

INFORMACINIŲ IR RYŠIŲ TECHNOLOGIJŲ SRITIES PROJEKTŲ VERTINIMO IR STEBĖSENOS SISTEMOS PLĖTROS PASLAUGŲ ĮSIGIJIMAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Informacinės visuomenės plėtros komitetas (toliau – IVPK, Komitetas arba Perkančioji organizacija) įgyvendina projektą „Informacinių ir ryšių technologijų srities projektų vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtra“ (toliau – Projektas), finansuojamą pagal 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas“ įgyvendinimo priemonę Nr. 10.1.1-ESFA-V-912.

1.2. Įgyvendinant Projektą, IVPK planuoja įsigyti paslaugas atliekant pirkimą: Informacinių ir ryšių technologijų srities projektų vertinimo ir stebėsenos sistemos plėtros paslaugų (toliau – paslaugos) pirkimą (toliau – pirkimas), kuriam skirta ši pirkimo techninė specifikacija.

2. PROJEKTO KONTEKSTAS

2.1. Informacinės ir ryšių technologijos (toliau – IRT) svarbus ūkio augimą, inovacijas ir produktyvumą skatinantis veiksnys, turintis poveikį visoms ekonomikos sritims. Išplėtos ir visiems prieinamos IRT leidžia greičiau ir pigiau gauti, kurti, skleisti ir keisti informacija, ja naudotis gamyboje ar teikiant viešojo ar privataus sektoriaus paslaugas. Iš kitos pusės, tai veržlus, daugelyje visuomenės ir valstybės veiklos sričių sparčiai kintantis elementas, veikiantis įvairias visuomenės gyvenimo sritis ir valstybės ūkio sektorius.

2.2. Įgyvendinant įvairius projektus ir iniciatyvas sukurta nemažai IRT produktų / priemonių. IRT reikšmė viešajam sektoriui nuolat auga, IRT plėtrai kasmet skiriamos reikšmingos lėšos.

2.3. Šiuo metu IRT skirtų lėšų planavimas, vertinimas ir stebėseną atliekama valstybės biudžeto planavimo ciklo metu.

2.4. Finansų ministerija kasmet surenka informaciją iš ministerijų ir kitų įstaigų apie lėšų poreikį priemonėms ir investicijų projektams įgyvendinti ir po asignavimų valdytojų ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei Finansų ministerijos derybų informuoja asignavimų valdytojus apie nustatytus maksimalius lėšų limitus, parengia atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projektą ir pateikia jį svarstyti Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

2.5. IRT išlaidų finansavimą ir šaltinius numato Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas. Išlaidos, patirtos rengiantis kurti registrus ir valstybės informacines sistemas, kuriant, tvarkant ir prižiūrint registrus ir valstybės informacines sistemas, vykdant kitą su valstybės informaciniais ištekliais susijusią veiklą, gali būti finansuojamos valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos lėšas), Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto, Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto, kitų valstybės pinigų fondų bei kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų finansavimo šaltinių lėšomis. Tais atvejais, kai išlaidos finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų lėšų, institucija apie tokių lėšų panaudojimą nedelsdama turi informuoti IVPK.

2.6. Valstybės institucijos ir įstaigos, kurdamos arba modernizuodamos valstybės informacinius išteklius, rengia investicijų projektus.

2.7. Problematika, susijusi su investicijų į IRT planavimu, vertinimu ir stebėseną:

2.7.1. Trūksta vieningos investicijų į IRT poreikio valstybės mastu nustatymo metodikos.

2.7.2. Dėl didelio rengiamų dokumentų ir dalyvaujančių subjektų skaičiaus, skirtingo dokumentų detalumo lygio ir už dokumentų parengimą atsakingų subjektų, sudėtingos teisinės ir metodinės bazės, bei planavimui naudojamų įrankių nesuderinamumo ir integralumo trūkumo, susiklostė situacija, kad esama sistema neužtikrina vieningo ir nuoseklaus investicijų į IRT planavimo. Be to, esant tokiai padėčiai neatliekamas tinkamas planuojamų investicijų vertinimas, įgyvendinimo bei sukurtų rezultatų naudojimo stebėseną, o planavimo etape nustatomi siektini rodikliai, kurių stebėseną dėl centralizuotos sistemos nebuvimo neįmanoma.

2.7.3. Trūksta centralizuotos IRT projektų, vertinimo ir stebėsenos sistemos, užtikrinančios IRT projektų planavimą, apimančių jų tikslingumo, pagrįstumo, technologinio suderinamumo ir poveikio vertinimą bei rezultatų stebėseną valstybės mastu.

2.7.4. Sudėtingas planuojamų projektų suderinimas su valstybės strateginiais tikslais ir kryptimis, nustatytomis skirtingo lygio planavimo dokumentuose (žemesnio lygio dokumentų suderinamumo užtikrinimas su aukštesnio lygio dokumentais).

2.7.5. Trūksta vieningos rodiklių sistemos, apimančios visų projektų į IRT planavimo, vertinimo / derinimo, įgyvendinimo, rezultatų stebėsenos rodiklius, su apibrėžtu derinimo procesu ir vertimo kriterijais, taikytiniais nepriklausomai nuo investicijų finansavimo šaltinių.

2.7.6. Trūksta nuoseklios ir vieningos teisinės ir metodinės bazės, kurios pagrindu būtų atliekamas investicijų į IRT planavimas ir stebėseną. Panaši pozicija yra išdėstyta Valstybės kontrolės 2016 m. spalio 10 d. ataskaitoje „Valstybės investicijų 2015 m. programos valdymas“ Nr. VA-P-60-9-16. Valstybės kontrolė nurodė, kad „įgyvendintų investicijų projektų stebėseną nevykdoma, nereikalaujama atsiskaityti už veiklos rezultatus (išskyrus ES ir kitos finansinės paramos lėšomis finansuojamus projektus) ir jų įtaką Vyriausybės veiklos prioritetų pasiekimui“.

2.7.7. Neužtikrintas IRT investicijų ir palaikymo lėšų planavimo procesų suderinamumas, trūksta jų kontrolės priemonių.

2.7.8. Trūksta metodinių dokumentų, kurie sudarytų sąlygas (taikant techninius įrankius) atlikti planuojamų, įgyvendinamų ir įgyvendintų investicijų analizę, atitiktą ilgalaikio planavimo ir strateginio planavimo dokumentams, atlikti rezultatų analizę projektų lygmenyje, vertinti visas investicijas ir jų apimtį bei jas lyginti.

