

Pirkėjo pogrupio pavadinimas	Biudžetinė
Pirkėjo tipo pavadinimas	Iki mok ist
Pirkėjo veiklos srities pavadinimas	

Kėdainiai
(Vieta)

2015 m. gruodžio mėn. 15 d.

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PAN 379

Akcinė bendrovė „Žemaitijos Pienas“, atstovaujama klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, toliau vadinama **Pardavėju**, veikianti pagal įgaliojimą ir Kėdainių lopšelis-darželis „Vyturėlis“
(įmonės teisinė forma, pavadinimas)

atstovaujama direktorius Auškovas Rapsas
(vardas, pavardė, pareigos, atstovavimo pagrindas)

Neuapainis
(jei atstovaujama pagal įgaliojimą, įgaliojimo vardas, pavardė, pareigos, įgaliojimo data ir Nr., pasas, asmens kodas, telefonas)

toliau vadinama **Pirkėju**, susitaria:

1. Sutarties objektas.

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui prekes: Sutarties nustatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui, Pardavėjas įsipareigoja perduoti šias prekes Pirkimų užsakymuose nustatytomis sąlygomis ir terminais Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas vienkartinėms pirkimo-pardavimo sutartims sudaryti ir vykdyti. Šios Sutarties nustatyta tvarka sudarius tam tikros prekių partijos pirkimo-pardavimo sutartį, Sutarties sąlygos tampa šios prekių partijos pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo pilno apmokėjimo už prekes.

1.3. Pardavėjo pagal Sutartį tiekiamų prekių (toliau Sutartyje – Prekės) kainos nurodytos PVM sąskaitose – faktūrose ar kituose Pardavėjo dokumentuose.

1.4. Pardavėjas prekių kainas vienašališkai gali keisti kai pasikeičia rinkoje žaliavos kaina, transportavimo išlaidos ar atsiranda kiti veiksniai, kurie įtakoja prekės kainos pasikeitimą. Pirkėjui nesutikus su nauja Pardavėjo pasiūlyta kaina, Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį po 3 (trijų) dienų po pranešimo pateikimo Pirkėjui.

1.5. Naujai įsigaliojusį ir Pardavėjo patvirtintą bazinį kainininką Pirkėjas privalo gauti ar jam turi būti pranešta kitu būdu ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas iki naujų kainų įsigaliojimo, praėjus šiam terminui taikomos naujos prekių kainos.

2. Produkcijos pristatymas.

2.1. Užsakytą produkciją Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjui jo nurodytu adresu (-ais) arba Pirkėjas pats savo transportu atsiima produkciją iš Pardavėjo sandėlio iš anksto suderintu grafiku (reikalinga pabraukti).

2.2. Produkcija pristatoma (adresai): Josvainių g. 53, Kėdainiai

1) Produkcijos pristatymo maršrutas; 2) Pristatymo dienos (pvz: 1,2; 1-6); 3) Pristatymo laikas nuo – iki;

Rašoma ranka (1, 2, 3 pozicijos)

1)	2)	3)
PAN 12	1,3,5	7-10

3. Kokybė ir kiekis.

3.1. Pardavėjas garantuoja parduodamos produkcijos kokybę kokybės sertifikatu, nurodomu važtaraštyje ir išduodamu Pirkėjui pagal pareikalavimą.

3.2. Produkciją betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (išskrovimo) vietoje, pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai datą, vardą, pavardę ir pareigas PVM sąskaitoje – faktūroje. Produkcijos pristatymo data laikoma įgalioto Pirkėjo atstovo parašu patvirtinta prekių priėmimo data.

3.3. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio nebepriimamos. Pretenzijos dėl kokybės ir nekokybiškos prekės atgal priimamos tik įstatymų numatyta tvarka.

3.4. Esant įtarimui, kad produkcija nekokybiška dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas nedelsiant kviečia Pardavėjo atstovą prekių kokybės neatitikties priežastims nustatyti, priešingu atveju laikoma, jog prekių kokybė atitinka joms keliamus kokybinius reikalavimus.

4. Tara.

4.1. Pirkėjas gautą iš Pardavėjo Tarą saugo, prižiūri, tvarko laikydamasis Taros tvarkymo ir naudojimo, sandėliavimo taisyklių (priedas Nr.2), jis jos negali naudoti savo naudai ir interesais, išskyrus tiek kiek būtina įprastiems Pirkėjo prekybos poreikiams tikslu parduoti prekes, Tara negali būti perleista jokiems tretiesiems asmenims, suvaržytą ar kitaip apribotą jos apyvarta. Pirkėjas supranta, jog Tara yra apyvarinė, todėl jis ją turi nedelsiant grąžinti Pardavėjui.

4.2. Produkcija Pirkėjui pristatoma Pardavėjo taroje (taros išmatavimai, forma, kiti požymiai aprašyti šios sutarties priede – Nr.1), kurios kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje ir vertė užskaitoma Pirkėjui. Pirkėjas, priimdamas iš Pardavėjo tarą, neatšaukiamai sutinka su jos užstatine verte, atsako savo materialine atsakomybe priimto turto atžvilgiu ir nustatyta užstatine verte už taros vienetų praradimą ar sugadinimą, jei dėl to tara tampa netinkama naudojimui. Gera, nesugadinta Tara sekančio užsakymo pristatymo dieną (jei nėra galimybės priimti jos tą pačią dieną) grąžinama Pardavėjui. Negrąžinus Taros ilgiau kaip 5 (penkias) dienas nuo jos perdavimo momento, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,2 proc. netesybas už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos negrąžintos Taros vertės. Pirkėjas turi grąžinti tik švarią, nesugadintą ir tik iš Pardavėjo gautą Tarą.

4.3. Taros likučiai su Pirkėju yra suderinami raštu pagal iš Pardavėjo gautą Taros likučio (skolos) suderinimo aktą. Taros likučio (skolos) suderinimas vykdomas tokiu pat periodiškumu kaip ir skolos už produkciją suderinimas. Suderinimo aktai šalių turi būti pasirašyti (išskyrus atvejus, kai jie išrašomi ir tvirtinami elektroninėje formoje).

4.4. Pardavėjo atstovas turi teisę nepriimti iš Pirkėjo grąžinamos Taros, jeigu ji yra nešvari, ne iš Pardavėjo gauta, sugadinta ar kitokiu būdu netekusi savo pirminių ir būtinų tinkamam eksploatavimui savybių. Pardavėjo atstovas turi teisę vienašališkai spręsti dėl Taros kokybės, jos atitikties šios Sutarties reikalavimams.

4.5. Pirkėjui negrąžinus tinkamos Taros per 15 (penkiolika) dienų nuo jos perdavimo momento, Pirkėjas sutinka Pardavėjui kompensuoti žalą (nuostolius) patirtą dėl negrąžintos ar sugadintos Taros, kompensuojant Taros kainomis nurodytomis PVM sąskaitoje – faktūroje ar kitokiame dokumente. Kartu su PVM sąskaita-faktūra žalos kompensavimui Pardavėjas Pirkėjui pateikia prarasto taros kiekio pagal atskiras taros rūšis nurašymo aktą, kuriuo mažinamas kiekinis Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui. Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo netesybas (delspinigius dėl vėlavimo grąžinti tarą), nuostolius (dėl negrąžintos ar/ir prarastos, sugadintos Taros) ir tokias sumas pirmąją eile išskaityti (skirti) iš Pirkėjo mokėtinų sumų už prekes.

4.6. Pirkėjas grąžindamas užstatinę ir apyvarinę Tarą Pardavėjui, pildo Taros grąžinimo važtaraštį ar kitą dokumentą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis.

