

KELEIVINIO KELIŲ TRANSPORTO VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. kovo 10 d. Nr. MS-53

Mažeikiai

Mažeikių rajono savivaldybės administracija (toliau - Užsakovas ir Šalis), atstovaujama Administracijos direktoriaus Broniaus Kryžiaus pagal administracijos nuostatus, ir UAB „Mažeikių autobusų parkas“, atstovaujama įmonės Direktoriaus Arvydo Šemetos (toliau – Vežėjas ir Šalis), toliau kartu vadinami Šalimis, atsižvelgdami į nuo 2009 m. gruodžio 3 d. įsigaliojusį 2007 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1370/2007 dėl keleivinio geležinkelių ir kelių transporto viešųjų paslaugų ir panaikinančio Tarybos reglamentus (EEB) Nr. 1191/69 ir (EEB) Nr. 1107/70, bei Viešųjų pirkimų konkurso rezultatus, sudarė šią sutartį.

1. Sutarties objektas

- 1.1. Užsakovas paveda Vežėjui vežti keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Mažeikių rajone pagal sutarties sąlygas.
- 1.2. Vežėjo 1 km savikaina 0,0 €.
- 1.3. Bendra sutarties vertė 14358,95 € su PVM.

2. Sutarties sąlygos

- 2.1. Vežėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. vežti keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais Mažeikių rajone (1-4 priedai);
 - 2.1.2. laikytis eismo tvarkaraščių ir sutarties priede nustatyto reisų skaičiaus, vairuotojų darbo ir poilsio, dirbant maršrute grafiko, rajono teritorijoje pagal sutarties šalių suderintus maršrutus ir eismo tvarkaraščius;
 - 2.1.3. skirti keleiviams vežti reikiamos talpos, geros estetinės išvaizdos, techniškai tvarkingas, žemagrindes, tinkamai apipavidalintas transporto priemonės;
 - 2.1.4. sugedus maršrute dirbančioms transporto priemonėms, operatyviai jas pakeisti techniškai tvarkingomis;
 - 2.1.5. neviršyti Mažeikių rajono savivaldybės tarybos patvirtintų važiavimo tarifų ir bilietų kainų reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais;
 - 2.1.6. įrašyti informaciją apie reišius į stočių ir stotelių tvarkaraščius;
 - 2.1.7. vežti keleivius ir taikyti lengvatas tiems, kuriems Transporto lengvatų įstatymu yra suteikta teisė į keleivinio transporto lengvatas.
- 2.2 Užsakovas įsipareigoja:
 - 2.2.1. užtikrinti, kad maršrutuose, kuriais važiuoja Vežėjo transporto priemonės, kelių infrastruktūros elementai (gatvės, keliai, tiltai, eismo valdymo priemonės, paviljonai ir pan.) būtų tinkamai prižiūrimi visais metų laikais ir užtikrintų saugų eismą;
 - 2.2.2. padengti Vežėjui negautas pajamas už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, pervežimą vietiniais reguliaraus susisiekimo maršrutais pagal šios sutarties 4 skyriuje numatytas sąlygas ir tvarką;
 - 2.2.3. kompensuoti Vežėjui patirtus nuostolius vietinio reguliaraus susisiekimo maršrutuose pagal šios sutarties 5 skyriuje numatytas sąlygas ir tvarką.

3. Šalių teisės

3.1. Vežėjas turi teisę:

3.1.1. keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių, patvirtintų Susisiekimo ministerijos, nustatytais atvejais ir tvarka, laikinai nutraukti arba apriboti keleivių vežimą, kai kyla grėsmė saugiam autobusų eismui, ir apie tai informuoti Užsakovą;

3.1.2. teikti pasiūlymus maršrutų tinklui formuoti, suderinus su Užsakovu papildomu susitarimu keisti maršrutuose reisų skaičių, laiką, papildyti maršrutą naujomis stotelėmis, apie tai prieš 1 dieną paskelbus informaciją stotelėse;

3.1.3. gauti iš Užsakovo informaciją apie keleivinio transporto eismą ir perspektyvinį maršrutų tinklą rajone;

