

ĮRENGINIŲ APŽIŪRŲ IR REMONTO SUTARTIS Nr. P-49/17

2017 m. balandžio 18 d.
Vilnius

Lietuvos dailės muziejus, atstovaujamas direktoriaus Romualdo Budrio, veikiančio pagal muziejaus nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno liftai“**, atstovaujama generalinio direktoriaus Jono Guzavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Vykdytojas**), abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią įrenginių apžiūrų ir remonto sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė:

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad ši Sutartis neprieštarauja jų įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vykdytojas, pagal Sutarties nustatytą tvarką ir sąlygas bei Užsakovo pateiktą užsakymą, savo rizika įsipareigoja teikti liftų, keltuvų techninės priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – Paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja už jam suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

2.2. Sutartis sudaryta remiantis mažos vertės pirkimu Nr. 320248, atliktu CVP IS priemonėmis.

2.3. Keltuvų bei liftų sąrašas, markės, skaičius, adresai, paslaugų pavadinimai, aprašymai ir reikalavimai Vykdytojui pateikti Sutarties 1 priede („LDM liftų, keltuvų techninės priežiūros ir remonto paslaugų techninė specifikacija“).

2.4. Keltuvų ir liftų remontui turi būti naudojamos naujos detalės (nenaudotos). Eksploatacinės medžiagos naudojamos tik turinčios kokybės (atitikties) sertifikatus.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties Paslaugų atsiskaitomosios kainos nurodytos Sutarties 2 priede („Kainos pasiūlymas“). Sutarties kaina metams yra 4593,54 be PVM. PVM 21 % yra 964,64 EUR, viso su PVM – 5558,18 EUR (penki tūkstantiai penki šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 18 ct). Užsakovas pasilieka teisę pirkti mažesnę Paslaugų kiekį, nei nurodyta Sutartyje.

3.2. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, PVM bus apskaičiuojamas taikant PVM tarifą, kuris galios prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Atitinkamai bus perskaičiuojama Sutarties kaina.

3.3. Už medžiagas ir detales, reikalingas remontui Užsakovas, suderinus kainą su Vykdytoju, sumoka papildomai.

3.4. Užsakovas moka Vykdytojui kiekvieną mėnesį pagal Sutartyje nurodytus įkainius per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.5. Užsakovas už suteiktas Paslaugas atsiskaito su Vykdytoju pavedimu į Sutartyje nurodytą Vykdytojo sąskaitą. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Vykdytojo sąskaitą data.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Abi sutarties Šalys įsipareigoja vadovautis: Liftų naudojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2008 m. gruodžio 8 d. įsakymu Nr. A1-407; Mašinų direktyva 2006/42/EB; Techniniu reglamentu „Mašinų sauga“, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministrės 2016 m. lapkričio 3 d. įsakymu Nr. A1-587; įrenginių gamintojo instrukcijomis ir/ar rekomendacijomis bei kitais Lietuvos Respublikos norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais liftų, keltuvų įrengimą ir naudojimą.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja:

4.2.1. lifto(y) ir keltuvo(y) techninei priežiūrai skirti techninės priežiūros personalą.

4.2.2. planines technines apžiūras bei remonto darbus vykdyti nuo 7.00 val. iki 15.45 val. (tame tarpe)

4.2.3. suteikti Sutartyje numatytas Paslaugas techninėje specifikacijoje numatytais adresais pagal keliamus reikalavimus;

4.2.4. priimti Užsakovo žodinius ar rašytinius užsakymus – paraiškas;

4.2.5. pradėti teikti paslaugas ne vėliau kaip per 48 val. nuo žodinės ar rašytinės paraiškos gavimo.

4.2.6. Užsakovui pareikalavus, raštu patvirtinti Paslaugų teikimo trukmę ir laikytis paslaugų teikimo terminų (nustačius užsakyme nenurodytus gedimus, paslaugų teikimo terminai ir apimtys, raštu suderinus su Užsakovu, gali būti koreguojami);

4.2.7. teikti Užsakovui techninę konsultaciją telefonu, elektroniniu paštu;

4.3. Vykdytojas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.4. Vykdytojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.5. Užsakovas įsipareigoja:

4.5.1. sudaryti sąlygas pasiekti liftus ir keltuvus;

4.5.2. pasirašyti PVM sąskaitą – faktūrą, jei paslaugos suteiktos kokybiškai ir laiku;

