

**PRELIMINARIOJI RANGOS DARBŲ SUTARTIS  
DĖL JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS  
REKONSTRAVIMO, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ**

2020 m. gegužės mėn. ~~26~~ d. Nr. ~~11~~-183

Jonava

Perkančioji organizacija – Jonavos rajono savivaldybės administracija (įstaigos kodas 188769070), atstovaujama administracijos direktoriaus [vardas, pavardė], veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės nuostatus (toliau – Užsakovas), ir:

**UAB „JK Ranga“**, įmonės kodas: 302505335, adresas: Senamiesčio g. 115B, LT-35114, Panevėžys, atstovaujama generalinio direktoriaus Arnoldo Kleibos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas 1**);

**UAB „Kauno statyba“**, įmonės kodas: 304210604, adresas: Naujakurių g. 78-25, LT-47131, Kaunas, atstovaujama direktoriaus Edvardo Novikovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas 2**);

**UAB „Jonavos hidrotechnika“**, įmonės kodas: 256658230, adresas: Darbininkų g. 17, LT-55101, Jonava, atstovaujama direktoriaus Andriaus Dūdės, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Rangovas 3**);

(toliau Rangovas 1, Rangovas 2 ir Rangovas 3 kartu vadinami „**Rangovais**“, o kiekvienas atskirai, kai konkretus asmuo neturi reikšmės – „**Rangovu**“);

toliau Užsakovas ir Rangovai kartu vadinami (-os) „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, atsižvelgdami į tai, kad:

A. apie viešąjį pirkimą buvo paskelbta supaprastinto atviro konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS interneto adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt> (pirkimo Nr. 481046), ir įvyko „Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimas, įrengiant žiedinę sankryžą“ supaprastintas atviras konkursas;

B. vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei Konkurso sąlygomis, Rangovai buvo pripažinti Konkurso laimėtojais;

C. kiekvienas iš Rangovų šios Preliminariosios sutarties galiojimo metu bus pasirengęs sudaryti Pagrindinę sutartį Pasiūlyme, šioje Preliminariojoje sutartyje ir Pagrindinėje sutartyje nurodytomis sąlygomis bei profesionaliai ir tinkamai atlikti Darbus;

sudarė šią preliminarąją sutartį (toliau -Preliminarioji sutartis).

## **I. PAGRINDINĖS SĄVOKOS**

**1.1.** Preliminariojoje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje ar jos prieduose nurodyta kitaip arba tai aišku iš konteksto, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

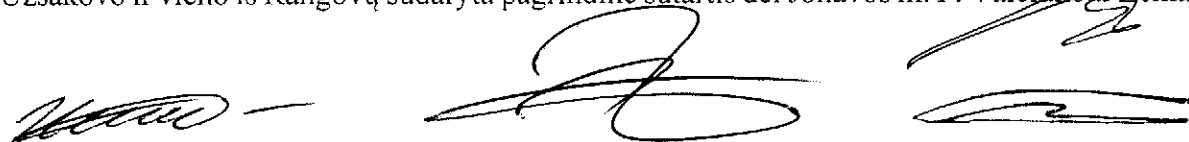
**1.1.1. Darbai** - tai Konkurso sąlygose nurodyti Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, darbai (pagal parengtą techninį projektą, Nr. UL-16-130);

**1.1.2. Neatnaujintas rangovų varžymasis** – Pagrindinės sutarties sudarymas Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatytais sąlygomis bei tvarka nevykdant atnaujinto rangovų varžymosi, o kviečiant Pagrindinę sutartį sudaryti tą iš Preliminariąją sutartį sudariusių Rangovų, kurio Pasiūlymo kaina yra mažiausia;

**1.1.3. Konkursas** – Užsakovo CVP IS priemonėmis 2020-04-07 paskelbtas „Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą“ viešasis pirkimas (pirkimo Nr. 481046);

**1.1.4. Konkurso sąlygos** – Pirkėjo CVP IS priemonėmis 2020-04-07 paskelbto viešojo pirkimo (pirkimo Nr. 481046) dokumentai;

**1.1.5. Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Užsakovo ir vieno iš Rangovų sudaryta pagrindinė sutartis dėl Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių



sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, darbų atlikimo. Pagrindinės sutarties projektas pateiktas Preliminariosios sutarties 4 priede;

**1.1.6. Pasiūlymas** – remiantis Konkurso sąlygomis Rangovo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas Rangovo pasiūlymas. Rangovo pasiūlymas yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis;

**1.1.7. Preliminarioji sutartis** – ši tarp Užsakovo ir Rangovų sudaryta preliminarioji sutartis, nustatanti sąlygas, taikomas Pagrindinei sutarčiai ir jos sudarymo sąlygoms;

**1.1.8. Techninė specifikacija** – techninis projektas, Nr. UL-16-130 (pateiktas CVP IS sistemoje kartu su kitais Konkurso dokumentais).

**1.2.** Preliminariojoje sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygomis ir atitinkamais teisės aktais.

**1.3.** Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais kartu su Konkurso sąlygomis ir Rangovų pateiktais Pasiūlymais. Jei po Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyta bet kokių neatitikimų tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir (ar) Pasiūlymų turinio, Preliminarioji sutartis bus aiškinama vadovaujantis pirmiausia Konkurso sąlygomis ir Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Konkurso sąlygų sudedamoji dalis) nuostatomis ir tik po to Pasiūlymų turiniu.

## **II. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS**

**2.1.** Preliminariojoje sutartimi Šalys susitaria nustatyti sąlygas, taikomas Preliminariosios sutarties pagrindu ateityje sudaromai Pagrindinei sutarčiai, kuri sudaroma tarp Užsakovo ir šioje Preliminariojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis išrinkto Rangovo per šios Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį. Pagrindinė sutartis sudaroma sąlygomis, nustatytomis Pagrindinės sutarties projekte, kuris yra pateiktas Preliminariosios sutarties 4 priede.

**2.2.** Rangovas (-ai) šios Preliminariosios sutarties bei Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu turi išlaikyti organizacinį ir techninį gebėjimą atlikti Konkurso sąlygų reikalavimus atitinkančius Darbus.

**2.3.** Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Rangovų ir Užsakovo, tačiau nesukuria teisinių santykių tarp Rangovų.

**2.4.** Darbų techninė specifikacija, jų kiekis, atlikimo ir kiti terminai bei kt. sąlygos pateikti Konkurso sąlygose su priedais ir Pasiūlyme nurodytomis kainomis. Tiekėjai įsipareigoja Darbus atlikti ne didesnėmis nei Pasiūlyme nurodytomis kainomis, išskyrus atvejus, nurodytus Preliminariosios ir Pagrindinės sutarčių projektuose (perskaičiavimo, pakeitimų aplinkybės). Konkurso sąlygose nurodyti Darbų atlikimo terminai negali būti didinami/ilginami viso Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

## **III. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS**

**3.1.** Pagrindinė sutartis sudaroma dėl Darbų pirkimo.

**3.2.** Sprendimą dėl Pagrindinės sutarties sudarymo Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka Užsakovas priima esant visoms šiame punkte nurodytoms sąlygoms:

**3.2.1.** yra Darbų poreikis;

**3.2.2.** Užsakovas yra suinteresuotas sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Darbų pirkimo;

**3.2.3.** Preliminariosios sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs.

**3.3.** Už atliktus Darbus sumoka Užsakovas, sudaręs Pagrindinę sutartį.

**3.4.** Pagrindinės sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

## **IV. PAGRINDINĖS SUTARTIES SUDARYMO TVARKA**

**4.1.** Preliminarioji sutartis vykdoma Neatnaujinto rangovų varžymosi būdu.

**4.2.** Užsakovas, atsižvelgdamas į Preliminariosios sutarties 3.2. punkte atsiradusias sąlygas, išsiunčia kvietimą raštu pasirašyti Pagrindinę sutartį dėl Darbų atlikimo mažiausią kainą Konkurse pasiūliusiam Rangovui.



4.3. Ši Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Užsakovo teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties. Užsakovas Pagrindinę sutartį gali sudaryti (bet neprivalo), atsižvelgdamas į Užsakovo poreikius ir turimą finansavimą.

4.4. Rangovas Pagrindinę sutartį turi sudaryti per kvietime nurodytą terminą. Rangovui nesudarius (atsisakius, negražinus, pavėlavus sudaryti ir pan.) Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu ir nepateikus Pagrindinės sutarties atlikimo užtikrinimo (Pagrindinės sutarties 7 skyrius), Užsakovas turi teisę pasinaudoti Rangovo pateiktu Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimu. Tuo atveju, jei šiame punkte nustatytu atveju Užsakovui nusprendus pasinaudoti Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimu, jis dėl bet kokių priežasčių nebegalioja, Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo pranešimo apie Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimo negaliojimą savo lėšomis sumokėti Užsakovui Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimo sumos dydžio baudą.

4.5. Rangovui 4.4. punkte nustatyta tvarka nesudarius Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu ir/ar nepateikus Pagrindinės sutarties atlikimo užtikrinimo, Užsakovas išsiunčia kvietimą raštu sudaryti Pagrindinę sutartį kitam Konkurso laimėtojų eilėje esančiam Rangovui po atsisakiusio sudaryti Pagrindinę sutartį Rangovo, kol pasirenkamas Rangovas, su kuriuo bus sudaroma Pagrindinė sutartis.

4.6. Jei nei vienas iš laimėjusių Rangovų, pasirašiusių Preliminariąją sutartį, nesudaro Pagrindinės sutarties, Užsakovas turi teisę teisės aktų nustatyta tvarka dėl Darbų įsigijimo organizuoti naujas viešojo pirkimo procedūras.