4.7. Pasibaigus sutarties terminui, arba nutraukus sutartį prieš terminą, Pirkėjas grąžina Tarą Pardavėjui per 10 dienų nuo sutarties pasibaigimo dienos, jeigu šalys nesusitaria dėl kitokio termino, negrąžinus Taros per šį terminą, Pardavėjas turi teisę reikalauti žalos atlyginimo.

4.8. Pardavėjas turi teisę vienašališkai išsireikalauti (paimti) Tarą iš Pirkėjo nesilaikant šioje Sutartyje numatytų terminų esant, įvykus ar ateityje atsirasiančioms aplinkybėms dėl kurių gali būti apsunkintas ar neįmanomas Taros susigrąžinimas šios Sutarties galiojimo laiku, tame tarpe Pirkėjo bankroto, restruktūrizacijos atvejais.

5. Atsiskaitymai ir šalių turtinė atsakomybė.

5.1. Pirkėjas už gautą produkciją bei tarą atsiskaito (reikalinga pabraukti):

- a) mokėjimo pavedimais per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos;
- b) grynais pinigais, už gautas prekes sumokant prekių pristatymo metu;
- c) debetinėmis pavedimais per 10 (dešimt) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

5.2. Nepriklausomai nuo atsiskaitymo formos, Pirkėjo ir Pardavėjo neapmokėtos produkcijos ir Taros likučių, suderinimo aktai siunčiami Pirkėjui pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėnesio 15-os dienos. Suderinimo aktai, PVM sąskaitos - faktūros turi vienodą juridinę galią nepriklausomai nuo pasirinktos jų siuntimo formos – elektroniniu paštu ar paprastuoju paštu (ar bet kokia kita komunikacijos forma ir sistema) ir laikomi tinkamai įteiktais šios Sutarties šalims. Pirkėjas pasirašytą ir antspaudu patvirtintą suderinimo aktą bei savo pastabas dėl suderinimo akte pateiktą duomenų, jei tokių būtų, grąžina Pardavėjui per 5-ias dienas, negrąžinus akto laikoma, kad Pirkėjas su aktu sutiko.

5.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai pateikti Bankui ar kitai kredito įstaigai mokėjimo nurodymą atlikti debeto pavedimą ir tokiu būdu nurašyti iš Pirkėjo sąskaitos pinigines lėšas, todėl šalims pasirašius šią Sutartį laikoma, kad Pirkėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai sutinka ir suteikia teisę Bankui ar kitai kredito įstaigai nurašyti lėšas ir jas pervesti į Pardavėjo nurodytą sąskaitą pagal joje nustatytą mokėjimo terminą.

5.4. Už atsiskaitymo terminų pažeidimą Pirkėjas moka 0,2 proc. dydžio netesybas nuo įsiskolinimo sumos už kiekvieną uždelstą dieną piniginei prievolei įvykdyti. Pirkėjui vėluojant atsikaityti už pateiktas prekes, Pardavėjas turi teisę nuo vėlavimo atsiskaityti dienos, netaikyti parduodamoms prekėms visų nuolaidų arba išvis nutraukti produkcijos tiekimą, taip pat taikyti įstatymuose numatytas pinigines sankcijas ar kompensacijas susijusias su šios sutarties pažeidimais.

5.5. Už užsakytos prekių siuntos ar jos dalies nepriėmimą Pirkėjas moka Pardavėjui netesybas, kurių dydis lygus 30 proc. nepriimtos visos produkcijos kainos ir papildomai atlygina Pardavėjo kitus patirtus nuostolius.

5.6. Jeigu Pirkėjas pasiima prekes pats iš Pardavėjo sandėlių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbų saugos įstatymais bei normatyviniais aktais jis instruktuoja savo darbuotojus saugos darbe klausimais ir Pardavėjo

teritorijoje atsako už savo veiksmus, o nelaimingo atsitikimo atveju atlieka nelaimingo atsitikimo tyrimą. Nelaimingus atsitikimus, įvykusius Pirkėjo teritorijoje tiria Pirkėjas bei už tai pilnai atsako. Pirkėjas visiškai materialiai atsakingas jeigu dėl jo kaltų veiksmų Pardavėjo teritorijoje Pirkėjas patiria žalą.

