)). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. reikalauti sumokėti 10% dydžio baudą nuo neįvykdytos įsipareigojimų sumos;

5.3.3. toliau skaičiuoti delspinigius;

5.3.4. vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.4. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Vaistinės vedėja Danutė Petrauskienė	Direktorius Gintaras Radzevičius
Adresas	Hipodromo g. 13, LT-45130 Kaunas	Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas
Telefonas	+370 37342194	+370 37 730973
Faksas	+370 37342338	+370 37 730973
El. paštas	d.petrauskiene@kaunoligonine.lt	office@optics.lt

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Sutarties pakeitimai

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurios numatytos šioje Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

7.2. Neesminės pirkimo sutarties sąlygos, kurių keitimo būtinybės nebuvo galima numatyti viešojo pirkimo proceso pradžioje ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, gali būti keičiamos be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Neesminės pirkimo sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip apibrėžta VPT direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2009, 54-2151; Žin., 2009, 81-3410).

7.3. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, pirkimo sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

7.4. Sutarties Šalis gali būti pakeista tuo išimtinio atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl Pirkėjo funkcijų perdavimo kitam Pirkėjui, ar Tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su Sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už Sutarties vykdymą) Sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl Sutarties Šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti Sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti Sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama Sutarties Šalis (Tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva kai:

8.1.1. Šalis bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. Tiekėjas sudaro subteikimo (subteikimo) sutartį be Pirkėjo sutikimo;

8.1.4. Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.;

8.2. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.3. Šalis, nesilaikanti Sutarties vykdymo terminų arba pristačiusi Prekes, neatitinkančias techninės specifikacijos ir (ar) pirkimo dokumentų reikalavimų, privalo trūkumus pašalinti per 3 (tris) darbo dienas. Jei Šalis per nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, nukentėjusioji Šalis Sutartį gali nutraukti pasibaigus trūkumų pašalinimo terminui.

8.4. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 18¹ str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas.

8.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. Nenugalima jėga

9.1. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

9.2 Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaškęsias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

9.3 Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

10. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutarties vykdymui subtiekejai nepasitelkiami.

11. Kitos nuostatos

11.1. Šalys ginčus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, sprendžia derybų būdu, vadovaujantis protingumo, sąžiningumo ir dalykinės praktikos kriterijais.

11.2. Šalims nepasiekus konsensuso derybų keliu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės adresą.

11.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.5. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

11.5.1. 1 priedas. Prekių techninė specifikacija.

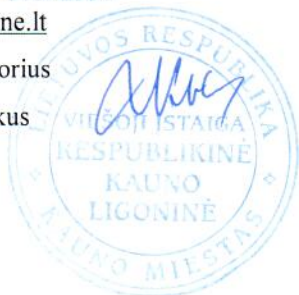
12. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė
Adresas: Hipodromo g.13, LT-45130 Kaunas
Įmonės kodas: 135042056
banko pavadinimas: AB SWEDBANK
kodas: 73000
sąskaitos numeris: Nr. LT 157300010002245239
PVM mokėtojo kodas LT 350420515
tel. numeris: +370 37342330
info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius

doc. dr. Linas Vitkus



Tiekėjo vardu

UAB „FIGARO“
Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas
132713849
AB SWEDBANK
73000
LT567300010071017016
LT327138414
Tel. faks. +370 37 730973
office@optics.lt

Direktorius

Gintaras Radzevičius



UAB „FIGARO“

Priedas prie pirkimo – pardavimo sutarties Nr.

Pirkimo laidis Nr.	Pavadinimas	Prekių charakteristika	Mato vnt.	Numato mas kiekis	Gamintojas, prekės pavadinimas	Vnt. kaina Eur.be PVM	Vnt. Kaina Eur.su PVM	Suma Eur.be PVM	Suma Eur.su PVM
6	Zondas akims	Zondas skirtas kontaktiniam tonometrai „Icare PRO TA03“, akių tyrimams atlikti. Ilgis apie 15mm.	vnt.		P0012, Icare			258,00	270,90
7	Kapsulės tempimo žiedas su angelėmis galuose	Vienkartinis. Įvairių dydžių pasirinkimas.	vnt.		CTR 11mm CTR 12mm CTR 13mm, Biotec Vision care, Indija			25,00	26,25
							VISO:	283,00	297,15

Generalinis direktorius
doc. dr. Linas Vitkus

Direktorius

Gintaras Radzevičius

