

**PASTATŲ ŠILDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS  
SUTARTIS Nr. 5702203**

Jonava

2024 m. lapkričio \_\_\_\_ d.

Šalys, Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“, įmonės kodas 156737189, toliau vadinama **Prižiūrėtoju**, atstovaujama direktoriaus Jono Kaminsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir Jonavos politechnikos mokykla, įmonės kodas 111964563, atstovaujama direktorės Virginijos Milinavičienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama **Valdytoju**, sudaro šią Pastato šildymo sistemos priežiūros sutartį (toliau – **Sutartis**).

## **1. PRIŽIŪRĖTOJO IR VALDYTOJO REKVIZITAI**

### **1.1. Prižiūrėtojas:**

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“, buveinės adresas: Klaipėdos g. 8, 55169 Jonava, interneto svetainės adresas: [www.jonavosst.lt](http://www.jonavosst.lt); įmonės kodas 156737189; PVM kodas LT567371811; telefono numeris +370 349 77120; elektroninio pašto adresas: [info@jonavosst.lt](mailto:info@jonavosst.lt).

Avarinės tarnybos paslaugas teikia Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“ telefono numeris +370 349 52780, UAB „Jonavos paslaugos“ telefono numeris +370 611 10158.

### **1.2. Valdytojas:**

Jonavos politechnikos mokykla, buveinės adresas: Kauno g. 75, LT-55179 Jonava, įmonės kodas 111964563, telefono numeris +370 349 52968, elektroninio pašto adresas: [jpm@jpm.lt](mailto:jpm@jpm.lt)

1.3. Pastatai, kurių unikalūs Nr. 4400-3098-6180 (mokomasis korpusas) ir Nr. 4697-2000-6014; 4697-2000-6025; 4697-2000-6036 (mokomasis, kultūros, gamybos korpusai), (toliau -Pastatai), kuriuose Prižiūrėtojas atlieka pastato šildymo sistemos priežiūrą, adresas, Kauno g. 75, LT-55179 Jonava.

## **2. PASTATO ŠILDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS APIMTIES IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI**

2.1. Sutarties 2 priede nustatomos Pastato šildymo sistemos priežiūros darbų apimtys ir jų periodiškumas.

2.2. Pastato šildymo sistemos priežiūros (eksploatavimo) darbai vykdomi Sutartyje nustatyta apimtimi ir terminais taip, kad būtų užtikrintas pastato šildymo sistemos veikimas ir, kad į šilumos vartotojo šilumos pristatymo vietą (ties teikimo-vartojimo riba – nustatyta Sutarties 1 priede) pristatomo šilumnešio parametrai ir pristatomas šilumos kiekis užtikrintų higienos normose nustatytus šildomų patalpų temperatūros kokybės reikalavimus ir higienos normų nustatytus reikalavimus.

2.3. Prižiūrėtojas kontroliuoja šildomų patalpų temperatūrą ir įgyvendina visas galimas technines priemones, kurios užtikrintų tolygų visų patalpų šildymą bei nustatytą šildomų patalpų oro temperatūrą, atitinkančią nustatytas higienos normas, jeigu Pastato šildymo sistema atitinka privalomuosius reikalavimus.

2.4. Sutarties šalys vadovaujasi Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis (toliau-**Taisyklės**) ir Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintais Lietuvos Respublikos energetikos ministro įsakymu.

2.5. Teikiant paslaugą laikomasi žaliųjų reikalavimų:

2.5.1. paslaugai teikti nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, nekeliamas pavojus sveikatai, neteršiama aplinka;

2.5.2. paslaugai teikti sunaudojama mažiau elektros energijos ir naudojama energija iš atsinaujinančių energijos išteklių. Prižiūrėtojo transporto priemonė nenaudoja iškastinio kuro (degalų).

## **3. PASTATO ŠILDYMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS KAINOS NUSTATYMAS**

3.1. Pastatų šildymo sistemos priežiūros kaina nustatyta Prižiūrėtojo ir Valdytojo susitarimu. Pastatų bendras tūris (mokomasis korpusas) – 2699 m<sup>3</sup> ir bendras tūris (mokomasis, kultūros, gamybos korpusai) – 27368 m<sup>3</sup>.

