

UAB „LitCon“

Uždaroji akcinė bendrovė, Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Islandijos g. 4, tel. 2125052 faks. 2620195, registro tvarkytojas
Valstybinės įmonės Registrų centro Vilniaus filialas, UAB „LitCon“, Įmonės kodas: 123228761, PVM kodas LT232287610

Kretingos rajono savivaldybės administracija

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
SPORTO IR SVEIKATINGUMO CENTRO PASTATO SAVANORIŲ G. 23A, KRETINGOS
M., STATYBA**

2015-04-15 Nr. 01

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „LitCon“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Islandijos g.4,Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Virginija Gliaudalienė, Henrikas Miciulevičius
Telefono numeris	8 5 2125052
Fakso numeris	8 5 2620195
El. pašto adresas	vps@litcon.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - supaprastinto riboto konkurso skelbime, publikuotame CVP IS;
 - supaprastinto riboto konkurso sąlygose;
 - kituose pirkimo dokumentuose.
2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą.
3. Vadovaudamiesi pirkimo dokumentų sąlygomis bei terminais, be jokių išlygų ar apribojimų, mes siūlome atlikti šiuos statybos darbus bei ištaisyti defektus:

UAB „LitCon“
Islandijos g. 4, LT-01401 Vilnius
Tel. (8-5) 212 50 52,
Faks. (8-5) 262 01 95
El.paštas info@litcon.lt
www.litcon.lt



Įmonės kodas: 123228761
PVM mok. kodas: LT232287610
A/s Nr. LT72 2140 0300 0094 0124
Bankas: Nordea Bank AB Lietuvos
skyrius Banko kodas 21400

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR	Kaina su PVM, EUR
1.	Projektavimo darbai (darbo projekto parengimas)	50.000,00	10.500,00	60.500,00
2.	<i>Sporto ir sveikatingumo centro pastato Savanorių g. 23A, Kretingos m., statyba</i>			
2.1.	Statybos darbai	5.840.071,00	1.226.414,91	7.066.485,91
	Viso	5.890.071,00	1.236.914,91	7.126.985,91

Bendra pasiūlymo kaina: 7.126.985,91 eur su PVM, (septyni milijonai vienas šimtas dvidešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt penki eurai 91 ct su PVM)

Iš Jų PVM: 1.236.914,91 eur (vienas milijonas du šimtai trisdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai keturiolika eurų 91 ct).

4. Užtikriname, kad siūlomi darbai atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.

5. Pateikdami pasiūlymą mes taip pat visiškai pripažįstame ir sutinkame, kad, jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi ar netikslūs mūsų pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas. Mums taip pat žinoma, kad jeigu perkančioji organizacija nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikti dokumentai yra suklastoti, ji gali kreiptis į teismą ir išieškoti padarytus nuostolius.

6. Pabrėžiame, jog mums yra žinoma, kad Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pasinaudodama šia teise, Perkančioji organizacija nebus mums jokių būdu atsakinga.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentas konfidencialus Taip/Ne
1	įgaliojimai	taip
2	žiniaraščiai	taip
3	užtikrinimas	ne

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame 200.000,00 eur ERGO Insurance SE raštą (Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Projektų vadovė

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

UAB „LitCon“
Islandijos g. 4, LT-01401 Vilnius
Tel. (8-5) 212 50 52,
Faks. (8-5) 262 01 95
El. paštas info@litcon.lt
www.litcon.lt



Virginija Gliaudelienė

(Vardas ir pavardė)

Įmonės kodas: 123228761
PVM mok. kodas: LT232287610
A/s Nr. LT72 2140 0300 0094 0124
Bankas: Norda Bank AB Lietuvos
skyrus Banko kodas 21400

**KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠOJO PIRKIMO
KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2015 m. liepos 9 d.

Kretinga

DARBOTVARKĖ. Dėl derybų vykdymo su UAB „LitCon“, vykdant supaprastintą pirkimą apklausos būdu „Sporto ir sveikatingumo centro pastato Savanorių g. 23A, Kretingos m., statyba“.

SVARSTYTA. Derybų vykdymas su UAB „LitCon“, vykdant supaprastintą pirkimą apklausos būdu „Sporto ir sveikatingumo centro pastato Savanorių g. 23A, Kretingos m., statyba“.

Komisijos pirmininkas Virginijus Domarkas informavo, kad UAB „LitCon“ pasiūlyme pasiūlyta kaina yra per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina.

