



SĖDMAIŠIŲ IR KĖDŽIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2015 m. 04 mėn. 15 d. Nr. 17-2015-0181
Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769070, atstovaujama administracijos direktoriaus Jono Klemenso Sungailos, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau vadinama Pirkėju), ir UAB „Šiaulių gilija“, įmonės kodas 144803425, atstovaujama direktoriaus Avaristo Anužio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau vadinama Pardavėju) sudarėme šią sutartį, pagal kurią:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šios sutarties objektas – sėdmaišiai ir kėdės, perkami pagal projektą „Vaikų dienos centras – pilnavertė vaikystė Rukloje“ (toliau sutartyje – prekės),
2. Prekės turi atitikti technines specifikacijas, pateiktas šios sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.
3. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti prekes Pirkėjui nuosavybės teise, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą kainą.
4. Nuosavybės teisės į prekes Pirkėjui atsiranda nuo prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

II. SUTARTIES KAINA

5. Bendra sutarties objekto kaina: 2299,00 EUR (du tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt devyni eurai 00 ct) su PVM.
6. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, bendra sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM dydžiui, nepristatytų prekių kainos dydžiui perskaičiuojamas naujas PVM dydis ir juo pakeičiama bendra sutarties kainos ir PVM suma (didinama arba mažinama). Bendros sutarties kainos ir PVM sumos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu prie sutarties, pasirašomu abiejų sutarties šalių.

III. ATSISKAITYMO TVARKA

7. Už pristatytas prekes atsiskaitoma mokėjimo pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
8. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

IV. TERMINAI

9. Prekės turi būti pristatytos ir surinktos iki 2015-06-30. Prekių pristatymo ir surinkimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

10. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai:

10.1. Sumokėti Pardavėjui už gautas ir surinktas prekes 5 punkte nurodytą sumą, sutarties III skyriuje nurodyta tvarka;

10.2. Pagal sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo sutarties 5 punkte nustatyta kaina kokybiškas prekes pagal keliamus Pirkėjo reikalavimus ir pasirašyti prekių perdavimo - priėmimo aktą po prekių surinkimo;

11. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai:

11.1. Pristatyti ir surinkti Pirkėjui prekes, pagal sutarties priede Nr. 1 pateiktą techninę specifikaciją;

11.2. Pristatyti prekes adresu: Laumės g. 8, Ruklos mstl., Jonavos r.;

11.3. Pardavėjas privalo surinkti prekes ir išvežti utilizavimui jų pakuotes;

11.4. Pardavėjas užtikrina, kad prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl prekių nėra;

11.5. Pardavėjas atsakingas už Prekėms padarytą žalą jas transportuojant;

11.6. Pardavėjas garantuoja, kad prekės yra kokybiškos, tinkamai sukomplektuotos ir tinkamai paruoštos naudojimui perdavimo-priėmimo metu.

VI. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Prekėms suteikiama 5 (penkių) metų garantija nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

13. Garantinio laikotarpio metu nustačius, kad gautų prekių kokybė (tame tarpe ir paslėpti trūkumai) ir/ar komplektiškumas neatitinka Pirkėjo nurodytų techninių reikalavimų ir raštu informavus apie tai Pardavėją, Pardavėjas įsipareigoja per 30 kalendorinių dienų trūkumus pašalinti;

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Jei viena iš šalių neįvykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

15. Už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną Pirkėjas moka Pardavėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos.

16. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą prekių pristatymo dieną moka Pirkėjui 0,03 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos. Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

VIII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

17. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

18. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.

19. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo".

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

20. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki prekių pristatymo pirkėjui ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo sutartyje numatytomis sąlygomis.

21. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui, baudą lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

22. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas sumoka Pirkėjui, baudą lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

23. Vykdydamos sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

24. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

25. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo-pardavimo sutartį, prieš 7 kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

26. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti pirkimo-pardavimo sutartį, prieš 7 kalendorines dienas raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) proc. sutarties vertės įskaitant PVM ir atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

27. Baudos ar delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai.

28. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas prekių priėmimo – perdavimo aktas; atsiskaitoma už prekes, įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

X. KITOS SĄLYGOS

29. Pirkimo-pardavimo sutarties sąlygos pirkimo - pardavimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo-pardavimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo metu, pirkimo-pardavimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo-pardavimo sutarties sąlygas.

30. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

31. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

32. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

XI. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – techninė specifikacija.
- 2 priedas – Perdavimo -priėmimo aktas.

XI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Pirkėjas

Jonavos rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188769070
Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava
Tel. (8 349) 61394
A. s. LT 764010043900040087
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Administracijos direktorius
A. V.

Jonas Klemensas Sungaila



Pardavėjas

UAB „Šiaulių gilija“
Įmonės kodas 144803425
Išradėjų g. 18, LT-78155 Šiauliai
Tel. (8 41) 426658
A.s. LT70 4010 0442 0104 3708
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Direktorius
A. V.