2.7.9. Trūksta įrankio, kuris sudarytų sąlygas tvarkyti turimus duomenis, panaudoti sprendimų, susijusių su investicijomis į IRT jų ilgalaikio, strateginio planavimo etape priėmimui. Duomenys reikalingi tam, kad būtų tinkamai nustatyti investicijų prioritetai ir užtikrinama, kad valstybės strateginiai tikslai bus įgyvendinami nuosekliai.

2.7.10. Trūksta vieningo įrankio, kuris sudarytų sąlygas patogiai ir efektyviai analizuoti (analizuoti nustatytais pjūviais, pvz., pagal planuojamų veiklų sritis, investicijų dydį, kt., lyginti, stebėti įgyvendinimą, pvz., atlikti planuotų ir įgyvendinamų investicijų palyginimą, savalaikiškumą, rezultatų pasiekimo vertinimą) su investicijomis į IRT sritį susijusius duomenis nepriklausomai nuo investicijų finansavimo šaltinių.

2.8. Projekto metu numatoma sukurti efektyvius ir adekvačius IRT planavimo, kūrimo, tvarkymo, plėtros, saugos ir kt. procesus, jų skaitmenizuoto valdymo ir stebėsenos priemones bei įrankius, padedančius atsakingoms institucijoms ir asignavimų valdytojams bei viešojo sektoriaus institucijų darbuotojams matyti nuolatos besikeičiančią situaciją ir tinkamai reaguoti apibrėžiant tolesnę IRT strategiją, reikiamų lėšų planavimą ir įgyvendinimą. Projekto rezultatai bus svarbus įrankis, priimančias strateginius sprendimus dėl IRT investicijų lėšų racionalaus bei kartu produktyvaus naudojimo, išgryninant ir nustatant numatomus projekto kaštus ir sukuriamą naudą. Be to, tai leis numatyti projektų suderinamumą, tvarumą, išvengti veiklų dubliavimo ir stebėti projektų eigą visose jų įgyvendinimo fazėse.

2.9. Projektas sprendžia šių pagrindinių tikslinių grupių problemas ir tenkina jų poreikius:

2.9.1. Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos, kaip institucijos, atsakingos už valstybės informacinių išteklių (toliau – VII) ir skaitmenizavimo politikos formavimą ir organizuojančios, koordinuojančios ir kontroliuojančios šių politikos sričių įgyvendinimą;

2.9.2. IVPK, kaip institucijos, atsakingos už informacinės visuomenės plėtrą (toliau – IVP) ir VII politikos įgyvendinimą ir VII gyvavimo ciklo stebėseną;

2.9.3. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, kaip institucijos, atsakingos už valstybės investicijų, taip pat ir tų, kurios numatytos Valstybės investicijų programoje, planavimo ir atsiskaitymo tvarką;

2.9.4. Centrinės projektų valdymo agentūros, atsakingos už projektų, finansuojamų iš Europos Sąjungos (toliau – ES), tarptautinių institucijų, valstybės ir kitų lėšų, vertinimą, atranką, priežiūrą ir kitas, su projektų administravimu susijusias, veiklas;

2.9.5. Asignavimų valdytojų bei viešojo sektoriaus institucijų, atsakingų už strateginiuose planavimo dokumentuose nustatytų siektinų rezultatų pasiekimą, už viešojo administravimo funkcijoms atlikti reikalingų IRT priemonių sukūrimo investicijų projektų rengimą, įgyvendinimą ir sukurtų IRT priemonių naudojimą.

3. INFORMACIJA APIE VALSTYBĖS IT IŠLAIDŲ SISTEMĄ

3.1. Pagrindinis Projekto tikslas – tobulinti ir efektyvinti investicijų į IRT srities projektus, taip pat išlaidų, kurios patiriamos plėtojant ir prižiūrint IRT, planavimo, vertinimo ir stebėsenos sistemą (toliau – Valstybės IT išlaidų sistema), siekiant efektyvaus lėšų į IRT naudojimo.

3.2. Valstybės IT išlaidų sistema yra valstybės sistema, skirta parengti ir pateikti aktualią, savalaikę informaciją paprasta, suprantama forma IVPK, Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijai, Lietuvos Respublikos finansų ministerijai, Centrinei projektų valdymo agentūrai, asignavimų valdytojams bei kitoms viešojo sektoriaus institucijoms, siekiant vertinti ir stebėti IRT srities išlaidas ir projektus.

3.3. Valstybės IT išlaidų sistema apima:

3.3.1. Valstybės IT išlaidų sistemos sritį, kuri yra Valstybės duomenų valdysenos informacinės sistemos sritis;

3.3.2. Valstybės IT išlaidų sistemos rodiklius, pateikiamus priede Nr. 1 „Informacinių ir ryšių technologijų srities projektų vertinimo ir stebėsenos veiklos modelio tobulinimas“;

3.3.3. Valstybės IT išlaidų sistemos panaudos atvejus, pateikiamus priede Nr. 1 „Informacinių ir ryšių technologijų srities projektų vertinimo ir stebėsenos veiklos modelio tobulinimas“.

