



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2017 m. kovo mėn. 23 d. Nr. 22-575
Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, (juridinio asmens kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje), atstovaujama administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau - **Klientas**)

ir

SIA „Estonian, Latvian & Lithuanian Environment“, juridinio asmens kodas 40003374818, buveinė registruota Vilandės g.3-6, LV-1010, Ryga, Latvija ir UAB „Estonian, Latvian & Lithuanian Environment“, juridinio asmens kodas 300135093, buveinė registruota Visorių g.36D, LT-01112, Vilnius, veikiančios pagal 2016 m. lapkričio 29 d. jungtinės veiklos (partnerystės) susitarimą, atstovaujamos SIA „Estonian, Latvian & Lithuanian Environment“ Valdybos pirmininko Valts Vilnītis, (toliau - **Paslaugų teikėjas**),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Panevėžio miesto savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo priemonių plano parengimo (kartu su detaliu oro taršos tyrimų atlikimu) paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja teikti Panevėžio miesto savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo priemonių plano parengimo (kartu su detaliu oro taršos tyrimų atlikimu) paslaugas (toliau – Paslaugas).

1.2. Teikiamų Paslaugų aprašymas pateikiamas Sutarties priede Nr. 1.

1.3. Paslaugas nurodytas Sutarties 1.1. punkte teikti vadovaujantis Sutarties nuostatomis, teisės aktais reglamentuojančiais Paslaugų teikimą, priedu Nr.1 prie Sutarties.

1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja kokybiškai suteikti 1.1. punkte nurodytas Paslaugas, o Klientas įsipareigoja už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nurodytą kainą.

1.5. Paslaugų teikimo vieta - Panevėžio miesto savivaldybė.

1.6. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonės Nr.05.6.1.-APVA-V-021 „Aplinkos oro kokybės gerinimas“ projektas „Oro kokybės valdymo plano parengimas ir taršos mažinimo priemonių įgyvendinimas“ yra finansuojamas 2014 – 2020m. Europos sąjungos Sanglaudos fondo ir Kliento lėšomis.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1 Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo ir patvirtina antspaudais (jei antspaudus turėti privaloma) abi Sutarties šalys ir Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikus Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Paslaugas pradėti teikti tik gavus Kliento informaciją apie pasirašytą finansavimo ir administravimo sutartį su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra dėl finansavimo iš 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonės Nr.05.6.1.-APVA-V-021 „Aplinkos oro kokybės gerinimas“ projektui „Oro kokybės valdymo plano parengimas ir taršos mažinimo priemonių įgyvendinimas“ (toliau – Projekto finansavimas).

2.3. Paslaugų atlikimo terminai:

2.3.1. I etapas: per 11 mėnesių nuo informacijos apie Kliento pasirašytą finansavimo ir administravimo sutartį su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra dėl Projekto finansavimo gavimo turi būti atliktas Esamo aplinkos oro užterštumo lygio Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje nustatymas ir įvertinimas.

2.3.2. II etapas: per 6 mėnesius nuo pirmo etapo užbaigimo turi būti atlikta Aplinkos oro taršos šaltinių apskaita ir poveikio skaičiavimai bei parengta ataskaita.

2.3.3. III etapas: per 6 mėnesius nuo antro etapo užbaigimo turi būti parengta Panevėžio miesto aplinkos oro kokybės valdymo programa ir jos įgyvendinimo priemonių 2019–2024 metų planas.

2.4. Susidarius nenumatytoms aplinkybėms (techninėms, finansinėms ar iškilus kitoms sąlygoms, kurios trukdytų Sutarties Šaliai įvykdyti savo įsipareigojimus laiku) Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų Šalių pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Pratęsus Sutartį Paslaugos kaina nekinta.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštą (pateikia jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija), 10 procentų sumai nuo pasiūlymo (pirkimo) kainos be PVM. Garantijos gavėja – Panevėžio miesto savivaldybės administracija, Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys, kodas 288724610 pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. A-267 patvirtiną formą.

3.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, turi galioti iki Sutarties galiojimo termino pabaigos ir dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po paslaugų teikimo termino pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Klientui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį

3.3. Jeigu Sutarties terminas pagal Sutartį Šalių raštišku susitarimu yra pratęsiamas, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimas turi būti pratęsiamas Sutarties termino pratęsimo laikotarpiui. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo rašto (pateikia jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija) pratęsimą to paties dydžio sumai.

3.4. Jei Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nepateikia banko ar kredito unijos garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto pratęsimo, tai laikoma, kad susitarimas pratęsti Sutartį negalioja.

3.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Klientas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Klientas įspėja apie tai Paslaugų teikėją, nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

3.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui pateikus raštišką prašymą.