Komisijos pirmininkas Virginijus Domarkas pasiūlė derėtis dėl galutinės pasiūlymo kainos.

UAB „LitCon“ direktorius/įgaliotas atstovas Gintas Tvarijonavičius sutiko nustatyti galutinę pasiūlymo kainą: 6 261 750,00 Eur su PVM (šeši milijonai du šimtai šešiasdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt).

Komisijos pirmininkas Virginijus Domarkas pasiūlė derybas baigti.

Visi komisijos nariai šiam siūlymui pritarė.

NUTARTA. Vykdant supaprastintą pirkimą apklausos būdu „Sporto ir sveikatingumo centro pastato Savanorių g. 23A, Kretingos m., statyba“ nustatyti dalyvio UAB „LitCon“ galutinę pasiūlymo kainą – 6 261 750,00 Eur su PVM (šeši milijonai du šimtai šešiasdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt Eur 0 ct).

**SPORTO IR SVEIKATINGUMO CENTRO PASTATO SAVANORIŲ G. 23A,
KRETINGOS M., STATYBA****STATYBOS DARBŲ SUTARTIS Nr. S1-465**

(darbams, kai techninį projektą parengė Užsakovas, darbo projektą rengia rangovas ir taikomas bendros kainos principas)

Sutartis sudaryta 2015 m. rugpjūčio 27 d.

Kretinga

Kretingos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos direktoriaus Virginijaus Domarko, (toliau Užsakovas) ir UAB „LitCon“, atstovaujama direktoriaus Lino Piliponio, (toliau Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis).

SAVOKOS

- 1.1 **Darbai** – visi darbai (taip pat ir projektavimo), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų pradžia** – Sutarties įsigaliojimo diena. Kiekvienais metais konkretūs Darbai vykdomi tik tam gavus finansavimą (esant lėšoms) ir Darbai pradedami, tik kai Užsakovas pateikia rašytinį pranešimą pradėti darbus, nurodant konkrečias darbų apimtis.
- 1.3 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų ir dokumentų perdavimo Užsakovui, įskaitant Statybos užbaigimo akto pasirašymą.
- 1.4 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, įforminantis Darbų perdavimą-priėmimą, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2. punktu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.5 **Darbo projektas** – Techninio projekto sprendinius detalizuojantis projektas, kurį, teisės aktų nustatyta tvarka rengia Rangovas.
- 1.6 **Įkainis** – Žiniaraščiuose Rangovo nurodyto kiekvieno Darbo mato vieneto įkainis be PVM, apimantis tai, kas numatyta Techniniame projekte ir Darbo aprašyme įskaitant visus reikiamus Rangovo įrengimus bei mechanizmus tam Darbui atlikti, montavimą, Rangovo personalo darbą, Medžiagas, priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdant.
- 1.7 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietyje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.8 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.9 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.10 **Priimta Sutarties suma** – Rangovo pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 9.1. punkte nurodyta suma.
- 1.11 **Techninis projektas** – 2013 m. parengtas techninis projektas „Sporto ir sveikatingumo pastato, Savanorių g. 23A, Kretinga statybos projektas“.
- 1.12 **Rangovo įrengimai** – visi rangovo prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.13 **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina Statybvietyje, tame darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.14 **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas Užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, LR teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.15 **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius,

- vadovaujantis Projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninių projektų sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.
- 1.16 **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius.
- 1.17 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta (vietos), į kurią (kurias) turi būti pristatoma įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.18 **Subrangovas** - asmuo, Rangovo nurodytas pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, šioje Sutartyje nustatyta tvarka, paskirti Rangovo vykdyti dalį Darbų.
- 1.19 **Sutarties kaina** – Rangovo pasiūlyta ir šios sutarties 9.1 p. nurodyta bendra kaina.
- 1.20 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.21 **Žiniaraščiai** –Rangovo pasiūlyme pateikti užpildyti Techninio projekto žiniaraščiai ir darbo projekto žiniaraščiai, parengti ir užpildyti Rangovo siūlomais Darbų įkainiais ir suderinti su Užsakovu.
- 1.22 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą parengti Darbo projektą ir atlikti visus Sporto ir sveikatingumo centro pastato, Savanorių g. 23A, Kretingos m. numatytus statybos darbus, atlikti kadastrinius matavimus ir parengti jų bylas, atlikti energetinį sertifikavimą, atlikti ir perduoti Darbus kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti visus defektus. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti ir Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą.
- 2.2. Statybos darbai vykdomi siekiant įgyvendinti Kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės Valstybės investicijų programos projektą „Kretingos miesto sporto, sveikatingumo ir laisvalaikio komplekso sporto salės statyba“, kuris tinkamas finansuoti Valstybės kapitalo investicijų programos lėšomis.

BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
 - 3.2.2. Darbo projektas ir Techninis projektas
 - 3.2.3. kiti pirkimo dokumentai;
 - 3.2.4. Rangovo pateiktas pasiūlymas;
 - 3.2.5. kiti dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 3.4. Sutarties įsigaliojimas - Sutartis įsigalioja nuo Sutarties sudarymo dienos. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei

viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

- 3.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalus visais atvejais įteikiant Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.

UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas perduoda Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“ ir kt. teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti Sutartyje numatytų Darbų.
- 4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą (ar įgaliotą asmenį), kuris vadovaudamasis STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą.
- 4.3. Užsakovas nurodo ir Rangovui praneša apie projekto vykdymo priežiūros vadovą, kurį skiria Techninį projektą parengęs projektuotojas.
- 4.4. Rangovas privalo nedelsiant, tik sužinojęs apie Techninio projekto klaidas, netikslumus, reikalingus pataisymus raštu informuoti Užsakovą, nurodydamas konkrečiai klaidas, netikslumus ir reikiamus atlikti pataisymus.
- 4.5. Užsakovas yra atsakingas už statybą leidžiančio dokumento pateikimą Rangovui. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose bei Darbo projekto rengime, Darbų vykdymo bei Statybos užbaigimo akto išdavimo metu.
- 4.6. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu
- 4.7. Užsakovas (tinkamai įgaliotas asmuo) turi teisę bet kada lankytis statybvietėje ir tikrinti atliekamų darbų, naudojamų medžiagų kokybę, atlikti kitas su Sutarties vykdymu susijusias patikras, prašyti pateikti atnaujintą Darbų grafiką, paaiškinimus ir kt.

RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, jį suderinti teisės aktų nustatyta tvarka, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte ir Darbo projekte numatyta Darbų apimtimi, techninėmis specifikacijomis ir brėžiniais, per Sutarties 6.1 punkte nurodytą terminą, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir Statybos techninių reglamentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ir/ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Rangovas vadovaudamasis teisės aktais turi parengti Darbo projektą. Projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą. Parengtas Darbo projektas turi būti suderintas su reikiamomis institucijomis. Rangovas turi taisyti Užsakovo ir/ar kompetentingų institucijų nurodytus Darbo projekto trūkumus, klaidas.
- 5.5. Per 10 dienų nuo šios Sutarties įsigaliojimo Rangovas privalo paskirti atestuatą ir teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupę – negyvenamieji pastatai: sporto paskirtis pastatai) projekto vadovo pareigas turintį projekto vadovą, kuris bus atsakingas už Darbo projekto rengimą, teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.6. Iki statybos darbų pradžios Rangovas privalo paskirti atestuatą ir teisę eiti ypatingo statinio (statinių grupę – negyvenamieji pastatai: sporto paskirtis pastatai) statybos vadovo pareigas turintį Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“.



- 5.7. Rangovas dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą, subrangovą galima keisti šios Sutarties 10.8 p. nustatyta tvarka.
- 5.8. Rangovas, sudarydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta Priimta Sutarties suma apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui.
- 5.9. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
- 5.9.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
- 5.9.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 5.9.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visi tokie patekimo į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.
- 5.11. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.12. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.13. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techniniame projekte nurodytus reikalavimus.
- 5.14. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui.
- 5.15. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei objekto užbaigimui pateikti Užsakovui su techninės priežiūros vadovu suderintas geodezines kontrolines nuotraukas.
- 5.16. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.17. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:
- 5.16.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdamas Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu.
- 5.16.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.18. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.19. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui ir LR įstatymų nustatyta tvarka bus išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą

- atsako Rangovas, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.20. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai.
- 5.21. Rangovas per 3 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai, teisės aktų nustatyta tvarka, yra apdraudę savo civilinę atsakomybę ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos ir turi galioti iki Statybos užbaigimo akto pasirašymo..
- 5.22. Rangovas turi atlikti kadastrinius matavimus (tiek žemės sklypo, tiek pastato) ir parengti kadastrinių matavimų bylas bei parengtą dokumentaciją perduoti Užsakovui.
- 5.23. Rangovas turi pateikti pastato energinio naudingumo sertifikatą.
- 5.24. Rangovas kiekvienais metais, t.y. iki sausio 20 d. pateikia Užsakovui išsamią ataskaitą už praėjusiais kalendoriniais metais atliktus Darbus ir likusius atlikti darbus nuo statybos darbų pradžios.

