



PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 7

2017 m. sausio mėn. 16 d.
Kaunas

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus, adresas V. Putvinskio g. 55, LT-44248 Kaunas, imonės kodas 190755932, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujamas direktoriaus Osvaldo Daugelio, veikiančio pagal muziejaus nuostatus, viena šalis, ir **UAB „Smėnas“**, adresas Kestučio g. 40, LT-44308 Kaunas, imonės kodas 134522682, toliau vadinama Pardavėju, atstovaujama direktoriaus Aleksej Orlov, veikiančio (-ios) pagal imonės įstatus, antra šalis, toliau abi šalys vadinamos Šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas:

1.1. Biuro įrangos, įvairių aparatų (išskyrus kompiuterius) techninės priežiūros paslaugos ir

reikalui esant, remonto paslaugų teikimas. Technškai prižiūrimų įrenginių sąrašas pateikiamas priede 1, paslaugų įkainiai priede 2, pasirašyti abiejų šalių. Priedas 1 ir priedas 2 yra pridedami prie pagrindinės Sutarties ir yra neatskiriama sutarties dalis.

1.2. Įrenginių gedimai, jų poreikis techninei apžiūrai ar remontui registruojamas žurnale pas atsakingą muziejaus darbuotoją Gediminą Jovarauską, tel.222158, mob. 868740246, el. p. gedas.muziejus@gmail.com.

2. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka:

2.1. Šios Sutarties vertė- **3600,00 Eur (trys tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct) su PVM.**

2.2. Teikėjas už suteiktas techninės apžiūros ar remonto paslaugas pateikia Užsakovui PVM sąskaita faktūra ir darbų atlikimo Akta.

2.3. Avansas Teikėjui nesuteikiamas.

2.4. Atsiskaitymo tvarka:

2.4.1. Paslauga apmokama per 30 kalendorinių nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.4.2. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

2.4.3. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių išpareigojimų pagal šios Sutarties punktus 2.2, 2.4.1., jis moka 0,02 proc. (dvi šimtąsias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.5. Užsakovo prašymu, Vykdytojas išpareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

2.6. Teikėjas išpareigoja:

1) Paslaugas suteikti per 24 val. nuo Užsakovo pranešimo žodžiu (telefonu arba elektroniniu paštu) arba raštu apie gedimą pateikimo laiko Užsakovo nurodytu adresu;

2) suteikti kokybiškas Paslaugas.

2.7. Jeigu Teikėjas neįvykdo išpareigojimo suteikti Paslaugas šioje sutartyje nustatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesuteiktų

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gylėnė

Specialistas
Gediminas Jovarauskas

Audronė Rukšėnienė
Vyriausioji buhalterė

Direktoriaus pavaduotoja:
Kęstutis Linkus

Direktoriaus pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

3. Nepaprastosios aplinkybės:

3.1. Šalys neatsako už visiška ar dalini savo isipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

3.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtu isipareigojimu, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų isipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

3.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (viena) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

4. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

4.1. Ši sutartis įsigalioja pasirašymo dieną ir galioja 24 mėn., iki **2019-01-16**. Jeigu nebus išnaudotas sutarties limitas, sutartis automatiškai pratęsiama, tačiau negali galioti ilgiau negu 36 mėn.

4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

4.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

5. Baigiamosios nuostatos:

5.1. Šalys isipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

5.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

5.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

5.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiustas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

5.6. Pasikeitus adresams, telefonu ir faksu numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys isipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kita.

5.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

6. Priedai:

Įrangos ir aparatų sąrašas, priedas 1,

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gylėnė

Specialistas
Gediminas Jovaiškas

Audronė Rukšėnienė
Vyriausioji buhalterė


Direktoriaus pavaduotoja:
Kestutis Linkus


Direktoriaus pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

Paslaugų ir remonto įkainiai, priedas 2.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus

Įmonės kodas: 190755932

PVM kodas: -

Adresas: V. Putvinskio g. 55,

LT-44248 Kaunas

Tel.: 8 (37) 22 94 75

Faksas: 8 (37) 22 26 06

El. paštas: mke.info@takas.lt

www.ciurlionis.lt

jolita.gyliene@ciurlionis.lt

A.S. LT32 7300 0100 0223 3681

AB bankas „Swedbank“

Direktorius

Osvaldas Daugelis

A. V.



PARDAVĖJAS

UAB „Smėnas“

Įmonės kodas: 134522682

PVM kodas: LT345226811

Adresas: Kestučio g.40,

LT-44308 Kaunas

Tel.: (8-37) 32 30 35

Faksas: (8-37) 32 30 35

El. paštas: info@smenas.lt

www.smenas.lt

A.S. LT397300010149333279

AB bankas „Swedbank“

Direktorius

Aleksej Orlov

A. V.



Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gyliene

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Gediminas Čiurkauskas

Audronė Rukšėnienė
Vyriausioji buhalterė

Direktorius pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

**Nacionalinio M.K. Čiurlionio dailės muziejaus turimos biuro įrangos
ir aparatų, kuriems techniškai aptarnauti ir remontuoti pirktos paslaugos**

