

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2020 m. gruodžio mėn. 21 d. Nr. WVS 7-20
Vilnius

Nacionalinė švietimo agentūra, atstovaujama direktorės Rūtos Krasauskienės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir MB Mokymų vadyba, Utenos švietimo centras ir UAB Mijuga, veikiantys 2020-11-03 jungtinės veiklos sutarties Nr. 1 pagrindu ir atstovaujami MB Mokymų vadyba direktorės Agnės Jasukaitytės, veikiančios pagal įmonės įstatų, (toliau kartu – Paslaugų teikėjas), toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis, sudaro šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei supaprastinto atviro konkurso „Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų įsivertinimo konsultantų mokymų programos, mokymų medžiagos parengimo ir lektorių paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 517690) sąlygomis.

1. Sutarties dalykas

1.1. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų įsivertinimo konsultantų mokymų programos, mokymų medžiagos parengimo ir lektorių paslaugos (toliau – Paslaugos), kurių detalus aprašymas ir atlikimo terminai nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

2. Sutarties galiojimas ir vykdymo tvarka

2.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis. Numatomas Sutarties galiojimo terminas yra 10 mėn., kurį sudaro 9 mėn. paslaugų teikimo terminas ir 30 d. atsiskaitymo už suteiktas paslaugas terminas. Pratešus paslaugų teikimo terminą Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka iki 3 mėn., atitinkamai tokiam pat pratęstam laikotarpiui automatiškai pratęsimas Sutarties galiojimo terminas.

2.2. Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Ramunė Korenkienė, tel. (+370 699 04167, el. paštas ramune.korenkiene@nsa.smm.lt, jo nesant – Gitana Buivydienė, tel. (+370 620 26603, el. paštas gitana.buivydiene@nsa.smm.lt).

2.3. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra: MB Mokymų vadyba direktorė Agnė Jasukaitytė.

2.4. Paslaugų teikėjo elektroninis paštas ir telefonas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami, teikiami Paslaugų gavėjo pranešimai ir (ar) prašymai yra: mokymuvadyba@gmail.com, 868114244.

2.5. Kitos Sutarties Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra nustatytos Pirkimo dokumentuose, Techninėje specifikacijoje ir yra Šalims privalomos.

3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Bendra Paslaugų kaina yra 44 000 (keturiasdešimt keturi tūkstančiai) Eur su PVM. Paslaugų įkainiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina, Eur (be PVM)	PVM suma	Kaina, Eur (su PVM)
1.	80 akademinių įsivertinimo konsultantų mokymo programa su parengta lektorių ir dalyvių mokymo	20000	0	20000

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas		Kaina, Eur (be PVM)	PVM suma	Kaina, Eur (su PVM)
	medžiaga				
2.	Įsivertinimo konsultantų mokymų teikimo paslaugos	I grupė Pirma dalis	2400	0	2400
		I grupė Antra dalis	3600	0	3600
		I grupė Trečia dalis	2400	0	2400
		I grupė Ketvirta dalis	3600	0	3600
		II grupė Pirma dalis	2400	0	2400
		II grupė Antra dalis	3600	0	3600
		II grupė Trečia dalis	2400	0	2400
		II grupė Ketvirta dalis	3600	0	3600
VISO:					44 000

Į Paslaugų kainą (įkainius) įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu, įskaitant ir sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokesčius.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiami. Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami tik dėl pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo, proporcingai pasikeitusiam mokesčio dydžiui ir tik dėl tos paslaugų dalies, kuriai turėjo įtakos mokesčio pakeitimas.

3.3. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo įgaliotų atstovų Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais.

3.4. Paslaugų gavėjas už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas, jeigu nėra pareiškęs Paslaugų teikėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą pateikia elektroninėmis ryšio priemonėmis (elektronine paslauga „E. sąskaita“, svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu ir elektroniniu paštu saskaita@vpt.lt).

3.5. Paslaugų teikėjui nesuteikus paslaugų (ar jų dalies) Techninėje specifikacijoje nustatytais arba Paslaugų gavėjo nurodytais terminais, arba šias paslaugas suteikus netinkamai, Paslaugų gavėjas neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, reikalauja mokėti 0,05 proc. (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną, kol bus tinkamai įvykdyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai. Paslaugų gavėjas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Jei Paslaugų teikėjas per papildomai nustatytą Paslaugų gavėjo terminą neištaiso Sutarties vykdymo trūkumų, tai yra laikoma esminiu sutarties pažeidimu, dėl kurio Paslaugų gavėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų

teikėjo nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti visų patirtų nuostolių atlyginimo iš Paslaugų teikėjo, kurių nepadengtų Paslaugų teikėjo sumokėti delspinigiai.