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas – 72 mėnesiai nuo Darbų pradžios. Per nurodytą terminą Rangovas privalo atlikti visus Sutartyje numatytus Darbus. Dėl Rangovo kaltės praleidus šį terminą, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu. Finansavimas Sutartyje numatytų darbų atlikimui numatomas ir skiriamas kas metai. Jei tam tikrais kalendoriniais metais darbų atlikimui nebus skirtas finansavimas, sutartis gali būti pratęsta 12 mėn. laikotarpiui. Sutartis gali būti pratęsta ne daugiau kaip 2 kartus po 12 mėn.
- 6.2. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Užsakovo pranešimo vykdyti darbus privalo pateikti Užsakovui derinti Darbų vykdymo grafiką. Darbų vykdymo metu grafikas, šalių raštišku susitarimu, koreguojamas pagal realią situaciją ir gautas finansavimo lėšas, nekeičiant Sutarties 6.1. p. nurodyto Darbų atlikimo termino (ir pratęsimų, jei tokie būtų).
- 6.3. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti bet kokį Darbą ar Darbų etapą pagal Darbų vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali reikalauti delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra [0,02 %] nuo Sutarties sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai negali būti reikalaujami, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo ir kurių Rangovas negalėjo numatyti.
- 6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei Statybos užbaigimo aktas ir Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos teisėtai turi saugoti Užsakovas.
- 6.5. Užsakovas, raštu nuroydamas priežastį (finansavimo sustabdymas, aplinkybės, trukdančios vykdyti Darbus), gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų arba jų dalies vykdymą. Toks darbų vykdymo sustabdymas negali trukti ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų. Darbų (jų dalies), kurių vykdymas buvo sustabdytas, terminas, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Darbų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, pratęsiamas tam Darbų (jų dalies) atlikimo terminui, kuris pagal sutartį buvo likęs Rangovo Darbų (jų dalies) vykdymui iki kol darbų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Rangovas sutarties įvykdymo užtikrinimui prieš Sutarties sudarymą pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laiką, užtikrinimo vertė – 10 proc. bendros sutarties kainos be PVM.
- 7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas.
- 7.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 dienų nuo Darbų pabaigos,

nurodytos Sutarties 6.4 punkte.

DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Rangovas perduoda, o Užsakovas priima realiai ir tinkamai atliktus Darbus (ar jų dalį), atliktus pagal šalių suderintą Darbų grafiką. Perduodamas Darbų dalį Rangovas pateikia Užsakovui atliktų darbų aktus, Užsakovas juos pasirašo arba pateikia pastabas dėl darbų kokybės, nurodo trūkumus ir/ar defektus, kurie turi būti ištaisyti.
- 8.2. Užsakovas priima atliktų darbų dalį:
 - 8.2.1. kai darbų grafike nurodyti darbai atlikti ir
 - 8.2.2. kai pasirašomas atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktas.
 - 8.2.3. Atliktus darbus Užsakovas priima, kai juos priima ir patvirtina ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
 - 8.2.4. Visi darbai priimami, kai pateikiamas visų Sutartyje atliktų Darbų perdavimo aktas ir Statybos užbaigimo aktas.
- 8.3. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1. punktą, per 10 dienų privalo:
 - 8.3.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo atlikti pagal Sutartį kartu pridodant (jei reikia) defektų ir smulkių nebaigtų darbų, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąraše turi būti nurodoma, iki kada nebaigti Darbai ar defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Pasirašius visų Darbų perdavimo-priėmimo aktą Statinio statybos techninės priežiūros vadovas kartu su Užsakovu privalo kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo;
Arba
 - 8.3.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.
- 8.4. Jeigu Statinio statybos techninis priežiūrėtojas neorganizuoja kreipimosi arba Užsakovas nesikreipia į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją (jei tai reikalinga) bei pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelsimo.
- 8.5. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos (iki statybos užbaigimo procedūros) privalo pašalinti iš Statyb vietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus Bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

