

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SP-3-3.23-48 /2017

KC-109/R

2017 m. vasario 27 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika, juridinio asmens kodas 124244035, kurios registruota buveinė yra Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Antakalnio g. 59, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Evaldo Navicko (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Limeta“, juridinio asmens kodas 221906050, kurios registruota buveinė V. A. Graičiūno g. 4, 02241 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkausko (toliau – Pardavėjas),

laimėjusi 2016 m. lapkričio 10 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtą Medicininių priemonių, dezinfekcinių priemonių viešojo pirkimo konkursą 15, 18, 58 ir 102 pirkimo dalyse (toliau – konkursas),

toliau kartu šioje Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nuosavybės Prekės, kurių pavadinimai ir kiekiai nurodyti šios Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“ (toliau – Sutarties 1 priedas), o Pirkėjas įsipareigoja kokybiškas Prekes priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kiekis ir kokybė atitinka šios Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – techninė specifikacija ar Sutarties 2 priedas) nustatytus reikalavimus, standartus, šioje Sutartyje aptartas sąlygas ir yra tinkamos naudoti pagal paskirtį (toliau – reikalavimai). Techninė specifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

1.3. Kiekvienos pozicijos prekių kiekiai yra preliminarūs, kurie priklausomai nuo Pirkėjo poreikių, sutarties galiojimo metu gali didėti arba mažėti (perkamas kiekis negali didėti daugiau kaip 30 proc. numatyto preliminarus prekių kiekio). Šis kiekis gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso prekių kiekio.

1.4. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui pereina nuo to momento, kai Šalių įgaliotiems atstovams pasirašius prekių priėmimo – perdavimo aktą (toliau – aktas, surašomas laisva forma).

1.5. Visos Prekės kokybiškos, naujos, nenaudotos, pristatomos originaliame gamykliniame įpakavime.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Bendra Sutarties kaina yra 536,92 (penki šimtai trisdešimt šeši eurai ir 92 euro centai) Eur su PVM. Detalios prekių vienetų kainos nurodytos Sutarties 1 priede.

2.2. Fiksuota Prekių vieneto kaina nustatoma vadovaujantis konkurso pasiūlyme nurodytomis kainomis.

2.3. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Pardavėjo patirtos / galimos patirti išlaidos / mokesčiai, susiję su Prekėmis ir tinkamu Sutarties vykdymu.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai. Šalims raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Sutarties kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio PVM dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar

sumažėjusio) PVM inicijuoja Pardavėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Sutarties kainai. Pirkėjas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuojama Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.5. Sutartyje nurodyta kaina negali būti didinama dėl rizikos veiksnių, kuriuos pateikdamas pasiūlymą turėjo ir/ar galėjo įvertinti Pardavėjas.

2.6. Sutarties kaina dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojama nebus. Visą riziką dėl Sutarties kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

2.7. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

2.7.1. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros, kuri išrašoma akto pagrindu, pateikimo Pirkėjui dienos.

2.7.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui sumoka mokėjimo pavedimu į Pardavėjo šioje sutartyje nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

2.8. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus įstatymais numatytais atvejais. Prekių kainų didinimas ne pagal pasikeitusius Lietuvos Respublikos norminius aktus yra pagrindas šiai Sutarčiai nutraukti.

2.9. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei:

2.9.1. Sąskaitoje – faktūroje nurodytas neteisingas kiekis, apimtis ir / ar kaina, t. y. nurodyti duomenys neatitinka Sutarties 1 priede nurodytų duomenų (kol bus išsiaiškinta su Pardavėju);

2.9.2. Pardavėjas pateikė nekokybiškas Prekes arba jos neatitinka techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų (kol Pardavėjas pakeis Prekes kokybiškomis arba atitinkančiomis techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus).

2.10. Pardavėjas privalo **ant sąskaitos – faktūros užrašyti Sutarties datą ir numerį, pagal kurį parduodamos prekės**. Nesilaikant šiame punkte nustatytų reikalavimų, sąskaitos – faktūros nebus apmokėtos ir bus grąžinamos Pardavėjui.

2.11. Mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami – Eurais.

III. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAS IR PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti originaliame gamykliniame įpakavime kokybiškas, naujas ir nenaudotas Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

3.2. Pardavėjas Pirkėjui Prekes turi pristatyti per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

3.3. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Antakalnio poliklinika, Antakalnio g. 59, 10207 Vilnius.

