

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. seksio 22 Nr. SP-40
Vilnius

Specialiosios sąlygos

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo Gerimanto Bakano, veikiančio pagal 2017-01-09 įgaliojimą Nr. ĮG-83, (toliau – Pirkėjas) ir **UAB „Latlita“**, juridinio asmens kodas 110806877, atstovaujama direktoriaus Oganės Saribekian, veikiančio pagal įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra medienos gaminiai (lentos, tašai, tašeliai) (toliau – Prekės), pirkimas-pardavimas, pateikimas. Sutartyje vartojamos „Prekės“ ar „Prekių tiekimas“ sąvokos apima visas su Prekių tiekimu susijusias veiklas, kurios nurodytos supaprastinto atviro konkurso medienos pirkimas 2016/PCPP-8-10 (toliau – Konkursas) sąlygose, jų paaiškinimuose ir/ar patikslinimuose. Prekių techniniai reikalavimai (pavadinimas, standartas, išmatavimai, kiekiai ir kaina) nurodyti Sutarties 1-ame priede „Medienos poreikis 2017 metams suvestinė“.

1.2. Prekės turi būti pateiktos (*pasirinkti*):

1.2.2. 4 p.o.d. Pirkėjai:

Šiaulių geležinkelių infrastruktūros filialas (IF-3) – pristatymo vieta: Dubijos g. 26, Šiauliai. Prekės pristatomos iki einamojo ketvirčio pirmo mėnesio 15 dienos;

Radviliškio prekių vagonų depas (LV-3) - pristatymo vieta: Puškino g. 1, Radviliškis. Prekės pristatomos ketvirčiais: 2017 m. I ketv. - per 30 kalendorinių dienų po sutarties pasirašymo; II ketv. - balandžio 1-10 d.; III ketv. - liepos 1-10 d.; IV ketv. - spalio 20-31 d.; Jeigu ne dėl Tiekėjo kaltės sutartis pasirašoma vėliau negu prieš 30 kalendorinių dienų iki pristatymo numatyto termino, tai šalys gali rašytiniu susitarimu pakeisti tos prekių partijos pristatymo terminą

Radviliškio regiono stočių skyrius (RRSS) - pristatymo vieta: Varpo g. 1, Radviliškis. Ketvirčio kiekis pristatomas iki einamo ketvirčio pirmo mėnesio 10 dienos;

1.3. Prekių gavimo diena laikoma prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo diena prekių pristatymo vietoje. Kiekvienos pozicijos, pagal lentų/tašų/tašelių storį kiekis ketvirčiui gali skirtis iki $\pm 5\%$.

1.4. Prekių kiekio pristatymo terminai pagal Pirkėjo poreikį gali būti keičiami Šalių raštišku susitarimu, tačiau galutinis atitinkamo ketvirčio prekių pristatymo terminas negali būti keičiamas.

1.5. Prekių poreikis, nurodytas priede Nr. 1 „Medienos poreikio 2017 metams paraiškų suvestinė“, pagal Pirkėjo poreikį gali būti keičiamas $\pm 30\%$ nuo p.o.d. vertės. Kai Pirkėjo iniciatyva Šalys sutaria pirkti papildomą Prekių kiekį, papildomas Prekių kiekis pristatomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Šalių susitarimo pasirašymo dienos. Jei perkamų Prekių kiekis Šalių susitarimu sumažinamas, tada Prekės pristatomos aukščiau nurodytais terminais.

1.6. Tiekėjas įsipareigoja savo lėšomis pateikti Pirkėjui Sutarties 1-ame priede nurodytas Prekes, atitinkančias nurodytą pavadinimą, standartus, išmatavimus, kiekius ir kainą, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pateiktas Prekes ir sumokėti Tiekėjui už priimtas Prekes Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Prekių vieneto kainos nurodyta Sutarties 1-ame priede. Sutarties kaina:

Orientacinė (4 p.o.d.) Sutarties kaina, neįskaitant PVM 81110,00 EUR (aštuoniasdešimt vienas tūkstantis vienas šimtas dešimt eurų 00 centų), 21 % PVM 17033,10 EUR (septyniolika tūkstančių trisdešimt trys eurai 10 centų), Bendra orientacinė Sutarties vertė, įskaitant PVM 98143,10 EUR (devyniasdešimt aštuoni tūkstančiai vienas šimtas keturiasdešimt trys eurai 10 centų).

