

PATALPŲ VALYMO IR TERITORIJŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. *balandžio 4* d. Nr. *14/Psp-444201-1184/*
Vilnius

CA-217072

UAB „CORPUS A“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Egidijaus Sakalausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir akcinė bendrovė Lietuvos paštas (toliau – Pirkėjas), atstovaujama generalinės direktorės Linos Minderienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas bendrai vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartis sudaryta, remiantis Tiekėjo pasiūlymu, kuris 2017 m. kovo 10 d. Pirkėjo patalpų valymo ir teritorijų priežiūros paslaugų pirkimo komisijos posėdžio protokolu Nr. 23 pripažintas laimėjusiu teikti Sutarties 1.2 punkte nurodytas paslaugas Vilniaus, Alytaus, Kauno, Marijampolės, Klaipėdos, Tauragės, Šiaulių, Telšių, Panevėžio, Utenos regionuose.

1.2. Pirkimo objektas – akcinės bendrovės Lietuvos pašto patalpų valymo ir teritorijų priežiūros paslaugos (toliau – paslaugos).

1.3. Paslaugų teikimo vietos, plotai, periodiškumas pateikiami Sutarties 1 priede „Paslaugų vieta, preliminarios apimtys, periodiškumas“. Objektų, kuriuose turės būti teikiamos paslaugos, skaičius yra preliminarus ir gali kisti pagal faktinį Pirkėjo poreikį ne daugiau nei 15 (penkiolika) procentų. Sprendimą dėl objektų skaičiaus, adreso ir / ar plotų dydžių keitimo (sumažėjimo / padidėjimo) bet kuriuo Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas priima vienašališkai savo nuožiūra. Tiekėjo sutikimas (pritarimas) dėl objektų, kuriuose turi būti teikiamos paslaugos, skaičiaus, adreso ir / ar plotų dydžių pakeitimo nėra reikalingas. Pirkėjas raštu informuoja Tiekėją likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki numatomų pakeitimų. Tiekėjas privalo pradėti teikti paslaugas ar nutraukti paslaugų teikimą atitinkamuose objektuose nuo Pirkėjo raštiškame pranešime nurodytos datos. Pasikeitus objektų kiekiui, Pirkėjo Tiekėjui mokėtina kaina atitinkamai perskaičiuojama pagal faktinį objektų kiekį. Tiekėjas privalo pradėti teikti paslaugas ar nutraukti arba sumažinti teikiamų paslaugų apimtį nurodytuose objektuose nuo Pirkėjo raštiškame pranešime nurodytos datos. Pasikeitus objektų kiekiui arba sumažėjus teikiamų paslaugų apimčiai, Tiekėjas, vadovaudamasis Sutartyje įvardintais įkainiais, perskaičiuoja Pirkėjui mokėtiną atitinkamai pasikeitusią kainą. Reikalavimai paslaugoms pateikti Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“.

1.4. Paslaugų teikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.5. Sutarties 1 priede nurodomi maksimalūs ketinamų pirkti pagrindinių paslaugų kiekiai. Pirkėjas neįsipareigoja pirkti būtent tokio kiekio pagrindinių paslaugų, koks nurodytas. Pagrindinių paslaugų apimtis vykdant Sutartį gali būti mažesnė iki 30 (trisdešimties) procentų kiekvienam Pirkėjo regionui atskirai. Užsakymai perkamoms pagrindinėms paslaugoms bus teikiami, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius, ir apmokama bus už faktiškai suteiktas paslaugas. Tiekėjas privalės aprūpinti Pirkėjo objektus tinkamu kiekiu higienos prekių. Atskirai apmokama už higienos prekes nebus, jų kaina turi būti įskaičiuota į pagrindinių paslaugų įkainius.

1.6. Sutarties 1 priede nurodomos ketinamos pirkti retai naudojamos paslaugos. Retai naudojamos paslaugos bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį neviršijant Sutarties 1.7 punkte nurodytos maksimalios retai naudojamų paslaugų vertės kiekvienam regionui. Užsakymai perkamoms retai naudojamoms paslaugoms bus teikiami, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius, ir apmokama bus už faktiškai suteiktas paslaugas.