4. KAINODAROS TAISYKLĖS

4.1. Paslaugų teikimo kaina:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5
1.	Esamo aplinkos oro užterštumo lygio Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje nustatymas ir įvertinimas	29 086,50	6 108,17	35 194,67
2.	Aplinkos oro taršos šaltinių apskaitos ir poveikio skaičiavimų atlikimas bei ataskaitos parengimas	19 000,00	3 990,00	22 990,00
3.	Panevėžio miesto aplinkos oro kokybės valdymo programos ir jos įgyvendinimo priemonių 2019–2024 metų plano parengimas	17 978,00	3 775,38	21 753,38
Iš viso (Kaina su PVM, Eur):				79 938,05

Bendra Paslaugų teikimo sutarties kaina (įvertinus galimus sutarties pratęsimus) negali viršyti 79 938,05 Eur su PVM.

4.2. Mokėtina suma priklauso nuo faktiškai suteiktų Paslaugų, nurodytų suteiktų Paslaugų. Už suteiktas Paslaugas sumokama dalimis, nevirsijant 4.1.punkte nurodytos Paslaugų teikimo kainos.

4.3. Bendra Sutarties kaina su PVM, nurodyta šio punkto 4.1. punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Paslaugų atlikimu susijusias išlaidas. Sutarties kaina dėl mokesčių keitimo ir bendro kainų lygio pasikeitimo ar paslaugų grupių kainų pokyčių perskaičiuojama nebus.

4.4. Į aukščiau nurodytą Bendrą sutarties kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, kurios gali būti reikalingos įsipareigojimams, pagal šią sutartį vykdyti, ir jokios Paslaugų teikėjo išlaidos prie Sutarties kainos nepridedamos bei nekompensuojamos (neatlyginamos).

4.5. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už atliktas paslaugas pasirašius paslaugų priėmimo - perdavimo aktus bei sąskaitas – faktūras, ne vėliau, kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projekto finansavimui skirtų lėšų pervedimo į Kliento sąskaitą dienos, bet ne vėliau, kaip per 60 kalendorinių dienų.

4.6. Klientas už atliktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

IBAN: LV58HABA0001408046912

SWIFT: HABALV22

Bankas: AB SWEDBANK

4.7. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Klientas turi teisę:

- 5.1.1. prižiūrėti ir kontroliuoti Paslaugų atlikimo eigą, patikrinti paslaugų kokybę paslaugų atlikimo vietoje, dalyvaujant Paslaugų teikėjui be papildomo mokesčio, pranešęs per protingą terminą Paslaugų teikėjui;
- 5.1.2. atlikti patikrinimus Kliento atstovas gali savo nuožiūra pasirinktu laiku ir dažnumu. Patikrinimas įforminamas aktu, kurį pasirašo Paslaugų teikėjo ir Kliento atstovas. Jei patikrinimą vykdo tik Kliento atstovas (t.y. viena Šalis), jis turi teisę vienašališkai surašyti patikrinimo aktą ir apie atliktą patikrinimą turi nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui;
- 5.1.3. teikti Paslaugų teikėjui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl paslaugų atlikimo tvarkos. Kliento pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Paslaugų teikėjui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir teisės aktams, reglamentuojantiems Sutartyje numatytą paslaugų vykdymą.
- 5.1.4. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų laikydamasis normatyvinių teisės reikalavimų, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, pagal Kliento pateiktą Paslaugų teikimo aprašymą (priedai Nr.1 prie sutarties);
- 5.1.5. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas savo sąskaita pašalintų suteiktų Paslaugų defektus, atsiradusius vykdant Paslaugų teikimo veiklą.
- 5.1.6. Klientas (Projekto vykdytojas) bei kitos atitinkamus įgaliojimus turinčios institucijos gali atlikti bet kokiais patikras, kokios jai atrodo būtinos ieškant įrodymų, kilus įtarimams apie neįprastas komercines išlaidas, susijusias su sutarties įgyvendinimu ar kilus įtarimui, kad Paslaugų tiekėjas nesugebės savalaikiai įvykdyti šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų.

5.2. Klientas įsipareigoja:

- 5.2.1. konsultuoti Paslaugų teikėją Paslaugų atlikimo klausimais bei priimti kokybiškai atliktas paslaugas;
- 5.2.2. apmokėti už atliktas Paslaugas pagal sutarties 4.1 punkte nurodytą tvarką;
- 5.2.3. gavęs Paslaugų teikėjo raštišką pranešimą apie nepriklausančias nuo Paslaugų teikėjo aplinkybes, trukdančias tinkamai teikti Paslaugas arba atsiradusią Nenugalimą jėgą (force majeure), per 3 (tris) darbo dienas išnagrinėti nurodytas aplinkybes, ir pripažinus, kad jos yra pagrįstos, leisti Paslaugos teikėjui laikinai sustabdyti paslaugos teikimą ir suderinti papildomą paslaugų teikimo grafiką pasekmėms pašalinti;
- 5.2.4. apžiūrėti ir priimti kokybiškai atliktas Paslaugas dalyvaujant ar nedalyvaujant Paslaugos teikėjui (jo įgaliotam atstovui), surašyti paslaugų patikrinimo aktą nustatyti pažeidimų šalinimo terminą ir Paslaugų teikėjo atsakomybę pagal šios sutarties 7.1 punktą;
- 5.2.5. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui raštu apie bet kokią patikrinimo metu nustatytą Sutarties reikalavimų neatitinkantį Paslaugų atlikimą, klaidas ir defektus, kai Paslaugų teikėjas patikrinime nedalyvauja;
- 5.2.6. nemokėti už savavališkai atliktas Sutartyje nenumatytas Paslaugas;
- 5.2.7. pateikti informaciją ir dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Paslaugoms suteikti;
- 5.2.8. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju teikiant Paslaugas;
- 5.2.9. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

- 5.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis.

