

SUTARTIS Nr. LTS 662

2015 m. Liepos mėn. 30 d.
Vilnius

UAB „Litesko“, atstovaujama Bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės pavaduojančios Eksploatacijos direktorių, veikiančios pagal Generalinio direktoriaus 2015 m. liepos 24 dienos įsakymą Nr. 214 bei 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271 toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „DGE Baltic Soil and Environment“, atstovaujama direktoriaus Gedimino Čyžiaus, veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Vykdytojas“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“. Vykdytojas ir Užsakovas kartu šioje Sutartyje gali būti vadinami „Šalimis“.

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vykdytojas įsipareigoja UAB „Litesko“ Alytaus, Druskininkų, Palangos ir Marijampolės filialų katilinėse atlikti preliminarinius ekogeologinius tyrimus techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) numatytais apimtimis ir parengti ataskaitą (-as) (toliau - **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Vykdytojui būtinas Paslaugoms atlikti sąlygas, priimti atliktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytą kainą.

2.2. Užsakovas užsakymus dėl Paslaugų teikia pagal susidariusį poreikį.

2.3. Paslaugų pagrindimas: techninės sąlygos (Sutarties priedas Nr. 2).

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Maksimali Sutarties kaina be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) 11 584,80 Eur (vienuolika tūkstančių penki šimtai aštuoniasdešimt keturi eurai, 80 Eur ct); PVM – 2 432,80 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt du eurai, 80 Eur ct). Bendra sutarties kaina su PVM – 14 017,60 Eur (keturiolika tūkstančių septyniolika eurų, 60 Eur ct). Paslaugų kainos pateiktos Sutarties Priede Nr. 1. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) mokamas papildomai prie Paslaugų kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais sąskaitos faktūros išrašymo dieną.

3.2. Užsakovas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsisakyti Paslaugų iš Vykdytojo visai numatyta maksimaliai Sutarties vertei.

3.3. Pasikeitus rinkos sąlygoms, taip pat susiklosčius kitoms objektyvioms aplinkybėms, Paslaugų kaina (arba įkainiai) gali būti mažinami esant abipusiam Šalių susitarimui, prieš tai gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą.

3.4. Užsakovas sumoka Vykdytojui už suteiktas Paslaugas pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.5. PVM sąskaitoje faktūroje Vykdytojas nurodo objektą, suteiktų Paslaugų apimtį ir Paslaugų atsiskaitomąsias kainas (su PVM).

4. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pagal poreikį pateikti Vykdytojui užsakymus raštu (Sutarties priedas Nr. 3).

4.2. Teikti Vykdytojui reikiamą žodinę informaciją ir dokumentaciją Paslaugų teikimui kiekviename konkrečiame Užsakovo objekte.

Vizuota el. parašu



VSLSK 202
Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

4.3. Priimti pagal užsakymus suteiktas Paslaugas ir pasirašyti atliktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktus (Sutarties priedas Nr. 4).

4.4. Sumokėti už pagal kiekvieną užsakymą suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakytas Paslaugas teikti kokybiškai, rūpestingai ir efektyviai, laikantis Sutarties ir jos priedų nuostatų, laikantis visų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, reguliuojančių aplinkosaugos teisinius santykius bei tokių Paslaugų teikimą, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokiomis Paslaugomis.

5.2. Paslaugos vykdymo metu pastebėjus ar įvykus kokiam nors įvykiui (pvz., gręžinių gręžimo metu kliudžius ar nutraukus elektros laidus ar pažeidus kitas požemines komunikacijas, pastebėjus taršos židinių (išsiliejusį mazutą ar kitas chemines medžiagas) ir pan.) nedelsiant, t. y. tą pačią dieną Užsakovą informuoti telefonu, o per sekančią darbo dieną ir el. paštu. Įvykus anksčiau minėtiems įvykiams dėl Vykdytojo kaltės, visą padarytą žalą atlygina Vykdytojas.

5.3. Prieš pateikiant parengtą ataskaitą (-as) Atsakingoms institucijoms, jas suderinti su Užsakovu.

5.4. Paslaugas suteikti per maksimaliai trumpiausią laiką, neviršijant 3 (trijų) mėnesių termino nuo užsakymo gavimo dienos el. paštu info@dge.lt arba faksu 8 5 2153784. Užsakovui pareikalavus, žodžiu ir/arba raštu pateikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą.

5.5. Suteikti galimybę Užsakovui susipažinti su visais įrašais, sąskaitomis, pavedimais ir kita dokumentacija, kad jis galėtų tinkamai patvirtinti suteiktas Paslaugas.

5.6. Parengti suteiktų Paslaugų ataskaitą ir suderinti su Lietuvos Geologijos tarnyba (toliau - LGT) (jeigu reikia ir kitomis institucijomis). Pateikti ekogeologinių tyrimų ataskaitą 2 egzemplioriais popierinėje ir 1 – skaitmeninėje laikmenose (Word ir PDF formatu).

