

**RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MiCOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

Vilnius, 2017 m. sausio 25 d., Nr. *SUT-14-17*

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Pardavimo tinklo departamento direktoriaus Vidmanto Grušo ir Finansų departamento direktoriaus Rimanto Busilos, veikiančių pagal 2016 m. rugpjūčio 3 d. prokūras, ir

Grid Solutions SAS filialas Latvijoje (toliau - „Pardavėjas“), pagal Latvijos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 40003662205, kurios registruota buveinė yra Krustpils iela 15, Ryga, LV1073, Latvija, duomenys apie filialą kaupiami ir saugomi Latvijos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Direktorius Valters Biss, veikiančio pagal įgaliojimą,

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo plokštės pirkimą tiekėjų apklausos būdu (skelbtą 2016 m. gruodžio 20 d., Nr. 179795), sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti 1 vnt. relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo plokštę, atitinkančią Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Prekė“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Prekę pristatys ir perduos adresu: Bliūdžių k. Pušaloto g. 230, 330/110 kV Panevėžio TP.
- 1.3. Prekę bus laikoma perduota, kai abi Šalys pasirašys Prekės priėmimo - perdavimo aktą.
- 1.4. Pardavėjas Prekei suteikia ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantiją, skaičiuojamą nuo Prekės priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Prekę pristatyti per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Pardavėjas, laiku nepristatęs Prekės per Sutarties 2.1 punkte nustatytą terminą, moka Pirkėjui 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Sutarties kaina yra - 685,00 Eur.
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už Sutartyje nurodytą Prekę (toliau - „Prekės kaina“).
- 3.3. Prekės kainą Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo Prekės pateikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Vyresnysis inžinierius Robertas Bludnickas	Projektų vadovas Rolandas Žymantas
Tel. 8 682 21549	Tel. 8 610 78755
E. paštas: robertas.bludnickas@litgrid.eu	Rolandas.zymantas@ge.com

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sąlygomis ir 2014 m. lapkričio 14 d. LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu Nr. IS-113 patvirtintomis „LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis“, kurios yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Jeigu tarp šių Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.

5.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje Sutartyje bei LITGRID AB bendrosiose pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose nurodytomis netesybomis.

5.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių rašytiniu susitarimu.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos, 4 lapai;
- 2) Techninė specifikacija, 1 lapas;
- 3) Pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai ir patikslinimai, 12 lapų;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, 5 lapai.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 5 278 2777;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT457300010124963570

„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Pardavėjas:

Grid Solutions SAS filialas Latvijoje

Įmonės kodas 40003662205

Krustpils iela 15, LV-1073 Ryga, Latvija

Tel. +371 6 768 6445;

Faksas +371 6 728 7449

A.s. LV38NDEA0000082597502

Nordea Bank AB Latvia branch,

SWIFT:NDEALV2X

PVM kodas : Nr. LV40003662205

Perdavimo tinklo departamento direktorius
Vidmantas Grušas

Direktorius Valters Biss



LITGRID AB BENDROSIOS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES SĄLYGOS

PPS:2014

1. PAGRINDINĖS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje ir šiose Sąlygose didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodytas reikšmes:

- a) **Paslaugos** – Sutartyje nurodytos paslaugos ir darbai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui;
- b) **Prekės** – įranga, dalys, medžiagos, programinė įranga ir bet kokios kitos prekės ir (arba) Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui vykdydamas Sutartį;
- c) **Pirkimas** – viešas pirkimas, kurį atlikus buvo sudaryta Sutartis.
- d) **Sąlygos** – šios Bendrosios pirkimo – pardavimo sutarties sąlygos;
- e) **Sutartis** – Pirkėjo ir Pardavėjo sudaryta sutartis (kartu su visais pakeitimais, papildymais ir priedais), pagal kurią Šalis įsipareigoja laikytis Sąlygų ir (arba) kurioje Sąlygos nurodytos, kaip sudėtinė sutarties dalis;
- f) **Sutarties kaina** – Sutartyje nurodyta Sutarties kaina, kurią sudaro visų parduodamų Prekių ir Paslaugų kaina su PVM. Kai Prekės ir Paslaugos perkamos pagal įkainius – maksimali Pardavėjui už Prekes ir Paslaugas pagal Sutartį mokėtina kaina įskaitant PVM;
- g) **Šalis** – Pirkėjas ir Pardavėjas abi kartu, o Šalies – bet kuri iš jų;
- h) **Pirkėjas** – Sutarties šalis, kuri perka Sutartyje nurodytas Prekes bei Paslaugas iš Pardavėjo;
- i) **Pardavėjas** – Sutarties šalis, kuri parduoda Prekes bei Paslaugas Pirkėjui.

1.2. Sutarties dalykas

- 1.2.1. Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Sutartyje nurodytas Prekes ir Paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 1.2.2. Vykdydamas Sutartį Šalis įsipareigoja laikytis visų joje nurodytų sąlygų, taip pat Lietuvos Respublikos ir Lietuvos Respublikoje galiojančių Europos Sąjungos ir kitų Sutarties vykdymui taikytinų teisės aktų reikalavimų.
- 1.2.3. Prekių ir Paslaugų kokybė (atitiktis sutarties sąlygoms), bei jų pristatymo (atlikimo) terminai yra esminės šios Sutarties sąlygos.

1.3. Atsakingi asmenys

- 1.3.1. Šalis, su šios Sutarties vykdymu susijusius klausimus sprendžia per Sutartyje nurodytus Šalių paskirtus atsakingus asmenis. Bendravimas tarp atsakingų asmenų vyksta per Sutartyje nurodytus jų kontaktus.
- 1.3.2. Šia Sutartimi Šalių paskirtiems atsakingiems asmenims nesuteikiama teisė keisti ir (arba) nutraukti Sutartį. Be atskiro įgaliojimo atsakingų asmenų priimti sprendimai, prietaraujančius Sutartčiai, yra negaliojantys ir šalims nesukuria naujų teisų ir pareigų.
- 1.3.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nurodytą atsakingą asmenį kitu, apie tai pateikdama rašytinį pranešimą kitai Sutarties Šaliai.

1.4. Vykdomo grafikas

- 1.4.1. Jei Sutartyje nurodyta, kad Sutartis bus vykdoma pagal Šalių suderintą grafiką arba programą (toliau – „Grafikas“) ir Grafikas nėra pridėtas kaip Sutarties priedas, Pardavėjas Grafiką įsipareigoja parengti ir pateikti Pirkėjo derinimui per 10 dienų nuo Sutarties sudarymo.
- 1.4.2. Grafike turi būti atspindėti esminiai planuojami Sutarties vykdymo terminai, jų eišskumai ir tarpusavio susietumas. Grafike taip pat turi būti nurodoma kada, kokiais terminais ir kokių veiksmų turės atlikti Pirkėjas, tam kad Sutartis būtų vykdyta tinkamai ir laiku. Pirkėjas pateikia Grafiką įsipareigoja

patvirtinti arba pateikti jam argumentuotas pastabas per 5 dienas nuo šio Grafiko gavimo dienos. Jei Grafikas grąžinamas palaisymui, Pardavėjas įsipareigoja pakartotiniam derinimui Grafiką pateikti per 5 dienas nuo pastabų gavimo dienos.

1.4.3. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių atsakingų asmenų, nurodant patvirtinimo datą, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

1.4.4. Jei Sutarties vykdymas atsisleka nuo patvirtinto Grafiko, Pirkėjui paprašius, Pardavėjas per 5 dienas raštu įsipareigoja nurodyti atsisakymo priežastis ir teikti suderinimui atnaujintą Grafiką.

1.4.5. Grafikas skiriamas organizuoti ir sekti Sutarties vykdymą, o Grafiko pakeitimas jokiais atvejais nereiškia Sutartyje nurodytų terminų pakeitimo ir neatleidžia Pardavėjo nuo atsakomybės už šių terminų laikymąsi.

1.5. Sutarties vykdymas

1.5.1. Sutartį Pardavėjas įsipareigoja vykdyti savo fizika ir sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, taip kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotini pripažintus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

1.5.2. Pirkėjas turi teisę tikrinti ir vertinti kaip teikiamos Paslaugos ir atliekami su Prekių pardavimu susiję darbai. Pirkėjo prašymu, Pardavėjas pateikia visą informaciją ir dokumentaciją, kurios gali reikėti norint parodyti Sutarties vykdymo progresą, rezultatus ir Sutartyje nurodytų reikalavimų laikymąsi.

1.5.3. Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant pašalinti visus trūkumus, kurie nustatomi Sutarties vykdymo metu, bei informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes turinčias arba galinčias turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui.

