

GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO SUTARTIS NR. FY-22/2017

2017 m. Sausio 13 d.
Kaunas

Viešojo įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir Uždaroji akcinė bendrovė „Eden Springs Lietuva“, atstovaujama Žilvino Biekšos, veikiančio (-os) pagal 2016-09-24 įgaliojimą, (toliau – Pardavėjas), toliau kartu šioje geriamojo vandens tiekimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią geriamojo vandens tiekimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas yra geriamojo vandens aparatų (kartu su visa reikiama vandens pilstymo įranga (toliau – Įranga) nuoma, įskaitant jų pristatymą, parengimą naudojimui, techninę priežiūrą bei aptarnavimą (dezinfekciją, valymą ir kt.), geriamojo vandens aparatams tinkamo geriamojo vandens ir vienkartinio puodelių tiekimas (toliau kartu – Prekės).
- 1.2. Sutarties 1 priede nurodyti Įrangos ir Prekių kiekiai yra preliminarūs (orientaciniai). Reikiant Įrangą ir Prekes Pirkėjas užsakinės pagal poreikį, neviršijant Sutarties 3.3 punkte nurodytų maksimalios Sutarties kainos.

2. Šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. per 2 darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos Pirkėjo nurodytose vietose su transportu pristatyti ir parengti naudojimui techniškai tvarkingą Įrangą, supažindinti Pirkėją Įrangos naudojimo taisyklėmis. Prekes Pirkėjo nurodytose vietose pristatyti per 1 darbo dieną nuo užsakymo pateikimo dienos;
 - 2.1.2. Įrangą perduoti Pirkėjui valdyti ir naudotis nemokamai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
 - 2.1.3. geriamąjį vandenį tiekti Pirkėjui Įrangai pritaikytoje taroje;
 - 2.1.4. užtikrinti ir garantuoti, kad pristatomos Prekės ir Įranga būtų kokybiški, neturėtų paslėptų trūkumų ir defektų, atitikti visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Pardavėjas neatsako už geriamojo vandens kokybę tik tuo atveju, jei buvusi pažeista originali pakuotė – butelis ir (arba) kamštis, taip pat jei nebuvo laikytasi geriamojo vandens saugojimo sąlygų;
 - 2.1.5. 1 (vieną) kartą per mėnesį Pirkėjui pareikalavus pateikti einamojo mėnesio tiekiamo vandens mikrobiologinių tyrimų, atliktų laikantis ES standartų, protokolus, pasirašytus akredituotoje laboratorijoje;
 - 2.1.6. užtikrinti visapusišką Įrangos techninę priežiūrą ir aptarnavimą (dezinfekciją, valymą ir kt.). Sanitarinę ir profilaktinę aptarnavimą vykdyti ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per 6 (šešis) mėnesius. Įrangos gedimus pašalinti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo apie gedimą gavimo dienos. Nepavykus pašalinti gedimo, pristatyti ir parengti naudojimui kitą Įrangą;
 - 2.1.7. pasirūpinti, kad Prekės ir Įranga būtų pristatyti į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad šis galėtų priimti Prekes ir Įrangą patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių ir Įrangos priėmimą. Prekių ir Įrangos priėmimas įforminamas Šalimis pasirašant priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (priėmimo – perdavimo aktą, pristatymo lapą, sąskaitą – faktūrą ar kt.);
 - 2.1.8. nedelsiant patikrinti Pirkėjo grąžinamos Įrangos techninę būklę ir komplektaciją. Pretenzių dėl Pirkėjui dėl Įrangos techninės būklės ir komplektiškumo, kurių nebuvo galima pastebėti grąžinimo metu, turi būti pateiktos ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas po Įrangos grąžinimo. Įrangos grąžinimas įforminamas Šalimis pasirašant grąžinimo faktą patvirtinantį dokumentą.
- 2.2. Pardavėjo teisės:



