

RC

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-65

2017 m. balandžio 11 d.

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Vinco Kudirkos g. 18-3 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Paslaugų gavėjas) atstovaujama direktoriaus pavaduotojo turto vertinimui Arvydo Bagdonavičiaus, veikiančio pagal teisingumo ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymą Nr. 1P-47 „Dėl pavedimo atlikti valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus funkcijas“, ir

UAB „IO projects“, juridinio asmens kodas 302444537, kurios registruota buveinė yra P. Lukšio g. 32, LT-08222 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama partnerio Mindaugo Apučio, veikiančio (-ios) pagal 2017 m. vasario mėn. 22 d. įgaliojimą Nr. 17-003,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdami į tai, kad Paslaugų gavėjas organizavo supaprastintą mažos vertės Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo galimybių studijos parengimo pirkimą apklausos būdu, o Paslaugų teikėjo pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu (2017 m. balandžio 3 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. AP-796),

susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų ir sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

LIETUVOS RESPUBLIKOS HIPOTEKOS REGISTRO MODERNIZAVIMO GALIMYBIŲ STUDIJOS PARENGIMO PASLAUGOS

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi įsipareigoja suteikti Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo galimybių studijos (toliau – Galimybių studija) parengimo paslaugas (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, apimtys, etapai ir terminai nurodyti Sutarties 1 priede.

1.3. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo galimybių studijos parengimo paslaugų pirkimo dokumentais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.

2. SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugų vykdymo trukmė:

2.1.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 3 (tris) mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.2. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	14.200,00 EUR (keturiolika tūkstančių du šimtai eurų 00 ct).
PVM (21 %)	2.982,00 EUR (du tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt du eurai 00 ct).

Sutarties kaina su PVM (21 %)	17.182,00 EUR (septyniolika tūkstančių šimtas aštuoniasdešimt du EUR 00 ct).
--------------------------------------	---

3.2. Avansinis mokėjimas Paslaugų teikėjui nebus mokamas ir Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, teisės į avansinį mokėjimą neįgyja.

3.3. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos be PVM Sutartis. Sutarties kaina ar įkainiai dėl kainų lygio ar kitų mokesčių, išskyrus PVM tarifą, pasikeitimo Sutarties vykdymo metu neperskaičiuojami.

3.4. Paslaugų teikėjo Paslaugų gavėjui tinkamai suteiktų Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų suteikimo aktu, kurį parengia ir Paslaugų gavėjui pateikia Paslaugų teikėjas.

3.5. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą per 20 (dvidešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo dienos, kuri pateikiama po pasirašyto Paslaugų suteikimo akto. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą.

3.6. Sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Nesant objektyvių galimybių sąskaitas faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Paslaugų teikėjas pateikia elektroniniu paštu tiesiogiai už Sutarties vykdymą atsakingam Paslaugų gavėjo atstovui.

3.7. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

3.7.1. Mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

3.7.2. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, perskaičiavimas atliekamas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, pagal kurį keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo.

3.7.3. Perskaičiavimo formulė: likutinei Paslaugų kainai taikomas naujai nustatytas PVM tarifas. Paslaugų kaina (be PVM) nekeičiama.

3.7.4. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, pagal kurį keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

3.7.5. Pasikeitus visiems kitiems mokesčiams Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

3.7.6. Sutarties kaina pagal bendro kainų lygio kitimą nebus perskaičiuojama.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. visas Šalių sutartas Paslaugas pradėti teikti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Paslaugų gavėjui Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.2. užtikrinti, kad suteiktos Paslaugos atitiks Sutartyje bei pirkimo dokumentuose joms keliamus reikalavimus;

4.1.3. Paslaugas teikti rūpestingai, apdairiai ir profesionaliai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, kurie yra susiję su tokios rūšies Paslaugomis bei jų teikimu. Teikdamas paslaugas Paslaugų teikėjas privalo veikti išskirtinai Paslaugų gavėjo interesais;

