

KNYGŲ IR (AR) KITŲ DOKUMENTŲ

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2026.02.06

Tauragės rajono savivaldybės Birutės Baltrušaitytės viešoji biblioteka, juridinio asmens kodas 188204968, registruota buveinė Respublikos g. 3, LT-72252 Tauragė, atstovaujama direktorės , veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir **UAB „Lectio divina“** juridinio asmens kodas 304868011, registruota Maironio g.6-1, LT-44302 Kaunas, atstovaujama pardavimo vadovo , veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau sutartyje kartu vadinami –Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas:

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita, įėjomis, priemonėmis ir atsakomybe parduoti Užsakovui nuosavybės teise spausdintas knygas ir (ar) kitus dokumentus (toliau – Prekės) pagal šioje Sutartyje nurodytas sąlygas ir reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamas ir kokybiškas Prekes sumokėti Tiekėjui Šalių sutartą kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

1.2. Prekių užsakymas vykdomas periodiškai, Sutarties galiojimo laikotarpiu, neviršijant Sutarties 2.1. punkte nustatytos Sutarties vertės;

1.3. **Prekių pristatymo adresas** – Respublikos g. 3, LT-72252 Tauragė.

2. Bendra sutarties suma:

2.1. Bendra Sutarties suma yra 8500,00 EUR (aštuoni tūkstančiai penki šimtai eurų, 00 ct) su PVM. Į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai.

2.2. Užsakovas neįsipareigoja išnaudoti Sutarties 2.1. punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Prekės bus perkamos pagal Užsakovo poreikį, kadangi konkretus perkamų Prekių kiekis yra nežinomas ir priklauso nuo aplinkybių, neprognozuojamų pirkimo metu: konkretaus Sutarties vykdymo metu atsiradusio Užsakovo poreikio ir konkrečiam pirkimo užsakymui skirto finansavimo bei tarpinių sutarties vykdymo rezultatų. Užsakymus Užsakovas pateikia Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu.

3. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1. pristatyti Prekes ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo sąskaitos faktūros apmokėjimo;

3.2. užtikrinti, kad Prekės būtų kokybiškos;

3.3. visiškai atlyginti nuostolius Užsakovui, jei būtų pristatytos netinkamos ir (ar) nekokybiškos Prekės ar Užsakovas patirtų žalą;

3.4. vykdant Sutartį sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaitos faktūros, pateiktos ne SABIS priemonėmis, nebus apmokamos, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS;

3.5. per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo, pakeisti pristatytas Prekes, jeigu jos turi gamybos defektų, buvo pažeistos pervežant ar dėl kitų priežasčių defektuotos;

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. apmokėti sąskaitas faktūras per 90 (devyniasdešimt) darbo dienų nuo jų gavimo iš Tiekėjo dienos;

4.2. gavus Prekes per 10 (dešimt) darbo dienų, raštu pranešti Tiekėjui apie nustatytus gamybos defektus ir pažeidimus, atsiradusius pervežant ir apmokėti sąskaitas po to, kai trūkumai pašalinami, jei tokių buvo. Pasibaigus šiame punkte nustatytam terminui, Užsakovas praranda teisę reikalauti pakeisti defektuotas Prekes;

4.3. priimti Prekes, teikiamas pagal šią Sutartį, jeigu jų kiekis ir kokybė atitinka Užsakovo pateiktą užsakymą.

5. Atsiskaitymo tvarka:

5.1. apmokėjimas už faktiškai gautas kokybiškas Prekes vykdomas eurais bankiniu pavedimu į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą;

5.2. sąskaitos faktūros apmokamos per 90 (devyniasdešimt) darbo dienų nuo jų gavimo dienos;

5.3. apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai išsiunčiami į Tiekėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

6. Prekių kokybė ir garantija:

6.1 Tiekėjo parduodamos Prekės turi būti kokybiškos, nepažeistos, nedefektuotos, be gamybinio broko ir kitų matomų pažeidimų;

6.2. laikoma, kad Prekės neatitinka sutarties reikalavimų, jeigu perduotų Prekių kiekis, turinys neatitinka Užsakovo užsakymo reikalavimų arba perduotos kitos rūšies, negu buvo Užsakovo užsakyta, Prekės;

6.3. nekokybiškas Prekes Tiekėjas privalo pakeisti kokybiškomis per 10 (dešimt) darbo dienų.

7. Nenugalima jėga:

7.1. nė viena sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po pirkimo nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos;

7.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo pranešti raštu kitai Šaliai, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo nenumatytų aplinkybių pradžios. Pranešime išdėstyti faktai turi būti patvirtinti kompetentingo valdžios organo;

7.3. uždelstas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis šiame punkte nurodytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiant ją nuo atsakomybės laiku nevykdyti prisiimtų įsipareigojimų.

