

PASLAUGOS SUTARTIS

Nr. MS - 238

2018 m. rugpjūčio 7 d.

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus, pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu ir UAB „**PROJKELVA**“, atstovaujama techninio direktoriaus, pavaduojančio direktorių Rimanto Račkausko, veikiančio pagal UAB „**PROJKELVA**“ direktoriaus 2018-07-20 įsakymą Nr.25 ir bendrovės nuostatus, toliau vadinama Teikėju (toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai vadinama Šalimi), sudaro šią paslaugos sutartį (toliau –Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra „Viekšnių seniūnijos Kapėnų kaimo Pievų gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas“, „Tirkšlių miestelio Klevų gatvės naujos statybos supaprastinto projekto parengimas“, „Mažeikių miesto Kurmaičių gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas“, „Mažeikių apylinkės seniūnijos Troškučių kaimo Šaltinėlio gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas“ techninių projektų parengimo paslauga, įskaitant topografinių nuotraukų parengimą.
- 1.2. Projektuojamas objektas – Viekšnių seniūnijos Kapėnų kaimo Pievų gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas, Tirkšlių miestelio Klevų gatvės naujos statybos supaprastinto projekto parengimas, Mažeikių miesto Kurmaičių gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas ir Mažeikių apylinkės seniūnijos Troškučių kaimo Šaltinėlio gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas.
- 1.3. Topografinių nuotraukų parengimas projektuojamiems objektams.
- 1.4. Parengti techninis projektas, esant būtinybei gauti statybą leidžiantį dokumentą, turi būti patalpintas Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje „Infostatyba“ (IS „Infostatyba“).
- 1.5. Perduoti Užsakovui kiekvieno parengto techninio projekto dokumentacijos 6 (šešis) egzempliorius: 4 (keturis) egzempliorius popierine forma ir 2 (du) egzempliorius skaitmeniniame formate.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina:

- 2.1.1. „Viekšnių seniūnijos Kapėnų kaimo Pievų gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas:

Techninio projekto ir topografinės nuotraukos parengimo kaina su PVM, Eur	<u>3509,00 Eur (trys tūkstančiai penki šimtai devyni eur 00 ct) su PVM</u>
---	--



2.1.2. Tirkšlių miestelio Klevų gatvės naujos statybos supaprastinto projekto parengimas

Techninio projekto ir topografinės nuotraukos parengimo kaina su PVM, Eur	<u>3025,00 Eur (trys tūkstančiai dvidešimt penki eurai 00 ct) su PVM</u>
--	---

2.1.3. Mažeikių miesto Kurmaičių gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas

Techninio projekto ir topografinės nuotraukos parengimo kaina su PVM, Eur	<u>3872,00 Eur (trys tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt du eurai 00 ct) su PVM</u>
--	---

2.1.4. Mažeikių apylinkės seniūnijos Troškučių kaimo Šaltinėlio gatvės kapitalinio remonto techninio projekto parengimas

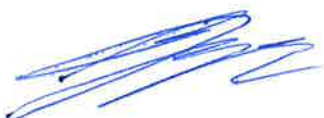
Techninio projekto ir topografinės nuotraukos parengimo kaina su PVM, Eur	<u>4961,00 Eur (keturi tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt vienas eur 00 ct)</u>
--	--

2.1.5. Bendra sutarties kaina

Sutarties kaina be PVM, Eur	<u>12 700, 00 Eur (dvylika tūkstančių septyni šimtai eur 00 ct)</u>
PVM, Eur	<u>2667,00 Eur (du tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt septyni eur 00ct)</u>
Bendra sutarties kaina, Eur	<u>15367,00 Eur (penkiolika tūkstančių trys šimtai šešiasdešimt septyni eurai 00 ct)</u>

Bendra Sutarties kaina nustatyta pagal viešųjų pirkimų pasiūlymo dokumentus. Ši kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su paslaugų vykdymu susijusias išlaidas.

2.2. Bendra Sutarties kaina visą Sutarties galiojimo laikotarpį gali būti keičiama, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutarties objektui taikomas pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, bendra Sutarties suma nebus perskaičiuojama.



2.3. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas.

2.4. Perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, bendroje Sutarties sumoje esantis PVM tarifas neatliktai paslaugai keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

2.5. Bendros Sutarties sumos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu.

2.6. Perskaičiuota bendra Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.7. Užsakovas už faktiškai atliktą Sutarties objektą apmoka Teikėjui iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų, per 3 darbo dienas, gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Iš Mažeikių rajono savivaldybės biudžeto lėšų, per 30 dienų, nuo Užsakovo pasirašymo paslaugų priėmimo – perdavimo dokumentuose datos.

2.8. Mokėjimas atliekamas banko pavedimu į Teikėjui nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą pagal Teikėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kuri Užsakovui pateikiama po to, kai Šalys pasirašo Teikėjo parengtą paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (4 egz.), atliktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), 4 egz.

3. ATLIKTO SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad techninis projektas (toliau – Projektas) yra atliktas, kai Projektą Teikėjas suderina su Projektą privalančiais patikrinti subjektais ir tuo remiantis abi Šalys pasirašo atliktos paslaugos perdavimo – priėmimo aktą.

