

NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS Nr. SNS2023/27

2023 m. lapkričio 15 d., Šiauliai

UAB „ŠIAULIŲ UNIVERSALI ARENA“ (toliau – Nuomotojas), juridinio asmens kodas 305031903, buveinės adresas J. Jablonskio g. 16, 78162 Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Renato Načajaus, iš vienos pusės, ir viešoji įstaiga Respublikinė Šiaulių ligoninė į/k 245386220, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Pauliuko, (toliau – Nuomininkas) sudarėme šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos Šalimis.

1. Sutarties objektas

1.1. Nuomotojas perduoda Nuomininkui, o pastarasis priima 2023 m. gruodžio 8 dieną už užmokestį naudotis Šiaulių arenos pagrindine sale ir 1 a. fojė erdve uždaro renginio pasiruošimui ir renginio pravedimui, demontavimui, adresu J. Jablonskio g. 16, Šiauliai (toliau tekste „Arena“).

1.2. Išnuomotų patalpų panaudojimo laikas yra nuo 2023 m. gruodžio 8 d. 07.00 val. iki 2023 m. gruodžio 8 d. 23.55 val.

1.3. Renginio (uždaro vakaro) data yra 2023 m. gruodžio 8 d. 18.00 – gruodžio 8 d. 23.55 val. (svečiai renkasi nuo 16.30 val.).

1.4. Renginio pavadinimas: „Padėkos koncertas ligoninės darbuotojams“.

1.5. Svečių skaičius renginyje – apie 1500.

2. Mokestis ir atsiskaitymo tvarka.

2.1. Patalpų nuomos mokestis 1.2. punkte nurodytam laikotarpiui, kurį Nuomininkas moka Nuomotojui, pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą faktūrą yra 4 950 € (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų) be PVM. Bendra suma su PVM yra 5989,5 € (penki tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt devyni eurai 50 ct).

2.2. Nuomininkas patalpų nuomos mokestį sumoka pagal Nuomotojo pateiktą išankstinę sąskaitą, bet ne vėliau kaip 3 (tris) darbo dienas iki renginio.

2.3. Nuomotojas neišnuomojės patalpų numatytu 1.1. punkte ar nepagrįstai nutraukus sutartį (ne dėl Nuomininko kaltės), privalo grąžinti Nuomininko sumokėtą Patalpų nuomos mokestį.

2.4. Jeigu Nuomininkas uždelsia sumokėti už paslaugas šia sutartimi nustatyta tvarka, tuomet jis įsipareigoja mokėti Nuomotojui 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.5. Į nuomos mokestį įskaičiuota: scena ir jos sumontavimas (viso 96 scenos pakylų) su laiptais ir scenos sijonu, galinė užuolaida, patalpų valymo paslauga prieš ir po renginio, valytojos budėjimas renginio metu, 4 a. mažosios pobūvių salės nuoma (1,5 val.), kėdės (pagal poreikį, įskaitant ne mažiau 400 parterio kėdžių), persirengimo kambariai atlikėjams, 3 apsaugos darbuotojai, visi energetiniai ištekliai, kurie reikalingi renginiui.

2.6. Į Nuomos mokestį neįskaičiuota: stalai, papildomų apsaugos darbuotojų, asistentų, rūbininkų darbas renginio metu, garso šviesos įranga.

2.7. Visus papildomus mokesčius (LATGA, AGATA ir kt.) sumoka Nuomininkas.

3. Arenos nuomos bendrosios taisyklės

3.1. Arenoje rūkoma tik tam skirtoje vietoje. Už rūkymą ne tam skirtoje vietoje Nuomotojas turės teisę paskirti 200 € dydžio baudą.

3.2. Nuomininkas renginio dalyvius kviečiasi savo nuožiūra.

3.3. Nuomininkas negali naudoti nuomojamų patalpų kitiems tikslams, nei numatyta sutartyje.

3.4. Nuomininko veiksmai negali trukdyti Arenos, jos partnerių ir/ar kitų nuomininkų veiklai.

3.5. Nuomotojas neatsako už daiktus paliktus Arenoje ar Patalpose.

3.6. Visi Nuomininko, jo darbuotojų, pagalbininkų ir subrangovų atlikti papildomi pastatymo ir kiti darbai, kurie reikalingi Renginio paruošimui, atliekami Nuomininko sąskaita. Nuomininkas už juos prisiima pilną atsakomybę ir atsako už tai, kad minėti darbai būtų atlikti saugiai ir profesionaliai. Aplaidumo atveju Nuomininkas atsako prieš Nuomotoją už visus jam padarytus nuostolius.