5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 5.4.1. pradėti teikti Paslaugas tik po to, kai Klientas raštu informuoja apie pasirašytą finansavimo ir administravimo sutartį su Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra dėl Projekto finansavimo;
- 5.4.2. Sutartyje nurodytas Paslaugas teikti laiku, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, nustatytų Paslaugoms taikomų reikalavimų;
- 5.4.3. laiku, savo lėšomis per Kliento nurodytą laikotarpį pašalinti trūkumus, atsiradusius dėl atliktų nekokybiškų paslaugų, kuriuos nurodo Klientas;
- 5.4.4. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;
- 5.4.5. nedelsdamas raštu pranešti Klientui apie nepriklausančias nuo Paslaugų teikėjo aplinkybes, trukdančias tinkamai teikti paslaugas, arba apie Nenugalimą jėgą (force majeure);
- 5.4.6. kai Paslaugų teikimas buvo sustabdytas dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo valios, arba dėl Nenugalimos jėgos (force majeure), tokioms aplinkybėms pasibaigus Paslaugų teikėjas privalo įvykdyti visus sutartinius įsipareigojimus pagal su Klientu suderintą papildomą paslaugų teikimo grafiką;
- 5.4.7. be papildomo mokesčio dalyvauti paslaugų patikrinimuose ir pasirašyti paslaugų patikrinimo aktus. Jei patikrinimuose pakviestas Paslaugų teikėjas nedalyvauja, tuomet Klientas priima vienašališkai surašytą patikrinimo aktą;
- 5.4.8. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms Paslaugoms suteikti;
- 5.4.9. pateikti laiku ir tinkamai įformintus Paslaugų suteikimo perdavimo - priėmimo aktus ir PVM sąskaitas – faktūras;
- 5.4.10. sudaryti sąlygas Kliento atstovams lankytis paslaugų teikimo vietose bei susipažinti su visa Paslaugų teikimo dokumentacija;
- 5.4.11. savo sąskaita ištaisyti Paslaugų teikimo, kurios dėl Paslaugų teikėjo kaltės yra netinkamai atliktos ir neatitinkančios Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikimo aprašymo;
- 5.4.12. sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Paslaugų defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus įstatymų nustatyta tvarka Klientui perėmus atliktas Paslaugas;
- 5.4.13. bendradarbiauti su Klientu.

6. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 6.1. Suteiktos paslaugos priimamos pasirašant suteiktų Paslaugų priėmimo ir perdavimo aktą (2 egz.). Klientas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Aktų apie atliktų Paslaugų suteikimą pasirašo pateiktus Aktus arba jų nepasirašo, per tą patį terminą grąžina Paslaugų teikėjui arba priima neginčijamą suteiktų Paslaugų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl Paslaugų suteikimo;
- 6.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad suteiktos Paslaugos neatitinka šioje Sutartyje kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta teikiamų paslaugų reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojama Kliento raštu Paslaugų teikėjui.
- 6.3. Klientui pageidaujant, Paslaugų teikėjas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą Paslaugų suteikimo perdavimo – priėmimo akte.
- 6.4. Klientui motyvuotai atsisakius priimti Paslaugas sudaromas dvišalis aktas, kuriame nurodomi pastebėtų Paslaugų trūkumai ar defektai ir jų pašalinimo terminai.
- 6.5. Akte nurodytus trūkumus ar defektus paslaugos Paslaugų teikėjas pašalina savo jėgomis ir lėšomis.



7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

7.1.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą paslaugų teikimą pagal šioje Sutartyje, techninėje užduotyje (Sutarties priedas Nr.1) nustatytus reikalavimus, išskyrus atvejus, kai Klientas nurodo kitaip;

7.1.2. Visa atsakomybė už darbo saugą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą, darbo saugą apsaugos teritorijose, teikiant Paslaugas, tenka Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės padarytą žalą, kuri buvo padaryta jo, įmonės darbuotojų ar įrangos paslaugų teikimo metu fiziniams ar juridiniams asmenims, privačiai ir visuomeninei nuosavybei.

7.1.3. jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugos Sutartyje nustatytais terminais, Kliento pareikalavimu Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Klientui 0,02 proc. nuo neatliktos Paslaugos kainos delspinigių už kiekvieną termino praleidimo dieną;

7.1.4. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant paslaugų teikimui nepalankiomis sąlygomis.