1.7. Maksimali retai naudojamų paslaugų vertė yra 31 000,00 Eur (trisdešimt vienas tūkstantis eurų, 00 ct) be PVM:

1.7.1. 12 000,00 Eur (dvylika tūkstančių eurų, 00 ct) paslaugoms Vilnius regione;

1.7.2. 3 000,00 Eur (trys tūkstančiai eurų, 00 ct) paslaugoms Alytaus regione;

1.7.3. 5 000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00 ct) paslaugoms Kauno regione;

1.7.4. 1 000,00 Eur (vienas tūkstantis eurų, 00 ct) paslaugoms Marijampolės regione;

1.7.5. 1 400,00 Eur (vienas tūkstantis keturi šimtai eurų, 00 ct) paslaugoms Klaipėdos regione;

- 1.7.6. 1 000 Eur (vienas tūkstantis eurų, 00 ct) paslaugoms Tauragės regione;
- 1.7.7. 1 800,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų, 00 ct) paslaugoms Šiaulių regione;
- 1.7.8. 1 000 Eur (vienas tūkstantis eurų, 00 ct) VIII (aštuntajai) paslaugoms Telšių regione;
- 1.7.9. 2 800,00 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų, 00 ct) paslaugoms Panevėžio regione;
- 1.7.10. 2 000 Eur (du tūkstančiai eurų, 00 ct) paslaugoms Utenos regione.

2. TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis saugos darbe, technologinių, aplinkos apsaugos, sanitarijos, priešgaisrinės apsaugos, techninių, eismo saugumo Pirkėjo teritorijoje ir kitų reikalavimų bei Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis Tiekėjo darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys (jeigu jie pasitelkiami);

2.1.2. teikiant paslaugas, naudoti efektyvias valymo, dezinfekavimo ir kitas priemones bei įrangą, užtikrinant, kad naudojamos priemonės būtų registruotos Nacionaliniame visuomenės sveikatos centre prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos, atitiktų Lietuvos Respublikos higienos normų keliamus reikalavimus ir turėtų visus privalomus Lietuvos Respublikoje galiojančius sertifikatus;

2.1.3. teikiant paslaugas, vadovautis galiojančiomis miestų tvarkymo ir švaros taisyklėmis, patvirtintomis atitinkamos savivaldybės sprendimu;

2.1.4. užtikrinti, kad paslaugų teikimo metu suvartojamų energetinių išteklių (elektros energijos ir vandens) bei naudojamų asmens higienos ir valymo priemonių norma neviršytų įprastų atitinkamų energetinių išteklių suvartojimo bei asmens higienos ir valymo priemonių sunaudojimo normų;

2.1.5. pasikeitus objektų valomų vidaus patalpų ar teritorijų plotui, vykdyti padidėjusių plotų valymą ir/ ar nutraukti paslaugų teikimą ar atitinkamai padidinti / sumažinti teikiamų paslaugų apimtį atitinkamuose objektuose nuo Pirkėjo raštiškame pranešime nurodytos datos;

2.1.6. Sutarties galiojimo metu naujai atsiradusiems Pirkėjo objektams teikti juose paslaugas pagal galiojančius Sutarties įkainius bei sąlygas nuo Pirkėjo raštiškame pranešime nurodytos dienos. Paslaugų įkainiai negali viršyti didžiausių šios Sutarties 1 priede nurodytų kiekvieno regiono objekto įkainių;

2.1.7. užtikrinti bet kokios informacijos, susijusios su Pirkėju, jo turtu bei vykdoma veikla, konfidencialumą;

2.1.8. instruktuoti savo darbuotojus saugos darbe bei kitais klausimais iki Tiekėjo darbuotojų atvykimo teikti paslaugų Pirkėjo objektuose;

2.1.9. užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai turėtų visus dokumentus, reikalingus atitinkamų paslaugų teikimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais;

2.1.10. aprūpinti savo darbuotojus darbo drabužiais ir kitomis asmeninėmis darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėmis bei užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai jas naudotų, teikdami paslaugas Pirkėjui;

2.1.11. derinti su Pirkėju paslaugų teikimo eigą;

2.1.12. Pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą paslaugų teikimo metu, jei paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė paslaugų atlikimui laiku;