4.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo įgalioti darbuotojai aktyviai bendradarbiautų su Paslaugų gavėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.1.5. atstovauti Paslaugų gavėjo interesams atitinkamose įstaigose, organizacijose ar kitose institucijose tiek, kiek tai susiję su tinkamu Sutarties įvykdymu ir neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams;

4.1.6. Sutartyje nenumatytas Paslaugas teikti tik gavus išankstinį Paslaugų gavėjo sutikimą;

4.1.7. gavęs iš Paslaugų gavėjo rašytinę pretenziją dėl Paslaugų teikimo kokybės, nedelsiant imtis priemonių trūkumams pašalinti ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti Paslaugų gavėjui apie vykdomas ar numatomas vykdyti priemones trūkumams pašalinti.

4.1.8. suteikęs Paslaugų gavėjo užsakytas Paslaugas, pateikti pasirašyti Paslaugų suteikimo aktą;

4.1.9. Paslaugų gavėjui motyvuotai atsisakius pasirašyti Paslaugų suteikimo aktą, Sutartyje nurodytais terminais ištaisyti suteiktą Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo galimybių studijos parengimo paslaugų trūkumus ir pateikti Paslaugų gavėjui naują Paslaugų suteikimo aktą;

4.1.10. kokybiškai parengti ir besąlygiškai perduoti Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo galimybių studiją;

4.1.11. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei duomenų apsaugą.

4.2. Paslaugų teikėjas tinkamam Paslaugų atlikimui turi teisę laiku gauti iš Paslaugų gavėjo visą reikalingą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimo tikslais, taip pat gauti iš Paslaugų gavėjo darbuotojų pagal jų kompetenciją reikiamus paaiškinimus raštu ir/ar žodžiu.

4.3. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.3.1. priimti tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir sumokėti Sutartyje nustatytomis sąlygomis bei tvarka;

4.3.2. pateikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją bei atlikti visus veiksmus, kad Paslaugų teikėjas galėtų teikti sutartas Paslaugas;

4.3.3. tinkamam Sutarties įvykdymui paskirti darbuotoją/us pagal jų kompetenciją, atsakingą/us už informacijos pateikimą;

4.3.4. laiku priimti Sutarties vykdymui reikiamus sprendimus bei, esant reikalui, gauti reikalingus valdymo organų ir/ar steigėjo pritarimus ir/ar reikalingus sprendimus;

4.3.5. užtikrinti, kad Paslaugų gavėjo įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugų teikėjo darbuotojais ir/ar atstovais Paslaugų pagal šią Sutartį teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.3.6. jeigu Paslaugų teikėjo atstovai turės teikti Paslaugas Paslaugų gavėjo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugų teikimui, įskaitant technines ir organizacines priemones bei kitą pagalbą.

4.4. Paslaugų gavėjas turi teisę:

4.4.1. laiku gauti kokybiškas Paslaugas ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

4.4.2. duoti Paslaugų teikėjui nurodymus dėl Sutarties vykdymo. Tokie nurodymai negali prieštarauti įstatymams, profesinės veiklos etikai ir Sutarties sąlygoms.

4.5. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektualines ar pramonines nuosavybės teises, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

5.1. Paslaugų teikėjas privalo pateikti tokius galutinius paslaugų rezultatus:

5.1.1. Galimybių studiją.

5.2. Paslaugų Sutarties vykdymo etapai ir terminai:

5.2.1. Paslaugos turi būti suteiktos per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo.

5.2.2. Paslaugų teikimo eigoje, bet ne vėliau nei per 1 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, Teikėjas turi pateikti Registrų centrui tarpinį rezultatą – Galimybių studijos tarpinį dokumentą, kuriame pateikiamos detalizuotos Lietuvos Respublikos hipotekos registro modernizavimo projekto (toliau –

Projektas) įgyvendinimo galimybės ir alternatyvos, kartu su ekonomiškai naudingiausios alternatyvos parinkimu ir pagrindimu. Registrų centrui patvirtinus tinkamiausią Projekto įgyvendinimo alternatyvą, Paslaugų teikėjas detalizuoja pasirinktą Projekto įgyvendinimo alternatyvą ir parengia galutinį Galimybių studijos dokumentą.