4.7. Preliminarioji sutartis nustoja galioti įsigaliojus Pagrindinei sutarčiai.

## **V. RANGOVŲ ATITIKIMAS KONKURSO SĄLYGOS NUMATYTIEMS REIKALAVIMAMS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU**

5.1. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitinka Konkurso sąlygose nustatytus Rangovo pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos ir (ar) kitus reikalavimus šios Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytos Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

5.2. Tuo atveju, jei Rangovas neatitinka Konkurso sąlygose nustatytų Rangovo pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos ir (ar) kitus reikalavimų, Rangovas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jo atsiradimo dienos, ir raštu apie tai informuoti Užsakovą. Jei toks neatitikimas per šiame punkte nustatytą terminą nepašalinamas arba pašalinamas netinkamai, Užsakovas, raštu įspėjęs atitinkamą Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Rangovu.

5.3. Kiekvienas iš Rangovų įsipareigoja užtikrinti, kad Darbus atliks reikiamos kvalifikacijos specialistai, nurodyti prie Preliminariosios sutarties priedamame sąraše (2 priedas). Jei Preliminariosios sutarties vykdymo metu būtina keisti sąraše nurodytus specialistus, Rangovas apie tai turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui ir, raštu suderinęs su Užsakovu, pakeisti juos lygiaverčiais (ne žemesnės kvalifikacijos) specialistais. Jei Rangovas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas, raštu įspėjęs atitinkamą Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vienašališkai, turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį su tokiu Rangovu.

## **VI. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

6.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja, kad:

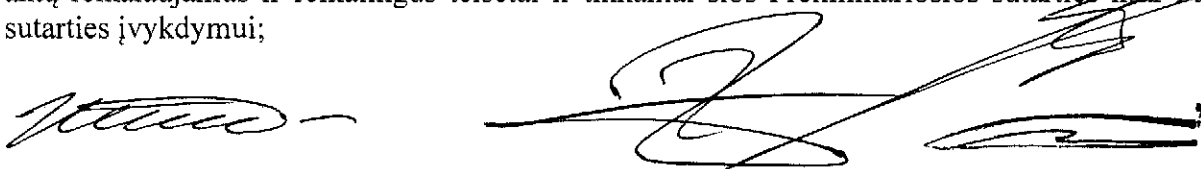
6.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir veikiantis asmuo, sudarydama Preliminariąją sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir/ar teisės aktų;

6.1.2. Preliminariosios sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytomis sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems įsipareigojimams;

6.1.3. Preliminariojoje sutartyje nurodyti atstovai yra tinkami Preliminariajai sutarčiai ir Pagrindinei vykdyti;

6.2. Kiekvienas iš Rangovų pareiškia ir garantuoja, kad:

6.2.1. jis turi visus leidimus, atestatus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamas ir reikalingas teisėtai ir tinkamai šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinės sutarties įvykdymui;



**6.2.2.** jis, jo dalyviai ir/ar valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jų dalyvių ir/ar valdymo organų; nė vienas iš kitų Rangovų jų dalyvių ir/ar valdymo organų nedaro jokios įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;

**6.2.3.** visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją reikalavimams), dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Rangovas pateikė dalyvaudamas Konkurse, dėl šios Preliminariosios sutarties ir/ar Pagrindinės sutarties sudarymo ir/ar pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

**6.2.4.** jis, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis teisę atstovauti Rangovui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, nedaro įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui ir nėra tiesiogiai ar netiesiogiai susiję su bet kuriuo kitu iš Rangovų, jo (jei jis yra juridinis asmuo) kita organizacija ar padaliniu, vadovu, kitu valdymo ar priežiūros nariu organo nariu ar kitu asmeniu, turinčiu teisę atstovauti Rangovui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą;

**6.2.5.** Rangovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti Užsakovą, o šis – kiekvieną Rangovą, jei pasikeičia aukščiau minėto pareiškimo ar garantijų turinys, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir/arba pasikeičia Šalių ir/ar vienos iš jų valia;

**6.2.6.** Pagrindinę sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

## **VII. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

**7.1.** Preliminariosios sutarties galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko arba kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu.

**7.2.** Banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Preliminariosios sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Preliminariąją sutartį. Banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto suma – 15 000,00 Eur.

**7.3.** Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį, bet ne trumpiau kaip 36 mėn.

**7.4.** Banko/kredito unijos garantu arba draudimo bendrovės laidavimo raštu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

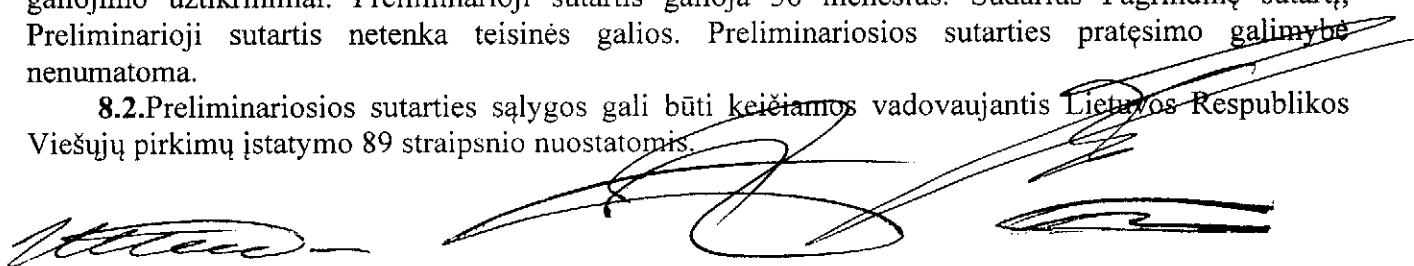
**7.5.** Jei Preliminariosios sutarties vykdymo metu banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 darbo dienų pateikti naują banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Jei Rangovas nepateikia naujo banko/kredito unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 15 000,00 Eur baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai. Nutraukus Preliminariąją sutartį su vienu tiekėju, Preliminarioji sutartis lieka galioti kitiems Rangovams.

**7.6.** Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas grąžinamas Rangovui pasibaigus Preliminariosios sutarties galiojimui per 10 darbo dienų nuo Rangovo pareikalavimo.

## **VIII. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS**

**8.1.** Preliminarioji sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo, patvirtina antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma) visos Preliminariosios sutarties Šalys ir kai gaunami visų Šalių Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimai. Preliminarioji sutartis galioja 36 mėnesius. Sudarius Pagrindinę sutartį, Preliminarioji sutartis netenka teisinės galios. Preliminariosios sutarties pratęsimo galimybė nenumatoma.

**8.2.** Preliminariosios sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.



**8.3.** Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti Preliminariosios sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Preliminariosios sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Preliminariosios sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Preliminariosios sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Preliminariosios sutarties sąlygų keitimo, Preliminariosios sutarties pakeitimas neatliekamas.

**8.4.** Preliminarioji sutartis gali būti bet kuriuo metu nutraukta Užsakovo rašytiniu susitarimu su Rangovu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

**8.5.** Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Preliminariosios sutarties nutraukimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Preliminariąją sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Preliminariąją sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Preliminariosios sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Rangovui nepasirašius (atsisakius, neatvykus ir pan.) Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu ir nepateikus Pagrindinės sutarties atlikimo užtikrinimo (Pagrindinės sutarties 7 skyrius), ir/ar Užsakovui nutraukus Preliminariąją sutartį su Tiekėju 8.7. punkte nustatyta tvarka, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimu ir/ar taikyti kitas teises pasekmes, nurodytas šios Preliminariosios sutarties 4.4. punkte.

**8.6.** Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Preliminariąją sutartį VPĮ 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

**8.7.** Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva raštu įspėjus atitinkamą Rangovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei per jas nepašalinama ar neišnyksta Preliminariosios sutarties nutraukimo priežastis ir jos pasekmės, ir (ar) Rangovas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos, ir (ar) iš esmės pažeidė kitas Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas, ir (ar) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį (atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti ir/ar nustatytu terminu nepateikė Pagrindinės sutarties atlikimo užtikrinimo ir pan.), jei dėl Rangovo kaltės buvo nutraukta bent 1 (viena) iš Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių, ir (ar) jei paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Rangovas (-i) negalės tinkamai vykdyti įsipareigojimo sudaryti Pagrindinę sutartį ir (ar) neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai atlikti Darbų.

**8.8.** Jei dalis Preliminariosios sutarties teisės aktų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia, likusi jos dalis galioja ir Šalių turi būti vykdoma.

**8.9.** Preliminariosios sutarties nutraukimas su vienu iš Rangovų nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir (ar) kitu Rangovu galiojimo.

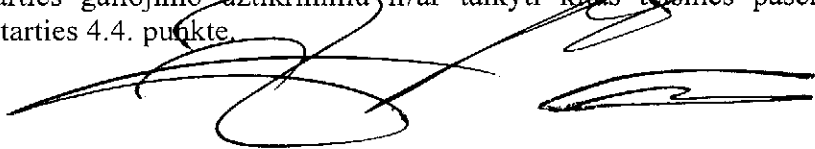
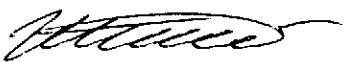
**8.10.** Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma Rangovų pasiūlymuose perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Preliminariosios sutarties sąlygų keitimu.