1.5.4. Kiekviena Šalis į kitos Šalies paklausimą įsipareigoja atsakyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo, jei pačiame paklausime nenurodyta vėlesnė data. Šalis atsakymą gali pateikti per įgesnį terminą jei toks terminas objektyviai reikalingas ir Šalis apie tai informuoja kitą Šalį nurodydama priežastis.

1.6. Kvalifikacija

1.6.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis pats bei jo sutartinis įsipareigojimus vykdančias asmenys turės visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbo pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti.

1.6.2. Jei Sutartyje (ar Pirkimo sąlygose) yra nurodyti konkretūs kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančioms asmenims, Sutartį gali vykdyti tik tuos reikalavimus atitinkantys asmenys, turintys Pirkėjo rašytinį sutikimą. Sutikimą Pirkėjas duoda, tik po to, kai Pardavėjas pateikia šių asmenų kvalifikaciją ir patirtį pagrindžiančius dokumentus. Atskiras Pirkėjo sutikimas nėra reikalingas, kai Sutartį vykdo Pardavėjo Pirkimo paraiškėje nurodyti asmenys.

1.6.3. Šiame skyryje nurodytos sąlygos yra esminės Sutarties sąlygos.

1.7. Kokybės reikalavimai

1.7.1. Prekės turi būti naujos (jei yra daugiau nei viena Prekių versija – naujausios versijos), pilnai sukomplektuotos, anksčiau niekur nenaudotos, tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.7.2. Jeigu Prekėms nustatytas tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas, Pirkėjui parduodamų Prekių likęs tinkamumo naudoti (galiojimo) terminas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 (dvi trečiosios) viso tinkamumo naudoti termino.

1.7.3. Prekės turi būti parduodamos tinkamoje pakuotėje (t.y. neperplėšioje, nesudraskytoje, nešlapioje ar kitaip išoriškai nepažeistoje), ant Prekės pakuotės esantys užrašai ir etiketės turi būti lengvai įskaitomi. Ši sąlyga netaikoma tais atvejais, kai dėl objektyvių priežasčių Prekės negali būti parduodamos supakuotos (pvz. Pardavėjas turi atlikti jų sumontavimo darbus).

1.7.4. Kartu su Prekėmis, Pardavėjas turi pateikti visą dokumentaciją reikalingą įvertinti Prekių ir Paslaugų rezultatų atitiktį Sutarties nuostatų

reikalavimams, tinkamam Prekių ir Paslaugų rezultatų naudojimui bei priežiūrai.

1.8. Sustabdymas

1.8.1. Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ir su Prekių tiekimu susijusių darbų vykdymą, jei vykdydamas Sutartį Pardavėjas nesilaiko darbų saugos, higienos normų ar kitų Sutartyje ir (arba) teisės aktuose nurodytų reikalavimų, taip pat dėl bet kokių kitų svarbių priežasčių.

1.9. Sutarties vykdymas

1.9.1. Pardavėjas bus laikomas įvykdes Sutartį, kai Pirkėjui perduos visas pagal Sutartį priklausančias perduoti Prekes ir suteiks visas pagal Sutartį priklausančias suteikti Paslaugas.

1.9.2. Prekės Pirkėjui bus laikomos perduotomis, o Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis, kai Pirkėjas patvirtins atitinkamų Prekių perdavimą ir Paslaugų suteikimą. Jei Sutartyje nurodyta, kad Prekių perdavimas ar Paslaugų suteikimas turi būti patvirtintas pasirašytinai, Pardavėjas parengia pasirašymui reikiamus dokumentus. Vienas dokumento egzempliorius perduodamas Pirkėjui.

1.9.3. Tais atvejais, kai pagal Sutartį Pardavėjas perduodamas Prekes turi sumontuoti, suinstaliuoti ar atlikti kitus su Prekių perdavimu susijusius darbus, Prekės Pirkėjui perduodamos po šių darbų atlikimo.

1.9.4. Apie akivaizdžius Prekių ir Paslaugų kokybės trūkumus, kuriuos galima patikrinti jų perdavimo metu, Pirkėjas raštu nurodo Pardavėjui ir kokių Prekių ir Paslaugų arba jų dalies, kuriai nustatyti trūkumai, nepriima kol nurodyti trūkumai nebus pašalinti.

1.9.5. Prekių perdavimas ir Paslaugų suteikimas nelaikomas Pirkėjo besąlygišku patvirtinimu, kad Prekės ir Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, ir nepanaikina Pirkėjo teisės vėliau reikalauti pašalinti trūkumus, jei šių trūkumų nebuvo galima pagrįstai pasiekti jų perdavimo metu.

1.9.6. Prekių ir Paslaugų rezultatų nuosavybės teisė bei atsilikimo žuvimo rizika Pirkėjui pereina nuo atitinkamų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo momento.

1.10. Kokybės garantija

1.10.1. Kai Sutartyje ir (arba) taikytinuose teisės aktuose Prekėms ir Paslaugų rezultatams numatyta kokybės garantija, jos terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui momento.

1.10.2. Pardavėjas per kokybės garantijos terminą atsiradusius Prekių ir Paslaugų rezultatų trūkumus privalo neatsižvelgiant pašalinti per 10 dienų nuo rašiško Pirkėjo reikalavimo gavimo dienos arba per kitą Sąlyų raštu suderintą terminą, kuris objektyviai reikalingas trūkumų pašalinimui. Prekes ir Paslaugų rezultatus garantiniam aptarnavimui Pardavėjas priima ten kur jos buvo arba turėjo būti perduotos Pirkėjui, jei Sąlyose nesutaria kitaip.

1.10.3. Tais atvejais, kai Pirkėjui perduodama programinė įranga, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pateikti visus per kokybės garantijos laikotarpį ir iki jo išleistus tos programinės įrangos saugumo ir kritinių klaidų ištaisymus (kritinėmis laikomos klaidos įtakojančios programinės įrangos funkcionalumą).

1.10.4. Kokybės garantija negašoja liems trūkumams, kurie atsirado po Prekių ir Paslaugų rezultatų perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas nepaisė nustatytų naudojimo, priežiūros ir eksploatacijos instrukcijų.

1.10.5. Kokybės garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekės ir Paslaugų rezultatai negalėjo būti naudojami dėl nustatytų trūkumų (defektų), už kuriuos atsako Pardavėjas.

1.10.6. Jei Pardavėjas nepradeda šalinti trūkumų, jų nepašalina ir (arba) neatlaiko tiesioginės tokio trūkumo padarytos žalos garantiniu laikotarpiu per Sutartyje nurodytą terminą, Pirkėjas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba gali šiuos trūkumus pašalinti Pardavėjo sąskaita. Tokiu atveju Pardavėjo garantiniai įsipareigojimai nėra nutraukiami ir Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

2. KAINA IR APMOKĖJIMAS

2.1. Prekių ir Paslaugų kaina

2.1.1. Sutartyje nurodyta Prekių ir Paslaugų kaina yra fiksuota į ją yra įskaičiuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios tiesioginės bei netiesioginės išlaidos, įskaitant: įrenginių, medžiagų, gaminių, įrankių ir kitų daiktų įsigijimą (išskyrus kai juos pagal Sutartį turi pateikti Pirkėjas), transportavimą, sumonlavimą, dokumentacijos parengimą, visus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas, kurios

reikalingos šioje Sutartyje nurodytų Prekių paieškai ir Paslaugų suteikimui, jei Sutartyje aiškiai nenurodyta, kad už šias išlaidas apmokama atskirai.

2.1.2. Prekių ir Paslaugų kaina gali būti keičiama tik Sutartyje nurodytais atvejais. Jokie papildomi mokėjimai, dėl kurių Sąlys iš anksto nesusitarė raštu, nebus atliekami.

2.1.3. Pasikeitus PVM tarifui, atitinkamai pasikeičia pagal Sutartį Pardavėjui mokėtinos sumos, kurioms taikomas PVM. Pasikeitus PVM turės įtakos tik mokėjimams už Prekes ir Paslaugas, kurios nebuvo perduotos Pirkėjui ir už kurias nebuvo išrašyta PVM sąskaita faktūra. Pasikeitus įstatymu nustatytam PVM tarifui, mokesčius mokamas pagal įstatymo nustatytą tarifą be atskiro Sutarties pakeitimo.

2.2. Apmokėjimas

2.2.1. PVM sąskaitos faktūros (ar kitos pagal teisės aktų reikalavimus privalomos pateikti sąskaitos) gali būti teikiamos elektroniniu paštu už Sutarties vykdymą atskirai esmenims.

2.2.2. Jei mokėjimas atliekamas bankiniu pavedimu, jis bus laikomas atliktu, kai Pirkėjo bankas priims mokėjimo nurodymą.