5.7. Organizuoti Paslaugų perdavimą.

5.8. Vykdyti kitus įsipareigojimai, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

6. PASLAUGŲ PERDAVIMAS

6.1. Paslaugų priėmimą – perdavimą organizuoja Vykdytojas, pranešdamas apie suteiktas Paslaugas bei pateikdamas parengtą ir su Atsakingomis institucijomis suderintą ataskaitą ir suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą. Tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas priima Užsakovo sudaryta komisija ar įgaliotas asmuo.

6.2. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Vykdytojo pranešimo apie suteiktas Paslaugas gavimo dienos, Užsakovo įgaliotas asmuo arba Užsakovo sudaryta komisija turi įvertinti Vykdytojo pateiktus dokumentus ir, arba pasirašyti suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, arba pranešti Vykdytojui apie bet kokius nustatytus trūkumus. Jei Užsakovo įgaliotas asmuo Vykdytojui nurodo trūkumus, Vykdytojas turi tokius trūkumus pašalinti per Užsakovo nurodytą arba Šalių susitartą terminą. Vykdytojui per nustatytą terminą nepašalinus trūkumų, Užsakovas gali pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumams pašalinti. Tokiais atvejais Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui visas dėl trūkumų taisymo patirtas išlaidas bei dėl vėlavimo patirtus nuostolius.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Vykdytojas laiku nesuteikęs Paslaugų, suteikęs jas nekokybiškai, moka, Užsakovui raštu pareikalavus, 0,02 % Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Vykdytojas, nepagrįstai vienašališkai nutraukęs Sutartį, moka, Užsakovui raštu pareikalavus, 10 % Sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

Vizuota el. parašu



VSLK 202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

7.3. Vykdytojas atsako už ekogeologinių tyrimų ataskaitų teisingą ir kokybišką parengimą teisės aktų ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka, taip pat atlygina Užsakovui žalą (tiesioginius nuostolius), atsiradusią dėl netinkamai atliktų įsipareigojimų.

7.4. Vykdytojas be papildomo užmokesčio ištaiso savo klaidas ir/ar pastabas, pateiktas, įskaitant, bet neapsiribojant, Lietuvos geologijos tarnybos ir Aplinkos apsaugos agentūros.

7.5. Nevykdant kitų šios Sutarties ir techninių sąlygų reikalavimų, Užsakovas gali skirti 100 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną pažeidimą.

7.6. Užsakovas, pavėluotai atsiskaitęs už suteiktas Paslaugas, moka, Vykdytojui raštu pareikalavus, 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

7.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

8. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

8.2. Vykdam Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais teisės aktais.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, bet ne ilgiau nei galioja Užsakovo su atitinkamo miesto / rajono savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių santykių pagrindu Užsakovui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla).

9.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

9.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių ir apie tai raštu informavęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Tokio Sutarties nutraukimo atveju Vykdytojas įsipareigoja atlyginti visus Užsakovo nuostolius.

9.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu informavęs Vykdytoją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Vykdytojo ir Užsakovo pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Vykdydamas šią Sutartį, Vykdytojas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Vykdytojo ketinami pasitelkti subteikėjai ir informacija, kokiai Paslaugų pirkimo daliai atlikti Vykdytojas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Vykdytojo pasiūlyme. Susitarimas, pagal kurį Vykdytojas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subteikimo sutartimi. Vykdytojas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Vykdytojo pasiūlyme.

10.2. Vykdytojas Sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subteikėjus pasikeitus aplinkybėms, kai:

10.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Vykdytojui tampa žinomos po Sutarties sudarymo;

10.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Vykdytojas pasiūlymo pateikimo ar Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

Vizuota el. ...



