

**MOBILIOS PRIEPLAUKOS PONTONO ATVILKIMO IR NUVILKIMO
PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS Nr. VIDPS-1**

2025 m. balandžio 10 d.

Vilkija

Kauno rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188756386, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 371, LT-49500 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Vilkijos seniūno Pauliaus Amanaičio, veikiančio pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. sausio 8 d. įgaliojimą Nr. Į-4 (toliau – Užsakovas) ir MB „Narų darbai“, juridinio asmens kodas 303034719, kurios registruota buveinė yra Šarkuvos g. 17-38, LT-48156 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Daliaus Daščioro, (toliau – Paslaugos teikėjas), sudarė šią mobilios prieplaukos pontono atvilkimo ir nuvilkimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau - Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugos Teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugos Teikėjas įsipareigoja Sutarties 1.3 ir 1.4 papunkčiuose įvardintus darbus atlikti ne vėliau kaip nurodyta Sutarties 3.3 punkte, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus darbus, atsiskaityti su Paslaugos Teikėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Pagal Sutartį paslauga suteikiama dviem etapais:

1.3. 1 etapas – Mobilios prieplaukos pontono (toliau prieplaukos) atvilkimas nuo Kauno žiemos uosto į Vilkijos prieplaukos stovėjimo vietą:

1.3.1. Prieplaukos prikabinimas prie inkarų;

1.3.1. Prieplaukos trapo pastatymas;

1.3.2. Trapo išlyginimas prieplaukos atžvilgiu;

1.3.3. Prieplaukos tvirtinimo grandinių įtempimas.

1.4. 2 etapas – Mobilios prieplaukos nuvilkimas nuo Vilkijos prieplaukos stovėjimo vietos į Kauno žiemos uostą:

1.4.1. Prieplaukos atkabinimas nuo inkarų;

1.4.2. Prieplaukos buksyravimas (tempimas) į Kauno žiemos uostą, esantį adresu Raudondvario pl. 113, Kaunas.

1.4.3. Prieplaukos pastatymas ir sutvirtinimas žiemojimui uosto akvatorijoje.

1.5. *Paslaugai taikomi žalieji reikalavimai*, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti perkamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, atvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų,



kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu.

1.5.1. Siekiant užtikrinti aplinkos apsaugos reikalavimų įgyvendinimą, Paslaugos teikėjas įsipareigoja: paslaugos atlikimo metu atliekas tvarkyti, rūšiuoti ir laikyti laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisių aktų normų ir reikalavimų. Naudoti produktai arba pakuotės paimami ir išvežami pakartotinai naudoti, perdirbti arba tinkamai pašalinti

1.5.2. Atliekant paslaugas, technologinio proceso nelydi jokios atliekos, triukšmas, oro ar grunto tarša bei kiti veiksniai, kenksmingi žmonėms ir aplinkai.

1.5.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu laikosi aplinkosauginių reikalavimų: mažina popieriaus sunaudojimą, atsisako nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina nustatyta atsižvelgiant į neskelbiamos apklausos rezultatus. Bendra Sutarties vertė, į kurią įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) – 14 000,00 Eur (keturiolika tūkstančių eurų 0 ct.). Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas.

2.2. Šiai Sutarčiai nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Sutartyje nustatyta paslaugų kaina yra esminė Sutarties sąlyga. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas taikomo pridėtinės vertės mokesčio tarifas, sutarties paslaugų kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančią mokesčio dalį. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus – padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui.

2.3. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus;

2.4. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju pasirašius Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sąskaita faktūra, turi būti teikiama naudojantis informacinėmis sistemomis „SABIS“ priemonėmis. Visi atsiskaitymai su Paslaugos teikėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

2.5. Paslaugos teikėjui laiku neatlikus darbų, Paslaugos teikėjas moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.6. Užsakovui neatsiskaičius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais, Paslaugos teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

III. TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Sutartis sudaroma dvylikai mėnesių su galimybe pratęsti Sutartį du kartus po dvyliką mėnesių, bet ne ilgiau nei bus nupirkta Paslaugų už 14000,00 Eur (keturiolika tūkstančių eurų 0 ct.). Jei nei viena Šalis neprieštaraus ir Užsakovas Paslaugų teikėjui raštu nepareikš bent dviejų

pretenzijų dėl netinkamo Sutarties vykdymo per vienerius Sutarties vykdymo metus, Sutartis bus pratęsiama be atskiro raštiško Šalių susitarimo.