2.2.3. Pirkėjui laiku neatliktus mokėjimo, Pardavėjas turi teisę reikalauti 0,04% dydžio delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2.4. Pirkėjas turi teisę sulaukyti Pardavėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei nustatomi Prekių ir Paslaugų trūkumai. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti šiamo punkte nurodyta sulaukimo teise tik tokiu apimtimi, kuri yra būtina užtikrinti pagrįstų reikalavimų įvykdymą.

2.2.5. Pirkėjas piniginius reikalavimus turi teisę bei kada vienašališkai įskaičiuoti iš bet kokių Pardavėjui mokėtinų sumų apie tai raštiškai informuodamas Pardavėją. Jeigu mokėtinų įsipareigojimų valiuta skiriasi, Pirkėjas priešpriešinams reikalavimams įskaičiuoti gali konvertuoti bet kurio įsipareigojimo sumą pagal rinkoje galiojančią valiutos keitimo kursą, naudojamą įprastinėje veikloje.

3. ATSAKOMYBĖ

3.1. Nuostoliai ir netesybos

3.1.1. Sutartyje numatytos netesybos (baudos ir delspinigiai) pripažįstamos Sąlyų iš anksto nustatytais minimaliais nuostoliais dėl to, kad kita Šalis pažeidė atitinkamą Sutarties sąlygą, kurių dydžio nukenėjusieji Šaliai nėra žinomi. Netesybų sumokėjimas nukentėjusiajai Šaliai nedraudžia reikalauti nuostolių atlyginimo, kurių netesybos nepadengia.

3.2. Atsakomybės ribojimas

3.2.1. Pagal Sutartį Šalys atsako tik už kitos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius ir neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant nuostolius dėl negauto pelno, negautų santaupų ar prarastos verslo galimybių.

3.2.2. Visi tiesioginiai nuostoliai ribojami Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 3 000 eurų suma.

3.2.3. Bendras pagal Sutartį Šaliai pritaikytų delspinigių dydis ribojamas 20 procentų Sutarties kainos dydžio suma, bet ne mažesne kaip 1 500 eurų suma.

3.2.4. Sutartyje nurodytos atsakomybės ribojimo nuostatos negalioja žalai, padarytai tyčia, dėl didelio nerūpestingumo, taip pat žalai padarytai tretiesiems asmenims.

3.3. Atleidimas nuo atsakomybės

3.3.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji [1] negalėjo kontroliuoti, [2] priešingai numatyti Sutarties sudarymo metu, [3] negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui ir [4] nebuvo prisilėmusi kokių aplinkybių atsiradimo rizikos (toliau – Nenugalimos jėgos aplinkybės).

3.3.2. Šalis nėra atleidžiama nuo atsakomybės jei jos įsipareigojimų nevykdymą įtakoją jos pačios, jos subrangovų, į Šalį tiesiogiai ar netiesiogiai valdančių ar jos valdomų subjektų, taip pat jų darbuotojų (įskaitant štreikus), valdymo organų ar jų narių sprendimai, veiksmai ar neveikimas.

3.3.3. Apie Nenugalimos jėgos aplinkybes ir jų įtaką Sutarties vykdymui bei terminams Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų atsiradimo ar paaiškinimo, pranešti kitai Šaliai, pateikdama minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Laiku neinformavus, bus laikoma, kad šios aplinkybės Sutarties vykdymo neįtakoją iki kol nebuvo išslystas pranešimas.

3.3.4. Atsiradus Nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalis privalo imtis visų pagrįstų priemonių galimai žalai sumažinti ir, kad jos turėtų kuo mažesnę įtaką Sutarties vykdymo terminams.

- 3.3.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu, o jas pašalinus Šalis privalo nedelsiant atnaujinti įsipareigojimų vykdymą.
- 3.4. Draudimas
- 3.4.1. Žemiau šiame skyriuje nurodytos sąlygos, taikomos tik tais atvejais, kai Sutartyje numatyta Pardavėjo pareiga drausti ar būti apsidraudusiam nurodytu draudimu.
- 3.4.2. Pardavėjas savo sąskaita privalo sudaryti, taip pat pratęsti (atnaujinti) draudimo sutartis, jeigu jos baigiasi anksčiau, negu nurodyta Sutartyje, bei pateikti Pirkėjui tai patvirtinančius dokumentus.
- 3.4.3. Pardavėjas neturi teisės daryti jokių draudimo sutarčių sąlygų pakeitimų be išankstinio Pirkėjo sutikimo. Jeigu draudikas inicijuoja draudimo sutarties sąlygų pakeitimus, bankrutuoja ar tampa nemokus, Pardavėjas privalo nedelsdamas apie tai pranešti Pirkėjui.
- 3.4.4. Jeigu Pardavėjas laiku nesudaro draudimo sutarties, jos nepažaisla arba nepateikia įrodymų apie jos sudarymą, pratęsimą ar galiojimą, Pirkėjas turi teisę pats sudaryti draudimo sutartį Sutarčioje nurodytomis sąlygomis arba sustabdyti Pardavėjui pritaikomas mokėti sumas tol, kol Pardavėjas įvykdys visus savo įsipareigojimus, numalytus šiame skyriuje. Pirkėjui pačiam sumokėjus draudimo įmokas, Pirkėjas turi teisę vienašališkai jas išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų.
- 3.5. Užtikrinimas
- 3.5.1. Jei Sutarčioje nurodyta, kad Sutarčio įvykdymas turi būti užtikrinamas Pardavėjo pateikta banko garantija, ši banko garantija turi atitikti visus Sutarčioje nurodytus reikalavimus, galioji visą laiką iki Sutarčio vykdymo termino pabaigos ir 30 dienų po jo. Jeigu Sutarčio neįvykdoma iki 30 dienų iki pateiktos banko garantijos galiojimo pabaigos, Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki pateiktos banko garantijos dienos pateikti naują banko garantiją ne trumpesniau laikotarpiu kaip iki numatomos Sutarčio įvykdymo pabaigos ir 30 dienų po to.
- 3.5.2. Pardavėjui tinkamai įvykdžius sutartį ir visus sutartinus įsipareigojimus, Pirkėjas Pardavėjo prašymu grąžina jam pateiktą banko garantiją.
- ## 4. SUTARTIS
- 4.1. Sutarčio galiojimas
- 4.1.1. Sutaris įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarčio nutraukimo dienos. Kokybės garantijos, atsakomybės, konfidencialumo, duomenų apsaugos, intelektualinės nuosavybės, pranešimų slaptumo ir gavimo, kalbos, ginčų sprendimo ir kitos sąlygos, kurios pagal savo esmę turi galioti ir po Sutarčio įvykdymo galioja ir po Sutarčio įvykdymo arba nutraukimo.
- 4.1.2. Bet kokie Sutarčio pakeitimai galioja tik jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 4.1.3. Jeigu kuri nors Sutarčio sąlyga visiškai ar iš dalies negalioja ar taptų negaliojanti dėl jos prieštaravimo taikytiniems teisės aktams arba dėl bet kokios kitos priežasties, likusios Sutarčio sąlygos tampa galiosi apimtimi. Tokiu atveju Šalis gera valia derėsisi ir sieks pakelti negaliojančią sąlygą kita teisėta ir galiojanti sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, leis patenkinti šią sąlygą ir ekonominį rezultatą, kaip Sutarčio sąlyga, kuri bus tokiu būdu pakaitama. Pakeitimai atliekami abipusiu Šalių rašytiniu sutarimu.
- 4.2. Sutarčio nutraukimas
- 4.2.1. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutarį nesikreipdamos į teisimą, apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų raštu įspėjusios kitą Šalį. Jeigu:
- kitai Šaliai inicijuojama bankroto, restruktūrizavimo arba likvidavimo procedūra, arba ji sustabdo ūkinę veiklą, arba kituose teisėse aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - Sutarčio vykdymas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių sustabdomas ilgiau kaip 120 dienų.
- 4.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutarį apie tai įspėjęs Pardavėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų:
- jeigu Pardavėjas pažeidžia esmines Sutarčio sąlygas ir (arba), Pirkėjui pateikdamas, nepateikdamas patikimų įrodymų dėl įmanomo šių sąlygų tinkamo įvykdymo;
 - jeigu Pardavėjas be Pirkėjo raštinio sutikimo tretiesiems asmenims perleidžia iš Sutarčio kylančias teises ir pareigas;
 - jeigu Pardavėjas nebeatitinka Pirkimo sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų ir (arba) Pardavėjas netenka teisės verstis Sutarčioje nurodyta veikla;
 - jeigu Pirkėjo prašymu Pardavėjas nepateikia įrodymų patvirtinančių aplinkybes dėl kurių gali būti nutraukta ši Sutaris;
 - dėl kitų Sutarčioje ir teisėse aktuose nurodytų priežasčių;
 - dėl kitų Sutarčioje ir teisėse aktuose nenurodytų svarbių priežasčių. Tokiu atveju Pirkėjas atlygina Pardavėjo patirtas išlaidas, kurias jis patyrė iki Pirkėjo pranešimo gavimo dienos siekdamas įvykdyti Sutarį, ir kurios buvo iš anksto suderintos ir patvirtintos Pirkėjo.
- 4.2.3. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutarį apie tai įspėjęs Pirkėją ne mažiau kaip prieš 10 dienų, jei Pirkėjas vėluoja atlikti mokėtiną ilgiau kaip 30 dienų.
- 4.2.4. Jei Sutaris nutraukiamas dėl Pardavėjo kaltės Pirkėjas turi teisę reikalauti sumokėti 5 procentų Sutarčio kainos dydžio baudą.
- ## 4.3. Sutarčio atškinimas
- 4.3.1. Sutarčiai yra taikomi ir ji yra atškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 4.3.2. Sutarčioje, kur reikalaujama kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.
- 4.3.3. Sutarčio skyrių pavadinimai nurodyti tik tam, kad būtų galima ją lengviau skaityti, ir negali būti tiesiogiai naudojami Sutarčio atškinimui.
- 4.3.4. Sutarčioje nurodyti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, mėnesiais ir metais, jei Sutarčioje nenurodyta kitaip.
- 4.3.5. Sutarčioje nurodytos darbo dienos suprantamos kaip bet kuri diena nuo pirmadienio iki penktadienio, išskyrus Lietuvos Respublikos darbo kodekse nurodytas švenčių dienas. Darbo valandos (darbo laikas) suprantamos, kaip darbo dienos laikas nuo 07.30 iki 16.30.
- ## 5. BAIGIAMOS NUOSTATOS
- ### 5.1. Pareikškimai ir garantijos
- 5.1.1. Pasirašydamos Sutarį abi Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
- Sutarį sudarė turėdamos tikslią realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutarčioje nurodytus įsipareigojimus nurodyta apimtimi ir terminais;
 - jos yra mokios ir finansškai pajėgios įvykdyti Sutarį, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdomos ar apribojamos savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
 - turi visus leidimus, sprendimus, sutikimus ir patvirtinimus, kurių reikia norint sudaryti šią Sutarį, taip pat visiškai ir tinkamai įvykdyti šia Sutarimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.1.2. Pardavėjas pasirašydamos Sutarį taip pat pareiškia ir garantuoja, kad:
- pilnai susipažino su visa informacija ir dokumentacija, susijusia su Sutarčio dalyku ir objektu, reikalinga Sutarčio pagrindų prisimainimams įsipareigojimams įvykdyti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Pardavėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutarimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Pardavėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo Sutarčioje nurodytus ir jam iš anksto pateiktus dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad, Pardavėjo geriausiomis žiniomis, juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Pardavėjo įsipareigojimus;
 - jis turi visas technines, intelektualines, fizines, organizacines, finansines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai įvykdyti Sutarčio sąlygas.
- ### 5.2. Intelektinė nuosavybė
- 5.2.1. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Pirkėjas turės teisę savo nuožiora, nevaržomai (šiek laiko, šiek teritorijos atžvalgų) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo naudotis visomis jam perduotomis Prekėmis ir Paslaugų rezultatais pagal jų paskirtį. Pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės objektus, kurie bus perduodami Pirkėjui kartu su Prekėmis ir Paslaugų rezultatais, Pirkėjas naudos pagal šių objektų licencijos sąlygas, šiek kiek tai neprieštarauja Sutarčio sąlygoms.
- 5.2.2. Šalys susitaria, kad bet kokie Paslaugų teikimo rezultatai, kuriuos Pardavėjas, jo paskirti darbuotojai, subrangovai ar bet kokie kiti tretieji