VSLK 202
Administratore
Rasa Kupčiūnaitė

- 10.2.3. tų aplinkybių Vykdytojas negali kontroliuoti;
- 10.2.4. Vykdytojas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.
- 10.2.5. Jeigu Vykdytojas Sutarties vykdymo metu ketina keisti Vykdytojo pasiūlyme nurodytus subteikėjus, Vykdytojas privalo apie tai iš anksto informuoti Užsakovą, pateikti išsamius argumentus, kokie subteikėjai ir kokiai Paslaugų daliai planuojami pasitelkti, ir gauti rašytinį Užsakovo sutikimą dėl konkrečių subteikėjų pasitelkimo (Užsakovas turi teisę neduoti sutikimo). Naujai pasitelkti subteikėjai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subteikėjai. Susitarimas dėl subteikėjų keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 10.3. Vykdytojo pasitelkimas subteikėjų nekeičia Vykdytojo atsakomybės Užsakovui dėl šios Sutarties įvykdymo. Vykdytojas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Užsakovą už tinkamą Paslaugų tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Užsakovas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Vykdytojo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo.
- 10.4. Vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subteikėjai atliks veiksmus, kurie atitiks Pirkimo sąlygas ir Vykdytojo pasiūlymą.
- 10.5. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subteikėjo. Vykdytojas atsako už savo pasitelktų subteikėjų veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subteikėjas, neatleidžia Vykdytojo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 11.1. Už Sutarties vykdymą Užsakovo atsakingas asmuo – Linas Vaitkevičius, tel.: 2667346, mob. tel. 868778375; el. paštas: lvaitkevičius@dalkia.lt.
- 11.2. Filialo(-ų) direktorius (-iai) atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą ir atitikimą savo vadovaujamo (-ų) filialo (-ų) poreikiams. Šiai nuostatai įgyvendinti UAB „Litesko“ filialų „Marijampolės šiluma“, „Druskininkų šiluma“, „Palangos šiluma“, „Alytaus energija“ direktorius (-iai) turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens.
- 11.3. Vykdytojas įsipareigoja skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, kuris Sutarties pasirašymo metu yra: Albertas Paplauskas, tel. 8 5 2644304, mob.tel. 8 698 06903, el. paštas: apa@dge.lt.
- 11.4. Vykdytojas pripažįsta jog visi Paslaugų teikimo metu jam Užsakovo pateikti dokumentai bei juose esanti informacija, paslaugų ataskaita (joje esanti informacija) laikytini konfidencialiais. Vykdytojas įsipareigoja naudotis konfidencialia informacija tik šioje Sutartyje nurodytais tikslais ir saugoti visą pagal šią Sutartį gautą konfidencialią informaciją griežčiausioje paslapyje. Užtikrinti, kad dokumentai nebus kopijuojami, daromi nuorašai ar kitokiu būdu atskiriama juose esanti informacija. Vykdytojas įsipareigoja neatskleisti ir neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti šios konfidencialios informacijos jokia forma, jokių būdu tretiesiems asmenims. Konfidencialumo įsipareigojimas Šalims galioja neterminuotai. Vykdytojas yra atsakingas ir už savo pagalbinių asmenų tinkamą šio punkto įsipareigojimų vykdymą, t. y. konfidencialios informacijos neatskleidimą, aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų jis pats.
- 11.5. Vykdamas Sutartį Vykdytojas privalo laikytis Užsakovo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 11.6. Vykdamas Sutartį Vykdytojas turi būti susipažinęs su Užsakovo aplinkos apsaugos politika, viešai publikuojama Užsakovo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 11.7. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai yra galiojantys, jeigu yra priimti šalių susitarimu ir patvirtinti jų parašais ir antspaudais.
- 11.8. Sutartis yra sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kurie po Sutarties sudarymo atiduodami Šalims.

12. SUTARTIES DOKUMENTAI

Vizuota el. parašu

VSLSK 202
Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė



1. Atsiskaitomosios kainos.
2. Techninės sąlygos.
3. Paslaugų užsakymo forma.
4. Suteiktų paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

UAB „Litesko“

Įmonės kodas 110818317
Jočionių g. 13, LT-02300 Vilnius
Tel.: 8-5-2667500
Faksas 8-5-2667510
PVM mokėtojo kodas LT108183113
A/s. LT_787044060001419259
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Užsakovo filialai

UAB „Litesko“ filialas „Marijampolės šiluma“

Gamyklų g. 8, LT-68500 Marijampolė
Filialo kodas 110844810
Tel. 8-343-71764, faksas 8-343-76434

UAB „Litesko“ filialas „Alytaus energija“

Pramonės g. 9, LT-62175 Alytus
Filialo kodas 210866850
Tel. 8-315-77272, faksas 8-315-78040

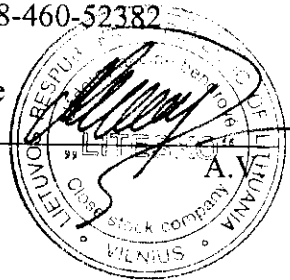
UAB „Litesko“ filialas „Druskininkų šiluma“

Pramonės g. 7, LT-66181 Druskininkai
Filialo kodas 110896312
Tel. 8-313-53772, faksas 8-313-57146
LT087044060005307309
SEB bankas, banko kodas 70440

UAB „Litesko“ filialas „Palangos šiluma“

Klaipėdos pl. 63, LT-00148 Palanga
Filialo kodas 110859132
Tel. 8-460-51431, faksas 8-460-52382

Bendrųjų reikalų direktorė
Renata Mikšytė

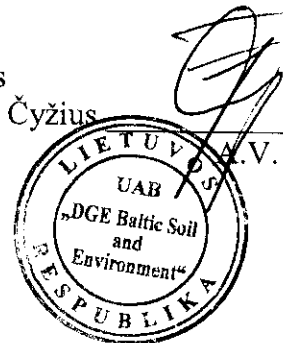


Vykdytojas

UAB „DGE Baltic Soil and Environment“

Registracijos adresas:
Olandų g. 3, LT-01100 Vilnius
Buveinės adresas:
Žolyno g. 3, LT-10208 Vilnius
Tel.: 8-5-2644304
Faksas.: 8-5-2153784
El. paštas: info@dge.lt
Įmonės kodas: 300085690
PVM mokėtojo kodas: LT100002760910
A/s LT35 7044 0600 0470 3386
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/s: LT517400050726023810
Danske bank A/S Lietuvos filialas

