

PASLAUGŲ TIEKIMO SUTARTIS Nr. __

2021 m. d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka (toliau – Nacionalinė biblioteka arba Perkančioji organizacija), įstaigos kodas 290757560, adresu Gedimino pr. 51, LT-01109 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Renaldo Gudausko, veikiančio pagal biudžetinės įstaigos nuostatus

ir

VšĮ Vilniaus švietimo pažangos centras (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 305783083, adresas Vilniaus g. 39-1, LT-01119 Vilnius, atstovaujama direktorės Unės Kaunaitės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau Sutartyje kartu vadinama Šalimis), sudarė šią Sutartį.

1. Sutarties dalykas

1.1. Kultūrinės edukacijos gido parengimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Konkretūs Paslaugų apibūdinimai ir Paslaugų tiekimo sąlygos pateiktos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Bendra Sutarties kaina yra 9950 Eur (*devyni tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų*). Į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusius su šios Sutarties vykdymu.

2.2. Mokėjimas atliekamas eurai. Atsiskaitoma su Tiekėju už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas Paslaugas pavedimu į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros gavimo dienos, Perkančiosios organizacijos atstovui patvirtinus priėmimo-perdavimo aktu atliktus visas Sutartyje numatytas Paslaugas. sąskaitos - faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties Šalių pasirašytas paslaugų priėmimo – perdavimo aktas. Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas, jei atliktos Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, atliktos laiku ir kokybiškai bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai.

2.3. Sutartyje nustatyta fiksuota Paslaugų kaina, kuri Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

2.4. Tiekėjui tapus PVM mokėtoju, Sutartyje nurodyta kaina Perkančiajai organizacijai nesikeičia.

2.5. Tiekėjas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.Sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Sąskaitą pateikus kitu būdu bus laikoma, kad Tiekėjas sąskaitos nepateikė ir Perkančioji organizacija už Paslaugas nemoka, išskyrus tais atvejais, kai sąskaitos negalima pateikti dėl „E. Sąskaita“ sistemos gedimo.

2.6. Tiekėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas, raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie banko sąskaitos pasikeitimus.

2.7. Jei Perkančioji organizacija Tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą nedelsiant privalo grąžinti.

2.8. Perkančioji organizacija numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

2.8.1. Sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Perkančiajai organizacijai raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

2.8.2. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo apie pirkimo laimėtoją gavimo dienos raštu informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

2.8.3. Subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai. Kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Perkančiosios organizacijos, Tiekėjo ir šio subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekieju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

2.8.4. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Perkančiajai organizacijai ir subtiekiejui pagrindimą.

2.8.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės Sutarties įvykdymo.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai Sutartyje nustatytu terminu ir tvarka;

3.1.2. užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų visus Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;

3.1.3. vykdyti Perkančiosios organizacijos teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.4. išsaugoti visą Sutarties ir iš Perkančiosios organizacijos gautą informaciją ir be Perkančiosios organizacijos sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

3.1.5. išlaikyti profesinį konfidencialumą;

3.1.6. atlikti Paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.7. tiekiant Paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;

3.1.8. nedelsiant informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;

3.1.9. Paslaugų tiekimo laikotarpiu abipusiu sutarimu atlikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamus pakeitimus ir/ar papildymus;

3.1.10. atsakyti už šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų pažeidimą Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;

3.1.11. Paslaugas teikti asmeniškai, o trečiuosius asmenis pasitelkti tik gavus išankstinį rašytinį Perkančiosios organizacijos sutikimą;

3.1.12. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.2. gauti iš Perkančiosios organizacijos informaciją, pagrįstai reikalingą šios Sutarties tinkamam įvykdymui;

3.2.3. Tiekėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.3. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

3.3.1. priimti tinkamas, kokybiškas ir laiku ir tinkamai įvykdytas Paslaugas, ir už jas sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Perkančioji organizacija turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Tiekėjui už netinkamai, nekokybiškai ir/ar ne laiku suteiktas Paslaugas.

3.4.3. Perkančioji organizacija turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.5. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo ar jo darbuotojų vykdant Sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Perkančiajai organizacijai, jeigu būtų keliami tokie reikalavimai.