8. Konfidenciali informacija:

8.1. visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai vykdant šią Sutartį, laikomi konfidencialiais ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti;

8.2. konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją gaunanti Šalis gali įrodyti, kad:

8.2.1. informacija jos atskleidimo metu jau yra žinoma visuomenei,

8.2.2. informacija po jos atskleidimo tampa žinoma visuomenei ne dėl šioje Sutartyje išdėstyto konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimo;

8.2.3. informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama, ir su sąlyga, kad atskleidžianti Šalis iš anksto raštu praneš kitai Šaliai apie prievolę atskleisti informaciją;

8.3. Konfidencialumo įsipareigojimai galioja neterminuotai.

9. Šalių ginčų reguliavimo tvarka:

- 9.1. visus klausimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, Šalys stengsis išspręsti derybų keliu;
- 9.2. nesusitarus per 30 (trisdešimt) darbo dienų, šalys ginčą spręs Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Sutarties galiojimas, pakeitimas, papildymas, nutraukimas:

- 10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2027.12.31. Jeigu nė viena Šalis, likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki šio termino pabaigos, nepareiškia ketinimo jos nutraukti ar nebetęsti, Sutarties terminas automatiškai pratęsiamas dar 12 (dvylika) mėnesių, tačiau **bendra Sutarties galiojimo trukmė negali viršyti 36 (trisdešimt šeši) mėnesių**;
- 10.2. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 ir 2 punkte nustatyti principai ir tikslai. Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir/arba Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis;
- 10.3. dėl nenumatytų ir nuo Tiekėjo nepriklausomų aplinkybių (pasibaigęs Prekių kiekis ir (ar) nutraukta gamyba ir pan.), kai Tiekėjas negali pristatyti užsakytos Prekės, ją leidžiama pakeisti kita – tokios pačios vertės ir tematikos Preke, iš anksto (per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos), apie tai pranešus ir suderinus sąlygas ir Prekių pavadinimus su Užsakovu. Pakeista Prekė negali pakeisti Sutarties vertės kainos. Jeigu Sutarties šalys nesuderina Prekės pakeitimo sąlygų, Tiekėjas įsipareigoja grąžinti už Prekes sumokėtą sumą Užsakovui;
- 10.4. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta abiejų šalių ar jų įgaliotų asmenų raštišku susitarimu, kuris neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams, įskaitant bet neapsiribojant pristatymo termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;
- 10.5. Užsakovas vienašališkai, nesikreipiant į teismą, gali nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jei Tiekėjas nevykdo Sutarties nustatytų reikalavimų;
- 10.6. Tiekėjas vienašališkai, nesikreipiant į teismą, gali nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs prieš 10 (dešimt) darbo dienų, jei Užsakovas dėl jo kaltės nevykdo Sutarties nustatytų reikalavimų;
- 10.7. Šalys susitaria, kad Prekių kokybės, pristatymo ir apmokėjimo terminų nesilaikymas yra laikomas esminiu šios Sutarties pažeidimu;
- 10.8. jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui;
- 10.9. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

11. Baigiamosios nuostatos:

- 11.1. nei viena Šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų kitai šaliai be raštiško kitos Šalies sutikimo;
- 11.2. visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais;
- 11.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti Šalių parašais;
- 11.4. vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d., Teikėjo pasiūlymas, jei jis gautas raštu, ir ši Sutartis bus skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje;
- 11.5. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais, siunčiant rekvizituose nurodytais el. pašto adresais arba esant būtinybei pasirašyti rašytiniu būdu dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai, naudojant popierių, atitinkantį Apraše nustatytus Prekių grupei taikomus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

12. Asmenys atsakingi už sutarties tinkamą vykdymą ir įgyvendinimą:

- 12.1. Užsakovo darbuotojai: Tauragės Birutės Baltrušaitytės viešosios bibliotekos komplektavimo ir tvarkymo skyriaus vedėja
kompl@tauragevb.lt.

13.2. Tiekėjo darbuotojai:
didmena@lectiodivina.lt

el. p.

Užsakovas:

**Tauragės rajono savivaldybės Birutės
Baltrušaitytės viešoji biblioteka**
Įmonės kodas 188204968
Respublikos g. 3, 72252 Tauragė
A.s LT344010041600020008

Tiekėjas:

UAB „Lectio divina“
Maironio g. 6-1, Kaunas
Įmonės kodas: 304868011
PVM mokėtojo kodas: LT100011833717
A.s. Nr. LT517300010155597517A
Tel. +37064034441
El. Paštas didmena@lectiodivina.lt

Direktorė

Pardavėjo vardu:
