

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B-GŽ-17 03/14 - 07

2017-03-14, Panevėžys

1. Šalys.

UAB „Biuro verslas“, atstovaujama generalinės direktorės Gražinos Želionienės veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau dar vadinama Pardavėju, ir Lopšelis - darželis „Aušra“, atstovaujama Direktorius Vilimas Samuškavičius toliau dar vadinama Pirkėju, susitarė dėl tokiu pirkimo – pardavimo sutarties, toliau dar vadinama sutartimi, sąlygų:

2. Sutarties dalykas.

2.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėju užsakytas Prekes ar Paslaugas Pirkėjui, o Pirkėjas įsipareigoja už Prekes ar paslaugas sumokėti Prekių ir paslaugų kainą pagal šioje sutartyje nustatytas sąlygas.

3. Prekių kaina. Mokėjimai pagal sutartį.

3.1. Pirkėjui prekės parduodamos priede nurodytomis kainomis. Kitoms, neįtrauktoms į sąrašą kanc. prekėms suteikiama 27% nuolaida nuo tuo metu galiojančio mažmeninio kainoraščio.

3.2. Jeigu šalys sudaro atskirą rašytinį susitarimą (sutarties prieda) dėl Prekių kainų, tokiu atveju Pardavėjas turės teisę pakeisti tokiam susitarime nurodytas Prekių kainas ir/ar Prekes ir/ar jų kategorijas, kt. sąlygas, išpėjęs apie tai Pirkėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą – faktūrą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Prekių kainą į Pardavėjo PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytą sąskaitą banke **per 30 (trisdešimt) dienų** nuo PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytos jos išrašymo dienos tokiam pavedime nurodydamas apmokamos PVM sąskaitos – faktūros numerį.

3.5. Pardavėjas turi teisę be atskiro pranešimo Pirkėjui sustabdyti visų įsipareigojimų, kylančių iš šios sutarties, vykdymą, jeigu Pirkėjo išskolinimų (nepriklausomai nuo jų atsiradimo pagrindo) Pardavėjui bendra suma viršys 150,00 Eur.

4. Užsakymas ir Prekių perdavimas.

4.1. Pirkėjas Užsakymą pateikia šioje sutartyje nurodytais Pardavėjo el. paštu, telefonu, internetu, faksu. Užsakymai el. paštu ir faksu teikiami pagal Pardavėjo galiojančias Užsakymų formas.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti bei perduoti Prekes Pirkėjo buveinėje be pristatymo mokesčio, jeigu užsakytų vienam kartui Prekių kaina viršija 10,00 Eur. Kitais atvejais Pirkėjas įsipareigoja atsiimti Prekes Pardavėjo nurodytoje vietoje bei nurodytą dieną arba papildomai apmokėti tuo metu nustatytą pristatymo mokestį.

4.3. Jeigu Pirkėjas užsakydamas Prekes nurodo pageidaujantis Prekes atsiimti iš Pardavėjo, Prekių pakrovimą į Pirkėjo autotransporto priemonę vykdo Pirkėjas.

4.4. Prekių perdavimą Pirkėjui patvirtina Pirkėjo pasirašyta PVM sąskaita – faktūra arba bet koks kitoks Pirkėjo pasirašytas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomos perduodamos Prekės ar Paslaugos

4.5. Nuo Prekių perdavimo momento Pirkėjui tenka visa Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika.

5. Prekių kokybė.

5.1. Jeigu Prekių perdavimą patvirtinančiuose dokumentuose Pirkėjas nenurodo pretenzijų dėl Prekių kiekio, komplektiškumo, spalvos, akivaizdžių kokybės trūkumų ar kitų pretenzijų dėl Prekių atitikimo sutarčiai,

patvirtintam Užsakymui, laikoma, kad Prekės atitinka šios sutarties bei bendrai reikiamus reikalavimus.

5.2. Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.

5.3. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Prekės atitiks tokios rūšies Prekėms keliamus įprastus reikalavimus kokybei.

5.4. Prekių garantinis terminas nustatomas pagal gamintojo suteiktą garantinį terminą konkrečioms Prekėms. Bet koku atveju toks terminas neviršys įstatymų nustatyto.