5.7. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, turi būti sumokami per 5 dienas nuo mokėjimo prievolės atsiradimo dienos, jeigu nenumatyti kitokie šioje Sutartyje terminai.

5.8. Įmokų paskirstymas. Šalys susitaria, kad įmokos, kreditoriaus (tiek Pardavėjo, tiek Pirkėjo) gautos vykdant piniginę prievolę, pirmiausiai skiriamos Pardavėjo turėtoms išlaidoms susijusioms su pareikštu reikalavimu įvykdyti prievolę, antra eile skiriamos netesyboms ir palūkanoms mokėti, trečiaja eile pagrindinei prievolei įvykdyti.

5.9. Sutarties sudarymo dieną Lietuvos banko oficialiai skelbiamas lito ir bazinės valiutos euro kursas (santykis) yra 3,4528:1. Šalys susitaria, kad Lietuvos bankui ar kitai valstybės kompetentingai institucijai teisės aktais keičiant oficialų lito ir bazinės valiutos kursą (devalvuojant litą), dėl ko bazinės valiutos (euro) vertė padidės lito atžvilgiu (t.y. pabrangs) arba lito vertė sumažės bazinės valiutos (euro) atžvilgiu (t.y. nupigs), Pirkėjas atsiskaitys su Pardavėju už jo patiektas prekes atsižvelgdamas į lito ir bazinės valiutos (euro) kurso pokyčius šioje sutartyje sutartomis sąlygomis ir tvarka.

5.10. Šalys susitaria, kad Pirkėjo Pardavėjui mokėtinos piniginės sumos perskaičiuojamos atsižvelgiant į lito ir bazinės valiutos (euro) kurso pokyčius tik už tas prekes, kurias Pirkėjas priėmė iki lito ir bazinės valiutos (euro) kurso pakeitimo oficialaus paskelbimo dienos ir sekančią dieną po to. Perskaičiavimas dėl lito ir bazinės valiutos (euro) kurso pokyčio atliekamas Pirkėjo mokėjimo už atitinkamai priimtas prekes atsiskaitymo dieną, t.y. suėjus atsiskaitymo terminui (terminas nurodytas sutartyje, PVM sąskaitoje-faktūroje ar kitokiu šalis priimtinu būdu).

5.11. Perskaičiavimą vienašališkai atlieka Pardavėjas ir nurodo Pirkėjui galutinę mokėtiną pinigų sumą po perskaičiavimo atsižvelgiant į lito ir bazinės valiutos (euro) kurso pokytį, tokiu principu, kad Pardavėjas atsiskaitymo dieną galėtų įsigyti tokį patį kiekį bazinės valiutos (euro), kokį būtų galėjęs įsigyti sutarties sudarymo dieną nurodytam oficialiam lito ir bazinės valiutos (euro) kursui. Jeigu perskaičiuotos sumos nenurodo Pardavėjas, Pirkėjas įsipareigoja šioje sutartyje aptartomis sąlygomis mokėtiną sumą perskaičiuoti ir ją sumokėti.

5.12. Pirkėjas perskaičiuotą sumą privalo sumokėti per sutartyje numatytus atsiskaitymo už patiektas prekes terminus, praleidus atsiskaitymo terminą ar nesumokėjus visos perskaičiuotos sumos, Pirkėjas įsipareigoja mokėti sutartyje numatytas netesybas (delspinigius) nuo visos įsiskolinimo, įskaitant perskaičiuotąją dalį, sumos.

5.13. Pardavėjas turi teisę, esant įsiskolinimui, vienašališkai paimti prekes, kurių nėra suėjęs realizacijos terminas ir tokiu būdu kompensuoti savo nuostolius.

6. Sutarties galiojimas.

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento. Visi kiti šalių rašytiniai susitarimai pasirašius šią sutartį nustoja galioti, išskyrus atvejus jeigu šalių prievolės neįvykdytos pagal ankstesnius susitarimus.

