

Klaipėda,

2022 m. rugpjūčio mėn 10 d.

VšĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė atstovaujama vyriausiojo gydytojo Vinso Janušonio (toliau vadinama "Užsakovu") ir UAB „Limeta“ atstovaujama V. Domarko (toliau vadinama "Tiekėju"), vadovaujantis atviro tarptautinio konkurso rezultatais sudarome šią sutartį:

1. Bendroji dalis:

1.1 Tiekėjas įsipareigoja atlikti ligoninėje turimų rentgeno aparatų techninės priežiūros tikrinimą, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias paslaugas ir apmokėti. Pagal šią sutartį atliekamų paslaugų kaina bei kokybė nustatomi pasirašymo metu sutarties priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Paslaugos kaina bei kokybė nustatomi vadovaujantis Klaipėdos universitetinės ligoninės atviro tarptautinio konkurso „Ligoninėje turimų rentgeno aparatų techninės būklės, techninės priežiūros tikrinimo paslauga“ (602479) pirkti rezultatais.

2. Tiekimo sąlygos ir terminai:

2.1 Paslauga atliekama pagal nustatyta tvarka suderintą grafiką, pagal ligoninės poreikius, atskirais užsakymais.

2.2 Tiekėjas įsipareigoja atlikti medicinos prietaisų techninę priežiūrą.

2.3 Paslaugų įvykdymo terminai.

2.3.1 Medicinos priemonių techninė priežiūra. Po sutarties pasirašymo Tiekėjas per 10 darbo dienų elektroniniu paštu privalo pateikti ligoninės įgaliotam asmeniui (skyriaus, kuriame instaliuota medicinos priemonė, vedėjui, radioterapijos skyriaus medicinos fizikos sektoriaus vedėjui) derinimui paslaugų teikimo grafiką ir medicinos priemonės gamintojo techninės priežiūros reglamentus, kuriuose nurodomas privalomas techninės priežiūros periodiškumas ir techninės priežiūros darbai.

Apie medicinos priemonės ar jo priedėlio gedimą ligoninės įgaliotas asmuo Tiekėjui praneša telefonu ar elektroniniu paštu. Tiekėjas, pagal iš ligoninės įgalioto asmens telefonu gautą pranešimą apie medicinos priemonės gedimą, privalo atvykti ne vėliau, kaip 1 (vienos) darbo dienos bėgyje (išeiginės ir šventinės dienos neįskaitomos). Identifikavus gedimą apie jį informuoti skyriaus, kuriame instaliuota medicinos priemonė, vedėją ir medicinos fizikos sektoriaus vedėją.

Medicinos priemonės techninę priežiūrą vykdyti pagal abiejų šalių suderintą grafiką ir medicinos priemonės gamintojo reglamentą. Atlikus medicinos priemonės techninės priežiūros paslaugą, surašyti darbų atlikimo aktą, apie atliktus darbus bei leidimą/draudimą dirbti įrašyti medicinos priemonės pase, apie rezultatus informuoti skyriaus, kuriame instaliuota medicinos priemonė, vedėją ir radioterapijos skyriaus medicinos fizikos sektoriaus vedėją, kurie priima atliktus darbus ir pasirašo darbų atlikimo akte.

Jeigu Tiekėjas nevykdo medicinos priemonės techninės priežiūros pagal medicinos priemonės priežiūros nustatytą reglamentą, Užsakovas gali reikalauti 0,02% netesybų nuo neatliktų paslaugų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3. Paslaugos kaina

3.1. Pirkimui taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

3.2. Užsakovas sumoka Tiekėjui už faktiškai suteiktas paslaugas pagal priede Nr. 1 nurodytus įkainius.

3.3. Sutartyje nurodyti paslaugos (-ų) kaina/įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1., yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugos atlikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.4. Paslaugų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.

3.5. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties paslaugų pateikimo įkainis keičiamas proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Įkainis perskaičiuojamas per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos PVM įstatymo pakeitimo

įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis taikomas po perskaičiavimo pateiktai prekei apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainis nebus perskaičiuojamas.