2.2. Į Sutarties kainą / Prekės vieneto kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos taikomos Prekėms Lietuvoje, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokius maito mokesčius, ir rinkliavas, transportavimo išlaidas iki Prekių pristatymo vietos, pakrovimo, tranzito, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas. Importo PVM, jeigu toks būtų, sumoka Tiekėjas.

2.3. Nurodyta Sutarties kaina, neįskaitant PVM, yra nustatyta Tiekėjo pasiūlymo konkursui ir Pirkėjo Viešųjų pirkimų komisijos 2017-01-04 posėdžio protokolo Nr. 5(PCT)-41 pagrindu, yra galutinė ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, numatytus Sutarties specialiųjų sąlygų 1.3 ir 1.5. punktuose ir Sutarties kituose punktuose.

2.4. Dėl PVM dydžio, nustatyto Lietuvos Respublikos teisės aktuose, pasikeitimo perskaičiuota (taip, kaip nustatyta Sutarties bendrosiose sąlygose) Sutarties / Prekės vieneto kaina įforminama Šalių pasirašytu susitarimu ir taikoma po minėto susitarimo pasirašymo. Sutarties / Prekės vieneto kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar prekių kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

2.5. Apmokėjimas už patiektų ir priimtų Prekių partiją atliekamas pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą (originalą), atitinkančią Sutarties bendrosiose sąlygose nurodytus reikalavimus, mokėjimo nurodymu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (prekių pateikimo vietoje) ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos (jei šie dokumentai pateikiami ne vienu metu – nuo dokumento pateikto vėlesne data, gavimo dienos).

2.6. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po to, kai Pirkėjas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą ir išsiunčia jį faksu Tiekėjui. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nuoroda į PVM įstatymo straipsnį (96 str. 1 d.), kai prievolė apskaičiuoti ir sumokėti PVM tenka Pirkėjui.

3. Prekių patiekimas (pristatymas ir perdavimas)

3.1. Prekės turi būti patiektos Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2 punkte nurodytais terminais.

3.2. Tiekėjas Prekes pristato įspėjęs Pirkėją telefonu, el. paštu arba faksu prieš 2 (dvi) darbo dienas.

3.3. Pristatant prekes gavėjams, Tiekėjas kartu su kiekviena prekių partija privalo pateikti:

3.3.1. prekių atitikties deklaraciją (originalą), patvirtintą Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu ir įmonės antspaudu (jei turi), įrodančią, kad prekės atitinka techninius reikalavimus, nurodytus konkurso dokumentuose;

3.3.2. jei prekės įvežamos iš trečiųjų šalių, Tiekėjas kartu su prekėmis privalo pateikti Pirkėjui fitosanitarinį sertifikatą.

3.4. Prekių perdavimo-priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Prekių pristatymo, o nustatęs, kad Prekės turi defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių nepriėmimo priežastys ir kuriuo Tiekėjas kviečiamas dalyvauti surašant aktą dėl defektų.

3.5. Prekių defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties bendrosiose sąlygose.

3.6. Jeigu dėl Pirkėjo veiksmų Tiekėjas negali vykdyti Sutarties, tai Šalims raštu išreiškus sutikimą terminas gali būti pratęstas, bet ne ilgesniam nei 3 mėn. laikotarpiui.

4. Prekių kokybė

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę. Pateikiamų prekių kokybė turi atitikti I-ame priede nurodytus techninius reikalavimus.

4.2. Jei Tiekėjo pateiktų Prekių partijoje yra daugiau kaip 10 % nekokybiškų Prekių, tokia partija brokuojama ir grąžinama Tiekėjui. Tiekėjas pagal Pirkėjo pateiktą sąskaitą atlygina Pirkėjui dėl tokio Prekių grąžinimo patirtas išlaidas. Jei Tiekėjo pateiktų Prekių partijoje yra 10 % ir mažiau nekokybiškų Prekių, tokios Prekės yra rūšiuojamos Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas priima ir apmoka tik kokybiškas Prekes.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Tiekėjas vėluoja pateikti Prekes per Sutartyje nustatytus terminus, nuo kitos dienos pradedami skaičiuoti 0,1 proc. dydžio delspinigiai nuo nepateiktų Prekių kainos įskaitant PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki bendra pagal Sutartį priskaičiuota delspinigių suma pasieks 20 proc. Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.2. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės ar jo iniciatyva (reikalavimu), Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant perkamas Prekes iš trečiųjų asmenų.