3.6. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, praleidęs Sutartyje nustatytus apmokėjimo terminus, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,05 proc. (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą kalendorinę dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

3.7. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4. Paslaugų teikėjo teisės, pareigos ir atsakomybė

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. pradėti paslaugų teikimą tik esant Paslaugų gavėjo nurodymui ir tik pagal su Paslaugų gavėju sudertą grafiką. Sustabdyti paslaugų teikimą pagal Paslaugų gavėjo nurodymą;

4.1.2. suteikti Paslaugas tinkamai, kokybiškai, vadovaudamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų, geriausios praktikos;

4.1.3. be papildomo užmokesčio, geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauti su Paslaugų gavėju ir jo darbuotojais;

4.1.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai;

4.1.5. vykdant Sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir (ar) sužinota vykdant Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šiame Sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti visus Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu;

4.1.6. užtikrinti, kad pagal Sutartį Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis;

4.1.7. apsaugoti Paslaugų gavėją nuo visų galimų trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinių nuosavybės teisių, jam perduotų vykdant šią Sutartį, taip pat atlyginti nuostolius Paslaugų gavėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, patentų, licencijų, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo pareikalavimo dienos. Šio įsipareigojimo nevykdymas ar netinkamas vykdymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu;

4.1.8. Paslaugų gavėjui paprašius, neatlygintinai per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą;

4.2. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjas, perduodamas visus suteiktų Paslaugų rezultatus Paslaugų gavėjui, kartu perduoda ir su jais susijusias turtines teises, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises (išskyrus neturtines intelektines teises) (jei taikoma), įgytas vykdant Sutarties pagrindą, visą įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais ir neribojant teritorijos. Šios nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

4.3. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugų teikimui nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės, teises.

5. Paslaugų gavėjo teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Paslaugų teikimu;

5.1.2. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka ir terminais.

5.3. Paslaugų gavėjas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Paslaugų gavėjas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Paslaugų gavėjo kaltės.

5.4. Paslaugų gavėjas turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Paslaugų teikimu.

6. Subteikėjų (subteikėjų) ir (ar) specialistų keitimo pagrindai ir tvarka

6.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos subteikėjus ir specialistus: Olivija Saranienė, Asta Malčiauskienė, Vitalija Bujanauskienė, Birutė Autukėvičienė, Sigita Balčiūnienė, Kristina Rimkevičienė, Gintarė Povilaitienė, Viktorija Vilūnienė *(įrašomi iš tiekėjo pasiūlymo viešajam pirkimui)*.

6.2. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Sutarties vykdymo metu periodiškai Paslaugų gavėjas galės rengti susitikimus (Paslaugų gavėjo vietoje arba virtualiai internetu) su Sutarties 6.1 punkte nurodytais Paslaugų teikėjo specialistais, kurių atvykimas privalomas. Kvietimas išsiunčiamas Paslaugų teikėjui ir/ar specialistui ne vėliau, kaip prieš 7 dienas iki susitikimo dienos. Susitikimuose bus aptariama Paslaugų vykdymo eiga, kiekvieno specialisto atliktas darbas, pateikiamos Paslaugų gavėjo pastabos ir pageidavimai, į kuriuos Paslaugų teikėjas ir specialistai privalės atsižvelgti. Paslaugų vykdyme privalo dalyvauti Sutarties 6.1 punkte nurodyti specialistai, kurių patirtis buvo įvertinta balais, nustatant pasiūlymo ekonominį naudingumą. Jeigu toks specialistas neatvyksta į Pirkimo sutarties vykdymo metu Paslaugų gavėjo periodiškai rengiamus susitikimus dėl svarbios priežasties (liga ar pan.), tai atskiras susitikimas su šiuo konkrečiu specialistu perkeliamas vėlesniam laikui, kol išnyks nurodyta priežastis. Jeigu kviečiamas specialistas neatvyksta be svarbios priežasties, Paslaugų teikėjui taikoma 1.000,00 (vieno tūkstančio) Eur bauda (už kiekvieną tokio pažeidimo atvejį), kuri išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų pagal Sutartį. Jeigu kviečiamas specialistas neatvyksta į susitikimą ilgiau nei 1 mėn., tai nepriklausomai nuo neatvykimo priežasčių Paslaugų teikėjas privalo per 5 darbo dienų laikotarpį pakeisti specialistą kitu, kurio patirtis, įvertinta ekonominio naudingumo balais, būtų ne mažesnė už keičiamo specialisto. Paslaugų teikėjui nepakeitus specialisto arba naujam specialistui neatvykus į susitikimą ilgiau nei per 7 darbo dienas nuo pakeitimo, tai laikoma esminiu sutarties pažeidimu, dėl kurio Paslaugų gavėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį su Paslaugų teikėju.