5.5. Jeigu garantinio termino laikotarpiu paaiškėja, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų, trūkumai nėra netinkamo Prekės sandėliavimo, laikymo, eksponavimo ar naudojimo pasekmė ir Pirkėjas apie tokius trūkumus pranešė Pardavėjui nedelsiant jiems paaiškęjus, Pardavėjas savo nuožiūra arba pašalina trūkumus, arba, jeigu trūkumų neįmanoma pašalinti, pakeičia Prekę nauja Preke. Garantinis remontas atliekamas Pardavėjo patalpose. Prekę garantiniam remontui atlikti pristato Pirkėjas.

6. Šalių atsakomybė.

6.1. Pardavėjas įstatymų nustatytais atvejais atsako už savo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą. Pardavėjo atsakomybė pagal šią sutartį ribojama suma, ne didesne nei per paskutinius vienerius metus iki reikalavimo pareiškimo Pirkėjo sumokėta suma už prekes.

6.2. Pirkėjui praleidus mokėjimų pagal šią sutartį terminus, jis privalo mokėti Pardavėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Jeigu Pirkėjas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Užsakymo patvirtinime nurodytos datos nepasiima Prekių (sutarties 4.2. ir 4.3. p.), Pardavėjas turi teisę panaikinti Užsakymą (neperduoti Prekių pavėluotai atvykusiam Pirkėjui, panaikinti išrašytą sąskaitą).

7. Kitos sąlygos.

7.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir galioja iki 2017 m. gruodžio mėn. 31 d. pasibaigus šiam terminui, sutartis laikoma pratęsta papildomam 12 (dvylikos) kalendorinių mėnesių terminui, jeigu nei viena iš Šalių nepareiškė raštu noro ją nutraukti prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo termino pabaigos. Ši nuostata taikoma ir pasibaigus kiekvienam naujam papildomam 12 (dvylikos) kalendorinių mėnesių terminui. 7.2. Bet kuri šalis turi teisę nutraukti sutartį išpėjusi apie tai kitą šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Pirkėjui nutraukiant sutartį šiame punkte nurodytu pagrindu, jis privalo pilnai atsiskaityti už perduotas Prekes su Pardavėju iki sutarties pasibaigimo.

7.3. Sutarties šaliai, nepranešusiai apie sutartyje nurodytų duomenų (šalies adreso, sąskaitos ir kt.) pasikeitimus, tenka visa su tokiu nepranešimu susijusi rizika.

7.4. Bet kokia su šia sutartimi, jos sudarymu ir vykdymu susijusi informacija, įskaitant, bet neapsiribojant, informaciją apie šalių derybines pozicijas, prekes, kainas, nuolaidas, mokėjimų, pristatymo tvarką, yra laikoma konfidencialia. Jeigu šaliai kyla bet kokių abejonių dėl to, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, ta šalis privalo

elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija iki tol, kol nebus gautas kitos šalies patvirtinimas, kad tokia informacija nėra konfidenciali informacija šios sutarties tikslais. Konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims įstatymų nustatytais atvejais bei esant kitos šalies rašytiniam sutikimui.

7.5. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

8. Šalių rekvizitai ir parašai:

8.3. Pirkėjo rekvizitai:

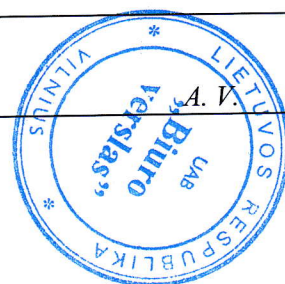
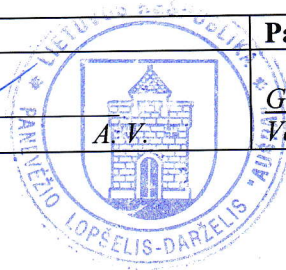
Pavadinimas	Lopšelis - darželis „Aušra“	Pasirašančio asmens vardas, pavardė/ pareigos/ įgalinimų pagrindas	Vilma Samulionienė direktori
Kodas	190375595	PVM mokėtojo kodas	----
Adresas	Statybininkų g.9, Panevėžys	A/s Nr.	LT93131001002385940
Tel./ faks.	8~45 441756	Bankas	SWED bankas
El. paštas	darzelisausra@takas.lt	Tinklapis	www.darzelisausra.lt