3.1.4. Užsakovui pratęsus, pakeitus arba sutrumpinus maršrutą, panaikinus stoteles ar papildžius maršrutą naujomis stotelėmis, šiuo maršrutu keleivius vežantis Vežėjas, Užsakovui pasiūlius, per 7 dienas raštu praneša, ar sutinka ir ar gali vežti keleivius pakeistu maršrutu nuo siūlomos datos arba pats pasiūlyti kitą datą, arba atsisakyti vežti keleivius pakeistu maršrutu;

3.1.5. Užsakovui pradėjus papildomus maršruto reisu, šiuo maršrutu keleivius vežantis Vežėjas, Užsakovui pasiūlius, per 7 dienas raštu praneša, ar sutinka ir ar gali vežti keleivius papildomais reisais nuo siūlomos datos arba pats pasiūlyti kitą datą, arba atsisakyti vežti keleivius papildomais reisais.

3.2. Užsakovas turi teisę:

3.2.1. kontroliuoti, kaip Vežėjas laikosi patvirtintų eismo tvarkaraščių bei kitų keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių reikalavimų, tikrinti keleivių aptarnavimo kokybę;

3.2.2. tikrinti, ar visi keleiviai turi bilietus;

3.2.3. pasikeitus paslaugų apimtims, suderinus su Vežėju, keisti eismo tvarkaraščius;

3.2.4. siūlyti Mažeikių rajono savivaldybės tarybai keisti keleivių vežimo tarifus;

3.2.5. dalyvaujant Vežėjui, tikrinti autobusų techninę ir sanitarinę būklę bei reikalauti nedelsiant šalinti pastebėtus trūkumus;

3.2.6. pateikti raštišką pasiūlymą Vežėjui pratęsti, pakeisti arba sutrumpinti maršrutą, panaikinti stoteles ar papildyti maršrutą naujomis stotelėmis nuo siūlomos datos;

3.2.7. pateikti raštišką pasiūlymą Vežėjui vežti keleivius pradėtais naujais maršruto reisais nuo siūlomos datos.

4. Negautų pajamų už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, vežimą skaičiavimo ir pateikimo tvarka

4.1. Negautos pajamos už mokinių vežimą apskaičiuojamos ir apmokamos nustatyta tvarka (t.y. pagal Vežėjo ir mokymo įstaigų sudarytas mokinių vežimo kelių transporto reguliariais reisais sutartis).

4.2. Negautos pajamos už keleivių, turinčių teisę į lengvatas, pervežimą vietiniais maršrutais apskaičiuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 patvirtintu Keleivinio transporto vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašu.

4.3. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 8 dienos pateikia Užsakovui ataskaitą apie parduotus su nuolaida bilietus važiavimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais, kurios formos nustatytos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 478 patvirtinto Keleivinio transporto vežėjų išlaidų (negautų pajamų), susijusių su transporto lengvatų taikymu, kompensavimo (atlyginimo) tvarkos aprašo 2 priede (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 6 d. nutarimo Nr. 112 redakcija) (5 priedas).

4.4. Užsakovas, gavęs iš Vežėjo 4.3 punkte nurodytas ataskaitas apie parduotus lengvatinius bilietus, per 4 darbo dienas patvirtina jas ir, pasirašęs vieną egzempliorių, grąžina Vežėjui.

 



4.5. Jei Užsakovas neigia pateiktų duomenų teisingumą, Vežėjas privalo pateikti Užsakovui reikalingus dokumentus, įrodančius duomenų teisingumą (kasos aparatų kontrolines juostas, ataskaitas, bilietų pardavimo kontrolės lapus).

5. Vežėjo nuostolių, teikiant viešąsias paslaugas, kompensacijų skaičiavimo ir pateikimo tvarka

5.1. Vežėjas, pasibaigus ataskaitiniam kalendoriniam mėnesiui, iki kito mėnesio 20 dienos pateikia Užsakovui ataskaitą apie Vežėjo per mėnesį patirtus nuostolius, teikiant viešąsias paslaugas, pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2010 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. 3-457 „Dėl nuostolių, patirtų vykdant keleivinio kelių transporto viešųjų paslaugų išpareigojimus, kompensacijos apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintas formas (6 priedas).

5.2. Vežėjo ir Užsakovo nustatytas – 7,0 proc. – vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutų rentabilumas.

5.3. Užsakovas, gavęs iš Vežėjo 5.1 punkte nurodytą ataskaitą apie patirtus nuostolius vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo maršrutais, jeigu nereikalaujama papildomos informacijos, per 3 darbo dienas patvirtina ir, pasirašęs 1 egzempliorių, grąžina Vežėjui.

5.4. Jei Užsakovas neigia ataskaitoje pateiktų duomenų teisingumą, Vežėjas nedelsdamas privalo pateikti Užsakovui atitinkamą dokumentinį duomenų pagrindimą.

5.5. Užsakovas, siekdamas įsitikinti gautuose iš Vežėjo ataskaitose nurodytų duomenų teisingumu, gali pareikalauti iš Vežėjo ir kitų papildomų ataskaitų ar duomenų. Šiuo atveju Užsakovas gali, bet ne ilgiau kaip iki 2 mėnesių, užlaikyti Vežėjo patirtų nuostolių kompensavimą.

5.6. Maksimali 1 km ridos reguliaraus susisiekimo maršrutuose savikaina (Vežėjo patirtos dėl keleivių vežimo maršrutuose išlaidos, padalytos iš šiuose maršrutuose atliktos ridos) – 0,0 €/km.

5.7. Kiekvieno mėnesio savikaina nustatoma pagal vežėjo įmonės buhalterinės apskaitos duomenis, sudarytus pagal įmonės patvirtintą apskaitos politiką (į savikainą turi būti įtrauktos išlaidos, patiriamos keleivių vežimams reguliaraus susisiekimo maršrutais atlikti, tarp jų – tiesiogiai susijusių su šiais vežimais netiesioginių išlaidų (sąnaudų) dalys ir bendrųjų bei administracinių ir finansinės veiklos sąnaudų dalys, tenkančios šiems vežimams); į formulę įtraukiama pagal vežėjo buhalterinės apskaitos duomenis apskaičiuota 1 km ridos savikaina, bet ne didesnė nei ta, kuri nurodyta 5.6. punkte.

5.8. Maksimali 1 km ridos savikaina nekeičiama visą sutarties laikotarpį, nepriklausomai nuo degalų, elektros energijos, atsarginių dalių kainų bei minimalaus atlyginimo dydžio pasikeitimo bei kitų faktorių.

5.9. Kiekvieno mėnesio apskaičiuota 1 km ridos reguliaraus susisiekimo maršrutuose savikaina negali būti didesnė nei ta, kuri nurodyta 5.6. punkte.

5.10. Užsakovas, įvertinęs Vežėjo ataskaitas ir kitus papildomus dokumentus, iki to paties mėnesio pabaigos kompensuoja Vežėjo patirtus per mėnesį nuostolius dėl keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais.

5.11. Užsakovas, pasibaigus kalendoriniams metams, gali pareikalauti iš Vežėjo pateikti praėjusiais kalendoriniais metais patirtų nuostolių ataskaitą. Jeigu metinė pajamų, kompensacijų už lengvatomis besinaudojančius keleivius ir Vežėjo nuostolių kompensacijų suma, įvertinant savikainos indeksavimą yra didesnė už nustatytą šios paslaugų teikimo sutarties metu (įvertinus rentabilumą), Užsakovas turi teisę pareikalauti iš Vežėjo išrašyti kreditinę sąskaitą, atitinkamai mažinant metinę Vežėjo nuostolių kompensavimo sumą.

6. Nuostolių kompensacijų išmokėjimo Vežėjui sąlygos ir tvarka

6.1. Užsakovas kompensuoja Vežėjui patirtus nuostolius, susidariusius teikiant viešąsias keleivinio kelių transporto paslaugas už praėjusį mėnesį pagal abiejų Šalių patvirtintą ataskaitą.

