

VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KONSULTAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. lapkričio __ d. Nr. F5-

Kauno švietimo inovacijų centras, juridinio asmens kodas 193043096, kurios registruota buveinė yra Vytauto pr. 44, Kaunas, atstovaujama direktorės Rasos Bortkevičienės, veikiančios pagal nuostatus, (toliau – Paslaugų gavėjas), ir UAB „Viešųjų pirkimų ekspertų grupė“, juridinio asmens kodas 300126614, kurios registruota buveinė yra P. Žadeikos g. 1B, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Ruslano Jurėno, veikiančio pagal įgaliojimą (toliau – Paslaugų teikėjas) toliau kartu šioje paslaugų teikimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti konsultacijas viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo klausimais nurodytas Sutarties 2.1.1. punkte, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. teikti konsultavimo žodžiu ir raštu (el.paštu) paslaugas dėl Paslaugų gavėjo vykdomų viešųjų pirkimų ir viešųjų pirkimų, kuriuose Paslaugų gavėjas dalyvauja: Konsultavimo paslaugos apima:

2.1.1.1. konsultavimą dėl viešojo pirkimo būdo pasirinkimo;

2.1.1.2. konsultavimą dėl viešojo pirkimo vertės nustatymo;

2.1.1.3. viešojo pirkimo dokumentų projektų parengimą;

2.1.1.4. konsultavimą dėl viešųjų pirkimų konkursų terminų nustatymo;

2.1.1.5. konsultavimą dėl pasiūlymų vertinimo kriterijų pasirinkimo;

2.1.1.6. konsultavimą viešųjų pirkimų organizavimo procedūrų klausimais;

2.1.1.7. konsultavimą dėl pasiūlymų vertinimo;

2.1.1.8. konsultavimą klausimais, susijusiais su viešųjų pirkimų konkursų dalyvių, kandidatų paklausimais, pretenzijomis ir kitais užklauskais;

2.1.1.9. atsakymų į viešųjų pirkimų konkursų dalyvių, kandidatų paklausimus, pretenzijas ir kitus užklauskus projektų parengimą;

2.1.1.10. konsultavimą ataskaitų apie įvykdytas viešųjų pirkimų procedūras rengimo klausimais;

2.1.1.11. konsultavimą sutarčių su tiekėjais valdymo klausimais;

2.1.1.12. kitų, 2.1.1. papunktyje neaptartų, su viešaisiais pirkimais susijusių dokumentų rengimą;

2.1.2. Perkančiajai organizacijai pageidaujant, eksperto konkrečiuose pirkimuose kandidatūros pasiūlymą pagal Tiekėjo galimybes.

2.1.3. Konsultavimo žodžiu paslaugos teikiamos darbo dienomis nuo 9:00 val. iki 17:00 val. Paslaugų teikėjo nurodytais telefonais. Į el. paštu pateiktus paklausimus Paslaugų teikėjas atsako ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo paklausimo gavimo dienos. Į raštu (paštu) pateiktus Kliento paklausimus Paslaugų teikėjas atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo paklausimo gavimo dienos;

2.1.4. teikti pastabas / rekomendacijas dėl pirkimo procedūrų, dėl pirkimo dokumentų pretenzijų nagrinėjimo, tiekėjo pasiūlymų turinio.

- 2.1.5. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų aukštos kvalifikacijos specialistai;
- 2.1.6. kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, per 3 darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;
- 2.1.7. nedelsdamas raštu arba faksu pranešti Klientui apie savo rekvizitų pasikeitimą;
- 2.1.8. užtikrinti gautos iš Paslaugų gavėjo informacijos konfidencialumą (neteikti tretiesiems asmenims informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus viešųjų pirkimų procedūras vykdančio Paslaugų gavėjo interesus).
- 2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:
- 2.2.1. teikti Paslaugų teikėjui raštu ir (ar) žodžiu visą informaciją, reikalingą Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui;
- 2.2.2. naudotis Paslaugų teikėjo paslaugomis pagal poreikį.
- 2.2.3. kilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, per 3 darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos deleguoti atstovą spręsti ginčo;
- 2.2.4. nedelsdamas raštu arba faksu informuoti Paslaugų teikėją, jei laiku negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų;
- 2.2.5. nedelsdamas raštu arba faksu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo rekvizitų pasikeitimą;
- 2.2.6. sumokėti už suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja 36 mėnesius. Sutartis galioja ne ilgiau nei išnaudojama maksimali perkamų paslaugų vertė, nurodyta 4.1 punkte.

4. SUTARTIES ĮKAINIS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Sutarties įkainis:

Eil. Nr.	Paslaugos	Matas	Vienos valandos įkainis, Eur be PVM	PVM	Vienos valandos įkainis, Eur su PVM
1.	Konsultacijos viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo klausimais.	Viena valanda	50,00	10,50	60,50

Vienos valandos įkainis 60,50 Eur (šiašiasdešimt eurų, 50 euro centų) su PVM.

Maksimali perkamų paslaugų vertė – 6050,00 Eur su PVM.

Preliminarus perkamų paslaugų kiekis – 100 val.