3.3. Paslaugų atlikimo terminai:

3.3.1. Sutarties 2.1 papunktyje įvardinto 1 etapo paslaugos privalo būti atliktos ne vėliau kaip iki einamųjų metų gegužės 31 d.;

3.3.2. Sutarties 2.2 papunktyje įvardinto 2 etapo paslaugos privalo būti atliktos ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 10 d.

3.4. Nesuteikus paslaugų nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

3.5. Darbų atlikimo termino pratęsimo galimybė numatoma dėl aplinkybių, kurių Šalys negali kontroliuoti ar įtakoti.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugos Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. savo rizika ir priemonėmis kokybiškai suteikti paslaugas;

4.1.2. atsakyti už saugų darbą, priešgaisrinių ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

4.1.3. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų suteikimo pateikti Užsakovui perdavimo – priėmimo aktą pasirašymui;

4.1.4. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą.

4.2. Už Sutartyje numatytų darbų vykdymą Paslaugos Teikėjas skiria atsakingą asmenį – Dalių Daščiorą, tel. +370 673 68 445.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. priimti tinkamai suteiktas paslaugas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą;

4.3.2. laiku ir tinkamai atsiskaityti pagal sutartį.

4.4. Už sutarties vykdymą Užsakovas skiria atsakingą asmenį – Vilkijos seniūną Paulių Amanaitį, tel. +370 609 86 034.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

5.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu Paslaugos teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nevykdo Sutarties ar netinkami ją vykdo, ir pareikalauti iš Paslaugos teikėjo atlyginti dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus visus nuostolius.

5.3. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu įspėjęs Užsakovą prie 30 kalendorinių dienų.

5.4. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidusi Šalis pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

5.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

5.6. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu.

5.7. Jeigu Paslaugos teikėjas iš esmės pažeidžia sutartį, sumoka Užsakovui baudą lygią 5 (penki) proc. Bendros sutarties kainos ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma gali būti išskaičiuojama iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

5.8. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

5.9. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas priėmimo – perdavimo aktas, atsiskaitoma už faktiškai suteiktas paslaugas, įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

VI. SUBTEIKĖJAI IR SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.2. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais dėl Sutarties ypatumų nebus vykdomas.

6.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *nėra*.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

7.1. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė.

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tą pačią dieną informuoti apie tai kitą Šalį. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju, Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

7.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi

9.5. Šalis, tiek, kiek taikoma jos atliekamam asmens duomenų tvarkymui pagal sutartį, įsipareigoja užtikrinti BDAR III skyriuje numatytų duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, išskyrus BDAR nustatytas išimtis.

9.6. Tuo atveju, kai šalis gauna duomenų subjekto prašymą dėl savo teisių įgyvendinimo pagal BDAR III skyrių, pagal kurį veiksmų turėtų imtis kita šalis, duomenų subjekto prašymą gavusi šalis nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, pateikia (persiunčia) kitai šaliai duomenų subjekto prašymą.

9.7. Šalies darbuotojai, tvarkantys asmens duomenis, yra supažindinti su pareiga saugoti asmens duomenų paslaptį. Prievolė saugoti paslaptį galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo, sutartiniams ar kitiems santykiams.

9.8. Šalys įsipareigoja asmens duomenis laikyti paslapyje ir pasibaigus Sutarties galiojimui.

9.9. Šalys įsipareigoja neatskleisti ar kitu būdu nesudaryti galimybės trečiosioms šalims bet kokia forma susipažinti, naudotis asmens duomenimis, jei kitaip nenustato ši sutartis ar Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

9.10. Šalys asmens duomenų tvarkymui pagal Sutartį gali pasitelkti duomenų tvarkytoją, kuris užtikrintų, kad techninės ir organizacinės priemonės bus įgyvendintos tokiu būdu, kad duomenų tvarkymas atitiktų BDAR reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga.

X. KITOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta:

10.1.1. bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą;

10.1.2. kai Teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį;

10.1.3. Šalių susitarimu.

10.2. Laikoma, kad Teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus arba kitais konkrečiai pirkimo dokumentuose įtvirtintais atvejais. Jei iki Užsakovo pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Teikėjas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o Teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10.3. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.4. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

10.5. Sutartis keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties pakeitimai įforminami abiejų Šalių papildomu susitarimu sudaromu raštu, kuris tampa Sutarties neatskiriama dalimi.