6.2. Sutartis sudaroma vieneriems kalendoriniams metams, šiam terminui baigiantis sutarties sąlygos peržiūrimos, ir jeigu, likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo termino pabaigos nė viena iš šalių nepareiškia noro ją nutraukti, sutartis automatiškai pratęsiamą dar vieneriems metams. Toks pratęsimų skaičius neribojamas.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką:

- vienos iš šalių iniciatyva, įspėjus raštiškai kitą šalį ne vėliau prieš 6 (šešias) darbo dienas (-ų) ir pilnai įvykdžius savo prievolę pagal šią sutartį;
- Pardavėjas turi teisę nebetiekti prekių ir nepriimti užsakymo iš Pirkėjo, jei Pirkėjas pažeidžia šios sutarties 5 dalies ar mokėjimo už prekes sąlygas.

7. Sutarties priedai.

Pirkėjo įmonės registravimo kopija _____, įgalioto asmens pasirašyti šią sutartį įgaliojimas ar kitas jam prilygintas dokumentas ir kt.

8.1. Šalys susitaria, jog visą korespondenciją, tame tarpe apskaitos dokumentai siunčiami paštu, taip pat gali būti siunčiama elektroniniu paštu Pardavėjo - _____-panevezys@zpienas.lt _____, Pirkėjo _____vyturelis.kedainai@gmail.com_____, šalys dokumentų įteikimo formai pirmenybę teikia elektroninį paštą šioje sutartyje nurodytais adresais;

8. Pardavėjas ir Pirkėjas, vykdydami šią sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu, o gera valia nesusitarus, nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka.

9. Bet kuri Šalis privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, tokias kaip reorganizavimas, juridinių rekvizitų pasikeitimas, grėsiantis nemokumas, licencijų pasibaigimas, esminis Prekių trūkumas ir pan. Šalis, kuri laiku nepranešė apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, turi atlyginti kitai Šaliai ryšium su tuo atsiradusius nuostolius.

10. Visos Pardavėjo atsiradusios papildomos išlaidos susijusios su skolos išieškojimu yra išieškomos iš Pirkėjo.

11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, iš kurių vieną turi Pirkėjas, kitą – Pardavėjas.

12. Pasikeitus Pirkėjo adresui ir rekvizitams, Pirkėjas privalo per 10 (dešimt) dienų pranešti Pardavėjui, to nepadarius, Pirkėjas moka Pardavėjui 290,00 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

13. Papildomos sąlygos (kiti sutarties priedai):

Taros aprašymas – Priedas Nr. 1; Taros naudojimo/tvarkymo instrukcija – Priedas Nr. 2;
Priedas Nr.3....Pieno produktų kainininkas.....

14. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai.

Pardavėjas – AB „Žemaitijos Pienas“

Sedos g. 35, Telšiai,
įm.k. 180240752
a/s LT 764010042800060281
AB DNB bankas, b.kodas 40100
a/s LT717044060000028793
AB SEB bankas, b.kodas 70440
a/s LT947300010041097749
AB Swedbank, b.kodas 73000
a/s LT432140030002114152
AB bankas Nordea, b.kodas 21400
Telefonai: užsakymų priėmimas
Telšiuose tel. faks. 8 444-74999;
el. paštas: info@zpienas.lt;
Klientų aptarnavimo skyriaus el. paštas:
l.vaitkiene@zpienas.lt

Pardavėjo vardu

(vardas, pavardė, parašas)

„Žemaitijos pienas“ 17-222
Klientų aptarnavimo vadovė
Lina Vaitkienė
20__ m. __ mėn. __ d.

A.V.

Sutartį užpildė:

pardavimų vadybininkas Sigitas Mikėnas

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Pirkėjui priskirtas pardavimų vadybininkas: Sigitas Mikėnas
861404672

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo vardas, pavardė, tel. Nr. parašas)

Pirkėjui priskirta užsakymų priėmėja: Jūratė Vilkienė 845 467741

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis „Pardavėjo“ atsakingas darbuotojas:

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Pirkėjas

Kėdainių lopšelis-darželis „Vyturėlis“
Įmonė kodas 191018532
Josvainių 53, LT-57266, Kėdainiai
el.p. vyturelis.kedainiai@gmail.com
tel. 860000970; 834751549
A/S LT 307300010002522389
AB Swedbank

Pirkėjo vardu

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Direktorė
Audronė Regina
VANAGIENĖ

AB „Žemaitijos pienas“
Panevėžio filialo direktorius
Vladas Mostavičius

AKCINĖ
BENDROVĖ

STOCK
COMPANY



ŽEMAITIJOS PIENAS

Sedos g. 35, 87101, Telšiai

LIETUVOS RESPUBLIKA

Tel.: (+370-444) 22 201, 22 202, 22 203, 22 205

Faksas (+370-444) 74 897

El.paštas info@zpienas.lt

a/s LT764010042800060281

AB „DnB NORD“ bankas, banko kodas 40100

įmonės kodas 180240752

KĖDAINIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VYTURĖLIS“

PRANEŠIMAS

(DĖL KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS DUOMENŲ PASKELBIMO)

2017-01-03

Pranešame, kad konfidenciali informacija ir duomenys neskelbiami apie produktų kainas ir visą pasiūlymą. Skelbiama ir nėra konfidenciali informacija, pasiūlymo bendra suma nurodyta Eur su PVM.

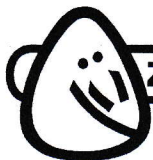
Šis pranešimas, nebus siunčiama kaip originalas.

Panevėžio filialo vadovas

Vladas Mostavičius



CINĖ
NDROVĖ
CK
MPANY



ŽEMAITIJOS PIENAS

Sedos g. 35, 87101, Telšiai

LIETUVOS RESPUBLIKA

Tel.: (+370-444) 22 201, 22 202, 22 203, 22 205

Faksas (+370-444) 74 897

El.paštas info@zpienas.lt

a/s LT764010042800060281

AB „DnB NORD“ bankas, banko kodas 40100

įmonės kodas 180240752

Įmonės pavadinimas	AB „Žemaitijos pienas“
Įmonės adresas	Sedos g. 35, 87101, Telšiai
Pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vladas Mostavičius
Įmonės numeris	8 45 463711
Telefoninis numeris	8 45 467687
Elektroninio adresas	Info@zpienas.lt; v.mostavicius@zpienas.lt

**PASIŪLYMAS
DĖL PIENO PRODUKTŲ PIRKIMO**

2015-12-03 Nr. _____

(Data)

Telšiai

pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) mažos vertės pirkimų apklausos konkurso sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

siūlome šias prekes:

Produktų pavadinimas	Reikalavimai	Mato vnt.	Kiekis kg perkamas per 12 mėn.	Siūlomo produkto gamintojas ir/arba pavadinimas, tikslus fasavimas	Mato vnt.kaina Eur be PVM	Mato vnt.kaina Eur su PVM	Suma Eur su PVM
Pienas 2,5 % riebumo	pol.maiš. Po 0,900 l atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	l	3000	AB "Žemaitijos pienas" 2,5% "Lankų" fas po 0,9ltr.			
Kefyras 2,5 % riebumo	pol.maiš. Po 0,900 l atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	l	420	AB "Žemaitijos pienas" 2,5% "Lankų" fas po 0,9ltr.			
Grietinė natūrali 30 % riebumo	fasuota nuo 200g. Iki 400g. atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	280	AB "Žemaitijos pienas" fasuota po 400g.			
Grietinė 36 % riebumo	fasuota 200g atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	6	AB "Žemaitijos pienas" fasuota po 200g.			
Sviestas 82 % riebumo	folijoje, iki 200 g, atitinkantis privalomuosius pieno riebalų produktų kokybės reikalavimus.	kg	250	AB "Žemaitijos pienas" "Žemaitijos" fas.po 200g.			
Varškė 9 % riebumo	Fasuota nuo 180g. iki 1 kg, atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	720	AB "Žemaitijos pienas" sver. Ir fas.po 180g.			
Fermentinis sūris be augalinių riebalų	Fasuota po 240g, atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg.	40	AB "Žemaitijos pienas" Germanto Gouda, Germanto Tilzit; Picarella			
Lydėti tepami sūreliai "Žemaitijos"	fasuoti po 175 g. atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg.	15	AB "Žemaitijos pienas"- "Mildutė" fas po 175g.			
Plėšamos sūrio dešrelės	fasuoti. Atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	15	AB "Žemaitijos pienas" Pik Nik fas.po 168g.			

