

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. 4.23-23/1

*Tauragės
2023 m.*

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Noreikos, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Užsakovas) ir

UAB „Raseinių statyba“, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Bekampio, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose, ir kiti darbai, projektavimas bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3 Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 papunkčiu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.4 Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybvietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.
- 1.5 Išankstinis mokėjimas** – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui iš anksto (avansu) iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui.
- 1.6 Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7 Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8 Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.9 Pakeitimas** – Techninio projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal 10 skyrių. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.
- 1.10 Pradinės sutarties vertė** – pradinėje sutartyje nurodyta sutarties vertė, apskaičiuota Metodikoje nustatyta tvarka. Pradinėje sutartyje nurodant pradinės sutarties vertę, į ją neįtraukiama ta vertė, kuri gali atsirasti dėl pirkimo dokumentuose ir sutartyje numatytų pasirinkimo galimybių (sutarties termino, perkamų kiekių, apimtys, objekto pakeitimų ir pan.) Pirkimo vykdytojas pradinės sutarties vertę nurodo sudaromoje pradinėje sutartyje. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.
- 1.11 Projektas** rengiamas vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ (toliau – Projektas):

1.11.1. **statinio techninis projektas** (toliau – **Techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo, jo pagrindu parinktas Rangovas ir yra šios Sutarties dalis, privaloma Rangovui. Jeigu viešojo pirkimo metu pirkimo objektas – Darbai – buvo pakoreguotas pateikiant pirkimo dokumentų patikslinimus, paaškinimus, pataisymus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atitinkamai turi būti pakoreguotas ir Techninis projektas;

1.11.2. **statinio darbo projektas** (toliau – **Darbo projektas**) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tąsa, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas. Darbo projektas gali būti pateiktas kaip vientisas dokumentas vienu metu arba atskirais sprendiniais skirtingu laiku statybos metu pagal Užsakovo, Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo suderintą kalendorinį grafiką.

- 1.12 Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.13 Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.14 Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.15 Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.16 Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.17 Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdyimas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad ypatingasis ar neypatingasis statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.18 Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t.y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo aktas.
- 1.19 Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 papunkčiu.
- 1.20 Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.21 Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.22 Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 papunktyje nustatyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.23 Techninio projekto klaida** – Techninio projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti
- (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)
 - (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.
- 1.24 Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

- 1.25 **Veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose), veiklas ir joms priskirtinas sumas.
- 1.26 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos Darbus: **parengti darbo projektą bei atlikti kitos paskirties statinio su stogine, skirto maisto/virtuvės (įskaitant žaliasias) atliekų uždaram kompostavimui Tauragės regioninio savartyno teritorijoje statybos darbus**, kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Techninis darbo projektas:
 - (i) techninės specifikacijos,
 - (ii) aiškinamieji raštai,
 - (iii) brėžiniai,
 - (iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai;
 - 3.2.3. Veiklų sąrašas;
 - 3.2.4. Subrangovų sąrašas;
 - 3.2.5. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t.y. nauja pirkimo procedūra pagal VPI reikalavimus.
- 3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Pradinės sutarties vertė	1.10	1.883.790,69 eurų su PVM (1.556.851,81 eurų be PVM)
Užsakovo skiriamas asmuo	4.4	Savartyno vadovas Aivaras Pocius, tel. [redacted] [redacted] el.p. [redacted]
Rangovo skiriamas asmuo		Statybų direktorius Šarūnas Bekampis, tel. Nr. [redacted]
Darbų atlikimo terminas	6.1	6 mėn.
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4	Iki 1 mėn.

Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7	[0,02] % Sutarties kainos per dieną kai nesilaikoma darbų grafiko
Banko garantijos arba laidavimo suma	7.1	5 proc. nuo pradinės sutarties kainos (rangovo pasiūlyme nurodytos kainos). (su PVM)
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.1	- Laidavimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės, arba - Garantija, išduota kredito įstaigos, arba - Mokėjimo atidėjimą patvirtinantis dokumentas.
Sutarties kaina,	9.1	1.883.790,69 eurų <i>su PVM</i> <i>[vienas milijonas aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt eurų 69 ct],</i>
iš kurių PVM sudaro	9.1	326.938,88 eurų <i>[trys šimtai dvidešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt aštuoni eurai 88 ct]</i>
Išankstinis mokėjimas (jei yra)	9.3	Iki 30 proc. nuo pradinės sutarties vertės. Rangovas privalo pateikti išankstinio mokėjimo užtikrinantį dokumentą (banko/kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą) visai išankstinio mokėjimo sumai.
Atskaitymai nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo	9.3	30 proc.
Sulaikymo procentas	9.5	5 proc.
Išankstinio mokėjimo terminas	9.7.1	30 dienų
Kitų mokėjimų terminas	9.7.2	60 dienų
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8	[0,02] % laiku neapmokėtos sumos per dieną

*Jei numatomas avansinis mokėjimas: * Įvertinta sutartyje nustatyta grąžintina avanso dalis <avanso grąžinimas skaičiuojamas taip, kad per tarpinius mokėjimus iki galutinio mokėjimo būtų sugrąžintas visas avansas, avanso grąžinimą galima išskaidyti per visus arba per kelis tarpinius mokėjimus>.*

- 3.5. Kiekviena iš Šalių patvirtina, jog šios Sutarties tinkamo vykdymo tikslais tvarkys šioje Sutartyje nurodytus kitos šalies darbuotojų asmens duomenis laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) reikalavimų.
- 3.6. Kiekviena iš Šalių, kaip atskiras duomenų valdytojas, atsižvelgdama į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas.
- 3.7. Bendroji informacija apie tai, kaip Užsakovo tvarko asmens duomenis, pateikiama Užsakovo Asmens duomenų tvarkymo politikoje (*nuoroda <https://uabtrate.lt/apie-mus/asmens-duomenu-apsauga/>*)
- 3.8. Pasibaigus šiai Sutarčiai, Šalys toliau nebetvarkys jokių kitos Šalies darbuotojų asmens duomenų jokiais kitais tikslais, išskyrus atvejus, jei Europos Sąjungos ar valstybės narės teise būtų reikalaujama šiuos asmens duomenis saugoti.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal 6.4.3 papunktį.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.
- 4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Statinio statybos techninės priežiūros vadovui. Užsakovas taip pat privalo bendradarbiauti rengiant Darbo projektą ir vykdant Darbus, organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ nuostatas, yra nurodytas 3.4 papunktyje.
- 4.5. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.
- 4.6. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.6.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;
 - 4.6.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, kaip nustatyta 1.23 papunktyje.
- 4.7. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą ir suderinti sprendinius su Užsakovu, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Veiklų sąrašė pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu. Rangovas iki statybos darbų pradžios įsakymu ar kitu tvarkomuoju dokumentu paskirti statybos objekto saugos ir sveikatos koordinatorių
- 5.4. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą. Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris, ne vėliau kaip per 14 dienų turi:

5.4.1 pranešti, kad Darbo projektas (ar jo dalis) neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba

5.4.2 pranešti Rangovui, kad Darbo projektas (ar jo dalis) patvirtintas.

