

- keičiamas Įmonės pavadinimas;
 - keičiamas Įmonės juridinis adresas;
 - keičiami juridinio asmens organai (atsiranda samdomas Įmonės vadovas);
 - keičiami Įmonės steigimo dokumentai;
 - savininkas nusprendžia sudaryti Įmonės finansinę atskaitomybę;
 - keičiama finansinių metų pradžia ir pabaiga;
 - Įmonė parduodama arba išnuojama;
 - kitais atvejais, jeigu tai reglamentuoja priimti teisės aktai.
25. Priėmus sprendimą pakeisti Įmonės nuostatus, įmonės savininkas privalo per trisdešimt dienų juridinių asmenų registrui pateikti nustatytos formos prašymą įregistruoti atliktus pakeitimus. Kartu su prašymu įregistruoti pakeitimą pateikiami dokumentai, nurodyti LR Civilinio kodekso antros knygos II dalies V skyriaus 2.64 straipsnio 2 dalies 4 punkte ir visas keičiamo dokumento tekstas.
26. Įmonės nuostatų pakeitimai įsigalioja tik nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.
27. Pakeistus Įmonės nuostatus pasirašo Įmonės savininkas.

VI. ĮMONĖS BUHALTERINĖ APSKAITA IR FINANSINĖ ATSKAITOMYBĖ

28. Įmonė nesudaro finansinės atskaitomybės.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Visi vieši Įmonės pranešimai skelbiami dienraštyje „Respublika“.
30. Šie nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo juridinių asmenų registre.

Įmonės savininkas

Adas Zapalskis

Nuostatų sudarymo data

2010-06-17

Kopija tikra

Direktorius
Juozas Devizis