6.2. Užsakovas kompensuoja Vežėjo patirtus nuostolius šiais terminais:

6.2.1. po 6.1 punkte nurodytos ataskaitos pateikimo per 10 dienų perveda 50 procentų 6.1. punkte nurodytos kompensavimo sumos;

6.2.2. per 5 darbo dienas po ataskaitos patvirtinimo sumoka likusią kompensavimo sumą (įvertinus avansinį mokėjimą), neviršijant 6.1. punkte nurodytos sumos;

6.2.3. jeigu patirti nuostoliai buvo mažesni, negu sumokėtas avansas pagal 6.2.1. punkte tvarką, permokėta suma panaudojama atsiskaitant kitą mėnesį.

6.3. Siekiant sudaryti sąlygas laiku atnaujinti autobusus, Užsakovas gali avansu sumokėti nuostolių kompensaciją Vežėjui už tam tikrą laikotarpį, bet ne ilgesnį nei sutarties galiojimo laikas. Avansu sumokėta kompensacija išskaičiuojama iš kas mėnesį mokamų nuostolių kompensacijų sumos proporcingai nustatytam laikotarpiui.

7. Kitos sąlygos

7.1. Kelių transporto priemonės, naudojamos vežti keleivius reguliaraus susisiekimo maršrutais, turi būti apipavidalintos pagal Keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 1998 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. 55 (Žin., 1998, Nr. 24-628; 2003, Nr. 30-1266; 2010, Nr. 51-2524), reikalavimus.

7.2. Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai, kilę dėl pasikeitusių keleivių vežimo apimčių, bilietų kainų ir dėl kitų pasikeitimų, įforminami kaip šios sutarties priedai, abiejų Šalių susitarimu.

7.3. Jeigu Vežėjas vienašališkai, prieš 3 mėnesius nepranešęs Užsakovui, nutraukia keleivių vežimą bent vienu iš sutartyje nustatytų maršrutų, jis privalo Užsakovui sumokėti 700,00 € dydžio baudą už kiekvieną maršrutą.

7.4. Vežėjas privalo apdrausti keleivius nuo nelaimingų atsitikimų pagal keleivių draudimo taisykles Nr. 002.

8. Atsakomybė

8.1. Vežėjas atsako už žalą, padarytą keleivio sveikatai ar gyvybei, vežimo metu, jeigu nėra įrodymų, kad žala atsirado dėl paties keleivio kaltės.

8.2. Vežėjas, kaip didesnio pavojaus šaltinio valdytojas, privalo atlyginti keleiviui žalą, padarytą didesnio pavojaus šaltinio, jeigu nėra įrodymų, kad žala atsirado dėl nenugalimos jėgos arba nukentėjusiojo asmens tyčios ar didelio neatsargumo.

8.3. Vežėjas atsako už žalą, padarytą keleiviui kelių transporto priemonėje arba įsėdimo ar išlipimo iš jos metu, neatsižvelgiant į tai, ar kelių transporto priemonė atliko vežimą, ar ne.

8.4. Žala, padaryta keleivio sveikatai ar gyvybei vežimo metu, atlyginama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą.

9. Įgalioti atstovai sutarties vykdymo priežiūrai

9.1. Mažeikių rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba, Savivaldybės centralizuotas vidaus audito skyrius.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2017 m. kovo 10 d. ir galioja iki 2018 m. rugpjūčio 17 d.

10.2. Keleivių pervežimas sutarties prieduose nurodytais maršrutais vykdomas nuo 2018 vasario 28 d. iki 2018 rugpjūčio 17 d.

10.3. Sutarčiai pasibaigus, lieka galioti atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo bei ginčų, kylančių iš šios sutarties sprendimo tvarka.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių iniciatyva, prieš 3 mėnesius raštu apie tai pranešus kitai sutarties Šaliai, arba anksčiau, Šalims susitarus ir patvirtinus susitarimą raštu.