- 2.3. atsisakyti Pirkėjui tiekti Prekes ir susigrąžinti Įrangą, jei Pirkėjas yra neįvykdęs piniginių prievolių Pardavėjui pagal Sutartį ir šių piniginių prievolių įvykdymo terminas yra pasibaigęs. Toks Pardavėjo atsisakymas nėra laikomas Sutarties pažeidimu;
- 2.4. gauti apmokėjimą už Pirkėjui laiku pristatytas Prekes, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 2.5. Pirkėjo įsipareigojimai:
 - 2.5.1. užsakymus Pirkėjui teikti Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, telefonu ar kitu būdu), nurodant tikslūs Prekių ir Įrangos kiekius, pristatymo vietą (-as) ir kitą būtiną informaciją;
 - 2.5.2. priimti Pardavėjo suderintu laiku pristatomas Prekes bei Įrangą ir pasirašyti priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą (priėmimo – perdavimo aktą, pristatymo lapą, sąskaitą – faktūrą ar kt.), jei Prekės ir Įrangą atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus;
 - 2.5.3. naudoti Įrangą pagal tiesioginę paskirtį, kaip nurodyta Įrangos naudojimo taisyklėse;
 - 2.5.4. nesubnuomoti, neįkeisti, kitaip neapsunkinti trečiųjų asmenų teisėmis, taip pat Įrangos nepertvarkyti ir neremontuoti;
 - 2.5.5. apmokėti už Pardavėjo pristatytas Prekes, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;
 - 2.5.6. Įrangai naudoti tik Pardavėjo tiekiamą geriamąjį vandenį;
 - 2.5.7. geriamojo vandens talpų nelaikyti esant netinkamai temperatūrai, po saulės spindulių, dulkėtose patalpose ir/arba netoli sanitarinių mazgų;
 - 2.5.8. grąžinti geriamojo vandens talpas Pardavėjui. Negrąžinus ar sugadinus geriamojo vandens talpas, atlyginti Pardavėjo dėl to patirtus nuostolius;
 - 2.5.9. pasibaigus Sutarties galiojimui ar nutraukus Sutartį šioje Sutartyje numatytais pagrindais, Pardavėjui pareikalavus, grąžinti Įrangą Pardavėjui tokios komplektacijos ir techninės būklės, kokios ji buvo Pardavėjo perduota Pirkėjui, atsižvelgiant į normalų Įrangos nusidėvėjimą;
 - 2.5.10. jei Pirkėjas sugadina Įrangą, turi atlyginti Pardavėjo patirtas remonto išlaidas. Jei Pirkėjas praranda Įrangą, Įrangą po sugadinimo tampa nebepataisoma, turi sumokėti Pardavėjui Įrangos vertę pagal tuo metu galiojantį Pardavėjo kainininką, įvertinus Įrangos nusidėvėjimą. Pirkėjas apie Įrangos sugadinimą ir praradimą turi nedelsiant informuoti Pardavėją.
- 2.6. Pirkėjo teisės:
 - 2.6.1. jei Pardavėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes bei Įrangą, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti ir reikalauti, kad Pardavėjas pristatytų tinkamas Prekes bei Įrangą. Jei Prekių bei Įrangos trūkumai pasiskleidžia po jų priėmimo, Pirkėjas turi teisę už Prekes nemokėti, grąžinti Prekes bei Įrangą Pardavėjui (Pardavėjo sąskaita) ir reikalauti, kad Pardavėjas Prekes bei Įrangą pakeistų kitomis, atitinkančiomis Sutartyje nustatytus reikalavimus;
 - 2.6.2. informavęs apie tai Pardavėją, Pirkėjas turi teisę keisti Įrangos stovėjimo ir Prekių pristatymo vietas. Gavęs Pirkėjo prašymą Pardavėjas turi perstatyti Įrangą į Pirkėjo nurodytas vietas arba leisti ją padaryti Pirkėjui.
- 2.7. Šalys turi ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises bei pareigas.