10.6. Laikoma, kad Teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos

1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

VIII. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Šalys susitaria, kad bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu ir išsiųsta elektroniniu paštu arba registruotu laišku.

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, apie tai Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.3. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kita informacija, kurią Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Teikėjas
Vardas, pavardė	Paulius Amanaitis	Dalius Daščioras
Adresas	Kauno g. 37, Vilkija, Kauno r. sav.	Šarkuvos g. 17-38, Kauno m. sav.
Telefonas	+370 609 86 034	+370 673 68445
El. paštas	seniunija@vilkija.krs.lt	ddasdd@gmail.com

IX. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Vykdydamos šią Sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, Šalys vadovaujasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą.

9.2. Vykdytojas patvirtina, kad yra informuotas apie asmens duomenų tvarkymo taisykles, kurios skelbiamos <https://www.krs.lt/media/39268/2-priedas.docx>, ir su jomis susipažinęs.

9.3. Kiekviena Šalis yra atsakinga už teisėtą asmens duomenų tvarkymą ir įsipareigoja juos tvarkyti, laikantis BDAR, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą ir privatumo apsaugą, reikalavimų. Asmens duomenys tvarkomi paslaugų teikimo pagal Sutartį tikslu.

9.4. Prieš pradėdamos tvarkyti asmens duomenis ir visą asmens duomenų tvarkymo laiką kiekviena Šalis savo nuožiūra ir savo lėšomis įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti tvarkomus asmens duomenis nuo netyčinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Teikėjas nesilaiko Sutarties terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų Teikėjo įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o Teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10.7. Paslaugų teikėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – MB „Narų Darbai“ vadovas Dalius Daščioras, mob. tel.: +370 673 68 445, el. p. ddasdd@gmail.com

10.8. Paslaugų užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir viešinimą yra Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos seniūnas Paulius Amanaitis, mob. tel.: +370 609 86 034, el. p. seniunija@vilkija.krs.lt.

10.9. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka yra Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos seniūnijos viešųjų pirkimų organizatorė Gintarė Zakarauskienė, mob. tel.: +370 670 94 780, el. p. gintare.zakarauskiene@vilkija.krs.lt.

10.10. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.11. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.12. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.13. Sutarties sąlygų priedas pasiūlymas pirkimui „Kauno rajono savivaldybės administracijos Vilkijos seniūnijos mobilios prielaukos pontono atvilkimo ir nuvilkimo paslaugos pirkimas“;

XI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracijos
Įstaigos kodas 188756386
Savanorių pr. 371, Kaunas 49500
Mob. tel. +370 609 86 034
A. s. LT91 4010 0425 0313 5057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Vilkijos seniūnas
Paulius Amanaitis

A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

MB „Narų darbai“
Įmonės kodas: 303034719
Šarkuvos g. 17-38, Kaunas, 48156, Kaunas
Mob. tel. +370 673 68 445
A. s. LT76 4010 0425 0318 6349
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

MB „Narų darbai“ vadovas
Dalius Daščioras

A.V.



**KAUNO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VILKIJOS SENIŪNIJOS
MOBILIOS PRIEPLAUKOS PONTONO ATVILKIMO IR NUVILKIMO
PASLAUGOS PIRKIMAS**

2025.03.21

data

Tiekėjo pavadinimas	MB „Narų darbai“
Tiekėjo įmonės kodas	303034719
Tiekėjo adresas	Šarkuvos 17-38, Kaunas, LT48156
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Dalius Daščioras
Telefono numeris	867368445
Fakso numeris	
El. pašto adresas	ddasdd@gmail.com

Tiekėjas siūlo Mobilios pontoninės prieplaukos buksyravimas iš Kauno žiemos uosto (Raudondvario pl.113 Kaune), tvirtinimas prie inkarų Nemune prie Vilkijos mstl., atkabinimo nuo inkarų ir buksyravimo į Kauno žiemos uostą (Raudondvario pl.113 Kaune).
24 mėnesių numatomų darbų pirkimo kaina 14000 Eur (Keturiolika tūkstančių eurų, 00centų.)

Į pasiūlymo kainą įeina visi mokesčiai.
Pasiūlymas galioja 60 dienų.

MB „Narų darbai“ vadovas
(Pareigos)

(Parašas)

Dalius Daščioras
(Vardo raidė, pavardė)

A.V.

