

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 5-399

2017 m. 04 mėn. 10 d.

Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama administracijos direktoriaus Antano Nesteckio, ir UAB „Kauno keliai“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 135640993, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Šilinio, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Kauno rajono Karmėlavos, Neveronių, Samylų, Taurakiemio seniūnijų kelių (gatvių) taisymo (remonto) darbai (toliau – Darbai), esant nurodymui iš Užsakovo, pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus Darbų įkainius. Konkurso dokumentai yra neatsiejama Sutarties dalis.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Darbų įkainiai pateikti Sutarties priede Nr. 1. Konkrečius Darbus užsako Kauno rajono savivaldybės administracijos Kelių ir transporto skyrius pagal gaunamą finansavimą iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos (toliau – LAKD) ar Kauno rajono savivaldybės biudžeto.

2.2. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustatčius faktinį atliktų Darbų kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Darbų įkainių sąrašė numatytus Darbų įkainius (Sutarties priedas Nr. 1).

2.3. Sutarties įkainiai nustatyti atsižvelgiant į supaprastinto atviro konkurso rezultatus. Sutarčiai taikoma fiksuotų įkainių kainodara. Sutarties įkainiai yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiami, išskyrus Sutarties 2.4 punkte nurodytus atvejus.

2.4. Sutarties įkainių pakeitimo priežastys:

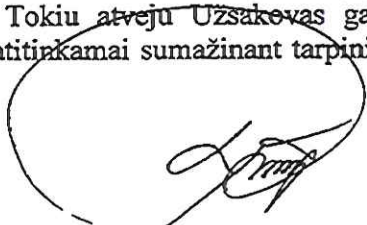
2.4.1. Dėl įstatymų pakeitimų (pasikeitus (t.y. padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui). Sutarties įkainiai Sutarties galiojimo metu perskaičiuojami (didinami ar mažinami) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos kainoms. Raštiškai patvirtinus Rangovui ir Užsakovui, ir ne vėliau kaip iki PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos, perskaičiuojama tik ta įkainių dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu.

2.4.2. Dėl kainų lygio kitimo. Įkainiai pirmus metus po Sutarties įsigaliojimo dėl kainų lygio kitimo neperskaičiuojami. Po to jie gali būti perskaičiuoti dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio. Sutarties įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti perskaičiuoti ne dažniau kaip kas vienerius metus, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties įkainių perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pažymą apie kainų pokytį ar kitą lygiavertį dokumentą.

2.5. Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto 4 egzempliorius ir PVM sąskaitą – faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų Darbų aktą, išskyrus atvejus, jei:

2.5.1. Koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu.

2.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba išpareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba išpareigojimo verte.



2.6. Jei Užsakovas per šiame skyriuje nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

2.7. Mokėtinos sumos apmokamos iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų (toliau – KPPP) ir/arba Kauno rajono savivaldybės biudžeto lėšų:

2.7.1. Už atliktus Rangovo Darbus, kurie apmokami iš Kauno rajono savivaldybės biudžeto lėšų, Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų Darbų atlikimo aktus ir jų pagrindu pateiktas PVM sąskaitas – faktūras. Sąskaitos apmokamos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Darbų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitų – faktūrų pateikimo dienos. Dokumentai turi būti pateikti iki einamojo mėnesio 20 dienos. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą apie atliktus Darbus (Sutarties priedas Nr. 2), pasirašytą techninio prižiūrėtojo ir seniūnijos seniūno, PVM sąskaitą – faktūrą.

2.7.2. Už atliktus Darbus, kurie apmokami iš KPPP lėšų, Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų Darbų aktus ir jų pagrindu pateiktas PVM sąskaitas – faktūras bei LAKD patvirtintos formos atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3). Sąskaitos apmokamos per 3 darbo dienas po lėšų gavimo iš LAKD, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo dienos. Užsakovas pasilieka teisę neteikti atliktų Darbų dokumentų LAKD apmokėjimui einamąjį mėnesį, jei dokumentai bus pateikti po einamojo mėnesio 20 dienos. Pavėluotai pateikti atliktų Darbų dokumentai bus priimami ir teikiami LAKD apmokėjimui su sekančio einamojo mėnesio atliktų Darbų dokumentais. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą apie atliktus Darbus (Sutarties priedas Nr. 2), pasirašytą techninio prižiūrėtojo ir seniūnijos seniūno, ir PVM sąskaitą – faktūrą.