5.2.3. Per 10 darbo dienų Registrų centras įvertina pateiktą galutinį Galimybių studijos dokumentą ir pateikia Paslaugų teikėjui pastabas ir pasiūlymus.

5.2.4. Paslaugų teikėjas privalo pataisyti Galimybių studiją pagal Registrų centro pastabas ir pasiūlymus. Pataisytas, papildytas Galimybių studijos dokumentas turi būti pateiktas ne vėliau kaip po 3 (trių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo.

5.2.5. Galimybių studijos rengimo eigoje numatomi reguliarūs, pagal susitikimų planą, patvirtintą įvadinio susitikimo metu, vykdomi valdymo ir / arba darbo grupės susitikimai.

5.2.6. Paslaugų teikėjas Registrų centrui Galimybių studiją turi pateikti popierinėje ir redaguojamoje elektroninėje formose.

5.2.7. Paslaugų teikėjas turi dalyvauti Galimybių studijos aptarimuose su suinteresuotomis šalimis bei suteikti pagalbą pristatant ir aptariant pateikiamą turinį bei teikti kitas su parengimu susijusias konsultacijas Registrų centrui.

5.3. Tarpinis rezultatas Paslaugų gavėjui turi būti pateiktas lietuvių kalba 1 (vienu) egzemplioriumi redaguojamu elektroniniu formatu. Galutiniai rezultatai Paslaugų gavėjui turi būti pateikti lietuvių kalba spausdintu formatu 2 (dviem) egzemplioriais ir redaguojamu elektroniniu formatu 1 (vienu) egzemplioriumi.

5.4. Tvirtindamas Paslaugų teikėjo parengtus ir pateiktus galutinius Paslaugų rezultatus Paslaugų gavėjas patvirtina, kad šie atitinka Sutarties sąlygas, ir Šalys pasirašo Paslaugų suteikimo aktą.

6. SUBTEIKIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas šios Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subteikėjų.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Paslaugų gavėjui neatlikus mokėjimo už suteiktas Paslaugas nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. (trių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai už uždelstus mokėjimus yra taikomi laikotarpiui nuo paskutinės mokėjimo termino dienos (jos neįskaitant) iki dienos, kurią buvo debetuota Paslaugų gavėjo sąskaita (imtinai).

7.2. Paslaugų teikėjas, nesutekęs Paslaugų nustatytu terminu, neužbaigęs Paslaugų teikimo Sutartyje numatytu laiku ir neįgijęs teisės į terminų pratęsimą, moka Paslaugų gavėjui 0,03 proc. (trių šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutarties kainos ir atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius. Delspinigiai ir patirti nuostoliai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinios sumos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. Sutarties kainos ir PVM sumos, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį.

7.4. Paslaugų teikėjas, nepašalinęs trūkumų ar defektų per Paslaugų gavėjo pagrįstai nurodytą terminą, moka 0,03 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos ir PVM sumos bei atlygina Paslaugų gavėjui dėl to patirtus nuostolius.

7.5. Sutarties Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį perleidimas trečiosioms Šalims draudžiamas.

7.6. Šalims draudžiama vienašališkai atsisakyti įvykdyti Sutartį ir pakeisti jos sąlygas, išskyrus Sutartyje ir įstatymuose numatytus atvejus, nepaprastas aplinkybes.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas perleidžia savo sutartinius įsipareigojimus, Paslaugos gavėjas įgyja teisę be jokio oficialaus įspėjimo, nesilaikydamas 9.1 punkte nustatytų terminų, taikyti Sutarties 8.2.4 punkte nustatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

7.8. Šalys susitaria, kad netesybos pradedamos skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Paslaugų teikimo terminui pagal šią Sutartį ir/arba atitinkamo mokėjimo terminui pagal šią Sutartį, ir baigiamos skaičiuoti, atitinkamai Šaliai įvykdžius savo įsipareigojimus.