3.4. Pardavėjas turi užtikrinti tinkamą ir saugų Prekių transportavimą ir pristatymą, laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.

3.5. Prekių pristatymo Pirkėjui data laikoma pateiktų Prekių pas Pirkėją patikrinimo Sutarties 2 priede nurodytos techninės specifikacijos atitikimui ir akto pasirašymo diena.

IV. PREKIŲ GARANTIJA

4.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų/trūkumų ir jų kokybė atitinka tai Prekių grupei keliamus techninius reikalavimus ir galiojančius standartus.

4.2. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo, techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir/ar nekokybiškas Prekes.

4.3. Pirkėjas Prekių pavadinimus, kiekius ir komplektiškumą turi tikrinti Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų defektų/trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių gavimo.

4.4. Iki Prekių perdavimo – priėmimo visa atsakomybė dėl parduodamų Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

V. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

5.1.2. Sutarties galiojimo metu teikti pagal Pirkėjo poreikį užsakymus dėl Prekių pristatymo. Prekių užsakymai Pardavėjui teikiami telefonu, faksu arba el. paštu;

5.1.3. priimti kokybiškas, naujas, nenaudotas ir faktiškai bei Sutartyje nustatytais terminais pristatytas originaliame gamykliniame įpakavime Prekes pagal aktą ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.1.4. sumokėti Pardavėjui už parduotas ir tinkamai bei faktiškai pristatytas Prekes Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

5.1.5. suteikti Pardavėjui visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

5.1.6. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Pardavėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir kitas svarbias aplinkybes, galinčias turėti įtaką Sutarties vykdymui.

5.1.7. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus Pirkėjo įsipareigojimus.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo, techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir/ar nekokybiškas Prekes ir reikalauti, kad Pardavėjas neatlygintinai pakeistų užsakymo neatitinkančias ir/ar nekokybiškas prekes į užsakymą atitinkančias ir kokybiškas prekes per Pirkėjo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

5.2.2. reikalauti, kad Pardavėjas suteiktų išsamią informaciją apie parduodamų Prekių kokybę, saugumą, vartojimo būdą, garantijos terminą ir pateiktų, Pirkėjui raštiškai pareikalavus, prekių gamintojų kokybės sertifikatus;

5.2.3. reikalauti iš Pardavėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Pardavėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

5.2.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties netinkamo vykdymo ar neįvykdymo bei netesybas.

5.3. Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

5.3.2. pristatyti savo sąskaita ir savo transportu kokybiškas, naujas, nenaudotas, originaliame gamykliniame įpakavime Prekes į Pirkėjo patalpas (Antakalnio g. 59, 10207 Vilnius) Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.3. savo sąskaitą pakeisti netinkamos kokybės Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, jei atvežtos Prekės netinkamos kokybės arba neatitinka Sutarties sąlygose ir techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų;

5.3.4. pristatyti Prekes, kurios kokybė atitinka Sutarties sąlygose ir techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus;

5.3.5. Sutarties galiojimo metu parduoti Pirkėjui atskiruose užsakymuose nurodomus Prekių kiekius Sutarties priede nustatytomis kainomis;

5.3.6. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui tiekti Prekes Sutartyje nustatytais terminais;

5.3.7. nedelsiant reaguoti, jei Pirkėjas pareiškia pastabas dėl parduodamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės pristatomos, pažeidžiant nustatytus terminus ir netinkamai;

5.3.8. pateikti Pirkėjui pasirašyti aktą ir pasirašyti bei apmokėti sąskaitą faktūrą;

5.3.9. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Pirkėjui apie s pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir kitas svarbias aplinkybes, galinčias turėti įtaką Sutar vykdymui;

5.3.10. vykdyti kitus Sutartyje nustatytus Pardavėjo įsipareigojimus.

5.4. Pardavėjas turi teisę:

5.4.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui;

5.4.2. reikalauti iš Pirkėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pardavėjas konkrečių aplinkybių numano, kad Pirkėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

5.4.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties netinkamo vykdymo neįvykdymo bei netesybas.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Už Sutarties pažeidimą, neįvykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsa Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka.