2.1.13. užtikrinti saugų Pirkėjo daiktų naudojimą paslaugų teikimo metu ir atsakyti už žalą, kurią Tiekėjo darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys (jeigu pasitelkiami) padarė Pirkėjui, kitų teisėtai objekte esančių trečiųjų asmenų turtui ir (ar) sveikatai. Praradus ar sužalojus Pirkėjo, kitų teisėtai objekte esančių trečiųjų asmenų turtą, taip pat esant kitoms šiame papunktyje numatytoms aplinkybėms, Pirkėjas apie tai turi būti nedelsiant informuotas ir jam ir (ar) kitiems asmenims turi būti atlyginta Tiekėjo, Tiekėjo darbuotojų ar pasitelktų trečiųjų asmenų (jeigu pasitelkiami) padaryta žala;

2.1.14. savo lėšomis per Pirkėjo nurodytą protingą terminą ištaisyti suteiktų paslaugų trūkumus pagal Pirkėjo nurodymą;

2.1.15. bendradarbiauti su Pirkėju teikiant paslaugas, taip pat nedelsiant pranešti Pirkėjui apie paslaugas, kurias būtina atlikti, bet jų atlikimas nėra suderintas su Pirkėju, taip pat nedelsiant informuoti Pirkėją, kai Pirkėjo pateiktų nurodymų dėl paslaugų suteikimo laikymasis sudaro grėsmę kokybiškam paslaugų teikimui arba atsiranda kitos nuo Tiekėjo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių gali būti neužtikrintas tinkamas paslaugų teikimas;

2.1.16. vieną kartą per mėnesį, ne vėliau nei iki kiekvieno mėnesio 5-os (penktos) dienos, kartu su sąskaita faktūra pateikti iš anksto su Pirkėjo paskirtu regiono vadovu suderintą ataskaitinio mėnesio laikotarpio suteiktų paslaugų aktą. Akte turi būti nurodytas sutartyje numatytų regiono objektų išvalymas – pagrindinės paslaugos ir visų ataskaitinių laikotarpiu suteiktų retai naudojamų paslaugų pavadinimai, adresai, apimtys;

2.1.17. paskirti už teikiamų paslaugų kokybės kontrolę atsakingus darbuotojus ir pateikti Pirkėjui atsakingų asmenų (nurodant vardą, pavardę, pareigas) kontaktinių telefonų sąrašą per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutarties vykdymo metu pasikeitus atsakingiems darbuotojams ir ar jų kontaktiniams tel. Nr. – apie tai nedelsiant informuoti Pirkėją;

2.1.18. dirbti su Pirkėjo incidentų valdymo sistema, operatyviai reaguoti (per Sutarties 2 priedo 5 punkte nustatytą laiką) į Pirkėjo incidentų valdymo sistemoje pateiktą informaciją;

2.1.19. vykdyti kitas Sutartyje numatytas prievoles ir įsipareigojimus.

2.2. Sutarties vykdymui Tiekėjas neturi teisės sudaryti darbo, paslaugų teikimo ar kitokių sutarčių su Pirkėjo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Pirkėjo darbuotojų Sutarties vykdymui. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Pirkėjas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą.

2.3. Tiekėjo pasiūlyme nurodytam (-iems) subtiekejui (-ams) pradėjus bankroto ar restruktūrizavimo procedūras arba atsisakius teikti Sutartyje numatytas paslaugas, jis (-ie) Tiekėjo ar Pirkėjo iniciatyva galės būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekeju (-ais). Sutarties vykdymo metu Pirkėjas taip pat galės pareikalauti pakeisti subtieką (-us), kuris (-ie) nekompetentingai ar aplaidžiai vykdys pareigas, nesugebės laikytis Sutarties sąlygų. Visais atvejais Tiekėjas privalės prieš pakeisdamas subtieką (-us) gauti raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto (-ų) subtiekejo (-ų) bei pateikti Pirkėjui dokumentus, pagrindžiančius subtiekejo (-ų) atitikimą pirkimo sąlygose subtiekejų kvalifikacijai keliamiems reikalavimams. Subtiekejo (-ų) pakeitimas kitu (-ais) subtiekeju (-ais) bus įforminamas raštu. Tokiu atveju už tinkamą Sutarties įvykdymą, subtiekejo (-ų) prisiimtų įsipareigojimų kokybę ir atlikimą laiku bus visiškai atsakingas Tiekėjas. Jeigu Tiekėjas pasitelks kitą (-us) subtieką (-us) nei nurodyta jo pasiūlyme be Pirkėjo raštiško sutikimo, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu ir Tiekėjas privalės sumokėti Pirkėjui 500 Eur (penkių šimtų eurų) dydžio baudą bei atlyginti kitus Pirkėjo patirtus nuostolius, įskaitant Sutarties 6.5 punkte nurodomus nuostolius, kurių nepadengs bauda. Tokiu atveju Pirkėjas taip pat turės teisę nutraukti Sutartį Sutarties 7.2.2 punkte nustatyta tvarka.

