

MEDICINOS PRIETAISŲ IR ĮRANGOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. VP-20

2017-03-20

Joniškis

Viešojo įstaiga Joniškio ligoninė, atstovaujama vyriausiojo gydytojo Edmundo Baltakio, veikiančio pagal ligoninės įstatus, toliau *Paslaugos Pirkėjas*, ir UAB Tradintek, atstovaujama technikos direktoriaus Raimondo Šimo, toliau *Paslaugos Teikėjas*, toliau abu kartu ir atskirai vadinami *Šalimis*, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinama *Sutartimi*.

1. SUTARTIES OBJEKTAS.

- 1.1 Šia sutartimi Paslaugos teikėjas, laimėjęs mažos vertės konkursą medicininės įrangos priežiūros ir remonto paslaugai pirkti (pirkimo NR. 316590) įsipareigoja suteikti paslaugas, o Paslaugos pirkėjas priimti, nurodytas sutarties 1 priede (toliau – paslaugos) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Paslaugos techniniai rodikliai:
 - 1.2.1. Medicinos prietaisų instaliavimo, eksploatavimo ir naudojimo tvarka sveikatos priežiūros įstaigose vykdoma vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-383 „Dėl medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu „Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašu“ (Žin., 2010, Nr. 54-2660).
 - 1.2.2. Techninė priežiūra kaip nurodyta medicinos įrangos pase ar techninėje dokumentacijoje;
- 1.3. Perkamų paslaugų savybės:
 - 1.3.1. Medicinos įrangos techninės priežiūros paslaugas sudaro:
 - 1.3.2. Įrangos techninė priežiūra (toliau vadinama – TP);
 - 1.3.3. Techninis išbandymas po atliktų darbų tam, kad prietaisas atliktų numatytas funkcijas ir jo naudojimas pagal paskirtį būtų saugus.
 - 1.3.4. Reikalavimai medicinos įrangos techninės priežiūros paslaugų teikimui:
 - 1.3.5. TP atlikti laikantis gamintojo nustatytos TP periodiškumo tvarkos ir konkrečios aptarnaujamos įrangos techninės dokumentacijos reikalavimų (pakeičiant susidėvinčias dalis, atliekant prietaisų suderinimą ir galutinį funkcinį patikinimą pagal grafiką ir pan.);
 - 1.3.6. Visos tiekiamos atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos turi atitikti gamyklos-gamintojo techninius reikalavimus. Visos pakeistos atsarginės dalys paliekamos paslaugos pirkėjui. Darbų kokybė turi atitikti aparatūros saugumo technikos ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus. Remonto darbų metu turi dalyvauti paslaugos pirkėjo paskirtas atsakingas asmuo (medicinos technikas);
 - 1.3.7. Apie atliktą medicininės įrangos techninį aptarnavimą, jos tinkamumą tolimesnei eksploatacijai Paslaugos teikėjas pažymi (padaro būtinus įrašus) medicininės įrangos techninės priežiūros žurnale arba medicinos prietaiso pase;
 - 1.3.8. Nesant galimybės suremontuoti įrangą, Paslaugos teikėjas privalo išduoti pažymą apie medicininės įrangos būklę ir jos netinkamumą tolimesnei eksploatacijai;
- 1.4. Paslaugos gavėjas neįsipareigoja nupirkti visų Sutarties priede nurodytų paslaugų. Sutarties priede pateiktas paslaugų sąrašas yra orientacinis. Perkamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie dėl įvairių priežasčių, kaip pvz., nusidėvėjusios ar nepataisomos dėl įvykusio gedimo įrangos nurašymas ir likvidavimas, naujos įrangos įsigijimas, gali keistis. Atsižvelgiant į tai, perkančioji organizacija neprivalo nupirkti sutartyje nurodytą paslaugų kiekį.
- 1.5. Medicinos įrangos atstatymo po gedimų, montažo ir kiti priežiūros darbai, kurie nėra paminėti aptarnavimo paslaugos sąrašė, vykdomi pagal atskirus vienkartinius užsakymus, pasirašytus paslaugos teikėjo atsakingam darbuotojui kartu su ligoninės darbuotoju, atsakingu už įrenginių techninę priežiūrą, surašius defektinį aktą, kuriame nurodomos gedimo aplinkybės ir priežastys, suderinus atsarginių dalių ir kitų medžiagų kainas su atsakingu už sutarties vykdymą ligoninės darbuotoju.