10.5. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už savo įsipareigojimų pagal sutartį neįvykdymą dėl *force majeure* aplinkybių pagal Lietuvos Respublikos įstatymus (Civilinio kodekso 6.212 straipsnį ir kitas nuostatas). Šalis, kuri dėl *force majeure* aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal sutartį, turi kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip per 3 dienas, raštu pranešti apie šias

Kopija tikra

aplinkybes kitai Šaliai. Tokiu atveju atitinkamo įsipareigojimo vykdymas atidedamas iki pasibaigia tokios *force majeure* aplinkybės.

10.6. Visi šios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

10.7. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti šios sutarties 11 straipsnyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adreso pasikeitimą Šalis, atlygina kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

10.8. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus susitarti, ginčas Šalių iniciatyva gali būti sprendžiamas teisme, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

10.9. Sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais - po vieną kiekvienai Šaliai.

10.10. Sutarties priedai:

1 priedas – Maršruto „Mažeikiai - Telšiai per Nevarėnus“ tvarkaraštis;

2 priedas – Maršruto „Mažeikiai - Vieکشiai - Purvėnai - Ašvėnai - Vieکشiai“ tvarkaraštis;

3 priedas – Maršruto „Mažeikiai - Vieکشiai – Kapėnai“ tvarkaraštis;

4 priedas – Maršruto „Mažeikiai - Vieکشiai - Kapėnai per Tučius“;

5 priedas – Ataskaita apie parduotus su nuolaida važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais bilietus;

6 priedas – Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusu maršrutais nuostolių 20__ m. _____ mėn. ataskaita.

11. Sutarties šalių juridiniai adresai, rekvizitai, parašai, antspaudai

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija

Kodas 167371234,
Laisvės g. 8, Mažeikiai
a.s. LT83 4010 0407 0001 0058,
AB DNB bankas Mažeikių skyrius,
kodas 40100
el. paštas renata.kalendraite@mazeikiai.lt
Tel. Nr. 8-443-98248

VEŽĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė
„Mažeikių autobusų parkas“
Kodas 166552032,
Laižuvos g. 82D, Mažeikiai
a.s. LT70 4010 0407 0000 0398
AB DNB bankas Mažeikių skyrius,
kodas 40100
arvydas@mazeikiuap.lt
Tel. Nr. 8-650-71350

Administracijos direktorius
Bronius Kryžius
Būhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas
Arvydas Pocius
2017-03-03



Ekonomikos skyriaus vyriausioji
specialistė

Sigut Jucytė

Ekonomikos skyriaus
vedėjas

Romualdas Sakalauskas

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. sp. Zilinskienė
Donicėlė Gvadauskienė
17.03.2017 m. 13 d.

Turės skyriaus vedėjas

Robertas Norbutas

2017-03-03

Maršruto „Mažeikiai - Telšiai per Nevarėnus“ tvarkaraštis

	D.	D.D.			Mažeikių AS	D.	D.	Atv.
Išv.	9.00	16.40	-	-	Mažeikių AS	11.50	19.15	Atv.
	9.03	16.43	2.2	2.2	Daukšos g-vė	11.47	19.11	
	9.04	16.44	2.8	0.6	Mišių ūkis	11.46	19.10	
	9.12	16.52	7.1	4.3	Tirkšlių priem.	11.38	19.02	
	9.15	16.55	8.1	1.0	Tirkšlių pav.	11.35	18.59	
	9.18	16.58	10.9	2.8	Spurganai II	11.32	18.56	
	9.20	17.00	12.4	1.5	Bružai	11.30	18.54	
	9.23	17.03	14.1	1.7	Korėjus	11.27	18.51	
	9.25	17.05	15.4	1.3	Balėnai	11.25	18.49	
	9.29	17.09	17.3	1.9	Pievenų kryžk.	11.21	18.45	
	9.37	17.17	21.8	4.5	Konteniai	11.13	18.38	
	9.41	17.21	23.6	1.8	Dadotkai	11.09	18.34	
	9.47	17.27	26.6	3.0	Nevarėnai	11.03	18.28	
	9.52	17.32	29.2	2.6	Morkiškiai	10.58	18.24	
	9.55	17.35	31.9	2.7	Juodinkiai	10.55	18.21	
	9.58	17.38	34.2	2.3	Jonauskiai	10.52	18.18	
	10.01	17.41	35.1	0.9	Tausalas II	10.49	18.15	
	10.02	17.42	36.6	1.5	Tausalas I	10.48	18.14	
	10.05	17.45	38.9	2.3	Kalnėnai	10.45	18.11	
	10.07	17.47	40.2	1.3	Gaudikačiai	10.43	18.09	
	10.08	17.48	41.0	0.8	MSV	10.42	18.08	
Atv.	10.10	17.50	43.5	2.5	Telšiai	10.40	18.05	Išv.