3.2. Teikėjas atliktą Projektą perduoda Užsakovui, o Užsakovas jį priima tiesiogiai, pasirašydamas lydraštyje.

3.3. Teikėjas atliktą paslaugą perduoda Užsakovui ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 21 dienos, pateikdamas su lydraščiu paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (4 egz.), atliktos paslaugos ir išlaidų apmokėjimo pažymą – F-3 (4 egz.) ir PVM sąskaitą- faktūrą.

3.4. Užsakovas pateiktus paslaugų perdavimo – priėmimo dokumentus tikrina ir pasirašo per 5 (penkias) darbo dienas tuo pačiu terminu grąžina juos Teikėjui arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo paslaugos atlikimo.

3.5. Teikėjui nepateikus perdavimo – priėmimo dokumentų 3.3 punkte nurodytu terminu, jų pateikimas ir pasirašymas atidedamas kitam mėnesiui.

3.6. Visi dokumentai, nurodyti 3.1, 3.2, 3.3 punktuose, teikiami kiekvienam Aprašui atskirai, pagal 1.2 punkte nurodytus projektuojamus objektus.

4. SUTARTIES OBJEKTO ATLIKIMO TERMINAI

4.1. Teikėjas Projektą suderina su Projektą privalančiais patikrinti subjektais ir kartu su lydraščiu perduoda projekto dokumentacijas Užsakovui ne vėliau kaip per 90 (devyniasdešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo datos.



4.2. Topografinės nuotraukos parengiamos per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties pasirašymo datos.

4.3. Sutartis sudaryta 12 (dvylikai) mėnesių.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos pateikia Sutarties įvykdymui užtikrinti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą. Užtikrinimo vertė – 1536,70 eur (10 (dešimt) % nuo bendros Sutarties objekto kainos su PVM).

5.2. Jei Teikėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Teikėjas atsisakė vykdyti Sutartį.

5.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Teikėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

5.4. Jeigu Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jeigu Teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

5.5. Jei Teikėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti visas sumas, kurias Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas raštu įspėja apie tai Teikėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

5.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. pateikti Užsakovui suderintą Projektą, įskaitant topografines nuotraukas, pagal Užsakovo pateiktas projektavimo (techninė) užduotis (Sutarties priedai Nr. 1 ir Nr.2) šioje Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;

6.1.2. paskirti kvalifikuotą ir atestuotą galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka projekto vadovą;

6.1.3. Užsakovo prašymu, per 5 darbo dienas, informuoti Užsakovą apie vykdomą paslaugą ir jos eigą;

6.1.4. nedelsiant pranešti Užsakovui apie paslaugos dalį, kurią būtina atlikti, bet ji nenumatyta šioje Sutartyje. Atlikti pakeitimus vykdant paslaugą, tik gavus raštišką Užsakovo sutikimą;

6.1.5. paslaugos vykdymo metu derinti projektinius sprendimus su Užsakovu;

6.1.6. teisingai pildyti privalomą dokumentaciją. Praradus ją, atkurti savo lėšomis;

6.1.7. vykdyti Užsakovo raštiškus nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, jei Teikėjo manymu, minėti nurodymai neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės ir normatyviniams aktams bei nėra kišimasis į Teikėjo ūkinę komercinę veiklą;

6.1.8. vykdyti kitus šioje Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Teikėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus;

6.1.9. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti užbaigti paslaugą šioje Sutartyje nustatytais terminais;



6.1.10. Užsakovui pareikalavus, ištaisyti be papildomo mokesčio Projektą pagal Užsakovo (jei jos neprieštarauja normatyviniams statybos techniniams dokumentams ir normatyviniams statinio saugos ir paskirties dokumentams bei privalomiesiems projekto rengimo dokumentams) nedelsiant, per tam pagrįstai reikalingą laikotarpį, tačiau ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo minėtų pastabų gavimo.

6.2. Paslaugai atlikti Teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus ar kitus trečiuosius asmenis, kurie atliks dalį paslaugos. Subteikėjų, kitų trečiųjų asmenų kandidatūras ir jų atliekamas paslaugas Teikėjas privalo iš anksto raštiškai suderinti su Užsakovu, jeigu jie nebuvo nurodyti Teikėjo pasiūlyme. Jeigu subteikėjai buvo nurodyti Teikėjo pasiūlyme, juos keisti Teikėjas gali tik pateikęs Užsakovui raštišką tokio pakeitimo pagrindimą ir gavęs raštišką Užsakovo sutikimą.

6.3. Užsakovas įsipareigoja:

6.3.1. teikti Teikėjui visą turimą informaciją, reikalingą paslaugai vykdyti;

6.3.2. įsakymu paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties atliktos paslaugos kontrolę ir priėmimą;

6.3.3. Šios Sutarties nustatyta tvarka priimti atliktą paslaugą ir atsiskaityti už ją;

6.3.3. sumokėti už atliktą paslaugą Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;

6.3.4. per 5 darbo dienas raštu atsakyti į Teikėjo raštiškus užklausimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

6.3.5. vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas pareigas, priskirtas Užsakovui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

6.4. Šalys įsipareigoja laikytis Sutarties 12.7. punkte nustatytą konfidencialumo įsipareigojimų.

