

# PLANŠETINIŲ KOMPIUTERIŲ ARBA IŠMANIŲJŲ TELEFONŲ BEI JŲ VALDYMO PROGRAMINĖS ĮRANGOS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. balandžio 14 d. Nr. 11/Pp-4161H-1328  
Vilnius

Telia Lietuva, AB, toliau vadinama Tiekėju, atstovaujama Viešojo sektoriaus padalinio Vilniaus ir strateginių klientų komandos vadovės Laimos Sereičikaitės, veikiančios pagal įgaliojimą 2017-02-27 Nr. 00052 ir akcinė bendrovė Lietuvos paštas, toliau vadinama Pirkėju, atstovaujama generalinės direktorės Linos Minderienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

## 1. SUTARTIES PAGRINDAS IR OBJEKTAS

1.1. Sutartis sudaryta remiantis Tiekėjo galutiniu pasiūlymu, kuris 2017 m. kovo 24 d. Pirkėjo viešojo pirkimo komisijos protokolo Nr. 14 nutarimu pripažintas laimėjusiu tiekti prekes ir teikti paslaugas, nurodytas Sutarties 1.2 punkte.

1.2. Sutarties objektas – planšetiniai kompiuteriai arba išmanieji telefonai (toliau – prekės) ir jų valdymo programinės įrangos paslaugos (toliau – paslaugos).

1.3. Prekių techninė specifikacija, kurioje nurodomi prekėms ir paslaugoms keliami reikalavimai, pateikiama Sutarties 2 priede.

1.4. Tiekėjas turi pristatyti prekes adresu J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos. Prekių transportavimo, iškrovimo ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu, yra įskaičiuotos į prekių kainą.

1.5. Prekių ir paslaugų kiekis, nurodytas Sutarties 1 priede, yra maksimalus. Pirkėjas neįsipareigoja pirkti būtent tokio prekių ir paslaugų maksimalaus kiekio, kuris nurodytas Sutarties 1 priede. Maksimalus kiekis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali mažėti iki 20 (dvidešimties) procentų priklausomai nuo faktinio Pirkėjo poreikio.

1.6. Pirkėjas užsakymą pateikia perkamų prekių apimčiai ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.7. Prekių valdymo programinės įrangos paslaugos turi būti teikiamos nuo prekių pristatymo dienos ir teikiamos 34 (trisdešimt keturis) mėnesius. Prekių valdymo programinės įrangos paslaugoms gauti el. paštu turi būti pateikta licencijos raktai su prisijungimo nurodymais.

## 2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų mėnesinis mokestis ir prekių vieneto kaina, nurodyti Sutarties 1 priede, yra fiksuoti ir vykdant Sutartį negali būti keičiami kitais pagrindais, nei nurodyta Sutarties 2.6 punkte.

2.2. Į prekių vieneto kainą ir į paslaugų mėnesinį mokestį yra įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su prekių pristatymu/paslaugų teikimu ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Pirkėjas moka Tiekėjui už tinkamai ir laiku pristatytas kokybiškas ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Už prekių perdavimo–priėmimo akto pateikimą Pirkėjui suderinti ir pasirašyti yra atsakingas Tiekėjas. / Pirkėjas moka Tiekėjui už tinkamai suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas už per mėnesį suteiktas paslaugas pateikia Pirkėjui vieną teisingą PVM sąskaitą faktūrą vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Jeigu teisinga PVM sąskaita faktūra Tiekėjo Pirkėjui pateikiama vėliau negu iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos, ji Pirkėjo apmokama kartu su dar kito mėnesio teisinga PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai Pirkėjui gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra.

2.4. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui pateikia el. paštu [lp@esaskaitos.post.lt](mailto:lp@esaskaitos.post.lt) arba, prisijungęs prie elektroninių sąskaitų centro sistemos (<https://esaskaitos.post.lt/>), išrašo elektroninę PVM sąskaitą faktūrą bei išsiunčia ją Pirkėjui į jo elektroninių sąskaitų centro sistemos paskyrą.