**8.11.** Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

## **IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

**9.1.** Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir/ar neveikimo kita Šalis ir/ar tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

**9.2.** Rangovui nepasirašius (atsisakius, neatvykus ir pan.) Pagrindinės sutarties kvietime nurodytu terminu ir nepateikus Pagrindinės sutarties atlikimo užtikrinimo (Pagrindinės sutarties 7 skyrius), ir/ar Užsakovui nutraukus Preliminariąją sutartį su Tiekėju 8.7. punkte nustatyta tvarka, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimu ir/ar taikyti kitas teises pasekmes, nurodytas šios Preliminariosios sutarties 4.4. punkte.



**9.3.** Užsakovas, nutraukęs su Rangovu Preliminariąją sutartį 8.7. punkte nurodytais pagrindais, turi teisę pasinaudoti Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimu ir turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius, kuriuos dėl tokio pažeidimo patyrė Užsakovas ir/ar tretieji asmenys ir kurių nekompensuoja Preliminariosios sutarties galiojimo užtikrinimo suma.

**9.4.** Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Preliminariojoje sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

## **X. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA**

**10.1.** Rangovai Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subrangovą (-us), nurodytą (-us) Pasiūlyme:

Rangovas 1: UAB „Urban Line“, įmonės kodas: 300149157, adresas: Liepkalnio g. 85, LT-02120 Vilnius; UAB „Aromas“, įmonės kodas: 300642659, adresas: S.Daukanto g. 34, 35234 Panevėžys; UAB „Helanas“, įmonės kodas: 161284349, adresas: Žibuoklių g. 6, LT-57127 Kėdainiai (toliau – Subtiekėjas);

Rangovas 2: nepasitelkiami (toliau – Subtiekėjas);

Rangovas 3: UAB „Urban Line“, įmonės kodas: 300149157, adresas: Liepkalnio g. 85, LR-02120 Vilnius; UAB „Elektros automatika“, įmonės kodas: 302504984, adresas: Ringuvos g. 65, LT-45245 Kaunas (toliau – Subtiekėjas).

**10.2.** Sudarius Preliminariąją sutartį, tačiau ne vėliau negu Preliminarioji sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su Pasiūlymu nenurodytų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Preliminariąją sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Preliminariosios sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi Pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus Subrangovus pateikiami ir Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą bei kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (kai pasitelkiami Subrangovai, kurių pajėgumais remiamasi).

**10.3.** Preliminariosios sutarties vykdymo metu Rangovai gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) ar pasitelkti naują Subrangovą, jei Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovams, taip pat jei Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovams dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros, atsiradusių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų pašalinimo pagrindų ar pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

**10.3.1.** Apie tai atitinkamas Rangovas turi raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus, kokie buvo numatyti Subrangovams Konkurso sąlygose;

**10.3.2.** gavęs tokį pranešimą, Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas patikrina Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus pagal Konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Rangovui ir kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo. Jį pasirašo abi Preliminariosios sutarties šalys, t. y. atitinkamas Rangovas ir Užsakovas. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

**10.4.** Rangovas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų Subrangovų, apie tai raštu neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs rašytiniu susitarimu su Užsakovo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo Subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą ar jis neatitinka Konkurso sąlygose keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per jo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu Subrangovu. Rangovas, nesilaikęs 10.3.1. punkte nurodytų reikalavimų, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % pradinės Preliminariosios sutarties vertės, ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

**10.5.** Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Preliminariojoje sutartyje nurodytais Subrangovais (kai jie pasitelkiami). Apie šią galimybę Užsakovas informuoja Subrangovą atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą Subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Rangovu ir Subrangovu sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu pasirašymas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Preliminariosios sutarties vykdymo.

## **XI. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS**

**11.1.** Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir (ar) aiškinimo, būtų sprendžiami Šalių geranoriškomis derybomis.

**11.2.** Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per mėnesį nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės adresą.

## **XII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS**

**12.1.** Šalių siunčiami pranešimai laikytini pateiktais raštu, jei jie yra pateikti paštu, elektroniniu paštu, faksu, įteikiami asmeniškai Preliminariosios sutarties Šalių adresais, nurodytais Preliminariojoje sutartyje. Jei adresatas praneša apie pasikeitusį adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei adresatas savo pranešime nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas pranešimas.

**12.2.** Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su Preliminariosios sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

Užsakovo atstovas: Jonavos rajono savivaldybės administracijos Statybos remonto ir architektūros skyriaus vyr. specialistė Vilma Petkuvienė, tel. Nr.: (8 349)20029, el. paštas: [vilma.petkuviene@jonava.lt](mailto:vilma.petkuviene@jonava.lt) ;

Rangovų atstovai:

1. UAB „JK Ranga“ generalinis direktorius Arnoldas Kleiba, tel. Nr.: (+370)64566886, (+370)65768044, el. paštas: [jkrangauab@jkranga.lt](mailto:jkrangauab@jkranga.lt) ;
2. UAB „Kauno statyba“ direktorius Edvardas Novikovas, tel. Nr.: (+370)67400175, el. paštas: [info@kaunostatyba.lt](mailto:info@kaunostatyba.lt) ;
3. UAB „Jonavos hidrotechnika“ direktorius Andrius Dūda, tel. Nr.: (8 349)52246, el. paštas: [info@jht.lt](mailto:info@jht.lt) .

**12.3.** Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti apie oficialių asmenų kontaktus ar kontaktinių bei kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos ar kitų Preliminariojoje sutartyje pateiktų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamų duomenų pasikeitimo. Šis pranešimas tampa neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

## **XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

**13.1.** Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai yra solidariai atsakingi už Preliminariosios sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas Preliminariosios sutarties keitimu, o jų keitimas be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo – esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

**13.2.** Preliminariajai sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus, taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

**13.3.** Preliminarioji sutartis sudaryta keturiais vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka Užsakovui ir kiekvienam Rangovui.

13.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį tretiesiems asmenims.

13.5. Užsakovas įsakymu paskiria asmenis, atsakingus už Preliminariosios sutarties vykdymą, Preliminariosios sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingi asmenys nurodyti Preliminariosios sutarties priede Nr. 3.

13.6. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinta ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Preliminariąją sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

#### XIV. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Prie Preliminariosios sutarties pridedami priedai ir dokumentai:

14.1.1. Rangovų pasiūlymai kartu su įkainotos veiklos sąrašais (1 priedas);

14.1.2. Rangovo specialistų, atsakingų už Preliminariosios sutarties vykdymą, sąrašas (pridedamas kiekvieno Rangovo atskirai) (2 priedas);

14.1.3. Įsakymo, kuriuo paskiriami asmenys, atsakingi už Preliminariosios sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą, kopija (3 priedas).

14.1.4. Pagrindinės sutarties projektas (4 priedas).

##### UŽSAKOVAS:

**Jonavos rajono savivaldybės administracija**

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

Įstaigos kodas: 188769070

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas: 40100

A/S Nr.: LT764010043900040087

Tel. (8~349) 50154

Faks. (8~349) 50012

El. paštas: [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt)

*Administracijos direktorius*

*Edvardas Novikovas*

(parašas)

A.V.

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

*Jonavos rajono savivaldybės administracija*

##### RANGOVAI:

**Rangovas 1: UAB „JK Ranga“**

Senamiesčio g. 115B, LT-35114

Įmonės kodas: 302505335

PVM mokėtojo kodas: LT10000383517

AB „Citadele“ bankas

Banko kodas: 72900

A/S Nr.: LT167290000008467641

Tel.: (+370)64566886, (+370)65768044

El. paštas: [kranga@uab-jk-ranga.lt](mailto:kranga@uab-jk-ranga.lt)

*Generalinis direktorius*

*Arnoldas Klajba*

(parašas)

A.V.

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

*UAB „JK Ranga“*

**Rangovas 3: UAB „Jonavos hidrotechnika“**

Darbininkų g. 17, LT-55101, Jonava

Įmonės kodas: 256658230

PVM mokėtojo kodas: LT 566582314

AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

A/S Nr.: LT 167044060001831073

Tel.: (8 349)52246

Faks.: (8 349)52446

El. paštas: [info@jht.lt](mailto:info@jht.lt)

*Direktorius*

*Andrius Ondulis*

(parašas)

A.V.

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

*UAB „Jonavos hidrotechnika“*

| Sutarties rengėjas                                                        | Teisės ir personalo skyrius                                                      | Centralizuotos buhalterijos skyrius                           | Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Viešųjų pirkimų skyriaus<br>vyr. specialistė<br><b>Vitalija Gelažienė</b> | Teisės ir personalo skyriaus<br>vyriausioji specialistė<br>Kristina Siniauskienė | Centralizuotos buhalterijos<br>vedėja<br>Lineta Jakimavičienė | Statybos, remonto ir<br>architektūros skyriaus<br>vyr. specialistė<br>Vilma Petkuvienė |

**UAB „JK Ranga“**

Senamiesčio g. 115B, LT-35114 Panevėžys

Įmonės kodas 302505335; PVM kodas LT100005383517

Tel. 8 657 68044, 8 645 66886

El. paštas: info@jkranga.lt; www.jkranga.lt

**PASIŪLYMAS****JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS  
REKONSTRAVIMAS, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ**

2020 m. balandžio 22 d.

