

**SAVIVALDYBĖS PASTATO FOJĖ PRITAIKYMO ŽMONĖMS SU REGĖJIMO
NEGALIA DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2017-01-01 Nr. A62-10/17 (3.10.21-TP2)
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, esanti adresu Konstitucijos pr. 3, Vilnius, kodas 188710061, atstovaujama Administracijos direktorės Almos Vaitkunskienės, (**toliau – Užsakovas**) ir UAB „Bipa“ (įmonės kodas Juridinių asmenų registre 134282073), atstovaujama Vilniaus padalinio vadovo Giedriaus Balabansko (**toliau – Rangovas**), veikiančio pagal įgaliojimą, atskirai vadinamos Šalimi, kartu Šalimis, vadovaudamiesi 2017-01-12d. mažos vertės viešųjų pirkimų komisijos protokolu Nr. 306-3 sudarė šią Darbų sutartį (**toliau – Sutartis**).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Fojė pritaikymo žmonėms su regėjimo negalia darbų (**toliau – Darbai**) pirkimas. Darbų apimties nurodytos techninėje specifikacijoje (priedas Nr. 1)

1.2. Šalys tarpusavyje bendradarbiauja vadovaujantis šia Sutartimi, Darbų mažos vertės pirkimo sąlygomis ir Rangovo pateiktu pasiūlymu (**toliau – Pasiūlymas**). Rangovo Pasiūlymas yra privalomas Rangovui ir kartu su Darbų pirkimo mažos vertės sąlygomis yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.3. Darbų perdavimo - priėmimo akto forma pateikta Sutarties 2 priede.

1.4. Sutarties priedai yra neatsiejama Sutarties dalis.

II. SUTARTIES OBJEKTO KAINA, ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka atlikti Darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus bei sumokėti už juos šioje Sutartyje nustatytais kainomis ir terminais.

2.2. Šioje sutartyje numatytų darbų kaina yra :

Darbų kaina be PVM: 16800,00 (šešiolika tūkstančių aštuoni šimtai eurų ir 00 ct.) EUR.
(suma skaičiais ir žodžiais)

PVM 21%: 3528,00 (trys tūkstančiai penki šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir 00 ct.) EUR.
(suma skaičiais ir žodžiais)

Darbų kaina iš viso su PVM: 20328,00 (dvidešimt tūkstančių trys šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir 00 ct.) EUR.

2.3. Sutartyje nurodyta Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Visą riziką dėl darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

2.4. Darbų kaina, nurodyta šios Sutarties 2.2 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su darbų vykdymu. Visą riziką dėl darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

2.5. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

2.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus už atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 60 (šešiasdešimt) dienų po atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto pagrindu išrašytos PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

2.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5% metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR Civilinio kodekso 6.210 str. 1 d.

2.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.9. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

2.10. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties objekto kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimui dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma nuo perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams kaina nebus perskaičiuojama.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Darbai turi būti atlikti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Darbų atlikimo sąlygos ir apimtys nustatytos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

3.2. Užsakovas moka Rangovui už atliktus darbus, su sąlyga, kad darbai atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku.

3.3. Darbai turi būti atliekami darbo dienomis nuo 17.30 iki 22.00 val. arba savaitgaliais nuo 09:00 iki 22:00 val., adresu: Konstitucijos pr. 3, Vilnius.

3.4. Atlikti darbai priimami pagal darbų perdavimo– priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas). Užsakovas turi teisę nepasirašyti darbų perdavimo– priėmimo akto, jei nėra ištaisyti Užsakovo nurodyti defektai.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. atlikti šioje Sutartyje nurodytus Darbus tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal Sutartyje, techninėje specifikacijoje bei techninės specifikacijos priede, el. forma pateiktame projekte, nurodytus reikalavimus, priduoti Darbus Užsakovui;

4.1.2. Vadovautis Užsakovo technine specifikacija ir užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę apsaugą ir Užsakovo organizacijos inventoriaus apsaugą atliekamų darbų vietoje.

