

202-PS
1016-12-22

LEIDYBOS IR SPAUSDINIMO PASLAUGŲ SUTARTIS M. 202-PS

Trakai

2016 m. gruodžio mėn. 22 d.

Trakų istorijos muziejus, įmonės kodas 190757189, esantis adresu Kęstučio 4, Trakuose, atstovaujamas direktoriaus Virgilijaus Poviliūno, veikiančio pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. IV-507 vadinamas (toliau – „Paslaugų gavėjas“),

ir

UAB „Mardosų spaustuvė“, įmonės kodas 301511666, esanti adresu Savanorių pr. 197A, Vilniuje, atstovaujama įmonės direktoriaus Audriaus Mardosos, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – „Paslaugų teikėjas“),

toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“

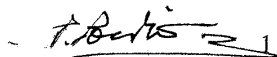
sudarė šią leidybos ir spausdinimo paslaugų sutartį, (toliau – „Sutartis“) ir susitarė dėl išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugų gavėjui leidybos ir spausdinimo paslaugas (toliau – Paslaugos), perduoti šio darbo rezultatą Paslaugų gavėjui, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėju už suteiktas Paslaugas.
- 1.2. Pagal šią Sutartį teikiamų Paslaugų techniniai duomenys ir maksimalūs kiekiai nurodyti techninėje specifikacijoje, kuri pateikiama 1 priede.
- 1.3. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti visų nurodytų Paslaugų kiekio, turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį, neviršijant Sutarties 1 priede nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio ir Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai teikti paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutarties, Pasiūlymo, Paslaugų techninės specifikacijos sąlygas ir Paslaugų gavėjo pateiktus užsakymus už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą Paslaugų kainą, savo rizika bei pajėgumais kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.
- 2.2. Paslaugų teikėjas, gavęs užsakymą, informuoja Paslaugų gavėją raštu arba žodžiu, per kiek laiko atliks paslaugas. Paslaugų atlikimo terminas, priklausomai nuo užsakomų gaminių, gali užtrukti nuo 5 iki 24 darbo dienų.
- 2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.
- 2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.



- 2.5. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas.
- 2.6. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

3. PASLAUGŲ GAVĖJO TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

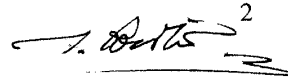
- 3.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti reikalingą Paslaugų atlikimui informaciją, duomenis, sudaryti visas sąlygas, būtinas paslaugoms teikti.
- 3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties ir pasiūlymo sąlygas.
- 3.3. Paslaugų gavėjas turi teisę nuolat tikrinti Paslaugų kokybę ir įsipareigoja informuoti Paslaugų teikėją apie pastebėtus Paslaugų trūkumus. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę Paslaugų teikėjo reikalauti tokius trūkumus nedelsiant pašalinti.
- 3.4. Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus pagal šią Sutartį, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo prisiimtus įsipareigojimus, netinkamai teikia Paslaugas.
- 3.5. Paslaugų gavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas

4. PASLAUGŲ SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Paslaugų kaina:

Sutarties kaina be PVM	23031.00 Eur.
	Dvidešimt trys tūkstančiai trisdešimt vienas euras 00 euro ct.
PVM 9 %	4836.51 Eur.
	Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt šeši eurai 51 euro ct.
Bendra Sutarties kaina su PVM	27867.51 Eur.
	Dvidešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt septyni eurai 51 euro ct.

- 4.2. Už Paslaugas apmokama pagal fiksuotus įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede.
- 4.3. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodija, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina / fiksuotas įkainis. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiami.
- 4.4. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos.
- 4.5. Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju už suteiktas paslaugas atsiskaito ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų po Paslaugų suteikimo ir priėmimo – perdavo akto pasirašymo dienos.
- 4.6. Paslaugų gavėjas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą. Paslaugų teikėjui iš anksto neinformavus apie banko sąskaitos (rekvizitų) pasikeitimus, Paslaugų teikėjas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.
- 4.7. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai gali būti keičiami tik tuo atveju, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Paslaugų įkainiai gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui.
- 4.8. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai įforminami Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Laiku nesuteikus Paslaugų dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 0,02 % delspinigių nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, jei nebuvo raštiško susitarimo dėl Paslaugų suteikimo termino pratęsimo.
- 5.2. Laiku neapmokėjęs už suteiktas Paslaugas, Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, jei nebuvo raštiško susitarimo dėl apmokėjimo termino pratęsimo.

6. FORCE MAJEURE

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau "Nenugalimos jėgos aplinkybės"), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

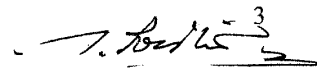
- 7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
 - 7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.
 - 7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.
 - 7.1.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 9.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 15 kalendorinių dienų.
- 9.3. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 15 kalendorinių dienų.