2.4. Sutarties vykdymui pasitelkiamas subtiekejas UAB „Socialinė integracija“.

3. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Pirkėjas įsipareigoja:

3.1.1. pateikti regionų objektuose atsakingų asmenų, susijusių su Sutarties vykdymu, sąrašą;

3.1.2. sudaryti sąlygas Tiekėjo darbuotojams patekti į objektus sutartų paslaugų suteikimui;

3.1.3. informuoti Tiekėją apie numatomus objektų planinius remontus prieš 5 (penkias) kalendorines dienas;

3.1.4. pasikeitus objektų ir/ar teritorijų plotui, taip pat atsiradus naujam objektui ar atsisakius esamo objekto, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasikeitimo raštu informuoti Tiekėją apie numatomus pasikeitimus ir nurodyti dieną, nuo kurios keičiasi teikiamų paslaugų vieta, apimtys ar kt.;

3.1.5. apmokėti Tiekėjui už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais;

3.1.6. vykdyti kitas Sutartyje numatytas prievoles ir įsipareigojimus.

3.2. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Tiekėjo teikiamų paslaugų kokybę bei kitų Sutarties nuostatų įgyvendinimą.

4. PASLAUGOS IR JŲ VYKDYMO PERIODIŠKUMAS

4.1. Paslaugos, jų teikimo vietos, preliminaros apimtys ir periodiškumas detalizuojami Sutarties 1 priede, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.2. Tiekėjas teikia Sutarties 1 priede išvardintas pagrindines valymo paslaugas objektuose šių objektų darbo laiku. Kai kurios paslaugos, esant poreikiui, turi būti teikiamos ir kitu, su Pirkėju suderintu,

laiku. Jei paslauga teikiama ne kiekvieną dieną, Tiekėjo darbuotojas, suteikęs šią paslaugą, privalo patalpoje palikti apie tai informuojantį pranešimą, kuriame turi būti pažymėta data, trumpai nurodyta, kokia paslauga buvo suteikta, darbuotojo, suteikusio šią paslaugą, pareigos, vardas, pavardė ir parašas. Suteikus retai naudojamą paslaugą (langų plovimas ir valymas (be kėlimo technikos), valymas po statybos darbų) ir (ar) retai naudojamą (grindų vaškavimas, varveklių šalinimas ir panašiai) paslaugą, Tiekėjo darbuotojas privalo dviem egzemplioriais surašyti darbų atlikimo aktą, kuriame turi būti nurodyta paslaugos rūšis, kiekis, data, ir gauti iš Pirkėjo atstovo parašą.

4.3. Retai naudojamos paslaugos, nurodytos Sutarties 1 priede, teikiamos pagal atskirą, išankstinį Pirkėjo užsakymą, įformintą raštu. Pirkėjas pateikia užsakymą Tiekėjui el. paštu info@CorpusA.lt (arba Sutartyje nurodytu Tiekėjo faksu). Apie Pirkėjo užsakymo gavimą Tiekėjas per 1 (vieną) darbo dieną privalo informuoti Pirkėją užsakyme nurodytu būdu. Jei Pirkėjo užsakyme nėra nurodyta, koku būdu Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją apie užsakymo gavimą, Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją tokiu būdu, koku buvo pateiktas užsakymas (t.y. atitinkamai el. paštu arba Sutartyje nurodytu Pirkėjo faksu). Tuo atveju, jei Tiekėjas per 2 (dvi) darbo dienas po Pirkėjo užsakymo gavimo neinformuoja Pirkėją apie atsisakymą vykdyti pateiktą užsakymą bei nenurodo pagrįstų tokio atsisakymo priežasčių, laikoma, kad Tiekėjas gavo tokį užsakymą dėl paslaugų teikimo ir įsipareigoja jį vykdyti (laikoma, kad yra sutarta dėl visų Pirkėjo nurodytų paslaugų atlikimo sąlygų).