2.5. Tiekėjui už prekes / ir faktiškai suteiktas paslaugas mokama eurai, mokėjimo pavedimu, pradedant pinigais į Tiekėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje, remiantis gauta teisinga PVM sąskaita faktūra, pagal Sutartyje nurodytą kainą.

2.6. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM, kurio apmokestinimo objektu yra laikomos numatomos pirkti prekės, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

2.7. Prekių vieneto kaina / paslaugų mėnesinis mokestis dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitus kitiems mokesčiams neperskaičiuojami, išskyrus Sutarties 2.6 punkte nurodytą atvejį.

2.8. Avansiniai mokėjimai Sutartyje nenumatomi.

### **3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

3.1. Prekių perdavimas - priėmimas turi būti įforminamas prekių perdavimo–priėmimo aktu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių įgaliotų atstovų. Už perdavimo-priėmimo akto pateikimą Pirkėjui suderinti ir pasirašyti yra visiškai atsakingas Tiekėjas.

3.2. Tiekėjas garantuoja, kad Pirkėjui pateikiamos prekės yra kokybiškos, tinkamos naudoti pagal paskirtį, atitinka Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus ir įprastai tokios rūšies prekėms keliamus Europos Sąjungos bei Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.

3.3. Prekėms turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip 36 mėn. gamintojo garantija (baterijai turi būti suteikiamas ne trumpesnis kaip 12 mėn. garantinis laikotarpis), kurios terminas pradedamas skaičiuoti nuo prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Tuo atveju, jei įstatymai nustato ilgesnius garantijos terminus, taikomi įstatymo nustatyti garantijos terminai.

### **4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

#### **4.1. Tiekėjo teisės ir pareigos:**

4.1.1. Tiekėjas garantuoja, kad prekių perdavimo Pirkėjui momentu prekės priklauso Tiekėjui nuosavybės teise, į perduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių ar pretenzijų, reikalavimų, prekės nėra areštuotos, įkeistos, nėra teismo ginčo objektas, Tiekėjo nuosavybės teisė į prekes nėra apsunkinta, apribota jokiais daiktinėmis ar prievolinėmis teisėmis, teisė disponuoti prekėmis nėra atimta, apribota, nėra jokių viešosios teisės pažeidimų, apribojimų, kurie galėtų turėti įtakos Pirkėjo nuosavybės teisei į prekes;

4.1.2. Tiekėjas privalo tinkamai įvykdyti savo prievolę pristatyti Sutarties sąlygas atitinkančias kokybiškas prekes;

4.1.3. Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas pagal Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus;

4.1.4. Tiekėjas įsipareigoja šalinti paslaugų teikimo sutrikimus ne ilgiau kaip per 24 valandas nuo sutrikimo fiksavimo momento (sutrikimo fiksavimo momentu yra laikomas pranešimo išsiuntimo Tiekėjui elektroniniu paštu laikas);

4.1.5. kai Tiekėjas netinkamai vykdo arba nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Pirkėjui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu, pagal Pirkėjo pateiktas motyvuotas ir aiškiai suformuluotas pastabas;

4.1.6. Tiekėjas įsipareigoja laiku informuoti Pirkėją apie visas aplinkybes, kurios stabdo ar apsunkina arba gali stabdyti ar apsunkinti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

4.1.7. Tiekėjas turi vykdyti teisėtus Pirkėjo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.8. kai Tiekėjas netinkamai vykdo arba nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Pirkėjui pareikalavus, savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su prekių tiekimu;

4.1.9. Tiekėjas negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško Pirkėjo sutikimo.

#### **4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:**

4.2.1. Tiekėjui tinkamai pristačius Sutarties sąlygas atitinkančias kokybiškas prekes, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą prekių kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