3.6. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.7 Sąskaita – faktūra pateikiama Užsakovui atlikus paslaugas, pasibaigus ketvirčiui.

3.8 Tiekėjas teikia sutarties priede nurodytas paslaugas kainomis ne didesnėmis negu nurodytos sutarties priede. Į paslaugų kainą yra įskaičiuota visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos (akcizo mokestis, maitinimo mokesčiai, informacinės sistemos E.sąskaita naudojimo išlaidos, transporto paslaugos (kelionės, komandiruotės išlaidos), personalo konsultacijų telefonu, techninės priežiūros darbai (med. prietaisui privalomi profilaktiniai darbai, derinimas, kalibravimas, programavimas, numatyti gamintojo ir Lietuvos respublikos teisės aktais) bei visi kiti mokesčiai, susiję su paslaugos atlikimu, t.y. fiksuojama galutinė kaina.

4. Atsiskaitymo sąlygos:

4.1 Užsakovas sumoka už pateiktas prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai užsakovas gauna prekes arba paslaugas bei sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Mokėjimo terminas gali būti pratęsiamas dar 30 dienų, jeigu vėluojama atsiskaityti ligoninei už suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, tačiau mokėjimo laikotarpis negali viršyti 60 kalendorinių dienų nuo prekių gavimo dienos.

5. Sutarties įsigaliojimas:

5.1 Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos bet ne anksčiau kaip nuo 2022-09-17 d. ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

6. Užsakovo įsipareigojimai:

6.1. Tiekėjui suteikti visą reikiamą informaciją Sutartyje numatytoms prekėms pateikti.

6.2. Apmokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku pateiktas prekes šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą (PVM) sąskaitą – faktūrą.

6.3. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai ir ne laiku suteiktas paslaugas.

7. Tiekėjo įsipareigojimai:

7.1. Pateikti Sutartyje numatytas paslaugas Techninėje specifikacijoje išvardintomis sąlygomis ir terminais.

7.2. Tiekėjas atsako už šioje Sutartyje numatytų paslaugų atlikimą.

7.3. Paslaugas atlikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.

7.4. Turėti visus leidimus, reikalingus vykdyti Sutartyje numatytą veiklą. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.5. Savo sąskaita atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims visus nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo.

7.6. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra.

7.7. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tų paslaugų atlikimui, kurių pateikimas per subtiekejus buvo numatytas Tiekėjo pasiūlyme ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekejus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

7.8. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas ir (ar) papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

7.8.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

7.8.2. subtiekejas Tiekejui atsisako teikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

7.8.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų atlikimo spartą.

7.9. Sutarties 7.7 ir 7.8 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali atlikti paslaugas, tik Tiekejui gavus Užsakovo sutikimą.

7.10. Sutarties 7.7 ir 7.8 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

8. Sutarties užtikrinimas ir atsakomybė

8.1. Pirkimo Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas: iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos.

8.2. Neapmokėjęs laiku už atliktas paslaugas, Tiekejui pareikalavus Užsakovas moka delspinigius 0,02% nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Tiekejas pavėlavęs atlikti sutartyje nurodytas paslaugas numatytu laiku, įsipareigoja sumokėti Užsakovui 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą suteikti paslaugą dieną nuo vėluojamos suteikti paslaugų vertės ir atlyginti Užsakovui dėl to patirtus nuostolius.

8.4. Jei Tiekejas Sutarties galiojimo metu suteikia nekokybiškas Sutartyje numatytas paslaugas, tai Užsakovas, surašo Sutarties pažeidimo aktą. Sutarties pažeidimo akte nurodoma, per kiek laiko turi būti atliktos kokybiškos Sutartyje numatytos paslaugos, taip pat Tiekejas privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, kurie atsirado dėl neatliktų kokybiškų paslaugų.