Panevėžys

**I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)**

|                                                                                        |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai) | UAB JK Ranga                            |
| Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)         | Senamiesčio g. 115B, Panevėžys          |
| Tiekėjo kodas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių kodai)             | 302505335                               |
| Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos   | Generalinis direktorius Arnoldas kleiba |
| Telefono numeris                                                                       | +370 645 66886, +370 657 68044          |
| El. pašto adresas                                                                      | jkrangauab@jkranga.lt                   |

Pastaba. Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

**II. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

|                                                                                                                                                                                                   |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  | UAB URBAN LINE                        |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      | Liepkalnio g. 85, 02120 Vilnius       |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        | 300149157                             |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos | Darbo projekto parengimas – 4,5 proc. |

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis **remiasi**<sup>1</sup>.

|                                                                                                                                         |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                        | 1. UAB Aromas<br>2. UAB Helanas                                            |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                            | 1. S.Daukanto g. 34, 35234 Panevėžys<br>2. Žibuoklių g. 6, 57127 Kėdainiai |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                              | 1. 300642659<br>2. 161284349                                               |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, | 1. Asfaltavimo darbai – 30 proc.<br>2. Elektros darbai – 10 proc.          |

<sup>1</sup> Remtis subtiekėjo pajėgumais – vadinasi, remtis pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikacija, kad atitiktų konkurso sąlygose keliamus kvalifikacinius reikalavimus: <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005687345-K%C4%85-rei%C5%A1kia-s%C4%85voka-r%C4%97mimasis-kit%C5%B3-%C5%ABkio-subjekt%C5%B3-paj%C4%97gumais->

**UAB „JK Ranga“**

Senamiesčio g. 115B, LT-35114 Panevėžys

Įmonės kodas 302505335; PVM kodas LT100005383517

Tel. 8 657 68044, 8 645 66886

El. paštas: info@jkranga.lt; www.jkranga.lt

|                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------|--|
| subtiekęją (-us) ir procentinę dalis nuo pasiūlymo kainos |  |
|-----------------------------------------------------------|--|

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis **nesiremia**.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo/tiekėjų grupės kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo/tiekėjų grupės ar tiekėjo/tiekėjų grupės pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju bus įdarbinti |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo (-ų) subtiekejo (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju **bus įdarbinti**.

### III. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina eurais, pagal kurią bus nustatomas nugalėtojas, tokia:

| Darbų pavadinimas                                                                              | Kaina, Eur be PVM | PVM (21 %), Eur | Pasiūlymo kaina, Eur su PVM (2+3) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------------------|
| 1                                                                                              | 2                 | 3               | 4                                 |
| JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS REKONSTRAVIMAS, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ | 261629,04         | 54942,10        | 316571,14                         |

Pastaba. Sumos pateikiamos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

**Pasiūlymo kaina** Eur su PVM yra: trys šimtai šešiolika tūkstančių penki šimtai septyniasdešimt vienas Eur 14 ct.

Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, jis laukelių, kuriuose yra nurodomas PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: \_\_\_\_\_.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

### IV. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

| Eil. Nr. | Dokumentas        | Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne) | Paiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali |
|----------|-------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                 | 3                                         | 4                                                                   |
| 1.       | Pasiūlymo forma   | Ne                                        |                                                                     |
| 2.       | EBVPD             | Ne                                        |                                                                     |
| 3.       | EBVPD UAB Aromas  | Ne                                        |                                                                     |
| 4.       | EBVPD UAB Helanas | Ne                                        |                                                                     |

**UAB „JK Ranga“**

Senamiesčio g. 115B, LT-35114 Panevėžys

Įmonės kodas 302505335; PVM kodas LT100005383517

Tel. 8 657 68044, 8 645 66886

El. paštas: info@jkranga.lt; www.jkranga.lt

|     |                                                                                                                                                    |      |                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------|
| 5.  | EBVPD UAB Urbanline                                                                                                                                | Ne   |                    |
| 6.  | Ketinimo protokolas UAB Aromas                                                                                                                     | Ne   |                    |
| 7.  | Ketinimo protokolas UAB Helanas                                                                                                                    | Ne   |                    |
| 8.  | Ketinimo protokolas UAB Urbanline                                                                                                                  | Ne   |                    |
| 9.  | Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas                                                                                                       | Ne   |                    |
| 10. | Orientacinės lokalinės sąmatos su priskaitymais statybos darbams                                                                                   | Taip | Komercinė/gamybinė |
| 11. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 1 eilutėje keliamą reikalavimą                                    | Ne   |                    |
| 12. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 2 eilutėje keliamą reikalavimą                                    | Ne   |                    |
| 13. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 3 eilutėje keliamą reikalavimą                                    | Ne   |                    |
| 14. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 4 eilutėje keliamą reikalavimą. Atliktų darbų sąrašas ir pažymos. | Taip | Komercinė/gamybinė |
| 12. | Dokumentai, įrodantys tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą (deklaracija)                                                                           | Ne   |                    |
| 13. | Įkainotos veiklos sąrašas                                                                                                                          | Taip | Komercinė/gamybinė |
| 14. | Specialistų sąrašas                                                                                                                                | Ne   |                    |
| 15. | UAB Helanas įgaliojimas                                                                                                                            | Ne   |                    |
| 16. | Viešųjų pirkimų pažyma VI Registrų centro                                                                                                          | Ne   |                    |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis supaprastinto pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Generalinis direktorius

Arnoldas Kleiba

**UAB „JK Ranga“**

Senamiesčio g. 115B, LT-35114 Panevėžys

Įmonės kodas 302505335; PVM kodas LT100005383517

Tel. 8 657 68044, 8 645 66886

El. paštas: info@jkranga.lt; www.jkranga.lt

**KONFIDENCIALU****ĮKAINOTOS VEIKLOS SĄRAŠAS**

| Etapo Nr.                                                                                             | Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas       | Bendra darbo apimtis* <sup>1</sup> | Darbo (etapo) kaina, [Eur. be PVM [Pildo rangovas]] |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimas, įrengiant žiedinę sankryžą</b> |                                                             |                                    |                                                     |
| 1.                                                                                                    | Paruošiamieji ir ardymo darbai                              | 100 proc.                          | 15 455,85                                           |
| 2.                                                                                                    | Žemės darbai                                                | 100 proc.                          | 6 786,50                                            |
| 3.                                                                                                    | Dangų konstrukcijų įrengimo darbai                          | 100 proc.                          | 126 105,39                                          |
| 4.                                                                                                    | Bordūrų įrengimo darbai                                     | 100 proc.                          | 29 659,50                                           |
| 5.                                                                                                    | Eismo organizavimo darbai                                   | 100 proc.                          | 8 587,40                                            |
| 6.                                                                                                    | Kiti darbai                                                 | 100 proc.                          | 17 646,00                                           |
| 7.                                                                                                    | Nuotekų įrengimo darbai                                     | 100 proc.                          | 21 079,31                                           |
| 8.                                                                                                    | Apšvietimo įrengimo darbai                                  | 100 proc.                          | 23 109,09                                           |
| 6.                                                                                                    | Išpild. geodez. kontrolinės nuotraukos (DWG ir PDF formatu) | 2 vnt.                             | 650,00                                              |
| 7.                                                                                                    | Gatvių kadastrinių bylų atnaujinimas                        | 3 vnt.                             | 650,00                                              |
| 8.                                                                                                    | Darbo projektas                                             | 1 kompl.                           | 11 900,00                                           |
| Suma be PVM*:                                                                                         |                                                             |                                    | <b>261 629,04</b>                                   |
| PVM [21 proc.] suma*:                                                                                 |                                                             |                                    | <b>54 942,10</b>                                    |
| <b>BENDRA SUMA su PVM*:</b>                                                                           |                                                             |                                    | <b>316 571,14</b>                                   |

\* Nurodytos sumos privalo sutapti su Pasiūlymo formoje nurodytomis sumomis

\*1 - Darbo apimtis parodo bendrą Darbų (kiekvieno sutarties nuolatinių darbų elemento ar veiklos) apimtį.

**Pastaba:**

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka

Generalinis direktorius

Arnoldas Kleiba

## PASIŪLYMAS

JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS  
REKONSTRAVIMAS, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ

2020-04-21

Kaunas

## I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

|                                                                                        |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai) | UAB „Kauno statyba“     |
| Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)         | Naujakurių 78-25 Kaunas |
| Tiekėjo kodas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių kodai)             | 304210604               |
| Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos   | Edvardas Novikovas      |
| Telefono numeris                                                                       | +37067400175            |
| El. pašto adresas                                                                      | info@kaunostatyba.lt    |

Pastaba. Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

## II. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

|                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  |  |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      |  |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        |  |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos |  |

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis **remiasi**<sup>1</sup>.

|                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  |  |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      |  |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        |  |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos |  |

<sup>1</sup> Remtis subtiekėjo pajėgumais – vadinasi, remtis pasitelkiamo subtiekėjo kvalifikacija, kad atitiktų konkurso sąlygose keliamus kvalifikacinius reikalavimus: <https://klausk.vpt.lt/hc/lt/articles/115005687345-K%C4%85-rei%C5%A1kia-s%C4%85voka-r%C4%97mimasis-kit%C5%B3-%C5%ABkio-subjekt%C5%B3-paj%C4%97gumais->

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis **nesiremia**.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo/tiekėjų grupės kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo/tiekėjų grupės ar tiekėjo/tiekėjų grupės pasitelkiamo (-ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju bus įdarbinti | Mindaugas Girčys 34043<br>Gediminas Anskis 23539 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo (-ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju **bus įdarbinti**.

