

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2.10.1-69

2017 m. sausio mėn. 13 d.

Raseiniai

Kėdainių socialinės globos namai, įmonės kodas 190793648, kurios registruota buveinė yra Stoties g. 2, Šlapaberžės kaimas, Dotnuvos seniūnija, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Audronės Kasperavičienės, veikiančios pagal įstatus (toliau - **Užsakovas**), ir **UAB „Raivila“**, įmonės kodas 172411545, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 146, Raseiniai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Raimondo Lapkausko, veikiančio pagal įstatus (toliau - **Vykdytojas**), ir toliau kartu šioje viešojo paslaugų pirkimo-pardavimo Sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Vykdytojas įsipareigoja atlikti įstaigos nešvarių skalbinių skalbimo, lyginimo, dezinfekcijos, sausojo valymo bei jų transportavimo paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias paslaugas ir sumokėti už jas Vykdytojui šioje Sutartyje numatytą Paslaugų kainą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

2. Paslaugų kaina ir atsiskaitymų tvarka

2.1. Šalys susitarė, kad Užsakovas sumokės Vykdytojui už tinkamai per kalendorinį mėnesį suteiktas paslaugas mokant už 1 (vieną) kilogramą sausų skalbinių sekančiais:

2.1. Patalynės ir rūbų skalbimo paslaugos 0,60 Eur be PVM

2.2. Preliminarus skalbinių kiekis per visą paslaugų teikimo laikotarpį – 21 000 kilogramų skalbinių.

2.3. Paslaugų įkainis nustatomas ir atsiskaitymai vykdomi eurais.

2.4. Paslaugų kaina sąskaitose-faktūrose nurodoma už per mėnesį suteiktas skalbimo paslaugas, nurodant skalbtų skalbinių svorį, 1 kilogramo įkainį be PVM ir bendrą per mėnesį suteiktos paslaugos kainą su PVM.

2.5. Vykdytojas, už per mėnesį atliktas skalbimo paslaugas, išrašo sąskaitą-faktūrą paskutinę to mėnesio dieną ir pateikia Užsakovui iki kito mėnesio 5 dienos.

2.6. Užsakovas įsipareigoja už kokybiškai atliktas Paslaugas atsiskaityti per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo, pervesdamas pinigus į vykdytojo nurodytą sąskaitą.

2.7. Skalbinių sausas (cheminis) valymas atliekamas tik esant poreikiui, jei kitaip neįmanoma išskalbti skalbinių.

2.8. Į paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (transportavimo, pakavimo, krovimo ir visos kitos išlaidos, reikalingos sutarties vykdymui) ir PVM.

3. Paslaugų kokybė ir teikimas

3.1. Atlikdamas šioje sutartyje numatytas Paslaugas Vykdytojas vadovaujasi Sveikatos apsaugos ministro 2012 m. sausio 13 d. įsakymu Nr. V-22 patvirtintomis higienos norma HN 130:2012 „Skalbyklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“.

3.2. Vykdytojas Užsakovo skalbinius išveža ir atveža tiekėjo transportu bei atlieka pakrovimo/iškrovimo darbus, du kartus per savaitę, o esant neplanuotam skalbinių poreikiui, turi turėti galimybę pristatyti skalbinius bet kuriuo metu, iš anksto suderinus pristatymo dieną bei laiką.

3.3. Vykdytojas įsipareigoja užsakymus atlikti per 2 darbo dienas. Užsakovas prieš perduodamas nešvarius skalbinius vykdytojui kartu su Vykdytojo atstovu, juos pasveria ir užfiksuoja perduodamų nešvarių skalbinių asortimentą, svorį bei kiekį vienetais, o Vykdytojas įsipareigoja po paslaugų suteikimo grąžinti Užsakovui tokį patį skalbinių asortimentą, kiekį kilogramais ir vienetais.

3.4. Vykdytojui laiku neišskalbus planinių Užsakovo skalbinių, vykdytojas turi aprūpinti užsakovą savo skalbiniais.

3.5. Skalbiniai skalbiami pagal skalbimo ir / ar dezinfekcijos priemonių gamintojo (tiekėjo) parengtus ir patvirtintus technologinius aprašymus. Technologiniuose aprašymuose nurodytos skalbimui naudojamos priemonės (skalbimo, dezinfekcijos priemonės ir kt.) turi būti suderintos (neturi viena kitos neutralizuoti, silpninti poveikio ir pan.) atsižvelgiant į jų sudėtį, poveikį, naudojimo sąlygas.