5.3. Jeigu Tiekėjas vėluoja pateikti Prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jam jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su tokiu Sutarties nutraukimu. Tokiu atveju Pirkėjas pasilieka Sutarties įvykdymo užtikrinimą 3 % nuo Sutarties kainos neįskaitant PVM.

5.4. Jeigu Pirkėjas vėluoja apmokėti pateiktas ir priimtas Prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Tiekėjas, raštu įspėjęs Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jam jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su tokiu Sutarties nutraukimu ir turi teisę reikalauti faktiškai pateiktų Prekių apmokėjimo.

5.5. Jei Pirkėjas neatsiskaito už pateiktas ir priimtas Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, nuo kitos dienos moka Tiekėjui 0,1 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos priimtų Prekių kainos įskaitant PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki bendra pagal Sutartį priskaičiuota delspinigių suma pasieks 20 proc. Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.6. Sutarties nutraukimas Sutarties Šalių neatleidžia nuo pareigos sumokėti priskaičiuotus delspinigius ar atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius.

5.7. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku pateikti Prekes ar pašalinti Prekių defektus, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę.

5.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Tiekėjui raštu), o jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų, Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas viena iš Sutarties bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – 3 (trys) procentai nuo Sutarties kainos, neįskaitant PVM. Banko garantijos originalas arba mokėjimo nurodymą patvirtinantis dokumentas (pavedimo kopija)

turi būti pateiktas Pirkėjui/Pirkėjo atstovui į Pirkimo centrą 406b kab., adresu Mindaugo g. 12, Vilnius arba el. paštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo.

6.2. Visoms banko išduotoms garantijoms turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (Leidinio Nr. 758).

6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Tiekėjo pilno tinkamo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

7. Kitos nuostatos

7.1. Sutartis laikomas sudaryta ir įsigalioja ja pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir Tiekėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja 14 mėn.

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.2. Konkurso dokumentai, Tiekėjo pateiktas pasiūlymas Konkursui yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams, prioritetas teikiamas Konkurso dokumentams, po to – Tiekėjo Konkurso pasiūlymui, ir po to – šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui.

7.3. Sutarčiai taikoma Sutarties įsigaliojimo metu aktuali Sutarties bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklalapyje ([www.litrail.lt/Apie Bendrovę/ Dokumentai/Viešųjų pirkimų dokumentai](http://www.litrail.lt/Apie/Bendrovę/Dokumentai/Viešųjų_pirkimų_dokumentai)), su kurios nuostatomis Šalys yra pilnai susipažinusios ir jas vykdydys.

7.4. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (LR pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, LR pelno mokesčio įstatymą, LR gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.5. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.7.1. priedas Nr. 1 „Medienos poreikio 2017 metams paraiškų suvestinė“;

7.7.2. priedas Nr. 2 Sutarties įvykdymo užtikrinimas pridedamas po Sutarties pasirašymo (jei banko garantija, jos originalas saugomas Pirkėjo kanceliarijoje, jei mokėjimą patvirtinantis dokumentas - Pirkimų centre).

8. Šalių adresai ir rekvizitai

Pirkėjas	Tiekėjas
Akcinė bendrovė „Lietuvos geležinkeliai“ Mindaugo g.12, LT-03603 Vilnius Registracijos kodas 1100 53842 PVM mokėtojo kodas LT100538411 Tel.: +370 5 2692038, faksas: +370 5 2692128 A. s. LT68 7044 0600 0029 4239 AB SEB bankas	UAB „Latlita“ Sandėlių g.50-101, LT-02248, Vilnius Registracijos kodas 110806877 PVM mokėtojo kodas LT108068716 Tel: +370 5 260 2168 faksas: +370 5 264 0159 A.s. LT05 7300 0100 9948 1226 AB „Swedbank“

AB „Lietuvos geležinkeliai“
Generalinio direktoriaus pavaduotojas
Gerimantas Bakanas

(parašas) 
(data) 

UAB „Latlita“
Direktorius
Oganes Saribekian

(parašas) 
(data) 