Jeigu per nustatytą terminą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo;

- 5.5.** Rangovas privalo garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų statybos darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 5.6.** Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuatą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
- 5.7.** Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.8.** Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio projekto dokumentus ir duomenis. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.9.** Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.10.** Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.11.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietyės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.11.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.11.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietyę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietyė ir visos tokios patekimui į Statybvietyę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.11.** Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.
- 5.12.** Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimąjį Rangovo personalo kvalifikaciją turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.
- 5.13.** Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas

pagal Projekte nurodytus reikalavimus.

- 5.14.** Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.
- 5.15.** Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- 5.16.** Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.17.** Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.18.** Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.19.** Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.20.** Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiektą arba įrengtą pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.21.** Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos.
- 5.22.** Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.23.** Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (3.2.5 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai

Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimąjį Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

- 5.24. Jeigu Techniniame projekte ar Veiklų sąrašė yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.
- 5.25. Rangovas savo sąskaita privalo objekte laikinąjį ir nuolatinį standus, vadovaudamasis Statybos įstatymu ir reglamento (ES) Nr. 1303/2013 nuostatomis (detali informacija <http://www.esinvesticijos.lt>), suderinęs juos su Užsakovu.
- 5.26. Jei Rangovas nevykdo priimtų įsipareigojimų ir/ar Sutartyje numatytų įpareigojimų, Užsakovui pareikalavus juos įvykdyti ir nurodžius įvykdymo terminą, Rangovas moka 100,00 Eur (vieną šimtą eurų) baudą už 1 (vieną) vėlavimo dieną iki kol įsipareigojimas ar įpareigojimas bus įvykdytas.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra 3.4 papunktyje nurodytas mėnesiai skaičius nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąrašė. Darbų vykdymo metu Rangovas gali koreguoti grafiką keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino, jeigu jis nesuderinamas su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis ir jeigu Užsakovas per 14 dienų nepraneša Rangovui, kad koreguotas grafikas neatitinka Sutarties. Rangovas privalo taip pat koreguoti grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad jis neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai bei Rangovo ketinimams.
- 6.3. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklų sąrašė pateiktą vykdymo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą. Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3.3 papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.4. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas 3.4 papunktyje nurodytam pratęsimo terminui (jeigu nurodytas) tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
 - 6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;
 - 6.4.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;
 - 6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.
- 6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma)

sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
8. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
11. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju).

Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus ar jų dalį (vadovaudamasis darbų grafiku) iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą ir (arba) nepateikia užtikrinimo dokumento pagal 8.1 papunktį, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Rangovas, kad užtikrintų tinkamą Sutarties įvykdymą, privalo gauti ir pateikti Užsakovui užtikrinimą pagal šį punktą ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo. Užtikrinimo suma nurodyta 3.4 papunktyje. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Jeigu 3.4 papunktyje užtikrinimo suma neįrašyta, tai šis punktas netaikomas. Garantijoje ar laidavimo rašte nurodoma „*Besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigojame, gavę Jūsų raštišką reikalavimą, kai Draudėjas pažeidė sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Jūsų nurodytą sumą, tačiau ne didesnę nei bendra draudimo suma*“

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai pagal šį punktą yra banko garantija, išduota banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.93 str.) arba laidavimas (laidavimo sutartis), išduotas draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.).

- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja jo išdavimo dieną ir turi galioti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, įskaitant laikotarpį statybvietės perdavimui. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.

7.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą.

Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos, nurodytos Sutarties 6.5 papunktyje.

7.6. Rangovas ne vėliau kaip **per 10 dienų** nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Užsakovui pateikti statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties, naudos gavėju nurodant Užsakovą, patvirtintą kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančio dokumento kopija) už ne mažesnę kaip 43 400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai Eur 00 ct) draudimo sumą vienam draudžiamajam įvykiui, sudarytą vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatomis ir kitais šią draudimo rūšį reglamentuojančiais teisės aktais. Civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartis turi įsigalioti iki Darbų pradžios ir turi galioti visą Statybvietėje vykdomų Darbų laikotarpį iki visų Darbų perdavimo-priėmimo Užsakovui dienos, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos statybos įstatymas. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,
- 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas (i) atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4 papunktyje. Šis dokumentas rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui.

Reikalavimai užtikrinimo dokumentui:

- turi būti išduotas ne trumpesniam nei pirmųjų 1 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas;
- suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos (su PVM).

Statybos užbaigimo terminas yra 28 dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos. Rangovas, vadovaudamasis 8.2.1 ir 8.5 papunkčių reikalavimais, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

- 8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nuroydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdam (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto

pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

- 8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.1 papunktyje nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.
- 8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.
- 8.4. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, bet ne ilgiau kaip per 35 dienas po kreipimosi, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia pašalinti neatitikčių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus).
- 8.5. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.
- Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per 28 dienas arba per statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.
- 8.6. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis 8.4 papunktyje nustatytą 35 dienų terminą ir (arba) 8.5 papunktyje nustatytą 28 dienų terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.
- 8.7. Jeigu Užsakovas praleidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, ir dėl to Rangovui iki Statybos užbaigimo termino pabaigos nesuteikiamas 8.5 papunktyje nustatytas laikas, tai Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti visą sulaikymą kartu su galutiniu mokėjimu neatskaitant defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumos pagal 8.5 papunktį, tačiau visais atvejais atsižvelgiant į 8.2.1 papunkčio nuostatas. Toks sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo 8.5 papunktyje nustatytos pareigos organizuoti statybos užbaigimo komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.
- 8.8. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai Užsakovui bus perduoti visi su statybos užbaigimu susiję dokumentai, t. y. kadastrinių matavimų bylos, energetinio naudingumo sertifikatas, sandarumo matavimai ir protokolai, akustiniai matavimai ir protokolai, pastato techninis pasas ir kt., raktai ir kt., kuriuos privalo saugoti Užsakovas, iki bus pasirašytas paskutinis atliktų darbų priėmimo aktas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), ir surašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra 3.4 papunktyje nurodyta bendra suma kartu su Sutartyje numatytais Pakeitimais ir perskaičiavimais pagal 9.9.1 – 9.9.3 papunkčius.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Techninio darbo projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliau Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Veiklų sąraše ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai, išskyrus kaip nurodyta 9.9.5 papunktyje.

9.3. Jeigu įrašyta 3.4 papunktyje, išankstinio mokėjimo suma yra jame nurodytas dydis. Rangovui sumokėtas išankstinis mokėjimas turi būti gražintas darant atsiskaitymus nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo Rangovui sumos 3.4 papunktyje nurodyto dydžio dalimis tol, kol išankstinis mokėjimas bus gražintas.

9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.7 papunkčiuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

Darbų, kurie bus vykdomi projekto lėšomis, žiniaraščiai turi būti parengti atsižvelgiant į SSIP reikalavimus (Statybos sutarčių įvykdymo priežiūros (SSIP) programos projektų vykdytojo vadovą (Patvirtinta LR aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. T1-190 (2015 m. lapkričio 6 d. įsakymo Nr. T1-83 redakcija) (<http://www.apva.lt/2014-2020/ssip/>)). Rangovas žiniaraščiuose privalo įvertinti visus techninio projekto sprendinius).