3.6. Skalbimo priemonės savo sudėtyje neturi turėti ardančių audinius medžiagų, balinti nekenkdamos audiniui, šalinti baltymines ir kt. kilmės dėmes, panaikinti nemalonų kvapą.

3.7. Skalbimo priemonės turi būti dozuojamos automatinio būdu tam, kad būtų užtikrinta kokybiška skalbinių šiluminė-cheminė dezinfekcija.

3.8. Skalbinių skalavimas turi užtikrinti, kad ant skalbinių neliktų skalbimo ir dezinfekcijos priemonių likučių. Turi būti vertinama kiekvienos skalbinių partijos skalbinių išskalavimo kokybė. Jeigu nustatoma, kad skalbiniai blogai išskalauti, skalbiniai skalaujami pakartotinai.

3.9. Tiekėjas turi turėti galimybę dalį asortimento (striukes, kombinezonus (puskombinezonus), pagalbinių darbininkų darbo drabužius, pagalves, vatines antklodes ir kt.) valyti sausuoju būdu.

3.10. Tiekėjas turi sudaryti sąlygas Užsakovui susipažinti su skalbimo įrengimais ir teikiamų skalbimo technologijų atitikimu Lietuvos higienos normai HN 130:2012 „Skalbyklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ pačioje skalbykloje.

3.11. Nekokybiškai atliktos Paslaugos turi būti atliktos kokybiškai Vykdytojo sąskaita ir sąnaudomis 2 kalendorinių dienų laikotarpyje, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas Vykdytojui išsiuntimo dienos. Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui išlaidas, nuostolius, kilusius dėl nekokybiškų Paslaugų suteikimo. Užsakovas neapmoka nekokybiškai atliktų Paslaugų.

3.12. Vykdytojas atsako už skalbinių suplėšymą (pataiso savo sąskaita), sugadinimą ir/ar jų praradimą, jei tai atsitinka dėl Vykdytojo kaltės, netinkamo įpakavimo ar transportavimo. Vykdytojas apmoka Užsakovui sugadintų ir/ar prarastų skalbinių vertę arba grąžinti lygiaverčius skalbinius.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Perduoti Vykdytojui paruoštus skalbinius (surūšiuotus pagal asortimentą, kiekį, užterštumą, išvalyti nuo mechaninių priemaišų, dulkių, smėlio, pūkų ir pan. Bei sudėti į atitinkamai sužymėtus maišus) ir pateikti lydraštį ar važtaraštį, kuriame nurodomas skalbinių skaičius pagal asortimentą, bendras svoris;

4.1.2. Priimant skalbinius, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą įforminti aktu ir nedelsiant pranešti Vykdytojui telefonu, faksu ar el. paštu;

4.1.3. tikrinti Paslaugų atlikimo procesą, pareikšti pastabas Vykdytojui bei teikti pasiūlymus.

4.1.4. Laiku atsiskaityti su Vykdytoju šioje sutartyje nustatyta tvarka.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja:

4.2.1. Priimti Užsakovo paruoštus skalbinius ir pateiktą lydraštį ar važtaraštį;

4.2.2. Teikti Paslaugas kokybiškai ir laiku šioje sutartyje nustatyta tvarka;

4.2.3. Vykdytojas privalo iš anksto pranešti Užsakovui, jei dėl techninių, avarinių gedimų sutrinka paslaugų atlikimas ir skalbiniai negali būti pristatyti laiku bei kada bus atliktas

užsakymas;

4.2.4. Už kokybiškai atliktas Paslaugas Užsakovui pateikti sąskaitą-faktūrą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalis atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Vykdytojas per Sutartyje nustatytą terminą neatlikęs Paslaugų arba atlikęs jas netinkamai, privalo sumokėti Užsakovui 10% (procentų) baudą nuo neatliktų/netinkamai atliktų Paslaugų sumos ir per 2 kalendorines dienas atlikti jas tinkamai.

5.3. Už prievolių numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Vykdytojas įsipareigoja mokėti po 0,02 proc. delspinigių nuo visos Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Užsakovui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Užsakovas įsipareigoja mokėti Vykdytojui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (Force majeure)

6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalis privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalis viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neišvengiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. Sutarties Paslaugų įkainis gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų (kurie bus priimti šios Sutarties galiojimo metu) keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar kt.), kurie turės tiesioginės įtakos Vykdytojo atliekamų Paslaugų kainos pasikeitimui. Tokiu atveju Sutarties Paslaugų kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai.