4.4. Tiekėjas, suteikęs paslaugas, surašo suteiktų paslaugų aktą, ant kurio pasirašo Tiekėjo darbuotojas ir Pirkėjo objekto, kuriame buvo suteiktos paslaugos, darbuotojas, peržiūrėjęs ir sutikrinęs faktinio paslaugų teikimo duomenis su suteiktų paslaugų akte nurodytais duomenimis ir šiems duomenims sutapus. Esant neatitikimams tarp faktinio paslaugų teikimo ir suteiktų paslaugų akte nurodytų duomenų, Tiekėjas pakoreguoja minėtą aktą ir pateikia Pirkėjui galutiniam suderinimui 2.1.16 papunktyje nustatyta tvarka.

4.5. Pirkėjui nesutinkant, kad konkretus Tiekėjo darbuotojas teiktų konkrečias paslaugas, Tiekėjas privalo pakeisti šį darbuotoją kitu, tenkinančiu Pirkėją.

5. ATSISKAITYMAS

5.1. Sutarties 1 priede nurodyti įkainiai ir kainos yra galutinės. Pirkėjas už suteiktas paslaugas įsipareigoja sumokėti tik pagal šiuos įkainius ir kainas Sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių padidės su Sutartimi susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama. Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo, pakeisti paslaugų teikimo periodiškumo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

5.2. Paslaugų kainos ir (ar) paslaugų suteikimo įkainių indeksavimas dėl infliacijos ar kainos ir (ar) įkainių keitimas nenumatomas, išskyrus Sutarties 5.7 punkte nurodytą atvejį.

5.3. Tiekėjui už paslaugas mokama eurais, mokėjimo pavedimu pervedant pinigus į Tiekėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, remiantis gauta teisinga PVM sąskaita faktūra, pagal Sutartyje nurodytas kainas.

5.4. Tiekėjas, remdamasis su Pirkėju suderintu suteiktų paslaugų aktu, nurodytu Sutarties 2.1.16 papunktyje, ne vėliau kaip iki kiekvieno kito mėnesio 5 (penktos) dienos už tinkamai per praėjusį mėnesį pagal Sutartį suteiktas paslaugas pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, PVM sąskaita faktūra Pirkėjo apmokama kartu su kito mėnesio PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai pagal Sutartį gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra.

5.5. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už tinkamai suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Tiekėjo pateikto suteiktų paslaugų akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo.

5.6. Pirkėjas turi teisę sulaikyti Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas, jei Tiekėjas vėluoja vykdyti ar nevykdo sutartinių įsipareigojimų, arba nustatomi paslaugų, atliktų pagal Sutartį, trukumai arba Tiekėjui yra priskaičiuota netesybų dėl netinkamo Sutarties vykdymo, arba Tiekėjui pateiktas reikalavimas atlyginti Pirkėjui arba tretiesiems asmenims padarytą žalą pagal Sutartį. Šiame punkte

nurodytas Tiekėjui mokėtinų sumų sulaikymas negali būti laikomas Pirkėjo prievolės laiku sumokėti Sutarties kainą netinkamu vykdymu ir tokiu atveju Pirkėjui negali būti skaičiuojamos netesybos. Pirkėjas, remdamasis aukščiau nurodytomis priežastimis, taip pat turi teisę įskaityti Pirkėjo Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas ir Tiekėjo Pirkėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas ir taip atitinkamai sumažinti Pirkėjo Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinas sumas.