8.4. Pardavėjo rekvizitai:

Pavadinimas	UAB „Biuro verslas“	Pasirašančio asmens vardas, pavardė/ pareigos	Grazina Želionienė Generalinė direktorė
Kodas	302570169	PVM mokėtojo kodas	LT100005806414
Adresas registracijos	Žemglio g.46, LT-35169 Panevėžys	A/s Nr.	LT28 7044 0600 0766 4825
Adresas veiklos, korespondencijos	J. Basanavičiaus g. 3, LT-35182 Panevėžys	Bankas	SEB bankas
Tel./ faks.	8~45 435266 / 435274	Tinklapis	http://www.officeday.lt
El. paštas	uzsakymai@biuroverslas.lt		

8.5. Šalių parašai:

Pirkėjas	Pardavėjas
Direktorė Vilma Samulionienė Vardas, pavardė, parašas	Grazina Želionienė Vardas, pavardė, parašas



PIRKIMO OBJEKTAS

1. Pirkimo objektas – **kanceliarinių prekių, biuro popieriaus pirkimas. Prekių sąrašas, minimalūs techniniai reikalavimai ir kiekiai nurodyti prekių sąraše pirkimo 2 lentelėje.**
2. Tiekėjas pristatys prekes į Panevėžio lopšelių-darželių „Aušra“, statybininkų g. 9, užsakymai vykdomi pagal poreikį.
3. Nurodyti prekių kiekiai yra preliminarūs. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti iš tiekėjo visų nurodytų prekių. Šis sąrašas nėra baigtinis. Perkančioji organizacija galės įsigyti ir kitas prekes nenurodytas 2 lentelėje.
4. Prekių pirkimo-pardavimo sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui, su galimybe tomis pačiomis sąlygomis pratęsti sutartį dar 12 mėnesių laikotarpiui, nevirsiant bendro 24 mėnesių termino.

PASIŪLYMAS DĖL KANCELIARINIŲ PREKIŲ

1 lentelė

Tiekėjo pavadinimas	UAB Biuro verslas
Tiekėjo adresas	J. Basanavičiaus g. 3, Panevėžys
Atsakingo asmens vardas, pavardė	Egidijus Barauskas
Telefono numeris	8 45 435 266
Fakso numeris	8 45 435 274
El. Pašto adresas	uzsakymai@biuroverslas.lt

PREKIŲ SĄRAŠAS MINIMALŪS TECHINIAI REIKALAVIMAI IR PRELIMINARUS KIEKIS

2 lentelė

Eilės Nr.	Prekės pavadinimas ir apibūdinimas	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina su PVM, Eur	Suma su PVM Eur
1	Baltas biuro popierius A4 80 g, ne mažiau kaip 500 lapų pakuotėje, dėžėje ne mažiau kaip 5 pakai, atitinkantis standartą LST EN ISO 9706:2001, A klasės.	10 dėžių		
2	Baltas biuro popierius A4 80 g, ne mažiau kaip 500 lapų pakuotėje, dėžėje ne mažiau kaip 5 pakai, atitinkantis standartą LST EN ISO 9706:200, C klasės.	50 dėžių		
3	Spalvotas popierius A4 80 g, atitinkantis standartą LST EN ISO 9706:2001.	100 vnt.		
4	Spalvotas popierius A3, 160 g/m ² , atitinkantis standartą LST EN ISO 9706:2001.	100 vnt.		
5	Spalvotas popierius A2 80 g, atitinkantis standartą LST EN ISO 9706:2001.	100 vnt.		
6	Spalvotas popierius A1 225 g/m ² , atitinkantis standartą	50 vnt.		