4.5.3. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti už tinkamai ir visiškai suteiktas Paslaugas;

4.5.4. suteikti Vykdytojui visą reikiamą informaciją, susijusią su Paslaugų teikimu;

4.5.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.6. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. GARANTIJOS

5.1. Atliktoms Paslaugoms Vykdytojas suteikia šiuos garantijos terminus, skaičiuojamus nuo suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo dienos:

5.1.1. techninio aptarnavimo ir remonto darbams – ne trumpesni kaip 3 mėnesiai;

5.2. Vykdytojas užtikrina, kad per visą garantijos laikotarpį keltuvai ir liftai yra tinkami eksploatuoti. Jis atsako už defektus, nustatytus garantijos laikotarpiu, jeigu neišsprendžiama, kad jie atsirado dėl keltuvo ar jo dalių normalaus nusidėvėjimo, jos netinkamo eksploatavimo.

5.3. Vykdytojas savo sąskaita pašalina garantijos laikotarpiu atsiradusius remonto defektus. Taip pat atsako už remontui naudotų detalių, sugadinimą.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Vykdytojas materialiai atsako už keltuvų atsitiktinio sugadinimo riziką iki pilno paslaugų suteikimo ir perdavimo – priėmimo datos.

6.2. Užsakovas, laiku nesumokėjęs Vykdytojui, Vykdytojui pareikalavus, moka 0.03% dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo pareigos vykdyti numatytus įsipareigojimus.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Šalis nėra atsakinga už kokių nors įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jei ji negalėjo vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*). Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, netenka teisės jomis remtis. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

7.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės pratęsia Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminus, tačiau, jei šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

8.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja 2017-04-21 ir galioja 24 mėnesius arba kol pasibaigs Sutarties vertė.

9.2. Sutarties galiojimo terminui pasibaigus, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir nepilnai ar visiškai nerealizuotos prievolės (-ė), t.y. apmokėjimas už atliktas paslaugas, nuostolių atlyginimas, delspinigiai, garantijos, lieka galioti ir galioja tol, kol tokia Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys raštu nesusitarė kitaip).

9.3. Sutartis gali būti nutraukta:

9.3.1. raštišku abiejų Šalių susitarimu;

9.3.2. kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį prieš terminą, jei kita Šalis nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų. Šalis, kuri mano, kad kita Šalis pažeidė Sutartį ir dėl to yra pagrindas nutraukti Sutartį, privalo nedelsdama pareikšti pretenziją dėl Sutarties nevykdymo. Kita Šalis per 14 kalendorinių dienų privalo Sutarties pažeidimą pašalinti. Jeigu Šalis per nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimo, kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį;

9.3.3. vienašališkai Užsakovo iniciatyva nesikreipiant į teisimą, raštiškai apie tai pranešus Vykdytojų prieš 7 dienas, jei pažeidžiamos esminės Sutarties sąlygos;

9.3.4. vienašališkai, nepažeidus Sutarties sąlygų, raštu informavus kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų.

9.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Sutarties sąlygų keitimu taip pat nebus laikomas sąlygų koregavimas atliekamas dėl formalių Sutarties sąlygų neatitikimo pirkimo dokumentams. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10. SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMO IR KEITIMO TVARKA

10.1. Vykdytojas neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal Sutartį, negavęs raštiško Užsakovo sutikimo.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Visi kiti, šia Sutartimi nesureguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais teisės aktais.

11.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

11.3. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis, jei jie sudaryti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

11.4. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie padaryti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

11.5. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti jokių savo teisių pagal Sutartį ar priedus prie jos tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo ar teisinio pagrindo tam.

11.6. Sutarties šalis įsipareigoja nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas) informuoti kitą Sutarties Šalį apie visus svarbius įvykius, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties vykdymui. Pasikeitus Šalių adresams ar banko rekvizitams, Šalys privalo per 3 darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

11.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimus Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir turi tokia pačią juridinę galią.

12.2. Priedų sąrašas:

Sutarties 1 priedas – „LDM liftų, keltuvų techninės priežiūros ir remonto paslaugų techninė specifikacija“
Sutarties 2 priedas – „Kainos pasiūlymas“

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Lietuvos dailės muziejus
Įmonės kodas 190756087
PVM mokėtojo kodas LT907560811
Adresas: Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius
Tel. +370 5 2628030; Faksas +370 5 212 60 06
A/s LT 787044 0600 0790 8074
AB „SEB bankas“

Direktorius
Romualdas Budrys

A.V.