- asmenys parengs ar sukurs vykdydami Sutartį panaudojanti ir (arba) remiantis Pirkėjo pateikta medžiaga, dokumentacija, informacija ir pan. (toliau – Kūriniai), taps išimtinė Pirkėjo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento. Kartu su Kūriniais Pirkėjui perduodamos ir išimtinė Pirkėjo nuosavybė tampa visos pramoninės ir intelektualinės nuosavybės teisės į Kūrinius, įskaitanti (bet neapsiribojanti) teisės: [1] gaminti Kūrinių bet kokia forma ar būdu; [2] išleisti Kūrinių; [3] versli Kūrinių; [4] adaptuoti, aranžuoti, inscenizuoti ar kitaip perdirbti Kūrinių; [5] platinti Kūrinių originalą ar jo kopijas perduodanti, nuomojanti, leidžianti panaudoti ar kitaip perduodanti nuosavybės arba valdyti, taip pat importuoti, eksportuoti; [6] viešai rodyti Kūrinių originalą ar kopijas; [7] viešai atlikti Kūrinių bet koks būdais ir priemonėmis; [8] transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti Kūrinių (įskaitanti jo padarymą viešai prieinamų kompiuterių tinklais (internete)) ir bet kokia forma ir būdu kelti, adaptuoti ir kitaip modifikuoti Kūrinių bei Pardavėjo, jo darbuotojų ar trečiųjų asmenų, pasitelkusių vykdydami Sutartį, sukūrimo. Šiame punkte nurodytos teisės Pirkėjui perduodamos be jodo papildomo atlyginimo visam šių teisių gėjųimo terminui, neapsiribojanti teritorija, maksimalia teisės aktų leidžiama apimtimi.
- 5.2.3. Siekdamas užtikrinti tinkamą šio skyriaus nuostatų įgyvendinimą Pardavėjas įsipareigoja sudaryti būtinas sutartis su savo paskirtais darbuotojais, subrangovais ir bet kuriomis trečiosiomis šalimis. Pardavėjas taip pat įsipareigoja apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektualinės nuosavybės objektų naudojimo, kai Pirkėjas šiais objektais naudojasi nepažeisdamas Sutarties sąlygų.
- 5.3. Konfidencialumas
- 5.3.1. Pardavėjas įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš Pirkėjo Sutarties vykdymui gautos informacijos, taip pat informacijos, kurią jis sukuria vykdydamas Sutartį, bei Sutarties turinio, nepriklausomai nuo to kokia forma ta informacija pateikiama (toliau – „Konfidenciali informacija“).
- 5.3.2. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri: [a] yra viešai prieinama; [b] yra gauta iš trečios šalies, kuriai Pirkėjas netaiko jokių apribojimų dėl jos atskleidimo; [c] pagal galiojencius teisės aktų reikalavimus negali būti laikoma konfidencialia; [d] kitos šalies yra rašliškai nurodyta kaip nekonfidenciali.
- 5.3.3. Jei Pardavėjui kyla abejonų ar informacija yra Konfidenciali informacija, Pardavėjas elgsis su tokia informacija kaip su Konfidencialia informacija.
- 5.3.4. Pardavėjas įsipareigoja Konfidencialią informaciją saugoti tinkamai ir protingai, laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti, dauginti ir atskleisti darbuotojams, valdymo organų nariams, tretiesiems asmenims (subrangovams, teisininkams, finansininkams, verslo ir techniniams konsultantams), kurie bus susisiję su šia informacija konfidencialumo įsipareigojimais, tikrai tiek, kiek tai būtina įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.
- 5.3.5. Pardavėjas, atskleidęs Konfidencialią informaciją, Pirkėjui moka 3.000 eurų baudą.
- 5.4. Interesų konfliktas
- 5.4.1. Pardavėjas įsipareigoja vengti bet koks intereso konflikto, kuris gali turėti neigiamos įtakos besaikiškam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Toks intereso konfliktas gali kilti dėl ekonominių, politinių, šeimyninių, emocinių ar bet kokių kitų priežasčių.
- 5.4.2. Pardavėjas nedelsiant raštu privalo informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu kylantį ar galintį kilti interesų konfliktą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant išsiaišyti situaciją.
- 5.5. Kalba
- 5.5.1. Vykdydami Sutartį bus bendraujama ir susirašinėjamas tarp Šalių vykdomas lietuvių kalba, jei Šalys nesusitarė kitaip. Tais atvejais, kai Pardavėjo buveinės (arba gyvenamosios vietos) registracijos vieta yra ne Lietuvos Respublikoje, susirašinėjimas gali būti vykdomas anglų arba kita, abiejų Šalių suderinta, kalba.
- 5.5.2. Visa Pardavėjo teikiama dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba, jei Sutartyje nenurodyta arba Šalys raštu nesusitarė kitaip.
- 5.6. Pranešimai
- 5.6.1. Visi pranešimai, kurie turi būti pateikiami pagal šią Sutartį arba taikytinų teisės aktų reikalavimus, Sutarties Šalims teikiami pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku, faksu arba elektroniniu paštu Sutartyje nurodytais adresais ir numeriais. Pranešimai bus laikomi teikiamais tinkamai, kai juos gaunanti Šalis tai patvirtina arba praėjus 5 darbo dienoms po registruoto laiško išsiuntimo kitai Šaliai Sutartyje nurodytais adresais (kai pranešimas siunčiamas Lietuvos Respublikos teritorijos ribose).
- 5.6.2. Apie savo rekvizitų pasikeitimą Šalis privalo iš anksto pranešti kitai Šaliai raštu. Visi pranešimai (dokumentai), kuriuos viena Šalis išsiunčia kitai Šaliai iš gaudama pranešimą apie pastarosios adreso pasikeitimą, laikomi tai Šaliai teikiamais tinkamai.
- 5.6.3. Šalių siunčiamuose pranešimuose, prašymuose, reikalavimuose, sąskaitose, aktyuose ir korespondencijoje turi būti nurodomas Sutarties numeris ir data.
- 5.7. Ginčų sprendimai
- 5.7.1. Bet koks ginčas, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar gėjųimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 5.7.2. Jeigu Šalims nepavyks išspręsti ginčo, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu, je sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.
- 5.8. Teisių perleidimas
- 5.8.1. Pirkėjas turi teisę perleisti trečiajam asmeniui savo teises ir (arba) pareigas, kylančias iš Sutarties, be atskiro Pardavėjo sutikimo. Apie teisių ir (arba) pareigų perleidimą trečiajam asmeniui Pardavėjas informuojamas rašlišku pranešimu.
- 5.8.2. Pardavėjas neturi teisės perleisti savo teisių ir (arba) įsipareigojimų, pagal Sutartį, tretiesiems asmenims be rašliško Pirkėjo sutikimo. Jei Pardavėjas nesilaiko šio reikalavimo, Pardavėjas ir teises bei pareigas perėmęs tretysis asmuo prieš Pirkėją atsako solidariai.
- 5.9. Teisių atsisakymas
- 5.9.1. Šalių nesusitaudojimas Sutartyje nurodytomis teisėmis nereiškia šių teisių atsisakymo, išskyrus atvejus, kai Šalis šių teisių atsisako apie tai nurodydama raštu.
- 5.10. Sutarties dokumentai
- 5.10.1. Sutartis gali būti sudaryta keliais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią ir sudarantiais vieną ir tą patią Sutartį.
- 5.11. Banko garantija
- 5.11.1. Tais atvejais, kai Sutartyje nurodyta, kad Pardavėjas turi pateikti banko garantiją, ši banko garantija turi būti išduota Pirkėjui priimtino banko.
- 5.11.2. Banko garantija turi būti pirmo pareikalavimo, besąlyginė ir neatšaukiama. Banko garantija užtikrinamos sumos turi būti nurodomos tokia valiuta, kokia pagal Sutartį atliekami mokėjimai.
- 5.11.3. Banko garantijoje turi būti nurodyta, kad:
- Bankas įsipareigoja per 10 dienų nuo rašliško Pirkėjo reikalavimo gavimo sumokėti Pirkėjui reikalavime nurodytą sumą, bet ne didesnę, nei nurodyta banko garantijoje.
 - Rašliškame reikalavime Pirkėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, o tik nurodyti, kad Pardavėjas neįvykdė ar neįtikamai įvykdė savo sutartinius įsipareigojimus.
 - Banko garantijai turi būti laikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees ICC Publication No. 758“.
 - Ginčai tarp šalių sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose arba Vilniaus komercinio arbitražo teisme.
- 5.11.4. Prieš pateikdamas banko garantiją, Pardavėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pardavėjo siūloma banko garantiją jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Pardavėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.
- 5.11.5. Pirkėjas turi teisę neprisiimti banko garantijos ir (arba) laikyti ją negaliojančia, ir (arba) kreiptis į Pardavėją dėl naujos banko garantijos pateikimo Pirkėjui, o Pardavėjas privalo tokią garantiją pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei banko garantija neaiškina Sutartyje keičiamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su banko garantiją išdavusio banko veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitanti nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos laikymo procedūras).
- 5.11.6. Pardavėjui laikui nepateikus banko garantijos, Pirkėjas turi teisę pareikšti reikalavimą pagal turimą banko garantiją visai jos sumai arba sulaukyti mokėjimus Pardavėjui banko garantijos sumai. Tokiu atveju, sulaukęs sumos, atskaitčius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Pardavėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pateikta nauja banko garantija arba išnys įsipareigojimas ją pateikti.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo plokštė

