

Pagrindinė sutartis CPO33749/145-74

2021 m. balandžio 4 d.

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, VI (Valstybinė įmonė)

Mažeikių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavadootojas

atstovaujama

Saulius Šiurys

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – UŽSAKOVU), ir

Office system, UAB,

atstovaujama

Ivona Namintkevič

Viešųjų pirkimų projektų vadovė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – TIEKĖJU),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2015-10-14 preliminarosios sutarties dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešo pirkimo numeris 159365) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) - Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas - CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė(-s) - TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis - sutartis tarp CPO LT ir TIEKĖJO, nustatanti sąlygas Preliminarosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVU teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, o UŽSAKOVAS įsipareigoja už jas sumokėti Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pagrindinės sutarties priede nurodyti prekių kiekiai yra preliminarūs, t.y. UŽSAKOVAS Pagrindinės sutarties vykdymo metu gali nupirkti tiek didesnę, tiek mažesnę Prekės kiekį nei

Užsakymo sutartis CPO33749

Kopija tikra

1

nustatyta Pagrindinės sutarties priede arba Prekės nepirkti.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

- 3.1.1. tiekti Prekes pagal pirkimo dokumentų, šios Pagrindinės sutarties bei tokioms Prekėms taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą tiekti UŽSAKOVUI atskiruose užsakymuose nurodomus Prekių kiekius Pagrindinės sutarties priede nurodytomis kainomis;
- 3.1.3. pristatyti Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas);
- 3.1.4. pristatyti Prekes į pristatymo vietą: Laisvės g. 8, Mažeikių m., Mažeikių r. sav., LT-89223;
- 3.1.5. iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI;
- 3.1.6. pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į UŽSAKOVU nurodytą vietą, kad UŽSAKOVAS galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą;
- 3.1.7. pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes;
- 3.1.8. pristatyti Prekes Pagrindinės sutarties priede nurodytose pakuotėse;
- 3.1.9. tiekti Prekes pristatymo terminu: 2 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė mažesnė kaip 145,00 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, įskaitant PVM, ir 4 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė didesnė kaip 145,00 (šimtas keturiasdešimt penki) eurai, įskaitant PVM;
- 3.1.10. nedelsdamas reaguoti, jei UŽSAKOVAS pareiškia pastabas dėl teikiamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės tiekiamos ne laiku ir netinkamai;
- 3.1.11. be raštiško UŽSAKOVU sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;
- 3.1.12. pristatyti Prekes, kurios privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus, Prekių pavadinimus (modelius) ir Prekių gamintojus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių Prekių nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti kito gamintojo prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar geresnį parametrų prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančių Prekių;
- 3.1.13. iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti TIEKĖJUI tiekti Prekes Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais;
- 3.1.14. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus TIEKĖJO įsipareigojimus.
- 3.2. TIEKĖJAS turi teisę:
- 3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekęjus: -. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekęjai gali būti keičiami tik gavus UŽSAKOVU rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekęjas (-ai), kai subtiekęjo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka;
- 3.2.3. paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas;
- 3.2.3.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų (turinčių įtakos TIEKĖJO sutartinių

įsipareigojimų vykdymui) pagal Pagrindinę sutartį;

3.2.3.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

3.2.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises;

3.2.5. raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai UŽSAKOVAS daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

3.3. **UŽSAKOVAS įsipareigoja:**

3.3.1. sudaryti visas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo UŽSAKOVO;

3.3.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių už ne mažiau kaip 80 (aštuoniasdešimt) % Pagrindinės sutarties priede nurodytos Pagrindinės sutarties kainos. Neįvykdžius šio įsipareigojimo UŽSAKOVAS privalo TIEKĖJUI pareikalavus, sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos;

3.3.3. UŽSAKOVAS priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus. Tretieji asmenys neatsako už UŽSAKOVO neveikimą priimančias Prekes;

3.3.4. už tinkamai ir kokybiškai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.3.5. suteikti TIEKĖJUI visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.6. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje nustatytus UŽSAKOVO įsipareigojimus.

3.4. **UŽSAKOVAS turi teisę:**

3.4.1. nepriimti Prekių, jei jos pristatytos nesilaikant Pagrindinėje sutartyje nurodytų reikalavimų;

3.4.2. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises;

3.4.3. jei ne dėl UŽSAKOVO kaltės TIEKĖJAS vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, UŽSAKOVAS raštu įspėjęs TIEKĖJĄ gali:

3.4.3.1. nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5 % nuo pavėluotų pristatyti Prekių kainos (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės). Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo;

3.4.3.2. nutraukti Pagrindinę sutartį ir pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

3.4.4. Jei TIEKĖJAS pristato nekokybiškas Prekes ir/arba Prekes neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, UŽSAKOVAS privalo tokių prekių nepriimti bei TIEKĖJUI pakartotinai, trečią kartą iš eilės, pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų minėtas prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 145 (šimtui keturiasdešimt penkiems) eurams už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.