Vykdytojas

UAB „Kauno liftai“
Įmonės kodas 133724656
PVM mokėtojo kodas LT337246515
Adresas: Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
tel. (8-37) 473917, faksas (8-37) 473331
A/s LT85 7044 0600 0284 8719
AB SEB Vilniaus bankas. Banko kodas 70440

Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

A.V.

UAB „Kauno liftai“ vadovė
Klauskienė

Vyr. finansininkė
Nijolė Kizickienė
Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

1 lentelė. Lifų sąrašas:

Eil. Nr.	Lifo adresas	Lifo reg. Nr., pavadinimas	Keliamoji galia	Pagaminto metai	Atestacijos terminas	Dispečerizacija*	Nuo kada bus pradėta vykdyti priežiūra	Charakteristikos
1	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	LF-01-07189	1200 kg.	2009	2016-07-28	N	Nuo 2017-04-01	Liftas keleivinis. Sustojimų skaičius – 4.
2	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	LF-02-01138	2700 kg.	2009	2016-07-28	N	Nuo 2017-04-01	Liftas krovininis. Sustojimų skaičius – 2.
3	Didžioji g. 4, Vilnius	LF-01-05683	1400 kg.	2003	2016-10-19	N	Nuo 2017-04-01	Liftas krovininis. Sustojimų skaičius – 4.
4	Didžioji g. 4, Vilnius	LF-02-00673	500 kg.	1991	2016-04-21	N	Nuo 2017-04-01	Ligoninės liftas.
5	Arsenalų g. 3A, Vilnius	LF-02-00672	500 kg.	1987	2016-04-21	N	Nuo 2017-04-01	Liftas krovininis.

* - nedispečerizuotas įrenginys.

2 lentelė. Keltuvų sąrašas:

Eil. Nr.	Keltuvo adresas	Lifo reg. Nr., pavadinimas	Pagaminto metai	Atestacijos terminas	Nuo kada bus pradėta vykdyti priežiūra	Charakteristikos
1	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	500069, Keltuvai-400	2009	-	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
2	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	500070, Keltuvai-400	2009	-	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
3	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	500071, Keltuvai-400	2009	-	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
4	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	500072, Keltuvai-400	2009	-	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
5	Didžioji g. 4, Vilnius	56608, Nuožulnis kelt. CPM-250	2009	-	Nuo 2017-04-01	Nuožulnis neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
6	Vilniaus g. 24, Vilnius	IST 2011901-82006	2008	-	Nuo 2017-10-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
7	Konstitucijos pr. 22, Vilnius	50073, Keltuvai-400	2009	-	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 2.
8	Didžioji g. 4, Vilnius	56708, Keltuvai VP 250	2009	2017-02-17	Nuo 2017-04-01	Neigaliųjų keltuvai. Sustojimų skaičius – 3.

Eil. Nr.	Minimalūs reikalavimai
1.	Lifo techninei priežiūrai skirti kvalifikuotą techninės priežiūros personalą, atitinkantį Lietuvos Respublikos Liftų naudojimo taisyklių įsakymo 22, 23, 24 punktus.
2.	Techninė liftų, keltuvų priežiūra turi būti vykdoma vadovaujantis Liftų naudojimo taisyklių nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. A1-61 (aktualia redakcija), lifto gamintojo instrukcijomis ir/ar rekomendacijomis, Mašininės pavaros vertikaliojo kėlimo neįgaliųjų keltuvų naudojimo ir priežiūros taisyklių nuostatomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2016 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. A1-287 (aktualia redakcija) bei kitais teisės aktais.

1. Periodinės techninės apžiūros

Pagal iš anksto suderintą grafiką atlikti liftų (5 lentelė) bei keltuvų (6 lentelė) techninę apžiūrą pagal gamintojo naudojimo nuorodose rekomenduojamą apimtį ir dažnumą, atsižvelgiant į liftų bei keltuvų apkrovimą. Pati įmonė privalo pasirūpinti darbo priemonėmis, įrankiais, valymo priemonėmis ir tepalais.