3.4. Pagrindiniai duomenų teikėjai į Valstybės IT išlaidų sistemą:

3.4.1. Informacinės visuomenės plėtros komitetas;

3.4.2. Lietuvos Respublikos finansų ministerija;

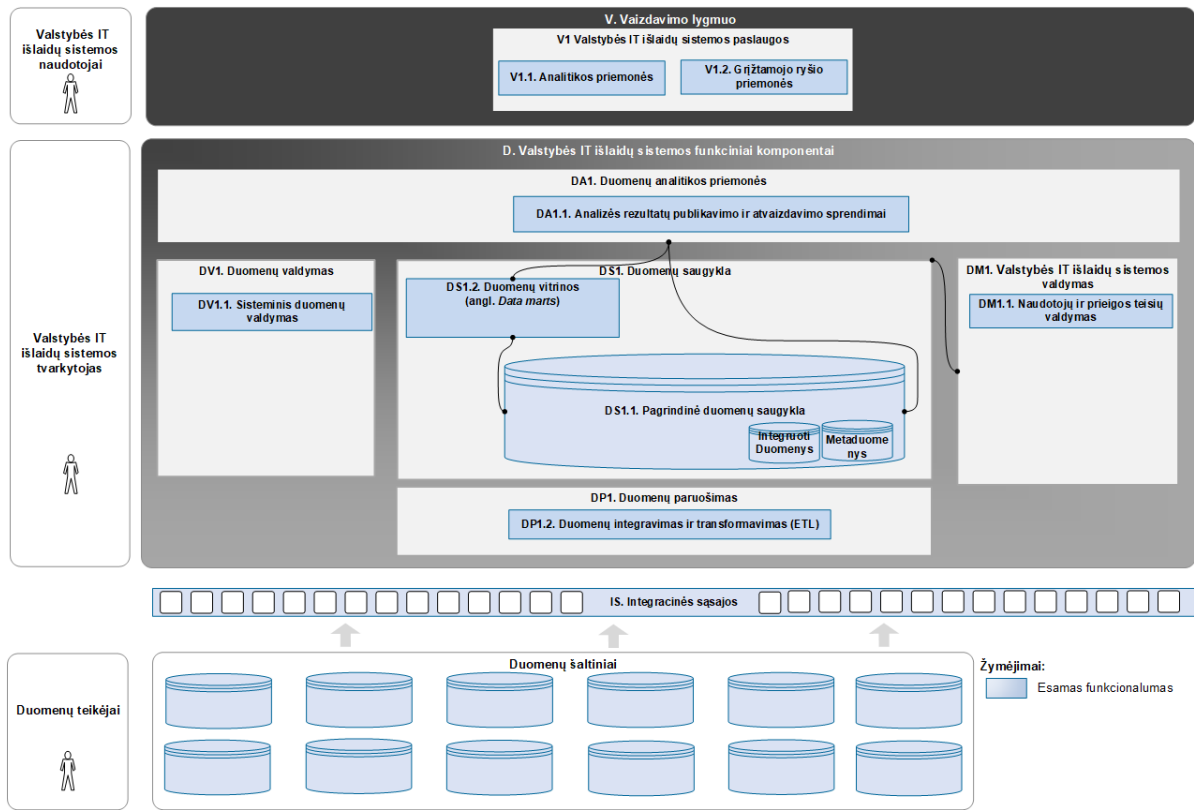
3.5. Valstybės IT išlaidų sistemos valdytojas ir tvarkytojas yra IVPK.

3.6. Paslaugų teikėjas, teikdamas paslaugas, turės sukurti Valstybės IT išlaidų sistemą.

4. VALSTYBĖS IT IŠLAIDŲ SISTEMOS KONCEPCINIS MODELIS

- 4.1. Siekiamos Valstybės IT išlaidų sistemos architektūros koncepcinė schema pateikiama schemeje žemiau.
- 4.2. Architektūrą sudarančių komponentų aprašymas detalizuojamas 1 lentelėje.

1 paveikslas. Koncepcinis Valstybės IT išlaidų sistemos architektūros modelis



Lentelė 1. Koncepcinės Valstybės IT išlaidų sistemos architektūros modelio komponentų aprašymas

Komponento Nr.	Komponento pavadinimas	Komponento aprašymas
Paslaugų teikėjai ir naudotojai		
1.	Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojai	Institucijų, kurios naudojasi Valstybės IT išlaidų sistema darbuotojai
2.	Valstybės IT išlaidų sistemos tvarkytojas	IVPK
3.	Duomenų teikėjai	Institucijos, kurios iš savo tvarkomų IS teikia duomenis į Valstybės IT išlaidų sistemą
4.	Duomenų šaltiniai	Institucijos, kurios nustatytomis priemonėmis teikia duomenis į Valstybės IT išlaidų sistemą

Komponento Nr.	Komponento pavadinimas	Komponento aprašymas
V.	Vaizdavimo lygmuo	
V1.	Valstybės IT išlaidų sistemos paslaugos	
V1.1.	Analitikos priemonės	Prieiga prie specializuotų analizės, modeliavimo ir prognozavimo įrankių, analizės rezultatų publikavimo ir atvaizdavimo sprendimų bei veiklos analitikos platformos.
V1.2.	Grįžtamojo ryšio priemonės	Pagalbos sistemos savitarnos portalas, kuriame yra realizuota Valstybės IT išlaidų sistemos sritis ir Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojas gali struktūrizuoti arba laisvu formatu Valstybės IT išlaidų sistemos tvarkytojui pateikti grįžtamąjį ryšį apie Valstybės IT išlaidų sistemos teikiamas paslaugas, įskaitant informavimą apie gaunamų duomenų kokybę, Valstybės IT išlaidų sistemos veiklos sutrikimus ir kt.
D.	Valstybės IT išlaidų sistemos funkciniai komponentai	
DA1.	Duomenų analitikos priemonės	
DA1.1.	Analizės rezultatų publikavimo ir atvaizdavimo sprendimai	Įrankiai, kuriais atliekamas Valstybės IT išlaidų sistemos analizės rezultatų atvaizdavimas / publikavimas Valstybės IT išlaidų sistemoje. Publikavimas ir atvaizdavimas veikia Valstybės IT išlaidų sistemos aplinkoje, t.y., yra galimybė atvaizduoti vitrinų duomenis, apjungti kelių vitrinų duomenis, peržiūrėti duomenis sistemoje ir juos eksportuoti.
DV1.	Valstybės IT išlaidų sistemos duomenų valdymas	
DV1.1.	Sisteminis duomenų valdymas	Atliekamas sisteminis pagrindinių duomenų valdymas panaudojant funkcinis komponentus. Į Valstybės IT išlaidų sistemą gaunami, paruošiami ir į duomenų vitrinas suklasifikuojami duomenys analizei atlikti.
DS1.	Duomenų saugykla	
DS1.1.	Pagrindinė duomenų saugykla	Duomenų saugykloje, surenkami, kaupiami ir pateikiami duomenys, reikalingi Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojų analitinėms užklausoms atlikti. Duomenų saugykloje yra parengtos ir eksponuojamos Valstybės IT išlaidų sistemos duomenų vitrinos. Panaudojant publikavimo įrankius duomenų vitrinos yra pateikiamos Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojams. Taip pat saugykloje yra išskirtos atskiros loginės sritys: Valstybės IT išlaidų sistemos metaduomenų loginė sritis, kurioje yra kaupiami Valstybės IT išlaidų sistemos metaduomenys; Kitos loginės, atskiros nuo Valstybės IT išlaidų sistemos kaip valstybės institucijų IS, sritys (integruoti duomenys) - skirtos kitoms valstybės institucijoms.