SĄRAŠAS

M. K. Čiurlionio dailės muziejus
V. Putvinskio g. 55, Kaunas

Buhalterija

1. Canon LaserJet P 3015
2. Canon LaserJet 3025
3. Canon i-Sensys MF 4430
4. Canon i-Sensys MF 217w
5. Canon i-Sensys MF 229dn
6. Canon i-Sensys MF 4430
7. Canon i-Sensys LBP 3460
8. Canon i-Sensys MF 226dn

Rinkiniu apskaitos sektorius

1. Canon MF 4870dn
2. HP LaserJet 3020

Pastatų aptarnavimo skyrius

1. Samsung SCX 3400
2. Canon MF 217w
3. Canon IP 2600
4. Samsung 2015

Biblioteka

1. HP LaserJet color CM6030 MFP
2. Canon i-Sensys LBP 6310dn
3. HP LaserJet P 1006

Fototekos ir dokumentacijos skyrius

1. Canon i-Sensys 4870dn

Numizmatikos skyrius

1. HP LaserJet P1006

Administracija

1. Canon i-Sensys 4580dn
2. Canon MF 4700dn

Liaudies meno skyrius

1. HP LaserJet P 2055dn
2. HP LaserJet JT 10

Skaitmeninimo centras

1. Samsung ML-2015

2. HP LaserJet 2200 C7064A
3. Epson Acu Laser C9200
4. Hp DesignJet 130

M.K. Čiurlionio skyrius

1. Hp LaserJet P-2055dn
2. Canon i-Sensys MF 217w
3. HP LaserJet P 1006

Personalo skyrius

1. Canon i-Sensys MF 4430

M. Žilinsko dailės galerija,
Nepriklausomybės a. 12, Kaunas

Taikomosios dailės skyrius

1. Canon i-Sensys MF 210w
2. Canon LBP 2900

Eksponatų restauravimo ir konservavimo skyrius

1. Samsung ML-2015
2. Canon i-Sensys MF 4870dn

Švietimo ir informacijos skyrius

1. Canon i-Sensys MF 480dn
2. Samsung ML-2015
3. Samsung ML-1610
4. HP LaserJet P1102

Vaizduojamos dailės skyrius

1. Canon i-Sensys MF 4870dn
2. HP LaserJet P1006

M. Žilinsko kolekcijos sektorius

1. Canon i-Sensys MF 4730
2. Konica MINOLTA BIZUB 282

Grafikos sektorius

1. Samsung ML-2015
2. HP LaserJet P 2055dn

J. Zikaro memorialinis muziejus
(J. Zikaro g. 3, Kaunas)

1. Canon i-Sensys MF-4730

A. Žmuidzinavičiaus kūrinių ir rinkinių muziejus
V. Putvinskio 64, Kaunas

1. Canon i-Sensys MF-4730 2vnt.
2. Samsung ML-1610

A. ir P. Galauniu namai
Vydūno al. 2, Kaunas

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gylėnė

Specialistas
Gediminas Jovarauskas

Direktoriaus pavaduotojas

Kęstutis Linkus

Vyriausioji buhalterė

Direktoriaus pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

1. Canon i-Sensys MF-4730
2. Canon i-Sensys MF-226dn

**LR istorinė Prezidentūra,
Vilniaus g. 33**

1. Samsung ML-2015 4vnt.
2. HP OfficeJet PRO 8500A
3. Canon i-Sensys MF4730

**Kauno paveikslų galerija
Donelaičio g.16, Kaunas**

1. Canon IR 2270
2. HP LaserJet 2420
3. HP LaserJet color 3800
4. Canon LPP 600

Specialistas G. Jovarauskas
Tel. 8 687 40246

Direktorius
Osvaldas Daugelis

A. V.

2017-01-20
Direktoriaus pavaduotojas

Kęstutis Linkus

Direktorius
Aleksej Orlov

A. V.



Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gylionė

Specialistas
Gediminas Jovarauskas

2017-01-20
Direktoriaus pavaduotojas

Kęstutis Linkus
Audronė Rukšėnienė
Vyriausioji buhalterė

Direktoriaus pavaduotojas
Artūras Balčiūnas

UAB „SMĖNAS“, ĮM. K. 134522682, TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINOS:

Eilės Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kopijavimo aparatai	Staliniai spausdintuvai, faksimiliniai aparatai, daugiafunkciniai aparatai
1.	Įrangos ir aparatų techninis aptarnavimas	34,00 EUR+ PVM	26,00 EUR+ PVM
2.	Remontas, 1 val.	14,00 EUR+ PVM	11,00 EUR+ PVM

Direktorius
Osvaldas Daugelis

A. V.



Direktorius
Aleksej Orlov

A. V.



Direktorius pavaduotojas
Kęstutis Linkus

Audronė Rukšienė
Vyriausioji buhalterė

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jolita Gylionė

Specialistas
Gediminas Jovaiša

Direktorius pavaduotojas
Artūras Balčiūnas