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius (atliktų darbų akto turinys prieš teikiant turi būti suderintas su Užsakovu) ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte nurodytus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma sumažinama atėmus 3.4 papunktyje nurodytą sulaikymo dydį.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.6. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Šis aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia 8.4 papunktyje jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo aktas nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.

9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

9.7.1. Išankstinio mokėjimo sumą (jeigu taikoma) per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių po Išankstinio mokėjimo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ir išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos;

9.7.2. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 3.4 papunktyje nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.7 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.9.1. pagal 10 skyriaus nuostatas įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:

– pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba

– išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio ar Sutartyje įkainotos atskiros Darbų sudedamosios dalies, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu arba

– pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius, vadovaujantis šio papunkčio b) pastraipoje nurodytu būdu. Panašus darbas yra panašaus pobūdžio ir (arba) atliekamas panašiomis sąlygomis kaip kuris nors kitas Sutartyje numatytas atskiras darbas. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtines, pelno) išlaidas pagal Metodikos* priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

* Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. IS-13 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.9.3. Sutarties kaina dėl metinės infliacijos ar defliacijos nebus koreguojama. Neatliktų darbų kaina dėl Statybų sąnaudų kainų indekso (toliau - SSKI) pokyčio (**jeigu pokytis bus didesnis/mažesnis kaip 5 proc.**) gali būti koreguojama ne anksčiau kaip po 5 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybų sąnaudų kainų indekso (toliau - SSKI) pokytis (statinių pogrupis: negyvenamieji pastatai) vertinamas palyginant Rangovo pasiūlymo pateikimo diena aktualų SSKI su SSKI (susitarimo dėl kainos koregavimo pasirašymo diena).

9.9.4. Jei Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo orientacinių (projektinių) kiekių (skaičiuojant pinigine verte) daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės, Sutarties kaina keičiama dėl visų darbų kiekių, viršijančių 15 procentų skirtumo ribą, atliekant sutarties keitimą nustatyta tvarka ir taikant kiekių (apimčių) keitimo sąlygas, nurodytas Metodikos III skyriuje. Tokių darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą 10 skyriuje.

- 9.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

10. PAKEITIMAI

- 10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

- 10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 10.1.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;
- 10.1.3. bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;
- 10.1.4. bet kurį papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų apimties padidinimą.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Projekto korektūrą pagal jo naują laidą), ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

Rangovas turi įvertinti, kad Užsakovui nurodžius atlikti pakeitimus ir jei jie yra neesminiai, Rangovas atlieka pakeitimus darbo projekte, o techninis projektas bus koreguojamas, išleidžiant naują laidą iki statybos užbaigimo procedūrų;

Rangovas gali siūlyti statinio konstrukcijų pakeitimus, užtikrinant kad bus siūlomos ne blogesnių savybių, tačiau turi įsivertinti ir dėl to atsiradusias techninio projekto pakeitimo, išleidžiant naują laidą ir jei reikalinga jo ekspertizę, bei naujo statybą leidžiančio dokumento išėmimo išlaidas. Techninio projekto naują laidą, jo ekspertizę, užsakys Užsakovas, tačiau Rangovas turės padengti Užsakovui šias išlaidas. Šioje pastraipoje nurodytas išlaidas Rangovas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą, vėliau sutarties kaina dėl nurodytų aplinkybių nebus keičiama.

- 10.2. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis VPI 89 straipsnio 1 dalies 1-3, 5 punkto ir 2 dalies nuostatomis.

Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPI 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir

poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

- 10.3.** Pakeitimas įforminamas susitarimu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 9.9.1 papunkčiu). Toks susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus.

Pakeitimai forminami ir įkainojami tokia tvarka:

- 10.3.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;
- 10.3.2. jei Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu atskiru darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 10.3.3. jei būtina/tikslinga atlikti **papildomą** darbą ar būtina/tikslinga didinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t.y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.9.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.
- 10.4.** Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.5.** Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.
- 10.6.** Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalčiai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiamo punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

- 11.1.** Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2.** Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

- 11.3.** Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1.** Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 papunktį, trunka ilgiau nei 91 dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2.** Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3.** Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 21 dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių sutarties pažeidimų, jei Rangovas:
- 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2 papunktyje nurodytų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
 - 12.3.2. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal 7.4 papunkčio nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;
 - 12.3.3. nepradedą laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Veiklų sąrašė nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
- 12.4.** Nutraukus Sutartį pagal 12.3 papunktį:
- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, ar baudą, prilygstančią 10 proc. nutraukimo dieną visos Darbų dalies vertei. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5.** Užsakovas pasilieka sau teisę, negavus finansavimo, atsisakyti dalies šio pirkimo darbų. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
 - 12.5.2. Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
 - 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats.
- 12.6.** Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių sutarties pažeidimų:
- 12.6.1. per 42 dienas nuo Sutarties 9.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso

- apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal 9 skyriaus nuostatas);
- 12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
- 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 dienų;
- 12.6.4. Bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal 12.6.1 ir 12.6.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statybvietės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančia 5 proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei.

- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurią Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
- 12.7.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas ir atliktus darbus, už kuriuos jau apmokėta;
- 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

- 12.8. Užsakovas taip pat gali VPĮ nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Rangovui pranešant raštu.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama,

tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 15.3 papunktyje.

- 15.2.** Sutartis sudaryta [2] ([dviem]) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
- 15.3.** Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Kodas 179901854
PVM mokėtojo kodas LT100001038813
V.Kudirkos g. 18 LT-72216, Tauragė
A.s. Nr. LT28 4010 0416 0001 0319
Bankas Luminor
tel.: +370 65067080
el. paštas: info@uabtrac.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė
Virginijus Noreika.....
Pareigos Direktorius.....

Parašas
Data.....
A.V.

RANGOVAS

UAB „Raseinių statyba“

Kodas 172310471
PVM mokėtojo kodas LT723104716
Maironio g. 80, LT-60120 Raseiniai
A.s. Nr. LT75 7300 0100 0257 2795
Bankas AB „Swedbank“
tel.: (8 428) 70736
el. paštas: info@rstatyba.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė
Saulius Bekampis.....
Pareigos Generalinis direktorius

Parašas
Data.....
A.V.