3.2. Pirmus 12 mėnesių, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Pastato šildymo sistemos priežiūros kaina yra **91,80** Eur per mėnesį ir PVM 19,28 Eur, iš viso kainą su PVM sudaro 111,08 Eur per mėnesį. Likusį sutarties galiojimo terminą Pastato šildymo sistemos priežiūros kaina – **183,60** Eur per mėnesį ir PVM 38,56 Eur, iš viso kainą su PVM sudaro 222,16 Eur per mėnesį. Be Kliento sutikimo mėnesinis mokestis už paslaugas negali būti keičiamas visą šiame punkte nustatytą laikotarpį.

3.3. Pastato šildymo sistemos priežiūros sąnaudas, įskaitant remonto darbams reikalingas medžiagas ir įrengimus, už darbus, kurie neįtraukti į pridedamą darbų sąrašą (1 Priedas), apmoka Valdytojas pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

## **4. ATSISKAITYMO TVARKA**

4.1. Atsiskaitymo laikotarpis – 1 (vienas) kalendorinis mėnuo.

- 4.2. Prižiūrėtojas kiekvieną mėnesį iki 10 dienos pateikia PVM sąskaitą faktūrą Valdytojui per SABIS.
- 4.3. Valdytojas Prižiūrėtojo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą įsipareigoja apmokėti ne vėliau kaip iki poataskaitinio mėnesio 20 dienos.
- 4.4. Sutartyje nustatytu terminu neapmokėjus už Pastato šildymo sistemos priežiūrą ir/ar neapmokėjus Sutarties 3.2.punkte nurodytas PVM sąskaitas faktūras, Valdytojui skaičiuojami 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

## **5. INFORMACIJOS PATEIKIMO TVARKA**

- 5.1. Prižiūrėtojo informacija Valdytojui skelbiama interneto svetainėje [www.jonavossst.lt](http://www.jonavossst.lt).
- 5.2. Valdytojui informacija dėl šios Sutarties vykdymo pateikiama interneto svetainėje [www.jonavossst.lt](http://www.jonavossst.lt), taip pat galima kreiptis į Prižiūrėtojo Abonentinę tarnybą (atsiskaitymo klausimais) tel. +370 349 77127, adresas Klaipėdos g.16, Jonava ar Priežiūros paslaugų tarnybą (techninės priežiūros klausimais) tel. +370 349 50577, adresas Klaipėdos g.10, Jonava ar el. paštu: [info@jonavossst.lt](mailto:info@jonavossst.lt).
- 5.3. Privaloma vieša informacija apie pastato šildymo ir karšto vandens sistemų Prižiūrėtojo veiklos pajamas, sąnaudas, sistemų eksploatavimą, kainas ir tarifus, jų struktūrą, paslaugų teikimo sąlygas, taip pat pastato šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojo (eksploatuotojo) ketvirtiniai ir metiniai finansiniai-balansiniai rodikliai, investicijų dydžiai, duomenys apie investuotojus, darbuotojų skaičių yra skelbiami teisės aktų nustatyta tvarka.

## **6. VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS**

### **6.1. Valdytojas turi teisę:**

- 6.1.1. reikalauti iš Prižiūrėtojo, kad Pastato patalpose būtų palaikoma teisės aktuose nustatyta patalpų temperatūra, jeigu Pastato šildymo sistema atitinka teisės aktų reikalavimus;
- 6.1.2. gauti informaciją apie šilumos, šilumnešio tiekimo apribojimus ir sustabdymus;
- 6.1.3. reikalauti iš Prižiūrėtojo atlyginti dėl Prižiūrėtojo kaltės patirtą žalą.