10	Jogurtas (geriamas)	Fasuota po 1kg, atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg.	230	AB "Žemaitijos pienas" "Magija" su braškėmis 1,5% fas.po 1kg.	C
11	Varškės desertinis sūris su želės gabaliukais 7% riebumo	Fasuota po 0,330 kg, atitinkanti privalomuosius kokybės reikalavimus.	kg	55	AB "Žemaitijos pienas" fas.po 330g.	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

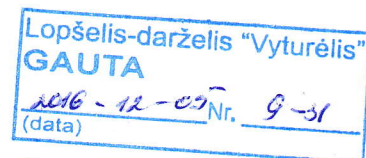
Ed.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Paraiška	1
2	Pasiūlymas	2
3	Tiekėjo atitikties deklaracija	1
4	Sąžiningumo deklaracija	1
5	Jungtinė kompetentingų institucijų pažyma	2
6	Prekių kokybės pažymėjimai	5
7	Registracijos pažymėjimas	1
8	Įmonės įstatai	4
9	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas.	1
10	Pažyma dėl RVASVT įdiegimo įmonėje	1
11	Igaliojimas	1

Pasiūlymas galioja 2016m. kovo 3d..

UAB "Mėvelės" filialo direktorius
Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
Parašas (pavadinimas)

(Parasas)

Vladas Mostavičius
(Vardas ir pavardė)



PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIES PRIEDAS

Prie 2015 m. gruodžio 15 d pirkimo-pardavimo sutarties Nr.379

2016 m. gruodžio 5 d.

Akcinė bendrovė „Žemaitijos pienas“, įmonės kodas 180240752, buveinės adresas Sedos 35, Telšiai, atstovaujama klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, toliau vadinama Pardavėju, veikianti pagal įgaliojimą ir Kėdainių lopšelis-darželis „Vyturėlis“, įmonės kodas 191018532, atstovaujamas direktorės Audronės Reginos Vanagienės, veikiančios pagal nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, pasirašo šį susitarimą dėl pirkimo – pardavimo sutarties pratęsimo.

1. Remiantis 2015-12-15 pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. PAN 379 punktu:

6.2 pirkimo-pardavimo sutartis pratęsiamą iki 2017 metų gruodžio mėn. 31 d. nekeičiant sutarties sąlygų

2. Šis susitarimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

PARDAVĖJAS

AB „Žemaitijos pienas“
Įmonės kodas 180240752
PVM LT802407515
Adresas Sedos 35, Telšiai
Tel. 8- 444-22231; 8-45-463711
faksas: 8-444-74897; 8-45-467687
a/s Nr. LT76 4010 0428 0006 0281
AB banko DnB/Nord LB Lietuva“
Banko kodas 40100

Lina Vaitkienė

PIRKĖJAS

Kėdainių lopšelis-darželis „Vyturėlis“
Įmonės kodas 191018532

Josvainių 53,LT-57266 Kėdainiai
el.p. vyturelis.kedainiai@gmail.com
tel.. 8(347) 61703, 8(347) 51549
a/s LT88 7300 0100 0252 2994
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorė

Audronė Regina Vanagienė



Vaidotas
Gigaitis