6.2. Pardavėjas, nustatytais terminais nepristatęs kokybiškų, naujų, nenaudotų, originalian gamykliniame įpakavime Prekių, moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus n nepristatytų Prekių kainos su PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

6.3. Pirkėjas, nustatytais terminais neatsiskaitęs už pristatytas kokybiškas, naujas, nenaudota originaliame gamykliniame įpakavime Prekes, moka Pardavėjui 0,02 proc. dydžio delspinigiu skaičiuojamus nuo neapmokėtos Prekių kainos su PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

6.4. Jei Pardavėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo delspinigių mokėjimo pradžios nepristatys kokybiškų, naujų, nenaudotų, originaliame gamykliniame įpakavime Prekių, tai Pirkėja apie tai raštu informavęs Pardavėją prieš 5 (penkis) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutrauk Sutartį. Tokiu atveju Pardavėjas sumoka Pirkėjui 26,85 Eur (dvidešimt šeši eurai ir 85 euro centai) dydžio baudą (5 proc. bendros Sutarties kainos su PVM). Baudą ir delspinigius Pardavėjas sumok Pirkėjui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

6.5. Pirkėjas, pasirašęs šią Sutartį, bet vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Pardavėjo kaltės i apie tai raštu informavęs Pardavėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, sumoka Pardavėjui 26,85 Eu (dvidešimt šeši eurai ir 85 euro centai) dydžio baudą (5 proc. bendros Sutarties kainos su PVM) n vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos. Ši bauda nemokama, ka Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį dėl to, kad Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimu arba vykdo juos kitokiomis sąlygomis, negu nurodyta Sutartyje, arba jei Sutartis nutraukiama Viešųjų pirkimų tarnybos nurodymu.

6.6. Pardavėjas, pasirašęs Sutartį, bet vėliau ją vienašališkai nutraukęs ne dėl Pirkėjo kaltės ir apie tai raštu informavęs Pirkėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, sumoka Pirkėjui 26,85 Eur (dvidešimt šeši eurai ir 85 euro centai) dydžio baudą (5 proc. bendros Sutarties kainos su PVM) ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos.

6.7. Jei po Sutarties įsigaliojimo bus įvesti pagal šią Sutartį perkamos Prekės eksporto į Lietuvos Respubliką apribojimai, Pardavėjas turi teisę per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių apribojimų įvedimo dienos arba dienos, kada sužinojo apie tokių apribojimų įvedimą, pateikęs patvirtinančius dokumentus, reikalauti iš Pirkėjo Prekių pristatymo termino pakeitimo ir tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu.

6.8. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo netesybų (delspinigių, baudų), priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo. Netesybų (delspinigių, baudų) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Šalių prisiimtus sutartinius įsipareigojimus, jei Sutartis nėra nutraukta.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už sutartinių įsipareigojimų visišką ar dalinį

neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartinių įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.3. Sutarties Šalis turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio raštišku susitarimu nuo susitarime nurodytos datos gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

VIII. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMŲ TEIKIMO TVARKA

8.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas – Mindaugas Kirlys, tel. 861554711, el. paštas mindaugas.k@limeta.lt.

8.2. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – vyr. slaugos administratorė Julija Žalalienė, tel. 8 5 2347674, el. p. julija.zalaliene@antakpol.lt.

8.3. Šie asmenys, atitinkamai Pirkėjo arba Pardavėjo vardu, turi teisę pasirašyti Sutartyje nurodytus aktus ir yra įgalioti priimti visus sprendimus, susijusius su Sutarties vykdymu, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą ir nutraukimą.

8.4. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį Šalių atstovų, nurodytų šios Sutarties 8.1 ir 8.2 punktuose, pasikeitimą.

8.5. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikiami asmeniškai, atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, faksu ar el. paštu.

8.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

IX. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas.

9.2. Bet koks ginčas arba nuomonių nesutapimas dėl šios Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 13 (trylika) mėnesių. Sutarčiai nustojus galioti, Šalys sutaria, kad iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su atsiskaitymais, nuostolių, baudų, delspinigių mokėjimu ir ginčų sprendimo tvarka.

10.2. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

10.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Tokiu atveju, Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, galinčių pakenkti kitai šios Sutarties Šaliai ir neatskleisti jokių šios Sutarties sąlygų, jei tai gali padaryti nuostolių kitai Šaliai ir nėra gautas raštiškas tos Šalies sutikimas.

10.5. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, apie tai raštu pranešdamas Pardavėjui prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jeigu Pardavėjas pažeidžia savo sutartinius įsipareigojimus ir nepradeda jų tinkamai vykdyti per Sutarties 6.4 punkte nustatytą laikotarpį, nepaisydamas Pirkėjo raštu pateikto įspėjimo.