7.2. Kliento atsakomybė:

7.2.1. neatlikus apmokėjimo už tinkamai suteiktas Paslaugas, Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos;

7.2.2. Klientas turi teisę nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, kol trūkumai bus pašalinti.

8. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subteikėją – Passam Ltd, registracijos numeris CH-020.3.004.835-9, buveinės adresas Schellenstrasse 44, CH-8708 Mannedorf Zurich Switzerland, atliekamos paslaugos: teiks difuzinius ėmiklius azoto dioksido (NO₂) ir anglies monoksido (CO) matavimams, kartu su jų montavimo, saugojimo bei siuntimo tyrimams instrukcijomis, atliks azoto dioksido (NO₂) ir anglies monoksido (CO) mėginių laboratorinę analizę ir pateiks analizės ataskaitą, pateiks informaciją apie taikytus tyrimų metodus ir kitą informaciją, pagrindžiančią duomenų analizės patikimumą, atliekamų paslaugų dydis 12 proc. (toliau – Subteikėjas).

8.2. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjo veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

8.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Klientas, ar jei Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų. Paslaugų teikėjas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subteikėją, jei Subteikėjas vėluoja atlikti darbus dėl didelių apimčių, ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Paslaugų teikėjui.

8.4. Keičiamas ar pasitelkiamas naujas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

8.5. Gavęs prašymą pakeisti ar pasitelkti naują Subteikėją, Klientas įvertina keičiamo ar pasitelkto naujo Subteikėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Paslaugų teikėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Klientas pateikia sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju ar pasitelkti kitą Subteikėją, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti ar pasitelkti Subteikėją motyvus.

R-



8.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subteikėjo keitimas ar naujo Subteikėjo pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

9. SUSIRAŠINĖJIMAS

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Klientas (asmuo)	(atstovas/atsakingas asmuo)	Paslaugų (atstovas/atsakingas asmuo)	teikėjas
Vardas, pavardė	Jolanta Rimdžiūtė		Viktorija Maceikaitė	
Adresas	Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys		M. Valančiaus str. 3 – 11, LT - 03105 Vilnius	
Telefonas	+ 370 45 501 307		+370 5 249 6978	
Faksas	-		+370 5 249 6165	
El. paštas	jolanta.rimdziute@panevezys.lt		Viktorija@environment.lt	

9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. SUTARTIES PAKEITIMAS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Klientas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu.

10.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos ir kt. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai gali nutraukti sutartį šiais atvejais, kurie šalių yra pripažįstami, pasirašant šią sutartį, esminiais sutarties sąlygų pažeidimais:

11.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, numatytus Sutarties 5.4 punkte;

- 11.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.1.3. keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 11.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro Subteikimo sutartį be Kliento sutikimo;
- 11.1.5. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų Paslaugų teikimo terminų;
- 11.1.6. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 11.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 30 kalendorinių dienų Klientą, kai Klientas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.
- 11.3. Klientas negavęs finansavimo iš 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonės Nr.05.6.1.-APVA-V-021 „Aplinkos oro kokybės gerinimas“ projektui „Oro kokybės valdymo plano parengimas ir taršos mažinimo priemonių įgyvendinimas“, turi teisę, prieš 5 darbo dienas įspėjęs raštu Paslaugų teikėją, vienašališkai nutraukti šią Sutartį.
- 11.4 Klientas po Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi patvirtinti suteiktų paslaugų vertę, taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Sutarties šalių skolą viena kitai.
- 11.5. Jei sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo padarytų Sutarties pažeidimų, nuostoliai ir išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
- 11.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti į kokių nors jo patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 11.7. Ši Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 12.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 12.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.
- 12.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Klientas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 12.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 12.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, būtų sprendžiami derybų keliu, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

13.2. Jei nesutarimų nepavyksta išspręsti derybų keliu, visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kylantys dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

13.3. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

13.4. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, ir čia yra išvardinti pagal svarbą.

14.2. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai:

14.2.1. Panevėžio miesto savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo programos ir jo įgyvendinimo priemonių plano parengimo techninė užduotis – Sutarties Priedas Nr.1, 4 lapai.

14.2.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: Sutarties Priedas Nr.2, 2 lapai.

14.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju, vadovaujamas 14.2. punkte nurodyta eilės tvarka.

14. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Kliento vardu

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys

Tel. (8 45) 501 360, faks.(8 45) 501 354

Įmonės kodas 288724610

Sąskaitos Nr. LT43 7300 0100 9785 8217

AB Swedbank

Paslaugų teikėjo vardu

SIA „Estonian, Latvian & Lithuanian Environment”

Vilandes g. 3-6, Ryga LV-1010, Latvija

Tel.+37167242411, faks:+37167242466

Įmonės kodas 40003374818

IBAN: LV58 HABA 0001 4080 4691 2

AB Swedbank

Savivaldybės administracijos direktorius
Tomas Jukna

A.V.



Strateginio planavimo,
investicijų ir biudžeto skyriaus
vedėja

Audronė Meškauskienė

Panevėžio miesto savivaldybės administracijos
Strateginio planavimo, investicijų ir biudžeto skyriaus
Investicijų projektų poskyrio vyriausioji investicijų projektų specialistė
Jolanta Rimdžiūtė

Valdybos pirmininkas Valts Vilnītis



Teisės ir viešosios tvarkos skyriaus
vyriausioji specialistė

Karolina Grubinskienė
2017-03-22 d.

Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Lina Kolpertienė

2017-03-22

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Jolanta Valužienė

2017 m. 03 mėn. 22 d.

**PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS APLINKOS ORO
KOKYBĖS VALDYMO PROGRAMOS IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO
PARENGIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

ĮVADINĖ INFORMACIJA

Paslaugų poreikio aprašymas

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos aplinkos oro apsaugos įstatymu, Strateginio planavimo savivaldybėse rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2014 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1435 siekia parengti strateginio planavimo dokumentą – Panevėžio miesto savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą (toliau - Programa).

Programa rengiama pagal 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 5 prioriteto „Aplinkosauga, gamtos išteklių darnus naudojimas ir prisitaikymas prie klimato kaitos“ įgyvendinimo priemonę Nr. 0 5.6.1-APVA-V-021 „Aplinkos oro kokybės gerinimas“.

Programos tikslas – numatyti kompleksinius ir koordinuotus veiksmus bei oro kokybės valdymo priemones siekiant užtikrinti, kad Panevėžio miesto aplinkos oro užterštumas azoto dioksidu, anglies monoksidu, kietosiomis dalelėmis neviršytų šiems teršalams nustatytos aplinkos oro kokybės normos, palaikyti ir toliau gerinti tinkamą aplinkos oro kokybę, užtikrinti švaresnį orą mieste.

Rengiant Programą turi būti įvertintas aplinkos oro užterštumo lygis, nustatyti ir įvertinti veiksniai, sudarantys sąlygas aplinkos oro užterštumo lygio didėjimui ir nustatytų ribinių ar siektinų užterštumo verčių viršijimui, atlikti taršos mažinimo ir valdymo Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje galimybių ir poveikio tyrimai, pasiūlytos pagrįstos ir strateginiuose planavimo dokumentuose tikslingos patvirtinti ir įgyvendinti priemonės, siekiant sumažinti aplinkos oro užterštumo lygį iki nustatytų ribinių ir, jei įmanoma, siektinų užterštumo verčių per kuo trumpesnę laikotarpį ir toliau jį mažinti.

Prieš parengiant Programą, turi būti atlikti aplinkos oro užterštumo tyrimai (CO, NO₂, KD_{2,5}, KD₁₀), Panevėžio miesto oro taršos šaltinių apskaita ir jų poveikio skaičiavimai bei parengta ataskaita apie aplinkos oro taršos šaltinių apskaitą, atliktus tyrimus ir duomenų/informacijos analizę.

UŽDUOTIES APIMTYS

I. Esamo aplinkos oro užterštumo lygio Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje nustatymas ir įvertinimas:

1.1. Atlikti aplinkos oro kokybės taršos matavimus 4-iose Panevėžio miesto savivaldybės administracijos nustatytose Panevėžio miesto vietose gyvenamojoje aplinkoje vieną kartą per mėnesį metus laiko (ne mažiau kaip 8 valandas per parą) esant blogoms teršalų išsisklaidymo sąlygoms ir esant vidutinėms daugiamečioms hidrometeorologinėms sąlygoms. Matuojami teršalai: azoto dioksidas (NO₂), anglies monoksidas (CO), kietosios dalelės (KD₁₀, KD_{2,5}).

1.2. Išanalizuoti gautus duomenis ir pateikti išvadas apie tirtos gyvenamosios aplinkos oro užterštumo kietosiomis dalelėmis būklę.

1.3. Tyrimų analizei naudoti Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos, Aplinkos apsaugos agentūros bei kitų duomenų bazių duomenis. Tyrimo duomenis pateikti analizuojant kietųjų dalelių (KD₁₀, KD_{2,5}) koncentracijos kitimo priežastis visais metų laikais.

II. Aplinkos oro taršos šaltinių apskaita ir poveikio skaičiavimas bei atliktų tyrimų ir taršos šaltinių apskaitos/inventorizacijos ataskaitos parengimas:



2.1. Atlikti mieste eksploatuojamų šilumos gamybos įrenginių inventORIZACIJĄ/apskaitą (individualūs namai, kitos paskirties objektai (gamybos/pramonės)).

2.2. Apskaičiuoti individualių namų valdų, kitos paskirties objektų išmetamų teršalų vienkartinį (g/s) ir suminį (t/metus) kiekį.

2.3. Įvertinti ir nustatyti individualių namų valdų, kitos paskirties objektų šilumos gamybos įrenginių išmetamų teršalų poveikį Panevėžio miesto aplinkos oro kokybei pagal skirtingas kuro rūšis (akmens anglis, malkos, pjuvenų briketai, durpių briketai, dujos, elektros energija). Atlikti modeliavimą pagal realius Panevėžio miesto meteorologinius parametrus šildymo sezono metu (6 mėnesiai, 3 teršalų (KD₁₀, CO, NO₂) vidutinės koncentracijos ir esant nepalankioms sklaidai sąlygoms).

2.4. Atlikti individualių namų valdų, gamybos/pramonės objektų taršos šaltinių išmetamų teršalų (esamos būklės) sklaidos skaičiavimus.

2.5. Sudaryti individualių namų valdų šilumos energijos gamybos įrenginių duomenų bazę. Duomenų bazėje turi būti pateikti šie duomenys: adresas (koordinatės), kamino aukštis, naudojamo kuro rūšis, kuro kiekis kas mėnesį (suvesti ne mažiau kaip 2000 individualių namų). Taip pat apklausti ne mažiau kaip 2000 individualių namų valdų savininkų. (Iš viso Panevėžio mieste yra apie 8000 individualių namų valdų.)

2.6. Vykdam apskaitą, duomenis tikslinti naudojant prieinamus informacijos šaltinius: vykdam apklausą (apklausiant ne mažiau kaip 2000 individualių namų valdų bei ne mažiau kaip 100 kitos paskirties objektų savininkų), surenkant informaciją iš Aplinkos apsaugos agentūros, VĮ Registrų centras duomenų bazės, Panevėžio miesto taršos šaltinių bei šilumos ūkio specialiųjų planų.

2.7. Atlikti transporto kelių transporto (visuomeninio, krovininio, individualių lengvųjų automobilių), geležinkelio išmetamų teršalų (esamos būklės) sklaidos skaičiavimus. Įvertinti susisiekimo sistemą bei transporto priemonių daromą įtaką Panevėžio miesto aplinkos oro kokybei.

2.8. Atlikti visų galimų aplinkos oro taršos šaltinių indėlio (procentais) skaičiavimus bendrame Panevėžio miesto užterštumo balanse.

2.9. Skaičiavimus atlikti vadovaujantis Europos aplinkos agentūros į atmosferą išmetamų teršalų apskaitos metodika (*anglų kalba* – EMEP/CORINAIR Atmospheric emission inventory guidebook 2013).

2.10. Pateikti atliktos taršos šaltinių apskaitos/inventORIZACIJOS duomenis, jų analizę bei išvadas.

2.11. Pateikti atliktų tyrimų duomenis, jų analizę, išvadas.

2.12. Pateikti informaciją apie taikytus tyrimų metodus, naudotus informacijos šaltinius, duomenų bazes ir kitą informaciją, pagrindžiančią duomenų analizės patikimumą. Metodų bei procedūrų sąrašas su nuorodomis į atitinkamus teisės aktus (priėmimo data, numeris ir pavadinimas), kuriuose yra įtvirtinti nurodyti metodai ir procedūros, o, jei tokių teisės aktų nėra, - detalios aprašytos numatomos taikyti procedūros.

III. Panevėžio miesto savivaldybės aplinkos oro kokybės valdymo programos bei įgyvendinimo priemonių plano parengimas (toliau – Planas):

3.1. Programa turi būti parengta vadovaujantis Aplinkos oro užterštumo sieros dioksidu, azoto dioksidu, azoto oksidais, benzenų, anglies monoksidu, švinu, kietosiomis dalelėmis ir ozonu normų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2001 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 591/640 „Dėl Aplinkos oro užterštumo sieros dioksidu, azoto dioksidu, azoto oksidais, benzenų, anglies monoksidu, švinu, kietosiomis dalelėmis ir ozonu normų patvirtinimo“ (toliau – Normos).

3.2. Rengiant aplinkos oro kokybės valdymo programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą turi būti įvertintas aplinkos oro užterštumo lygis, nustatyti ir įvertinti veiksniai, sudarantys sąlygas aplinkos oro užterštumo lygio didėjimui, nustatyti ribinių ar siektinų užterštumo verčių viršijimai, atlikti taršos mažinimo ir valdymo savivaldybės teritorijoje galimybių ir poveikio tyrimai, pasiūlytos pagrįstos ir strateginiuose planavimo dokumentuose tikslingos patvirtinti bei įgyvendinti priemonės, kurių įgyvendinimas padės sumažinti aplinkos oro užterštumo lygį iki nustatytų ribinių ir siektinų užterštumo verčių per kuo trumpesnį laikotarpį ir toliau jį mažinti.

3.3. Plane turi būti pateiktos Programos įgyvendinimo laikotarpiu numatomas taikyti konkrečios aplinkos oro taršos mažinimo priemonės, planuojamas jų poveikis aplinkos oro užterštumo lygiui, įgyvendinimo terminai, kiekvieną priemonę įgyvendinanti institucija, finansavimo šaltiniai.

3.4. Į Programą turi būti įtraukta ši informacija apie Panevėžio miesto savivaldybę:

3.4.1. Programos paskirtis, tikslas, įgyvendinimo laikotarpis.

3.4.2. Bendra informacija apie Panevėžio miesto savivaldybės teritoriją (plotas, gyventojų, tarp jų vaikų, skaičius, gyventojų tankumo ir teritorijos užstatymo rodikliai, kita teritoriją apibūdinanti aktuali informacija).