Direktorius
Gediminas Čyžius



Vizuota el. parašu

VSLK 202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama Bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės pavaduojančios Eksploatacijos direktorių, veikiančios pagal Generalinio direktoriaus 2015 m. liepos 24 dienos įsakymą Nr. 214 bei 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271 toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „DGE Baltic Soil and Environment“, atstovaujama direktoriaus Gedimino Čyžiaus, veikiančio pagal įstatus, toliau vadinama „Vykdytojas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šį priedą, toliau vadinamą „Priedu“, ir susitarė:

1. Vykdytojas paslaugas teikia šiomis kainomis:

Konkurso sąlygų
1 priedas
Pasiūlymo forma



UAB „DGE Baltic Soil and Environment“
(Tiekėjo pavadinimas)

Uždara akcinė bendrovė, Buveinė Žolyno g. 3, LT-10208 Vilnius, Registro tvarkytojas: „Valstybės įmonės Registrų centras“ Vilniaus filialas, Įmonės kodas: 300085690, PVM kodas: LT100002760910
(Juridinio asmens teisėtą formą, buveinę, kontaktinę informaciją, registro, kurime kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimą, juridinio asmens kodą, pridėtinės vertės mokesčio mokesčio kodą, įsijungimo namui yra pridėtinės vertės mokesčio mokesčio)

UAB „Vilniaus energija“
(Adresatas (įgaliotoji organizacija))

PASIŪLYMAS DĖL

1 DALIS. UAB „LITESKO“ PRELIMINARIEJI EKOGEOLOGINIAI TYRIMAI

2015 m. birželio 2 d. Nr. 1

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „DGE Baltic Soil and Environment“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjekto grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Buveinės: Žolyno g. 3, LT-10208 Vilnius Registracijos: Olandų g. 3 LT-01100 Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Gediminas Čyžius
Telefonų numeris	8-5-2644304
Fakso numeris	8-5-2153784
El. pašto adresas	info@dge.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime, išspausdintame /tikėjas pateikia nuorodą į skelbimą „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir/ar CVP IS;

kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias Paslaugas:

EB. Nr.	Paslauga	Kaina, Eur be PVM
1.	Palangos katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	2267,67
2.	Alytaus katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	2254,94
3.	Druskininkų katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	2162,11
4.	Marijampolės katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	3390,31
	Viso kaina be PVM (suma skaičiais ir žodžiais **):	10075,03 (dešimt tūkstančių septyniasdešimt penki eurai ir 3 ct)

Vizuota el. parašu

VSLSK 202
Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

	PVM* (suma skaičiais ir žodžiais**):	2115,76 (du tūkstančiai šimtas penkioška eurų ir 76 ct)
	Viso kaina su PVM* (suma skaičiais ir žodžiais**):	12190,79 (dvylika tūkstančių šimtas devyniasdešimt eurų ir 79 ct)

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

**Esant neatitikimui tarp kainos žodžiais ir kainos skaičiais, pasiūlymo kaina bus ta kaina, kuri pateikta žodžiais.

I pasiūlymo kainą (Eur be PVM) yra įtrauktos visos išlaidos ir visi mokesčiai (išskyrus PVM).

Siūlomos Paslaugos visiškai atitinka Pirkimo sąlygų 2 priede (Techninėse sąlygose) nustatytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialo išduota pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją UAB „DGE Baltic Soil and Environment“	2 lapai
2.	UAB „DGE Baltic Soil and Environment“ registravimo pažymėjimo kopija	1 lapas
3.	UAB „DGE Baltic Soil and Environment“ leidimo tirti žemės gelmes kopija	1 lapas
4.	UAB „DGE Baltic Soil and Environment“ svarbiausių sutarčių sąrašas	1 lapas
5.	UAB „DGE Baltic Soil and Environment“ sutartis su UAB „Vandens tyrimai“	2 lapai
6.	Valstybės įmonės Registrų centro Vilniaus filialo išduota pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją UAB „Vandens tyrimai“	2 lapai
7.	UAB „Vandens tyrimai“ laboratorijos leidimas	11 lapų

Informuojame, kad vykdant sutartį pasitelksime šiuos subiekėjus*:

Eil. Nr.	Subiekto pavadinimas	Subiekto adresas, telefono numeris	Subiekto tiekiamų paslaugų apibūdinimas
1.	UAB „Vandens tyrimai“	Žirmūnų g. 106, LT-09121, Vilnius, Tel. 8 5 232 52 87	Laboratoriniai tyrimai

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subiekėjai. Jei tiekėjas nenurodys subiekčių, perkantoji organizacija laikys, kad tiekėjas subiekčių nepasitelks.