### III. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina eurai, pagal kurią bus nustatomas nugalėtojas, tokia:

| Darbo pavadinimas                                                                                     | Kaina, Eur<br>be PVM | PVM (21<br>%), Eur | Pasiūlymo<br>kaina, Eur<br>su PVM<br>(2+3) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| 1                                                                                                     | 2                    | 3                  | 4                                          |
| JONAVOS M. P. VAICIUONO IR ŽEMAITĖS<br>GATVIŲ SANKRYŽOS REKONSTRAVIMAS,<br>ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ | 264574,70            | 55560,69           | 320135,39                                  |

*Pastaba. Sumos pateikiamos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.*

**Pasiūlymo kaina** (žodžiais) su PVM yra: Trys šimtai dvidešimt tūkstančių šimtas trisdešimt penki ir 39 ct.

Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, jis laukelių, kuriuose yra nurodomas PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

### IV. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

| Eil.<br>Nr. | Dokumentas      | Ar dokumentas<br>konfidencialus?<br>(Taip / Ne) | Paiškinimas,<br>kokia konkreči<br>informacija<br>dokumente yra<br>konfidenciali |
|-------------|-----------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1           | 2               | 3                                               | 4                                                                               |
| 1.          | Pasiūlymo forma |                                                 |                                                                                 |
| 2.          | EBVPD           |                                                 |                                                                                 |

|     |                                                                                                                                          |  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 3.  | Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei teikiama)                                                                                        |  |  |
| 4.  | Įgaliojimas arba kitas dokumentas (jei teikiama)                                                                                         |  |  |
| 5.  | Įrodymai, kad ūkio subjektų pajėgumai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį (jei pasitelkiami subtiekejai) |  |  |
| 6.  | Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas                                                                                             |  |  |
| 7.  | Orientacinės lokalinės sąmatos su priskaitymais statybos darbams                                                                         |  |  |
| 8.  | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 1 eilutėje keliamą reikalavimą                          |  |  |
| 9.  | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 2 eilutėje keliamą reikalavimą                          |  |  |
| 10. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 3 eilutėje keliamą reikalavimą                          |  |  |
| 11. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka kvalifikacijos reikalavimų lentelės 4 eilutėje keliamą reikalavimą                          |  |  |
| 12. | Dokumentai, įrodantys tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą                                                                               |  |  |
| 13. | Kiti dokumentai (nurodyti)_____                                                                                                          |  |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis supaprastinto pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Direktorius  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

Edvardas Novikovas  
(Vardas ir pavardė)

## ĮKAINOTOS VEIKLOS SĄRAŠAS

| <b>Etapo Nr.</b>                                                                                      | <b>Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas</b> | <b>Bendra darbo apimtis*1</b> | <b>Darbo (etapo) kaina, [Eur. be PVM [Pildo rangovas]</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimas, įrengiant žiedinę sankryžą</b> |                                                              |                               |                                                           |
| 1.                                                                                                    | Paruošiamieji ir ardymo darbai                               | 100 proc.                     | 25749,72                                                  |
| 2.                                                                                                    | Žemės darbai                                                 | 100 proc.                     | 16979,72                                                  |
| 3.                                                                                                    | Dangų konstrukcijų įrengimo darbai                           | 100 proc.                     | 121204,22                                                 |
| 4.                                                                                                    | Bordžiūrų įrengimo darbai                                    | 100 proc.                     | 34494,13                                                  |
| 5.                                                                                                    | Eismo organizavimo darbai                                    | 100 proc.                     | 8918,68                                                   |
| 6.                                                                                                    | Kiti darbai                                                  | 100 proc.                     | 10225,19                                                  |
| 7.                                                                                                    | Nuotekų įrengimo darbai                                      | 100 proc.                     | 19524,51                                                  |
| 8.                                                                                                    | Apšvietimo įrengimo darbai                                   | 100 proc.                     | 25458,53                                                  |
| 6.                                                                                                    | Išpild. geodez. kontrolinės nuotraukos (DWG ir PDF formatu)  | 2 vnt.                        | 120                                                       |
| 7.                                                                                                    | Gatvių kadastrinių bylų atnaujinimas                         | 3 vnt.                        | 900                                                       |
| 8.                                                                                                    | Darbo projektas                                              | 1 kompl.                      | 1000                                                      |
| <b>Suma be PVM*:</b>                                                                                  |                                                              |                               | <b>264574,70</b>                                          |
| <b>PVM [21 proc.] suma*:</b>                                                                          |                                                              |                               | <b>55560,69</b>                                           |
| <b>BENDRA SUMA su PVM*:</b>                                                                           |                                                              |                               | <b>320135,39</b>                                          |

\* Nurodytos sumos privalo sutapti su Pasiūlymo formoje nurodytomis sumomis

\*1 - Darbo apimtis parodo bendrą Darbų (kiekvieno sutarties nuolatinių darbų elemento ar veiklos) apimtį.  
Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio

- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.....



**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „JONAVOS HIDROTECHNIKA“**  
(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Darbininkų g. 17, LT-55101 Jonava, tel./faks. 8 (349) 52246.

VI Registrų centro Kauno filialas, 256658230, PVM kodas LT566582314

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Konkurso sąlygų I priedas

**PASIŪLYMAS**

**JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS REKONSTRAVIMAS,  
ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ**

2020-04-23

(Data)

Jonava

(Vieta)

**I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)**

|                                                                                        |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai) | UAB „Jonavos hidrotechnika“       |
| Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)         | Darbininkų g. 17, LT-55101 Jonava |
| Tiekėjo kodas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių kodai)             | 256658230                         |
| Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos   | Direktorius Andrius Dūda          |
| Telefono numeris                                                                       | 8 349 52246                       |
| El. pašto adresas                                                                      | info@jht.lt                       |

Pastaba. Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi tiekejas, nelaikomi tiekėjų grupės nariais.

**II. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS**

|                                                                                                                                                                                                   |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  | UAB „Urbanline“                    |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      | Liepkalnio g. 85, LT-02120 Vilnius |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        | 300149157                          |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos | Darbo projekto parengimas 4,00 %   |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  | UAB „Elektros automatika“          |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      | Ringuvos g. 65, LT-45245 Kaunas    |
| Ūkio subjekto, subtiekėjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        | 302504984                          |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus),                                                                                                     | Apšvietimo įrengimas 6,97 %        |

|                                                                                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis remiasi<sup>1</sup>.

|                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Ūkio subjekto, subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                                                                                                                  |  |
| Ūkio subjekto, subtiekęjo (-ų) adresas (-ai)                                                                                                                                                      |  |
| Ūkio subjekto, subtiekęjo (-ų) kodas (-ai)                                                                                                                                                        |  |
| Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos |  |

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą, subtiekęją (-us), kurio (-ių) pajėgumais jis nesiremia.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo/tiekėjų grupės kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo/tiekėjų grupės ar tiekėjo/tiekėjų grupės pasitelkiamo (-ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju bus įdarbinti |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo (-ų) subtiekęjo (-ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

### III. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina eurais, pagal kurią bus nustatomas nugalėtojas, tokia:

| Darbų pavadinimas                                                                                    | Kaina, Eur<br>be PVM | PVM (21<br>%), Eur | Pasiūlymo<br>kaina, Eur<br>su PVM<br>(2+3) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| 1                                                                                                    | 2                    | 3                  | 4                                          |
| JONAVOS M. P. VAICIŪNO IR ŽEMAITES<br>GATVIŲ SANKRYŽOS REKONSTRAVIMAS,<br>IRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ | 272 462,85           | 57 217,20          | 329 680,05                                 |

Pastaba. Sumos pateikiamos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

**Pasiūlymo kaina** (žodžiais) su PVM yra: trys šimtai dvidešimt devyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų 05 ct.

Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, jis laukelių, kuriuose yra nurodomas PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

### IV. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

| Eil.<br>Nr. | Dokumentas | Ar dokumentas<br>konfidencialus? | Paiškinimas, kokia<br>konkreči |
|-------------|------------|----------------------------------|--------------------------------|
|-------------|------------|----------------------------------|--------------------------------|

<sup>1</sup> Remtis subtiekęjo pajėgumais – vadinasi, remtis pasitelkiamo subtiekęjo kvalifikacija, kad atitiktų konkurso sąlygose keliamus kvalifikacinius reikalavimus: <https://klausk.vpt.lt/lt/articles/115005687345-K%C4%85-rci%C5%A1kia-s%C4%85-voka-1%C4%97minasis-ki%C5%B3-%C5%ABkiu-subjekt%C5%B3-paj%C4%97gumais->

|     |                                                                                                                                                 | (Taip / Ne) | informacija<br>dokumente yra<br>konfidenciali          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                               | 3           | 4                                                      |
| 1.  | Pasiūlymo forma                                                                                                                                 | Ne          |                                                        |
| 2.  | EBVPD                                                                                                                                           | Ne          |                                                        |
| 3.  | Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei teikiama)                                                                                               | -           |                                                        |
| 4.  | Įgaliojimas arba kitas dokumentas (jei teikiama)                                                                                                |             |                                                        |
| 5.  | Įrodymai, kad ūkio subjektų pajėgumai bus<br>prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų<br>vykdymo laikotarpį (jei pasitelkiami subtiektėjai) | Ne          |                                                        |
| 6.  | Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas                                                                                                    | Ne          |                                                        |
| 7.  | Orientacinės lokalinės sąmatos su priskaitymais<br>statybos darbams                                                                             | Ne          |                                                        |
| 8.  | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka<br>kvalifikacijos reikalavimų lentelės 1 eilutėje<br>keliamą reikalavimą                           | Ne          |                                                        |
| 9.  | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka<br>kvalifikacijos reikalavimų lentelės 2 eilutėje<br>keliamą reikalavimą                           | Taip        | Kvalifikacijos atestatas<br>Nr.197<br>(asmens kodas)   |
| 10. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka<br>kvalifikacijos reikalavimų lentelės 3 eilutėje<br>keliamą reikalavimą                           | Taip        | Kvalifikacijos atestatas<br>Nr.25326<br>(asmens kodas) |
| 11. | Dokumentai, įrodantys, jog tiekėjas atitinka<br>kvalifikacijos reikalavimų lentelės 4 eilutėje<br>keliamą reikalavimą                           | Ne          |                                                        |
| 12. | Dokumentai, įrodantys tiekėjo pašalinimo<br>pagrindų nebuvimą                                                                                   | Ne          |                                                        |
| 13. | Kiti dokumentai (nurodyti) _____                                                                                                                | -           |                                                        |

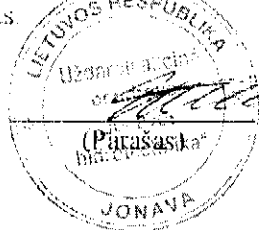
Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis supaprastinto pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, sąlygomis.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir, kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)



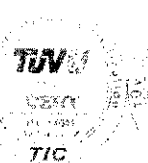
Andrius Dūda

(Vardas ir pavardė)

Kodas 256658230  
PVM LT 566582314  
Ats. s-ta LT 167044060001831073  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440

Darbininkų g. 17  
LT 55101, Jonava  
tel./faks 8-349-52446  
e.pastas@jbt.lt

Direktorius  
8-611 17702  
Vyr. buhalterė  
8-614 03902



## UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „JONAVOS HIDROTECHNIKA“

(Tiekėjo pavadinimas)

Uždaroji akcinė bendrovė, Darbininkų g. 17, LT 55101 Jonava, tel./faks. 8 (349) 52246.