3.4.5. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytas technines specifikacijas.

3.4.6. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiaverčio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis

Užsakymo sutartis CPO33749

Kopija tikra

3

pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

3.4.7. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti baudą lygią 5 (penkiems) eurams už kiekvieną termino praleidimo dieną. Priskaičiuota baudos suma gali būti išskaičiuota iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų;

3.4.8. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo TIEKĖJO, kurių jis ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į UŽSAKOVĄ, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkto nurodyto pranešimo gavimo dienos UŽSAKOVAS raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja TIEKĖJĄ, kad šis terminas nebus pratęstas.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Už tinkamai ir faktiškai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.3. Atskiri užsakymai pateikiami šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir 3.1.4. punkte numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).

4.4. Jei atskiro užsakymo Pagrindinėje sutartyje nurodytu adresu vertė yra mažesnė kaip 50 (penkiasdešimt) eurų įskaitant PVM, pristatymo terminas netaikomas. Tokiu atveju pristatymo terminas nustatomas Šalių susitarimu.

4.5. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.6. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

4.7. UŽSAKOVUI be pateisinamų priežasčių nesumokėjus TIEKĖJO pateiktoje sąskaitoje – faktūroje nurodytos sumos, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojama nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neskaitoma).

4.8. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, TIEKĖJAS turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Prekes bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

4.9. Prekės kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4.10. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

5. Garantinio aptarnavimo sąlygos

5.1. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus teisės aktų nustatyto garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Tuo atveju, jei tai pačiai Prekei defektai nustatomi pakartotinai, TIEKĖJAS UŽSAKOVO reikalavimu privalo ne vėliau nei per Prekių pristatymo terminą (nuo pranešimo apie tokį defektą gavimo dienos) tokią Prekę pakeisti nauja.

- 5.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.
- 5.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos.
- 5.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.
- 5.5. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnių techninių parametrų Preke.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. UŽSAKOVAS ar TIEKĖJAS neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

7. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti

Užsakymo sutartis CPO33749

Kopija tikra

keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nuperka Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, bet ne ilgiau kaip 12 mėn. nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Užsakovui per Pagrindinės sutarties 10.2 punkte nustatytą Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nenupirkus Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, Pagrindinė sutartis abipusiu šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 mėnesių laikotarpiams iki UŽSAKOVAS nupirks Prekių už Pagrindinės sutarties priede nurodytą Pagrindinės sutarties kainą. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimą, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja jį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. TIEKĖJAS, kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje geristruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.

11.2. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, UŽSAKOVAS raštu pareikalauja TIEKĖJO per 5 (penkis) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei TIEKĖJAS nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl TIEKĖJO kaltės) atveju.

11.3. Jei TIEKĖJAS nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų UŽSAKOVUI, UŽSAKOVAS pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, UŽSAKOVAS įspėja apie tai TIEKĖJĄ ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei UŽSAKOVUI pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, TIEKĖJAS ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, UŽSAKOVUI sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, TIEKĖJAS privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 11.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl TIEKĖJO kaltės, UŽSAKOVAS bet kokių atveju įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.

11.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkis) darbo dienas grąžinamas TIEKĖJUI, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.

11.5. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą TIEKĖJAS, per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo

dokumento gali į UŽSAKOVO nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama TIEKĖJUI tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. TIEKĖJUI neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės, visa šiame punkte nurodyta į UŽSAKOVO sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

Užsakymo sutartis CPO33749

Kopija
ukra

7

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

12.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, VĮ Office system, UAB,
(Valstybinė įmonė),

Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,

Laisvės g. 8, Mažeikių m., Mažeikių r. sav., LT-89223,

Kodas: 300051282

Kodas: 167371234

PVM kodas: LT100001186012

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT724010042400529478, AB DNB bankas

A. s. Nr.: LT834010040700010058, AB DNB bankas

Tel.: (8 5) 272 7200

Tel.: 8 443 98 204

Faks.: (8 5) 272 5381

Faks.: 8 443 25 844

El. Paštas: info@officesystem.lt

El. Paštas: savivaldybe@mazeikiai.lt

Užsakymą prašome pateikti
www.officesystem.lt arba

Kontaktinis asmuo el. paštu uzsakymai@officesystem.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Indrė Pribelskienė

Šiaulių regiono

pardavimų vadybininkė

Mob.: +370 663 70 217

Tel.: 8-611-44089

Tel.: _____

Atstovaujantis asmuo

Atstovaujantis asmuo

Mažeikių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavadojojas

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Ivona Namajevič

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Saulius Šiurys

Parašas: _____

Parašas: _____

Data: 2017-04-04

Data: 2017-04-03



Užsakymo sutartis CPO33749

Bendrojo skyriaus
pavadojojas
Steponas Kalendra

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
Jovita Balciūtė

Viešasis pirkimas atliktas
2017-04-04 Nr. 23d

Teisės skyriaus vedėjas

Michail Norbutas

2017-04-03

Prekės gamintojo pavadinimas, modelis:
Apollo Electronics, Apollo, ELED7WW-
E27

Suma, Eur be PVM 7425,9100

PVM suma, Eur 1559,4411

Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina) 8985,3511



Kopija tikra
bendrojo skyriaus vyr. specialistas
2017 m. 04 mėn. 04 d.

