

2017 m. balandžio 3 d.

Vilnius

UAB „Autotripas“, įmonės kodas 300071299, atstovaujama direktoriaus Valdo Kuklio, toliau vadinama „VEŽĖJU“ ir Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaigos, įmonės kodas 191759894, atstovaujama įstaigos vadovo Augustino Normanto, toliau vadinama „UŽSAKOVU“, sudarėme šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“:

- 1. Sutarties objektas**
 - 1.1. Keleivių vežimo paslaugos užsakyme sutartu laiku ir maršrutais.
- 2. Terminas**
 - 2.1. Sutartis sudaroma vienerių metų laikotarpiui.
- 3. Užsakymai**
 - 3.1. UŽSAKOVAS užsakymą su kelionės data, laiku, keleivių skaičiumi ir detaliu kelionės maršrutu VEŽĖJUI pateikia el. paštu: info@autotrip.lt.
 - 3.2. VEŽĖJAS užsakymą patvirtina atsakydamas į UŽSAKOVU el. paštu: info@autotrip.lt atsiųstą laišką ir nurodo transporto priemonę, kainą ir kitą užsakymui įvykdyti reikalingą informaciją.
 - 3.3. Prieš kelionės pradžią, t.y. kelionės pradžios dieną VEŽĖJO ir UŽSAKOVU atstovai Ridos rodmenų fiksavimo akte (Sutarties priedas Nr. 1) nurodo kelionės pradžios datą, vietą ir transporto priemonės ridos rodmenis prieš pradedant kelionę. Kelionės pabaigoje į Ridos rodmenų fiksavimo aktą įrašoma kelionės pabaigos data, vieta ir kelionės pabaigoje esantys transporto priemonės ridos rodmenys. Ridos rodmenų fiksavimo aktas laikomas pagrindu skaičiuoti keleivių vežimo paslaugų kainą šios Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka.
- 4. VEŽĖJAS įsipareigoja:**
 - 4.1. Pateikti UŽSAKOVUI užsakyme sutartą transporto priemonę (-es).
 - 4.2. Transporto priemonės gedimo iki kelionės pradžios ar kelionės metu atveju skubiai pašalinti gedimą, o nesant tokių galimybių, pateikti kitą tos pačios klasės transporto priemonę bei padengti papildomas transporto priemonės nuomos išlaidas.
 - 4.3. Paruošti reikalingus transporto priemonės ir vairuotojo (-ų) kelionės dokumentus (licencija, kelionės lapas, transporto priemonės draudimas).
 - 4.4. Apmokėti transporto priemonės draudimo bei vairuotojo (-ų) kelionpinigių išlaidas.
 - 4.5. Kelionės metu palaikyti transporto priemonėse švarą ir tvarką.
 - 4.6. Apmokėti galimas baudas už kelių eismo taisyklių pažeidimus ar transporto priemonės techninę būklę.
- 5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:**
 - 5.1. Naudoti transporto priemonę pagal jos tikslinę paskirtį, užtikrinti, kad keleiviai nerūkytų transporto priemonėje bei laikytųsi keleivių ir bagažo vežimo kelių transporto taisyklių.
 - 5.2. Per 7 dienas po kelionės pabaigos padengti VEŽĖJUI nuostolius, jei dėl keleivių kaltės buvo apgadinta ar sunaikinta transporto priemonė ar jos vidaus ar išorės įranga (sėdynės, stiklai, vaizdo aparatūra ir pan.).
 - 5.3. Pateikti ir suderinti su VEŽĖJU detalų kelionės grafiką. UŽSAKOVAS ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki kelionės pradžios gali patikslinti užsakymą ir privalo pateikti VEŽĖJUI keleivių sąrašą, nurodant vardus ir pavardes. Šiuo atveju, jeigu UŽSAKOVAS patikslindamas užsakymą pakeičia autotransporto priemonės rūšį, žymiai pakeičia maršrutą ar grafiką ar transporto priemonės pateikimo vietą ir laiką dėl ko pailgėja eksploatacijos laikas/užsakymo trukmė, VEŽĖJAS turi teisę atsisakyti užsakymo, netaikant jo atžvilgiu jokių sankcijų ar netesybų.
 - 5.4. Jei kelionė užtrunka ilgiau nei 1 (vieną) dieną, aprūpinti vairuotoją (-us) nakvyne pagal keleivių nakvynės grafiką ir sumokėti papildomą mokestį šios Sutarties 6.2 punkte nustatyta tvarka.
 - 5.5. Apmokėti VEŽĖJUI už keleivių pervežimo paslaugas.
 - 5.6. Nevežti daugiau keleivių įskaitant vadovą negu numatyta konkrečios transporto priemonės techniniame pase.