VI Registrų centro Kauno filialas, 256658230, PVM kodas LT 566582314

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Konkurso sąlygų 2 priedas

### [KAINOTOS VEIKLOS SĄRAŠAS

| Etapo Nr.                                                                                             | Nuolatinių Darbų/paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas       | Bendra darbo apimtis*1 | Darbo (etapo) kaina, [Eur. be PVM [Pildo rangovus] |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimas, įrengiant žiedinę sankryžą</b> |                                                             |                        |                                                    |
| 1.                                                                                                    | Paruošiamieji ir ardymo darbai                              | 100 proc.              | 11 596,08                                          |
| 2.                                                                                                    | Žemės darbai                                                | 100 proc.              | 7 890,34                                           |
| 3.                                                                                                    | Dangų konstrukcijų įrengimo darbai                          | 100 proc.              | 125 275,26                                         |
| 4.                                                                                                    | Bordūrių įrengimo darbai                                    | 100 proc.              | 44 864,23                                          |
| 5.                                                                                                    | Eismo organizavimo darbai                                   | 100 proc.              | 7 288,04                                           |
| 6.                                                                                                    | Kiti darbai                                                 | 100 proc.              | 21 104,49                                          |
| 7.                                                                                                    | Nuotekų įrengimo darbai                                     | 100 proc.              | 23 783,71                                          |
| 8.                                                                                                    | Apšvietimo įrengimo darbai                                  | 100 proc.              | 18 980,70                                          |
| 6.                                                                                                    | Išpild. geodez. kontrolinės nuotraukos (DWG ir PDF formatu) | 2 vnt.                 | 100,00                                             |
| 7.                                                                                                    | Gatvių kadastrinių bylų atnaujinimas                        | 3 vnt.                 | 680,00                                             |
| 8.                                                                                                    | Darbo projektas                                             | 1 kompl.               | 10 900,00                                          |
| Suma be PVM*:                                                                                         |                                                             |                        | 272 462,85                                         |
| PVM [21 proc.] suma*:                                                                                 |                                                             |                        | 57 217,20                                          |
| <b>BENDRA SUMA su PVM*:</b>                                                                           |                                                             |                        | <b>329 680,05</b>                                  |

\* Nurodytos sumos privalo sutapti su Pasiūlymo formoje nurodytomis sumomis

\*1 - Darbo apimtis parodo bendrą Darbų (kiekvieno sutarties nuolatinių darbų elemento ar veiklos) apimtį.

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio

- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinų dalių sumą

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Andrius Dūda

(Vardas ir pavardė)

Kodas 256658230  
PVM LT 566582314  
Ats. s-ta LT 167044060001831073  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440

Darbininkų g. 17  
LT 55101, Jonava  
tel./faks 8-349-52446  
e.painiva@jht.lt

Direktorius  
8-611 17702  
Vyr. buhalterė  
8-614 03902

**RANGOVO 1 SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES  
VYKDYMĄ, SĄRAŠAS**

| <b>Pareigos</b>        | <b>Specialisto vardas, pavardė</b> |
|------------------------|------------------------------------|
| Statybos darbų vadovas | Vytautas Šlivinskas                |
| Projekto vadovas       | Vitalijus Aleksandrovas            |

**RANGOVO 2 SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES  
VYKDYMĄ, SĄRAŠAS**

| <b>Pareigos</b>        | <b>Specialisto vardas, pavardė</b>   |
|------------------------|--------------------------------------|
| Statybos darbų vadovas | Mindaugas Girčys<br>Gediminas Anskis |
| Projekto vadovas       | Kęstutis Eugenijus Jucevičius        |

**RANGOVO 3 SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES  
VYKDYMĄ, SĄRAŠAS**

| <b>Pareigos</b>                    | <b>Specialisto vardas, pavardė</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|
| Statybos darbų vadovas             | Jan Masiuk                         |
| Specialiųjų statybos darbų vadovas | Darius Lukauskas                   |
| Projekto vadovas                   | Vitalijus Aleksandrovas            |



**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS  
ĮSAKYMAS**

**DĖL ATSAKINGŲ ASMENŲ UŽ 2020-05-26 PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES (Nr. 1T-183) DĖL JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS REKONSTRAVIMO, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ, VYKDYMĄ, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES IR PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ SKYRIMO**

2020 m. gegužės 26 d. Nr. 13B- 789  
Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 1 d. 12 punktu bei Vietos savivaldos įstatymo 29 str. 8 d. 2 p.,

1. s k i r i u atsakinga už 2020-05-26 Preliminariosios sutarties (Nr. 1T-183) dėl Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, paskelbimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistę Vitaliją Gelažienę;

2. s k i r i u atsakinga už 2020-05-26 Preliminariosios sutarties (Nr. 1T-183) dėl Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, vykdymą, sutarties pakeitimų paskelbimą Statybos, remonto ir architektūros skyriaus vyr. specialistę Vilną Petkuvienę.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Administracijos direktorius

Valdas Majauskas

Parengė:

Vitalija Gelažienė

Sandra Rusonienė

Vilma Petkuvienė



**RANGOS SUTARTIS Nr. \_\_\_\_\_**

**DĖL JONAVOS M. P. VAIČIŪNO IR ŽEMAITĖS GATVIŲ SANKRYŽOS  
REKONSTRAVIMAS, ĮRENGIANT ŽIEDINĘ SANKRYŽĄ**

2020 m. \_\_\_\_\_ d.  
**Jonava**

Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio (-ios) pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, (toliau – Užsakovas) ir \_\_\_\_\_, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – sutartis).

**1. SĄVOKOS**

- 1.1 **Atliktų darbų aktas** – dokumentas, informantis dalies Darbų atlikimą pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą).
- 1.2 **Darbai** – darbai, kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas pagal grafiką** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų dalies pagal Užsakovo ir Rangovo suderintą Grafiką statybos darbams pradžios iki šios Darbų dalies perdavimo Užsakovui.
- 1.4 **Darbų pradžia** – įsigaliojus sutarčiai ir perdavus statybvietai.
- 1.5 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, informantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu.
- 1.6 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietai ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9 **Papildomi darbai** – tai Sutartyje, projekte nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai.
- 1.10 **Statinio techninis projektas** (toliau – **techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo ir yra šios Sutarties dalis ir yra privalomas Rangovui;
- 1.11 **Statinio darbo projektas** (toliau – **Darbo projektas**) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tęsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektas rengiamas Rangovo.
- 1.12 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.13 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietai, tame tarpe gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.14 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

- 1.15 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu. Netaikoma.
- 1.16 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.17 **Subrangovas** - kuris nors asmuo, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.18 **Pradinė sutarties vertė** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už savalaikį, tinkamą bei pagal Sutartį Darbų vykdymą bei jų baigimą ir bet kurių defektų ištaisymą.
- 1.19 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.20 **Visų darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui.
- 1.21 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Darbų grupių (etapų) sąrašas, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis.
- 1.22 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

## 2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą parengti darbo projektą, atlikti ir perduoti Jonavos m. P. Vaičiūno ir Žemaitės gatvių sankryžos rekonstravimo, įrengiant žiedinę sankryžą, darbus, parengti išpildomąsias geodezines kontrolines nuotraukas ir statinio kadastrinių bylų atnaujinimą (toliau – Darbai) kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Pradinę sutarties vertę kartu su PVM.

## 3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
  - 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
  - 3.2.2. Techninis projektas, Nr. UL-16-130 statybos darbams atlikti (toliau – Užduotis);
  - 3.2.3. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
  - 3.2.4. kiti dokumentai (Rangovo pasiūlymas, konkurso sąlygos).Sutarties dokumentuose numatyti Darbų kiekiai (mato vienetais) yra orientaciniai. Faktiniai Darbų kiekiai, reikalingi Užduoties įvykdymui, negali apimti daugiau/mažiau kaip 15 %Sutarties dokumentuose nurodytų preliminarinių Darbų kiekių. Faktiniai Darbų kiekiai, viršijantys nurodytą procentą, turi būti perkami papildomai ar atsisakomi pagal 10.1 ir 10.2. punktus.
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutarties įsigaliojimas – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo ar sutarties nutraukimo.
- 3.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
- 3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie

savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 17.2. punkte.