LST EN ISO 9706:2001.				
7	Segtuvai su svertiniu susegimo mechanizmu, ne mažesni kaip 50 mm pločio nugarėle, A4 formato.	50 vnt.		
8	Segtuvai su svertiniu susegimo mechanizmu, ne mažesni kaip 75 mm pločio nugarėle, A4 formato.	50 vnt.		
9	Aplankai su įsegėle iš polipropileno A4 formato.	150 vnt.		
10	Aplankai su įsegėle ir europaforacija iš polipropileno A4 formato.	150 vnt.		
11	Įmūtės skaidrios su baltu įsegimu, A4 formato, storis ne mažiau kaip 40 mikronų, pakuotėje ne mažiau kaip 100 vienetų.	20 pak.		
12	Archyvinis aplankas, kartoninis su raišteliais A4 formato.	100 vnt.		
13	Kartoninis aplankas, A4 formato, su metaline įsegėle.	100 vnt.		
14	Pieštukai, mediniai, kietumas B, padrožtas, drožiant nelūžta korpusas ir netrupa grafitas.	50 vnt.		
15	Automatinis tušinukas 0,7mm, mėlynos spalvos tušas, su keičiama šerdele, tušas atitinka ISO-12757-2 standartą.	50 vnt.		
16	Keičiamos automatinio tušinuko šerdelės 0,7mm, mėlynos spalvos tušas, tušas atitinka ISO-12757-2 standartą.	50 vnt.		
17	Automatinis gelio rašiklis, rašymo linijos storis 0,5 mm. Mėlynos/juodos/raudonos spalvos rašalas. Keičiama šerdelė.	20 vnt.		
18	Permanentiniai žymekliai kirsta galvute, brėžio storis 1-5 mm.	10 vnt.		
19	Pieštukiniai klijai, bekvapiai, sausu pagrindu, lengvai tepami, tinkantys popieriui, ne mažiau kaip 40 g.	20 vnt.		
20	Sąvaržėlės metalinės, trikampės, matmenys ne mažesni kaip 25 mm, pakuotėje ne mažiau kaip 100 vnt.	6 dėžutės		
21	Stalo kalendoriai, vienas puslapis skirtas vienai dienai, vardadieniai, svarbios datos, dienos ilgumas, mėnulio fazės, matmenys ne mažesni kaip 10x13,5 cm.	16 vnt.		
22	Korekciniai pieštukai 10 (±1) ml. Metalinis antgalis. Brėžio storis 1 mm. Greitai išdžiūsta, lengva paskirstyti.	20 vnt.		
23	Lipnūs lapeliai ne mažesni kaip 50x38 mm, suklijuoti viename šone, įpakavime – ne mažiau kaip 90 vienos spalvos (geltoni, rožiniai, salotiniai ir kt.) lapelių.	10 pak.		
24	Lipnūs lapeliai, ne mažesni kaip 76x76 mm, suklijuoti viename šone, įpakavime – ne mažiau 100 vienos spalvos (geltoni, rožiniai, salotiniai ir kt.) lapelių.	10 pak.		

25	Lipnūs, plastikiniai, lapeliai su lengvai limpančiu kraštu 4 spalvų, ne mažesni kaip 20x50 mm, pakelyje ne mažiau kaip 160 lapelių.	10 vnt.
26	Lipnūs, plastikiniai, lapeliai su lengvai limpančiu kraštu 5 spalvų, ne mažesni kaip 12x44 mm, pakelyje ne mažiau kaip 125 lapelių.	10 vnt.
27	Sąsiuvinis A4 formato, klijuotas šone, kietu viršeliu, nemažiau kaip 96 lapų, langeliais 5x5 mm.	5 vnt.
28	Lipni guma, lengvai nuimamos ir pakartotinai naudojamos lipnios pagalvėlės, pakuotėje ne mažiau kaip 55 kvadratiniai lipnios gumos.	15 pak.
29	Žirklys, su plastmasinėmis rankenėlėmis, universalios. Ilgis – 15(±2) cm. Pagamintos iš nerūdijančio metalo.	5 vnt.
30	Kalkuliatorius, plastikiniai klavišai. Ne mažiau 12 skaičių ekranas. Maitinamas elementais ir saulės baterija. Dviguba atmintis.	3 vnt.
31	Segiklis, metalinis segimo mechanizmas. Susega nuo 10 lapų (A4, lapo storis 80 g/m ²). Su sąsagėlėmis.	5 vnt.
32	Segiklis, metalinis segimo mechanizmas. Susega nuo 30 lapų (A4, lapo storis 80 g/m ²). Su sąsagėlėmis	5 vnt.
		Viso: 1108,88

Bendra pasiūlymo kaina su 21 % PVM 1108,88 (vienas tūkstantis šimtas aštuoni eurai 88 ct)
(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 192,45 Eur.
Kitoms kanceliariinėms prekėms, kurios nenurodytos prekių sąrašo 2 lentelės specifikacijoje suteiksime 27 procentų (%) nuolaidą nuo mažmeninės kainos.

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. gruodžio 31 d.

vadybininkas

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Egidijus Barauskas

(Vardas ir pavardė)