Komponento Nr.	Komponento pavadinimas	Komponento aprašymas
DS1.2.	Duomenų vitrinos (angl. data marts)	Duomenys pateikiami Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojams. Duomenų vitrinos sukonstruojamos iš duomenų teikėjų teikiamų duomenų srautų. Duomenų vitrinose pateikiami agreguoti duomenys, paruošti analitikai, vertinant specifinius duomenų detalumo, periodiškumo reikalavimus pagal kiekvieną duomenų analitikos panaudos atvejį (sritį).
DP1.	Duomenų paruošimas	
DP1.2.	Duomenų integravimas ir transformavimas (ETL)	ETL įrankis ir ETL procesai, kurių pagalba iš duomenų šaltinių automatiškai surenkami, transformuojami ir į pagrindinę duomenų saugyklą pateikiami tinkamo formato duomenys (duomenų vitrinos).
DM1.	Valstybės IT išlaidų sistemos valdymas	
DM1.1.	Naudotojų ir prieigos teisių valdymas	Sisteminė Valstybės IT išlaidų sistemos administravimo aplinka, kur IS administratorius gali valdyti naudotojus ir jų prieigą prie Valstybės IT išlaidų sistemos.
IS.	Integracinės ir duomenų pateikimo sąsajos	Integracinės ir duomenų pateikimo sąsajos tarp Valstybės IT išlaidų sistemos ir duomenis į Valstybės IT išlaidų sistemą teikiančių institucijų informacinių sistemų ir registrų. Taip pat duomenų mainų su kitomis informacinėmis sistemomis ir registrais sąsajos.

5. PASLAUGŲ DETALIZAVIMAS

5.1 Perkančiosios organizacijos numatomas įsigyti paslaugas sudaro:

- 5.1.1. Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo reglamento parengimas;
- 5.1.2. Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo plano parengimas;
- 5.1.3. Detalios analizės ir projektavimo dokumentacijos parengimas;
- 5.1.4. Technologinių darbų, reikalingų įdiegti Valstybės IT išlaidų sistemą, įgyvendinimas;
- 5.1.5. Valstybės IT išlaidų sistemos vidinio testavimo atlikimas;
- 5.1.6. Dalyvavimas priėmimo testavime ir aptiktų klaidų šalinimas;
- 5.1.7. Naudotojų mokymo plano ir medžiagos parengimas bei suderinimas, ir mokymų pravedimas;
- 5.1.8. Valstybės IT išlaidų sistemos į gamybinę aplinką perkėlimas;
- 5.1.9. Dalyvavimas Valstybės IT išlaidų sistemos bandomojoje eksploatacijoje bei nustatytų klaidų šalinimas.

5.2. Kiekviena iš veiklų, laukiamas rezultatas ir veiklų suteikimo terminas aprašyti lentelėje Nr. 2 „Reikalavimai projekto vykdymui, rezultatams ir terminams“.

5.3. Valstybės IT išlaidų sistemos diegimas turi būti vykdomas vadovaujantis 3-6 skyriuje pateikta informacija ir pateiktais techninės specifikacijos priedais:

1 priedas „Informacinių ir ryšių technologijų srities projektų vertinimo ir stebėsenos veiklos modelio tobulinimas“. Šiuo priedu vadovaujama ta apimtimi, kiek yra būtina Valstybės IT išlaidų sistemoje realizuojant rodiklius nurodytus darbalapiuose pažymėtus raidėmis CE.

2 priedas „Panaudos atvejų prototipas“, kuriame pateikta pavyzdinė Valstybės IT išlaidų sistemos grafinė naudotojų sąsaja.

Lentelė Nr. 2. Reikalavimai projekto vykdymui, rezultatams ir terminams

Nr.	Veikla	Veiklos aprašymas	Rezultatas	Įgyvendinimo terminas
Projekto inicijavimo etapas				
1.	Parengti Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo planą	- Diegėjas turi parengti Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo planą ir pateikti jį derinimui IVPK - Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo planas turi apimti pagrindinius diegimo rezultatus / svarbias sudedamąsias dalis, jų įgyvendinimo terminus ir priklausomybes.	Parengtas Valstybės IT išlaidų sistemos diegimo planas	10 d. nuo sutarties su Diegėju įsigaliojimo dienos
Analizės ir projektavimo etapas (vykdant diegimą iteraciniu būdu, etapas taikomas kiekvienai iteracijai)				
2.	Parengti detalios analizės ir projektavimo dokumentaciją	- Detalios analizės ir projektavimo dokumentacija turi apimti: - Reikalavimų realizacijos aprašymą; - Projekto apimtyje realizuojamų funkcinių reikalavimų realizacijos aprašymą. - Detalios analizės ir projektavimo dokumentacija turi apimti reikalavimų, kurie yra aprašyti šioje Techninėje specifikacijoje, realizacijos aprašymą. - Diegėjas yra atsakingas už esamų IVPK duomenų sukėlimą į Valstybės IT išlaidų sistemą. Atlikdamas analizę Diegėjas turi įvertinti esamą duomenų aibę, numatomus duomenų atnaujinimus ir tinkamai suplanuoti duomenų perkėlimą. - Diegėjas turi detalizuoti pateiktus funkcinius, techninius ir kitus reikalavimus, aprašyti jų realizaciją. Reikalavimų detalizavimo tikslas – tinkamai suprojektuoti Valstybės IT išlaidų sistemos sprendimai; - Diegėjas turi nustatyti duomenų šaltinius, juos suderinti su Perkančiąja organizacija ir juos specifiikuoti; - Rengdamas aukščiau išvardintų reikalavimų įgyvendinimo detalų aprašymą (analizės ir projektavimo dokumentą), Diegėjas, esant poreikiui, privalo atlikti IVPK nurodyto funkcionalumo (prototipo) pristatymus IVPK ir tik po demonstravimų, suderinus sprendimą, rengti galutinę atitinkamos dokumentacijos dalies versiją. - Rengdamas analizės ir projektavimo dokumentaciją Diegėjas turi galutinai suprojektuoti duomenų vitrinas, t. y. atlikęs analizę gali	Parengta detalios analizės ir projektavimo dokumentacija	1,5 mėnesiai nuo sutarties su Diegėju įsigaliojimo dienos

