

# VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)

NR. 1615-KG-NU 175/15  
„DEGUONIS IR MEDICININĖS DUJOS“

2015 m. birželio mėn. 1 d.  
Vilnius

UAB „Aga“ (toliau - Pardavėjas), atstovaujamas medicininių dujų pardavimo vadovo Karolio Gelažansko, veikiančio pagal 2015-01-02 įgaliojimą Nr.:1P,

ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus dr. Algimanto Pamerneko, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

## 1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį parduoti ir pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti pristatytas prekes ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

## 2. PREKIŲ UŽSAKYMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus, perduodamus žodžiu telefonu ar raštu (faksu arba elektroniniu paštu). Užsakymai gali būti teikiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Prekės pristatomos Pardavėjo transportu Pirkėjui į jo buveinę ne vėliau kaip per 3(tris) kalendorines dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą), jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.

## 3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Į Sutarties priede Nr. 1 nurodytus įkainius įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių pristatymą

patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

#### **4. PREKIŲ KOKYBĖ**

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

#### **5. ATSAKOMYBĖ**

5.1. Pirkėjas, uždelęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Pardavėjas, uždelęs pristatyti Prekes Sutartyje numatytais terminais, moka Pirkėjui 0,02 % nuo nepristatytų prekių vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

#### **6. SUTARTIES GALIOJIMAS**

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja kol Pardavėjas parduoda Pirkėjui prekių už 13001,94 (trylika tūkstančių vienas euras, 94 centai) EUR sumą be PVM, tačiau ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

#### **7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

#### **8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS**

8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

#### **9. SUTARTINIŲ GINČŲ SPRENDIMAS**

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.



9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu per 20 kalendorinių dienų nuo vienos Šalies raštu pateiktos pretenzijos gavimo dienos, ginčas gali būti perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismui.

## **10. TAIKYTINA TEISĖ**

10.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

## **11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

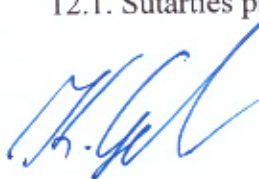
11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 13 skyriuje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adresą pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

11.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.5. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

## **12. SUTARTIES PRIEDAI**

12.1. Sutarties priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina

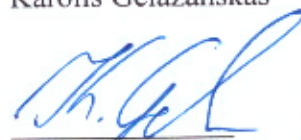


### 13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

#### PARDAVĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Aga“  
Didlaukio g.69, LT-08300 Vilnius  
Įmonės kodas: 110178963  
PVM kodas:LT100000021510  
Sąskaita: SEB LT59 7044 060000916656  
Bankas: AB SEB  
Banko kodas: 70440  
Tel.: (8 5) 278 88 77  
Faks.: (8 5) 2701191  
El. p. [administracija@lt.aga.com](mailto:administracija@lt.aga.com)

Medicininį dujų pardavimų vadovas  
Karolis Gelažanskas



(parašas)

2015-06-01

(data)



#### PIRKĖJAS

**VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė**

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 124243848  
PVM mokėtojo kodas LT242438412  
Tel.: (8 5) 216 9069  
Faks.: (8 5) 216 8984  
E. p. [rvul@rvul.lt](mailto:rvul@rvul.lt)  
Bankas AB „SEB bankas“  
A. s. LT21 7044 0600 0664 2377

Direktorius  
dr. Algimantas Pamerneckas



(parašas)

2015-06-03

(data)



  
Viešųjų pirkimų skyriaus  
vedėja  
Daina Balčėtienė  
2015-06-03