1. Perkančioji organizacija:

LITGRID AB (kodas 302564383), A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311, Vilnius, tel. (8 5) 278 2777, faksas (8 5) 272 39 86. Elektroninio pašto adresas info@litgrid.eu

2. Informacija apie perkamą prekę:

- 2.1. Perkama prekė: relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo modulio plokštė;
- 2.2. Perkamas kiekis - 1 vnt.;
- 2.3. Prekės pristatymo vieta - 330/110/10 kV Panevėžio TP (Bliūdžių k., (Panevėžio apskr., Panevėžio r. sav., Panevėžio sen.), Pušaloto g. 230);
- 2.4. Prekei suteikiama ne mažiau kaip 24 mėnesių garantija;
- 2.5. Prekė turi būti nauja, anksčiau niekur nenaudota, tinkama naudoti pagal paskirtį;
- 2.6. Prekė turi būti supakuota gamyklinėje pakuotėje. Pakuotė turi būti, nepraplėšta, be mechaninių pažeidimų, nepažeista drėgmės ir kitų veiksnių.

3. Techniniai duomenys:

Įrenginio, gaminio techninė savybė	Reikalaujama parametro ar funkcijos reikšmė, išpildymas ar savybė
Relinės apsaugos terminalo Shneider Electric MiCOM C434 (sn. 36074612; Cortec Code C434-36420240-304 -404-611-462-946) maitinimo modulio plokštė	1. Terminalo maitinimo vardinė įtampa 220V DC. 2. Maitinimo modulio plokštės tipas: E9651357 48-250V PSU PCB WTH 220V HYBRID

Pastabos:

Reikalaujamo parametro atitikimo pagrindimui pateikiamos įrenginio gamintojo katalogo ir/ar techninių parametrų suvestinės, ir/ar brėžinio kopija.

LITGRID AB

RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MICOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS PIRKIMO TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. LITGRID AB (toliau - Perkančioji organizacija) tiekėjų apklausos (toliau - apklausos) būdu perka Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštę (toliau Prekė) ir kviečia tiekėjus (toliau - Tiekėjai) pateikti pasiūlymą šios Prekės pirkimui.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis LITGRID AB supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais.

1.3. Pirkimo dokumentai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau - CVP IS) interneto adresu: <https://pirkimai.eviešiejiipirkimai.lt>. kartu su skelbimu apie supaprastintą mažos vertės pirkimą. Visi pirkimo dokumentai pateikiami lietuvių kalba.

1.4. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu jis gautas ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą pateikia CVP IS elektroninėmis priemonėmis pirkime užsiregistravusiems Tiekėjams ir juos paskelbia CVP IS ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, pateikdama ir paskelbdama pirkimo dokumentų paaiškinimą, nenurodo iš ko gautas prašymas pateikti paaiškinimą.

1.5. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva CVP IS elektroninėmis priemonėmis paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Tuo atveju, kai patikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija prirėkus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

1.6. Visi susirašinėjimai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo vykdomi lietuvių kalba.

1.7. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo datą.

1.8. Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pirkimo procedūras iki pirkimo sutarties sudarymo be jokių išpareigojimų Tiekėjui dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

1.9. Perkančioji organizacija neatlygins pirkime dalyvaujančiam Tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pasiūlymo parengimu bei pateikimu, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su dokumentų kopijavimu, spausdinimu, brėžiniais, nuotraukomis, dalykinėmis kelionėmis ir susitikimais, transportavimu, apgyvendinimu, atlyginimais, advokatų, inžinierių bei kitų asmenų honorarais, dokumentacija bei mokesčiais, ir bet kokių kitų išlaidų, susijusių su dalyvavimu apklausoje.

II. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PREKEI

2.1. Perkama 1 (viena) Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštė.

2.2. Prekė turi atitikti šiuos techninius ir kokybės reikalavimus:

2.2.1. techninėje specifikacijoje (apklausos sąlygų 1 priedas) nurodytus techninius reikalavimus;

2.2.2. Prekė turi būti nauja, anksčiau niekur nenaudota, tinkama naudoti pagal paskirtį;

2.2.3. Prekei turi būti suteiktas ne trumpesnis kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo Prekės perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.4 Prekė turi būti supakuota gamyklinėje pakuotėje. Pakuotė turi būti, nepraplėšta, be mechaninių pažeidimų, nepažeista drėgmės ir kitų veiksnių.

III. KAINA, VALIUTA

3.1. Į Tiekėjo pasiūlyme nurodomą Prekės kainą turi būti įskaityta Prekės kainą ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su Prekės patiekimu. Tiekėjas į Prekės kainą turi įskaityti PVM ir kitus mokesčius, mokamus galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. PVM turi būti nurodomas atskira eilute.

3.2. Pasiūlyme Prekės kainą nurodoma eurai.

3.3. Tiekėjo pasiūlyme nurodyta Prekės kainą bus nurodyta pirkimo sutartyje (4 priedas).

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Mokėjimo sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte (4 priedas).

V. PREKĖS PRISTATYMO TERMINAS IR TVARKA

5.1. Prekės pristatymo terminas ir Prekės pristatymo vieta nurodyta pirkimo sutarties projekte (4 priedas).

VI. PASIŪLYMO TURINYS, RENGIMAS, GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Alternatyvių pasiūlymų pateikti negalima. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.2. Tiekėjas pasiūlymą pateikia pagal pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 2 priede.

6.3. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti visus apklausos sąlygų 2 priede prašomus pateikti dokumentus ir informaciją.

6.4. Pasiūlymo dokumentai turi būti sunumeruoti ir kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas pateikiamų dokumentų turinys su nurodytais pasiūlymo puslapiais. Dėl didelės pasiūlymo apimtys pasiūlymą galima suskaldyti į atskiras dalis ir pateikti pasiūlymo dalių turinius su nurodytais dokumentų puslapiais. Atskirų pasiūlymo dalių puslapių numeracija gali prasidėti iš naujo.

6.5. Tiekėjo pateikiamame pasiūlyme siūloma Prekės kaina nurodoma apklausos sąlygų III skyriuje nustatyta tvarka.

6.6. Tiekėjas pasiūlymą rengia ir pateikia lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, kartu su dokumentais turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

6.7. Pasiūlymas galioja 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino. Sustabdžius pirkimo procedūras, šis terminas pratęsiamas pirkimo procedūrų sustabdymo laikui. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

6.8. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jeigu tokia informacija pateikiama. *Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali. Todėl, Tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.*

6.9. Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens. Jei pasiūlymą pasirašo Tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, tai turi būti pateikiamas įstatymų nustatyta tvarka Tiekėjo vadovo išduotas įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti pasiūlymą.

VII. PASIŪLYMO PATEIKIMAS, KEITIMAS

7.1. Pasiūlyme pateikiami tik pirkimo dokumentuose reikalaujami dokumentai ir informacija.

7.2. Pasiūlymas pateikiamas tik CVP IS elektroninėmis priemonėmis. (t.y. pasiūlymas parengiamas CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ ir pateikiamas paspaudus mygtuką „Pateikti pasiūlymą“). Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

7.3. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas bus atmestas kaip neatitinkantis apklausos sąlygų reikalavimų.

7.4. Pasiūlymo pateikimo data laikoma pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

7.5. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiksliai CVP IS registruoti Tiekėjai. CVP IS pasiekiama adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

7.6. Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti CVP IS elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis, arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prielaimi naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

7.7. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2017 m. sausio 3 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku). Pavėluotai gautas pasiūlymas nenagrinėjamas ir nevertinamas.

7.8. Pasiūlymo kaina nurodoma apklausos sąlygų 2 priedo „Pasiūlymo forma“ lentelėje nr. 1.

7.9. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Tiekėjas pasirašydamas CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtina, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti dokumentai yra tikri.

7.10. Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS elektroninėmis priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas keičiamas arba atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.

7.11. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjas pasiūlymo negalėjo pateikti.

VIII. PASIŪLYMO NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

8.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas atmetamas, jei:

8.1.1. pasiūlymas pateiktas ne pirkimo dokumentuose nurodytam pirkimo objektui;

8.1.2. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

8.2. Pasiūlymai, neatmeti pagal 8.1 punktą, nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių Tiekėjų atstovams. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

8.3. Perkančioji organizacija išnagrinėja pateiktus pasiūlymus, patikrina, ar pasiūlymai atitinka apklausos sąlygų reikalavimus.

8.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymo turinio, Perkančioji organizacija CVP IS elektroninėmis priemonėmis gali prašyti, kad Tiekėjas pateiktų pasiūlymų paaiškinimus nekeisdamas pateikto pasiūlymo esmės ir jame nurodytos kainos. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jo nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šį dokumentą per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Pasiūlymo paaiškinimą, patikslinimą, papildymą ir kitus perduodamus dokumentus Tiekėjas privalo pateikti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

IX. DERYBOS, GALUTINIO PASIŪLYMO PATEIKIMAS, NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS

9.1. Perkančioji organizacija vykdyd derybas tik tuo atveju, jeigu pateiktu pasiūlymų kainos be PVM bus per didelės, viršijančios Perkančiosios organizacijos pirkimui suplanuotas lėšas. Su Tiekėju bus deramasi dėl pasiūlymo kainos ir kitų pasiūlymo sąlygų.

9.2. Kvietime į derybas susitikimo ir(ar) telekonferencijos būdu bus nurodyta tikslus derybų laikas ir data ir, esant būtinumui, gali būti pateikti klausimai dėl Tiekėjo pasiūlymo sąlygų, į kuriuos Tiekėjas turės atsakyti CVP IS elektroninėmis priemonėmis iki derybų ar derybų metu.

9.3. Vykdam derybas šalys niekam neturi atskleisti jokios techninės, komercinės ar su kainomis susijusios informacijos.

9.4. Derybos protokoluojamos. Derybų protokolą pasirašo Perkančiosios organizacijos derybose dalyvavę darbuotojai ir Tiekėjo, su kuriuo buvo deramasi, įgaliojimas(-i) asmuo(-enys).

9.5. Jei Tiekėjas be pateisinamos priežasties neatvyko į derybas ir(ar) nedalyvavo derybose telekonferencijos būdu, jo pasiūlymas atmetamas.

9.6. Perkančioji organizacija pakvies derybose dalyvavusius Tiekėjus CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikti galutinius pasiūlymus.

9.7. Derybose dalyvavę Tiekėjai galutinį pasiūlymą privalės pateikti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą. Galutinio pasiūlymo pateikimo data laikoma galutinio pasiūlymo CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikimo data (diena, valanda, minutė).

9.8. Tiekėjas galutinį pasiūlymą rengia pagal apklausos sąlygų 6.6, 6.8, 6.9, 7.9 punktuose nustatytus reikalavimus.

9.9. Tiekėjas galutinį pasiūlymą pateikia pagal galutinio pasiūlymo formą, pateiktą apklausos sąlygų 3 priede.

9.10. Tiekėjo teikiamas galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą, turi:

9.10.1. iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas galutinis pasiūlymas arba galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina). *Instrukcija, kaip užšifruoti pasiūlymą galima rasti http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf.*

9.10.2. iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą.

9.11. Tiekėjui užšifravus visą galutinį pasiūlymą ir iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos nepateikęs (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikęs neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti galutinio pasiūlymo, galutinis pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju Tiekėjas užšifravo tik galutinio pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta galutinio pasiūlymo kaina, o kitus galutinio pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus - Perkančioji organizacija Tiekėjo galutinį pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

9.12. Perkančioji organizacija neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių Tiekėjas negalėjo pateikti galutinio pasiūlymo. Pavėluotai gautas galutinis pasiūlymas

nenagrinėjamas ir nevertinamas. Ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateiktas galutinis pasiūlymas bus atmetas kaip neatitinkantis apklausos sąlygų reikalavimų po galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

9.13. Pasiūlymas (derybų vykdymo atveju - galutinis pasiūlymas) vertinamas pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus. Jeigu pasiūlyme (galutiniam pasiūlyme) nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

9.14. Vertinant pasiūlymą, vertinimo kriterijus yra mažiausia pasiūlymo (galutinio pasiūlymo) kaina su PVM.

9.15. Iškilus klausimams dėl galutinio pasiūlymo, Perkančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjas pateiktų galutinio pasiūlymo paaiškinimus, nekelsdamas pateikto galutinio pasiūlymo esmės ir jame nurodytos kainos. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslų, neišsamų pirkimo dokumentuose nurodytą kartu su galutiniu pasiūlymu teikiamą Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti galutinį pasiūlymą, ar jo nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šį dokumentą per jos nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Prašymas, paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, perduodami dokumentai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