9. Ginčai:

9.1 Ginčo ar nesutarimo atveju sutarties rėmuose abi pusės stengiasi susitarti taikiu būdu. Nepavykus susitarti derybų keliu, ginčas nagrinėjamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Nenugalimos jėgos aplinkybės

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu įrodo, kad sutartis neįvykdyta, dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar pasekmių atsiradimui. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką sutarties įvykdymui per 5 (penkias) dienas nuo jų atsiradimo.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti nutraukta vienu iš šių būdų:

11.1.1. šalių susitarimu;

11.1.2. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

11.2. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Tiekeją prieš 30 (trisdešimt) dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

11.3. Tiekejas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai.

11.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

12.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

12.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties nevykdymo ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

12.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti, vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

12.6. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.7. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams. Šalys neskelbia tretiesiems asmenims informacijos apie konfidencialias sutarties sąlygas ir vykdymą, taip pat užtikrina, kad minėta informacija bei visi perduoti duomenys ir dokumentai nepateks tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytas išimtis.

13. Sutarties priedai

13.1. Sutarties priedai:
- Perkamų paslaugų sąrašas

14. Šalių rekvizitai ir juridiniai adresai

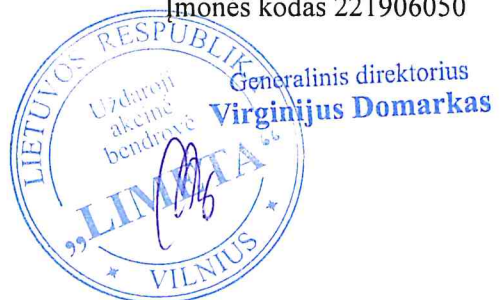
„Užsakovas“

VšĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė
Liepojos 41,
92288 Klaipėda
A/S LT827180500000120325
AB „Šiaulių bankas“
Klaipėdos filialas
Banko kodas 71804
Įmonės kodas 190468035



„Tiekėjas“

UAB „Limeta“
V.A.Graičiūno g. 4,
LT – 02241 Vilnius
A/S LT257044060001645641
AB SEB bankas
Vilniaus filialas
Banko kodas 70440
Įmonės kodas 221906050



PERKAMŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Vykdamas Sveikatos apsaugos ministro 2010-05-03 įsakymo Nr. V-383 „Dėl medicinos priemonių naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2021-05-26), nustatančio medicinos priemonių naudojimo ir priežiūros reikalavimus, žemiau pateiktoms rentgeno diagnostikos medicinos priemonėms nustatytu periodiškumu privaloma techninė priežiūra pagal gamintojo reglamentą.

Medicinos priemonės priežiūra – tai medicinos priemonės techninės priežiūros ir medicinos priemonės techninės būklės tikrinimo visuma.

Medicinos priemonės techninė priežiūra – techninės priemonės ir veiksmai naudojamos medicinos priemonės darbingumui ir tvarkingumui išlaikyti. Šiems darbams nepriskiriama kasdieninė medicinos priemonės naudotojo atliekama medicinos priemonės priežiūra, kurią gamintojas numatęs naudojimo instrukcijoje ar kitoje pridedamoje informacijoje (pvz., medicinos priemonės kalibravimas, testavimas, dezinfekavimas, valymas, sterilizavimas ar pan.).

Rentgenodiagnostikos medicinos priemonių techninė priežiūra

Pirkimo dalies Nr.	Rentgenodiagnostikos aparato pavadinimas	Tipas, modelis	Gamyklinis Nr.	Pagamini mo metai	Metinė paslaugos kaina, € su PVM
23.	Radioviziografas	Heliudent Vario	06673	2005	1452,00

„Užsakovas“

VšĮ Klaipėdos universitetinė ligoninė
Liepojos 41,
92288 Klaipėda
A/S LT827180500000120325
AB „Šiaulių bankas“
Klaipėdos filialas
Banko kodas 71804
Įmonės kodas 190468035

Vyriausiojo gydytojo
pavadojoja infrastruktūrai
Nijolė Motužienė



„Tiekėjas“

UAB „Limeta“
V.A.Graičiūno g. 4,
LT – 02241 Vilnius
A/S LT257044060001645641
AB SEB bankas
Vilniaus filialas
Banko kodas 70440
Įmonės kodas 221906050

Generalinis direktorius
Virginijus Domarkas