- 4.2.2. prekių naudojimo laikotarpiu pastebėjęs prekių trūkumus, atsiradusius ne dėl Pirkėjo kaltės, Pirkėjas privalo apie tai raštu pranešti Tiekėjui;
- 4.2.3. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą arba atlikti atitinkamus išskaičiavimus iš Tiekėjui mokėtinų sumų, jei:
- 4.2.3.1. po prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo paaiškės prekių kokybės trūkumai, jeigu jų nebus imanoma pastebėti prekių perdavimo–priėmimo metu arba jie bus nustatyti atlikus prekių papildomą apžiūrą ar prekių naudojimo metu;
- 4.2.3.2. Tiekėjas vėluoja vykdyti arba neatlieka savo įsipareigojimų, numatytų Sutartyje;
- 4.2.3.3. Tiekėjui, vadovaujantis Sutarties nuostatomis, priskaičiuojamos netesybos arba atlyginimi Pirkėjui nuostoliai.
- 4.2.4. Pirkėjas turi bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti visą reikiamą informaciją, būtiną vykdant Sutartį.
- 4.2.5. Pirkėjas privalo priimti iš Tiekėjo paslaugas, kurios tinkamai ir kokybiškai suteiktos pagal šią Sutartį, ir sumokėti Tiekėjui už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

## 5. ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai įvykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitos šalies patirtus tiesioginius nuostolius, jei kituose Sutarties punktuose nenumatyta kitaip.

5.2. Tiekėjui vėluojant pristatyti prekes Sutarties 1.4 punkte nustatytu terminu nuo 1 (vienos) iki 3 (trių) kalendorinių dienų, Tiekėjas moka Pirkėjui 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės už kiekvieną uždelstą pristatyti prekes dieną. Jeigu Tiekėjas pristatyti prekes uždelšia ilgiau kaip 3 (tris) kalendorines dienas, Pirkėjui pareikalavus raštu, Tiekėjas, vietoje apskaičiuotų delspinigių, moka Pirkėjui 100 (vieno šimto) Eur baudą už kiekvieną uždelstą pristatyti prekes dieną. Netesybos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.3. Kai pristatomos nekokybiškos ir/ ar techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančios prekės, nekokybiškas ir/ ar techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkantis Tiekėjas privalės savo lėšomis atsiimti ir pakeisti kokybiškomis ir techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančiomis prekėmis ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo Pirkėjo pretenzijos apie kokybės trūkumus ir/ ar prekių neatitikimą techninės specifikacijos reikalavimams pareiškimo. Pirkėjo atstovų rašytinė pretenzija vykdant Sutartį laikoma pakankamu įrodymu. Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui motyvuotą paaiškinimą dėl Pirkėjo nustatytų trūkumų. Jeigu Tiekėjas nepašalina trūkumų per 5 (penkias) dienas, Pirkėjui pareikalavus raštu, Tiekėjas, moka 100 (vieno šimto) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą pašalinti trūkumus dieną.

5.4. Tiekėjas, prekių garantinio aptarnavimo laikotarpiu, sugedusias prekes dėl gedimų, pažeidusių kokybės garantiją, turi iš Pirkėjo paimti per 1 (vieną) darbo dieną nuo Pirkėjo raštiško pranešimo. Tiekėjui atsiėmus sugedusias prekes iš Pirkėjo, Tiekėjas turi nemokamai sugedusias prekes pataisyti (pašalinti gedimus, kuriems galioja kokybės garantija) arba pakeisti į ne blogesnių techninių parametrų prekes per 2 darbo dienas. Tiekėjui per nurodytą laiką neatlikus garantinio aptarnavimo yra skaičiuojama 20 Eur (dvidešimties eurų) dydžio bauda už kiekvieną prekę už kiekvieną uždelstą garantinio aptarnavimo kalendorinę dieną.

5.5. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nurodytų Sutarties 4.2.3 punkte, Sutartyje nustatytu terminu dėl Pirkėjo kaltės neapmokėjęs Tiekėjo pateiktos teisingos PVM sąskaitos faktūros, Tiekėjui pareikalavus raštu, moka Tiekėjui 0,03 (trių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.6. Tiekėjas, pavėlavęs pašalinti paslaugų teikimo sutrikimus Sutarties 4.1.4 punkte nustatytu terminu, moka Pirkėjui 30 Eur (trisdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną uždelstą valandą. Šiuo atveju šalių atstovai pasirašo aktą, kuriame turi būti nurodytas uždelstų valandų skaičius bei Tiekėjo mokėtina baudos suma. Jei Tiekėjas nepagrįstai atsisako ar vengia pasirašyti aktą, Pirkėjas turi teisę sudaryti minėtą aktą vienašališkai (sudarydamas aktą, Pirkėjas akte turi pažymėti apie Tiekėjo atsisakymą pasirašyti) ir toks aktas Tiekėjui bus privalomas. Šalims atsiskaitant tarpusavyje, iš Pirkėjo Tiekėjui mokėtinų sumų turi būti išskaičiuojama Tiekėjo Pirkėjui mokėtina bauda ir atitinkamai sumažinama Tiekėjo Pirkėjui išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta suma.