Avaristas Anužis



Strateginio planavimo ir investicijų
skyriaus vyriausioji specialistė
Vilma Matijošaitienė

Teisės skyriaus
vyriausioji specialistė
Eleonora Slovikaitė

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėja
Daiva Bradauskienė

Centralinės biuro patalpos
vedėja
Ramutė Šniukienė

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „ŠIAULIŲ GILIJA“

Juridinio asmens teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė

Buveinė - Išradėjų 18, 78155 Šiauliai

Kontaktinė informacija – tel. +370-41-42-66-58, mob. tel. +370-676-3-41-99, faks. +370-41-59-53-51,

e-paštas gilija@delfi.lt

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre

Įmonės kodas 144803425

PVM mokėtojo kodas LT448034219

Jonavos rajono savivaldybės administracijai (XII pirkimo daliai)

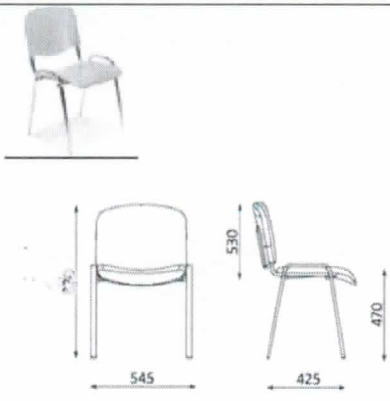
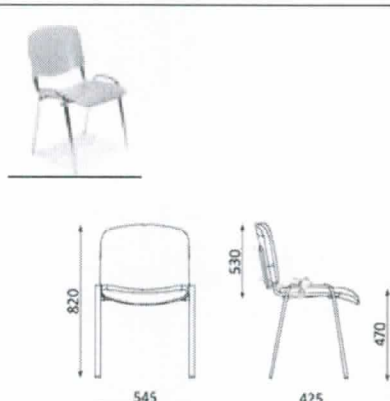
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2015-05-13 Nr.63

Šiauliai

XII pirkimo objekto dalis „Sėdmaišiai ir kėdės“:

Eil. Nr.	Pavadinimas, kiekis	Techniniai reikalavimai	Siūlomi techniniai parametrai
1	2	3	4
1.	Sėdmaišis, 20 vnt.	1) Išorinis maišas (viršutinė dalis) iš vandeniui nepralaidaus poliesterio, tinkamo valymui; 2) Anga vidiniam maišui apvilkti su užtrauktuku; 3) Sėdmaišio matmenys (aukštisXilgisXplotis) - 110X70X70 cm. Galima matmenų paklaida - + -5 proc; 4) Išorinis maišas - dviejų spalvų: padas tamsesnis, kita sėdmaišio dalis - dviejų spalvų derinys. Spalvų deriniai: 5 vnt. raudona ir mėlyna, 5 vnt. žalia ir mėlyna, 5 vnt. oranžinė ir žalia, 5 vnt. mėlyna ir geltona; 5) Su vidiniu maišu iš storesnio medvilninio audinio, kuris turi angą su užtrauktuku polistirolu granulėms papildyti; 6) Medžiaga tinkama skalbti; 7) Vidinio maišo užpildas - 230 l polistirolu granulių. Galima užpildo kiekio paklaida + -3 proc; 8) Sėdmaišio siūlės susiūtos dvigubomis siūlėmis kaproniniu siūlu; 9) Vidinis ir išorinis maišai tokios pat formos;	1) Išorinis maišas (viršutinė dalis) iš vandeniui nepralaidaus poliesterio, tinkamo valymui; 2) Anga vidiniam maišui apvilkti su užtrauktuku; 3) Sėdmaišio matmenys (aukštisXilgisXplotis) - 110X70X70 cm. Galima matmenų paklaida; 4) Išorinis maišas - dviejų spalvų: padas tamsesnis, kita sėdmaišio dalis - dviejų spalvų derinys. Spalvų deriniai: 5 vnt. raudona ir mėlyna, 5 vnt. žalia ir mėlyna, 5 vnt. oranžinė ir žalia, 5 vnt. mėlyna ir geltona; 5) Su vidiniu maišu iš storesnio medvilninio audinio, kuris turi angą su užtrauktuku polistirolu granulėms papildyti; 6) Medžiaga tinkama skalbti; 7) Vidinio maišo užpildas - 230 l polistirolu granulių. 8) Sėdmaišio siūlės susiūtos dvigubomis siūlėmis kaproniniu siūlu; 9) Vidinis ir išorinis maišai tokios pat formos; 10) Užtrauktukai siuvami

		10) Užtrauktukai siuvami sėdmaišio dugno detalėje, 50 cm ilgio; 11) Sėdmaišio forma – bukanosis maišas; 12) Sėdmaišiams papildyti pristatomas papildomas polistirolų granulių kiekis litrais - 10 proc. nuo viso, polistirolų granulių esančių visuose sėdmaišiuose, kiekio.	sėdmaišio dugno detalėje, 50 cm ilgio; 11) Sėdmaišio forma – bukanosis maišas; 12) Sėdmaišiams papildyti pristatomas papildomas polistirolų granulių kiekis litrais - 10 proc. nuo viso, polistirolų granulių esančių visuose sėdmaišiuose, kiekio.
2.	Kėdės, 50 vnt.	 1) Plieninis rėmas (chromuotas arba dažytas milteliniu būdu); 2) Sėdynės ir nugarėlės pagrindas - natūralaus medžio faniera; 3) Matmenys: 545 x 425 x 470/820 cm; 4) Sėdynės plotis: 475 cm sėdynės gylis: 415 cm. Galima matmenų paklaida - + -1 proc.	 1) Plieninis rėmas dažytas milteliniu būdu; 2) Sėdynės ir nugarėlės pagrindas - natūralaus medžio faniera; 3) Matmenys: 545 x 425 x 470/820 cm; 4) Sėdynės plotis: 475 cm sėdynės gylis: 415 cm.

UAB „Šiaulių Gilija“ direktorius

Avaristas Anužis



PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Pardavėjo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Pardavėju, ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau vadinamas Pirkėju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį perdavimo–priėmimo aktą:

1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui prekes ir jų montavimo paslaugas –, o Pirkėjas šias Prekes ir sumontavimo paslaugas priima.
2. Už patiektas ir sumontuotas prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl prekių ir jų sumontavimo darbų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Pardavėjui, kitas lieka Pirkėjui.

Pardavėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Pirkėjas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]