Vizuota el. parašu



VSLSK

202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė



Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija***:

Et. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

*** Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 d. laimėjusio dalyvio pasiūlymas bei sudaryta sutartis (išskyrus konfidencialią informaciją) bus viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS). Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina (bendra viso pasiūlymo kaina), išskyrus jos sudedamąsias dalis (jeigu tiekėjas nurodys, kad sudedamosios dalys yra konfidenciali informacija).

Igalioji organizacija turi teisę iki sutarties pasirašymo momento iš Pirkimą laimėjusio tiekėjo reikalauti pateikti atskirą užpildytą pasiūlymą (pdf. formatu, kuris bus viešinamas CVP IS), kuriame nebūtų informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
parašų pavadinimas****)

(Parašas****)

Gediminas Čyžius

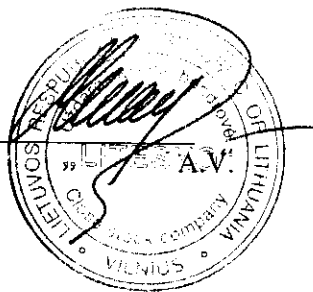
(Vardas ir pavardė****)

**** Pastaba. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

- Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki kol galioja Sutartis.
- Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
- Priedas sudarytas ir pasirašytas 2015 m. liepos mėn. 30 d.
- Šalių parašai ir antspaudai:

Užsakovas:

Bendrųjų reikalų direktorė
Renata Mikšytė



Vykdytojas:

Direktorius
Gediminas Čyžius



Vizuota el. parašu

VSLSK

202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama Bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės pavaduojančios Eksploatacijos direktorių, veikiančios pagal Generalinio direktoriaus 2015 m. liepos 24 dienos įsakymą Nr. 214 bei 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271 toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „DGE Baltic Soil and Environment“, atstovaujama direktoriaus Gedimino Čyžiaus, toliau vadinama „Vykdytojas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šį priedą, toliau vadinamą „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti technines sąlygas:

I dalis. UAB „Litesko“ Preliminarieji ekogeologiniai tyrimai**1. APIBRĖŽIMAI, SANTRUMPOS IR PAAIŠKINIMAI**

1.1. **Užsakovas** – UAB „Litesko“, Jočionių g. 13, LT-02300 Vilnius.

1.2. **Paslauga** – nurodytose UAB „Litesko“ filialų katilinėse (Palangos rajoninėje katilinėje / Druskininkų katilinėje / Alytaus katilinėje / Marijampolės rajoninėje katilinėje) atlikti preliminarinius ekogeologinius tyrimus, parengti ir suderinti su atsakingomis institucijomis reikalingas ataskaitas, vadovaujantis Ekogeologinių tyrimų reglamentu, pagal techninėse sąlygose numatytas apimtis.

1.3. **Paslaugos teikimo laikotarpis** – paslauga turi būti atlikta per maksimaliai trumpiausią laiką, neviršijant 3 mėn. termino nuo užsakymo gavimo dienos.

1.4. **Atsakinga institucija** - Lietuvos geologijos tarnyba (toliau - LGT).

1.5. **Kitos techninėse sąlygose naudojamos sąvokos** - atitinka Lietuvos geologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2008 m. birželio 17 d. įsakyme Nr. 1-104 „Dėl ekogeologinių tyrimų reglamento patvirtinimo“ nurodytas sąvokas.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGOS TEIKĖJUI

2.1. Ekogeologinių tyrimų vykdytojas ir ataskaitos rengėjas (toliau – paslaugos teikėjas) privalo laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti užsakovui paslaugas.

2.2. Ekogeologinių tyrimų ataskaita turi atitikti Lietuvos geologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2008 m. birželio 17 d. įsakymą Nr. 1-104 „Dėl ekogeologinių tyrimų reglamento patvirtinimo“ ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių aplinkos apsaugą ir paslaugos teikimą, aktualių redakcijų reikalavimus.

3. PASLAUGOS TEIKIMO APIMTYS IR KITI REIKALAVIMAI

UAB „Litesko“ filialų nurodytų katilinių pagrindinės veiklos yra šios: eksploatuojami kurą deginantys įrenginiai, kurių nominalus šiluminis galingumas ne mažesnis kaip 50 MW; gamybai per parą iš geriamojo vandens tiekėjų gauna 50 m³ ir daugiau vandens, kuris naudojamas termofikacinio vandens paruošimui ir garo katilų pamaitinimui; saugomos bei naudojamos vandens paruošimui bei energijos gamybai tam tikros cheminės medžiagos, tokios kaip natrio chloridas, amoniakinis vanduo, natrio šarmas, skystasis kuras ir kitos.

Alytaus ir Druskininkų katilinėse nuo 2001 m., o Palangos rajoninėje katilinėje nuo 2002 m., pradėti vykdyti nuolatiniai požeminio vandens stebėjimai, vadovaujantis parengtomis ir suderintomis požeminio vandens monitoringo programomis. Marijampolės rajoninėje katilinėje požeminio vandens monitoringas nėra ir nebuvo atliekamas. Visuose objektuose preliminarieji ekogeologiniai tyrimai nebuvo atlikti.

Su požeminio vandens monitoringo programomis (aplinkos monitoringo programomis), metinėmis, baigiamosiomis ataskaitomis bei pačiais energetikos objektais, apsilankant vietoje, paslaugos tiekėjas turi susipažinti prieš teikdamas paslaugą.

Paslauga užsakovui turi būti teikiama tik paslaugos teikėjui pateikus raštišką darbų atlikimo užsakymą (kiekvienam objektui pateikiamas atskiras užsakymas).

3.1. Paslaugos teikėjas turi atlikti preliminarinius ekogeologinius tyrimus užsakomiems objektams pagal žemiau pateiktas apimtis:

3.1.1. **Atlikti rekognoskuotę**, tai yra surinkti informaciją apie teritorijoje ir / ar ūkio objekte vykdomą veiklą, įvertinti aplinkos taršos galimybę ir parengti ekogeologinių tyrimų planą. Rekognoskuotės metu turi būti surinkti šie dokumentai ir informacija apie:

3.1.1.1. teritorijos (objekto) savininką arba valdytoją ir naudotoją (pavadinimas, pašto adresas, kt.), žemės sklypo kadastrinį numerį;

3.1.1.2. geologinės ir hidrogeologinės sąlygos (pagal anksčiau atliktų inžinerinių geologinių ar kitų tyrimų duomenis);



Vizuota el. paraša

VSLSK

202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

3.1.1.3. teritorijoje ir jos gretimybėse vykdomą bei anksčiau vykdytą ūkinę veiklą, joje naudojamas chemines medžiagas ir jų kiekius, jų saugojimo sąlygas;

3.1.1.4. apie susidarančių nuotekų / atliekų valymo, pašalinimo būdus, schemas / žemėlapius su požeminėmis komunikacijomis ir kt.;

3.1.1.5. teritorijoje ir jos gretimybėse esančius receptorius (vandenvietės, šuliniai, gyvenvietės, paviršinis vanduo ir kt.), įvertinant atstumus iki jų, informaciją apie sanitarines apsaugos zonas;

3.1.1.6. teritorijos naudojimą praeityje, nurodant istorinius duomenis apie vykusias avarijas ir į aplinką patekusias chemines medžiagas, veiklos pobūdžio pasikeitimus, numatomą teritorijos naudojimo paskirties keitimą ir kt., pagal galimybę – aplinkos apsaugos institucijų rašytų privalomų nurodymų kopijas;

3.1.1.7. taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo ar kitų leidimų, susijusių su aplinkos apsaugos kontrole, numeris ir data;

3.1.1.8. potencialaus geologinės aplinkos taršos židinio inventorizavimo anketos (deklaracijos) kopija;

3.1.1.9. teritorijos kampų ir centro, joje esamų ūkio objektų centrų koordinatės pagal valstybinę 1994 metų LKS-94 koordinatinių sistemą;

3.1.1.10. stambaus mastelio žemėlapiai, kuriuose turi būti aiškiai nurodyti ūkio objektai, esantys teritorijoje;

3.1.1.11. nuotraukos apie teritorijos ir joje esančių objektų būklę;

3.1.1.12. anksčiau atliktų ekogeologinių tyrimų, tarp jų ir požeminio vandens monitoringo, jei jis buvo vykdomas, apžvalga ir pagrindiniai rezultatai.

3.1.2. Informacijai, nurodytai 3.1.1. punkte, surinkti rekomenduojama naudotis LGT Geologijos fonde saugoma rašytine ir grafine medžiaga bei Potencialių geologinės aplinkos taršos židinių duomenų baze. Punktuose 3.1.1.1 - 3.1.1.4, 3.1.1.6, 3.1.1.7, 3.1.1.12 įvardintą informaciją, kiek įmanoma, maksimaliai pateiks užsakovas.

3.2.1. *Atlikti preliminaruosius ekogeologinius tyrimus:*

3.2.1.1. Priklausomai nuo katilinių teritorijos ploto (Alytaus katilinė – 5,463 ha, Druskininkų katilinė – 3,8307 ha, Palangos rajoninė katilinė – 3,4294 ha, Marijampolės rajoninė katilinė – 7,0457 ha) ir siekiant įvertinti teritorijos, kurioje yra vykdoma veikla būklę, teritorija turi būti suskirstyta į blokus ir paimamas minimalus, bet pakankamas kiekis bandinių.

3.2.1.2. Kiekviename bloke turi būti paimtas reikiamas kiekis paviršinio sluoksnio dirvožemio, grunto ir požeminio vandens (šis tik tada ir tik toms analitėms, kurios numatytos pagal Ekogeologinių tyrimų reglamentą, tačiau pagal galiojančias požeminio vandens monitoringo programas nėra tiriamos) bandiniai. Alytaus, Druskininkų ir Palangos katilinėse požeminio vandens monitoringas yra vykdomas ir jo rezultatus pateiks Užsakovas.

3.2.1.3. Dirvožemio, grunto bandiniuose turi būti nustatyta: fizikinės savybės - granulimetrinė sudėtis; cheminė sudėtis - visuminiai sunkiųjų metalų Pb, Cd, Cr, Cu, Ni, Zn kiekiai; bendras naftos produktų kiekis; policiklinių aromatinių angliavandenilių kiekis; organinės medžiagos kiekis ir kiti būtini tyrimai.

3.2.1.4. Vandens bandiniuose turi būti nustatyta (jeigu jos nėra nustatomos pagal požeminio vandens monitoringo programą): sunkieji metalai (Pb, Cd, Cr, Cu, Hg, Ni, Zn); aromatiniai angliavandeniliai (benzenas, toluenas, etilbenzenas, ksilenas); bendras naftos produktų kiekis; cheminis deguonies suvartojimas; permanganatinė oksidacija; kalcis; magnis; kalis ir natris; chloridai; sulfatai; hidrokarbonatai; savitasis elektros laidis.

3.2.1.5. Be aukščiau, 3.2.1.3 ir 3.2.1.4 punktuose reikalaujamų dirvožemio, grunto ir vandens bandiniuose nustatyti cheminių medžiagų koncentracijų, tiriamuose objektuose gali būti nustatomi ir tiriamam objektui būdingi teršalai (poreikį ir būtinumą nustato paslaugos teikėjas), vadovaujantis 3 punkte pateikta informacija apie objektuose vykdomas veiklas.

3.2.1.6. Paslaugos teikėjas nustatęs tam tikrų cheminių medžiagų leidžiamų koncentracijų viršijimus, turi turėti galimybę, jeigu to pageidauja užsakovas, pakartotinai paimti mėginius (šalia nustatytos taršos židinio ar pačiame taršos židinyje) ir atlikti pakartotinį šių medžiagų tyrimą, kad įvertinti galimos taršos dydį ar patikslinti teršalo koncentraciją tiriamoje teritorijoje. Planuojama, kad papildomų matavimų kiekis neturėtų viršyti 10 (papildomi tyrimai galėtų būti šie: naftos produktų indeksas, frakcinei angliavandenilių sudėčiai nustatyti bei kitų aukščiau nurodytų analizių pakartotinis nustatymas, tokių kaip nikelis, švinas, varis ir pan.).

3.2.2. **Parengti ekogeologinių tyrimų ataskaitas**, tai yra aprašomojoje ir grafinėje medžiagoje turi būti pateikta (neapsiribojant ja):

3.2.2.1. atliktų tyrimų tikslai ir uždaviniai;

3.2.2.2. teritorijos ar ūkio objekto veiklos charakteristika ir jos analizė;

3.2.2.3. atliktų tyrimų apimtys ir metodika, pateikiant detalaus mastelio žemėlapius su bandinių ėmimo vietomis;

Vizuota el. parašu



VSLSK

202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

10

3.2.2.4. geologinių ir hidrogeologinių sąlygų aprašymas bei geologinės sąrangos pavaizdavimas geologiniuose pjūviuose;

3.2.2.5. dirvožemio, grunto ir požeminio vandens taršos įvertinimas;

3.2.2.6. išvados apie vykdomos veiklos įtaką aplinkai bei rekomendacijos detaliesiems ekogeologiniams tyrimams atlikti.

3.2.2.7. ataskaitos prieduose turi būti pateikta: atliktų fizinių ir cheminių tyrimų protokolų originalai ar patvirtintos jų kopijos, bandinių ėmimo protokolai pagal patvirtintas formas, tyrimų metu išgręžtų gręžinių geologiniai techniniai pjūviai, leidimo tirti žemės gelmės kopija, leidimų aplinkos ir jos taršos šaltinių laboratoriniams matavimams atlikti kopijos, lentelė su naudotais cheminio bandinių tyrimo metodais ir jų jautrumo ribomis.

3.2. Parengtas ekogeologinių tyrimų ataskaitas paslaugos teikėjas turi suderinti su užsakovu. Suderinus su užsakovu, ekogeologinių tyrimų ataskaitas reikia pateikti Atsakingai institucijai suderinimui.

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugų suteikimas užsakovui laikomas pilnai įvykdytas, kuomet:

4.1.1. laiku, pilnai ir kokybiškai įvykdomi visi šiose techninėse sąlygose numatyti reikalavimai;

4.1.2. užsakovui pateikiama (-os) parengta ir suderinta su LGT (jeigu reikia ir kitomis institucijomis) ekogeologinių tyrimų ataskaita 2 egzemplioriais popierinėje ir 1 – skaitmeninėje laikmenose (Word ir PDF formatu).

5. PASIŪLYMO TEIKIMAS

5.1. Teikiant pasiūlymą paslaugos teikimui, privaloma pateikti:

5.1.1. 1 lentelėje nurodytus kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

5.1.2. paslaugų kainą, užpildant 2 lentelę.

2 lentelė.