5.7. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam pridėtinės vertės mokesčio (PVM), kurio apmokestinimo objektu yra laikomos numatomos pirkti paslaugos, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

5.8. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą už Pirkėjui tinkamai suteiktas paslaugas pateikia el. paštu lp@esaskaitos.post.lt arba, prisijungęs prie elektroninių sąskaitų centro sistemos (<https://esaskaitos.post.lt/>), išrašo elektroninę PVM sąskaitą faktūrą bei išsiunčia ją Pirkėjui į jo elektroninių sąskaitų centro sistemos paskyrą.

5.9. Avansiniai mokėjimai Sutartyje nenumatomi.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitos šalies patirtus tiesioginius nuostolius, jei kituose Sutarties punktuose nenumatyta kitaip.

6.2. Netinkamai vykdęs Sutartį Tiekėjas negali teisintis tuo, kad Pirkėjas tinkamai nekontroliavo paslaugų teikimo.

6.3. Tiekėjas, netinkamai įvykdęs ar neįvykdęs Sutartyje ar Pirkėjo užsakyme numatytų paslaugų, taip pat pažeidęs kitas Sutarties sąlygas, dėl kiekvieno Sutarties netinkamo vykdymo ar neįvykdymo (dėl kiekvieno paaiškėjusio atvejo) arba kitų Sutarties sąlygų pažeidimo atvejų sumoka Pirkėjui 150 (vieno šimto penkiasdešimties) Eur dydžio baudą ir atlygina Pirkėjo patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia sumokėta bauda. Pirkėjo atstovų rašytinė pretenzija dėl netinkamo paslaugų teikimo vykdant Sutartį yra laikoma pakankamu įrodymu.

6.4. Pirkėjui nesumokėjus Tiekėjui Sutartyje nurodytu terminu už tinkamai pagal Sutartį suteiktas paslaugas, Tiekėjui pareikalavus raštu, Pirkėjas privalo mokėti Tiekėjui 0,03 % (trių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau, kaip 10 % (dešimt procentų) nuo visos mokėtinės sumos.

6.5. Jeigu Pirkėjas nutraukia Sutartį Tiekėjui pažeidus esmines Sutarties sąlygas ir sudaro nutrauktą Sutartį pakeičiančią sutartį, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Sutartį pažeidusio Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.258 straipsnio 5 dalyje.

6.6. Jei Pirkėjas ketins nutraukti su Tiekėju Sutartį dėl esminio jos pažeidimo (Sutarties 2.1.1, 2.1.7, 2.1.8 ir 2.2 punktai), apie šį sprendimą Pirkėjas informuos Tiekėją (nurodydamas, dėl kokių esminių sąlygų nevykdymo, netinkamo vykdymo ketina nutraukti Sutartį ir, kad tai padaręs ketina įtraukti Tiekėją į "Nepatikimų tiekėjų sąrašą").

6.7. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles. Apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą Sutarties šalys nedelsdamos (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) raštu (el. paštu, faksu ar kt.), privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visu minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiu, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesius. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas.

6.8. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, privalo iškart po jų atsiradimo informuoti raštu kitą šalį, ir, pastarajai pareikalavus, pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo, patvirtinantį nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą.

6.9. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimui, šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą šalį.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja Tiekėjui ir Pirkėjui pasirašius Sutartį ir galioja 13 (tryliką) mėnesių arba iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, priklausomai nuo to, kuris terminas vėlesnis. Sutarties nutraukimas nepanaikina šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

7.2. Pirkėjas savo pasirinkimu turi teisę vienašališkai nesikreipdamas į teismą nutraukti Sutartį ir (ar) atsisakyti paslaugų, pranešdamas Tiekėjui apie tai raštu:

7.2.1. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutarties sąlygų – prieš 5 (penkias) darbo dienas;

7.2.2. jeigu Tiekėjas nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Pirkėjui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje – prieš 15 (penkiolika) darbo dienų;

7.2.3. jeigu nustatomi Tiekėjo saugos darbe taisyklių pažeidimai, dėl kurių įvyko ar galėjo įvykti nelaimingas atsitikimas ar buvo sugadinti įrenginiai ar kitas turtas – prieš 10 (dešimt) darbo dienų;

7.2.4. vienašališkai, nenurodydamas motyvų, išpėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

7.2.5. kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

7.3. Pirkėjas taip pat turi teisę nutraukti šią Sutartį, raštu informuodamas apie tai Tiekėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų, kai Tiekėjas praranda Pirkėjo pasitikėjimą – tokiu pagrindu laikomas Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas pagal visas ar bet kurią sutartį, sudarytą tarp Pirkėjo ir Tiekėjo, nemokumas, bankroto ar restruktūrizavimo procedūrų inicijavimas, kitų objektyvių aplinkybių, kurioms esant būtų pagrindas manyti, kad Tiekėjas laiku ir tinkamai negalės vykdyti Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, paaiškėjimas.