3.7. Nuomininkas yra atsakingas už visus nuostolius, kuriuos Nuomininkas ar su juo susiję asmenys padaro Nuomotojo turtui. Nuomininkas privalo atlyginti materialią žalą pagal Nuomotojo surašytą aktą.

3.8. Nuomininkas renginio metu turi užtikrinti pirmos būtinės medicininės pagalbos suteikimą renginio lankytojams ir darbuotojams. Kontaktiniai duomenys Šiaulių mieste: VšĮ Šiaulių greitosios medicinos pagalbos stotis, el. p. info@siauliugreitoji.lt ; tel.nr. (8 41) 59 81 28.

3.9. Arenoje maitinimo paslaugas pagal iš anksto suderintą meniu teikia įmonė UAB „Marijus Taralis“. Bet koks gėrimų ir maisto platinimas/pardavimas arenoje be išankstinio raštiško sutikimo yra draudžiamas, kontaktinis asmuo – Gintarė tel.nr., 868549300, el.p. uzkandziai.banketai@gmail.com.

3.10. Nuomininkui ar jo svečiams nesilaikant šios sutarties 3.9 punkto sąlygų (naudojant nesuderintus maisto gaminius, gėrimus ir pan.) ir Nuomotojo ar maitinimo įmonės atsakingiems asmenims užfiksavus šį sutarties sąlygų pažeidimą (foto nuotrauka ar pan.) taikoma bauda, kurios dydis yra 1 000 e plus PVM. Užfiksavus šį sutarties sąlygų nesilaikymą, po renginio, per 2 darbo dienas, Nuomotojas pateikia sąskaitą faktūrą su papildoma suma, dėl „3.9 punkto sutarties sąlygų nesilaikymas“. Nuomininkas gautą sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti per 5 kalendorines dienas.

3.11. Į nuomos mokesčių įtrauktas 3 (trijų) apsaugos darbuotojų darbas renginio metu. Nuomininkas saugumą ir apsaugą Arenos išnuomotose patalpose (esant papildomam poreikiui) užtikrins pasikviesdamas licencijuotą apsaugos firmą Saugos tarnybą „Argus“. Įgaliotasis atstovas *Andrius Jonaitis*, mob. nr. 861615300.

4. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės

4.1. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys vadovaujasi LR civilinio kodekso normomis ir kitais LR teisės aktais.

5. Kitos sąlygos

5.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visų prievolių pagal šią sutartį įvykdymo.

5.2. Nuomininkas organizuojamas renginį turi vadovautis tuo laikotarpiu galiojančiais LR Sveikatos apsaugos ministro aktualiomis rekomendacijomis, sprendimais „dėl kultūros, pramogų bei kitų renginių ir susibūrimų organizavimo būtinų sąlygų“, bei laikytis kitų teisės aktų, rekomendacijų, siekiant užtikrinti renginio dalyvių, svečių ir žiūrovų saugumą.

5.3. Šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šios sutarties šalių.

5.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu, išskyrus atvejus, kai šią informaciją privaloma pateikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5.5. Už Nuomininko sutartinių įsipareigojimų vykdymo stebėseną atsakinga Ūkio skyriaus vyriausioji specialistė Gailė Lingienė, tel. (8 41) 52 42 79, el. paštas gaile.lingiene@siauliuligonine.lt.

5.6. Nuomininko paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra D.Černiauskienė.

5.7. Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintą „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą“ Tvarkos aprašo 4.4.3 papunktį.

5.8. Surašyti du šios sutarties egzemplioriai, po vieną kiekvienai šaliai.

6. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

Nuomotojas

UAB „Šiaulių universali arena“

Juridinio asmens kodas 305031903

PVM mok. kodas LT100016047311

Adresas J. Jablonskio g. 16, 78162 Šiauliai

Tel. + 370 655 77 922

El. paštas: info@siauliuarena.lt

A/s. Nr. LT613500010015381486

Banko pavadinimas: „Paysera LT“, UAB

Nuomininkas

Viešoji įstaiga Respublikinė Šiaulių ligoninė

Juridinio asmens kodas 245386220

PVM mokėtojo kodas LT453862219

V. Kudirkos g. 99, 76231 Šiauliai

Tel. (8 41) 524 257, faks. (8 41) 524 295

A. s. LT34 7180 0000 0113 0305

AB Šiaulių bankas, banko kodas 71800

El. paštas info@siauliuligonine.lt

Direktorius

Renatas Načajus

Direktorius

Mindaugas Pauliukas

A.V.