3.4.3. Bendra informacija apie aplinkos oro kokybei neigiamą poveikį darančius veiksniai:

3.4.3.1. vykdomą pramonės veiklą, pagrindinius aplinkos oro taršos Normose apibrėžtais teršalais šaltinius, jų išmetamą šių teršalų kiekį, numatomus esminius pokyčius Programos įgyvendinimo laikotarpiu;

3.4.3.2. aprūpinimo šiluma sistemą ir numatomus esminius jos pokyčius Programos įgyvendinimo laikotarpiu;

3.4.3.3. susisiekimo sistemą ir numatomus esminius jos pokyčius Programos įgyvendinimo laikotarpiu;

3.4.3.4. kitus veiksniai (reljefą, klimato sąlygas, taršą iš kitų regionų ir kt.).

3.4.4. Informacija apie Panevėžio miesto teritorijos aplinkos oro užterštumo Normose apibrėžtais teršalais lygio vertinimą, užterštumo lygį, jo kitimo tendencijas.

3.4.5. Informacija apie iki Programos rengimo taikytas aplinkos oro taršos Normose apibrėžtais teršalais mažinimo priemones (vietos, regionines, nacionalines ir (ar) tarptautines), jų poveikį aplinkos oro užterštumo lygiui.

3.4.6. Programos įgyvendinimo laikotarpiu numatomos taikyti konkrečios aplinkos oro taršos Normose apibrėžtais teršalais mažinimo priemonės, planuojamas jų poveikis aplinkos oro užterštumo kiekvienu šiuo teršalu lygiui, įgyvendinimo terminai, kiekvieną priemonę įgyvendinanti(-čios) įmonė(-s) ar įstaiga(-os), finansavimo šaltiniai(-iai), už kiekvienos priemonės įgyvendinimą atsakingas(-i) vykdytojas(-i) (fizinis(-iai) asmuo(- enys)).

3.5. Papildomai teikiama ir šie duomenys:

3.5.1. aplinkos oro kokybės matavimo stotis (pateikiamas žemėlapis, nurodomos geografinės koordinatės).

3.5.2. naudingus klimatiniai duomenys;

3.5.3. svarbius vietovės topografiniai duomenys;

3.5.4. Taršos kilmė:

3.5.4.1. pagrindinių aplinkos oro taršos šaltinių sąrašas (pridedamas ir žemėlapis su pažymėtais taršos šaltiniais);

3.5.4.2. bendras iš šių šaltinių išmetamų teršalų kiekis (tonomis per metus);

3.5.4.3. informacija apie taršą iš kitų regionų.

3.5.5. Padėties analizė:

3.5.5.1. informacija apie veiksniai, kurie veikia oro kokybės normų viršijimą (pvz., transportas, įskaitant tranzitinį transportą, antrinių teršalų susidarymas atmosferoje);

3.5.5.2. informacija apie galimas oro kokybės gerinimo priemones.

3.5.5.3. priemonių įgyvendinimo tvarkaraštis;

3.5.5.4. planuojami oro kokybės pagerinimo tikslai ir laikas, reikalingas šiems tikslams pasiekti.

3.5.6. Informacija apie planuojamas ar nagrinėjamas ilgalaikes priemones arba projektus.

3.6. Rengiant programą prieš pasiūlant priemones:

3.6.1. įvertinti šiuo metu naudojamų ir naujų siūlomų priemonių efektyvumą (gatvių laistymo, valymo, asfaltuojamų gatvių, dujinio šildymo (lyginant su kietu kuru), želdinių sodinimo, eismo ribojimo ir uždraudimo, kieto kuro katilų keitimo į efektyvesnius ir kt.).

3.6.2. įvardinti pagrindinius taršos šaltinius, nuo turinčio didžiausią iki turinčio mažiausią įtaką aplinkos oro kokybei visame mieste ir atskirose miesto dalyse, atskirais sezonais.

3.6.3. Pasiūlyti ilgalaikes ir trumpalaikes priemonės (kiekvienam nustatytam taršos šaltiniui) oro taršai mažinti suskirstant pagal prioritetus (pvz., jei taršos šaltinis tam tikroje miesto dalyje yra tarša nuo žvyruotų gatvių, siūlant priemonės šios taršos mažinimui nurodyti priemonių įgyvendinimo prioritetus (pvz. atsižvelgiant į gyventojų, ugdymo, gydymo įstaigų skaičių prie žvyruotų gatvių).

3.6.4. Pagrįsti kiekvieną siūlomą priemonę, nurodant kiek priemonės įgyvendinimas prisidės prie oro taršos mažinimo.

3.6.5. Rekomenduoti trumpalaikes priemones, kurias būtų galima pritaikyti greitai (ekstra), pastebėjus, kad yra KD paros ribinės vertės viršijimo tikimybė.

3.6.6. Aprašyti Europoje taikomos gerosios praktikos pavyzdžius.

3.6.7. Išanalizuoti teršalų pernašų (tolimųjų ir vietinių (pvz. žemės ūkio veiklos aplinkiniuose rajonuose ir pan.)) įtaką Panevėžio miesto aplinkos oro kokybei;

3.6.8. Apibendrinti esamą ir prognozuojamą Panevėžio miesto oro kokybės situaciją.

3.6.9. Informaciją pateikti ne tik tekstine išraiška. Pateikiami žemėlapiai, diagramos, duomenų suvestinės, kita vaizdinė medžiaga, suprantama forma visuomenei.