PASIŪLYMO FORMA
2022-12-01

KITOS PASKIRTIES STATINIO SU STOGINE, SKIRTO MAISTO/VIRTUVĖS
(ĮSKAITANT ŽALIASIAS) ATLIEKŲ UŽDARAM KOMPOSTAVIMUI TAURAGĖS
REGIONINIO SĄVARTYNO TERITORIJOJE, RANGOS DARBAI

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB „Raseinių statyba“ Įmonės kodas 172310471
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	Maironio g. 80, LT-60120 Raseiniai
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	Darius Aliukonis
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	Darius Aliukonis
Dalyvio el. pašto adresas	info@rstatyba.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
Siūlome atlikti rangos darbus:

I lentelė

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Bendra kaina Eur be PVM
1.	Kitos paskirties statinio su stogine, skirto maisto/virtuvės (įskaitant žaliasias) atliekų uždaram kompostavimui Tauragės regioninio sąvartyno teritorijoje, rangos darbai	1 535 951,81 Eur (vienas milijonas penki šimtai trisdešimt penki tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt vienas euras 81 ct)
2.	Darbo projekto parengimas	20 900,00 Eur (dvidešimt tūkstančių devyni šimtai eurų 0 ct)
Bendra pasiūlymo kaina be PVM		1 556 851,81 Eur (vienas milijonas penki šimtai penkiasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt vienas euras 81 ct)
PVM (21%) suma		326 938,88 Eur (trys šimtai dvidešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai trisdešimt aštuoni eurai 88 ct)
Bendra pasiūlymo kaina su PVM		1 883 790,69 Eur (vienas milijonas aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt eurų 69 ct)

Kartu su pasiūlymu tiekėjas pateikia įkainotą Veiklų sąrašą (pasiūlymo formos priedas).

Pastabos:

- *bendra pasiūlymo kaina nurodoma paliekant du skaitmenis po kablelio;
- bendra pasiūlymo kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. y. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų atlikti darbų dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomi atlikti darbai	Partnerio darbų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi.

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekęs	
			EUR su PVM	Proc.
Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Viso:				
Kiti žinomi subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
1.	UAB „Šiaulių Tauro ryšiai“	Elektrotechninė dalis	50 066,35 Eur	2,66 %
Viso:			50 066,35 Eur	2,66 %

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai
1.	Igaliojimas Dariui Aliukoniui
2.	Mokėjimo nurodymas Nr. 2344 už pasiūlymo laidavimo raštą bei draudimo liudijimą Nr. 710-451-99188
3.	UAB „Raseinių statyba“ pasiūlymo laidavimo draudimo raštas Nr. PA99188
4.	UAB „Raseinių statyba“ draudimo liudijimas Nr. 710-451-99188
5.	UAB „Raseinių statyba“ Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas
6.	UAB „Raseinių statyba“ kvalifikacijos atestatas
7.	UAB „Raseinių statyba“ įstatai
8.	UAB „Raseinių statyba“ ISO sertifikatas
9.	Ketinių protokolą UAB „Šiaulių tauro ryšiai“
10.	UAB „Šiaulių Tauro ryšiai“ Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas
11.	UAB „Šiaulių Tauro ryšiai“ kvalifikacijos atestatas
12.	UAB Raseinių statyba tinkamai įvykdytų darbų sąrašas
13.	Informacija apie Sandėliavimo paskirties pastato Arnionių g. 60A, Pabradė, statybos užbaigimą VTPSI
14.	UAB „Intersurgical“ atsiliepimas (Arnionių g. 60A, Pabradė) Nr. S120-68
15.	Informacija apie Raseinių turgavietės statybos užbaigimą VTPSI
16.	Raseinių rajono savivaldybės administracijos atsiliepimas Nr. (5.18E) R5-1601
17.	Informacija apie Gamybės paskirties pastato Dūkšto kel. 84A, Visaginas, statybos užbaigimą VTPSI
18.	UAB „Baltic digital building developer“ atsiliepimas (Dūkšto kl. 84A, Visaginas) Nr. 2021.07-1
19.	Informacija apie Sandėliavimo paskirties pastato Arnionių g. 45, Pabradė, statybos užbaigimą VTPSI
20.	UAB „Intersurgical“ atsiliepimas (Arnionių g. 45, Pabradė)
21.	UAB „Raseinių statyba“ deklaracija dėl atsakingų asmenų

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ² (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*
1.	...		

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis **ERGO Insurance SE Lietuvos filialas išduotą pasiūlymo laidavimo draudimo raštą Nr. PA99188, 50 000,00 (penkiasdešimt tūkstančių eurų 0 ct) Eur sumai, draudimo liudijimą Nr. 710-451-99188 bei mokėjimo nurodymą Nr. 2344.**

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos, t. y. 3 mėnesiai nuo konkurso pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.


(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Darius Aliukonis
(Vardas ir pavardė)

ĮKAINOTŲ VEIKLŲ SĄRAŠAS

KITOS PASKIRTIES STATINIO SU STOGINE, SKIRTO MAISTO/VIRTUVĖS (ĮSKAITANT ŽALIASIAS) ATLIEKŲ UŽDARAM

KOMPOSTAVIMUI TAURAGĖS REGIONINIO SAVARTYNO TERITORIJOJE, RANGOS DARBAI

Etapo Nr.	Nuolatinių Darbų veiklos (etapo) pavadinimas	Bendra darbo apimtis (fiziniais mato vienetais)	Darbo atlikimo terminai ir mėnesiniai jo kiekiai [EUR] be PVM						Darbo (etapo) kaina, [EUR] be PVM
			I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	
1	Sklypo planas	kopl.	11 333,35 €	7 555,57 €	0,00 €	0,00 €	3 777,78 €	2 518,52 €	25 185,22 €
2	Statinio architektūra	kopl.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	60 559,47 €	201 864,91 €	141 305,43 €	403 729,81 €
3	Statinio konstrukcijų dalis	kopl.	0,00 €	157 604,55 €	420 278,79 €	357 236,97 €	63 041,82 €	52 534,85 €	1 050 696,97 €
4	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo	kopl.	0,00 €	4 659,43 €	3 328,17 €	5 325,06 €	0,00 €	0,00 €	13 312,66 €
5	Elektrotechninė dalis	kopl.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	6 206,57 €	28 964,01 €	6 206,57 €	41 377,15 €
6	Darbo projekto parengimas	kopl.	9 405,00 €	7 315,00 €	3 135,00 €	1 045,00 €	0,00 €	0,00 €	20 900,00 €
7	Pasirengimas statybai ir darbų organizavimas	kopl.	1 650,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1 650,00 €
Suma be PVM:			22 388,35 €	177 134,54 €	426 741,95 €	430 373,08 €	297 648,51 €	202 565,38 €	1 556 851,81 €
PVM [21%] suma:			4 701,55 €	37 198,25 €	89 615,81 €	90 378,35 €	62 506,19 €	42 538,73 €	326 938,88 €
BENDRA SUMA su PVM:			27 089,90 €	214 332,80 €	516 357,76 €	520 751,42 €	360 154,70 €	245 104,11 €	1 883 790,69 €

Pastabos:

- kainos nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio (šimtųjų tikslumu);
- bendra kaina (Suma) turi atitikti pateiktų jos sudėtinųjų dalių sumą;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas;
- techniniame projekte ir aiškinamajame rašte pateikiami darbų kiekių žiniaraščiai yra tik orientacinė, pagalbinė medžiaga. Rangovas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus, kurie užtikrintų, kad visos pagal įkainotų veiklų sąrašą su terminais įrengti elementai ir sistemos tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuotų, jas būtų galima naudoti pagal tikslinę jų paskirtį.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Darius Aliukonis
(Vardas ir pavardė)



ĮGALIOJIMAS

2022-04-01 Nr. 27

Raseiniai

UAB „Raseinių statyba“, įmonės kodas 172310471, registracijos adresas: Maironio g. 80, 60120 Raseiniai, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Bekampio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, įgalioja:

UAB „Raseinių statyba“ pardavimų direktorių Darių Aliukonį, atstovauti UAB „Raseinių statyba“ viešųjų pirkimų procedūrose, pasirašyti (įskaitant ir elektroninėmis priemonėmis), pateikti paraiškas, pasiūlymus bei kitus su viešaisiais pirkimais susijusius dokumentus, tvirtinti kopijų tikrumą.