7.9. Jeigu bet kuri iš Šalių neįvykdo įsipareigojimų pagal Sutartį ar netinkamai juos įvykdo, ji atsako visais atvejais, jeigu neįrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė ar netinkamai juos įvykdė dėl aplinkybių, kurios pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą pripažįstamos nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

7.10. Šalys susitaria laikytis LR Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d. Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d. Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos taisyklių taikymo.

7.11. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per 10 dienų po to, kai jai apie tokias aplinkybes tapo žinoma. Šalis laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, netenka teisės jomis remtis ateityje.

7.12. Jeigu šios aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, kiekviena iš Sutarties Šalių turi teisę nutraukti sutartį.

8. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

8.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

8.2. Viena iš Sutarties Šalių pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę:

- 8.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 8.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, bet ne daugiau kaip šios Sutarties vertė;
- 8.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;
- 8.2.4. nutraukti Sutartį.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ GAVĖJO INICIATYVA

9.1. Paslaugų gavėjas turi teisę atsisakyti dalies paslaugų arba nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.2. Paslaugų gavėjas raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

9.2.1. Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

9.2.2. Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį;

9.2.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9.3. Jei Sutartis nutraukiama 9.2.1, 9.2.2 punktuose numatytais atvejais, Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas per 1 (vieną) mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės išmokėti Paslaugų gavėjui baudą kurios dydis 10 proc. Sutarties kainos.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PASLAUGŲ TEIKĖJO INICIATYVA

10.1. Paslaugų teikėjas gali nutraukti Sutartį, raštu pranešęs apie tai Paslaugų gavėjui prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, šiais atvejais:

10.1.1. Paslaugų gavėjas daugiau kaip 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas vėluoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju;

10.1.2. Paslaugų gavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.2. Jei Sutartis nutraukiama 10.1.1 punkte numatytu atveju, Paslaugų gavėjas atlygina Paslaugos teikėjui tiesioginius patirtus nuostolius, kurių dydis atitiktų ne daugiau 10 proc. Sutarties kainos.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Paslaugų gavėjui Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Paslaugų teikėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

11.2. Konfidencialia informacija laikoma:

11.2.1. bet koku būdu išreikšta informacija (rašytinė, žodinė, elektroninė ar vizualinė), kuria Šalys apsikeičia Sutarties vykdymo metu;

11.2.2. kita informacija, pažymėta kaip konfidenciali ar nors ir nepažymėta, bet pagal savo turinį ir pobūdį laikytina konfidencialia.

11.3. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija, kuri:

11.3.1. yra viešai prieinama ar tapo viešai prieinama ne dėl kitos Šalies kaltės, taip pat

11.3.2. informacija, kuriai Lietuvos Respublikos teisės aktai suteikia viešosios informacijos statusą;

11.3.3. buvo žinoma Paslaugų teikėjui prieš pasirašant Sutartį, ir ta informacija buvo gauta nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų;

11.3.4. nėra laikoma konfidencialia pagal Šalių rašytinį susitarimą;

11.3.5. buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

11.4. Kilus neaiškumui, ar informacija yra konfidenciali, Paslaugų teikėjas privalo kreiptis į Paslaugų gavėją dėl informacijos pobūdžio nustatymo.

11.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas (atitinkančias Lietuvos ir Tarptautinių informacijos saugumo valdymo standartų reikalavimus) fizines, technines, programines ir organizacines priemones, skirtas konfidencialiai informacijai apsaugoti.

11.6. Paslaugų teikėjas bei jo paskirti asmenys, kurie sužino konfidencialią informaciją, gali ja naudotis tik tuo tikslu, dėl kurio ši informacija buvo atskleista, ir tik tiek, kiek būtina Šalių bendradarbiavimui.

