

PATALPŲ NUOMOS FIZINĖS PRIEVARTOS IR FIZINIO PARENGIMO PRATYBOMS VYKDYTI SUTARTIS

2017 m. kovo 22 d. Nr. 3.23-23

Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Nuomininkas), kodas 191008577, esantis Kauno g. 6, Klaipėdoje, atstovaujamas viršininko pavaduotojo Ramūno Šideikio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus ir **Neringos gimnazija** (toliau - Nuomotojas), kodas 190893381, esanti G. D. Kuverta g. 12, Nida, atstovaujama direktoriaus Simo Survilos, veikiančio pagal gimnazijos nuostatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė Patalpų nuomos fizinės prievartos ir fizinio parengimo pratyboms vykdyti sutartį (toliau vadinama Sutartimi) ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Neringos gimnazijos sporto salės naudojama Neringos policijos komisariato pareigūnams vykdyti fizinės prievartos ir fizinio parengimo pratybas.
- 1.2. Sporto salės patalpos yra G. D. Kuverta g. 12, Nida.

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Sporto salės nuoma vyksta **kiekvieną savaitę penktadieniais nuo 12 val. 00 min. iki 13 val. 00 min. Sutarties kaina – 12,00 EUR su PVM už vieną valandą.**
- 2.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina negali būti keičiama.
- 2.3. Į Sutarties kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.
- 2.4. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.
- 2.5. Kaina perskaičiuojama tuo atveju, kai Sutarties vykdymo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio dydis. Kaina perskaičiuojama tai nuomos daliai, kuri bus suteikta nuo momento, kai įsigalioja pasikeitęs pridėtinės vertės mokestis. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas papildomu abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašytu susitarimu, kuris tampa neatskiriama sutarties dalimi.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

- 3.1. Nuomininkas apmoka eurai už faktinį pasinaudojimą suteiktomis patalpomis pagal Nuomotojo pateiktas PVM sąskaitas-faktūras už faktinį suteikimą naudotis patalpomis.
- 3.2. Nuomininkas už suteiktas patalpas Nuomotojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Nuomotojo nurodytą banko sąskaitą, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
- 3.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Nuomotojo reikalavimu, Nuomininkas privalo sumokėti Nuomotojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo nustatyto terminu neapmokėtos sumos.
- 3.4. Laiku nesuteikus patalpų, Nuomotojas įsipareigoja mokėti Nuomininkui 0,02 % dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną nuo sutarties sumos.

4. ŠALIŲ PAREIGOS

- 4.1. Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti, kad sutartais terminais patalpos bus atlaisvintos ir perduotos Nuomininkui.
- 4.2. Nuomininkas įsipareigoja:
 - 4.2.1. naudotis patalpomis pagal paskirtį, griežtai laikytis šioms patalpoms keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų;
 - 4.2.2. laikytis Nuomotojo vidaus tvarkos taisyklių;
 - 4.2.3. nedelsiant informuoti Nuomotoją apie avariją, gaisrą ar kitą žalą patalpoms, tuo pačiu imtis visų reikalingų veiksmų turtui išsaugoti;
 - 4.2.4. sudaryti sąlygas Nuomotojo įgaliotam atstovui tikrinti patalpų būklę;
 - 4.2.5. užtikrinti patalpų švarą.

4.3. Nuomininkui draudžiama leisti pašaliniams asmenims naudotis patalpomis, perleisti kitiems asmenims savo teises ir pareigas, atsiradusias iš šios Sutarties.

5. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja vienerius metus arba iki visiško ir tinkamo Šalių sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, o atsiskaitymuose iki visiško atsiskaitymo tarp šalių. Sutartis gali būti pratęsta ne daugiau kaip 2 (du) kartus kaskart 1 (vieneriems) metams, tačiau bendra sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 (trys) metai. Jeigu, baigiantis sutarties terminui, Šalys raštiškai neįspėjo kitą Sutarties Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų apie ketinimą nepratęsti sutarties, sutartis laikoma pratęsta.

5.2. Sutarčiai įsigaliojus netenka galios visos ankstesnės tarp Šalių sudarytos rašytinės sutartys ir žodiniai susitarimai, susiję su šios Sutarties dalyku, jeigu pagal juos įvykdyti visi Šalių įsipareigojimai ir visiškai atsiskaityta.

5.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

5.3.1. jei kuri nors Šalis nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų;

5.3.2. Šalių susitarimu;

5.3.3. vienašališkai, įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų (sutartį ketinanti nutraukti Šalis turi būti visiškai įvykdžiusi savo įsipareigojimus).

5.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurie atiduodami abiem Šalims ir turi vienodą juridinę galią.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Kiekviena iš Šalių ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo pranešti kitai Šaliai pasikeitus jos buveinės adresu, kontaktiniams duomenims arba atsakingiems asmenims. Priešingu atveju Šaliai, nepranešusiai apie pasikeitimus, atsiranda pareiga atlyginti kitai Šaliai iš to kilusius nuostolius.

6.2. Nė viena iš Šalių neatsako už dalinį ar visišką įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios apima stichines nelaimes bei gamtos jėgas, įvykį ar aplinkybę arba aplinkybių seką, kurių sutarties Šalys kontroliuoti negali, vyriausybės ar valdžios veiksmus, kurie neleidžia įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

6.3. Nesutarimai, kilę tarp Šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, sprendžiama LR įstatymuose nustatyta tvarka.

6.4. Už sutarties vykdymą ir kontrolę, faktinį naudojimąsi suteiktomis patalpomis paskiriamas Nuomininko atsakingas asmuo - Algirdas Budginas, Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Neringos policijos komisariato viršininkas, tel.: 8 469 50310, el paštas: algirdas.budginas@policija.lt.

6.5. Už šios sutarties vykdymą ir kontrolę, faktinį suteikimą naudotis patalpomis paskiriamas Nuomotojo atsakingas asmuo –sporto salės budėtoja Gertrūda Juškauskienė.

7. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

NUOMININKAS

Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas

Kauno g. 6, LT-91154 Klaipėda

Įm. kodas 191008577

PVM kodas LT910085716

a/s Nr. LT55 7300 0100 0233 0461

AB „Swedbank“

Tel. (8 700) 60 800, 60 796

el. paštas: klaipedosvpk.as@policija.lt

NUOMOTOJAS

Neringos gimnazija

G. D. Kuverto g. 12, Nida LT-93123

Įm. kodas 190893381

a/s Nr. LT857300010108807306

AB „Swedbank“, b.k. 73000

Tel. 8(469)52291; 52907

Faksas: 8(469) 52291

el. paštas: rastine@neringosgimnazija.lt

Viršininko pavaduotojas
Ramūnas Šidarkis



Direktorius



Klaipėdos apskr. VPK
Aptarnavimo skyriaus vedėjas

Audrius Grigonis