9.16. Tiekėjo pasiūlymas (derybų vykdymo atveju - galutinis pasiūlymas) atmetamas, jei:

9.16.1. pasiūlymas (galutinis pasiūlymas) pateiktas ne CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

9.16.2. Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodyto kartu su pasiūlymu (galutiniu pasiūlymu) teikiamo Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą;

9.16.3. pasiūlymas (galutinis pasiūlymas) neatitinka apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytų reikalavimų;

9.16.4. Perkančiosios organizacijos prašymu per jos nurodytą terminą Tiekėjas neištaisė pasiūlyme (galutiniam pasiūlyme) pastebėtų aritmetinių klaidų ir/ar nepaaiškino pasiūlymo (galutinio pasiūlymo). Prašymas ir pataisymai ir/ar paaiškinimai pateikiami CVP IS elektroninėmis priemonėmis;

9.16.5. pateikė suklaidotus dokumentus arba neteisingus duomenis;

9.16.6. jeigu nustatoma, kad Tiekėjas tiesiogiai ar netiesiogiai kokiu nors būdu bandė daryti įtaką, kad jam būtų palankiau taikomos pirkimo procedūros;

9.16.7. jeigu Tiekėjų, kurių pasiūlymai (galutiniai pasiūlymai) neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

9.17. Pasiūlymas (galutinis pasiūlymas) pripažįstamas laimėjusiu, jeigu pasiūlymas (galutinis pasiūlymas) atitinka apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus ir pasiūlymo (galutinio pasiūlymo) kaina yra priimtina Perkančiajai organizacijai.

X. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

10.1. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlys tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

10.2. Pranešimas apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiunčiamas visiems suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pateikiama Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė (išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikė tik 1 (vienas) Tiekėjas), laimėjęs pasiūlymas. Taip pat nurodomos priežastys, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar pradėti pirkimą iš naujo.

XI. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS

11.1. Tiekėjui, kurio pasiūlymas (galutinis pasiūlymas) pripažintas laimėjusiu, apie tai pranešama ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos ir jis kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjęs Tiekėjas pirkimo sutartį privalo pasirašyti per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą.

11.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, CVP IS elektroninėmis priemonėmis atsisako ją sudaryti arba iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11.3. Sudaroma pirkimo sutartis atitiks apklausą laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą (galutinį pasiūlymą), apklausos sąlygas ir kitus pirkimo dokumentus. Sutarties kaina yra pasiūlymo (galutinio pasiūlymo) kaina.

11.4. Siūlomos pasirašyti pirkimo sutarties projektas pridedamas prie apklausos sąlygų (4 priedas).

XII. KITOS SĄLYGOS

12.1. Bet kokie Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjų tarpusavio santykiai, nenumatyti apklausos sąlygose, reguliuojami Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

12.2. Bet kokie ginčai tarp Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo sprendžiami Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XIII. PRIEDAI

13.1. Priedas yra neatskiriama apklausos sąlygų dalis.

13.2. Prie apklausos sąlygų pridedami šie priedai:

13.2.1. 1 priedas. Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštės techninė specifikacija, 1 lapas.

13.2.2. 2 priedas. Pasiūlymo forma, 2 lapai.

13.2.3. 3 priedas. Galutinio pasiūlymo forma, 2 lapai

13.2.4. 4 priedas. Pirkimo sutarties projektas, 6 lapai.

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė



Kristina Marcinkaitė

Apklauso sąlygų 2 priedas
Pasiūlymo forma

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MICOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS
PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Įmonės kodas	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome Prekę už tokią kainą:
Lentelė nr. 1

Eil.Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc.	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo plokštė	1 vnt.			

Pasiūlymo kaina Eur su PVM _____ (žodžiais).

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims /:

Pastaba. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Lentelė nr.2

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių Nr.
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti ir pateikti pasiūlymą skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas).		
2.	Pateikti skaitmeninę dokumento kopiją parametro atitikimo pagrindimui Relinės apsaugos terminalo Shneider Electric MICOM C434 (sn. 36074612; Cortec Code C434-36420240-304 -404-611-462-946) maitinimo modulio plokštės gamintojo katalogo ir/ar techninių parametrų suvestinės, ir/ar brėžinio kopiją.		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Apklauso sąlygų 3 priedas
Pasiūlymo forma

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (Perkančioji organizacija))

GALUTINIS PASIŪLYMAS
RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MICOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS
PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Įmonės kodas	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo galutiniu pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su apklausos sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame galutiniame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome Prekę už tokią kainą:
Lentelė nr. 1

Eil.Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc.	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštė	1 vnt.			

Galutinio pasiūlymo kaina Eur su PVM _____ (žodžiais).

Jeigu galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši galutiniame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims /:

Pastaba. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Kartu su galutinio pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Lentelė nr.2

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių Nr.
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti ir pateikti pasiūlymą skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas).		
2.	Derybų protokole nurodytų dokumentų ir informacijos skaitmeninės kopijos (jeigu bus įrašyta derybų protokole)		

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Apklauso sąlygų 4 priedas

RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MICOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)

[vieta], [data], Nr. _____

LITGRID AB (toliau - „Pirkėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302564383, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus g. 13 LT-09311, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas] ir [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas], ir

[Pardavėjo pavadinimas] (toliau - „Pardavėjas“), pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas [kodas], kurios registruota buveinė yra [adresas], duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal [atstovavimo pagrindas],

toliau kiekviena atskirai vadinama „Šalimi“, o abi kartu - „Šalimis“, atsižvelgdamos į tai, kad Pardavėjas laimėjo Pirkėjo skelbtą pirkimą [pirkimo pavadinimas, būdas, paskelbimo data ir numeris], sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau - „Sutartis“) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti 1 vnt. relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštę, atitinkančią Sutarties priede nr. 2 nurodytus reikalavimus (toliau - „Prekė“).
- 1.2. Pardavėjas Pirkėjui Prekę pristatys ir perduos adresu: Bliūdžių k. Pušaloto g. 230, 330/110 kV Panevėžio TP.
- 1.3. Prekę bus laikoma perduota, kai abi Šalys pasirašys Prekės priėmimo - perdavimo aktą.
- 1.4. Pardavėjas Prekę suteikia ne mažiau kaip 24 (dvidešimt keturių) mėnesių kokybės garantiją, skaičiuojamą nuo Prekės priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

2. TERMINAI

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja Prekę pristatyti per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties sudarymo dienos.
- 2.2. Pardavėjas, laiku nepristatęs Prekės per Sutarties 2.1 punkte nustatytą terminą, moka Pirkėjui 0,04% dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

3. KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Bendra Sutarties kaina yra:
 - A) Sutarties kaina be PVM: [suma ir valiuta];
 - B) Pridėtinės vertės mokestis (PVM): [suma ir valiuta];
 - C) Sutarties kaina su PVM: [suma ir valiuta].
- 3.2. Aukščiau nurodyta Sutarties kaina yra fiksuota suma, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui už Sutartyje nurodytą Prekę (toliau - „Prekės kaina“).
- 3.3. Prekės kainą Pirkėjas sumokės per 30 dienų nuo Prekės pateikimo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4. ATSAKINGI ASMENYS

- 4.1. Su Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:

Pirkėjo atsakingas asmuo:	Pardavėjo atsakingas asmuo:
Pareigos, vardas, pavardė	Pareigos, vardas, pavardė
Telefonas, faksas	Telefonas, faksas
E. paštas	E. paštas

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovausis aukščiau nurodytomis Sąlygomis ir 2014 m. lapkričio 14 d. LITGRID AB generalinio direktoriaus įsakymu Nr. IS-113 patvirtintomis „LITGRID AB bendrosiomis pirkimo - pardavimo sutarties sąlygomis“, kurios yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Jeigu tarp šių Sutarties sąlygų ir bendrųjų pirkimo - pardavimo sutarties sąlygų būtų neatitikimų ar prieštaravimų, bus remiamasi šiomis Sutarties sąlygomis.
- 5.2. Sutarties įvykdymas užtikrinamas šioje Sutartyje bei LITGRID AB bendrosiose pirkimo - pardavimo sutarties sąlygose nurodytomis netesybomis.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu.

Sutarties priedai:

- 1) LITGRID AB bendrosios pirkimo - pardavimo sutarties sąlygos;
- 2) Techninė specifikacija;
- 3) Pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai ir patikslinimai;
- 4) Pardavėjo pasiūlymas, jo paaiškinimai ir patikslinimai.

