

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. D5-2

2025 m. sausio mėn. 2 d.
Mažeikiai

Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazija, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 190696786, atstovaujama direktorės Ingos Kirkickienės ir

UAB „Grūstė“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 166576122, atstovaujama generalinio direktoriaus Aurelijaus Virkučio, kiekvienas atskirai vadinami „**Šalimi**“, o kartu – „**Šalimis**“ sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“).

1. Sutarties objektas

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias sutarties 1.2. punkte numatytas prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Parduodamų prekių pavadinimas, kiekis ir kainos nurodytos sutarties priede Nr.1.

2. Šalių teisės ir pareigos:

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. savo transportu ir lėšomis pristatyti prekes į Pirkėjo nurodytą vietą šios sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Pardavėjas turi teisę:

2.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų prekes ir sumokėtų šioje sutartyje nustatytą kainą;

2.3. Pirkėjas įsipareigoja:

2.3.1. priimti nupirktas prekes;

2.3.2. sumokėti už jas nustatytą kainą sutarties numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.4. Pirkėjas turi teisę:

2.4.1. reikalauti perduoti jam perkamas prekes;

2.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu;

2.4.3. atsisakyti nuo sutarties ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas sutartį, neperduoda Pirkėjui prekių.

3. Šalių pareiškimai ir garantijos

3.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas;

3.1.3. sudarydamos Sutartį, Šalys nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų;

4. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

4.1. Sutartis įsigalioja nuo **2025 m. sausio 2 d. ir galioja iki 2025 m. gruodžio 31 d.** Šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsta, tačiau ne ilgesniam nei bendram 36 mėn. laikotarpiui.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu ar kitais Sutartyje ar įstatymuose numatytais būdais ir atvejais.

4.3. Vienos iš šalių iniciatyva, Sutartis vienašališkai gali būti nutraukta įspėjus kitą Šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

5. Prekių tiekimo terminai ir tvarka

- 5.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodytos prekės bus tiekiamos pagal Pirkėjo pateiktą užsakymą elektroniniu paštu – uzsakymai@gruste.lt, telefonu – (8 443) 40 115 arba faksu – (8 443) 40 115.
- 5.2. Prekių paskirties vieta – valgykla Mokyklos g.1, Žemaičių Naumiestis, Šilutės r. sav..
- 5.3. Pardavėjas perduoda prekes paskirties vietoje Pirkėjo įgaliotam asmeniui.

6. Ginčų sprendimas

6.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis visų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7. Force majeure

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento ir apie tai per penkias kalendorines dienas pranešus kitai Šaliai raštu.

8. Sutarties kainodara ir atsiskaitymas

8.1. Sutarties kaina yra 5390,62 su PVM. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainos apskaičiavimo būdas. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį pristatyto Prekių kiekio. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

8.2. Pardavėjas sąskaitą faktūrą pateikia Pirkėjui per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS. Nesant objektyvių galimybių finansinius dokumentus pateikti naudojantis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema SABIS, tiekėjas finansinius dokumentus teikia Pirkėjui elektroniniu paštu <vilma.linkiene@zng.lt

8.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų po sąskaitų pateikimo, sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje SABIS.

8.4. *Kainų kitimas numatomas LR Įstatymų nustatyta tvarka ir šios sutarties nuostatomis:*

8.4.1. Prekių pirkimo sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM, Socialinio draudimo ir panašiai), kurie turi tiesioginės įtakos Tiekėjo sąnaudų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokestis nuo sekančios dienos kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui Lietuvos Respublikos Statistikos Departamento pažymą apie perkamų maisto produktų kainų pokyčius, įforminant abiejų Sutarties šalių papildomą susitarimą prie Sutarties dėl teikiamų prekių kainos.

8.5. Pirkėjas per 15 dienų išnagrinėja ir vertina bei priima sprendimą dėl kainos kitimo.

8.6. Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neesminės pirkimo sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

8.6.1. tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiajai šaliai tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;

8.6.2. tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusioji šalis pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

8.6.3. tų aplinkybių nukentėjusioji šalis negali kontroliuoti;

8.6.4. nukentėjusioji šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

8.7. Kitos Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti

principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9. Kitos sutarties sąlygos ir tvarka

9.1. Produktų priėmimas vyksta įstaigos buveinės adresu Mokyklos g.1, Žemaičių Naumiestis, Šilutės.r.sav.

9.2. Produktus gali priimti tik įstaigos atsakingas darbuotojas ar įgaliotas atstovas.

9.3. Įstaiga tinkamos kokybės Produktus privalo priimti ir PVM sąskaitą-faktūrą pasirašyti Produktų pristatymo dieną iki 14:00 val.