Generalinis direktorius



Saulius Bekampis

UAB "Raseinių statyba"
Maironio g. 80, LT-60120 Raseiniai,
Lietuva
Telefonas: +37042870736
Atsiskaitomoji sąskaita: AB "Swedbank"

PVM mokėtojo kodas LT723104716
Įmonės kodas 172310471
Elektroninis paštas: info@rstatyba.lt
www.rstatyba.lt
LT75 7300 0100 0257 2795



Kam: **UAB „TAURAGĖS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“**
Įmonės kodas 179901854
KAUPIŲ G. 4, KAUPIAI, TAURAGĖS R., 72122 LIETUVA

Raseiniai, 2022-11-30

PASIŪLYMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS **Nr. PA 99188**

(prie draudimo liudijimo Nr. 710-451-99188)

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 710-451-99188.

Siūlytojas UAB "RASEINIŲ STATYBA", įmonės kodas 172310471, MAIRONIO G. 80, RASEINIAI, 60120 LIETUVA (toliau – Siūlytojas) 2022 m. gruodžio mėn. 1 d. pateikė Naudos gavėjui TAURAGĖS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS, UAB (toliau - Naudos gavėjas) pasiūlymą dėl konkurso "Kitos paskirties statinio su stogine, skirto maisto/virtuvės (įskaitant žaliąsias) atliekų uždaram kompostavimui Tauragės regioninio sąvartyno teritorijoje, rangos darbai (Pirkimo Nr. 637379)".

Šiuo raštu pažymime, kad ERGO Insurance SE, veikianti per Lietuvos filialą, įmonės kodas 302912288, Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius (toliau - Draudikas) Naudos gavėjui tinkamai vykdant savo įsipareigojimus, įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui 50.000,00 EUR (penkiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) sumą. Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2022 m. lapkričio mėn. 30 d.

Įsipareigojimų vykdymo sąlygos yra:

1. Jeigu Siūlytojas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimtys), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo galiojimo terminas dar nebus pasibaigęs;
2. Jeigu laimėjęs viešąjį pirkimą Siūlytojas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pagal šiose konkurso sąlygose pateiktą pirkimo sutarties projektą. Jei iki Naudos gavėjo nurodyto laiko Siūlytojas nepasirašo pirkimo sutarties, laikoma, kad Siūlytojas atsisakė sudaryti pirkimo sutartį;
3. Jeigu Siūlytojas, kurio pasiūlymas laimėjo viešąjį pirkimą, per 10 kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos nepateikia pirkimo sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

Įsipareigojame per 5 (penkias) darbo dienas išmokėti Naudos gavėjui sumą ne didesnę nei aukščiau nurodyta 50.000,00 EUR (penkiasdešimt tūkstančių eurų 00 ct) suma, gavę jo vadovo pirmą raštišką reikalavimą. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau turi pažymėti, kurios iš aukščiau paminėtų sąlygų Siūlytojas neįvykdė.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Bet kokius vadovo raštiškus reikalavimus Naudos gavėjas turi pateikti Draudikui kartu su gautu savo banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Šis laidavimo draudimo raštas galioja nuo 2022 m. gruodžio mėn. 1 d. iki 2023 m. kovo mėn. 4 d. imtinai. Visi Draudiko įsipareigojimai Naudos gavėjui pagal šį laidavimo draudimo raštą baigiasi, jeigu iki paskutinės laidavimo draudimo rašto galiojimo dienos Draudikas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Naudos gavėjo vadovo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Naudos gavėjo banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški. Bet kokie Naudos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Draudiko adresu po laidavimo draudimo rašto galiojimo pabaigos. Pasibaigus laidavimo draudimo rašto galiojimo terminui, šis laidavimo draudimo raštas netenka galios, nepriklausomai nuo to, ar laidavimo draudimo raštas grąžinamas Draudikui, ar ne.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudiko „Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklių“ (galioja nuo 2020-01-10) Nr. 029 pagrindu.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, tame tarpe, bet neapsiribojant LR CK 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ERGO Insurance SE Lietuvos filialas



A. V.

Projektų vadovė

Dovilė Andruškienė



DRAUDIMO LIUDIJIMAS Nr. 710-451-99188

Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimas

Draudimo grupė: laidavimo draudimas

Draudimo rūšis: laidavimo draudimas

Agentūra: K-AT-003-325

Draudėjas: UAB „RASEINIŲ STATYBA“
Įmonės kodas 172310471
MAIRONIO G. 80, RASEINIAI, 60120 LIETUVA
Tel.: 842870736; 37069931464
El. paštas: audrius@rstatyba.lt
PVM mokėtojo kodas LT723104716

Draudikas: ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
Geležinio Vilko g. 6A, LT-03507 Vilnius
Tel. 1887, (8 5) 268 3222
El. paštas: info@ergo.lt, https://epristatymas.lt/
Įmonės kodas 302912288
PVM mokėtojo kodas 100007345010

Naudos gavėjas: UAB „TAURAGĖS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“
Įmonės kodas 179901854
KAUPIŲ G. 4, KAUPIAI, TAURAGĖS R., 72122 LIETUVA
Tel.: 844661125; 865067080
El. paštas: info@uabtrac.lt
PVM mokėtojo kodas LT100001038813

Draudimo objektas: Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su Draudėjo prievolių pagal 2022 m. gruodžio mėn. 1 d. konkurso „Kitos paskirties statinio su stogine, skirto maisto/virtuvės (įskaitant žaliąsias) atliekų uždaram kompostavimui Tauragės regioninio savivaldybės teritorijoje, rangos darbai (Pirkimo Nr. 637379)“ sąlygas neįvykdymu

Atsakomybės dokumentas: Nr. PA 99188

Draudimo objektas	Draudimo suma, Eur	Draudimo trukmė	Draudimo įmoka, Eur
Pasiūlymo laidavimas (PA)	50.000,00	2022-12-01 00:00 - 2023-03-04 24:00	
Iš viso:			

Mokėjimo būdas ir terminai: Vienkartinė iki 2022-12-01

Draudimo taisyklės: Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklės (galioja nuo 2020-01-10) Nr. 029.

