

MĖSOS GAMINIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 2.20.1-77

2017 m. kovo mėn. 29 d.

Šlapaberžė

Kėdainių socialinės globos namai, atstovaujami direktorės Audronės Kasperavičienės, toliau vadinama Pirkėju iš vienos pusės, ir Uždaroji akcinė bendrovė "Mažeikių mėsinė", atstovaujama įgalioto asmens, komercijos direktoriaus Dariaus Žalio (pagal įgaliojimą Nr. 17-004 iš 2017-01-02 dienos), toliau vadinama Pardavėju iš kitos pusės (toliau - Šalys) sudaro šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties objektas – **mėsos gaminiai** (toliau - maisto produktai), nurodyti sutarties priede Nr. 1. Pagal šią Sutartį maisto produktai tiekiami adresu Stoties g. 2, Šlapaberžės k, Kėdainių r.
- 1.2. Užsakytą produkciją Pardavėjas savo transportu, skirtu maistui gabenti, pristato Pirkėjui iki 12 val. tris kartus per savaitę.
- 1.3. Maisto produktai turi būti tiekiami nustatytu pirkimo laikotarpiu (toliau vadinamas „Pardavimo laikotarpiu“).
- 1.4. Pardavėjas privalo produkciją tiekti tik pagal sutarties priede nurodytus reikalavimus.
- 1.5. Maisto produktai tiekiami su jų kokybę įrodančiais dokumentais, pagaminimo data ir realizacijos terminais. Prekės turi būti ženklintos. Į ženklinimą įeina prekės pavadinimas, gamintojo pavadinimas, adresas, pagaminimo data ir laikymo sąlygos.
- 1.6. Pirkėjas turi teisę perkamų maisto produktų kiekį sumažinti 10 proc., priklausomai nuo Pirkėjo poreikių. Perkamų maisto produktų kiekį sumažinus, lieka galioti šios sutarties sąlygos ir produktų kainos.
- 1.7. Pirkėjas numato galimybę papildomai įsigyti iki 10 proc. sutarties vertės maisto produktų, nenurodytų sutarties priede, įmonėje tą dieną galiojančiomis kainomis.

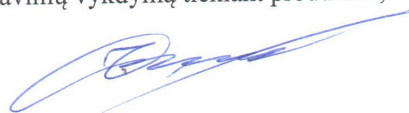
2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

- 2.1. Bendra sutarties kaina **13718,75 Eur su PVM** (trylika tūkstančių septyni šimtai aštuoniolika Eur, 75 ct. su PVM).
- 2.2. Pardavėjas privalo produkciją tiekti tik sutarties priede nurodytomis kainomis.
- 2.3. Į prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos pardavėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kitos);
- 2.4. Pirkėjas sumoka pardavėjui pagal pateiktą, tinkamai surašytą PVM sąskaitą – faktūrą. Pinigai už pristatytas kokybiškas prekes sumokami pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo, išskyrus atvejus, kai laiku negaunamas finansavimas;
- 2.5. Nustatyta kaina sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tais atvejais, jei LR teisės aktais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (PVM ir t.t.).

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. tiekti Pirkėjui užsakytus maisto produktus, atitinkančius galiojančius standartus ir kitų norminių teisės aktų nustatytus reikalavimus, sutartyje nustatyta tvarka;
- 3.1.2. pateikti įstatymų ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus atitinkančią sąskaitą – faktūrą už Pirkėjo priimtą produkciją; PVM sąskaitoje-faktūroje Pardavėjas nurodo kiekvieno produkto 1 kg (1 vnt.) kainą su PVM ir kiekvieno produkto kiekio sumą su PVM.
- 3.1.3. atsako už transporto bei pakrovimo-iškrovimo darbų saugumą, už savo darbuotojų, globos namų darbuotojų bei gyventojų saugumą.
- 3.1.4. atsako už priešgaisrinę bei higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant produktus;
- 3.1.5. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas;