9.4. Nepriėmus tinkamos kokybės Produktų, nepasirašius PVM sąskaitos-faktūros, ir nepareiškus raštiškos pretenzijos, laikoma, kad įstaiga Produktus priėmė, PVM sąskaitą-faktūrą pasirašė ir pretenzijų, dėl Produktų kokybės, asortimento ar kiekio, neturi.

9.5. Tinkamos kokybės Produktai negrąžinami ir nepriimami.

9.6. Ši Sutartis gali būti keičiama ir pildoma, Šalims pasirašant atskirą susitarimą, pridedamą prie šios Sutarties.

9.7. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.8. Pirkėjo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą – Vilma Linkienė, tel. +370 671 74052, el. paštas vilma.linkiene@zng.lt

9.9. Pardavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – viešųjų pirkimų skyriaus administratorė **Vaida Samoškienė, +370 663 70073, vp@gruste.lt**.

9.10. Visi Šalių su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas (toliau visi kartu – dokumentai) turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.11. Šalių vienos kitai teikiami dokumentai bus laikomi pateiktais tinkamai, jei jie bus siunčiami/atšiušti Sutarties IX skyriuje nurodytais Šalių kontaktais.

9.12. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

Šalių rekvizitai:

Tiekėjas UAB „Grūstė“ Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai Įmonės kodas 166576122 Tel. +370 663 70073 El.p. gruste@gruste.lt Generalinis direktorius Aurelijus Virkutis A.V.	Pirkėjas Žemaičių Naumiesčio gimnazija Įm. kodas 190696786 Mokyklos g. 1, LT-99204 Žemaičių Naumiestis PVM mokėtojo kodas - ne PVM mokėtojas A/s LT634010043500040063 Bankas Luminor, b/k 40100 Tel. +370 671 74052 El.paštas: rastine@zng.lt Direktorė Inga Kirkickienė A.V.
---	---

Produktai	Preliminarus perkamas kiekis	Kaina mato vnt. su PVM, Eur	Suma mato vnt. be PVM, Eur
1. Avižų dribsniai -7	7	1,52	10,64
2. Penkių grūdų dribsniai - 7	7	2,85	19,95
3. Bulvių krakmolos - 160	160	2,46	393,6
4. Cukrus - 100	100	0,95	95
5. Druska – 130	130	0,34	44,2
6. Grikių kruopos – 126	126	1,46	183,96
7. Kvietinės kruopos - 43	43	0,93	39,99
8. Kukurūzų kruopos – 9	9	1,17	10,53
9. Manų kruopos - 9	9	1,32	11,88
10. Avižų kruopos - 14	14	1,34	18,76
11. Miežinės kruopos - 45	45	0,78	35,1
12. Perlinės kruopos – 85	85	0,78	66,3
13. Plikyti ryžiai – 200	200	1,95	390
14. Žirniai skaldyti - 45	45	0,98	44,1
15. Raudonieji lęšiai - 55	55	2,61	143,55
16. Miltai kvietiniai - 770	770	0,56	431,2
17. Kukurūzų miltai – 100	100	1,49	149
18. Makaronai - 240	240	1,24	297,6
19. Malti džiovėsiai – 100	100	2,03	203
20. Baltos pupelės – 20	20	2,03	40,6
21. Bazilikas – 2	2	5,93	11,86
22. Cinamonas maltas – 1	1	6,27	6,27
23. Citrinų rūgštis – 3	3	4,1	12,3
24. Džiovintos petražolės -1	1	12,87	12,87
25. Juodieji malti pipirai – 8	8	15,25	122
26. Kmynų sėklos – 5	5	9,1	45,5
27. Pipirai kvapieji -3	3	17,11	51,33
28. Lauro lapai – 1	1	11,01	11,01
29. Vanilinis cukrus – 1	1	4,91	4,91
30. Sausos mielės – 2	2	12,87	25,74
31. Universalus prieskonių mišinys be druskos – 8	8	6,78	54,24
32. Medus – 10	10	7,11	71,1
33. Alyvuogių aliejus – 27	27	9,66	260,82
34. Aliejus saulėgrąžų – 300	300	2,22	666
35. Apelsinų sultys – 200	200	1,24	248
36. Konservuoti žali žirneliai – 80	80	1,74	139,2
37. Konservuotos rūgštynės – 23	23	1,68	38,64

38. Linų sėmenų aliejus – 18	18	6,67	120,06
39. Obuolių sultys -320	320	1,12	358,4
40. Pomidorų koncentratas – 80	80	3,64	291,2
41. Pomidorų pasta - 33	33	6,37	210,21
		VISO SU PVM	5390,62

Bendra pasiūlymo vertė 5390,62 Eur su PVM.