Draudimo liudijimas yra išrašytas dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

Raseiniai, 2022-11-30

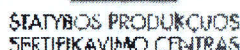
ERGO Insurance SE Lietuvos filialas
generalinis direktorius
Tadas Dovbyšas



Šis dokumentas patvirtina draudimo sutarties sudarymą.
Pasirašydamas draudimo sutartį ir/ar sumokėdamas (-a) draudimo įmoką (ar pirmąją jos dalį), patvirtinu, kad:
- susipažinau su individualiai aptartomis draudimo sutarties sąlygomis, sutinku, kad šios sąlygos būtų draudimo sutarties dalimi, ir sudarau šią draudimo sutartį;
- esu supažindintas su ERGO Pasiūlymo, išankstinio apmokėjimo, atlikimo ir garantinio laikotarpio laidavimo draudimo taisyklėmis Nr. 029 (patvirtintos ERGO valdybos sprendimu, įsigaliojo nuo 2020-01-10) ir man yra įteikta jų kopija; šių taisyklių sąlygos man yra suprantamai išaiškintos ir/ar esu informuotas apie galimybę dėl draudimo sutarties sąlygų papildomai konsultuotis telefonu 1887;
- visi duomenys, nurodyti šiame dokumente ir jo prieduose, yra teisingi;
- prieš sudarant draudimo sutartį, mano pateiktos informacijos pagrindu buvo tiksliai nustatyti mano reikalavimai ir poreikiai bei suprantamai pateikta objektyvi informacija apie draudimo produktą, kuria remdamasis priėmiau sprendimą sudaryti šią draudimo sutartį;
- sutinku gauti su draudimo sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją ir elektroniniu paštu mano nurodytu elektroninio pašto adresu;
- susipažinau su ERGO svetainėje www.ergo.lt patalpinta ERGO Privatumo politika, kurioje pateikta informacija apie tai, kaip ERGO tvarko asmens duomenis.

UAB „RASEINIŲ STATYBA“

A. V.
Generalinis direktorius Saulius Bekampis



KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr. 686

UAB "Raseinių statyba"

Imonės kodas: 172310471

Maironio g. 80, LT-60120 Raseiniai

Suteikiama teisė būti ypatingojo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: gatvės, geležinkelio kelias, kiti transporto statiniai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos, nuotekų šalinimo, ryšių (telekomunikacijų); hidrotechnikos statiniai; kiti inžineriniai statiniai; statiniai, esantys kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje.

Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; šilumos gamybos įrenginių (5 MW galios) montavimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio dujų inžinerinių sistemų įrengimas; dujų, naftos ar kito kuro technologinių inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Las Enci

Kopija

Išduotas 2017 m. sausio 31 d.

Pirma karta izduotas 2003 m. vasario 13 d.

Kvalifikācijas atestātu reģistras skelbiams www.epsc.lt

03635



JREGISTRUOTA
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE
2016 m. spalio 6 d.
Kodas 172510471

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS

„RASEINIŲ STATYBA“

ĮSTATAI

1 straipsnis. Bendrosios nuostatos

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Raseinių statyba“ (toliau – „Bendrovė“) yra juridinis asmuo, turintis komercinį ūkinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą. Savo veikloje Bendrovė vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Akcinių bendrovių įstatymu (toliau – „Akcinių bendrovių įstatymas“) bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, šiais įstatais ir kitais Bendrovės dokumentais.
2. Bendrovės įstatinis kapitalas yra padalytas į akcijas. Bendrovė yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo jos akcininkų turto. Pagal savo prievolės Bendrovė atsako jai priklausančiu turtu. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų Bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.
3. Bendrovė turi sąskaitas Lietuvos Respublikoje ir kitose šalyse įregistruotose bankų įstaigose.
4. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
5. Bendrovės finansiniai metai yra kalendoriniai metai.
6. Bendrovės veiklos laikotarpis neterminuotas.

2 straipsnis. Bendrovės veiklos tikslai

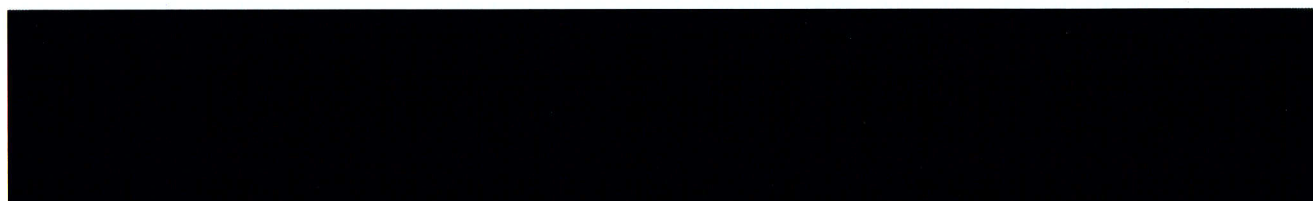
1. Pagrindinis Bendrovės veiklos tikslas – privačių interesų tenkinimas, vykdant pelno siekiančią komercinę ūkinę veiklą, kurios pobūdis – gamyba, paslaugos, prekyba.
2. Pagrindinės Bendrovės vykdomos ūkinės veiklos rūšys:

Veiklos kodas	Veiklos pavadinimas
02.00	Miškininkystė ir medienos ruošą
08.00	Kita kasyba ir karjerų eksploatavimas
16.00	Medienos bei medienos ir kamštienos gaminių, išskyrus baldus, gamyba: gaminių iš šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba
23.60	Betono, cemento ir gipso gaminių bei dirbinių gamyba

25.10	Konstruktinių metalo gaminių gamyba
33.10	Metalo gaminių, mašinų ir įrangos remontas
35.10	Elektros energijos gamyba, perdavimas ir paskirstymas
38.10	Atliekų surinkimas
41.00	Pastatų statyba
42.00	Inžinerinių statinių statyba
43.00	Specializuota statybos veikla
45.20	Variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas
47.52.30	Statybinių medžiagų mažmeninė prekyba
49.30	Kitas keleivinis sausumos transportas
49.40	Krovininis kelių transportas ir perkraustymo veikla;
52.00	Sandėliavimas ir transportui būdingų paslaugų veikla
68.10	Nuosavo nekilnojamojo turto pirkimas ir pardavimas
68.20	Nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas
68.30	Nekilnojamojo turto operacijos už atlygį arba pagal sutartį
77.10	Variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma
77.30	Kitų mašinų, įrangos ir materialiujų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma
81.00	Pastatų aptarnavimas ir kraštovaizdžio tvarkymas
82.10	Istaigų administracinė ir aptarnavimo veikla

3. Bendrovė gali taip pat užsiimti kita veikla, kurios nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujančią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.

3 straipsnis. Bendrovės įstatinis kapitalas, akcijos, akcininkai



2. Bendrovės įstatinis kapitalas gali būti didinamas arba mažinamas, vienos klasės akcijos gali būti konvertuojamos į kitos tik atitinkamu visuotinio akcininkų susirinkimo (toliau – „Visuotinis susirinkimas“) sprendimu, kuris priimtas Akcininkų bendrovių įstatymo numatytais atvejais ir tvarka.
3. Bendrovė gali taip pat užsiimti kita veikla, kurios nedraudžia Lietuvos Respublikos įstatymai. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujančią veiklą Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.
4. Visos Bendrovės akcijos yra nematerialios ir fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose, kurias tvarko Bendrovė. Bendrovė sutartimi gali perduoti akcijų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą sąskaitų tvarkytojui. Su šia sutartimi Bendrovė turi supažindinti akcininkus. Kiekvienas asmuo, kurio vardu atidaryta asmeninė vertybinių popierių sąskaita, yra Bendrovės akcininku, jei Lietuvos Respublikos įstatymai nenumato kitaip.

