

Pirkimo sutartis CPO317352-22310
(dėl transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo)

Šalčininkų rajono savivaldybės Čiužiakampio socialinių paslaugų namai,
atstovaujama

Dėkui
Maksimas Zareckas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Užsakovas), ir
Lietuvos draudimas, AB ,

atstovaujama

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėjas),
toliau kiekvienas atskirai vadinamas „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, vadovaudamiesi dinaminės pirkimo sistemos Nr. 503949 pagrindu įvykusių transporto priemonių draudimo paslaugų konkrečiu pirkimu Nr. CPO317352, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. CPO IS – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Paslaugos – Tiekėjo pagal Pirkimo sutartį teikiamos paslaugos (transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo paslaugos).

1.1.4. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties priede Užsakovo nurodyta maksimali lėšų suma be PVM, skirta Pirkimo sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui Pirkimo sutartyje ir jos priede nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. suteikti Paslaugas vadovaudamasis Pirkimo sutarties, Pirkimo sutarties priedų nuostatomis ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), reglamentuojančiais Paslaugų teikimą;

3.1.2. užtikrinti, kad kiekvienos atitinkamos transporto priemonės draudimą patvirtinantis draudimo liudijimas ir kartu išrašoma „žalią kortelę“, jeigu ji reikalinga pagal techninėje specifikacijoje nurodytą draudimo apsaugos galiojimo teritoriją, galiojant visą kiekvienos atitinkamos transporto priemonės draudimo apsaugos galiojimo laikotarpį, nurodytą Pirkimo sutarties priedo 1 punkto lentelėje, ir užtikrinti, kad būtų pateikti Užsakovui ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki atitinkamos transporto priemonės draudimo apsaugos galiojimo laikotarpio pradžios;

3.1.3. užtikrinti, kad draudimo apsauga papildomai įsigytoms transporto priemonėms įsigaliojotų pagal Užsakovo prašymą įtraukti transporto priemonę į draudžiamų transporto priemonių sąrašą nuo Užsakovo prašyme nurodytos datos ir Tiekėjui išrašius draudimo liudijimą (-us);

3.1.4. per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo gavimo dienos, Užsakovui pardavus, nurašius, nebeeksploduojant transporto priemonės ir apie tai informavus Tiekėją, suskaičiuoti nepanaudotą Paslaugų įkainių likutį ir per 5 darbo dienas pervesti į Užsakovo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą, neišskaičiavus administracinių sąnaudų;

3.1.5. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo jokiame reklamėje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

3.1.6. nedelsdamas savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų teikimo trūkumus;

3.1.7. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.8. teikdamas Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.1.8.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsakyti nebūtinai dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

3.1.8.2. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų neteršiamą aplinką ir nekeliamas pavojus sveikatai ir taip būtų laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3 punkte nustatyto aplinkosauginio principo;

3.1.9. mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos nebūtų teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus Pirkimo sutartyje, Pirkimo sutarties prieduose bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo įsipareigojimus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti iš Užsakovo visą informaciją, pagrįstai reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.2.2. gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas;

3.2.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: -

3.3. Tiekėjas turi ir kitas Pirkimo sutartyje, Pirkimo sutarties prieduose bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.4. Užsakovas įsipareigoja:

3.4.1. teikti Tiekėjui visą informaciją, pagrįstai reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

3.4.2. įvykus įvykiams, kurie gali būti pripažinti draudiminiais, informuoti apie tai Tiekėją ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas;

3.4.3. sumokėti Tiekėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis, tvarka ir terminais;

3.4.4. tinkamai vykdyti kitus Pirkimo sutartyje, Pirkimo sutarties prieduose bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus Užsakovo įsipareigojimus.

3.5. Užsakovas turi teisę nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų ir atsakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas.

3.6. Užsakovas turi teisę Pirkimo sutarties vykdymo metu prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis ar buvo naudotas popierius ir/ar kt.).

3.6.1. pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Paslaugų atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.9 punkte nustatytiems reikalavimams;

3.6.2. nustačius, kad Paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.9 punkto nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Paslaugas į atitinkančias.