3. Kainodaros taisyklės, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

- 3.1. Sutartyje nustatomi fiksuoti Prekių įkainiai, į kuriuos yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios Pardavėjo išlaidos (Prekių bei Įrangos pristatymo, Įrangos nuomos, techninės priežiūros bei aptarnavimo nuomos laikotarpiu ir kt.):

Eil. Nr.	Pavadinimas	1 Vnt. kaina EUR, be PVM	1 Vnt. kaina EUR, su PVM
1.	Geriamasis vanduo 19 l $\pm$ 0,1 l talpos buteliuose	3,50	4,24
2.	Vienkartiniai puodeliai 200 ml $\pm$ 20 ml talpos (pakuotėje – 100 vnt.)	1,88	2,27

- 3.2. Sutartyje nustatyti įkainiai nebus perskaičiuojami pasikeitus kainų lygiui ar mokesčiams (išskyrus pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM)). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus 1 patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.
- 3.3. Maksimali Sutarties kaina – **49.500,00 EUR** (keturiasdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai eurų 00 ct) be PVM.
- 3.4. Su Pardavėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros u Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjima laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių ir/ar pristačius Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo užsakyme nurodytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną iki kol Pardavėjas pristatys Prekes ir/ar pakeis netinkamas Prekes tinkamomis. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Pardavėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų.
- 4.2. Pirkėjui laiku nesumokėjus už pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes, Pardavėju pareikalavus, Pirkėjas turi sumokėti 0,02 proc. Dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

5. Force Majeure

- 5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6. Ginčų sprendimo tvarka

- 6.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 6.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitaria kitaip.

7. Sutarties keitimas

- 7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jei toks reikalingas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą), taip pat išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurioms pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymą Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ nereikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

- 7.2. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Neesminės Sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“.
- 7.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.
- 7.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytais aplinkybėmis, taip pat tuos atvejus, kada pagal Sutarties sąlygas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalingas). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 7.5. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8. Sutarties nutraukimas

- 8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
- 8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.
- 8.2. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 8.1 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Pardavėją. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.
- 8.3. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Pardavėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 18¹ str. 1 d., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Pardavėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas ir (ar) Sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas.
- 8.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

- 9.1. Sutarties vykdymui subtiekėjai nepasitelkiami.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys, ir galioja iki kol bus nupirkta Prekių už Sutarties 3.3 punkte nurodytą sumą, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.
- 10.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	PIRKĖJAS	PARDAVĖJAS
Pareigos:	Ūkio administravimo tarnybos vyr. specialistė	Vykdantysis direktorius
Vardas, Pavardė:	Rasa Čepukėnienė	Žilvinas Biekša
Tel.:	(8 37) 34 23 22	8 699 69699
El. p.:	r.cepukeniene@kaunoligonine.lt	zilvinas.biekša@lt.edensprings.com

- 10.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama r
vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenzij
ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimi
prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 10.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vien
kiekvienai Šaliai.
- 10.5. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
- 10.5.1. 1 priedas „Techninė specifikacija“.

11. Šalių rekvizitai ir parašai:

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Kauno liginė
Adresas Hipodromo g. 13, Kaunas
Įmonės kodas 135042056
PVM mokėtojo kodas LT 350420515
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT15 7300 0100 0224 5239
Tel. (8 37) 342 330/ 342 107
Faks. (8 37) 342 338
El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Doc. dr. Linas Vitkus

(parašas)

Sutarties pasirašymo data:

2014-01-13

PARDAVĖJAS

UAB „Eden Springs Lietuva“

Adresas Savanorių pr. 174A, 03153 Vilnius
Įmonės kodas 211638230
PVM mokėtojo kodas LT116382314
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT08 7300 0100 7621 9796
Tel. (8 5) 247 7377
Faks. (8 5) 247 7370
El. p. info@lt.edensprings.com

Vykdantysis direktorius
Žilvinas Biekša

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

2014-01-13

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Tiekėjas turi išnuomoti (nemokamai) geriamojo vandens aparatus (kartu su visa reikiama vandens pilstymo įranga) bei pastatyti ir parengti naudojimui juos perkančiosios organizacijos nurodytose vietose ir pagal perkančiosios organizacijos teikiamus užsakymus tiekti šiems aparatams tinkamą geriamąjį vandenį bei vienkartinius puodelius.