5. Bendrovės akcininkai turi Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose nustatytas turtines ir neturtines teises:

5.1. Akcininkai turi šias turtines teises:

- a) gauti Bendrovės pelno dalį (dividendą);
- b) gauti Bendrovės lėšų, kai Bendrovės įstatinis kapitalas mažinamas siekiant akcininkams išmokėti Bendrovės lėšų;
- c) nemokamai gauti akcijų, kai įstatinis kapitalas didinamas iš Bendrovės lėšų, išskyrus Akcinių bendrovės įstatymo 42 straipsnio 3 dalyje nustatytas išimtis;
- d) pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų akcijų ar konvertuojamų obligacijų, išskyrus atvejį, kai visuotinis akcininkų susirinkimas Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka nusprendžia pirmumo teisę visiems akcininkams atšaukti;
- e) įstatymų nustatytais būdais skolinti Bendrovei, tačiau Bendrovė, skolindamasi iš savo akcininkų, neturi teisės įkeisti akcininkams savo turto. Bendrovei skolinantis iš akcininko, palūkanos negali viršyti paskolos davėjo gyvenamojoje ar verslo vietoje esančių komercinių bankų vidutinės palūkanų normos, galiojusios paskolos sutarties sudarymo momentu. Tokiu atveju Bendrovei ir akcininkams draudžiama susitarti dėl didesnių palūkanų dydžio;

- f) gauti likviduojamos Bendrovės turto dalį;
- g) kitas įstatymų nustatytas turtines teises.

5.2. Akcininkai turi šias neturtines teises:

- a) dalyvauti Visuotiniuose susirinkimuose;
- b) pagal akcijų suteikiamas teises balsuoti Visuotiniuose susirinkimuose;
- c) gauti Akcinių bendrovių įstatymo 18 straipsnio 1 dalyje nurodytą informaciją apie Bendrovę;

- d) kreiptis į teismą su ieškiniu, prašydami atlyginti Bendrovei žalą, kuri susidarė dėl Bendrovės vadovo pareigų, nustatytų Akcinių bendrovių įstatyme ir kituose teisės aktuose, taip pat Bendrovės įstatuose, nevykdomo ar netinkamo vykdymo, taip pat kitais įstatymų nustatytais atvejais.

4 straipsnis. Bendrovės atstovybės ir filialai

1. Sprendimas dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo priima Bendrovės Valdyba.
2. Bendrovės Valdyba tvirtina Bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus, skiria ir atšaukia Bendrovės filialų bei atstovybių vadovus.

5 straipsnis. Bendrovės organai

1. Bendrovės organai yra Visuotinis susirinkimas, Valdyba ir Bendrovės vadovas – generalinis direktorius.
2. Stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma. Stebėtojų tarybai nustatytos funkcijos kitų Bendrovės organų kompetencijai nepriskiriamos.
3. Visuotinis susirinkimas yra aukščiausias Bendrovės organas. Jei visos akcijos priklauso vienam fiziniam ar juridiniam asmeniui, tokio asmens raštiški sprendimai prilyginami Visuotinio susirinkimo sprendimams.

6 straipsnis. Visuotinis susirinkimas

1. Visuotiniame susirinkime ar pakartotiniame Visuotiniame susirinkime turi teisę dalyvauti ir balsuoti asmenys, Visuotinio susirinkimo dieną esantys Bendrovės akcininkais, asmeniškai, išskyrus įstatymų nustatytas išimtis, arba jų įgalioti asmenys, arba asmenys, su kuriais sudaryta balsavimo teisės perdavimo sutartis. Susirinkime turi teisę dalyvauti ir kalbėti Bendrovės vadovas, Valdybos nariai, išvadą ir ataskaitą parengęs auditorius.
2. Visuotinio susirinkimo kompetencija ir šaukimo tvarka nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatymo nustatytos.
3. Sprendimas Visuotiniame susirinkime laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau akcininkų balsų negu prieš, išskyrus toliau nurodytu atvejus.
4. Ne mažiau kaip 2/3 (dvi trečiosios) visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga siekiant priimti šiuos sprendimus:
 - a) keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatymuose nustatytas išimtis
 - b) nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominaliąją vertę ir minimalią emisijos kainą;
 - c) konvertuoti Bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
 - d) dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

- e) dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo, ir naikinimo;
 - f) dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
 - g) išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
 - h) padidinti įstatinį kapitalą;
 - i) sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Akcininkų bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
 - j) dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;
 - k) dėl Bendrovės pertvarkymo;
 - l) dėl Bendrovės restruktūrizavimo;
 - m) dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis.
5. Ne mažesne kaip $\frac{3}{4}$ (trys ketvirtosios) visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų dauguma reikalinga siekiant priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teise įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamų obligacijų.
6. Eilinis Visuotinis susirinkimas turi įvykti kasmet ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.

7 straipsnis. Bendrovės vadovas

1. Vienasmenis Bendrovės valdymo organas yra Bendrovės vadovas – generalinis direktorius.
2. Vadovo kompetencija, skyrimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos, išskyrus tai, kad Bendrovės vadovas be Bendrovės valdybos pritarimo priima sprendimus:
 - a) dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė ne didesnė kaip $\frac{1}{10}$ Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - b) dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė ne didesnė kaip $\frac{1}{10}$ Bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - c) dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma ne didesnė kaip $\frac{1}{10}$ Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - d) įsigyti ilgalaikio turto už kainą, ne didesnę kaip $\frac{1}{10}$ Bendrovės įstatinio kapitalo.
3. Bendrovės vadovas atsako už akcininkų nematerialių akcijų savininkų asmeninių vertybinių popierių sąskaitų tvarkymą Bendrovėje.

8 straipsnis. Valdyba

1. Kolegialus Bendrovės valdymo organas yra Valdyba.
2. Valdybą sudaro 4 nariai, kuriuos renka Visuotinis susirinkimas 4 metams.
3. Valdyba iš savo narių renka Valdybos pirmininką.
4. Valdybos kompetencija, jos narių rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatyme nustatytos, išskyrus tai, kad Bendrovės valdyba priima sprendimus:
 - a) dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/10 Bendrovės įstatinio kapitalo, investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai);
 - b) dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/10 Bendrovės įstatinio kapitalo, įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - c) dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/10 Bendrovės įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - d) įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/10 Bendrovės įstatinio kapitalo.

9 straipsnis. Bendrovės pranešimų skelbimo tvarka

1. Akcinių bendrovių įstatymo, kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais pranešimai teikiami Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Bendrovės įstatuose numatyta tvarka.
2. Vieši pranešimai, skelbtini pagal Akcinių bendrovių įstatymą ir kitus įstatymus bei pranešimai apie šaukiamą Visuotinį susirinkimą yra skelbiami VĮ Registrų centras leidžiamame elektroniniame leidinyje viešiesiems pranešimams skelbti.
3. Visuotinio susirinkimo sprendimai bei kiti pranešimai, su kuriais reikia supažindinti akcininkus siunčiami registruotu paštu, faksu, teleksu, kurjeriu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai.
4. Už savalaikį pranešimų išsiuntimą, pristatymą ir (ar) paskelbimą atsako Bendrovės vadovas arba likvidatorius.