4. Kitos, su šalių atsakomybe, susijusios sąlygos

4.1. Jei Tiekėjas nesilaiko šios sutarties 3.1.1. – 3.1.12. punktuose numatytų įsipareigojimų, jis privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

4.2. Neatlikus Perkančiajai organizacijai apmokėjimo Sutarties nustatytų terminų, Perkančioji organizacija privalo mokėti Tiekėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Tiekėjui pažeidus Paslaugų atlikimo terminus (vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ar Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą arba juos vykdo netinkamai), jis moka Perkančiajai organizacijai 0,02 % dydžio delspinigius nuo Paslaugų kainos už kiekvieną vėluojamą suteikti Paslaugas dieną. Paslaugų tiekimo termino nesilaikymas yra esminis šios Sutarties pažeidimas.

4.4. Sudarius Sutartį ir paaiškėjus, kad Tiekėjas negali ir (ar) neturi galimybių suteikti tokios apimties ir kokybės Paslaugų, kurios yra nurodytos Sutarties priede Nr. 1, privalo Perkančiajai organizacijai sumokėti baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų pagrindinės Sutarties kainai, nurodytai Sutarties 2.1 punkte.

4.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo įsipareigojimų dėl šios Sutarties tinkamo įvykdymo.

4.7. Konfidencialumo įsipareigojimą pažeidusi šalis privalo atlyginti nukentėjusiajai šaliai dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius.

4.8. Kiekviena iš šalių įsipareigoja atlyginti dėl jos kaltės kitos šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

4.9. Kaltosios šalies atlyginamų nuostolių suma negali viršyti 100% (šimto procentų) Paslaugų kainos su PVM, išskyrus įstatymų ar šios Sutarties numatytas išimtis.

4.10. Tiekėjas vienašališkai nutraukęs Sutartį, įsipareigoja Perkančiajai organizacijai atlyginti iki Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

5. Ginčų sprendimas, sutarties papildymas, stabdymas ir nutraukimas

5.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

5.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi Šalių raštišku susitarimu. Abiejų Šalių pasirašyti tokie susitarimai tampa neatskirama šios Sutarties dalimi.

5.3. Šalys susitaria, jog tarp Šalių susitartas Paslaugų atlikimo terminas gali būti stabdomas tik dėl tokių aplinkybių (vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministerijos rekomendacijomis ar kitais teisės aktais, kurių pagrindu būtų numatyti apribojimų, dėl kurių perkamos paslaugos įvykdymas būtų neįmanomas arba kitų privalomų reikalavimų taikymo dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) arba esant Perkančiosios organizacijos sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Perkančiosios organizacijos papildomų nurodymų ar pavedimų Tiekėjui teikimo atveju, kai tai turi tiesioginės įtakos sutarties terminams, ar esant kitoms objektyvioms, Tiekėjo faktiškai pagrindžiamoms aplinkybėms, kurių šalys negalėjo iš anksto numatyti ir kontroliuoti pasiūlymo pateikimo, sutarties sudarymo metu ir pan.), kurių protinga ir apdairi perkančioji organizacija t. y. Nacionalinė biblioteka, negalėjo numatyti. Tokioms aplinkybėms įvykus, Tiekėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas raštu išpėti Perkančiąją organizaciją apie paslaugų atlikimo terminų pokyčius sustabdydamas Sutarties vykdymą.

5.4. Esant svarbioms aplinkybėms, įvardintoms Sutarties 5.3. p. ir 7 p., nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (ar) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalys turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, tiekimą.

5.5. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų tiekimas atnaujinamas.

5.6. Jei Paslaugų tiekimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiosios organizacijos pareikalauti atnaujinti Paslaugų tiekimą per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

5.7. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Perkančiosios organizacijos galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

5.8. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

5.9. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, tačiau tik dėl objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti ir dėl kurių Sutarties vykdymas vienai iš Šalių labai pasunkėja ar tampa neįmanomas. Apie Sutarties nutraukimą kita Šalis turi būti raštu informuota ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukti Sutartį, kai kuri nors Šalis nevykdo Sutartyje numatytų reikalavimų, galima ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų raštu išpėjus apie tai įsipareigojimų nevykdančią Šalį.