3.7. Pateikti pasiūlymus dėl programos integravimo į Panevėžio miesto savivaldybės strateginius planavimo dokumentus.

3.8. Parengtame Plane turi būti pavaizduotas 2014-2020 ES fondų investicijų ženklas. Ženklui reikalavimai nurodyti šioje nuorodoje: http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas.

IV. Visuomenės informavimas:

Informuoti visuomenę apie rengiamą Programą vadovaujantis Visuomenės informavimo ir dalyvavimo rengiant planus ir programas, skirtas aplinkos oro ir vandens apsaugai bei atliekų tvarkymui, tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2005 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. D1-381 (kartu su pakeitimais).

Papildomos sąlygos:

1. Planą rengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos oro apsaugos įstatymu ir Aplinkos oro užterštumo sieros dioksidu, azoto dioksidu, azoto oksidais, benzeno, anglies monoksidu, švinu, kietosiomis dalelėmis ir ozonu normų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2001 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 591/640 „Dėl Aplinkos oro užterštumo sieros dioksidu, azoto dioksidu, azoto oksidais, benzeno, anglies monoksidu, švinu, kietosiomis dalelėmis ir ozonu normų patvirtinimo“, 9 priedu.

2. Matavimus gali atlikti laboratorija turinti leidimą atlikti taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose matavimus ir tyrimus.

3. Paslaugos teikėjas turi vadovautis:

3.1. Panevėžio miesto šilumos ūkio specialiuoju planu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2015 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. 1-134 bei Panevėžio miesto taršos šaltinių specialiuoju planu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2014 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. 1-178;

3.2. Panevėžio miesto plėtros 2014-2020 metų strateginiu planu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės Tarybos 2013 m. spalio 10 d. sprendimu Nr. 1-280 (Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 22 d. sprendimo Nr. 1-41 redakcija).

4. Modeliavimo duomenys turi būti pritaikyti naudotis ArcGIS programa.

5. Įvykdžius kiekvieno etapo užduotis, gautus rezultatus paslaugos teikėjas turi suderinti su Užsakovu.



SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO GARANTIJOS FORMA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijai
kodas 288724610, Laisvės a. 20, Panevėžys

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO GARANTIJA NR. ____

20__ m. ____ d.

(miesto pavadinimas)

Kliento [įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardykite visus partnerių vardus, pažymint atsakingąjį partnerį, arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį] (toliau – Klientas) įsipareigojimai pagal su Panevėžio miesto savivaldybės administracija (toliau – Garantijos gavėjas) pasirašytą 20.... m. d. sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti Sutarties įvykdymo garantija.

[Banko pavadinimas, įmonės kodas], atstovaujamas [banko filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], per 10 darbo dienų gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė (netinkamai įvykdė) sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį, nurodant, kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos (įvykdytos netinkamai). Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo (netinkamo vykdymo).

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir turi būti patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija neperleistina ir neįkeistina.

Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai autentiški.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią sutartį.

Ši garantija įsigalioja nuo jos išdavimo dienos ir galioja iki 20.... m. d.

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai autentiški;

2. Garantui grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

3. Garantijos gavėjas raštu praneša Garantui, kad atsisako savo teisių pagal garantiją.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nereikalinga.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

filialas

(Garanto pavadinimas)

A. V.

(įgalioto asmens pareigos) (parašas)

(vardas ir pavardė)

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO GARANTIJOS FORMA

Panevėžio miesto savivaldybės administracijai
kodas 288724610, Laisvės a. 20, Panevėžys

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO RAŠTAS NR.
(laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija)
20__ m. _____ d.

(miesto pavadinimas)

Šis laidavimo raštas galioja tik su draudimo sutartimi Nr. [įrašykite draudimo sutarties numerį].

Šiuo laidavimo raštu klientas [įrašykite konkurso dalyvio pavadinimą, adresą, kodą; jei tai jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodykite visų partnerių pavadinimus, adresus, kodus, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą] (toliau – Klientas) ir laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą, adresą, kodą], (toliau – Laiduotojas), neatšaukiamai įsipareigoja Panevėžio miesto savivaldybės administracijai (toliau – Perkančioji organizacija) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal laidavimo sutartį.

Kadangi Klientas pagal su Perkančiąja organizacija pasirašytą 20.... m. d. sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] įsipareigojo Perkančiajai organizacijai [įrašykite tai, ką Klientas pagal Sutartį įsipareigojo atlikti: suteikti paslaugas, atlikti darbus, parduoti prekes ir pan.],

TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei Klientas nevykdo (netinkamai vykdo) Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Laiduotojas įsipareigoja per 10 darbo dienų sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos (netinkamai vykdomos).

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai nuo laidavimo rašto išdavimo datos iki [metai] [mėnuo] [diena]. Pratęsus Sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas Kliento prašymu gali būti pratęstas.

Perkančioji organizacija reikalavimą sumokėti turi pateikti Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

Laiduotojas _____
(laiduotojo pavadinimas)

A. V. _____
(įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)