

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. P 284/15

Vilnius

2015-08-12

2017-08-12

Individuali įmonė „Septeka“ (toliau - „Pardavėjas“), pagal šalies, kurioje yra registruota, įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 301501622, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 208-16, LT-47154 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi LR Juridinių asmenų registre, atstovaujama įmonės vadovės Vestinos Strakšytės, veikiančios pagal įmonės įstatus,

ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau - „Pirkėjas“), juridinio asmens kodas 124243848, PVM mokėtojo kodas LT242438412, registruotas LR juridinių asmenų registre adresu Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo valdymui, pavaduojančio direktorių dr. Liudo Panavos, veikiančio pagal įstatus,

bendrai vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai gali būti vadinama Šalimi, sudarė šią sutartį dėl chirurginių siūlų pirkimo (toliau - Sutartis).

Sutartis sudaroma vadovaujantis 2015 m. gegužės mėn. 20 d. skelbtos dinaminės pirkimų sistemos „Chirurginiai siūlai“ (pirkimo Nr. 163554) (toliau - DPS) ir pagal DPS įvykdyto konkretaus pirkimo I kvietimo - Chirurginių siūlų pirkimas, taikant dinaminę pirkimų sistemą rezultatais.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį parduoti ir pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1, tačiau Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui atskirus užsakymus, perduodamuose žodžiu telefonu ar raštu (faksu arba elektroniniu paštu).

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Prekes pristatomos Pardavėjo transportu Pirkėjui [jo buveinę adresu Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius (ligoninės vaistinė)], ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po Pirkėjo užsakymo prekėms gauti pateikimo. Užsakymai gali būti teikiami visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pirkėjas pasirašo sąskaitą – faktūrą arba prekių važtaraštį, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

2.3. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui, už pristatytą Prekę po pasikeitusio PVM tarifo atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo

dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi būti (tuo atveju, kai su prekėmis nepateikiami kokybės sertifikatai) įrašas „kokybės dokumentai yra įmoneje“, taip pat nurodoma pirkimo sutarties data ir numeris.

4. PREKĖS KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, IPAKAVIMAS, JOS PRIĖMIMAS PAGAL KIEKĮ IR KOKYBĘ

4.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir ipakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos (LR) standartus.

4.2. Gautų prekių kiekis, taip pat jų kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, ipakavimo priimant prekes. Tačiau, vėliau paaiškėjus gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklavimo neatitikimui standartams, techninėms sąlygoms, taip pat prekių trūkumui, Pirkėjas ne vėliau kaip per parą privalo išsiųsti apie tai pranešimą (faksu arba el. paštu) Pardavėjui, nurodydamas jame datą, kada numatytas prekių kokybės ar kiekio patikrinimas, atsižvelgiant į laiką, būtiną šiam pranešimui gauti ir Pardavėjo atstovui atvykti, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 3 dienas privalo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui apie savo atvykimą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, netinkamos prekės grąžinamos Pardavėjui.

4.3. Trūkstamas prekių kiekis papildomas arba nekokybiškos prekės pakeičiamos per 2 darbo dienas po pranešimo gavimo.

4.4. Pirkėjas turi teisę tikrinti prekių kokybę Pardavėjo sandėlyje ar kitoje jų laikymo vietoje be išankstinio derinimo su Pardavėju.

5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutartinių prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis:

5.1.1. Pardavėjas, laiku nepristatęs prekių, už kiekvieną uždelstą dieną įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

5.1.2. Pirkėjas, laiku neįvykdžiusi pinigines prievolės, Pardavėjui pareikalavus už kiekvieną uždelstą dieną įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

5.2. Pirkėjui nutraukus Sutartį 7.2 punkte numatyta tvarka, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5 % dydžio netesybas (baudą) nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir galioja 24 mėnesius.

6.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

9. SUTARTINIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Sutartčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 13 dalyje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adreso pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

11.3. Sutarties šalis, neįvykdžiusi savo sutartinių įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.5. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Chirurginių siūlų techninė specifikacija).

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

U „Septeka“

Raudondvario pl. 208-16, LT-47154

Kaunas

Įmonės kodas 301501622

PVM kodas LT100003721318

Sąskaita LT397044060006263947

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Tel.: 8 674 15335

Faks.: 8 37 339185

El. p. info@septeka.lt

Įmonės vadovė

Vestina Strakšytė

(parašas)

2015-08-12
(data)

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124243848

PVM mokėtojo kodas LT242438412

Tel.: (8 5) 216 9069

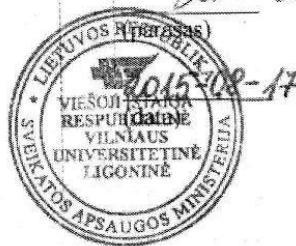
Faks.: (8 5) 216 8984

E. p. rvul@rvul.lt

Direktoriaus pavaduotojas valdymui
pavaduojantis direktorių

Dr. Liudas Panava

Liudas Panava



CHIRURGINIŲ SIŪLŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendrieji reikalavimai:

- 1.1 Tiekėjas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos neatlygintinai pateikia pirkimo dalių Nr. 1-27 prekių pavyzdžius, adresu Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius
- 1.2 Prekių pavyzdžiai bus pateikti ligoninės specialistų (pagal kompetenciją) išbandymui ir įvertinimui dėl atitikimo pirkimo sąlygų priede Nr. 1 pateiktiems reikalavimams.
- 1.3 Prekių pavyzdžių pateikimo išlaidas dengia tiekėjas.
- 1.4 Chirurginių siūlų ilgio paklaida ± 5 cm, visoms pirkimo dalims
- 1.5 Adatų ilgio paklaida ± 2 mm galima šioms pirkimo dalims Nr.: 3, 4, 5, 7, 11, 12, 13 ir 14.
- 1.6 Naudojamos sąvokos:
 Trumpos rezorbcijos – besirezorbuojantis trumpos rezorbcijos (iki 40 parų, 0% stiprumo po 10 parų)
 Besirezorbuojantis – besirezorbuojantis vidutinės rezorbcijos (iki 70 parų)
 Ilgos rezorbcijos – besirezorbuojantis ilgos rezorbcijos (daugiau 180 parų)

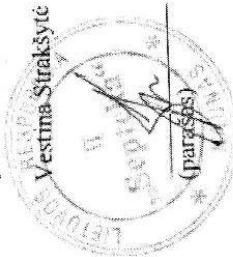
Siūlai be adatų								
PD Nr.	Pavadinimas	Filamentingumas	Medžiaga	Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Fiksuota kaina Eur., be PVM	PVM tarifas %	Suma Eur, be PVM
24.Nesirezorbuojantis endoklipai								
Nesirezorbuojantis endoklipai (Vidutinio/didelio dydžio endoklipai 6 vnt. kasetėje.)	Mono filamentas	Titanas	Kasetė	2525	2,80	5	7070,00	7423,50
Pateikti 2 vnt. prekių pavydžių								
Tiekėjas privalo pateikti neatlygintinai 10 vnt. klipsatorių viešojo pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu								
Bendra pirkimo dalies suma Eur, be PVM						7070,00		
Pirkimo dalies PVM suma:						353,50		

PARDAVĖJAS

UĮ "Septeka"

Įmonės vadovė

Vestina Strakšytė



Bendra pirkimo dalies suma Eur, su PVM: 7423,50

PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Direktoriaus pavaduotojas valdymui pavaduojantis direktorių

Dr. Ljudas Panava