7.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos dėl piniginių prievolių lieka galioti ir galioja tol, kol ta šalis jas visiškai ir deramai įvykdys (jei šalys nesusitars kitaip).

7.5. Tiekėjas gali nutraukti Sutartį tik Pirkėjui nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, raštu išpėjęs Pirkėją ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas.

8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

8.1. Šalys užtikrina, kad turi teisę sudaryti šią Sutartį ir jos sudarymas neprieštarauja teisės aktams, šalių įstatams, kitiems steigimo dokumentams, pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis prisiimtiems įsipareigojimams, taip pat yra gauti visi reikalingi valdymo organų, valstybės institucijų ar kitų asmenų leidimai ir sprendimai Sutarčiai sudaryti.

8.2. Šalių atstovai, pasirašę Sutartį, pareiškia, kad veikia įgaliojimų, kurie yra suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, įstatų, kitų steigimo dokumentų, valdymo organų reglamentų ir kitų norminių aktų reikalavimų, ribose ir atstovas įsipareigoja atsakyti tuo atveju, jei Sutartis bus nugincyta dėl to, kad ji buvo sudaryta pažeidžiant valdymo organų kompetenciją, viršijus suteiktus įgaliojimus arba prieštarauja steigimo dokumentuose nurodytiems tikslams.

8.3. Tiekėjas patvirtina, kad yra pajėgus laiku ir tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi.

8.4. Tiekėjas patvirtina, kad, siekiant tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Pirkėjas jam suteikė išsamią informaciją apie Pirkėjo teritorijoje galiojančią tvarką bei keliamus reikalavimus, su kuriais Tiekėjas susipažino ir juos suprato.

8.5. Tiekėjas taip pat patvirtina, kad prieš šios Sutarties sudarymą jis suteikė Pirkėjui išsamią informaciją, susijusią su Tiekėjo teikiamų paslaugų prigimtimi, jų teikimo sąlygomis, galimomis pasekmėmis, bei kitokią informaciją, turinčią įtakos Pirkėjo apsisprendimui sudaryti Sutartį.

9. KONFIDENCIALUMAS

9.1. Sutarties šalys įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitoku būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš kitos šalies Sutarties vykdymui gautos informacijos, ją saugoti tinkamai ir protingai laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tiktai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tiktai tiek, kiek to reikia įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri teisėtu pagrindu yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma. Informacija gali būti atskleista subjektui, kuriam šalis privalo atskleisti informaciją pagal teisės aktų nuostatas ar esant rašytiniam kitos šalies sutikimui.

9.2. Sutarties sąlygos ir vykdant Sutartį šalių gauta informacija yra konfidenciali ir viešai neskelbiama be kitos šalies sutikimo, išskyrus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Visi pranešimai, ataskaitos ir kitas susirašinėjimas, vykdant Sutartį, įteikiami Sutarties šaliai pasirašytinai arba siunčiami el. paštu arba faksu (jei kituose Sutarties punktuose nenumatyta kitaip). Raštiški pranešimai laikomi gautais šiais atvejais:

10.1.1. siunčiant el. paštu arba faksu – išsiuntimo dieną, o jei tai buvo ne darbo diena – kitą darbo dieną;

10.1.2. įteikiant pasirašytinai – tą dieną, kai gavėjas gauna savo adresu jam pateiktą informaciją ir pasirašo, kad ją gavo;

10.1.3. šalis, gavusi kitos šalies raštą, informaciją ar kitą dokumentą, susijusį su Sutarties vykdymu, turi atsakyti atitinkamą dokumentą pateikusiai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 6 (šešias) darbo dienas nuo jo gavimo, jei kas kita nenumatyta Sutartyje, pateiktame dokumente ar jei šalys nesusitars kitaip.