Darbu apimtys:

- Patikrinimas mechanizmų patalpoje esančių įtampos komutavimo ir valdymo aparatų funkcionalumas;
- Sudaryti planinį liftų ir keltuvų apžiūros ir remonto grafiką;
- Atsižvelgiant į pastato ir lifto paskirtį, konstrukcines galimybes, organizuoti liftų ir keltuvų nuolatinę priežiūrą;
- Prižiūrėti kiekvieną liftą ir keltuvą, reguliuoti ir remontuoti, užtikrinant jo tvarkingą veikimą;
- Užtikrinti, kad kabinoje ant lifto valdymo jungiklių ir kitų įtaisų, įrenginių bei durų reikalingi užrašai, etiketės ir ženklai būtų neištrinami;
- Patikrinamas lifto šachtoje ir duobėje esančių elektros aparatų veikimas, ir, reikalui esant, atliekamas jų reguliavimas;
- Patikrinamas kabinos sustojimo tikslumas, šachtos ir kabinos durų spynos, ir, esant reikalui, jos turi būti sureguliuojamos;
- Patikrinami lifto valdymo ir signalizacijos aparatai, lifto suktuvas, skridiniai, saugos mazgai;
- Apžiūrėti lynai, patikrinamas tepalų lygis reduktoriuose, tepalinėse, ir, esant reikalui, papildomi;
- Pakeičiamos susidėvėjusios smulkios liftų saugios eksploatacijos užtikrinimui reikalingos detalės;
- Atlikamos kitos paslaugos, užtikrinančios saugų liftų naudojimą (eksploataciją);
- Išvalomos šiukšlės iš duobės, nuo kabinos stogo, mechanizmų patalpos;
- Padaromi įrašai lifto žurnale apie atliktus darbus;
- Tirti avarijas ir nelaimingus atsitikimus susijusius su lifto eksploatavimu;
- Pateikiama ataskaita apie lifto būklę, neatidėliotinas ir planuojamas priemones saugiai eksploatacijai užtikrinti.

2. Liftų daliniai ir pilnutiniai techniniai patikrinimai (atestacijos)

Paruošti liftus daliniams ir pilnutiniams techniniams patikrinimams ir iškviesti įgaliotos įstaigos eksperta jo patikrinimui ir išbandymui. Atestacijos metu turi būti sutvarkyta dokumentacija, pademonstruotas lifto veikimas.

3. Keltuvų techninės būklės patikrinimai (atestacijos)

Kartą į du metus paruošti keltuvus (kurie atitinka Mašininės pavaros vertikaliojo kėlimo neįgaliųjų keltuvų naudojimo ir priežiūros taisyklių reikalavimus) techninės būklės patikrinimui ir iškviesti įgaliotos įstaigos ekspertą jo patikrinimui ir išbandymui. Atestacijos metu turi būti sutvarkyta dokumentacija, pademonstruotas lifto veikimas.

4. Avarinė tarnyba

Visą parą Vilniuje turi būti užtikrinamas nuolatinis avarinės tarnybos ekipažo budėjimas. Tiekėja turi:

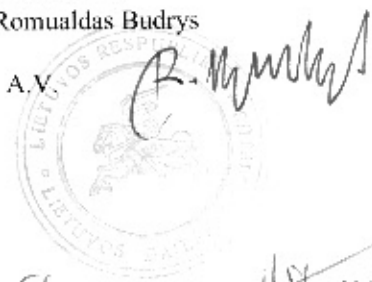
- visą parą užtikrinti nuolatinį avarinės tarnybos ekipažų budėjimą;
- ekipažą aprūpinti būtinais darbo įrankiais, ryšio priemonėmis ir automobiliais;
- užtikrinti 95 % keleivių išlaisvinimą per 30 minučių;
- iškilius įtarimui, kad lifte užstrigo nusikalstamą veiklą įvykdę asmenys, iškviesti saugos tarnybą bei imtis priemonių įtariamiesiems asmenims sulaikyti;
- po darbo valandų ir nedarbo dienomis šalinti nesudėtingus lifto ir keltuvo gedimus;
- nepavykus pašalinti gedimo, liftas ar keltuvas išjungiamas, o gedimas šalinamas kita darbo diena.

5. Remonto paslaugos

Tiekėjas įsipareigoja sugedus liftui ar keltuvui, nedelsiant jį remontuoti. Remonto paslaugas Tiekėjas atlieka naudodamas savo detales ir medžiagas, samatą iš anksto suderinęs su Perkančiąja organizacija. Detalės ir medžiagos turi būti naujos bei atitikti keliamus reikalavimus nurodytam liftui ar keltuvui.

Užsakovas
Direktorius
Romualdas Budrys

A.V.