- 3.1.6. atlyginti Pirkėjui tiesioginius nuostolius, kai nevykdomi Sutartyje ir kituose teisės aktuose nustatyti reikalavimai.
- 3.1.7. informuoti Pirkėją apie galimus prekių pristatymo vėlavimus ir nukrypimus nuo grafiko kaip įmanoma greičiau telefonu: Nr. 8 347 20883, 8 347 20802, 8 347 60114
- 3.2. Pirkėjas įsipareigoja:
- 3.2.1. apmokėti sąskaitas – faktūras per 30 dienų nuo jų pateikimo dienos;
- 3.2.2. tinkamai ir laiku pranešti tiekėjui apie pirkimo – pardavimo sutarties nutraukimą bei tinkamai ir laiku atsiskaityti su šiuo tiekėju pagal gautas sąskaitas;
- 3.2.3. priimti produkciją betarpiškai pagal kiekį ir kokybę. Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (iškrovimo) vietoje PVM sąskaitoje-faktūroje užrašo įskaitomai pavardę ir pasirašo;
- 3.2.4. produkcijos priėmimo metu arba produkcijos realizavimo terminų ribose nustačius netinkamą produktų kokybę ir kiekį reglamentuojantiems dokumentams, Pirkėjas įformina aktą, grąžina produktus arba reikalauja „Pardavėjo“ juos pakeisti;
- 3.2.5. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

4. PREKIŲ UŽSAKymo SĄLYGOS

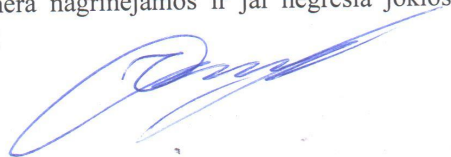
- 4.1. Pirkėjas perduoda prekių užsakymą prieš 2 dienas iki 10 val.: tel. 8 652 56109; el.p. mesine.kaunas2@gmail.com

5. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

- 5.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo nustatytą prekių pristatymo grafiką, 3 (tris) kartus per savaitę iki 12 val.
- 5.2. Prekių priėmimas yra jų kiekio ir kokybės patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Pirkėjas privalo įsitikinti, ar gautos visos prekės pagal faktinį kiekį: ar yra prekes lydintys dokumentai (pirminis juridinę galią turintis buhalterinės apskaitos dokumentas, sertifikatas, kokybės pažymėjimas ir kt.).
- 5.3. Priimant prekes privalo dalyvauti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Priimant tikrinama prekių kokybė bei komplektiškumas. Nustatęs prekių defektus, Pirkėjas turi nedelsdamas raštu pranešti apie juos Pardavėjui, surašyti aktą.
- 5.4. Jeigu prekių priėmimo metu tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kyla ginčų nustatant prekių kokybės neatitikimo ar kiekio trūkumo priežastis, Pirkėjo ar Pardavėjo nuožiūra kviečiamas atitinkamų kokybę tikrinančių institucijų atstovas.
- 5.5. Kilus nesutarimams dėl prekių priėmimo, laikomasi šių sutarties sąlygų: jeigu nustatoma, kad gautų prekių kokybė, komplektiškumas, neatitinka sutarties, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų ar prekių kiekis neatitinka nurodytojo pirminiuose juridinę galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas privalo sustabdyti prekių priėmimą, surašyti aktą ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu (laišku, faksu) Pardavėjui.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalys viena kitai užtikrina, kad:
- 6.1.1. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;
- 6.1.2. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo šiai Šaliai, ir neprieštarauja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;
- 6.1.3. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;



- 6.1.4. šią Sutartį netinkamai vykdanči Šalis privalo kitai Šaliai atlyginti visus pastarosios dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus tiesioginius nuostolius, įskaitant ir išlaidas, patirtas ginant savo pažeistas teises.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 7.1. Sutartyje numatytais atvejais šalių tarpusavio santykiai, ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus – reguliuojami LR įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu vienai iš šalių raštu apie tai pranešus kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Sutarties nutraukimo.
- 7.3. Nustatęs nekokybiškos produkcijos pristatymą ar kitą sutarties reikalavimų nevykdymą 3 kartus ir įforminęs tai, raštiškai pranešant Tiekėjui, Pirkėjas turi teisę nutraukti sutartį atskirai apie tai nepranešdamas Tiekėjui;
- 7.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės, kurios pagal LR norminius aktus laikomos nenugalima jėga.
- 8.2. Šalis, kuri negali tęsti savo įsipareigojimų vykdymo, iškilus minėtoms aplinkybėms, nedelsdama (ne ilgiau kaip per 5 dienas) apie tai raštu praneša kitai šaliai, pateikdama patvirtinančius dokumentus.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017-04-01 ir galioja 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.2. Sutartis gali būti pratęsiama jeigu pasibaigus pirkimo sutarties galiojimo terminui Pirkėjas nenupirko visos sutartyje nustatytos sutarties vertės.
- 9.3. Šalys pratęsimą įformina atskiru susitarimu iki bus nupirkta visa nurodyta sutarties vertė.

10. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 10.1. Šalys neturi teisės iš šios Sutarties kylančias teises ir pareigas perleisti trečiajam asmeniui be išankstinio kitos šalies sutikimo.
- 10.2. Ši Sutartis turi būti keičiama, jei pasikeičia teisės aktai, reglamentuojantys šalių santykius, kylančius iš šios Sutarties, ir dėl to pasikeičia šalių teisių ir pareigų pusiausvyra.
- 10.3. Šalys įsipareigoja išlaikyti informacijos išdėstytos šioje Sutartyje bei informacijos, kurią Šalys suteikė viena kitai sudarydamos ir vykdydamos šią Sutartį, konfidencialumą ir be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo neatskleisti tokios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų imperatyviai numatytus atvejus, arba jei toks atskleidimas reikalingas tinkamam šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų įvykdymui. Konfidencialumo reikalavimas netaikomas viešai prieinamai informacijai. Šalys turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją savo darbuotojams ir valdymo organų nariams. Ši informacija taip pat gali būti atskleista auditoriams ir teisininkams bei kitų sričių konsultantams, jei jie įsipareigoja šios informacijos neatskleisti tretiesiems asmenims.
- 10.4. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu ir tinkamai patvirtinti abiejų šalių.
- 10.5. Pranešimai bei kita korespondencija įteikta asmeniškai, išsiųsta faksu ar elektroniniu paštu, jei ji kitos šalies gauta iki jos darbo dienos pabaigos iki 17.00 val. laikoma gauta tą darbo dieną.
- 10.6. Pasikeitus šalies duomenims, atitinkama Šalis privalo apie tai raštiškai informuoti kitą šalį.



11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
- 11.2. Visi Šalių ginčai, kylantys iš šios Sutarties, yra sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus ginčo išspręsti derybomis, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, yra sprendžiamas kompetentingų Lietuvos Respublikos Valstybinių įstaigų.
- 11.3. Tarp Pirkėjo ir Pardavėjo kilę ginčai, kurių nepavyko išspręsti šalių tarpusavio susitarimu ir išankstinio skundų nagrinėjimo ne teisme tvarka, teisės aktų nustatyta tvarka sprendžiami teisme.
- 11.4. Sutartis baigiasi pasibaigus Pardavimo laikotarpiui ir sutartyje numatytai kainai, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš šios Sutarties kylančias prievolės.
- 11.5. Ši sutartis sudaryta dviem, vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

12. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Kėdainių socialinės globos namai
Įm. kodas: 190793648
Ne PVM mokėtojas
Adresas: Stoties g.2, Šlapaberžės k. Kėdainių r.
Tel. 8 347 20884, faks. 8 347 60144
Sąskaitos Nr. LT277044060007597816
Banko rekvizitai: AB SEB bankas
Banko kodas: 70440

TIEKĖJAS

UAB "Mažeikių mėsinė"
Įm. kodas: 166427573
PVM kodas: LT664275716
Adresas: Troškučių g. 2, LT-89100, Mažeikiai
Tel. 8 443 68165, faks. 8 443 68335
Sąskaitos Nr. LT037300010002545573
Banko rekvizitai: AB Bankas "Swedbank"
Banko kodas: 73000

Direktorė Audronė Kasperavičienė



Komercijos direktorius Darius Žalis



Vyriausioji buhalterė
Vyda Šiaudykienė