3. DARBŲ VYKDYMO TVARKA

3.1. Rangovas, gavęs Kauno rajono savivaldybės administracijos Kelių ir transporto skyriaus užsakymą – nurodymą atlikti konkrečius Darbus, turi pasirašyti su Užsakovu papildomą susitarimą (Sutarties priedas Nr. 4) ir pradėti vykdyti susitarime numatytus Darbus per kaip įmanoma trumpesnį laiką.

3.2. Darbai pradedami vykdyti pasirašius papildomą susitarimą. Papildomame susitarime nurodoma Darbų atlikimo vieta, Darbų apimtys ir Darbų atlikimo terminas. Darbų atlikimo terminas nustatomas planuojamus atlikti Darbų kiekius padauginus iš nustatomo Darbų išdirbio. Nustatomas Darbų išdirbis:

- 1 darbo savaitė/10000 m² defektinio akto parengimui;
- 1 darbo savaitė/10 vnt. šurfavimo darbų atlikimui;
- 1 darbo savaitė/1000 m² supaprastinto projekto parengimui;
- 1 darbo savaitė/10000 m² remonto sąmatos parengimui;
- 1 darbo savaitė/10000 m² išpildomosios kontrolinės – geodezinės nuotraukos parengimui;
- 1 darbo diena/400 m² asfaltavimo dangos įrengimo su pagrindais darbams;
- 1 darbo diena/800 m² asfaltavimo dangos įrengimo be pagrindų darbams;
- 1 darbo diena/100 m² duobių asfaltavimo darbams;
- 1 darbo diena/35 m² šaligatvių įrengimo su pagrindais darbams;
- 1 darbo savaitė/15 m greičio mažinimo kalnelių įrengimui;
- 1 darbo diena/30 m apsauginių atitvarų įrengimui.

3.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų) ir ne ilgiau nei 7 darbo dienoms.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys ir Rangovas pateikia Sutarties 8.1 punkte numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

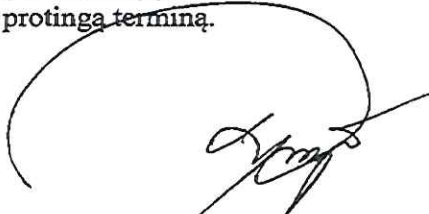
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukta Sutarties 10 dalyje nustatytais terminais ir pagrindais.
- 4.3. Šalys nustato, kad:
 - 4.3.1. Darbų pradžia yra papildomo susitarimo dėl Darbų atlikimo pasirašymo diena;
 - 4.3.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių su galimybe pratęsti sutartį 2 kartus po 12 mėnesių, bet ne ilgiau nei bus nupirkta Darbų už 1 210 000,00 Eur (su PVM) arba bus nupirkta maksimalus Darbų kiekis (maksimalūs perkamų Darbų kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr. 1), priklausomai nuo to, kuri sąlyga bus įvykdyta greičiau;
 - 4.3.3. Darbai turi būti atlikti per papildomame susitarime nurodytus Darbų atlikimo terminus.

5. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1. Užsakovas įsipareigoja:
 - 5.1.1. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus Darbus Sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka;
 - 5.1.2. patvirtinti arba atsisakyti patvirtinti Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą per 10 kalendorinių dienų nuo jo pateikimo;
 - 5.1.3. Rangovui pareikalavus, mokėti delspinigius, jei Rangovas negauna mokėjimo Sutarties sąlygų 2.7 punkte nurodytais terminais. Delspinigių dydis – 0,03 proc. nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų;
 - 5.1.4. saugoti Rangovo perduotą konfidencialią informaciją;
 - 5.1.5. perduoti statybvietę. Kai pasirašomas papildomas susitarimas su jame nurodyta Darbų vieta, laikoma, kad šis papildomas susitarimas atitinka statybvietės perdavimo aktą.

6. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 6.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 6.1.1. konkrečius seniūnijų vietinių kelių ir gatvių remonto Darbus pradėti tik gavus iš Užsakovo nurodymus ir pasirašius papildomą susitarimą dėl Darbų atlikimo;
 - 6.1.2. atlikti ir perduoti nustatyta tvarka Darbus Užsakovui papildomame susitarime numatytais terminais;
 - 6.1.3. atliekant Darbus, bendradarbiauti su Užsakovu;
 - 6.1.4. Darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių Sutarties sąlygų reikalavimų, Užsakovui vykdant techninę priežiūrą;
 - 6.1.5. leisti Užsakovui vykdyti Darbų techninę priežiūrą;
 - 6.1.6. savarankiškai aprūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Darbų ir medžiagų kokybę;
 - 6.1.7. garantuoti objekte Darbų saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, saugų eismą ir kt.;
 - 6.1.8. prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta eismas;
 - 6.1.9. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus rašytinį jo sutikimą;
 - 6.1.10. Užsakovui pareikalavus, per 5 darbo dienas pateikti atitinkamų medžiagų, naudotų Darbams, kokybės atitikties deklaracijas;
 - 6.1.11. Užsakovui pareikalavus, mokėti delspinigius, jei vėluoja atlikti papildomame susitarime numatytus Darbus nustatytais terminais. Delspinigių dydis – 0,03 proc. nuo neatliktų Darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo;
 - 6.1.12. saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją;
 - 6.1.13. ištaisyti defektus per Užsakovo nurodytą protingą terminą.



7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA IR GARANTINIAI TERMINAI

7.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus po Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

7.2. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu. Garantinis laikotarpis nustatomas pagal Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie LR Susisiekimo ministerijos 2009-01-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-16 patvirtintų Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklių „IT Asfaltas 08“ XIV skyriaus III skirsnį GARANTINIAI TERMINAI.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Pratešus Sutarties galiojimo terminą, Rangovas turi pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio galiojimas pratęsiamas iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Rangovas Sutarties įvykdymą užtikrina pateikdamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis – 5 proc. Sutarties vertės.

8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

8.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 5 darbo dienas pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

9. DARBŲ REZULTATO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO PROCEDŪRA

9.1. Užsakovas perima Darbus, pasirašęs Darbų priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3).

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas:

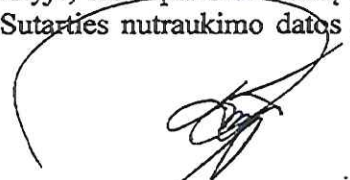
10.1.1. nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka Darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindą manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

10.1.2. neužbaigia Darbų per Sutartyje nustatytą terminą;

10.1.3. Rangovas paskelbiamas bankrutuojančiu.

10.2. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje ar Sutarties 10.1.1 ar/ir 10.1.2 papunkčiuose įtvirtintus kriterijus. Jei iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Rangovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu išpėjus Rangovą prieš 30 dienų, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiama www.vpt.lt.

10.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu prieš 30 dienų išpėjus Užsakovą. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Užsakovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.



10.4. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) reiškia bet kokią nenumatytą įvykį, kurio Sutarties Šalys negali valdyti, įskaitant gamtos stichines nelaimes, karą ir kitas aplinkybes, kurios pagal Lietuvoje galiojančius aktus yra priskiriamos *force majeure* (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimas Nr. 840).

11.2. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos aplinkybės.

11.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimo imtis visų priemonių pašalinti tokias aplinkybes bei jų pasekmes ir jos turi iš karto tęsti savo įsipareigojimų vykdymą pagal Sutartį, kai tik tokios aplinkybės yra pašalinamos.

12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Sutarties Šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal Sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus, Šalių pasirašytus aktus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.2. Ginčai sprendžiami derybomis. Jei Šalys nepasiekė susitarimo, kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba – 2 originalūs egzemplioriai. Originalūs egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Kiekvienai Šaliai yra skiriama po 1 abiejų Sutarties Šalių pasirašytą egzempliorių.