Už paslaugas atsiskaitoma pagal aukščiau nurodytus įkainius.

4.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos su paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant ir PVM.

4.3. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžiui, sutarties kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina atitinkamai perskaičiuojama per 5 (penkias) darbo dienas po atitinkamo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo

pasikeitimo. Perskaičiuotas įkainis taikoma po sutarties kainos perskaičiavimo suteiktoms paslaugoms apmokėti.

4.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.4.1. Su Paslaugų teikėju už faktiškai suteiktas paslaugas atsiskaitoma per 30 dienų suteikus paslaugas ir pasirašius paslaugų priėmimo perdavimo aktą.

4.4.2. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras tiekėjas privalo pateikti naudojantis sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) (prisijungimas prie SABIS el. sąskaitų administravimo portalo jungiantis per elektroninius valdžios vartus (VIISP). Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 12 dalyje nustatytais atvejais, esant sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) pažeidimų, dėl kurių negalimas keitimasis informacija naudojantis šia sistema, sąskaitos faktūros gali būti teikiamos elektroniniu paštu info@kaunosic.lt ir (arba) iš anksto suderintomis ne elektroninėmis priemonėmis.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.2. Paslaugų teikėjas nustatytu laiku nesuteikęs nustatytos apimties paslaugos, Paslaugų gavėjui pareikalavus, moka 100,00 EUR dydžio baudą.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas neatsižvelgė ar nepilnai atsižvelgė į Paslaugų gavėjo pateiktas pastabas dėl atliktų Paslaugų ir nepateikė tinkamo pagrindimo, Paslaugų gavėjas savo pasirinkimu turi teisę:

5.3.1. priimti paslaugų teikimą iš dalies, mokėtino atlyginimo sumą sumažindamas ta dalimi, kurią sudaro nepriimta dalis;

5.3.2. nutraukti sutartį.

5.4. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 procento delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.2. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą.

6.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

7.2. Šalys susitaria laikyti šią Sutartį, išskyrus Sutarties sudarymo faktą, ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusių Šalies sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui/patarėjui, ar paskolos davėjui.

7.3. Visa Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Paslaugų gavėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

7.4. Konfidencialia informacija taip pat laikoma:

7.5. Elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdant Sutartį;

7.6. Duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.

7.7. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šio straipsnio nuostatą ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

7.8. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Sutarties įvykdymo tikslui, o pasibaigus Sutarties galiojimui ar Sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai Šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti.

7.9. Visą informaciją, gautą Sutarties vykdymo metu, Paslaugų gavėjas gali naudoti savo vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.

7.10. Paslaugų gavėjas Paslaugų tiekėjo gali prašyti pasirašyti atskirą konfidencialumo susitarimą, kuriame gali būti nustatytos kitos konfidencialią informaciją, reglamentuojančios nuostatos.

8. SUTARTIES PAKEITIMAI

8.2. Pirkimo sutartis gali būti keičiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Pirkimo sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama pirkimo sutarties dalis.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

9.2. Pirkimo sutarties nutraukimo tvarka:

9.2.1. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.2.2. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius);

9.2.4. nutraukti Sutartį Sutarties 9.3 punkto nustatyta tvarka.

9.3. Paslaugų tiekėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Paslaugų tiekėjas turi teisę, įspėję prieš 5 darbo dienas, šią Sutartį nutraukti prieš terminą:

9.3.1. Paslaugų tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.3.2. keičiasi Paslaugų tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.3.3. Paslaugų tiekėjas, nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir nesilaiko Paslaugų įvykdymo terminų;

9.3.4. Pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

10. SUSIRAŠINĖJIMAS

10.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Paslaugų gavėjas	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė	Rasa Bortkevičienė	Darius Kaminskas
Adresas	Vytauto pr.44, LT- Kaunas	P. Žadeikos g. 1B, Vilnius
Telefonas	8~37 324 157	(8 5) 2651905
El. paštas	direktorius@kaunosic.lt	info@vpeg.lt

10.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Ginčų sprendimo tvarka: ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 kalendorinių dienų nuo vienos iš Šalių pasiūlymo pradėti derybas gavimo dienos, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės adresą.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

12.4. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

12.5. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

12.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai.

12.7. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12.8 Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Paslaugų gavėjo vardu	Paslaugų teikėjo vardu
Kauno švietimo inovacijų centras Įstaigos kodas 193043096 Vytauto pr..44, LT- Kaunas Tel. (8~37) 324 157 Faks.: (8~37) 324 157 AB Luminor Bank, kodas 40100 A.s. LT124010042500070115	UAB „Viešųjų pirkimų ekspertų grupė“ Įstaigos kodas: 300126614 PVM mokėtojo kodas: LT100001778918 Adresas: P. Žadeikos g. 1B, Vilnius Telefonas: (8 5) 2651905 Nr. LT167300010090614937 AB Swedbank

Paslaugų gavėjo atstovas

Direktorė Rasa Bortkevičienė

Parašas:

Data:

Paslaugų teikėjo atstovas

Direktorius Ruslanas Jurėnas

Parašas:

Data:

SUTARTIS PASIRAŠYTA ELEKTRONINIU KVALIFIKUOTU PARAŠU