13. PRANEŠIMAI

- 13.1. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14. KITOS NUOSTATOS

- 14.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 14.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Trakų istorijos muziejus
Kęstučio 4, LT-21104, Trakai
A/s Nr. LT704010042700010030
DNB bankas Trakų skyrius, b/k 40100
Įmonės kodas 190757189
Tel.: (8-528) 55297, faks.: (8-528) 55288

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VŠĮ „Mirabilis“
Verkių 68A-4, Vilnius
Įmonės kodas 302677274
PVM kodas LT100006648715
Bankas: AB Swedbank
A.s. LT257300010128893206
El. paštas: info@mirabilis.lt

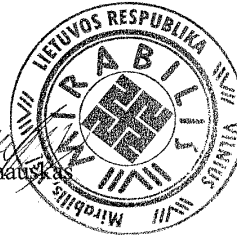
Direktorius

Virgilijus Poviliūnas



Direktorius

Vytis Ramanauskas



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Tiekėjas teikdamas paslaugas privalo atsižvelgti į šiuos reikalavimus:

Eil. Nr.	Reikalavimai	Preliminarus kiekis 12 mėn.	Minimalus vienu užsakymu planuojamas užsakyti kiekis
1. PLAKATAI			
1.1.	Formatas: 420x594 mm. Popierius: kreidinis blizgus 200gsm. Spalvingumas: 4+0 Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	500 vnt.	50 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 10
2. LEIDINIAI			
2.1.	Leidiny (apie renginius viena kalba, keliomis, atskiri leidiniai) Spalvingumas: 4+4 Formatas: 99x210 mm. Apimtis: 24 psl. Popierius: kreidinis 130 gsm Užbaigimas: segta Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	2000 vnt.	2000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 1
2.2.	Leidiny (Medininkų pilies vadovas) rusų, lenkų kalbomis atskiri leidiniai Spalvingumas: viršelis 4+0+blizgus laminatas, lankai 4+4 Formatas: 220x130 mm. Apimtis: 60 psl. Popierius: viršelis kreidinis 350 gsm, lankai kreidinis 150 gsm Užbaigimas: siūta, klijuota. Viršelis su atvartais Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	1000 vnt.	500 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 2
2.3.	Lietuvių – anglų kalbomis vienas leidiny Formatas: A4 Spalvingumas: viršelis 4+0, priešlapias 4+0, lankai 4+4 Apimtis: 280 psl. Popierius: kartonas viršelis 2 mm storio, užklįjavimui kreidinis 130 gsm., lankai kreidinis matinis 150 gsm. Užbaigimas: kieta įrišimo, viršelis laminuotas Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	1000 vnt.	1000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 1

3. SKRAJUTĖS			
3.1.	Formatas: A4, 2 lenkimai Popierius: kreidinis blizgus 130gsm Spalvingumas: 4+4 Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	4000 vnt.	1000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 4
3.2.	Tiražas: 2000 vnt. Formatas: 99 x 210 mm Popierius: kreidinis blizgus 150gsm Spalvingumas: 4+4 Dizaino darbai, įskaitant nuotraukų tvarkymą ir valymą Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	2000 vnt.	1000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 2
4. KITA			
4.1.	NAUJAMETINIAI 2017 METŲ SVEIKINIMO ATVIRUKAI SU VOKAIS Formatas: A4 1 lenkimas Popierius : nekreidinis 400 gsm spalvingumas 4+4 Vokai C5 Dizaino darbai Techninis paruošimas spaudai, spausdinimas	100 vnt.	100 vnt., preliminarus užsakymų skaičius – 1
4.2.	KVIETIMAI IR VOKAI Kvietimai ir vokai į renginius formatas: A4 1 lenkimas Vokai C5 Popierius nekreidinis 400 gsm spalvingumas 4+4 Dizaino darbai Techninis paruošimas spaudai, spausdinimas	500 vnt.	50 vnt., preliminarus užsakymų skaičius – 10
4.3.	KARTOTEKOS PASAI Formatas: 180x255 mm. Popierius: Ofsetinis 300 gsm Spalvingumas: 1+1 Maketavimas Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	5000 vnt.	3000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 1
4.4.	KARTOTEKOS KORTELĖS Formatas: 145x100 mm. Popierius: Ofsetinis 300 gsm Spalvingumas: 1+0 Maketavimas Techninis paruošimas spausdinimui, spausdinimas	5000 vnt.	5000 vnt., preliminarus užsakymų skaičius - 1
4.5.	BLANKAI	1000 vnt.	1000 vnt., preliminarus

			užsakymų skaičius - 1
	Formatas:A4 Popierius: Ofsetinis perdirbtas 140 gsm Spalvingumas: 4x0 maketavimas Techninis paruošimas spausdinimui		