Eil. Nr.	Paslauga	Kaina, Eur be PVM
1.	Palangos katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	
2.	Alytaus katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	
3.	Druskininkų katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	
4.	Marijampolės katilinės ekogeologiniai tyrimai ir ataskaitos parengimas.	

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki kol galioja Sutartis.

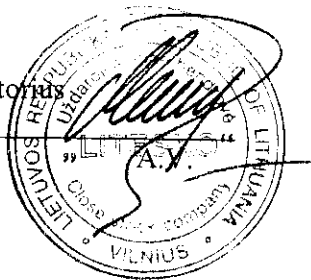
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties, nuostatomis.

5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2015 m. liepos mėn. 30 d.

6. Šalių parašai ir antspaudai:

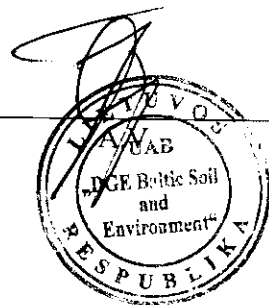
Užsakovas:

Bendrųjų reikalų direktorius
Renata Mikšytė



Vykdytojas:

Direktorius
Gediminas Čyžius



Vizuota el. parašu

VSLSK 202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

PASLAUGŲ UŽSAKymo FORMA

UAB „Litesko“, atstovaujama Bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės pavaduojančios Eksploatacijos direktorių, veikiančios pagal Generalinio direktoriaus 2015 m. liepos 24 dienos įsakymą Nr. 214 bei 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271 toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „DGE Baltic Soil and Environment“ atstovaujama direktoriaus Gedimino Čyžiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Vykdytojas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šį priedą, toliau vadinamą „Priedu“, ir susitarė:

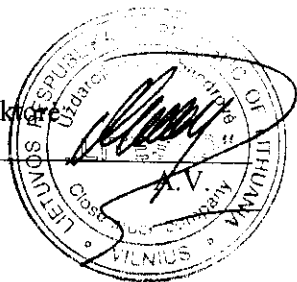
1. Patvirtinti Sutarties Paslaugų užsakymo formą:

Užsakymas Nr. Paslaugų teikimui pagal sutartį 201_ m. _____ mėn. __ d.	
Vykdytojas Sutarties pavadinimas	
Sutarties Nr. Sutarties pasirašymo data:	
Objekto pavadinimas:	
Paslaugos vieta:	
Paslaugos pavadinimas:	
Paslaugos apimtis:	
Paslaugos teikimo pradžia:	201...-.....-
Paslaugos teikimo pabaiga:	201...-.....-
Užsakovas: (vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)	

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki kol galioja Sutartis.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2015 m. liepos mėn. 30 d.
6. Šalių parašai ir antspaudai:

Užsakovas:

Bendrųjų reikalų direktorė
Renata Mikšytė



Vykdytojas:

Direktorius
Gediminas Čyžius



VSLSK 202

Administratorė
Rasa Kupčiūnaitė

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO FORMA

UAB „Litesko“, atstovaujama Bendrųjų reikalų direktorės Renatos Mikšytės pavaduojančios Eksploatacijos direktorių, veikiančios pagal Generalinio direktoriaus 2015 m. liepos 24 dienos įsakymą Nr. 214 bei 2011 m. rugsėjo 26 d. įsakymą Nr. 2011-01P/271 toliau vadinama „Užsakovas“, ir UAB „DGE Baltic Soil and Environment“, atstovaujama direktoriaus Gedimino Čyžiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Vykdytojas“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, sudarė šį priedą, toliau vadinamą „Priedu“, ir susitarė:

1. Patvirtinti tipinę „Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo akto“ formą:

Atliktų paslaugų priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

1. Paslaugos, suteiktos pagal 2015 m. _____ mėn. _____ d. pasirašytą Sutartį Nr. _____, atliktos pilnai.

Užsakovas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Paslaugas perdavė _____

Paslaugas priėmė _____

2. Priimant paslaugas buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo: _____

Už Užsakovą: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Vykdytoją: _____

(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

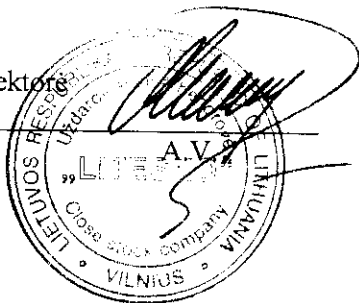
Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

2. Šis Priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki kol galioja Sutartis.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
5. Priedas sudarytas ir pasirašytas 2015 m. liepos mėn. 30 d.
6. Šalių parašai ir antspaudai:

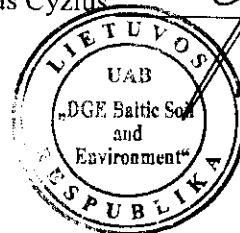
Užsakovas:

Bendrųjų reikalų direktorė
Renata Mikšytė _____



Vykdytojas:

Direktorius
Gediminas Čyžius _____



Vizuota šio parašu

VSLSK

202

Administratore
Rasa Kupčiūnaitė