Parengė: Pirkimų centro Pirkimo procedūrų skyriaus Prekių ir paslaugų pirkimo sektoriaus vyriausioji specialistė Gražina Aleknaite-Umbrašienė tel. 269 3914, Pirkimų centro Organizacinio skyriaus Pirkimo dokumentų rengimo sektoriaus vyriausiasis specialistas Marijus Žuromskis, tel. 269 3646, el. paštas: m.zuromskis@litrai.lt
Už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingi:, filialas „Šiaulių geležinkelių infrastruktūra“ pastatų ūkio viršininkas Aleksas Kazlauskas (IF-3) tel. 8 41 20225, ;

Radviliškio prekių vagonų depo Gamybinės techninės grupės vadovas Modestas Šimkus, tel. 8 422 20337;
Radviliškio regiono stočių skyriaus ūkio baro viršininkas Andrius Matiliūnas, tel 8 686 64769.


Vyriausiasis finansininkas
Aleksas Gumuligaskas
2017.01.23

Pirkimų centro
Pirkimo procedūrų skyriaus
virsininkas

Andrius Matiliūnas


2017-01-20


Pirkimų centro vyriausiasis specialistas
Gražina Aleknaite-Umbrašienė
2017.01.20

Tiesės ir pasirašymo depozitas
Tiesės skaidaus vertybinės techninės
Paulius Viteikis
2017-01-23

2017-01-26

1 PRIEDAS prie sutarties SP-104 lentelė (BVPŽ - 03410000-7)

4 pirkimo objekto dalis

Eil. Nr.	Medienos pavadinimas	Standartas	Išmatavimai (mm) Ilgis - plotis, skersmuo(rastams) - storis	Užsakovas/Poreikis (m³)												Bendras poreikis (m³)	Pirkimo kaina (Eur/m³)	Suma (Eur be PVM)	Pastabos
				IF-3 Dubijos g. 26, Šiauliai				LV-3 Radviliškis, Puškino g. 1				RRSS Radviliškis, Varpo g. 1							
				I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.	I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.	I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.				
				I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.	I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.	I ket.	II ket.	III ket.	IV ket.				
1	Lentos (viengubo pjovimo, eglės, džiovintos, I rūšies) impregnuotos antisepitiku	LST EN 1313-1:2010 drėgnumas ne > 20%	6000x150x32	1,00											1,00				
2	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies)	313-1:2010 drėgnumas	6000x200x30	3,00											3,00				
3	Lentos (spygliuočių, II rūšies, 2-jų pjovimų, džiovintos)	LST EN 1313-1:2010; LST EN 1611-1:200 LT; LST EN 1611-1:2000/ A1:2004 LT; EN 844-4; EN 844-6; drėgnumas ne > 20 %	6000±10x150±1x55±1									42,50	42,50		85,00				
4	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies) impregnuotos antisepitiku	313-1:2010 drėgnumas	6000±10x150±1x50±1	42,00	1,00	1,00	2,00								46,00				
5	Lentos (2-jų pjovimų, džiovintos, spygliuočių, II rūšies)	LST EN 1313-1:2010; LST EN 1611-1:200 LT; LST EN 1611-1:2000/ A1:2004 LT; EN 844-4; EN 844-6; drėgnumas ne > 20 %	6000±10x150±1x40±1									10,00	6,00		26,00				
6	Lentos (2-jų pjovimų, džiovintos, spygliuočių, II rūšies)	LST EN 1313-1:2010; LST EN 1611-1:200 LT; LST EN 1611-1:2000/ A1:2004 LT; EN 844-4; EN 844-6; drėgnumas ne > 20 %	6000±10x150±1x60±1									42,50	42,50	42,50	172,00				
7	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies)	LST EN 1313-1:2010 drėgnumas ne > 20%	6000±10x150±1x40±1	1,00		1,00									2,00				
8	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies)	LST EN 1313-1:2010 drėgnumas ne > 20%	6000x150x32	2,00		1,00									3,00				
9	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies)	LST EN 1313-1:2010 drėgnumas ne > 20%	6000x150x25	6,00	3,00	1,50									10,50				
10	Lentos (dvigubo pjovimo, eglės, džiovintos, II rūšies) impregnuotos antisepitiku	LST EN 1313-1:2010 drėgnumas ne > 20%	6000x100x50	0,50	2,50		2,00								5,00				

Laima

P. A.

mm

[illegible]

[Signature]

Wm