D. - visomis dienomis, išskyrus sekmadienį




Kopija tikra
beaudroto skyriaus vyr. specialisto
2. P. M. M.
Domestika
17.03.2019 m.

Maršruto „Mažeikiai -Viekšniai - Purvėnai - Ašvėnai-Viekšniai“ tvarkaraštis

	d.d.				d.d.	
Išv.	6.35	-	-	Mažeikiai		
	6.42	7.5	7.5	Krakiai		
	6.50	14.5	7.0	Viekšnių pav.	15.15	Atv.
	6.54	19.5	5.0	Rekčiai	15.06	
	6.57	21.0	1.5	Sovaičiai	15.03	
	7.00	23.0	2.0	Purvėnai	15.00	
	7.10	28.4	5.4	Ašvėnai	14.50	
Atv.	7.20	33.7	5.3	Palnosai	14.40	Išv.

d.d. - autobusas važiuoja darbo dienomis



Kopija tikra
bendrojo skyriaus vnr. spec.
2014 m. 03 mėn. 13 d.

[illegible]

d.d. - darbo dienomis, T. - trečiadienį, Š. - šeštadienį, D. - visomis dienomis, išskyrus sekmadienį



Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. special.
Domicile: Gyvulininkystė
17.03.13

Domicile: Gvazdzinska 13
17 09 13

Maršruto „Mažeikiai - Viešniai - Kapėnai per Tučius“

d.d.	d.d.	Š.	S.			Mažeikių AS		1.7	58.8	S.	Š.	d.d.	d.d.
	6.10		8.00										
	6.12		8.03	1.7	1.7	Viešnių g.		2.4	57.1				
	6.14		8.05	2.4	4.1	Naikiai		3.4	54.7				
	6.17		8.10	3.4	7.5	Krakiai		2.8	51.3				
	6.19		8.12	2.8	10.3	Miliai I		1.7	48.5				
	6.21		8.15	1.7	12.0	Miliai II		2.3	46.8				
	6.23		8.18	2.3	14.3	Viešnių pav.		1.3	44.5				
	6.25	6.10	8.20	1.3	15.6	Viešniai		1.8	43.2	14.10	14.10	16.30	13.51
	6.27	6.12	8.22	1.8	17.4	Užventė		1.8	41.4	14.09	14.09	16.24	13.50
	6.29	6.14	8.24	1.8	19.2	Kegriai		2.8	39.6	14.07	14.07	16.22	13.48
	6.32	6.17	8.27	2.8	22.0	Svirkančiai		3.0	36.8	14.04	14.04	16.19	13.45
	6.35	6.20	8.36	3.0	25.0	Kapėnai		2.8	33.8	14.00	14.00	16.15	13.41
	6.40	6.25	8.41	2.8	27.8	Dargužiskiai		1.7	31.0	13.55	13.55	16.09	13.36
	6.44	6.29	8.45	1.7	29.5	Tučių m-la		1.5	29.3	13.50	13.50	16.06	13.31
	6.47	6.32	8.47	1.5	31.0	Tučių bendr.		1.3	27.8	13.45	13.45	16.03	13.26
	6.50	6.35	8.50	1.3	32.3	Pievenų kryžk.		2.5	26.5	13.40	13.40	16.00	13.21
	6.55			3.0	35.3	Pievenai						15.55	
	7.00	6.35	8.50	3.0	38.3	Pievenų kryžk.		2.5	26.5	13.40	13.40	15.50	13.21
	7.05	6.41	8.55	2.5	40.8	Meškėliai		1.0	24.0	13.35	13.35	15.45	13.16
13.15	7.08	6.44	9.00	1.0	41.8	Pabarškos		2.0	23.0	13.32	13.32	15.43	13.13
13.19	7.12	6.48	9.10	2.0	43.8	Žibikai II		1.4	21.0	13.28	13.28	15.40	13.10
13.22	7.15	6.52	9.12	1.4	45.2	Žibikai I		0.9	19.6	13.25	13.25	15.38	13.08
13.24	7.17	6.55	9.15	0.9	46.1	Žibikų plyt.		3.1	18.7	13.20	13.20	15.35	13.05
13.35	7.30	7.05	9.25	3.1	49.2	Viešniai		8.1	15.6	13.15	13.15	15.30	13.00
			9.35	7.5	56.7	Krakiai		7.5	9.7	13.05	13.05		
			9.45	8.1	64.8	Mažeikiai				12.55	12.55		