6.3. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Pasiūlyme nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų), kurio pajėgumais rėmėsi, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Paslaugų gavėjo sutikimo. Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.3.1. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.3.2. kai Paslaugų teikėjo subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

6.4. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Naujas subteikėjas privalo atitikti visus atitinkamam subteikėjui Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas subteikėjas, kurio pajėgumais buvo remtasi pasiūlymo pateikimo metu, Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subteikėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Naujas subteikėjas (-ai) turi turėti ne

žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją.

6.5. Paslaugų teikėjo specialistai gali būti pakeisti tik gavus išankstinį rašytinį Paslaugų gavėjo sutikimą, šiais atvejais:

6.5.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkusių darbo santykiams ne dėl darbdavio kaltės), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

6.5.2. Paslaugų gavėjo iniciatyva, jei Paslaugų gavėjas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu (-ais), raštu pateikus prašymą pakeisti specialistą, nurodant motyvus.

6.6. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi raštu informuoti Paslaugų gavėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Naujai paskirtas specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo pateiktame pasiūlyme nurodytą (į kurią buvo atsižvelgta vertinant pasiūlymą), kvalifikaciją. Paslaugų teikėjas, privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams. Naujas specialistas gali pradėti dirbti nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo davimo datos. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6.7. Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (-ų) pakeitimo, kurį pasirašo abi Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*Force Majeure*)

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

8.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėmis tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 7.4 papunktyje.

8.2. Paslaugų gavėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

8.2.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 1 dalį (t. y. dėl pašalinimo pagrindų);

8.2.2. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.2.3. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutarties kainą;

8.2.5. Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą neištaiso Paslaugų gavėjo pateiktų pastabų dėl Sutarties netinkamo vykdymo arba atsisako jas taisyti. Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

8.2.6. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.7. Paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir teikti paslaugų.

8.3. Sutartis gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais ir sąlygomis.

8.4. Nutraukus Sutartį 8.2 papunktyje nustatytais pagrindais (išskyrus 8.2.6 papunktyje numatytą pagrindą), Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Perkančiosios organizacijos pareikalavimo pateikimo dienos sumokėti 10 (dešimt) proc. bendros Sutarties vertės su PVM dydžio baudą. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Perkančiosios organizacijos patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Paslaugų tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti.

8.5. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas paslaugas.

8.6. Paslaugų teikėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų gavėjas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų ir jeigu Paslaugų teikėjas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Paslaugų gavėjui.

9. Ginčų nagrinėjimo tvarka

9.1. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi ir Pirkimo sąlygomis.

9.3. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

9.4. Jeigu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ nustatyta tvarka.

10.3. Šalys neturi teisės perduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai be kitos Šalies išankstinio raštiško sutikimo.

10.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

10.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl

Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

10.6. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

10.7. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 2 ir 11 skyriuose nurodytų kontaktinių duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

10.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.9. Sutartis turi priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.9.1. priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

11. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

Paslaugų gavėjas

Nacionalinė švietimo agentūra
M. Katkaus g. 44, 09217, Vilnius
Juridinio asmens kodas 305238040
A. s. Nr. LT357300010002456921
AB „Swedbank“
Tel. (8 5) 2752362
El.paštas: info@nsa.smm.lt

Direktorė

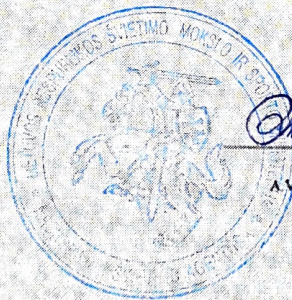
Rūta Krasauskienė

Paslaugų teikėjas

MB Mokymų vadyba
Įm. Kodas: 305642353
Adresas: Krokuvos g. 53-3, Vilnius
A/S LT617300010165307425
Bankas: SwedBank
Tel. 868 114 244
El. paštas: mokymuvadyba@gmail.com

Direktorė

Agnė Jasukaitytė



[Handwritten signature]
(parašas)
A.V.