- 1.6. Įrašai prietaiso medicininės įrangos pase daromi paslaugos teikėjo atsakingo darbuotojo pagal grafiką.

2. SUTARTIES KAINA.

- 2.1. Sutartimi nustatoma fiksuota medicinos prietaisų ir įrangos techninės priežiūros paslaugos kaina vienam mėnesiui. Ši kaina yra nekintama ir fiksuota per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, tai yra, 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos, išskyrus Sutarties 2.3. punkte nurodytą atvejį.
- 2.2. Sutartimi nustatyta fiksuota paslaugos kaina (Sutarties 2.1. punktas) gali būti koreguojama tik tuo atveju, jei tiesioginę įtaką Sutarties kainai turi pasikeitęs Pridėtinės vertės mokestis (PVM). Tokiu atveju Sutarties kaina koreguojama (didinama arba mažinama) proporcingai pasikeitusiam PVM.
- 2.3. Šalis, inicijuojanti Sutarties kainos koregavimą, kitai Šaliai privalo pateikti tinkamus įrodymus to, kad egzistuoja aplinkybės, nurodytos Sutarties 2.3. punkte.

3. PASLAUGOS TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI.

- 3.1 *Paslaugos Teikėjas* privalo *Paslaugos Pirkėjui* pagal jo pareikalavimą išduoti pažymą apie medicinos prietaisų ir įrangos, nurodytų **Sutarties priede Nr. 1**, techninę būklę, šių prietaisų ir įrangos tinkamumą tolimesnei eksploatacijai.
- 3.2 *Paslaugos Teikėjas* privalo atlikti techninės priežiūros paslaugas apie tai atlikdamas įrašus medicinos prietaisų ir įrangos techninio aptarnavimo žurnale.
- 3.3 *Paslaugos Teikėjas* įsipareigoja paslaugas atlikti kokybiškai, naudodamas kokybiškas medžiagas bei atsargines dalis, laikydamasis galiojančių standartų, techninių sąlygų ir/ar kitokių norminių aktų.
- 3.4 *Paslaugos Teikėjas* privalo *Paslaugos Pirkėjui* palikti pakeistas atsargines dalis.
- 3.5 *Paslaugos Teikėjas* privalo atlikti remonto darbus dalyvaujant *Paslaugos Pirkėjo* paskirtam atsakingam asmeniui (medicinos technikui), prieš tai suderinus telefonu.
- 3.6 *Paslaugos Teikėjas* įsipareigoja ištaisyti darbo defektus nemokamai, jei jie atsirado dėl jo kaltės.
- 3.7 *Paslaugos Teikėjas* įsipareigoja pagal Sutartį teikiamoms paslaugoms rašyti atskirą sąskaitą - faktūrą (2 egz.), sąskaitoje-faktūroje nurodant sutarties Nr.
- 3.8 Už *Paslaugos Teikėjo* sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas technikos direktorius Raimondas Šimas, tel. +37052685427, faks. + 37052496084, e-mail.: info@tradintek.com.

4. PASLAUGOS PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI.

- 4.1. *Paslaugos Pirkėjas* įsipareigoja suteikti sąlygas techniškai aptarnauti, montuoti, derinti ir/ar remontuoti medicinos prietaisus ir įrangą, nurodytą Sutarties priede Nr. 1.
- 4.2. *Paslaugos Pirkėjas* įsipareigoja registruoti medicinos prietaisų ir įrangos gedimus medicinos prietaisų ir įrangos techninio aptarnavimo žurnale.
- 4.3. *Paslaugos Pirkėjas* įsipareigoja suteikti laikinas patalpas kompleksinio techninio aptarnavimo vykdymui.
- 4.4. *Paslaugos Pirkėjas* įsipareigoja leisti eksploatuoti medicinos techniką tik specialiai paruoštam (atestuotam) personalui, sutinkamai su reikalavimais, nurodytais techninėje dokumentacijoje ir kt. galiojančiuose norminiuose aktuose.

5. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI.

- 5.1. *Paslaugos Teikėjas* užtikrina paslaugų teikimą Sutarties galiojimo metu.
- 5.2. *Paslaugos Teikėjas* Sutartyje numatytas paslaugas atlieka pagal išankstinį su *Paslaugos Pirkėju* suderintą grafiką.
- 5.3. *Paslaugos Teikėjas*, esant gedimui, įsipareigoja medicinos prietaiso ir/ar įrangos, nurodytos Sutarties priede Nr. 1, remonto darbus pradėti ne vėliau kaip per 24 val. po *Paslaugos Pirkėjo* jam pateiktos informacijos apie gedimą gavimo momento.

6. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI.

- 6.1. *Paslaugos Teikėjas* atlieka Sutartyje numatytas paslaugas įkainiais, ne didesniais negu nurodyti Sutarties priede Nr. 1.
- 6.2. Atsarginių dalių kainos bei kitos su Sutarties vykdymu tiesiogiai susijusios išlaidos turi būti realios, atitikti rinkoje egzistuojančių analogiškų atsarginių, eksploatacinių medžiagų kainas. Jeigu *Paslaugos Teikėjo* sudarytoje ir *Paslaugos Pirkėjui* pateiktoje išlaidų sąmatoje

medžiagų arba atsarginių dalių kainos yra ženkliai didesnės negu kitų rinkoje egzistuojančių analogiškų prekių kainos *Paslaugos Pirkėjas* turi teisę reikalauti, kad *Paslaugos Teikėjas* paslaugai suteikti reikalingas atsargines dalis ar medžiagas įsigytų iš *Paslaugos Pirkėjo* nurodyto šaltinio ar turi teisę reikalauti, kad paslauga būtų suteikta naudojant *Paslaugos Pirkėjo* pateiktas atsargines dalis ar medžiagas.

- 6.3. Už *Paslaugos Teikėjo* medicinos prietaisų ir įrangos techninei priežiūrai, montavimui ir/ar remontui sunaudotas eksploatacines medžiagas ir atsargines dalis *Paslaugos Pirkėjas* apmokės pagal *Paslaugos Teikėjo* pateiktas sąskaitas-faktūras.
- 6.4. *Pirkėjas* apmoka *Paslaugos Teikėjui* už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Perkančioji organizacija neatsakinga už vėlavimą dėl ne nuo jos priklausančių aplinkybių.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ.

- 7.1. *Paslaugos Pirkėjas* galimas pretenzijas dėl suteiktų paslaugų apimties, kokybės ir kitų su suteiktomis paslaugomis susijusių dalykų privalo pareikšti *Paslaugos Teikėjui* per 10 dienų nuo paslaugų suteikimo dienos.
- 7.2. Jei paslauga bus laikoma suteikta nekokybiškai dėl *Paslaugos Teikėjo* kaltės, *Paslaugos Pirkėjas* turi teisę pareikalauti, kad paslauga būtų atlikta kokybiškai, tai yra, kad būtų ištaisyti trūkumai. Šiuo atveju apmokėjimo už suteiktas paslaugas terminas pradedamas skaičiuoti po to, kai *Paslaugos Teikėjas* pašalina nustatytus trūkumus ir pašalina defektus, kurie atsirado dėl *Paslaugos Teikėjo* kaltės. *Paslaugos Teikėjas* turi užtikrinti suteiktų paslaugų trūkumų pašalinimą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pretenzijos dėl paslaugos kokybės gavimo dienos.
- 7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei *Paslaugos Teikėjas* Sutarties nevykdo ar ją be Sutartyje numatyto pagrindo nutraukia, *Paslaugos Teikėjas* moka 5% dydžio baudą, skaičiuojamą nuo bendros sutarties kainos. Jei *Paslaugos Teikėjas* vėluoja suteikti paslaugas, jis moka 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, skaičiuojant nuo nesuteiktų paslaugų vertės (atitinkama suma mažinamas *Paslaugos Pirkėjo* įsiskolinimas už suteiktas paslaugas *Paslaugos teikėjui*). Visos baudos ir delspinigiai, taip pat nuostoliai, kuriuos patirs *Paslaugos Pirkėjas*, išieškomi *Paslaugos Teikėjo* pateiktos Sutarties įvykdymo garantijos pagrindu.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA.

- 8.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp *Paslaugos Teikėjo* ir *Paslaugos Pirkėjo*, sprendžiami tarpusavio susitarimu. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio sutarimu, jis sprendžiamas LR įstatymų nustatyta tvarka.

9. NENUGALIMA JĖGA.

- 9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jei nevykdymas ar tinkamas vykdymas nėra galimas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kaip tą reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10. KITOS SĄLYGOS. SUTARTIES GALIOJIMAS.