- 5.7. Kelionėje privaloma laikytis tarptautinių keleivių pervežimo taisyklių, ypač atkreipiant dėmesį į važiavimo ir poilsio grafiką. Už šiuos pažeidimus atsako ir baudas moka kalta šalis. Užsakovas privalo laikytis nustatytų tarptautinių keleivių pervežimo taisyklių:
- 5.7.1. autobusas važiuojęs 4 valandas privalo stovėti 45 min.
- 5.7.2. vairuotojai važiuoję 22 valandas, įskaitant visas pertraukas, privalo ilsėtis 9 val.
- 5.7.3. vienas vairuotojas gali vairuoti autobusą neilgiau kaip 9 valandas per parą.

6. Keleivių vežimo paslaugų kainos:

- 6.1. Keleivių vežimo paslaugų maksimali vertė yra ne daugiau kaip 2900 eurų be PVM ir kainos apskaičiuojamos šia tvarka:

Transporto priemonės tipas ir keleivių vietų skaičius	Kelionės atstumas			
	iki 200 km	200-400 km	400-600 km	Virš 600 km
Mikroautobusas 7+1 vt.	0,6 Eur*	0,3 Eur	0,24 Eur	0,2 Eur
Mikroautobusas 16+1 vt.	0,8 Eur	0,5 Eur	0,4 Eur	0,32 Eur
Autobusas 28-32 vt.	1,15 Eur	0,7 Eur	0,56 Eur	0,49 Eur
Autobusas 44-49 vt.	1,35 Eur	0,8 Eur	0,64 Eur	0,55 Eur

*Kainos nurodytos eurai už 1 kilometrą (be PVM).

- 6.2. Jei kelionė trunka ilgiau nei vieną dieną, prie paslaugų kainos pridedama vairuotojo (-ų) nakvynės (-ių) išlaidos ir mokestis už kiekvieną papildomą dieną, kuris sudaro:

Transporto priemonės keleivių vietų skaičius	Papildomos dienos mokestis (Eur be PVM)
Mikroautobusas 7+1 vt.	80 Eur
Mikroautobusas 16+1 vt.	100 Eur
Autobusas 28-32 vt.	160 Eur
Autobusas 44-49 vt.	190 Eur

7. Mokėjimo sąlygos:

- 7.1. UŽSAKOVAS už keleivių vežimo paslaugas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą sumoka per 10 dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos pervesdamas pinigus į Sutartyje nurodytą VEŽĖJO sąskaitą.
- 7.2. Pateiktoje sąskaitoje-faktūroje nurodomas maršrutas, data (-os) ir suma (-os).
- 7.3. Jeigu UŽSAKOVO nurodymu suteikiamos papildomos, užsakyme nenumatytos paslaugos, ir/arba vėluojama grįžti iš kelionės ne dėl VEŽĖJO kaltės, tokios paslaugos įrašomos PVM sąskaitoje-faktūroje atskira eilute.
- 7.4. Laiku neįvykdęs mokėjimo įsipareigojimų UŽSAKOVAS moka delspinigius 0,05 % už kiekvieną uždelstą dieną nuo nesumokėtos sumos.

8. Sutarties galiojimo laikas ir šalių atsakomybė:

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. Viena iš šalių gali nutraukti sutartį vienašališkai, jei kita šalis nevykdo sutartyje numatytų įsipareigojimų arba įspėjus kitą šalį raštu prieš 1 savaitę.
- 8.3. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo šalių susitarimu.
- 8.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia UŽSAKOVO nuo mokestinių atsiskaitymų už jau suteiktas paslaugas.
- 8.5. Sutartis gali būti keičiama tik raštišku šalių papildomu susitarimu.
- 8.6. Nė viena iš šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, kilusį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių (t.y. stichinių nelaimių, streikų, politinių konfliktų, karų ir pan.). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms (force majeure) taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
- 8.7. Kelionės metu VEŽĖJAS neatsako už transporto priemonėje paliktus daiktus ir materialines vertybes.

9. Kitos sąlygos:

- 9.1. Išlaidas kurui, kelių mokesčius apmoka VEŽĖJAS, jei šalys nesutaria kitaip.
9.2. Mokamas transporto priemonių stovėjimo aikštelės apmoka UŽSAKOVAS, jei šalys nesutaria kitaip.

10. Papildomos sąlygos:

- 10.1. Ginčai tarp VEŽĖJO ir UŽSAKOVO, kylantys dėl šios sutarties ar susiję su ja, sprendžiami derybų būdu. Jei minėti ginčai nuo vienos šalies pareikšto reikalavimo per trisdešimt dienų neišsprendžiami, tuo atveju šie ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.
10.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

UAB „AUTOTRIPAS“

Įmonės kodas: 300071299

PVM kodas: LT100001346712

Adresas: Ukmergės g. 228A – 88, Vilnius

Tel.: +370 618 89558

Faksas: +370 5 246 4546

Atsiskaitomoji sąskaita:

Swedbank, AB bankas

Atsk. sąsk. Nr. LT95 7300 0100 8763 3675

Banko kodas: 73000

Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaiga

Įmonės kodas: 191759894

Adresas: Gedimino pr. 56, 01110 Vilnius

Tel.: +370 706 65105

Faksas: +370 706 65138



AutoTRIP

Autobusų ir mikroautobusų nuoma
www.autotrip.lt

2017-03-22 15-970 (16)

UAB „Autotripas“, įmonės kodas 300071299, Ukmergės g. 228a – 88, LT-07161 Vilnius.
Tel: (+370) 618 89558. Faks: (+370 5) 246 4546; El.p. info@autotrip.lt, www.autotrip.lt
Atsisk. sąskaita LT95 7300 0100 8763 3675 „Swedbank“, AB. Kodas 73000

Kam:	Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstaigai	Nuo ko:	UAB „Autotripas“ Valdas Kuklys
Tel:		Tel:	8618 89558
Faksas:		Faksas:	8 5 2464546
E-mail:		E-mail:	info@autotrip.lt

PASIŪLYMAS 2017-03-22

Teikiame pasiūlymą teikti transporto paslaugas 2017 metais šiomis sąlygomis:

Transporto priemonės tipas ir keleivių vietų skaičius	Kelionės atstumas				
	iki 200 km	200-400 km	400-600 km	600-800 km	Virš 800 km
Mikroautobusas 7+1 vt.	0,6 Eur*	0,3 Eur	0,24 Eur	0,2 Eur	
Mikroautobusas 16+1 vt.	0,8 Eur	0,5 Eur	0,4 Eur	0,32 Eur	
Autobusas 28-32 vt.	1,15 Eur	0,7 Eur	0,56 Eur	0,49 Eur	
Autobusas 44-49 vt.	1,35 Eur	0,8 Eur	0,64 Eur	0,55 Eur	

*Kainos nurodytos eurai už 1 kilometrą (be PVM).

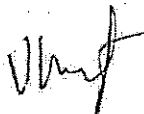
Jei kelionė trunka ilgiau nei vieną dieną, prie paslaugų kainos pridedama vairuotojo (-ų) nakvynės (-ių) išlaidos ir mokestis už kiekvieną papildomą dieną, kuris sudaro:

Transporto priemonės keleivių vietų skaičius	Papildomos dienos mokestis (Eur be PVM)
Mikroautobusas 7+1 vt.	80 Eur
Mikroautobusas 16+1 vt.	100 Eur
Autobusas 28-32 vt.	160 Eur
Autobusas 44-49 vt.	190 Eur

Į nurodytas kainas įskaičiuota vairuotojo paslaugos, kuras, kelių mokesčiai.

Pagarbiai,

Direktorius



Valdas Kuklys