#### **4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.
- 4.2. Užsakovas turi teisę paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą Užsakovo pateikiamam projektui bei perduoti jį Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei projektų rengime, Darbų vykdymo bei Statybos darbų perdavimo-priėmimo metu. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
  - 4.6.1. Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos.
  - 4.6.2. Klaidos, netikslumai ar trūkumai Užduotyje, išskyrus aplinkybes, nurodytas 10.1 punkte.
- 4.7. Užsakovas per 5 darbo dienas Rangovo pateiktą grafiką statybos darbams turi suderinti arba pateikti pastabas per nustatytą terminą jį pataisyti.

#### **5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

- 5.1. Rangovas privalo parengti rekonstravimo darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, parengti išpildomasias geodezines kontrolines nuotraukas, statinio kadastrinių bylų atnaujinimą, vadovaudamasis Užduotyje numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, laikydamasis suderinto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Jeigu Užsakovas 4.1. punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Darbų. Rangovui per 10 d. d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos neperėmus Statybvietės dėl Rangovo kaltės, bus laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas ir Užsakovas turės teisę, pranešęs Rangovui prieš 20 k. d., vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti banko ar kredito unijos garante ar draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas ir delspinigiai.
- 5.5. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ (statybos darbų vadovas nurodytas sutarties priede nr. 6).

- 5.6. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subrangovą (us), nurodytą (-us) pasiūlyme –*[įrašyti subrangovo pavadinimą, o jei jo nėra įrašyti nepasitelkiama/nežinoma]* (toliau – Subrangovas). Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:
- 5.6.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus, kokie buvo numatyti Subrangovams konkurso sąlygose ir taikoma darbams, kuriuos jie atliks.;
- 5.6.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas patikrina Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją pagal konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Rangovui ir kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.
- 5.7. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu rangos sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus subrangovus pateikiami ir subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitikimą kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai (atitinkamai pagal subrangovams numatomus pavesti darbus vykdant sutartį).
- 5.8. Rangovas neturi teisės pasitelkti Subrangovų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subrangovas nėra nurodytas Sutarties 5.6. punkte ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 5.7. punktą. Jeigu Rangovas, nesilaikė šiame punkte nurodyto reikalavimo, Užsakovas turi teisę reikalauti Rangovo sumokėti baudą lygią 10 % pradinės sutarties vertės ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.
- 5.9. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovui, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.10. Subrangovo keitimas įforminamas papildomu susitarimu, pasirašytu abiejų sutarties šalių.
- 5.11. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą Užsakovui arba trečiosioms šalims ir objektams dėl jo arba jo samdyto Subrangovo veiklos, vykdant šioje sutartyje nurodytus Darbus.
- 5.12. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos pradinei sutarties vertei arba Darbams. Turi būti laikoma, kad pradinė sutarties vertė apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
- 5.13. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.14. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.14.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 5.14.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 5.14.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visi patekimui į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.15. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

- 5.16. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.17. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techniniame darbo projekte nurodytus reikalavimus.
- 5.18. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
- 5.19. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- 5.20. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas ar išpildomoji geodezinė kontrolinė nuotrauka ar kadastrinė byla yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atimesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę arba išpildomąją geodezinę kontrolinę nuotrauką ar kadastrinę bylą, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.21. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 5.21.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.
- 5.21.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.22. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.23. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.24. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
- 5.25. Sutarties vykdymo metu, kai Rangovo specialistai, atsakingi už sutarties vykdymą (nurodyti Sutarties priede Nr. 6) netinkamai vykdo įsipareigojimus ar atsiradus kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Rangovas gali juos pakeisti kitais specialistais, kurių kvalifikacija tenkintų konkurso sąlygose specialistams keltus reikalavimus.
- 5.25.1. Specialistai keičiami tokia tvarka:
- 5.25.1.1. Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas keičiamų specialistų priežastis;

5.25.1.2. pateikti naujai siūlomų specialistų kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, kokių buvo reikalaujama konkurso sąlygose;

5.25.1.3. Gavęs 5.25.1.1. p. ir 5.25.1.2. p. numatytą informaciją apie Rangovo specialistų keitimą ir visus su jų kvalifikacija susijusius dokumentus, Užsakovas per 5 kalendorines dienas patikrina siūlomų specialistų kvalifikaciją ir priima sprendimą dėl specialistų tinkamumo/netinkamumo bei apie tai informuoja Rangovą;

5.25.1.4. Užsakovui priėmus sprendimą dėl specialistų tinkamumo, Užsakovas kartu su Rangovu įformina papildomą susitarimą dėl jo pakeitimo.

- 5.26. Per 5 darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie pradedamus darbus Rangovas privalo pateikti Užsakovui grafiką statybos darbams suderinimui. Jei Užsakovas nesuderina Rangovo pateikto grafiko statybos darbams ir pateikia pastabas, Rangovas turi pataisyti grafiką pagal Užsakovo pastabas per Užsakovo nurodytą laiką. Rangovui neparengus ar nepateikus grafiko statybos darbams ar neištaisius grafiko per nustatytą terminą, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas ir Užsakovas turės teisę, pranešęs Rangovui prieš 20 k. d., vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti banko ar kredito unijos garante ar draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas ir delspinigiai.

## **6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS**

- 6.1. Darbai turi būti atlikti per 10 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Darbų atlikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.
- 6.2. Rangovas iki visų darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą). Neatlikus darbų sutartyje ir darbų vykdymo grafike numatytais terminais, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas ir Užsakovas turės teisę, pranešęs Rangovui prieš 20 k. d., vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti banko ar kredito unijos garante ar draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas ir delspinigiai. Rangovas iki darbų vykdymo grafiko pabaigos privalo atlikti visus darbus pagal Žiniaraštį (Veiklų sąrašą).
- 6.3. Rangovas Darbus vykdo pagal suderintą grafiką. Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 6.4. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokią Darbą ar Darbų grupę pagal suderintą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, skaičiuojami delspinigiai dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,04 % nuo neatliktų darbų vertės per dieną. Delspinigiai neskaičiuojami, jei vėluojama dėl priežasčių, priklausančių nuo Užsakovo. Jei Užsakovui ar Statinio statybos techninės priežiūros vadovui nurodžius per pagrįstai tinkamą laiką ištaisyti netinkamai atliktus darbus, Rangovas vėluoja juos ištaisyti ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių netinkamai atliktų Darbų ištaisymo vėlavimą, Užsakovas skaičiuoja delspinigius dėl vėlavimo, kurių dydis yra 0,04 % nuo neatliktų darbų vertės per dieną.
- 6.5. Visų darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

- 6.6.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 6.6.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;
- 6.6.3. trečiųjų šalių įtaka;
- 6.6.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

- 6.6.5. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
  - 6.6.6. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
  - 6.6.7. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
  - 6.6.8. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
  - 6.6.9. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietyje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
  - 6.6.10. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Sutarties Pakeitimo;
- kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

- 6.7. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais (ypatingojo arba neypatingojo statinio konservavimo atveju) arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingojo statinio konservavimo atveju).

## **7. BANKO/KREDITO UNIJOS GARANTAS ARBA DRAUDIMO BENDROVĖS LAIDAVIMO RAŠTAS**

- 7.1. Banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto suma – 10 procentų pradinės sutarties vertės. Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą sutarties vykdymo laikotarpį bet ne trumpiau kaip 12 mėn.
- 7.2. Banko/kredito unijos garantu arba draudimo bendrovės laidavimo raštu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.
- 7.3. Jei Sutarties vykdymo metu banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 darbo dienų pateikti naują banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Jei Rangovas nepateikia naujo banko/kredito unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 10 procentų pradinės sutarties vertės baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai.
- 7.4. Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas gražinamas Rangovui pasibaigus darbams per dešimt darbo dienų nuo Rangovo pareikalavimo.

## **8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS**

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį ir
  - 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- Rangovas, užbaigęs Darbus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per 5 darbo dienas:

8.2.1. kartu su Užsakovu atliks bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas; arba

8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

8.3. Rangovas iki darbų perdavimo –priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas.

## **9. SUTARTIES VERTĖ IR APMOKĖJIMAS**

9.1. Pradinė sutarties vertė yra *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų be PVM, PVM sudaro *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Pradinė sutarties vertė keičiama (didėja arba mažėja) tais atvejais, jeigu faktinis pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytas darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) vykdant sutartį bus didesnis arba mažesnis kaip 15 procentų skaičiuojant nuo pradinės sutarties vertės.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Pradinę sutarties vertę kartu su PVM.

9.3. Išankstinis mokėjimas nenumatomas.

9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos suderintame grafike nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos. Suderintame grafike nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.7 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas - Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia suderintame grafike numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, vadovaujantis sutarties 3.6 punkte nustatyta dokumentų pateikimo tvarka, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto keturis egzempliorius, pažymos apie atliktų darbų vertę tris egzempliorius. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikiamos rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą ir pažymą apie atliktų darbų vertę išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

- 9.6. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.
- 9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3 darbo dienas po lėšų gavimo iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos, bet ne vėliau kaip per 60 k. d. nuo darbų atlikimo dienos. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (atliktų darbų aktą ir pažymą apie atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimą).
- 9.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subrangovais (kai jie pasitelkiami) tokiomis sąlygomis:

9.8.1. Sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.8.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 9.8.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

9.8.3. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

9.8.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir Subrangovui pagrindimą.

Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

- 9.9. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7. punkte nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio atsiskaitymo dydis – 0,04% nuo neapmokėtos sumos per dieną.