4.1.3. Darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

4.1.4. Darbams suteikti ne mažesnę kaip 2 (dvejų) metų garantiją. Garantija įsigalioja Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dieną;

4.1.5. Atlyginti nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

4.1.6. Montavimo metu sugadinus esamą dangą – akmens masės plyteles, rangovas privalo ją atstatyti/pakeisti nauja dangą.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. sudaryti sąlygas Darbų atlikimui;
- 4.2.2. apmokėti Rangovui už tinkamai atliktus darbus pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas ir terminus;
- 4.2.3. per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos skirti darbuotoją, atsakingą už informacijos pateikimą Rangovui, bei informuoti apie asmens paskyrimą el. paštu;
- 4.2.4. Užsakovas turi teisę nemokėti už nekokybiškai atliktus darbus, kol trūkumai nebus pašalinti.
- 4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: nėra.
- 4.4. Jei perkami darbai atliekami viešose vietose, Rangovas turi apie tai informuoti Vilniaus miesto bendruomenę darbų atlikimo vietoje tiksliai nurodydamas sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei darbų atlikimo vieta nėra konkreči, tai tuomet darbų atlikimo terminai turi būti nurodyti Užsakovo interneto svetainėje.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas užstatu – 800 Eur (aštuonių šimtų) EUR sumai, kuri pervesta į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų ir strateginio planavimo departamento (įm. kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (įm. kodas 188710061) sąskaitas LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 AB DNB banke.
- 5.2. Užsakovas gali pasinaudoti užstatu, jei Rangovas nevykdo bet kokių prievolių pagal Sutartį ar jas vykdo netinkamai.
- 5.3. Pirkimo Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas: sutarties galiojimo laikotarpis.
- 5.4. Neapmokėjęs laiku už atliktus darbus, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka delspinigius – 0,02 % nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.
- 5.5. Jei Rangovas praleidžia darbų atlikimo terminą, jis privalo sumokėti Užsakovui 0,02 % delspinigius nuo neatliktų darbų kainos, už kiekvieną praleistą dieną.
- 5.6. Jei Rangovas nekokybiškai atlieka Sutartyje numatytus darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą ir numato terminą, per kiek laiko turi būti ištaisyti trūkumai. Šio akto pagrindu Užsakovas turi teisę taikyti Rangovui baudą, kuri lygi 5 % nuo 2.2. p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.
- 5.7. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas nuo pranešimo, kad Užsakovas pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, gavimo pervesti naują 5.1. punkte nurodyto dydžio užstatą į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų ir strateginio departamento (kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitas LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba LT50 4010 0424 0394 3983 AB DNB banke.
- 5.8. Užsakovas grąžina užstatą Rangovui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus, per 30 kalendorinių dienų, Rangovui pateikus raštišką prašymą.
- 5.9. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų, vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas arba netinkamas įvykdymas.
- 5.10. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku šalių susitarimu.
- 5.11. Užsakovas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.



VI. NENUGALIMOS JĖGOS

6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

7.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas.

7.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

7.4. Pasikeitus šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

7.5. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.6. Sutartims Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

7.7. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais. Vienas Sutarties egzempliorius atitenka Užsakovui, kitas Rangovui.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Techninė specifikacija, 1 priedas, 1 lapas;

8.2. Darbų perdavimo – priėmimo aktas, 2 priedas, 1 lapas.

IX. ŠALIŲ ADRESAI, TELEFONAI IR ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

UŽSAKOVAS:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Kodas 188710061
A/s LT88 4010 0424 0399 2866
AB DNB bankas
Tel. (8 5) 211 2391
El. p. savivaldybe@vilnius.lt.

Administracijos direktorė
Alma Vaitkunsienė

A.V.



RANGOVAS:

UAB „Bipa“
H. ir O. Minkovskių g. 87, LT-46222 Kaunas
Įmonės kodas 134282073
PVM kodas LT342820716
A/s LT 18 7300 0100 7769 2367
AB Swedbank b.k. 73000
Tel. (8 37) 390387
El. paštas: info@bipa.lt

Vilniaus padalinio vadovas
Giedrius Balabanskas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Informacija apie vykdomą pirkimą:

1.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos pastato, esančio adresu: Konstitucijos pr. 3, Vilnius, pirmojo aukšto fojė pritaikymo žmonėms su regėjimo negalia darbai.