5.7. Jeigu Tiekėjas teikia paslaugas Pirkėjui nekokybiškai ar ne pagal paslaugų techninę specifikaciją nustatytus reikalavimus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nustatytą protingą terminą

Šalis Pirkėjo nurodytų trūkumų, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 100 Eur (vienam trūkumui eurų) bei atlygina Pirkėjo nuostolius, kiek jų nepadengia baudos suma. Šalis aiškiai susitaria, kad Pirkėjo atstovų rašytinė pretenzija vykdančią Sutartį laikoma pakankamu įrodymu. Tuo atveju, kai Tiekėjas nesutinka su Pirkėjo pateiktos pretenzijos pagrįstumu, jis privalo pateikti Pirkėjui motyvuotą paaiškinimą, nurodydamas nustatytas trūkumų atsiradimo priežastis.

5.8. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus. Delspinigiai ir baudos yra išskaičiuojamos iš Pirkėjo Tiekėjui mokėtinų sumų.

5.9. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga („*force majeure*“) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių ar šalis neturi reikiamų finansinių išteklių. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai apie nenugalimos jėgos („*force majeure*“) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius. Esant nenugalimos jėgos („*force majeure*“) aplinkybėms, šalis atleidžiamas nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visu minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiu, bet ne ilgiau kaip 2 (du) mėnesius. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos („*force majeure*“) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš šalių turi teisę nutraukti Sutartį, apie tai ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu įspėjusi kitą šalį.

## 6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja tik Tiekėjui ir Pirkėjui pasirašius Sutartį ir tik Tiekėjui pateikus Sutarties 6.2 punkte reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, įskaitant ir apmokėjimo terminą arba iki visiško šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties nutraukimas nepanaikina šalių teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

6.2. Tiekėjas per 4 (keturias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo privalo pateikti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą 4 000,00 (keturių tūkstančių) Eur sumai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jeigu Tiekėjas Sutartyje nustatytu laiku nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti pasiūlymo galiojimo užtikrinimu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas yra esminė Sutarties sąlyga.

6.3. Jei Tiekėjas pažeidžia nustatytas prievoles pagal Sutartį ir jos priedus, dalinai ar visiškai prievolių nevykdo (ar netinkamai jas vykdo), Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 4 (keturias) dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) ne mažesnei kaip 6.2 punkte nurodytai sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturi įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto (laiduotojo) nuo pilnutinio įsipareigojimų vykdymo.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo rašte negali būti nurodyta, kad išmokamos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos dydis priklauso nuo Pirkėjo nuostolių dydžio, tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, Tiekėjo kaltės formų, kitų objektyvių ar subjektyvių aplinkybių, taip pat negali būti nurodyta, kad laidavimo (užtikrinimo) suma mažėja proporcingai Tiekėjo atliktų darbų ir (ar) suteiktų paslaugų ir (ar) pristatytų prekių sumai. Įvykus bent vienai iš šių sąlygų – Tiekėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) sutartinius įsipareigojimus, išmokama Pirkėjo reikalaujama suma, neviršijanti 4 000,00 (keturių tūkstančių) Eur, nereikalaujant iš Pirkėjo nuostolius pagrindžiančių įrodymų.

6.5. Jeigu Pirkėjas nutraukia Sutartį Tiekėjui pažeidus esmines Sutarties sąlygas ir sudaro nutrauktą Sutartį pakeičiančią sutartį, Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Sutartį pažeidusio pirkimą laimėjusio Tiekėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių nuostolių atlyginimo, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.258 straipsnio 5 dalyje.