- 9.10. Pradinė sutarties vertė Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.10.1. esant 10.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2. punktą įforminus pakeitimą Pradinė sutarties vertė gali būti koreguojama nevykdytinų Darbų ir/ar papildomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Pradinės sutarties vertės koregavimo. Nevykdytinų Darbų ir Sutartyje nenumatytų bei numatytų, bet papildomų, Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais:

a) pritaikant orientacinėse lokalinėse samatose numatytų Darbų kainą;

b) vadovaujantis vidutinėmis rinkos Darbų kainomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos vidutinės rinkos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) jei papildomų ir/ar nevykdomų Darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal (a) arba (b) punktą, papildomų/nevykdomų Darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtinųjų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų Darbų kainas, išskyrus tuos atvejus,

kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinų išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų.

- 9.11. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

## **10. PAKEITIMAI**

- 10.1. Pakeitimai atliekami dėl nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių ir dėl kitų aplinkybių.
- 10.1.1. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė viršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama tik dėl Pakeitimų, būtinų Darbams užbaigti, ir dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių esant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme numatytoms sąlygoms.
- 10.1.2. Nuo Sutarties Šalių nepriklausančioms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.
- 10.1.3. Sutartis dėl Pakeitimų, kurių bendra vertė neviršija 15 procentų pradinės Sutarties vertės, gali būti keičiama nevertinant 10.1.1 ir 10.1.2 punktuose nurodytų aplinkybių; Pakeitimai, neatsižvelgiant į jų vertę, yra negalimi, kai jais keičiamas sutarties bendrasis pobūdis.
- 10.2. Pakeitimai gali apimti:
- 10.2.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 10.2.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 10.2.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
- 10.2.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.
- Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą ir/ar jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.
- Pakeitimas įforminamas susitarimu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.10.1 papunkčiu). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

- 10.3. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.2 punkte forminami tokia tvarka:
- 10.3.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.10.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal 9.10.1. punktą koreguojama pradinė sutarties vertė;
- 10.3.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga keisti kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.10.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.10.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinė sutarties vertė (jei reikia);
- 10.3.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti Darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų Darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.10.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama pradinė sutarties vertė.
- 10.4. Pakeitimai, kurių vertė neviršija 50 procentų, o bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė – 100 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:
- 10.4.1. prireikia papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurie tapo būtini Darbams užbaigti, tačiau nebuvo įtraukti į pradinį pirkimą, o Rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių ir Užsakovui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą; arba
- 10.4.2. būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis.
- Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį rengiantis jos sudarymui.
- 10.5. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.6. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Užduotyje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Užduočiai (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai).
- 10.7. Jeigu Rangovas Darbų vykdymo metu sužino apie techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.
- 10.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas - pranešti Užsakovui, detalios nurodymas aplinkybes. Užsakovas, įvertinęs Rangovo nurodytas aplinkybes gali vykdyti darbų sustabdymą pagal sutarties 6.6 punktą.

## **11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJO**

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus,

atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

## **12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS**

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ar Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, jeigu:
  - 12.3.1. Rangovas nevykdo Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ar Užsakovo nurodymų, nepateikia banko ar kredito unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto.
  - 12.3.2. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų ar laiku jų nebaigia, arba nevykdo Darbų pagal suderintą grafiką, arba grafiko neparengia ir nepateikia Užsakovui nustatytais terminais, arba neištaiso grafiko pagal Užsakovo pastabas nustatytu terminu, arba laiku neperima statyb vietės ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, .
  - 12.3.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;
  - 12.3.4. paaiškėjo, kad Rangovas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.
  - 12.3.5. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.Nutraukus sutartį 12.3.1.-12.3.2. punktuose nurodytais pagrindais, Užsakovas turi teisę reikalauti banko ar kredito unijos garante ar draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas ir delspinigiai.
- Nutraukus sutartį 12.3.3.-12.3.5. punktuose nurodytais pagrindais, atsiradusiais dėl Rangovo kaltės, Užsakovas turi teisę reikalauti banko ar kredito unijos garante ar draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia banko ar kredito unijos garantas ar draudimo bendrovės laidavimo raštas ir delspinigiai.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:
  - 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos.
  - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas Išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
  - 12.5.1. per 90 kalendorinių dienų nuo Sutarties 9.7. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;
  - 12.5.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

12.5.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 6.6. punktą trunka ilgiau nei 90 kalendorinių dienų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį ir gali reikalauti sumokėti baudą lygią 10 procentų pradinės sutarties vertės bei atlyginti nuostolius kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.6. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu bei kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.

### 13. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

### 14. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

### 15. KITA

15.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.2. Užsakovas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingas asmuo nurodytas Sutarties priede Nr. 7.

15.3. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

### 16. PRIEDAI

1 priedas. Įkainotos veiklos sąrašas;

- 2 priedas. Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma;
- 3 priedas. Atliktų darbų akto forma;
- 4 priedas. Statyb vietės priėmimo – perdavimo aktas;
- 5 priedas. Darbų perdavimo-priėmimo akto forma;
- 6 priedas. Rangovo specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas;
- 7 priedas. Įsakymo, kuriuo paskiriami asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą, kopija.

## 17. KONTAKTAI

1.1. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

### 17.2. UŽSAKOVAS:

**Jonavos rajono savivaldybės administracija**

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

Įstaigos kodas 188769070

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

A/S Nr. LT764010043900040087

Tel. (8~349) 50154

Faks. (8~349) 50012

El. paštas: [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt)

### RANGOVAS:

[Įrašyti Rangovo rekvizitus]

*Pasirašančiojo vardas, pavardė, pareigos*

\_\_\_\_\_  
(parašas)  
A.V.

*Pasirašančiojo vardas, pavardė, pareigos*

\_\_\_\_\_  
(parašas)  
A.V.

| Sutarties rengėjas | Teisės ir personalo skyrius | Centralizuotos buhalterijos skyrius | Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą |
|--------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
|                    |                             |                                     |                                       |

Užsakovas: .....  
Rangovas: .....

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo

P A Ž Y M A Nr.

20 m. .... mėn.

(eurais, ct)

| Eil. Nr. | Objekto pavadinimas | Sutarties su LAKD Nr. | Rangos sutarties Nr. | Objekto kaina | Nuo statybos pradžios | Atlikta darbų     |     |                            |             |
|----------|---------------------|-----------------------|----------------------|---------------|-----------------------|-------------------|-----|----------------------------|-------------|
|          |                     |                       |                      |               |                       | Nuo metų pradžios |     | Per ataskaitinį laikotarpį |             |
|          |                     |                       |                      |               |                       | Darbų vertė       | PVM | Darbų vertė                | PVM Iš viso |
| 1        |                     | S-0001                | As - 1               |               |                       |                   |     |                            |             |
| 2        |                     |                       | As - 2               |               |                       |                   |     |                            |             |
| 3        |                     |                       |                      |               |                       |                   |     |                            |             |
| 4        |                     |                       |                      |               |                       |                   |     |                            |             |

Techninis prižiūrėtojas: .....  
Atestato Nr.

Užsakovas: ..... Rangovas:.....  
A. V. A. V.  
20 m. .... mėn. .... d. 20 m. .... mėn. .... d.

Lietuvos automobilių kelių direkcijos  
Vietinių kelių skyriaus atstovas: .....  
20 m. .... mėn. .... d.

**ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. \_\_\_\_\_**

## Data

**Užsakovas:**

**Rangovas:**

**Objektaş:**

Sudaryta už \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn.

[illegible]

Užsakovas

Rangovas

20 m. \_\_\_\_\_ mèn. \_\_\_\_\_ d.

20 m. \_\_\_\_\_ mèn. \_\_\_\_\_ d.

## Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas

[Data]

**Rangos sutarties numeris:**

**Statybvietės adresas:**

Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas nėra atsakingas:

- 1.
- 2.

**Priedai:**

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

**Rangovo atstovas** \_\_\_\_\_

**Parašas:** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_

**Užsakovo atstovas** \_\_\_\_\_

**Parašas:** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_\_\_\_

**DARBŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

**Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr. ....,**  
 sudarytą ..... m. .... mėn. .... d.

[Akto sudarymo vieta], ..... m. .... d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Rangovu, ir  
 [Užsakovo pavadinimas], atstovaujama ....., veikiančio pagal ....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus – ....., o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

**Rangovas**

[Pavadinimas]  
 [Buveinės adresas]  
 [Telefonas]  
 [Įmonės kodas]  
 [PVM mokėtojo kodas]

**Užsakovas**

[Pavadinimas]  
 [Buveinės adresas]  
 [Telefonas]  
 [Įmonės kodas]  
 [PVM mokėtojo kodas]

\_\_\_\_\_  
 Parašas  
 [Pareigos, vardas ir pavardė]

\_\_\_\_\_  
 Parašas  
 [Pareigos, vardas ir pavardė]

**RANGOVO SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES  
VYKDYMĄ, SĄRAŠAS**

| <b>Pareigos</b>        | <b>Specialisto vardas, pavardė</b> |
|------------------------|------------------------------------|
| Statybos darbų vadovas |                                    |
| Projekto vadovas       |                                    |
|                        |                                    |



**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS  
ĮSAKYMAS**

**DĖL ATSAKINGŲ ASMENŲ UŽ SUTARTIES .....VYKDYMĄ, SUTARTIES IR  
PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ SKYRIMO**

20\_\_ m. d. Nr. 13B-  
Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 1 d. 12 punktu bei Vietos savivaldos įstatymo 29 str. 8 d. 2 p.,

1. s k i r i u atsakingu už sutarties ..... paskelbimą .....

2. s k i r i u atsakingu už sutarties .....vykdymą, sutarties pakeitimų paskelbimą .....

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Administracijos direktorius \_\_\_\_\_

Parengė  
\_\_\_\_\_