SUTARTIES SUMA IR APMOKĖJIMAS

- 9.1. Sutarties suma, nustatyta supaprastinto pirkimo apklausos būdu (toliau – pirkimas) metu, yra 6 261 750,00 eurų (šeši milijonai du šimtai šešiasdešimt vienas tūkstantis septyni šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct), iš kurių PVM sudaro 1 086 750,00 eurų.
Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Į Sutarties sumą yra įskaičiuotos visos Rangovo patiriamos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu, visi Rangovo mokami mokesčiai, rinkliavos. Rangovas prisiima riziką už visas išlaidas, kurias, teikiant pasiūlymą ir laikantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.
Mokėjimai pagal Sutartį bus atliekami eurai.
- 9.2. Šiai Sutarčiai taikoma bendros sutarties kainos kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas moka Sutarties kainą, kuri yra ne didesnė nei nurodyta 9.1 p.
- 9.3. Rangovui mokėtinos tarpinės sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus

(Atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą) privalo nustatyti atliktų Darbų faktinį kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius.

- 9.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą 3 egz., atliktų darbų akto 3 egz. ir PVM sąskaitą faktūrą už einamąjį mėnesį iki sekančio mėnesio 5 d. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 5 dienas privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.4.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.4.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

- 9.5. Galutiniam mokėjimui gauti Rangovas gali pateikti mokėjimo dokumentus tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir išduodamas Statybos užbaigimo aktas (kai toks būtinas pagal teisės aktus), bei Rangovas ištaiso visus smulkius defektus ir nebaigtus Darbus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu.

- 9.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą (bet ne daugiau nei nurodyta 9.1 punkte), nurodytą Rangovo pateiktuose ir Užsakovo priimtuose mokėjimo dokumentuose per 60 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo (aktuali redakcija) 5 str. 3 p., už atliktus darbus apmokama per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. balandžio 26 d. nutarimu Nr. 478 patvirtintų Valstybės lėšų, skirtų valstybės kapitalo investicijoms, planavimo, tikslinimo, naudojimo, apskaitos ir kontrolės taisyklėmis, už darbus bus mokama neviršijant einamiesiems metams atitinkamam investicijų projektui nustatyta tvarka patvirtintos (patikslintos) asignavimų sumos.

- 9.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties sąlygų 9.6 punkte nurodytu terminu, tai jis gali reikalauti mokėti delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,02% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną.

- 9.8. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama išskyrus šiame punkte nurodytus atvejus:

9.8.1. esant 10.1. punkte nurodytoms aplinkybėms ir pagal 10.2. punktą įforminus pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos pritaikant Žiniaraščiuose (numatytus Darbų įkainius, o nenumatytų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t.y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų įkainius;

b) vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos SISTELA duomenų bazėje nurodytomis Darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

c) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, kurios negali būti didesnės už bendrą vidutinę rinkos kainą (įvertinus visas išlaidas – tiesiogines ir netiesiogines), kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Statybos produktų ir įrengimų kaina nustatoma ne didesnė nei Rangovo

patiriamos išlaidos joms įsigyti, o pridėtinių išlaidų ir pelno dydis ne didesni nei 5 % tiesioginių išlaidų;

- 9.8.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.8.3. Kainos perskaičiavimas bus atliekamas, jeigu per vienerių metų laikotarpį (skaičiuojant nuo sutarties įsigaliojimo dienos) negyvenamųjų pastatų statybos sąnaudų kainų pokytis bus didesnis kaip 5 procentai. Sutarties kaina perskaičiuojama taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Statistikos departamentas) biuletenyje „Vartotojų ir gamintojų kainų indeksai“ pagal statinių tipus paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu per praėjusius 12 mėn. negyvenamųjų pastatų statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų kainą įsigalioja surašius jį raštu ir abiemis Šalims patvirtinus parašais. Perskaičiuojama tų Darbų kaina, kurie pagal sutartį atliekami po kainos perskaičiavimo. Pirmą kartą kaina gali būti perskaičiuojama ne anksčiau kaip po 12 mėn. po Sutarties įsigaliojimo.