- 10.1. Sutartis gali būti papildyta ar pakeista papildomais susitarimais, protokolais, kurie pasirašyti abiejų Šalių, galioja kaip neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimo tvarka ir sąlygos yra numatytos pačioje Sutartyje ir tokį Sutarties sąlygų keitimą lemia sudarytos Sutarties sąlygos.
- 10.2. **Sutartis įsigalioja nuo 2017 m. balandžio 1 d.**
- 10.3. Sutartis galioja 12 mėnesių. Sutartis *Paslaugos Teikėjo* iniciatyva gali būti nutraukta tik tuo atveju, jei *Paslaugos Pirkėjas* nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir *Paslaugos Teikėjas* pateikia tai patvirtinančius įrodymus. Kitu atveju Sutarties nutraukimas *Paslaugos Teikėjo* iniciatyva bus laikoma esmine Sutarties pažeidimo sąlyga. Šiuo atveju *Paslaugos Teikėjas* *Paslaugos Pirkėjui* apie Sutarties nutraukimą turi pranešti raštu ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties nutraukimo.
- 10.4. *Paslaugos Pirkėjas* turi teisę bet kuriuo metu ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu įspėjęs *Paslaugos Teikėją* apie Sutarties nutraukimą, nutraukti Sutartį, jei *Paslaugos Teikėjas*

- nevykdo esminių Sutarties sąlygų ar sistemingai nevykdo bet kurių kitų Sutarties sąlygų ir teisėtų *Paslaugos Pirkėjo* reikalavimų. Sutarties nutraukimo pagrindu *Paslaugos Pirkėjo* iniciatyva taip pat yra laikomi atvejai, kai yra *Paslaugos Pirkėjas* turi pagrįstą pagrindą manyti ir/ar visuotinai prieinamomis priemonėmis yra nustatoma, kad *Paslaugos Teikėjas*, sudarydamas išlaidų sąmatą (nustatydamas papildomų išlaidų (atsarginių dalių ar medžiagų) kainas) elgiasi nesąžiningai, veikia sąmoningai kryptingai *Paslaugos Pirkėjo* nenaudai ar nesiima pakankamų priemonių veikti *Paslaugos Pirkėjo* naudai, nesiima tinkamų priemonių užtikrinti, kad paslauga būtų suteikta įmanomai racionaliausiu būdu, papildomas išlaidas nustato nepagrįstai, neatsižvelgdamas į rinkoje egzistuojančių analogiškų prekių kainas.
- 10.5. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai iš Sutarties Šalių.

11. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

PASLAUGOS PIRKĖJAS

VšĮ Joniškio ligoninė

Pašvitinio g. 21, Joniškis LT-84152
Juridinio asmens kodas 157659081
Tel. (8 426) 51764, faksas (8 426) 51879
A.s. LT83 4010 0404 0009 1393
AB DNB bankas

Vyriausiasis gydytojas
Edmundas Baltakis



A. V.

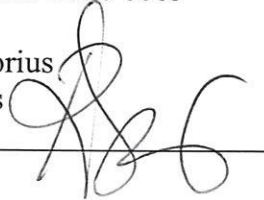


PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „Tradintek“

J. Jasinskio g. 9, LT-01111 Vilnius
Įstaigos kodas 124942182
PVM mokėt. kodas LT249421811
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/s LT65 7044 0600 0136 8083

Technikos direktorius
Raimondas Šimas



A. V.



Sutarties NR. VP-20 priedas Nr. 1.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Įrenginio (priedaiso) pavadinimas	Tipas, modelis	Pagaminimo data	Gamyklinis Nr.	Paslaugų teikimo periodiškumas	Įkainavimo pagrindas	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Echoskopas (SKP)	VIVID S6	2012	428VS6	1 k./metus	405.35 EUR. Su PVM	

VšĮ Joniškio ligoninė

Pašvitinio g. 21, Joniškis LT-84152

Juridinio asmens kodas 157659081

Tel. (8 426) 51764, faksas (8 426) 51879

A.s. LT83 4010 0404 0009 1393

AB DNB bankas

Vyriausiasis gydytojas

Edmundas Baltakis



UAB „Tradintek“

J. Jasinskio g. 9, LT-01111 Vilnius

Įstaigos kodas 124942182

PVM mokėt. kodas LT249421811

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A/s LT65 7044 0600 0136 8083

Technikos direktorius

Raimondas Šimas

A.V.