3.7. Užsakovas turi ir kitas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Paslaugų perdavimas ir priėmimas, kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 4.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, rinkliavos ir mokesčiai.
- 4.2. Paslaugos kaina atskiros (konkrečios) transporto priemonių kategorijos vienai transporto priemonei – atskiros transporto priemonių kategorijos vienai transporto priemonei Tiekėjo nurodyta draudimo įmoka 12 mėn. draudimo apsaugos galiojimo laikotarpiui, pateikta Pirkimo sutarties priedo 1 punkto lentelėje (toliau – 12 mėn. draudimo įmoka).
- 4.3. Paslaugos kaina, taikoma konkrečiai transporto priemonei (nurodyta Pirkimo sutarties priedo 1 punkto lentelėje) (toliau – Paslaugų įkainis konkrečiai transporto priemonei):
- 4.3.1. tuo atveju, kai draudimo apsaugos galiojimo laikotarpis konkrečiai transporto priemonei yra 12 mėn. Paslaugų įkainis konkrečiai transporto priemonei yra lygus šiai transporto priemonei taikomai 12 mėn. draudimo įmokai;
- 4.3.2. tuo atveju, kai draudimo apsaugos galiojimo laikotarpis konkrečiai transporto priemonei yra trumpesnis nei 12 mėn., Paslaugų įkainis konkrečiai transporto priemonei apskaičiuojamas proporcingai draudimo apsaugos galiojimo dienų skaičiui, atsižvelgiant į konkrečios transporto priemonių kategorijos vienai transporto priemonei taikomą 12 mėn. draudimo įmoką pagal šią formulę: 12 mėn. draudimo įmoka / 365 dienos x konkrečiai transporto priemonei taikomas draudimo apsaugos galiojimo dienų skaičius.
- 4.4. Už Paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas sąskaitą faktūrą pateikia po draudimo liudijimo (-ų) pateikimo. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 4.5. Pirkimo sutarties priede nurodyta (-os) Paslaugos kaina (-os) be PVM negali būti keičiama (-os) dėl mokesčių pakeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais.
- 4.6. Jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugos bus apmokestintos PVM, atitinkamai keičiama (-os) Paslaugos kaina (-os), pridedant teisės aktuose nustatytą PVM. Šalims raštiškai susitarus ir ne vėliau kaip iki sąskaitos faktūros pateikimo dienos, perskaičiuojama tik ta Paslaugos kainos (-ų) dalis, kuriai turėjo įtakos PVM tarifas ir tik šio mokesčio (-ių) dydžiu.
- 4.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subteikėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 4.7.1. Subteikėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subteikėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus;
- 4.7.2. Subteikėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subteikėjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subteikėjui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subteikėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų faktūrų sumų;
- 4.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subteikėjui;
- 4.7.4. Atsiskaitymas su subteikėju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos faktūros pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovui įgyja tik tuo atveju, jei jis subteikėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą;
- 4.7.5. Atsiskaitymai su subteikėju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo sutartyje nustatytą kainodarą ir apmokėjimo sąlygas. Su subteikėjais gali būti atsiskaitoma tik po to, kai pateiktas draudimo liudijimas (-ai);
- 4.7.6. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subteikėjo mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 4.8. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. UŽSAKOVAS elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.
- 4.9. Užsakovas, esant poreikiui, gali įsigyti Pirkimo sutartyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, neviršijančių 10 procentų pradinės Pirkimo sutarties vertės. Už Pirkimo sutartyje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

5. Atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus, sumoka Užsakovui 10 (dešimties) % dydžio baudą nuo pradinės Pirkimo sutarties vertės.
- 5.3. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktą sąskaitą nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,03 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena įskaitoma).
- 5.4. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės tinkamai nesuteikia Paslaugų Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti delspinigius 0,03 % nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną tinkamai nesuteiktą Paslaugų dieną.
- 5.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuoti netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
- 5.6. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią sutartį, kaip numatyta Pirkimo sutarties nuostatose.
- 5.7. Esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu laikomas subteikėjo keitimo tvarkos pažeidimas.

6. Force Majeure

- 6.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

7. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8. Pirkimo sutarties pakeitimai

- 8.1. Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų (jei taikoma). Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir pateikiant kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma) patvirtinančius dokumentus ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 8.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis jėje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.
- 8.3. Pirkimo sutarties vykdymo metu Paslaugos gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Paslaugos atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.9 punkte nustatytus reikalavimus.
- 8.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

9. Pirkimo sutarties galiojimas

- 9.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pirkimo sutarties Šalims.
- 9.2. Kiekvienos atitinkamos transporto priemonės draudimo apsaugos galiojimo laikotarpio pradžios ir pabaigos datos (visų Užsakovo nurodytų transporto priemonių draudimo apsaugos galiojimo pabaigos data yra vienoda) nurodytos Pirkimo sutarties priedo 1 punkto lentelėje. Užsakovui nenupirkus Paslaugų už Pirkimo sutarties priede nurodytą pradinę Pirkimo sutarties vertę, abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu Pirkimo sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip 1 kartą 12 mėnesių draudimo apsaugos galiojimo laikotarpiui, nekeičiant Pirkimo sutarties Priedo 1 punkto lentelėje nurodytų 12 mėn. draudimo įmokų. Bendra Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratėsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.
- 9.3. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Pirkimo sutarties nutraukimo Pirkimo sutartyje ar Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytais atvejais.
- 9.4. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.
- 9.5. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.
- 9.6. Užsakovas turi teisę raštu įspėti Tiekėją ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo arba kitais, Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais, pagrindais. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl Tiekėjo esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 9.7. Tiekėjas turi teisę raštu įspėti Užsakovą ne mažiau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, kai Užsakovas ilgiau nei 20 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos CPO IS remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO IS pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 10.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO IS.
- 10.3. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 10.4. Šalys viena kitai patvirtina, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu prisiimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.
- 10.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

- 10.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo bent vieno kontaktnio duomens pasikeitimo.
- 10.7. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 10.8. Pirkimo sutarties priedas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis.

Užsakovas

Šalčininkų rajono savivaldybės Čiužiakampio socialinių paslaugų namai
Adresas: Vilties g. 14, LT-17228 Čiužiakampio k., Vilniaus apskritis
Kodas: 175012170
PVM kodas: -
A. s. Nr.: LT144010044400027509
Bankas: AB Luminor bankas
Tel.: +37060733844
El. paštas:

Tiekėjas

Lietuvos draudimas, AB
Adresas: J. Basanavičiaus g. 10, LT-03600 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 110051834
PVM kodas: LT100518314
A. s. Nr.: LT637044060000364363
Bankas: AB SEB bankas
Tel.: 1828
El. paštas: info@ld.lt

Už Pirkimo sutarties /jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo
Personalo specialistė Aleksandra Vaitkevič info@sgn.lt +37061292052

Atsakingas asmuo/asmenys:
Personalo specialistė Aleksandra Vaitkevič info@sgn.lt +37061292052

Atsakingas asmuo/asmenys:

Janina Bausytė Verslo draudimo ekspertė Mob. +370 687 11 284 El. p.
janina.bausyte@ld.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

Data:



Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____