6.6. Sutartis gali būti nutraukta:

6.6.1. rašytiniu šalių susitarimu;

6.6.2. vienos iš šalių iniciatyva, kitai šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, raštu įspėjus kaltąją šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų.

## 7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

7.2. Visi ginčai, kylantys Sutarties pagrindu, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčo taikiai, jis nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teismuose. Ginčo sprendimui taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai.

7.3. Sutarties šalys įsipareigoja neatskleisti, neperduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims jokios iš kitos šalies Sutarties vykdymui gautos informacijos, ją saugoti tinkamai ir protingai laikantis taikytinų profesinių standartų, naudoti šią informaciją tikrai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tikrai tiek, kiek to reikia vykdyti įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma arba teisėtu pagrindu jau yra žinoma Tiekėjui arba be apribojimų atskleista trečiajam asmeniui trečiojo asmens, arba nenaudojant šios informacijos sužinota savarankiškai, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

7.4. Sutartis bus paviešinta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi.

7.5. Tiekėjas Sutarties vykdymui subtiektų nepasitelkia.

7.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negalės būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

7.7. Sutarties priedai, kurie pridedami prie Sutarties ir yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi:

7.7.1. Sutarties 1 priedas – „Prekių / paslaugų kiekiai ir kainos/įkainiai“, 1 lapas;

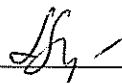
7.7.2. Sutarties 2 priedas – „Techninė specifikacija“, 5 lapai.

## 8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR JŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

### Tiekėjas

Telia Lietuva, AB  
Lvovo g. 25, 03501 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 121215434  
PVM mokėtojo kodas LT212154314  
Tel. 1816  
Faksas (8 5) 242 0000  
A.s. Nr. LT77 7044 0600 0092 1667  
AB SEB bankas

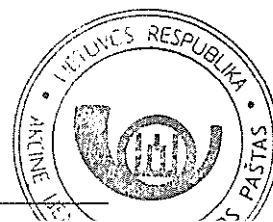
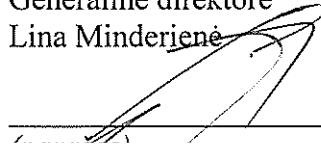
Viešojo sektoriaus padalinio  
Vilniaus ir strateginių klientų komandos vadovė  
Laima Sereičikaitė



### Pirkėjas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas  
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 121215587  
PVM mokėtojo kodas LT212155811  
Tel. 8 700 55 400  
Faksas (8 5) 216 3204  
A. s. Nr. LT71 7044 0600 0018 7388  
AB SEB bankas

Generalinė direktorė  
Lina Minderienė



**PREKIŲ / PASLAUGŲ KIEKIAI IR KAINOS/ĮKAINIAI**

| Pavadinimas                                      | Mato vienetas | Maksimalus kiekis** | 1 vnt. kaina Eur be PVM          | Bendra viso kiekio kaina Eur be PVM (3x4)            |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1                                                | 2             | 3                   | 4                                | 5                                                    |
| Planšetinis kompiuteris arba išmanusis telefonas | vnt.          | 400                 | 296,70                           | 118 680,00                                           |
| Pavadinimas                                      | Mato vienetas | Maksimalus kiekis** | 1 mėn. 1 vnt. įkainis Eur be PVM | Bendra viso kiekio kaina 34 mėn. Eur be PVM (3x4)x34 |
| 1                                                | 2             | 3                   | 4                                | 5                                                    |
| Programinės įrangos valdymo paslaugos            | vnt.          | 400                 | 0,40                             | 5 440,00                                             |
| <b>Bendra pasiūlymo kaina be PVM</b>             |               |                     |                                  | 124 120,00                                           |
| <b>21 proc. PVM</b>                              |               |                     |                                  | 26 065,20                                            |
| <b>Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM</b>         |               |                     |                                  | 150 185,20                                           |

*\*\*Pirkėjas neįsipareigoja pirkti būtent tokio maksimalaus kiekio. Maksimalus kiekis pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu gali mažėti iki 20 (dvidešimties) proc., priklausomai nuo Pirkėjo poreikio.*