5.10. Vienai Sutarties Šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį ilgiau kaip 30 dienų, kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį be išankstinio kitos Šalies įspėjimo sumokant kitai Šaliai baudą, lygiai 10 (dešimt) procentų pagrindinės Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 punkte.

5.11. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolės įvykdyti iki Sutarties nutraukimo neišvykdytus savo įsipareigojimus.

6. Konfidenciali informacija ir asmens duomenų apsauga

6.1. Tiekėjas, pasirašydamas šią Sutartį įsipareigoja vadovautis, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis.

6.2. Tiekėjas įsipareigoja:

6.2.1. užtikrinti savo darbuotojų, tvarkančių asmens duomenis, įsipareigojimus užtikrinti konfidencialumą. Informacija apie surinktus ir kaupiamus asmens duomenis bei prisijungimo duomenis tretiesiems asmenims perduodama tik teisės aktų numatytais atvejais;

6.2.2. užtikrinti saugumo lygį, atitinkantį duomenų pobūdį ir su jais siejamos grėsmės lygį;

6.2.3. informuoti Perkančiąją organizaciją visais asmens duomenų nutekėjimo atvejais per 24 val. nuo tokio pažeidimo išaiškinimo;

6.2.4. užtikrinti, kad pasibaigus Sutarties galiojimui arba nutraukus Sutartį asmens duomenys būtų sunaikinti;

6.2.5. kaupti dokumentaciją apie tai, kaip vykdomas duomenų tvarkymas, visada žinoti, kur yra laikomi duomenys bei kaip jie yra tvarkomi.

6.3. Visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai vykdant šią Sutartį laikomi konfidencialiais ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti.

6.4. Konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją gaunanti Šalis gali įrodyti, kad:

6.4.1. informacija jos atskleidimo metu jau yra žinoma visuomenei;

6.4.2. po jos atskleidimo tampa žinoma visuomenei ne dėl šioje Sutartyje išdėstyto konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimo;

6.4.3. informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama, ir su sąlyga, kad atskleidžianti Šalis iš anksto raštu praneš kitai Šaliai apie prievolę atskleisti informaciją;

6.4.4. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis ar jos pakeitimai, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų konfidencialios informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjo konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal šią Sutartį bus paskelbta Centrinėje Viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

7. Nenugalima jėga

7.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties

įsigaliojimo dienos.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

7.3. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Perkančioji organizacija raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7.4. Tiekėjas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Perkančioji organizacija nenurodo jam to daryti.

7.5. Jei, vykdydamas Perkančiosios organizacijos nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal šios dalies 6.4 punktą, Tiekėjas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti Perkančioji organizacija.

8. Kitos sąlygos

8.1. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų dėl visos ar dalies šios Sutarties trečiosioms šalims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.2. Šalys įsipareigoja neperduoti trečiosioms šalims su šia Sutartimi susijusios informacijos bei teikti viena kitai visą su šia Sutartimi susijusią informaciją tokia apimtimi kokia yra būtina šiai Sutarčiai vykdyti, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

9. Etika

9.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą. Tiekėjas ar jo darbuotojai negali pateikti pranešimo ar kitaip leisti suprasti žiniasklaidai, visuomenei ar kitam donorui ar investuotojui, kad jo organizaciją, veiklą ar dalyvavimą šiame projekte remia kita organizacija, o ne Perkančioji organizacija, nebent tiesiogiai buvo gautos lėšos iš kitos organizacijos.

9.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

9.3. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Perkančiajai organizacijai.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir visos Paslaugos turi būti atliktos iki 2021 gruodžio 23 d. su galimybe Sutartį pratęsti 1 mėnesiui. Sutartis galioja iki visiško abiejų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus

tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos derybų sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant derybų sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai ir galioja tik patvirtinus abiejų šalių parašais ir antspaudais.

10.4. Visi Sutarties priedai, pakeitimai ar papildymai, atlikti raštu ir patvirtinti abiejų pusių parašais bei antspaudais, yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.5. Už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingi:

11. Šalių adresai ir rekvizitai

Tiekėjas:

Vilniaus švietimo pažangos centras, VŠĮ

Perkančioji organizacija:

**Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo
biblioteka**

IS

72

.0