10.2. Šalys įsipareigoja pranešti viena kitai raštu:

10.2.1. dėl šioje Sutartyje nurodyto buveinės adreso, banko ar kitų rekvizitų pasikeitimo ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos;

10.2.2. dėl įgaliotų pasirašyti sutartis ir kitus dokumentus asmenų įgaliojimų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo - ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas atitinkamai nuo jų apribojimo, sustabdymo ar nutraukimo dienos;

10.2.3. dėl juridinio asmens teisinio statuso (reorganizavimo, restruktūrizavimo, likvidavimo ar bankroto atvejais), pasikeitimo - ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo jo pasikeitimo dienos;

10.2.4. jei įvyksta kiti svarbūs įvykiai, turintys ar galintys ateityje turėti įtakos šalių įsipareigojimų vykdymui pagal šią Sutartį - ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas jiems įvykus, jei Sutartyje nenumatyta kitaip.

10.3. Jeigu apie šios Sutarties 10.2 punkte nurodytų duomenų ar aplinkybių pasikeitimą šioje Sutartyje nustatyta tvarka nepranešta, laikoma, kad informacijos teikimas bei prievolių vykdymas, atsižvelgiant į paskutinius kitai šaliai praneštus duomenis ir aplinkybes, yra tinkamas. Šalis, neįvykdžiusi minėtų reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.4. Tiekėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų trečiajam asmeniui, išskyrus tuos atvejus, kai savo įsipareigojimus Tiekėjas perduoda tretiesiems asmenims, kurie yra nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, arba tokiame įsipareigojimų perdavimui Tiekėjas gavo Pirkėjo raštišką sutikimą.

10.5. Visus šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

10.6. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties ir (ar) susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp šalių gali būti sprendžiami derybomis arba Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinę taikant Lietuvos Respublikos teisę.

10.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negalės būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.8. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai.

10.9. Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Kiekviena šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

10.10. Sutartis turi 2 priedus, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys:

10.10.1. Sutarties 1 priedas – „Paslaugų vieta, preliminarios apimtys, periodiškumas“, 48 lapai;

10.10.2. Sutarties 2 priedas – „Techninė specifikacija“, 3 lapai.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR ATSTOVŲ PARAŠAI

Tiekėjas

UAB „Corpus A“

Gabijos g. 52, LT-06157 Vilnius

Tel. (8 5) 249 09 90

Faksas (8 5) 249 09 95

Juridinio asmens kodas 125167563

PVM mokėtojo kodas LT251675610

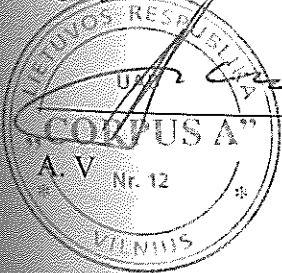
A. s. LT 637044060001398189

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Direktorius

Egidijus Sakalauskas



Pirkėjas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas

J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

Tel. (8 700) 55 400

Faks. (8 5) 216 3204

Juridinio asmens kodas 121215587

PVM mokėtojo kodas LT212155811

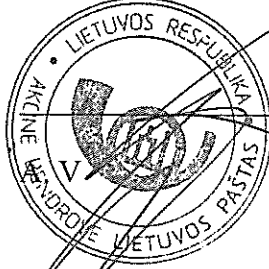
A. s. Nr. LT71 7044 0600 0018 7388

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Generalinė direktorė

Lina Minderienė



Buhalterinės apskaitos
departamento
vadovė - vyriausioji buhalterė
Aurika Petanienė

Turto eksploatavimo skyriaus
verslo partnerė
Renata Gaverska

Finansų ir administravimo
teisės departamento
direktorius
vadovė Kestutis Jaržemskas
Inga Visockytė

Teisės departamento
vyresnioji teisininkė
Renata Naujokaitienė

Pirkimų skyriaus
vadovas
Juozas Vaitkūnas

Turto eksploatavimo skyriaus
spec. projektų vadovė
Laura Laukienė

2017-03-24

2017-03-27

2017-03-24