10 straipsnis. Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimo akcininkams tvarka

1. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės veiklos ataskaitų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, Visuotinių susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti Visuotinio susirinkimo sprendimai, akcininkų sąrašų, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, kitų dokumentų, kuriais įforminti Bendrovės organų sprendimai, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės paslapties.
2. Akcininkas ar akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 (vieną antrąją) ir daugiau Bendrovės akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės paslapties, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais.

3. Komercinė paslaptimi laikoma informacija (išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymais apibrėžtą viešą informaciją), kuriai komercinės paslapties statusas suteikiamas Bendrovės Valdybos sprendimu. Akcininkai ar jų grupė atsako už komercinių paslapčių atskleidimą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei akcininkas pareikalauja, Bendrovė savo atsisakymą pateikti dokumentus turi įforminti raštu.
4. Už Bendrovės dokumentų ir kitos informacijos pateikimą akcininkams ir kitiems asmenims atsako Bendrovės vadovas.
5. Bendrovės dokumentai ar kita informacija pateikiama akcininkams neatlygintinai.

11 straipsnis. Bendrovės įstatų keitimo tvarka

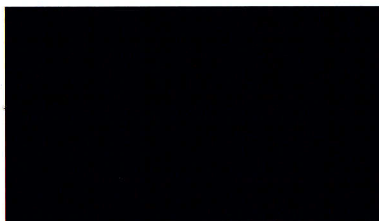
Bendrovės įstatai keičiami Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka, atsižvelgiant į šiame įstatyme numatytas išimtis, Visuotinio susirinkimo sprendimu, priimtu kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 (dvi trečiosios) visų Visuotiniame susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų.

12 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

Šie įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

Įstatai pasirašyti 3 (trimis) egzemplioriais 2015 m. rugsėjo 25 d.

Visuotinio susirinkimo įgaliotas



Saulius Bekampis



SERTIFIKATAS

TIC

TUV International Certification

TUV CERT

**patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2015 (LST EN ISO 9001:2015)
ISO 14001:2015 (LST EN ISO 14001:2015)
ISO 45001:2018 (LST ISO 45001:2018)**

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra

**UAB „Raseinių statyba“**

**Maironio g. 80
LT-60120 Raseiniai
Lietuva**

Sertifikavimo sritis:

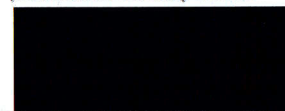
Visų paskirčių bei grupių pastatų ir inžinerinių statinių, įskaitant pastatus ir inžinerinius statinius, esančius kultūros paveldo objekto teritorijoje, jo apsaugos zonoje, kultūros paveldo vietovėje, projektavimas bei bendrieji ir specialieji statybos darbai.

Sertifikato reg. Nr.: TIC 15 100 96623
TIC 15 104 9661
TIC 15 118 21386

Galioja iki: 2024-11-18
Galioja nuo: 2021-11-19

Audito ataskaitos Nr.: 3330 2ET5 M0

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.



TÜV Thüringen e.V.
Sistemų ir personalo
sertifikavimo įstaiga



Jena, 2021-11-11



DAkkS

DAkkS
444-40 Thüringen
0 241 4000 00 00
0 241 4000 05 02
0 241 4000 05 04

Šis sertifikatas galioja tik UAB „Raseinių statyba“ ir jos filialams.

Informacijos apie šį sertifikatą ir apie Europos sertifikavimo sistemą (EAS) rasite adresu: www.tuv-thueringen.de arba cert@tuv-thueringen.de

KETINIMŲ PROTOKOLAS

2022 m. lapkričio mėn. 28 d.

Raseiniai

Šis ketinimų protokolą (toliau vadinamas protokolu) yra sudarytas tarp:

UAB „Raseinių statyba“, įmonės kodas 172310471, esanti Maironio g. 80, 60120 Raseiniai (toliau protokole vadinama pirma šalimi), atstovaujama pardavimų direktoriaus Dariaus Aliukonio ir

UAB „Šiaulių Tauro ryšiai“, įmonės kodas 144961133, esanti Pramonės g. 15, 78137 Šiauliai (toliau protokole vadinama antra šalimi), atstovaujama direktoriaus Tomo Dobriko.

Pirma šalis ir antra šalis, kartu ar atskirai, protokole dar vadinamos šalimis.

1. Ketinimų dalykas.

Pirma šalis dalyvauja UAB „Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras“ vykdomame viešajame pirkime „Kitos paskirties statinio su stogine, skirta maisto/virtuvės (įskaitant žaliąsias) atliekų uždaram kompostavimui, rangos darbai“, pirkimo Nr. 637379, ir laimėjusi pirkimą, ketina daliai darbų nurodytų pasiūlymo dokumentuose: elektroninių ir elektrotechnikos sistemų įrengimo darbų atlikimui samdyti antrąją šalį kaip subtiekęją.

1.1. Antra šalis patvirtina kad turi tiems darbams atitinkamą kvalifikaciją, reikiamą personalą ir ketina atlikti nurodytus darbus pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis.

1.2. Pirkimo laimėjimo atveju numatyti darbai gali būti papildomi ar keičiami abiejų šalių sutarimu.

2. Šalių pareiškimai ir patvirtinimai.

2.1. Šalys patvirtina, kad yra įgaliotos derėtis šiame protokole nurodytais klausimais bei pasirašyti šį protokolą.

2.2. Šalys pareiškia, kad joms nėra žinomos jokios aplinkybės ar faktai, dėl kurių protokolo įgyvendinimas būtų neįmanomas.

3. Konfidencialumo pareiga ir sąžiningumas.

3.1. Šalys įsipareigoja griežtai konfidencialia laikyti bet kokią informaciją, susijusią su šiuo protokolu ir jo vykdymu, neatskleisti jos trečiosioms šalims ar nenaudoti savo tikslams neteisėtu būdu nepaisant to, ar rangos sutartis (pagrindinė ar preliminarinė) yra sudaryta, ar ne.

3.2. Laimėjus konkursą, pirma šalis įsipareigoja su antra šalimi pasirašyti sutartį dėl subtiekęjų pavedamų darbų atlikimo.

4. Šalių atsakomybė.

4.1. Jei bet kuri šalis elgiasi nesąžiningai, arba pažeidžia kitas juridškai įpareigojančias protokolo sąlygas, ji privalo atlyginti kitos šalies patirtus nuostolius LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka ir apimtimi.

4.2. Šalys prisiima atsakomybę solidariai už pirkimo sutarties vykdymą.

5. Kitos sąlygos.

5.1. Šis protokolas įsigalioja tada, kai jį šalys pasirašo. Šalys pasirašo ant kiekvieno protokolo puslapio.

5.2. Protokolas sudarytas dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

5.3. Šalių parašai:

Pirma šalis:

Pardavimų direktorius

Darius Aliukonis

Antra šalis:

Direktorius

Tomas Dobrikas