### **6.2. Valdytojas privalo:**

- 6.2.1. užtikrinti Pastato teritorijoje ir patalpose šilumos tiekėjui priklausančių šilumos įrenginių, statinių, komunikacijų bei atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų apsaugą bei tinkamas jų darbui aplinkos sąlygas, atlyginti žalą, padarytą dėl netinkamos apsaugos ar aplinkos sąlygų, Taisyklėse ir teisės aktuose nustatyta tvarka prižiūrėti pastato išorės atitvaras (langų, durų, sienų, stogo ir pan.), vykdyti šilumos įrenginių apsaugos reikalavimus;
- 6.2.2. naudotis pastato šildymo sistema bei palaikyti jos techninę būklę taip, kad užtikrintų patikimą, saugų šių sistemų veikimą ir efektyvų šilumos vartojimą ir informuoti Prižiūrėtoją apie šildymo sistemos įrenginių ar jos darbo režimų sutrikimus bei apskaitos prietaisų darbo sutrikimus;
- 6.2.3. leisti Prižiūrėtojo atstovams, pateikusiems pažymėjimus, patvirtinančius jų pareigas, apžiūrėti pastato šilumos įrenginius ir atlikti remonto ar avarijų likvidavimo darbus;
- 6.2.4. informuoti Prižiūrėtoją raštu apie pertvarkymus patalpose, kurie turėtų įtakos mokesčio už šildymo sistemos priežiūrą skaičiavimui arba tolygiam visų pastato ir kitų patalpų šildymui, apie šilumos įrenginių stabdymus, paleidimus;
- 6.2.5. ruošiantis šildymo sezonui duoti pagrįstus nurodymus Prižiūrėtojui dėl Taisyklėse bei teisės aktuose reglamentuotų darbų atlikimo bei nustatyta tvarka teikti pastabas dėl pastato parengties šildymo sezono akto;
- 6.2.6. laikytis nustatytų šilumos vartojimo režimų, neleisti viršnormių šilumnešio nuotėkių, o atsiradus juos operatyviai stabdyti;
- 6.2.7. užtikrinti, kad šilumos įrenginiuose nepasikeistų šilumnešio cheminė sudėtis daugiau, negu nustatyta teisės aktuose, imtis prevencinių priemonių, kad į šilumnešį nepatektų jo kokybės reikalavimų neatitinkantis vanduo bei užtikrinti bei kontroliuoti, kad galimybę reguliuoti pastato šilumos punkto įrenginių darbo režimus turėtų tik Pastato šildymo sistemos prižiūrėtojas;
- 6.2.8. užtikrinti, kad naujai sumontuoti ar rekonstruoti pastato šilumos įrenginiai prie šilumos perdavimo tinklų būtų prijungiami tik Taisyklių nustatyta tvarka;
- 6.2.9. imtis būtinų priemonių pagal teisės aktų reikalavimus, kad būtų išvengta žalos ir pašalinta grėsmė, jeigu bendrojo naudojimo objektų būklė kelia grėsmę jų išlikimui, žmonėms ar aplinkai;
- 6.2.10. atlikti pastato šildymo sistemos prižiūrėtojo pasirengimo šildymo sezonui kontrolę;
- 6.2.11. Prižiūrėtojui pageidaujant suteikti informaciją apie tiekiamos šilumos ir šilumnešio kokybę, jų parametrų pasikeitimą ir (ar) šilumos vartojimo režimų pakeitimus;
- 6.2.12. informuoti Prižiūrėtoją apie neplanuotą šilumos tiekimo nutraukimą;
- 6.2.13. užtikrinti, kad Prižiūrėtojas ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki remonto darbų pradžios būtų informuotas raštu apie numatomą šilumos tiekimo apribojimą ar nutraukimą dėl būtinų šildymo sistemų remonto darbų ir (ar) kitų sistemų prijungimo;
- 6.2.14. atlikti kitas teisės aktuose ir Sutartyje nustatytas pareigas.