Užsakymo sutartis CPO33749

Prekėms taikomi aplinkosauginiai („žalieji“) reikalavimai

Elektros prekės

Pozicijose Nr. EL01-EL024 siūlomos elektros lemputės turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. D1-925 patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijus, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus. Taikymo tvarka aprašyta minėto įsakymo 1 priedo „1-osios produktų grupės aplinkos apsaugos kriterijai“ 9 straipsnyje „Elektros lemputės“:

- 1) Energijos vartojimo efektyvumo klasė turi būti: volframo halogeninėms lempoms ne mažesnė kaip C; LED lempoms ne mažesnė kaip A; kitoms lempoms ne mažesnė kaip A (energetikos ministro 2011 m. spalio 27 d. įsakymas Nr. 1-266 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemones, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, ir jų energijos vartojimo efektyvumo reikalavimų sąrašo patvirtinimo“).
- 2) Minimali degimo trukmė turi būti ne mažesnė kaip: volframo halogeninėms lempoms – 2000 val., LED lempoms – 15000 val., sferinės, elipsinės formos, atšvaitų, sietytų kompaktinėms liuminescencinėms lempoms – 6000 val., kitoms kompaktinėms liuminescencinėms lempoms – 10000 val., apvalios formos lempoms – 7500 val., T8 tipo vamzdinėms liuminescencinėms lempoms su elektromagnetiniu balastiniu įtaisu – 15000 val., kitoms vamzdinėms liuminescencinėms lempoms – 20000 val., didelio intensyvumo išlydžio lempoms (HID) – 9000 val.
- 3) Gyvsidabrio turi būti ne daugiau, negu: kompaktinėms liuminescencinėms lempoms, kurių galia < 30 W – 2,5 mg/lempai, ≥ 30 W – 3 mg/lempai; T5 tipo liuminescencinėms lempoms, kurių degimo trukmė < 25 000 val. – 2,5 mg/lempai, ≥ 25 000 – 4 mg/lempai; T8 tipo vamzdinėms liuminescencinėms lempoms, kurių galia < 70 W ir degimo trukmė < 25 000 val. – 3,5 mg/lempai, > 70 W – 5 mg/lempai, ≥ 25 000 val. – 5 mg/lempai.

Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: (1–3 punktams) ekologinis ženklas European Ecolabel arba gamintojo techniniai dokumentai, arba gaminio aprašymas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai.

UŽSAKOVAS

Mažeikių rajono savivaldybės administracija, VĮ
(Valstybinė įmonė)

TIEKĖJAS

Office system, UAB

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas
Saulius Šiurys
Parašas: 
Data: 2017-04-04

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Ivona Naminkėvičė
viešųjų pirkimų projektų vadovė
Parašas: 
Data: 2017-04-03

Kopija duota
sąsąsų skyriaus vyr. specialistui
2 9 am
Dorotė K. Vaitiekaitienė
17-04-04

Užsakymo sutartis CPO33749

Dēmesio! Tiekējas īsipareigoja pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų prekes. Pristatomos prekės privalo atitikti tiek pirkimo sąlygose, tiek Pagrindinės sutarties priede nurodytų atitinkamų prekių techninių specifikacijų reikalavimus, prekių pavadinimus ir prekių gamintojus. Prievolė patikrinti pristatytų prekių kiekybinius bei kokybinius reikalavimus priklauso perkančiajai organizacijai (pirkėjui).

Atkreiptinas dėmesys, kad jei prekių techninėje specifikacijoje nurodoma, jog daiktas turi būti pagamintas iš tam tikros nurodytos medžiagos, pvz. jei nurodoma, kad plunksnakotis turi būti nerūdijančio plieno su paausuta plunksna, tai būtent tokia prekė turėtų būti ir pateikta, jei nurodoma, kad darbo knyga turi būti natūralios odos viršeliu, tai būtent jos viršelis ir turi būti iš natūralios odos ir tiekėjas privalo pateikti, o pirkėjas, esant abejonei – paprašyti papildomų patvirtinančių įrodymų atitiktiai užtikrinti. Analogiška situacija su visų prekių reikalavimais, kurie yra nurodyti tiek pirkimo techninėje specifikacijoje, tiek Pagrindinės sutarties priede prekių techninėje specifikacijoje.

kopija
beidrojo skyiaus vyr. specialistė
L. PUMU
Donėdė
17.04.04 d.