7.2. Įkainis keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

7.3. Kitos sutarties sąlygos Paslaugų atlikimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytų Paslaugų kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

7.5. Už sutarties tinkamą vykdymą tarp Šalių atsakingi:

7.5.1. Vykdytojo atstovas: skalbyklos vadovė Asta Petrauskienė, tel.: 8 618 42434, el.paštas: skalbykla@servira.lt

7.5.2. Užsakovo atstovas: buities sektoriaus vadovas Jurga Savickienė, tel.: 8 675 39829.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. sausio 16 d. ir galioja iki 2018 m. sausio 15 d.

8.2. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra informinami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

8.3. Vienai iš sutarties Šalių nevykdant ar netinkamai vykdant įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį. Viena šalis, iš



- kitos šalies, dėl kurios kaltės nutraukiama sutartis, gali reikalauti 10% baudos skaičiuojamos nuo visos sutarties sumos.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą.

9.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

10. Šalių juridiniai adresai

Vykdytojas

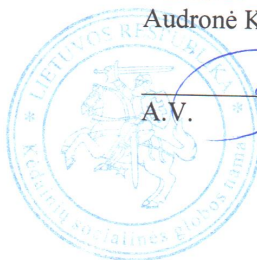
UAB „Raivila“
Vilniaus g. 146, Raseiniai
Įmonės kodas 172411545
PVM kodas LT724115417
LT547044060002395026
AB SEB bankas, b/k 70440
Tel./ faks. (8 428) 53850
Mob. 8 61842434
Direktorius
Raimondas Lapkauskas



Užsakovas

Kėdainių socialinės globos namai
Stoties g. 2, Šlapaberžės kaimas, Kėdainių r.
Įmonės kodas 190793648
Tel.: 8 672 54818
El. paštas: audrone.kasperaviciene@ksgn.lt

Direktorė
Audronė Kasperavičienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Šviesių skalbinių (patalynė, rankšluosčiai, apatiniai rūbai ir pan.) (I ir II užterštumo kategorijos skalbiniai) skalbimas, planuojamas kiekis per metus 10 500 kg .
2. Margų skalbinių (vilnoniai, medvilniniai, viršutiniai rūbai, darbo rūbai ir pan.) (I ir II užterštumo kategorijos skalbiniai) skalbimas, planuojamas kiekis 10 500 kg per metus.
3. Nešvarūs skalbiniai išvežami ir pristatomi 2 kartus per savaitę (trečiadienį, penktadienį).
4. Nešvarūs skalbiniai paimami iki 11 val.
5. Švarūs skalbiniai pristatomi 10 val.
6. Paimti nešvarūs skalbiniai išskalbiami per 24 val. ir sugrąžinami užsakovui.
7. Skalbinių grąžinimo metu turi būti pateikiami važtaraščiai su atžymomis apie grąžinamų skalbinių kiekius pagal atskiras pozicijas.
8. Skalbinius paima ir pristato paslaugos atlikėjas savo transportu.
9. Perkančioji organizacija turi teisę paslaugų apimtį didinti arba mažinti priklausomai nuo poreikių.
10. Naudoti skalbimo technologijas, atitinkančias Lietuvos higienos normą HN 130:2012 „Skalbyklų paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“. Skalbimo priemonės, skalbiant turi būti dozuojamos automatinio būdu tam, kad būtų užtikrinta kokybė skalbinių cheminei – termininei dezinfekcijai ir duomenų bazės kaupimui.
11. Viršutiniai rūbai, staltiesės, užuolaidos, lovatiesės skalbiami, standinami ir lyginami atskirai.
12. Skalbinių paėmimas ir išdavimas vyksta tik dalyvaujant atsakingiems darbuotojams iš pirkėjo ir pardavėjo pusės.
13. Skalbiniai suskaičiuojami ir pasveriami, surašomas krovinio gabenimo važtaraštis. Išskalbti skalbiniai grąžinami surūšiuoti, sudėti į maišus pagal rūšis, suženklinti.
14. Suplėšyti ar kitaip sugadinti skalbiniai dėl skalbimo technologijos pažeidimo, pataisomi arba pakeičiami naujais. Nekokybiškai išskalbti ir išlyginti skalbiniai perskalbiami ir išlyginami be papildomo mokesčio.
15. Tiekėjas privalo aprūpinti paslaugos tiekimo metu skalbinių pervežimui skirtais maišais – 100 vnt.

Vykdytojas
UAB „Raivila“
Direktorius
Raimondas Lapkauskas



Užsakovas
Kėdainių socialinės globos namai
Direktorė
Audronė Kasperavičienė