## **7. PRIŽIŪRĖTOJO TEISĖS IR PAREIGOS**

### **7.1. Prižiūrėtojas turi teisę:**

- 7.1.1. patikrinti atsiskaitomųjų ir neatsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų būklę ir rodmenis;
- 7.1.2. reguliuoti, laikantis nustatytų higienos normų, Pastato šilumos punkto įrenginių darbo režimą;
- 7.1.3. reikalauti atlyginti žalą, patirtą dėl Valdytojo kaltės bei kito pastato savininko – šilumos vartotojo, kurio šilumos įrenginiai prijungti prie prižiūrimo Pastato šilumos įrenginių, kaltės.

### **7.2. Prižiūrėtojas privalo:**

- 7.2.1. ruošdamasis šildymo sezonui, atlikti teisės aktuose reglamentuotus darbus bei Valdytojo pagrįstus nurodymus ir nustatyta tvarka parengti bei pasirašyti Pastato šilumos įrenginių parengties naujam šildymo sezonui aktą;
- 7.2.2. laikytis šilumos vartojimo pirkimo-pardavimo sutartyse bei šilumos pirkimo-pardavimo sutartyse ir teisės aktuose nustatytų šilumos įrenginių darbo režimų;
- 7.2.3. užtikrinti tolygų viso Pastato ir patalpų šildymą palaikant juose teisės aktuose nustatytą patalpų temperatūrą, jeigu Pastato šildymo sistema atitinka privalomuosius reikalavimus ir yra techninės galimybės tą reguliuoti;
- 7.2.4. siekti, kad išnaudojant visas turimas technines ir organizacines galimybes Pastato šildymo įrenginių darbo režimas atitiktų ekonomišką ir racionalaus šilumos vartojimo reikalavimus;
- 7.2.5. atlyginti Valdytojo patirtą žalą, dėl jo neteisėtų veiksmų ar neveikimo pažeidus Sutartyje bei teisės aktuose nustatytas šilumos įrenginių priežiūros sąlygas;
- 7.2.6. užtikrinti Sutartyje nurodytose patalpose, už kurių priežiūrą atsako Prižiūrėtojas, esančių šilumos kiekio matavimo priemonių, jų plombų ir lipdukų saugumą, apsaugą nuo mechaninių pažeidimų;
- 7.2.7. nustatyta tvarka pranešti Valstybinei energetikos inspekcijai apie įvykusias avarijas ir sutrikimus ar nelaimingus atsitikimus, susijusius su šilumos tiekimo įrenginiais;
- 7.2.8. atlikti kitas teisės aktuose ir Sutartyje nustatytas pareigas.

## **8. VALDYTOJO IR PRIŽIŪRĖTOJO ATSAKOMYBĖ**

8.1. Valdytojas dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti Prižiūrėtoju atsiradusią žalą.

8.2. Prižiūrėtojas dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti pastato Valdytojui ar savininkui atsiradusią žalą.

8.3. Valdytojas atsako už:

8.3.1. pastato šilumos įrenginių bei išorės atitvarų (langų, durų, sienų, stogo ir pan.) būklę ir techninę priežiūrą;

8.3.2. Prižiūrėtojo patirtą žalą dėl Valdytojo neteisėtų veiksmų ar neveikimo;

8.3.3. Savalaikį Sutartyje nurodytų duomenų ir informacijos teikimą bei informavimą apie jų pasikeitimą.

8.4. Prižiūrėtojas atsako už:

8.4.1. Taisyklėse, Sutartyje bei šilumos pristatymo sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka jam prižiūrėti pavestų šilumos įrenginių būklę ir priežiūrą;

8.4.2. Taisyklėse, teisės aktuose, Sutartyje nustatytą patalpų kokybišką šildymą, jei pastato šildymo sistema atitinka privalomuosius reikalavimus ir yra techninės galimybės tą reguliuoti;

8.4.3. Valdytojo patirtą žalą dėl Prižiūrėtojo neteisėtų veiksmų ar neveikimo;

8.4.4. tinkamą privalomų darbų dėl pastato šildymo ir karšto vandens sistemos parengties naujam šildymo sezonui atlikimą.