10.6. Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, apie tai raštu pranešdamas Pirkėjui prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Pirkėjas ne dėl Pardavėjo kaltės vėluoja atlikti mokėjimus daugiau kaip 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas Pardavėjo raštu pateikto įspėjimo.

10.7. Vienai iš Sutarties Šalių pažeidžiant Sutartį, nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, kita Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu nuo susitarime nurodytos datos arba vienašališkai, įspėjus apie tai raštu kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

10.9. Sutarties nutraukimas šioje Sutartyje numatytais atvejais neatleidžia Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, buvusių iki Sutarties nutraukimo, įvykdymo.

XI. KITOS SĄLYGOS

11.1. Nei viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

11.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus Sutarties sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11.3. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus.

11.5. Konkurso sąlygos ir Pardavėjo (tiekėjo) pateiktas pasiūlymas bei kiti pirkimo dokumentai laikomi šios Sutarties neatskiriama dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

11.6. Visi priedai, nurodyti šioje Sutartyje, yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.7. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

11.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedai:

12.1.1. „Prekių sąrašas“ – (Sutarties 1 priedas), 1 lapas;

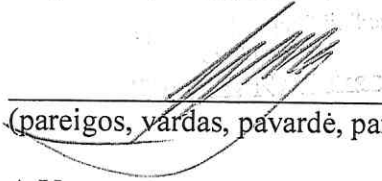
12.1.2. „Techninė specifikacija“ – (Sutarties 2 priedas), 1 lapas.

XIII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI**PIRKĖJAS**

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika
Juridinio asmens kodas 124244035
PVM kodas LT242440314
Antakalnio g. 59, 10207 Vilnius
Tel. 8 5 234 4518, faksas 8 5 234 7160
A. s. LT537044060000310223
AB SEB bankas, banko kodas 70440
El. p. info@antakpol.lt

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta
Įmonės kodas 2211906050
PVM kodas LT219060515
V. A. Graičiūno g. 4, 02241 Vilnius
Tel. 8 5 2649696, faksas 8 5 2602055
A. s. LT257044060001645641
AB SEB bankas, banko kodas 70440
El. p. vilnius@limeta.lt


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

Generalinis direktorius Kęstutis Kutkauskas
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Viešųjų pirkimų
specialistas
Giedrius Maluška

KC-408/R

PREKIŲ SARAŠAS

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas/prekių/gamintojo pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarų kiekių	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Vieneto kaina, EUR (su PVM)	Bendra kaina, EUR (su PVM)
15.	Terminis popierius vaisiaus širdies tonų aparatui „Corometrics 4305 BAO“/Ceracarta	lapelis	2.400	0,0046	0,0048	11,52
18.	Popierius auto-keratorefraktometro „KR-8100 p“ spausdintuvui/Infolaina	rul.	350	0,3619	0,38	133,00
58.	Gumelės hemoroidinių mazgų perrišimui/Nopa	pak.	2	14,00	14,70	29,40
102.	Monopolinis elektrodas kilpinio tipo/Bowa	vnt.	12	25,00	30,25	363,00
Bendra Sutarties kaina (EUR su PVM):						536,92

PIRKĖJAS

Viešojo įstaiga Antakalnio poliklinika

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta“

Generalinis direktorius Kęstutis Kutkauskas
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Viešųjų pirkimų
specialistas
Giedrė Maluška

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objekto dalies Nr.	Pirkimo dalies pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Pardavėjo pristatomų prekių techninės charakteristikos
15.	Terminis popierius vaisiaus širdies tonų aparatui „Corometrics 4305 BAO“	lapelis	2.400	Matmenys: 152 mm x 90 mm Originaliame įpakavime. Ant pakuotės yra gamintojo etiketė su parametrais.
18.	Popierius auto-keratorefraktometro „KR-8100 P“ spausdintuvui	rul.	350	Originali pakuotė. Matmenys: 57 mm x 18 m.
58.	Gumelės hemoroidinių mazgų perrišimui	pak.	2	Sterilios, originaliame įpakavime. Pakuotė - 100 vnt.
102.	Monopolinis elektrodas kilpinio tipo	vnt.	12	Daugkartinio naudojimo; autoklavuojamas; tiesus; jungtis: 2,4 mm; ilgis: 132mm; kilpos skersmuo: 10mm; kilpos vielutės storis: 0,35 mm; izoliuotas.

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A.V.

PARDAVĖJAS

UAB „Limeta“

Generalinis direktorius Kęstutis Kutkauskas
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