Arūnas Stepanavičius

Vyriausioji finansininkė
Regina Kundrotienė

Vykdytojas
Generalinis direktorius
Jonas Guzavičius

A.V.



Personalo vadovė
Kristina Kašinskienė

Gamybos skyriaus
viršininkė
Virginija Marvaldovs

Finansininkė
Jolė Keizikienė

Gamybos skyriaus
viršininkė
Aušra Misiūnaitė

R. R. Daugūnui.
 Jūsų sprendimui.
 2017 m. el. R. R. Daugūnui

Kainos pasiūlymas
 2 priedas

**PASIŪLYMAS
 DĖL LIFTŲ, KELTUVŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ
 PIRKIMO**

2017-03-30

(Rūšiuo)

Kaunas

(Prašymu)

1 lėštelė. Tiekėjo rekvizitai

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Kauno liftai“
Tiekėjo adresas, telefonas, faksas	Taikos pr. 110, LT-51159 Kaunas
Tiekėjo įmonės kodas	133724656
Kontaktinio asmens dėl pasiūlymo vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas	Virginijus Markavičius Tel. (8-37) 313916, mob. (8-698) 21318 El.p. info@kaunoliftai.lt

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

2 lėštelė. Kainos pasiūlymas

EBL Nr.	Registracijos Nr., adresas	Numatomų atliktųjų skaičius	Bendra paslaugos kaina per 24 mėn., Eur, be PVM*
1	2	3	4
1.	LF-01-07189 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	2	495,84
2.	LF-02-01138 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	2	396,72
3.	LF-01-05683 Didžioji g. 4, Vilnius	2	495,84
4.	LF-02-00673 Didžioji g. 4, Vilnius	2	297,60
5.	LF-02-00672 Acsanale g. 3A, Vilnius	2	297,60
6.	500069, Keltavas-400 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	-	317,28
7.	500070, Keltavas-400 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	-	317,28
8.	500071, Keltavas-400 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	-	317,28
9.	500072, Keltavas-400 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	-	317,28
10.	56608, Nuožulius kelt. CPM-250 Didžioji g. 4, Vilnius	-	317,28
11.	IST 2011901-82006 Vilniaus g. 24, Vilnius	-	317,28
12.	50073, Keltavas-400 Konstitucijos pr. 22, Vilnius	-	317,28
13.	56708, Keltavas VP 250 Didžioji g. 4, Vilnius	1	317,28

Ray
 (Prašymu)

		Nusaukiamų iškvietimų skaičius	Bendra paslaugos kaina už 10 iškvietimų, Eur, be PVM
14.	Avarinė tarnyba	10**	0,00
		Laikas (h)	Bendra paslaugos kaina už 10 valandų, Eur, be PVM
15.	Remonto paslaugų įkainis už 1 valandą	10***	71,70
Iš viso eur be PVM (24 mėnesiai):			4 593,54
Iš viso eur su PVM (24 mėnesiai):			5 558,18

* - į paslaugų kainą turi būti įtrauktos visos paslaugos tokia apimtimi, kaip išvardyta techninėje specifikacijoje (lifto bei keltuvų periodinė techninė apžiūra, lifto bei keltuvų atstovavimas).

** - numatomas iškvietimų skaičius, kuris gali kisti, priklausomai nuo poreikio.

*** - numatomų valandų skaičius, kuris gali kisti, priklausomai nuo poreikio.

Bendra pasiūlymo kaina (24 mėnesių) 5 558,18 Eur su PVM (penki tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 18 ct).

Į bendrą pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 964,64 Eur.

3 lentelė. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus (subteikėjas):

Eil. Nr.	Subteikėjo (subteikėjo) pavadinimas	Nurodyti paslaugas, kurioms pasitelkiamas subteikėjas (subteikėjas)

Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).

4 lentelė. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija įsegti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	Registru centro pažymos
2.	UAB „Kasos liflai“ įstatai
3.	UAB „Kasos liflai“ darbuotojų sąrašas
4.	Atestacijos pažymėjimų Nr. 2197, Nr. 2023, Nr. 00345, Nr. 629, Nr. 1283 kopijos
5.	Ignaišius

Pastabos:

1) Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekejus negali nurodyti, kad visos pasiūlymas yra konfidencialus (pagal šių pirkinių dokumentų 31 p.).

2) Tiekejui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

3) Tiekejai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis 2015 m. gruodžio 31 d. Viešųjų pirkinių tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-222 „Dėl informacijos viešinimo centrinėje viešųjų pirkinių informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“.