8.5. Prižiūrėtojas neatsako už pasekmes, jei pastato savininkas ar Valdytojas neleidžia atlikti pastato šildymo sistemos priežiūros ar remonto darbų arba neužtikrina teisės aktuose ir įrenginių gamintojų instrukcijose nustatytų techninių pastato šildymo sistemų eksploatavimo ir remonto reikalavimų įvykdymo.

8.6. Nė viena Sutarties šalių neatsako už Sutarties nevykdymą, jei tas nevykdymas bus nenugalimos jėgos (force majeure) padarinyš. Pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Sutarties šalis privalo nedelsdama įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (force majeure), jeigu šalys nesusitarė kitaip.

8.7. Prižiūrėtojas atlygina nuostolius už šilumos kiekio matavimo priemonės, esančios patalpose, už kurių priežiūrą atsako Prižiūrėtojas, sugadinimą, savavališką šilumos kiekio matavimo priemonės keitimą, plombų, lipdukų pažeidimą, priverstinai stabdomą arba kitaip gadinamą šilumos kiekio matavimo priemonės mechanizmą.

8.8. Prižiūrėtojas nėra atsakingas Valdytojui už šildymo sistemų įrenginių darbo parametrų sumažėjimą, įvykusį dėl neteisingų Valdytojo ar pašalinių asmenų veiksmų, taip pat kitais teisės aktų numatytais atvejais.

## **9. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS, PAKEITIMO BEI NUTRAUKIMO SĄLYGOS**

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. lapkričio 1 d. ir galioja 24 mėnesius (dvidešimt keturis mėnesius).

9.2. Sutartis gali būti keičiama Sutarties šalių tarpusavio susitarimu.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta Sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

9.4. Be Sutarties 9.3. punkte numatytos galimybės nutraukti sutartinių įsipareigojimų vykdymą, Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių (Prižiūrėtojo arba Valdytojo) iniciatyva vienašališkai, esant esminiam Sutarties pažeidimui, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties 6 ir/arba 7 punktų papunkčiuose numatytų įsipareigojimų pažeidimas ar padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse. Nukentėjusiajai Šaliai nusprendus pasinaudoti teise vienašališkai nutraukti Sutartį, apie numatomą Sutarties nutraukimą būtina iš anksto raštu pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ir suteikti ne mažesnę nei 15 (penkiolika) kalendorinių dienų terminą įsipareigojimams įvykdyti. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po įspėjimo termino pabaigos, išskyrus atvejus, kai Sutarties šalis pašalina Sutarties nutraukimo pagrindą per įspėjimo terminą ir apie tai informuoja kitą Sutarties šalį.

## **10. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA, KITOS SĄLYGOS**

10.1. Visi kylantys šalių ginčai, kylantys tarp Valdytojo ir Prižiūrėtojo dėl Sutarties vykdymo, sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu. Nepavykus ginčų išspręsti šalių susitarimu, ginčai sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.

10.2. Jeigu Sutartis nutraukiama vadovaujantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį netenka galios, išskyrus tas Sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo bei ginčų sprendimo.

10.3. Jeigu kuri nors iš šios Sutarties nuostatų būtų pripažinta negaliojančia ar netaikytina, Šalys laiko kitas Sutarties nuostatas galiojančiomis ir taikytinomis, jeigu tolimesnis Sutarties vykdymas be šių nuostatų yra įmanomas.

10.4. Rekvizitus pakeitusi Sutarties šalis ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki mokėjimo datos apie tai privalo pranešti raštu ar kitais būdais kitai Sutarties šaliai.

## **11. SUTARTIES PRIEDAI**

11.1. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis, jei pasirašyti abiejų Sutarties Šalių.

11.2. Sutartis turi šiuos nurodytus priedus:

11.2.1. 1 Priedas – Pastato šildymo sistemos prižiūrėtojo atliekamų darbų sąrašas.

11.2.2. 2 Priedas– Pastato šilumos įrenginių priežiūros (eksploatavimo) ribų schema.