Nr.	Veikla	Veiklos aprašymas	Rezultatas	Įgyvendinimo terminas
		pasiūlyti gaunamus papildomus duomenų srautus prijungti prie jau esamų duomenų vitrinų, duomenų vitrinas išskaidyti ir pan. - Rengdamas analizės ir projektavimo dokumentaciją Diegėjas turi suprojektuoti stebėsenos (kontrolės) ataskaitas, t. y. atlikęs analizę turi pasiūlyti, kaip geriausiai realizuoti Valstybės išlaidų sistemos Techniniame aprašyme nurodytus ataskaitų poreikius. Diegėjas arba IVPK analizės metu gali pasiūlyti kitus reikalingus ataskaitų pjūvius, kuriuos Diegėjas turi realizuoti. - Analizės etapo metu Paslaugos teikėjas turi išanalizuoti ir dokumentuoti reikiamas duomenų integracijos ir transformacijos taisykles. Pagal iš anksto apibrėžtas sąlygines ir / arba matematines duomenų transformacijos taisykles / algoritmus būtų atliekamas ETL proceso kūrimas / projektavimas. - Diegėjo pateikta analizės ir projektavimo dokumentacija Projekto eigoje, esant poreikiui, turi būti tikslinama. - Parengti preliminarų IT paslaugų užsakymą Komiteto Valstybės informacinių technologijų departamentui sistemos diegimui Test ir Prod aplinkoms		
Programavimo (konfigūravimo) etapas (vykdant diegimą iteraciniu būdu, etapas taikomas kiekvienai iteracijai)				
3.	Technologinių darbų, reikalingų įdiegti Valstybės IT išlaidų sistemą, įgyvendinimas	- Vadovaudamasis suderinta analizės ir projektavimo dokumentacija, Diegėjas turi įgyvendinti technologinius darbus, reikalingus įgyvendinti Valstybės išlaidų sistemos techniniame aprašyme aprašytus funkcionalumus ir sukurti Valstybės IT išlaidų sistemą. Turi būti: - Pagal Valstybės išlaidų sistemos techniniame aprašyme nustatytus reikalavimus realizuoti Valstybės IT išlaidų sistemos koncepcinės architektūros reikalavimai, funkciniai ir nefunkciniai reikalavimai. - Realizuoti nauji duomenų srautai ir sukelti reikalingi duomenys. Jeigu ne dėl vykdytojo kaltės negalima realizuoti sąsajų su duomenų šaltiniu pagal specifikaciją, turi būti sukurtos atitinkamos simuliacinės priemonės testavimui ir priėmimo bandymams. - MS Power BI priemonėmis realizuotos naujos duomenų vitrinos.	Parengta Valstybės IT išlaidų sistemos kūrimo aplinka	4 mėnesiai nuo sutarties su Diegėju įsigaliojimo dienos

Nr.	Veikla	Veiklos aprašymas	Rezultatas	Įgyvendinimo terminas
		- MS Power BI priemonėmis realizuotos naujos tipinio pjūvio ataskaitos. - Įgyvendinti kiti Valstybės išlaidų sistemos techniniame aprašyme aprašyti reikalavimai.		
Testavimo etapas (vykdant modernizavimą iteraciniu būdu, etapas taikomas kiekvienai iteracijai)				
4.	Atlikti Valstybės IT išlaidų sistemos vidinį testavimą	- Prieš atliekant Valstybės IT išlaidų sistemos priėmimo testavimą Diegėjas turi atlikti sukonstruotų funkcionalumų vidinį (funkcinį ir integracinį) testavimą testinėje aplinkoje. - Vidinis testavimas yra skirtas Diegėjui patikrinti Valstybės IT išlaidų sistemos funkcionavimo atitikimą Valstybės išlaidų AS techniniame aprašyme bei Diegėjo analizės ir projektavimo dokumentuose apibrėžtiems reikalavimams. - Diegėjas turi ištaisyti visas vidinio testavimo metu užfiksuotas klaidas iki priėmimo testavimo pradžios. - Diegėjas prieš atliekant priėmimo testavimą turi sukelti testavimui reikalingus duomenis, nustatyti atitinkamus konfigūracijos parametrus. - Diegėjas yra atsakingas už informacijos sukėlimą / suvedimą ir turi atlikti pateiktos informacijos pilnumo patikrinimą. - Diegėjas iki priėmimo testavimo pradžios turi parengti testavimo aplinką (atlikti konfigūravimo darbus) , reikalingas sėkmingai įvykdyti parengtus testavimo scenarijus.	Parengtos testavimo ataskaitos	7 d. nuo technologinių darbų, reikalingų įdiegti Valstybės IT išlaidų sistemą, įgyvendinimo dienos
5.	Dalyvauti priėmimo testavime ir šalinti aptiktas klaidas	Priėmimo testavimas apima Valstybės IT išlaidų sistemos, realizuotų duomenų srautų, duomenų vitrinų, analitinių modelių ir tipinio pjūvio ataskaitų, ETL taisyklių testavimą.	Klaidų šalinimo planas	0,5 mėnesio nuo technologinių darbų, reikalingų įdiegti Valstybės IT išlaidų sistemą, įgyvendinimo dienos
Pasiruošimo modernizuotos Valstybės IT išlaidų sistemos paleidimui etapas				
6.	Parengti mokymų medžiagą ir	- Valstybės IT išlaidų sistemos mokymų medžiaga turi tenkinti šiuos reikalavimus: - Mokymų medžiaga turi būti suskaidyta pagal temas;	Parengta naudotojų	Ne vėliau nei likus mėnesiui iki projekto pabaigos