11.7. Paslaugų teikėjas naudojasi konfidencialia informacija taip, kad būtų užtikrintas Sutarties įsipareigojimų vykdymas, bei konfidencialia laikomos informacijos saugumas ir neprieinamumas tretiesiems asmenims.

11.8. Jeigu Paslaugų teikėjas sužino ar pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija gali būti atskleista tretiesiems asmenims, jis įsipareigoja imtis visų įmanomų priemonių konfidencialiai informacijai apsaugoti.

11.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Paslaugų gavėjui, jeigu sužino arba pagrįstai įtaria, kad konfidenciali informacija buvo neteisėtai atskleista tretiesiems asmenims.

11.10. Paslaugų teikėjui draudžiama daryti kopijas iš Paslaugų gavėjo gautos konfidencialios informacijos.

12. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

12.1. Esant svarbioms priežastims, Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą.

12.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Paslaugų gavėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

12.3. Kai dėl esminių pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Paslaugų gavėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėti pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjas, atsižvelgdamas į pažeidimų mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui.

12.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminiai pažeidimai. Jei pažeidimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminis pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

13. SUTARTIES PAKEITIMAI

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, šių aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš Sutarties Šalių.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

13.3. Sutarties pakeitimas turi būti parengtas raštu, įformintas kaip Sutarties pakeitimas ir sudarytas tomis pačiomis sąlygomis kaip Sutartis. Šalys tokį pakeitimą atlieka bendradarbiaudamos, kad visi Šalių įsipareigojimai būtų atlikti kuo geriau ir kuo ekonomiškiau.

13.4. Jei Sutarties pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jis turi raštu kreiptis į Paslaugų gavėją dėl Sutarties keitimo likus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dienų iki numatomo Sutarties pakeitimo įsigaliojimo, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pateikia pakankamus motyvus, o Paslaugų gavėjas pritaria aukščiau minėto termino sutrumpinimui. Bet kokių atveju Paslaugų teikėjas turi pateikti aiškinamąjį raštą dėl planuojamo Sutarties pakeitimo.

13.5. Jei Sutarties pakeitimas neturi įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui, Paslaugų gavėjas turi teisę duoti raštišką administracinį nurodymą keisti bet kurią Sutarties vykdymo dalį, jei to reikia norint užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą, tačiau nekeičiant Sutarties dalyko ar apimtį. Minimieji pakeitimai – paslaugų kokybės, nurodytos sekos, teikimo metodo keitimai, jei tai nedaro įtakos pagrindiniam Sutarties tikslui ir nekeičia Sutartyje nustatyto Sutarties vykdymo laikotarpio.

13.6. Vienašališku administraciniu nurodymu negali būti pratęsiamas Sutarties vykdymo laikotarpis ar daroma kitų esminių pakeitimų.

13.7. Prieš bet koki administracinį nurodymą ką nors keisti, Paslaugų gavėjas turi pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio pakeitimo pobūdį ir formą. Gavęs šį pranešimą, Paslaugų teikėjas pateikia raštišką pasiūlymą, kuriame numatyta paslaugų, kurias ketinama teikti, arba priemonių, kurių ketinama imtis, aprašymas ir vykdymo programa ir visi reikalingi vykdymo programos arba Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį pakeitimai.

13.8. Visi Sutarties pakeitimai, kurie buvo padaryti nesilaikant šiame straipsnyje nustatytos tvarkos, laikomi negaliojančiais.

14. SUSIRAŠINĖJIMAS

14.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Paslaugų teikėjas	Paslaugų gavėjas
Vardas, pavardė	Mindaugas Aputis	Ričardas Vasiulis
Adresas	P. Lukšio g. 32, LT-08222 Vilnius	Vinco Kudirkos g. 18-3, LT-03105 Vilnius
Telefonas	8 (5) 268 9098	8(5) 2649 295
El. paštas	mindaugas.aputis@ioprojects.lt	Ricardas.Vasiulis@registrucentras.lt

Šie asmenys, atitinkamai Paslaugų teikėjo arba Paslaugų gavėjo vardu, yra įgalioti spręsti su Sutarties vykdymu susijusius klausimus, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą.