2. Geriamojo vandens aparatai, geriamasis vanduo ir vienkartiniai puodeliai pristatomi šiais adresais (tiksliai pristatymo vieta nurodoma užsakymo metu):

- 2.1. Hipodromo g. 13, Kaunas;
- 2.2. A. Kriščiūno g. 2, Žiegždriai, Samylų sen., Kauno r.
- 2.3. Dariaus ir Girėno g. 48 ir 50, Kaunas;
- 2.4. Akacijų al. 2, Kulautuva, Kauno r.;
- 2.5. J. Zikaro g. 14, Kačerginė, Kauno r.;
- 2.6. Elnių g. 4, Kaunas;
- 2.7. Miško g. 27, Kaunas;
- 2.8. Vytauto g. 61, Garliava, Kauno r.

3. Geriamajam vandeniui, geriamojo vandens aparatams ir vienkartiniams puodeliams keliama reikalavimai:

3.1. Natūralus geriamasis vanduo turi būti tiekiamas $19\text{ l} \pm 0,1\text{ l}$ talpos buteliuose ir turi atitikti Lietuvos higienos normos HN 28:2003 „*Natūralaus mineralinio vandens ir šaltinio vandens naudojimo ir pateikimo į rinką reikalavimai*“ reikalavimus. Tiekiamo geriamojo vandens vartojimo terminas turi būti ne mažesnis kaip 3 (trys) mėnesiai nuo pristatymo dienos;

3.2. Geriamojo vandens aparatai turi tiekti šaltą ($5-10\text{ }^{\circ}\text{C}$) ir karštą ($80-95\text{ }^{\circ}\text{C}$) vandenį, turėti įtaisą vienkartiniams puodeliams laikyti ir būti tinkami $19\text{ l} \pm 0,1\text{ l}$ talpos buteliams.

3.3. Vienkartiniai plastikiniai puodeliai turi būti $200\text{ ml} \pm 20\text{ ml}$ talpos, supakuoti po 100 vnt.

3.4. Geriamojo vandens aparatai, geriamasis vanduo bei vienkartiniai puodeliai bus užsakomi pagal poreikį. Preliminarūs geriamojo vandens aparatų, geriamojo vandens talpų ir vienkartinių puodelių kiekiai:

Eil. Nr.	Padalinio, skyriaus pavadinimas	Vandens aparatų poreikis, vnt.	Geriamojo vandens talpų poreikis, vnt.			Vienkartinį puodelių pakuočių (po 100 vnt.) poreikis		
			1 mėn.	12 mėn.	36 mėn.	1 mėn.	12 mėn.	36 mėn.
1.	Administracija (Hipodromo g. 13, Kaunas)	1	10	120	360	5	60	180
2.	Priėmimo-skubios pagalbos skyrius (Hipodromo g. 13, Kaunas)	2	25	300	900	20	240	720
3.	Konsultacijų poliklinika (Hipodromo g. 13, Kaunas)	2	15	180	540	20	240	720
4.	Reanimacijos ir intensyvios terapijos skyrius (Hipodromo g. 13, Kaunas)	1	5	60	180	2	24	72
5.	Psichiatrijos klinikos Marių sektorius (A. Kriščiūno g. 2, Žiegždriai, Samylų sen., Kauno r.)	23	220	2640	7920	10	120	360
6.	I-as psichosocialinės	1	8	96	288	5	60	180

	reabilitacijos skyrius (Dariaus ir Girėno g. 50, Kaunas)							
7.	I-as ūmių psichikos sutrikimų skyrius (Dariaus ir Girėno g. 48, Kaunas)	1	5	60	180	1	12	36
8.	Akušerijos ir ginekologijos klinika (Miško g. 27, Kaunas)	1	4	48	144	3	36	108
9.	Slaugos klinika (Vytauto g. 61, Garliava, Kauno r.)	1	3	36	108	1	12	36
	VISO:	33	295	3540	10620	67	804	2412

PIRKĖJAS
VšĮ Respublikinė Kauno ligoninė

Generalinis direktorius
Doc. dr. Linas Vitkus

2017 01 13

(parašas)



PARDAVĖJAS
UAB „Eden Springs Lietuva“

Vykdantysis direktorius
Žilvinas Biekša

2017 01 13

(parašas)

A. V.