12.4. Galiojantis rašytinių dokumentų perdavimo būdas yra siuntimas paštu, faksu, nurodytais adresais ir numeriais.

13. SUTARTIES PRIEDAI

- 13.1. Darbų įkainių ir maksimalių Darbų kiekių lentelė (Sutarties priedas Nr. 1);
- 13.2. Atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (Sutarties priedas Nr. 2);
- 13.3. Darbų priėmimo – perdavimo aktas (Sutarties priedas Nr. 3);
- 13.4. Papildomas susitarimas (Sutarties priedas Nr. 4).

14. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
A. s. LT054010042503145335
Tel. (8 37) 31 55 03
Faks: (8 37) 31 37 97
El. p. administratorius@krs.lt

RANGOVAS

UAB „Kauno keliai“
R. Kalantos g. 85, 52310 Kaunas
Įmonės kodas 135640993
PVM mokėtojo kodas LT356409917
AB SEB Vilniaus bankas
Banko kodas 40600
A. s. LT517044060003897125
Tel. (8 37) 45 23 89
Faks: (8 37) 35 29 62
El. p. info@kaunokeliai.lt

VYKDYMO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ir transporto skyriaus
Būhaltes ir apskaitos skyriaus
Administracijos direktorius
V. Štanas
V. Štanas

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Viešųjų ir
skryliaus vyr. specialistė
Akvilė Lodaitė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavaduotojas
Šarūnas Šukevičius

UAB „Kauno keliai“
Teisės ir Personalo skyriaus
vadovė
Laura Povilaitė

Generalinis direktorius
Ramūnas Štėnis

A. V.

Kauno raj. savivaldybės
administracijos
Teisės skyriaus vadovė
Rūta Šnarskienė

Kauno rajono savivaldybės administracijos
skryliaus ir transporto skyriaus
vežėjo pavaduotojas,
vykdantis Kelių ir transporto skyriaus
vedėjo funkcijas
Tautvydas Tamošiūnas



Užsakovas:

Rangovas:

Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A

Apmokėjimas už 201... m. mėn.

(Eur)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Sutarties su LAKD Nr.	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų					Per ataskaitinį laikotarpį		
					Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios		Iš viso	Darbų vertė	Darbų vertė	PVM	Iš viso
						Darbų vertė	PVM					

Techninis prižiūrėtojas:
Atestato Nr.

Užsakovas:

Rangovas:

A.V.

A.V.

201.... m. mėn. d.

201.... m. mėn. d.

Lietuvos automobilių kelių direkcijos
Vietinių kelių skyriaus atstovas:

.....

DARBŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio
pagal, toliau vadinamas Rangovu,
ir Kauno rajono savivaldybės administracija, atstovaujama
....., veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu
vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties
pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Darbų perdavimo – priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... EUR (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

PAPILDOMAS SUSITARIMAS Nr.
PRIE 2017 M. RANGOS SUTARTIES NR.

201.... m. d.

Kauno rajono savivaldybės administracija (įstaigos kodas 188756386), atstovaujama administracijos direktoriaus, toliau tekste „**Užsakovas**“ ir (įmonės pavadinimas), įmonės kodas (nurodomas kodas), atstovaujama direktoriaus (vardas pavardė), toliau tekste „**Rangovas**“, susitarė, kad Rangovas atliks Papildomo susitarimo Nr. priede Nr. 1 numatytus darbus pagal Užsakovo nurodytus konkrečius terminus, o Užsakovas apmokės už atliktus darbus pagal Papildomą susitarimą Nr. priedas Nr. 1 ir Rangos sutarties Nr. priede Nr. 1 fiksuotus įkainius.

Šis papildomas susitarimas surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

PRIDEDAMA. Priedas Nr. 1 (1 lapas).

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

A.V.

A.V.

Priedas Nr. 1 prie 201.....-.....-..... papildomo susitarimo Nr.

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Matmenys	Darbų aprašymas	Kiekiai	Kaina	Darbų atlikimo terminas
1.						
2.						
3.						