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 (septynias) dienas. Šalis nesilaikanti šių reikalavimų, neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokių pranešimų, išsiųsto pagal tuos duomenis.

14.3. Bet kokiame su Sutartimi susijusiame raštiškame bendravime tarp Šalių turi būti nurodytas Sutarties numeris ir pavadinimas. Tada, kai raštiško pranešimo gavimui yra terminas, siuntėjas turėtų paprašyti raštiško jo pranešimo gavimo patvirtinimo vienu iš 14.1 punkte nurodytų būdų. Bet koku atveju siuntėjas turi imtis visų reikiamų priemonių tam, kad pranešimas būtų gautas.

15. SUTARTIES GALIOJIMAS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai Šalys susitaria tarpusavyje, ją pasirašo, patvirtina antspaudais.

15.2. Ši sutartis galioja iki visiškų Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

15.3. Sutartis gali būti nutraukta nepasibaigus Sutarties terminui Šalių raštišku susitarimu. Vienašališkai Sutartis gali būti nutraukta tik įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka arba šioje Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

15.4. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

15.5. Bet kokią ginčą, nesutarimą, kylantį iš Sutarties arba susijusį su ja, Šalys stengsis išspręsti derybų būdu, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.7. Šiuo parašu Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

15.8. Sutarties priedai:

15.8.1. 1 priedas „Paslaugų techninė specifikacija“;

15.8.2. 2 priedas „Paslaugų suteikimo akto forma“.

16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Valstybės įmonė Registrų centras:

UAB „IO projects“:

Adresas: Vinco Kudirkos g. 18-3,
03105 Vilnius
Tel. (8 5) 268 8202
Faksas (8 5) 268 8311
El. paštas info@registrucentras.lt
Juridinio asmens kodas 124110246
PVM mokėtojo kodas LT241102419

Adresas: P. Lukšio g. 32, LT-
08222 Vilnius
Tel. 8 (5) 268 9098
Faksas -
El. paštas info@ioprojects.lt
Kodas 302444537
PVM LT100005017015

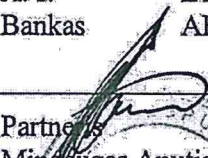
mokėtojo
kodas

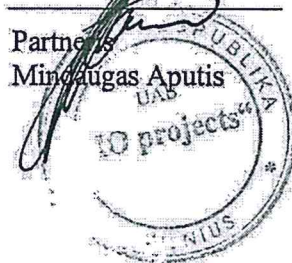
A. s. LT944010042400050387
Bankas AB DNB bankas

A. s. LT437044060007699184
Bankas AB SEB bankas

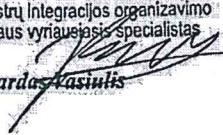

Arvydas Bagdonavičius
Direktoriaus pavaduotojas turto
vertinimui,
atliekantis direktoriaus funkcijas



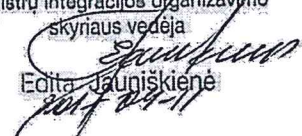

Partners
Mindaugas Aputis
A.V.



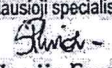
Registrų integracijos organizavimo
skyriaus vyriausioji specialistė

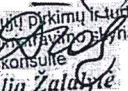

Ričardas Vasiulis

Registrų integracijos organizavimo
skyriaus vedėja


Edita Jauniškienė

Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyrius
Vyriausioji specialistė


Salomėja Fausta Pliuskytė

Viešųjų pirkimų ir turto
administravimo skyriaus vedėja
juriskonsultė

Dalia Žaladytė

Finansų valdymo departamentas
Planavimo skyriaus vedėja
Rūta Adamonienė

Vyriausiosios buhalterės - Finansų valdymo
departamento vyriausiosios pavaduotoja


Onutė Balkutė