Tai patvirtindamos, Šalys pasirašė Sutartį dviem originaliais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

Pirkėjas:

LITGRID AB

Įmonės kodas 302564383

A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311 Vilnius

Tel. +370 5 278 2777;

Faksas +370 5 272 3986

A.s. LT457300010124963570

„Swedbank“, AB (banko kodas 73000)

PVM mokėtojo kodas LT100005748413

Pardavėjas:

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

[Pareigos]

[vardas, pavardė]

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.



Litgrid

Litgrid AB
A. Juozapavičiaus g. 13
LT-09311, Vilnius
T +370 5 278 2777
F +370 5 272 3988
info@litgrid.eu

www.litgrid.eu

Įmonės kodas
302564383
PVM mokėtojo kodas
LT100005748413

Relinės apsaugos terminalo MICOM C434
maitinimo plokštės pirkimu suinteresuotiems tiekėjams

2017-01-02 Nr. SA-11

DĖL PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMO

Pranešame, kad yra gautas tiekėjo prašymas paaiškinti Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštės pirkimo tiekėjų apklausos būdu dokumentus.

LITGRID AB, vadovaudamasi Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštės pirkimo tiekėjų apklausos sąlygų 1.4 punktu, pateikia pirkimo dokumentų paaiškinimus į pateiktą klausimą.

Klausimas. „Prašome patikslinti ar perkamos plokštės tipas tikrai yra E9651357, o ne V 9651 357?“.

Atsakymas. Perkamos plokštės tipas nurodytas pagal relių MICOM C434 CORTEC užsakymo klasifikatorių su raide E9651357, o pagal vartotojo aprašymą ta pati plokštė specifikuojama su raide V9651357, tačiau kodavimo skaičius 9651357 yra tas pats ir atitinka specifikacijoje nurodomas maitinimo plokštės įtampos ribas 48 to 250 VDC ir vardinę 220 VDC maitinimo įtampą.

LITGRID AB, atsižvelgdama į tiekėjo prašymą, nukelia pasiūlymų pateikimo terminą iš 2017 m. sausio 3 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) į 2017 m. sausio 10 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku).

Pirkimų skyriaus pirkimo vadybininkė

Kristina Marcinkaitė

Tel. (8 5) 278 2071



Apklauso s sąlygų 2 priedas
Pasiūlymo forma

Grid Solutions SAS filialas Latvijoje

Grid Solutions SAS filialas Latvijoje, kurio buveinė Krustpils iela 15, LV1073, Ryga, Latvija, Registrācijas numeris 40003662205. Kontaktinė informacija: Krustpils iela 15, LV1073, Ryga, Latvija. kontaktinis asmuo: Rolandas Žymanta, rolandas.zymantas@ge.com, tel:+37061078755

PASIŪLYMAS
RELINĖS APSAUGOS TERMINALO MICOM C434 MAITINIMO PLOKŠTĖS
PIRKIMUI TIEKĖJŲ APKLAUSOS BŪDU

2017-01-09 Nr.1701
(Data)
Ryga
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	Grid Solutions SAS filialas Latvijoje
Tiekėjo adresas	Krustpils iela 15, LV1073, Ryga, Latvija
Įmonės kodas	40003662205
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Rolandas Žymantas
Telefono numeris	+37061078755
El. pašto adresas	rolandas.zymantas@ge.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su apklauso s sąlygomis ir kitais pirkimo dokumentais (tame tarpe ir su pirkimo sutarties projektu) ir patvirtiname, kad šiame pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Mes siūlome Prekę už tokią kainą:
Lentelė nr. 1

Eil.Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM 21 proc.	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Relinės apsaugos terminalo MICOM C434 maitinimo plokštė	1 vnt.	685,00	143,85	828,85

Pasiūlymo kaina Eur su PVM :aštuoni šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir 85 cent.(žodžiais).

Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims /: ____Pasiūlymo lapas su kainas.

Pastaba. 1. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys ir informacija yra konfidencialios. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti nurodyta kaip konfidenciali.

2. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra ir Perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti.

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:
Lentelė nr.2

	Privalomi pateikti dokumentai	Pateiktas dokumentas	Puslapių Nr.
1.	Tiekėjo vadovo išduoto įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti ir pateikti pasiūlymą skaitmeninė kopija (pateikiama tuo atveju, jei pasiūlymą pasirašo ne Tiekėjo vadovas).	Priedas Nr.1 [įgaliojimas]	1
2.	Pateikti skaitmeninę dokumento kopiją parametro atitikimo pagrindimui Relinės apsaugos terminalo Shneider Electric MiCOM C434 (sn. 36074612; Cortec Code C434-36420240-304 -404-611-462-946) maitinimo modulio plokštės gamintojo katalogo ir/ar techninių parametrų suvestinės, ir/ar brėžinio kopiją.	Priedas Nr.2 (techninė dokumentacija)	2

Projektų vadovas

(Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Click here to enter text.

(Paršas)

Rolandas Žymantas

(Vardas ir pavardė)

Priedas Nr. 2
(2 lapai)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo plokštė

1. Perkančioji organizacija:

LITGRID AB (kodas 302564383), A. Juozapavičiaus g. 13, LT-09311, Vilnius, tel. (8 5) 278 2777, faksas (8 5) 272 39 86. Elektroninio pašto adresas info@litgrid.eu

2. Informacija apie perkamą prekę:

- 2.1. Perkama prekė: relinės apsaugos terminalo MiCOM C434 maitinimo modulio plokštė;
- 2.2. Perkamas kiekis - 1 vnt.;
- 2.3. Prekės pristatymo vieta - 330/110/10 kV Panevėžio TP (Bliūdžių k., (Panevėžio apskr., Panevėžio r. sav., Panevėžio sen.), Pušaloto g. 230);
- 2.4. Prekė suteikiama ne mažiau kaip 24 mėnesių garantija;
- 2.5. Prekė turi būti nauja, anksčiau niekur nenaudota, tinkama naudoti pagal paskirtį;
- 2.6. Prekė turi būti supakuota gamyklinėje pakuotėje. Pakuotė turi būti, nepraplėšta, be mechaninių pažeidimų, nepažeista drėgmės ir kitų veiksnų.

3. Techniniai duomenys:

Įrenginio, gaminto techninė savybė	Reikalaujama parametro ar funkcijos reikšmė, išpildymas ar savybė
Relinės apsaugos terminalo Schneider Electric MiCOM C434 (sn. 36074612; Cortec Code C434-36420240-304 -404-611-462-946) maitinimo modulio plokštė	1. Terminalo maitinimo vardinė įtampa 220V DC. 2. Maitinimo modulio plokštės tipas: E9651357 48-250V PSU PCB WTH 220V HYBRID

Pastabos:

Reikalaujamo parametro atitikimo pagrindimui pateikiamos įrenginio gamintojo katalogo ir/ar techninių parametrų suvestinės, ir/ar brėžinio kopija.

Taip Projektu vadovai
Rolandas Zygmunt

4 Design

(continued)

Order No.	Type	Index	Description	Width	Slot	Case		
						1	2	
						40T	84T	84T
88511 - 4 - 0337 680 - 301	Y		Analog module	4T	08	□	□	□
		0337 406	C ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 335	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 363	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 383 - 302	V		Power supply module 48 to 250 VDC or	8T	09 / 20	□	□	□
		0337 191	G ff 100 to 230 VAC					
		9651 329	A ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 357	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$ $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 438 - 301	V		Power supply module 24 VDC	8T	09 / 20	□	□	□
		0337 437	G ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 328	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 356	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 9650 234 - 301	V		Power supply module 48 to 250 VDC or	8T	18	□		
		9650 183	G ff 100 to 230 VAC, without 5 VDC					
		9651 331	A ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 359	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$ $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 9650 233 - 301	V		Power supply module 24 VDC, without 5 VDC	8T	18	□		
		9650 182	G ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 330	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 358	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 678 - 301	X		Binary I/O module (6 binary inputs and 6 output relays)	4T	05-08 / 08,10-17	□	□	□
		0337 377	A ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 333	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 361	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 401 - 301	X		Binary I/O module (6 binary inputs and 8 output relays)	4T	05-08 / 08, 10-17	□	□	□
		0338 971	C ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 334	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 362	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 857 - 301	X		Binary I/O module (24 binary inputs)	4T	05-08 / 08, 10-17	□	□	□
		0337 612	A ff $V_{Anom} = 24 \dots 250 \text{ V-}$					
		9651 332	A ff $V_{Anom} = 127 \text{ V-}$					
		9651 360	A ff $V_{Anom} = 220 \text{ V-}$					
88511 - 4 - 0337 384 - 301	X	0336 973	A ff Binary I/O module (6 output relays)	4T	10	□		