Nr.	Veikla	Veiklos aprašymas	Rezultatas	Įgyvendinimo terminas
	pravesti mokymus	- Mokymų medžiaga turi būti iliustruota Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojo sąsajos paveikslėliais; - Mokymų medžiaga turi būti papildyta praktiniais uždaviniais, skirtais praktiškai išbandyti Valstybės IT išlaidų sistemą; - Mokymai IVPK daruotojams turi būti organizuoti nuotoliniu arba tiesioginiu būdu, mokymų metu IVPK darbuotojai turi būti apmokyti naudotis sukurta sistema.	mokymų medžiaga Apmokyti naudotojai	
7.	Perkelti Valstybės IT išlaidų sistemą į gamybinę aplinką	- Diegėjas iš testavimo aplinkos (TEST) į gamybinę aplinką (PROD) turi perkelti Valstybės IT išlaidų sistemą. Perkėlimas į gamybinę aplinką apima: - Valstybės IT išlaidų sistemos funkcionalumą perkėlimą į gamybinę aplinką. - Konfigūracijos parametrų gamybinėje aplinkoje nustatymą. - Proceso konfigūracijos patikrinimą, t. y. ar į gamybinę aplinką Valstybės IT išlaidų sistema perkelta tinkamai.	Į gamybinę aplinką perkelta Valstybės IT išlaidų sistema	0,5 mėnesio nuo priėmimo testavimo užsikisotų neatitikimų pašalinimo dienos
Bandomosios eksploatacijos etapas (vykdant modernizavimą iteraciniu būdu, etapas taikomas kiekvienai iteracijai)				
8.	Dalyvauti Valstybės IT išlaidų sistemą bandomojoje eksploatacijoje bei šalinti nustatytas klaidas	- Diegėjas turi parengti bandomosios eksploatacijos planą. - Bandomosios eksploatacijos metu vykdoma Valstybės IT išlaidų sistemos eksploatacija – Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojai turi galėti gauti ir analizuoti duomenis, duomenis gaunančios institucijos juos gauti, duomenis teikiančios institucijos juos teikti. - Diegėjas bandomosios eksploatacijos metu pagal suderintą klaidų šalinimo grafiką turi pašalinti visus Valstybės IT išlaidų sistemos funkcionalumo trūkumus, užregistruotus bandomosios eksploatacijos klaidų registre. - Bandomosios eksploatacijos metu turi dalyvauti Diegėjas atstovai, kurie turi teikti pagalbą ir konsultacijas Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojams. - Pabaigęs bandomąją eksploataciją, Diegėjas turi parengti Bandomosios eksploatacijos ataskaitą.	Parengtas bandomosios eksploatacijos planas, atlikta bandomoji eksploatacija ir parengta bandomosios eksploatacijos ataskaita	0,5 mėnesio nuo Valstybės IT išlaidų sistemos į gamybinę aplinką perkėlimo
9.	Teikti garantinę priežiūrą	Diegėjo be papildomo užmokesčio teikiamų garantinės priežiūros paslaugų sąlygos turi tenkinti žemiau pateiktus reikalavimus:		18 mėnesių, terminas skaičiuojamas nuo

Nr.	Veikla	Veiklos aprašymas	Rezultatas	Įgyvendinimo terminas
		• Garantinės priežiūros objektas yra pagal šio konkurso sąlygas įdiegta Valstybės IT išlaidų sistema. • Garantinės priežiūros trukmė - 18 mėnesių, terminas skaičiuojamas nuo garantinės priežiūros objekto priėmimo datos (nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos). • Diegėjas turi užtikrinti, kad Diegėjo realizuoti sprendimai veikia tinkamai ir yra patikimai bei greitai atstatomi po trikdžių. Visi Diegėjo veiksmai atliekant garantinę priežiūrą turi būti atliekami pagal su IVPK suderintą tvarką. • Garantinė priežiūra apima: • nustatytų klaidų ir netikslumų registravimą; • klaidų ar netikslumų taisymą ir atliktų pakeitimų testavimą; • neatitiktų funkciniam reikalavimams šalinimą bei kitas LR įstatymais ir norminiais aktais numatytas garantijas; • Įdiegtos Valstybės IT išlaidų sistemos darbingumo atstatymą, pvz., įvykus duomenų bazės ar atskirų jos komponentų darbų sutrikimams, kai tai įvyksta dėl Diegėjo pateiktų pakeitimų atnaujinimų ar kitų veiksmų ar neveikimo.		garantinės priežiūros objekto priėmimo datos (nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos)

6. PASLAUGŲ DETALIZAVIMAS

Šiame skyriuje yra pateikiami nefunkciniai reikalavimai Valstybės IT išlaidų sistemos sukūrimui. Diegėjas turi užtikrinti visų išvardintų bendrųjų nefunkcinių reikalavimų įgyvendinimą. Iki bandomosios eksploatacijos pradžios, Diegėjas turi sukurti Valstybės IT išlaidų sistemos dokumentaciją ir informaciją, skirtą Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojams.

6.1. Saugumo ir slaptumo (konfidencialumo) reikalavimai

Valstybės IT išlaidų sistema bus tvarkoma pagal Informacinės visuomenės plėtros stebėsenos informacinės sistemos duomenų saugos nuostatus, patvirtintus Informacinės visuomenės plėtros komiteto direktoriaus 2020 m. balandžio 20 d. įsakymą Nr. TE-37 (2020) „Dėl Tarpžinybinės mokestinių duomenų saugyklos, Informacinės visuomenės plėtros stebėsenos informacinės sistemos ir Informacijos rinkmenų sąrašo saugos politiką įgyvendinančių dokumentų patvirtinimo“.

Siekiant užtikrinti Valstybės IT išlaidų sistemos duomenų saugą, vadovaujasi:

1. Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu.
2. Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832.
3. Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. IT-71(1.12).
4. Standartais LST ISO/IEC 27001:2013, LST ISO/IEC 27002:2014, kitais Lietuvos Respublikos ir tarptautiniais grupės „Informacijos technologija. Saugumo metodai“ standartais, kuriuose apibūdinamas saugus duomenų tvarkymas.
5. Informacinės visuomenės plėtros stebėsenos informacinės sistemos nuostatais, Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. T-96 „Dėl Informacinės visuomenės plėtros stebėsenos informacinės sistemos nuostatų ir informacinės visuomenės plėtros stebėsenos informacinės sistemos duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“.

Lentelėje Nr. 3 pateikiami Valstybės IT išlaidų sistemai keliami informacijos saugos reikalavimai.

Lentelė 3. Valstybės IT išlaidų sistemai keliami informacijos saugos reikalavimai

Nr.	Reikalavimas
1.	Sistemoje kiekvienas naudotojas turi būti unikaliai identifikuojamas.
2.	Sistemoje naudotojas turi patvirtinti savo tapatybę slaptažodžiu arba kita identifikavimo ir autentifikavimo patvirtinimo priemone.
3.	Sistemoje naudotojas turi galėti nustatyti prisijungimo vardus ir slaptažodžius. Sistemos administratorius turi galėti nustatyti pirmą kartą prie sistemos prisijungiančių naudotojų slaptažodžius bei keisti sistemos naudotojų slaptažodžius. Sistemos naudotojas turi galėti pasikeisti naudojamą slaptažodį.
4.	Sistema neturi teikti pagalbos sistemos naudotojui spėlioiant slaptažodžius.
5.	Sistema neturi vaizduoti įvedamo slaptažodžio.
6.	Prisijungimo prie sistemos lange turi būti įspėjimas, kad sistema gali naudotis tik tam teises turintys asmenys.
7.	Sistemoje turi būti galimybė nustatyti, kad pirmą kartą į sistemą įsiregistruojantys naudotojai privalėtų pakeisti administratoriaus suteiktą pirminį slaptažodį.
8.	Sistema turi palaikyti naudotojo sesijos šifravimą.
9.	Sistemos priežiūros funkcijos turi būti atliekamos naudojant atskirą tam skirtą administratoriaus identifikatorių, kuriuo naudojantis nebūtų galima atlikti sistemos naudotojo funkcijų.
10.	Sistemoje turi būti kaupiama audito informacija apie operacijas su duomenimis. Sistemos naudotojas turi turėti galimybę nustatyti, kokių duomenų audito informacija turi būti kaupiama.
11.	Audito istorijoje turi būti saugoma informacija apie veiksmus su duomenimis, naudotojus, kurie atliko veiksmus su duomenimis, datas, laiko įrašus.