Šalių parašai:

### **Prižiūrėtojas**

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“

Klaipėdos g.8, 55169 Jonava

Įmonės kodas 156737189

PVM m.k.LT567371811

A.S. LT40 7300 0101 2208 5573

Bankas AB SWEDBANK, kodas 73000

Tel.: +370 349 77120

El.p. [info@jonavosst.lt](mailto:info@jonavosst.lt)

Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras

### **Valdytojas**

Jonavos politechnikos mokykla

Kauno g. 75, 55179 Jonava

Įmonės kodas 111964563

Ne PVM mokėtojas

A.S. LT264040063610001532

VIKSVA, kodas 40400

Tel.: +370 349 52968

El.p. [jpm@jpm.lt](mailto:jpm@jpm.lt)

Direktorius

Jonas Kaminskas

Direktorė

Virginija Milinavičienė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

**PASTATO ŠILDYMO SISTEMOS PRIŽIŪRĖTOJO  
ATLIEKAMŲ DARBŲ SĄRAŠAS**

1. Kartą per savaitę atliekama pastato šildymo sistemos ir šilumos punkto įrenginių apžiūra:
  - 1.1. Pastato šildymo sistemos vamzdyno atšakų ir stovų būklės tikrinimas;
  - 1.2. Šilumos punkto veikimo parametrų kontrolė, parametrų atitikimo temperatūros grafikui kontrolė, jų korekcija esant nukrypimams;
  - 1.3. Atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso veikimo ir jo plombų vizualinė apžiūra, šilumos apskaitos prietaiso rodmenų nurašymas;
  - 1.4. Šildymo sistemos šilumos izoliacijos apžiūra, pažeistų ir atsilaisvinusių izoliacijos vietų iki 0,40 m pritvirtinimas.
- Jei yra nuotolinio stebėjimo ir valdymo sistema – visi 1 punkte numatyti darbai atliekami 1 kartą per mėnesį.
2. Darbai, kurie atliekami įrangos charakteristikoje nurodytu periodiškumu:
  - 2.1. Atjungimo armatūros einamasis remontas (riebokšlių sutepimas, paveržimas);
  - 2.2. Šildymo sistemos vamzdyno magistralių, atšakų, stovų ir įrenginių būklės tikrinimas ir reguliavimas;
  - 2.3. Šildymo sistemos sezoninis arba poavarinis paleidimas ir nuorinimas;
  - 2.4. Šildymo sistemos hidraulinis išbandymas, šildymo sistemų praplovimas, paruošimas šildymo sezonui;
  - 2.5. Šilumos punkto sklendžių ir ventilių priežiūra, jų riebokšlių paveržimas, einamasis remontas;
  - 2.6. Šilumos punktų patalpose įrengtų siurblių einamasis remontas;
  - 2.7. Šilumos punkto patalpos elektros įrenginių, susijusių su šildymo sistemos darbu, priežiūra;
  - 2.8. Filtrų ir purvo rinktuvų apžiūra, išvalymas ir praplovimas;
  - 2.9. Aklių, apsaugančių pastato šildymo sistemą nuo padidinto slėgio lauko tinklų hidraulinio bandymo metu, įrengimas šilumos punktuose prie įvadinių sklendžių;
  - 2.10. Manometrų patikra.
3. Darbai, kurie atliekami pagal poreikį:
  - 3.1. Avarijų sistemoje (srieginių jungčių suveržimas, apkabų uždėjimas, įtrūkimų suvirinimas, susidėvėjusių iki 0,4 m. ilgo vamzdžių pakeitimas) lokalizavimas ir likvidavimas;
  - 3.2. Vamzdynų ir armatūros izoliacijos, pažeistos eksploataavimo metu, atkūrimas;
  - 3.3. Šilumos punktuose sumontuotos automatikos (procesorius, pavara, vožtuvai, automatiniai reguliatoriai) pakeitimas, be medžiagų vertės;
  - 3.4. Šilumos siurblių, šilumokaičių keitimas, be medžiagų vertės.