2. Rangovas perkamus darbus privalo atlikti pagal parengtą ir el. forma pateikiamą Savivaldybės pastato fojė pritaikymo žmonėms su regėjimo negalia projektą (toliau – Projektas) (pridedama, el. forma). Vadovaudamasis pateiktu projektu, Rangovas privalės nupirkti bei sumontuoti:

2.1. Vedimo paviršius iš nerūdijančio plieno juostelių (indikatorių). Išmatavimai ~ 280x33x4,5. Kiekis – 1216 vnt.

2.2. Įspėjamuosius paviršius iš nerūdijančio plieno elementų (indikatorių) (apvalus). Išmatavimai ~ 35 mm skersmens ir ~ 4,5 mm aukščio. Kiekis – 1168 vnt.

3. Rangovas įsipareigoja:

3.1. Montavimo darbus atlikti pagal Užsakovo pateiktą projektą, galiojančių normatyvinių statybos techninių dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus;

3.2. Vadovautis Užsakovo technine specifikacija ir užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę apsaugą ir Užsakovo organizacijos inventoriaus apsaugą atliekamų darbų vietoje.

3.3. Rangovas privalo apžiūrėti patalpas, nupirkti ir sumontuoti nerūdijančio plieno indikatorius.

3.4. Perkamų darbų projektas yra pateikiamas el. forma bei yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

3.5. Montavimo metu sugadinus esamą dangą – akmens masės plyteles, rangovas privalo ją atstatyti/pakeisti nauja dangą.

3.6. Darbams suteikti ne mažesnę kaip 2 (dvejų) metų garantiją. Garantija įsigalioja Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dieną.

4. Kitos sąlygos:

4.1. Montavimo darbai turi būti atlikti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

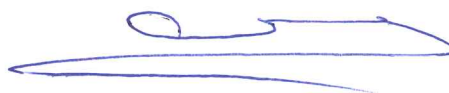
4.2. Darbai turi būti atliekami darbo dienomis nuo 17.30 iki 22.00 val. arba savaitgaliais nuo 09:00 iki 22:00 val., adresu: Konstitucijos pr. 3, Vilnius.

4.3. Jeigu nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

PRIDEDAMA:

1. Savivaldybės pastato fojė pritaikymas žmonėms su regėjimo negalia projektas (el. forma, 6 lapai).

Vilniaus padalinio vadovas
Giedrius Balabanskas



2 Priedas
Prie 2016 m. vasario mėn. d.
Sutarties Nr.

DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

1.	Darbų atlikimo kaina Eur, be PVM	168000,00 EUR
2.	21% PVM	3528,00 EUR
3.	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM	20328,00 (dvidešimt tūkstančių trys šimtai dvidešimt aštuoni eurai ir 00 ct.) EUR (skaičiais ir žodžiais)

Sumontuoti nerūdijančio plieno indikatoriai kokybiški ir atitinka sutarties techninius reikalavimus.

UŽSAKOVAS:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Konstitucijos pr. 3, LT-09601 Vilnius
Kodas 188710061
A/s LT88 4010 0424 0399 2866
AB DNB bankas
Tel. (8 5) 211 2000
El. p. savivaldybe@vilnius.lt.

Aprūpinimo ir transporto skyriaus vedėjas
Maratas Gafurovas

A.V.

RANGOVAS:

UAB „Bipa“
H. ir O. Minkovskių g. 87, LT-46222 Kaunas
Įmonės kodas 134282073
PVM kodas LT342820716
A/s LT 18 7300 0100 7769 2367
AB Swedbank b.k. 73000
Tel. (8 37) 390387
El. paštas: info@bipa.lt

Vilniaus padalinio vadovas
Giedrius Balabanskas

A.V.