Nr.	Reikalavimas
12.	Sistemoje turi būti registruojami ir nustatyta laiką saugomi duomenys apie informacinės sistemos įjungimą, išjungimą, sėkmingus ir nesėkmingus bandymus registruotis informacinėje sistemoje, kitus saugai svarbius įvykius, nurodant informacinės sistemos naudotojo identifikatorių ir įvykio laiką. Sistemoje turi būti priemonės šiai informacijai analizuoti.
13.	Sistemoje naudotojų vardai ir slaptažodžiai turi būti saugomi su tinkamu prieigos kontrolės užtikrinimu ir informacijos šifravimu (pvz., slaptažodžiai turi būti šifruojami ir pan.).
14.	Sistemoje turi būti galimybė sistemos administratoriui nustatyti ir keisti naudotojo prisijungimo slaptažodžio galiojimo laikotarpį.
15.	Sistemoje turi būti galimybė nustatyti naudotojo prisijungimo slaptažodžio ilgį. Turi būti galimybė keisti slaptažodžio ilgio reikšmę.
16.	Sistemoje turi būti galimybė nustatyti ir keisti naudotojo prisijungimo slaptažodžio sudėtingumą (pvz., slaptažodį turi sudaryti 8 simboliai, iš kurių bent 2 skaičiai ir bent viena didžioji raidė).
17.	Sistemoje turi būti galimybė naudoti skirtingus slaptažodžių sudėtingumo reikalavimus sistemos administratoriams. Administratoriaus slaptažodis turi būti bent viena didžioji raidė, bent 2 skaičiai ir bent vienas specialusis simbolis.
18.	Sistemos naudotojui neatliekant jokių veiksmų, informacinė sistema turi užsirašinti, kad toliau naudotis informacine sistema galima būtų tik pakartojus tapatybės nustatymo ir autentiškumo patvirtinimo veiksmus.
19.	Sistemoje turi būti galimybė valdyti paskutinių naudotojo slaptažodžių istoriją. Sistemoje turi būti galimybė neleisti naudoti prieš tai buvusių slaptažodžių. Neleidžiamų naudoti slaptažodžių skaičius turi būti apibrėžtas parametru. Turi būti galimybė keisti parametro reikšmę.
20.	Sistemoje turi būti galimybė nustatyti naudotojo neteisingų prisijungimų skaičių, po kurio naudotojo prisijungimo vardas būtų blokuojamas. Prisijungimų skaičius turi būti apibrėžtas parametru. Turi būti galimybė keisti parametro reikšmę.
21.	Viešuoju tinklu perduodamos informacinės sistemos elektroninės informacijos konfidencialumas turi būti užtikrintas naudojant šifravimą, virtualų privatų tinklą (angl. <i>virtual private network</i>), skirtines linijas, saugų valstybinį duomenų perdavimo tinklą ar kitas priemones.
22.	Prisijungimo informacija turi būti parengta persiuntimui automatizuotu būdu, dviem atskirais elektroniniais laiškais. Vienaime – naudotojo prisijungimo vardas, antrame – naudotojo prisijungimo slaptažodis.
23.	Turi būti sukurtos tipinės naudotojų teisių grupės (rolės), kurias sudarant būtų nurodomi vitrinų rinkiniai. Turi būti sukurtas papildomas funkcionalumas, leidžiantis esant poreikiui įtraukti papildomas duomenų vitrinas, kurios nepatenka į sudarytą tipinę naudotojų teisių grupę (-es), administratorius turėtų galimybę įtraukti papildomas vitrinas į esamą teisių grupę, arba suformuoti naują papildomą teisių grupę. Turi būti galimybė naudotojui priskirti daugiau nei vieną teisių grupę (rolę).

6.2. Ergonominiai reikalavimai

Valstybės IT išlaidų sistemos realizavimas turi atitikti žemiau išvardintus standartus:

1. Naudotojo grafines sąsajas realizavimas turi atitikti standarto LST EN ISO 9241-210:2011, nurodančio naudotojų grafinių sąsajų apibrėžimo principus, atitinkančius šiuolaikinius ergonomikos, reikalavimus.

2. Duomenų tvarkymas turi atitikti LST ISO 15489-1:2016 standartą, nurodantį duomenų rengimo ir tvarkymo taisykles pagal autentiškumo, patikimumo, vientisumo ir tinkamumo naudoti principus.

Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojo sąsajai keliami reikalavimai:

1. Naudotojo darbo vietoje turi būti naudojama internetinė naršyklė arba specializuotos veiklos analitikos posistemės programinės priemonės.

2. Reikalavimai prisijungimui bei darbui su sistema interneto naršyklės pagalba:

2.1. sistemoje turi būti galimybė koduoti bendravimą tarp sistemos ir naudotojo kompiuterio SSL (Secure Socket Layer) kodavimo priemonėmis arba kitomis lygiavertėmis kodavimo priemonėmis;

2.2. suderinamumas su Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox ir kitomis paplitusiomis interneto naršyklėmis.

3. Sistema turi palaikyti personalizuotas (pagal naudotoją bei naudotojo vaidmenį) darbo sritis. Naudotojo darbui nereikalingas funkcionalumas neturi būti prieinamas.

6.3. Atitikimo tarptautiniams ir geros praktikos standartams reikalavimai

Valstybės IT išlaidų sistemos realizavimas turi atitikti žemiau išvardintus standartus ir gerosios praktikos gaires:

1. Naudotojo grafinės sąsajos realizavimui turi būti naudojama World Wide Web Consortium (W3C) rekomenduojama HTML (Hyper text Markup Language) standarto versija 4.01.