Prižiūrėtojas

Direktorius  
Jonas Kaminskas

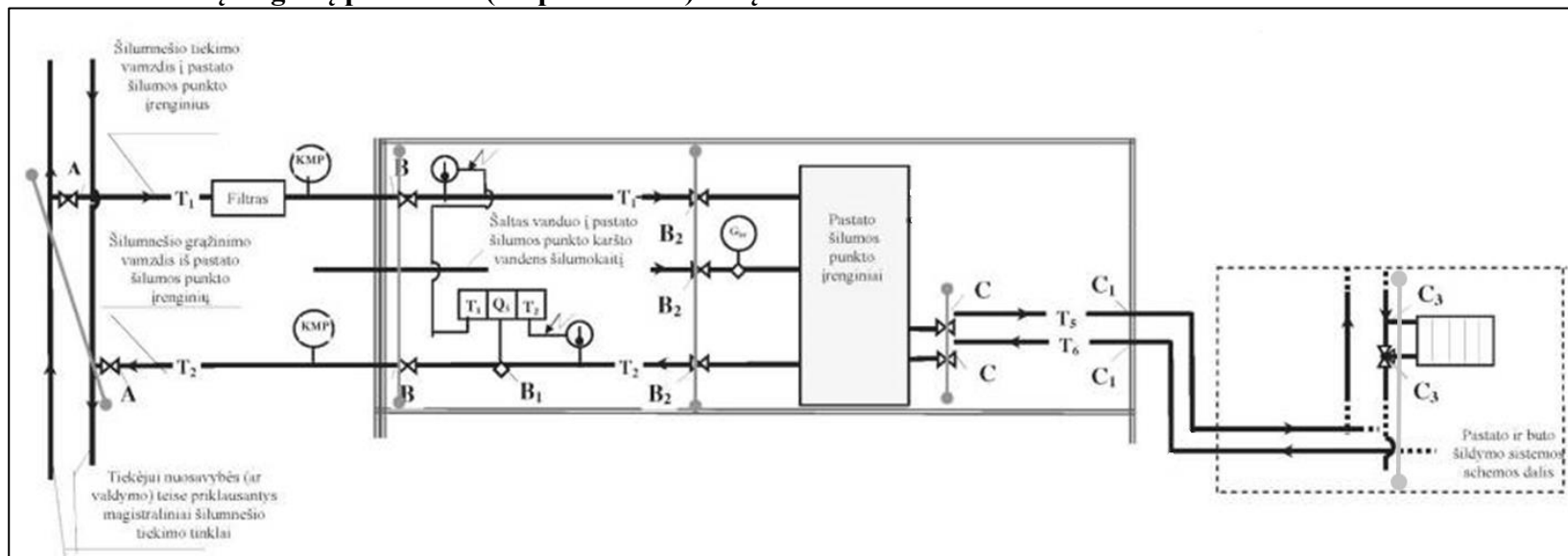
Valdytojas

Direktorė  
Virginija Milinavičienė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

### Pastato šilumos įrenginių priežiūros (eksploatavimo) ribų schema



**A**  
**A–B**  
**B–B<sub>2</sub>**  
**B<sub>1</sub>**  
**B<sub>2</sub>–C**  
**C–C<sub>1</sub>**  
**C<sub>1</sub>–C<sub>3</sub>**

- pastato šilumos įrenginių priežiūros (eksploatavimo) ribų žymos:
- pastato siena;
- šilumos įvado įrenginiai;
- šilumos apskaitos prietaiso įrengimo zona;
- šilumos apskaitos prietaiso srauto jutiklio įrengimo vieta;
- šilumos punkto įrenginiai;
- šildymo sistemos įrenginiai šilumos punkto patalpose;
- šildymo sistemos įrenginiai.

Prižiūrėtojas  
 UAB „Jonavos šilumos tinklai”  
 Direktorius Jonas Kaminskas

(parašas)

Valdytojas  
 Jonavos politechnikos mokykla  
 Direktorė Virginija Milinavičienė

(parašas)