d.d. - darbo dienomis, Š. - šeštadienį, S. - sekmadienį

Kopija tikra

bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Dorotėja Mažeikienė *

2017 m. 03 mėn. 11 d.




5 priedas

(įmonės pavadinimas)

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

savivaldybei

**ATASKAITA APIE PARDUOTUS SU NUOLAIDA VAŽIAVIMO VIETINIO
(PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSAIS BILIETUS
PER 20 __ M. _____ MĖNESĮ**

20 __ - __ - __ Nr. ____

Maršruto numeris ir pavadinimas	Bilietų rūšis	Nuolaida, procentais	Parduotų su nuolaida bilietų skaičius, vienetais	Gauta pajamų už parduotus su nuolaida bilietus, litais	Išlaidų (negautų pajamų) dėl keleiviams suteiktų važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais lengvatų kompensavimo (atlyginimo) dydis, litais	
	Vienkartiniai	50				
		80				
	Terminuoti	50				
		80				
	Iš viso	Vienkartiniai	50			
			80			
Terminuoti		50				
		80				
Iš viso						

(Įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(A.V.)

(Įmonės vyriausiasis finansininkas (buhalteris))

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

UŽSAKOVAS

VEŽĖJAS

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė

Dorotė Gvazdžiauskienė
17 03 mėn 13 d.



6 priedas

(įmonės pavadinimas)

(įmonės kodas, adresas, kiti duomenys)

savivaldybei

**KELEIVIŲ VEŽIMO VIETINIO (PRIEMIESTINIO) REGULIARAUS SUSISIEKIMO
AUTOBUSŲ MARŠRUTAIS NUOSTOLIŲ 20__ M. _____ MĖN.
ATASKAITA**

20 Nr.
(parengimo vieta)

Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusais rida, įskaitant nulinę ridą, km $((R - R_n) \times M + M_0)$, kur: R – planuotas reisų skaičius, vnt. R_n – nutrauktų reisų skaičius, vnt. M – maršruto ilgis, km M_0 – nulinė rida, km	
Keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusais savikaina, Lt/km (S)	
Išlaidos, patirtos vežant keleivius vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusais, Lt $[((R - R_n) \times M + M_0) \times S]$	
Pajamos, gautos iš keleivių, vežant vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusais, Lt (P)	
Negautų dėl keleivių važiavimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusais lengvatų, nustatytų Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymu, pajamų atlyginimas, gaunamas iš savivaldybės biudžeto, Lt (A)	
Sutartimi tarp vežėjo ir savivaldybės nustatytas rentabilumas, proc. (r)	
Nuostolių dėl keleivių vežimo vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisieki- mo autobusų maršrutais kompensavimo dydis, Lt (K)	
Patikslinta kompensacijų suma už praeitą ataskaitinį laikotarpį (su „-“, jei kompensacija buvo permokėta; su „+“, jei ji buvo išmokėta ne visa)	

Įmonės vadovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

(A.V.)

Įmonės vyriausiasis finansininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

UŽSAKOVAS

VEŽĖJAS

Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistė
Dominytė Gyvažiūskienė
17.03.2013 m.