2. Duomenų apsikeitimui su kitais duomenų šaltiniais gali būti naudojami duomenų replikavimo mechanizmai, XML formatai;

3. Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2013 m. kovo 25 d. įsakymas Nr. T-36 „Dėl duomenų teikimo formatų ir standartų rekomendacijų patvirtinimo“

6.4. Reikalavimai grafinėms naudotojų sąsajoms

Pavyzdinė Valstybės IT išlaidų sistemos grafinė naudotojų sąsaja yra pateikiama Panaudos atvejų prototipe (2 priedas „Panaudos atvejų prototipas“).

Grafinė naudotojo sąsaja bei joje esantys valdymo elementai turi būti vienodi, unifikuoti visoje sistemoje (išskyrus sistemos administratoriams skirtas priemones): turi būti vienodai iškviečiamos funkcijos, vaizduojamos formos ir kt.

6.5. Reikalavimai testavimui

Toliau pateikiama informacija dėl testavimo vykdymo tvarkos, testavimo organizacinei struktūros, bandomosios eksploatacijos.

Valstybės IT išlaidų sistemos sukūrimo metu turi būti atlikti šių tipų testavimai:

- Vidinis testavimas, kuris apima funkcinį ir integracinį testavimą - skirtas Testavimo darbo grupei patikrinti sukurtos Valstybės IT išlaidų sistemos funkcionavimo atitikimą Techniniame aprašyme bei Diegėjo analizės ir projektavimo dokumentuose apibrėžtiems reikalavimams.
- Valstybės IT išlaidų sistemos komponentų priėmimo testavimas – skirtas įsitikinti, ar realizuotas sistemos funkcionalumas atitinka reikalavimus, nurodytus techniniame aprašyme bei Projekto metu parengtoje dokumentacijoje, ar korektiškai veikia sistema, kai jos dalys suintegruotos tarpusavyje ir ar korektiškai veikia išorinės integracijos. Jį atlieka Testavimo darbo grupė dalyvaujant Diegėjui ir prižiūrint Techninės priežiūros paslaugų teikėjui;

Lentelėje žemiau pateikiama testavimų vykdymo santrauka.

Lentelė 41.Valstybės IT išlaidų sistemos testavimo vykdymo santrauka

Nr.	Testavimas	Projekto etapas	Vykdo	Aplinka
1.	Funkcinis testavimas	Testavimo	IVPK ir Diegėjas	Valstybės IT išlaidų sistemos testinė aplinka
2.	AS komponentų priėmimo testavimas	Testavimo	IVPK ir Diegėjas	Valstybės IT išlaidų sistemos testinė aplinka

6.6 Reikalavimai bandomajai eksploatacijai

Bandomajai eksploatacijai taikomi reikalavimai yra pateikti lentelėje.

Lentelė 5. Reikalavimai bandomajai eksploatacijai

Nr.	Reikalavimas
1.	Bandomosios eksploatacijos trukmė – 1 mėn.
2.	Techninės priežiūros paslaugų teikėjas turi parengti bandomosios eksploatacijos planą.

Nr.	Reikalavimas
3.	Bandomosios eksploatacijos metu vykdoma Valstybės IT išlaidų sistemos eksploatacija – Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojai turi galėti gauti ir analizuoti duomenis, duomenis gaunančios institucijos juos gauti, duomenis teikiančios institucijos juos teikti.
4.	Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjas bandomosios eksploatacijos metu pagal suderintą klaidų šalinimo grafiką turi pašalinti visus Valstybės IT išlaidų sistemos funkcionalumo trūkumus, užregistruotus bandomosios eksploatacijos klaidų registre.
5.	Bandomosios eksploatacijos metu užfiksuotoms klaidoms turi būti suteikiamas klaidos prioritetas, t. y.: • Kritinės svarbos klaida – sistema visiškai nepasiekiamas ar neveikia. • Aukštos svarbos klaida – neveikia ar nepasiekiami pagrindiniai sistemos komponentai. • Vidutinės svarbos klaida – neveikia pagrindiniai komponentai, tačiau sprendimas klaidos taisymui yra žinomas, arba neveikia antriniai sistemos komponentai, tačiau sprendimas nėra žinomas. • Žemos svarbos klaida – neveikia antriniai sistemos komponentai, tačiau tai neturi įtakos vartotojo sąveikai su sistema. • Labai žemos svarbos klaida – klaida, kuri neturi jokios įtakos vartotojo sąveikai su sistema arba yra labai nedidelės.
6.	Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjas privalo išanalizuoti klaidą, įvertinti klaidų taisymui reikalingų skirti išteklių poreikį ir pateikti IVPK klaidų šalinimo įgyvendinimo būdo aprašymą pagal tokius reakcijos terminus (Diegėjas turi užtikrinti nurodytus klaidos pašalinimo laikus tuo atveju, kai klaida yra susijusi su pirkimo objektu susijusia programine įranga): • Jei klaidos prioritetas „Privalomas“, tai ne vėliau kaip per 8 darbo valandas. • Kitų klaidų prioritetų atveju ne vėliau kaip per 16 darbo valandų.
7.	Klaidų šalinimo terminai derinami su IVPK, tačiau turi būti ne ilgesni kaip (terminas pradedamas skaičiuoti nuo informavimo apie klaidą pateikimo Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjui momento): • Jei klaidos prioritetas „Privalomas“, tai ne vėliau kaip per 1 darbo dieną. • Kitų klaidų prioritetų atveju per 5 darbo dienas arba per šalių susitarimu suderintą klaidos šalinimo terminą.
8.	Jei bandomosios eksploatacijos metu bus užfiksuotos klaidos susijusios su duomenų teikimo / gavimo sąsaja, kuri buvo ištestuota naudojantis simulatoriumi ir į gamybinę aplinką perkelta bandomosios eksploatacijos metu, tai Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjas turi pašalinti šias klaidas su prioritetu ir tokiais pačiais terminais, kaip ir klaidų su prioritetu „Privalomas“ atveju.
9.	Bandomosios eksploatacijos metu turi dalyvauti Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjo atstovai, kurie turi teikti pagalbą ir konsultacijas Valstybės IT išlaidų sistemos naudotojams.
10.	Techninės priežiūros paslaugų teikėjui pateikus išvadas dėl Valstybės IT išlaidų sistemos Diegėjo sukurtos / modifikuotos Valstybės IT išlaidų sistemos, IVPK priima sprendimą dėl sukurtos Valstybės IT išlaidų sistemos priėmimo.
11.	Pabaigęs bandomąją eksploataciją, Diegėjas turi parengti Bandomosios eksploatacijos ataskaitą.

Paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 37 straipsnio 9 dalimi.