7. PASLAUGŲ KOKYBĖS GARANTIJA

7.1. Atlikdamas paslaugą Teikėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Statybos ir kitais galiojančiais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais bei normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais, o taip pat privalomaisiais statinio projekto rengimo dokumentais bei šia Sutartimi ir jos priedais.

7.2. Teikėjas garantuoja, kad atlikta paslauga atitiks projektų perdavimo – priėmimo dieną galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, privalomųjų projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus bei šios Sutarties ir jos priedų sąlygas bei bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų projektų vertę arba tinkamumą įprastam naudojimui.

7.3. Projekto defektus (trūkumus), jeigu tokie nustatyti, Teikėjas neatlygintinai pašalina šioje Sutartyje nustatytu terminu.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

8.2. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.



8.3. Teikėjas:

8.3.1. visus Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus vykdys laiku ir kokybiškai;

8.3.2. per 4.2. punkte nustatytą terminą nepateikia suderintos topo nuotraukos, Užsakovui pareikalavus, moka 150, 00 Eur (vienas šimtas penkiasdešimt eurų, 00 ct) baudą už kiekvieno techninio projekto topografinę nuotrauką atskirai;

8.3.3. dėl nepateisinamos priežasties nepateikęs Užsakovui Projekto Sutarties 4.1. punkte nurodytu laiku, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui po 500,00 Eur (penki šimtai eurų, 00 ct) baudą atskirai, už kiekvieną nepateiktą techninį projektą;

8.3.4. nutraukęs Sutartį ne dėl Užsakovo kaltės, moka Užsakovui 20,00 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties objekto kainos ir atlygina Užsakovo dėl to patirtus nuostolius;

8.4. Užsakovas:

8.4.1. laiku nesumokėjęs už priimtą paslaugą Sutarties 2.2. punkte nurodytu terminu, Teikėjui pareikalavus, moka 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos;

8.4.2. nutraukęs Sutartį ne dėl Teikėjo kaltės, atlygina Teikėjui jo turėtas, pagrįstas paslaugos išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

8.5. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nė viena iš Sutarties Šalių.

9.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, patvirtintas kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriamas dalis.

9.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja, kai jie sudaryti raštu, pasirašyti įgaliotų asmenų ir patvirtinti Šalių antspaudais.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMO SĄLYGOS

10.1. Teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Teikėjas motyvuotu raštu praneša Užsakovui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

10.2. Užsakovas turi teisę, ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) dienų įspėjęs Teikėją, nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Teikėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

10.2.1. Teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;



10.2.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo Teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta konkurso sąlygose ar buvo nurodęs savo pasiūlyme ir/ar atitinkamai Sutartyje.

10.3. Užsakovui arba Teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo atliktą paslaugą, pasirašant paslaugos perdavim- priėmimo aktą.

10.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumų ir/arba pagal Teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją.

10.5. Sutartį nutraukus dėl Teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktą paslaugą, Teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis neatsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių („Force majeure“), kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. „Force majeure“ aplinkybės Šalys supranta taip, kaip jos nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (6.212 str.) ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną. Sutarties galiojimas pasibaigia, suėjus Sutarties galiojimo terminui ir jeigu Šalys susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

12.2. Jeigu šios Sutarties vykdymo metu Teikėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku atlikti paslaugą, nedelsdamas praneša Užsakovui raštu apie vėlavimo faktą, numatomą vėlavimo trukmę ir priežastis.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.4. Šalys susitaria, kad iškilę ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei šių ginčų negalima išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Užsakovo buveinės vietą, nustatytą juridinių asmenų registre.



12.5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais bei šios Sutarties sąlygomis.

12.6. Konkurso dokumentai bei šios Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

12.7. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo jos neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai konfidencialią informaciją privaloma atskleisti vadovaujantis teisės aktų reikalavimais arba tokia informacija jau buvo viešai paskelbta kitos Šalies.

12.8. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.9. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie yra perduoti Šalių atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu laišku.

12.10. Šalys įsipareigoja viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

12.11. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedas Nr. 1 – Projektavimo (techninių) užduočių kopijos;

13.2. Priedas Nr. 2 – Reikalavimai topografinės nuotraukos ir techninio projekto parengimui.

14. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Laisvės g. 8
LT-89223 Mažeikiai
Kodas 167371234

Tel. (8 443) 98 204
Faksas (8443) 25 844
El. paštas savivaldybe@mazeikiai.lt
A.s. LT 834010040700010058
AB DNB bankas

Tiekėjas

UAB „Projkelva“

Telšių g. 39
LT-90163, Plungė
Kodas 171710523
PVM mok. kodas LT717105219
Tel. (8 448) 73534
Faksas (8 448) 73534
El. paštas projkelva@yahoo.com
A.s. LT89 7044 0600 0010 1801
AB SEB bankas



Administracijos direktorius
Bronius Kryžius



Techninis direktorius, pavaduojantis direktorių
Rimantas Račkauskas