DARBŲ PAKEITIMAI

- 10.1. Darbų pakeitimai gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių, aplinkybių ir gali apimti:

10.1.1. bet kurios Techniniame projekte numatytos Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimtį sumažinimą;

10.1.3. bet kurio Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimus;

10.1.4. bet kurį papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Nuo Sutarties Šalių nepriklausančios aplinkybės – aplinkybės, kurios nebuvo žinomos ir negalėjo būti numatytos vykdant pirkimą ir pasirašant Rangos sutartį (klimato sąlygos, finansavimo trūkumas ir pan.). Nenumatytoms aplinkybėms taip pat priskirtinos ir tokios aplinkybės, kurių atsiradimo rizikos Sutarties šalis nebuvo prisiėmusi ir negalėjo jų protingai numatyti, bei šių aplinkybių nustatymas Sutarties vykdymo metu nepažeidžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytų principų ir tikslų.

- 10.2. Pakeitimai, nurodyti Sutarties 10.1.1. punkte forminami tokia tvarka:

10.2.1. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina/tikslinga atsisakyti atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų (atsisakytų, sumažintų) Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius.

10.2.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą Darbą (ar jo dalį, t.y. Pasiūlyme nurodytos Medžiagos/Įranga rinkoje nebegaminamos/nebetiekiamos arba jų ar pan.) būtina keisti kitu Darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pritaikant Žiniaraščiuose numatytus Darbų įkainius bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t.y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia).

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) Darbai. Papildomų darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais (aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo, Statybos techninio prižiūrėtojo ir projektuotojo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu.

10.2.4. Jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais neviršija statinio statybos skaičiuojamosios kainos, nustatytos vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (aktualia redakcija), koreguojama Sutarties kaina. Jei Sutarties kaina kartu su papildomais darbais viršija statinio statybos skaičiuojamą kainą, nustatytą vadovaujantis STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“ (aktualia redakcija), papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

- 10.3. Keičiant sutarties kainą 10.2.1 ir 10.2.2. p. nurodytais pagrindais, Sutarties 9.1. punkte nurodyta kaina negali būti keičiama daugiau kaip 25 proc. Tokiems keitimams Viešųjų pirkimų tarnybos pritarimas nereikalingas.
- 10.4. Atliktų darbų aktai turi atspindėti pagal Inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.5. Žiniaraščiuose įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Darbo projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techniniam (Darbų apimčiai, techninei specifikacijai, brėžiniams). Tokie pakeitimai Sutarties keitimu nelaikomi.
- 10.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes.
- 10.7. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovas nevykdo darbų, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl jiems iškelto bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:
- 10.8.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;
- 10.8.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu raštu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.
- Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet keičiamas Subrangovas turi juos atitikti.
- 10.8. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: *UAB „NORUS“ ir UAB „AXIS INDUSTRIES“*.

ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 11.3. Rangovui nevykdant Sutarties 11.2. punkte numatyto Užsakovo reikalavimo dėl defektų ištaisymo, Užsakovas turi teisę vykdyti defektų ištaisymo Darbus pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis. Tokiu atveju Rangovas ar jo teisių ir pareigų perėmėjas privalo atlyginti Užsakovui išlaidas, susijusias su defektų šalinimu ir dėl to Užsakovo patirtus nuostolius.
- 11.4. Sutarties objektui nustatomas pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 36 straipsnį garantinis terminas: penki metai - statiniams, dešimt metų - paslėptiems statinio elementams, dvidešimt metų – jeigu buvo nustatyta šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų.

SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.5 punktą, trunka ilgiau nei 90 dienų, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą arba nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų

- Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas ar Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.
- 12.3. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas:
- 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 12.2. punkte nurodytų Užsakovo ir/ar Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų;
 - 12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal patvirtintą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.
 - 12.3.3. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 dienų apie tai raštu pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį.
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3. punktą:
- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 12.4.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus.
 - 12.4.3. Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigius dėl vėlavimo (jeigu yra).
 - 12.4.4. Užsakovas išskaičiuoja Sutarties 12.4.3 punkte nurodytas sumas, iš Rangovui atliekamų mokėjimų, o visą likusią Rangovui mokėtiną sumą išmoka Rangovui.
- 12.5. Užsakovas bet kada, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 12.5.1. už bet kurį pagal Sutartį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas; Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.
- 12.6. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu:
- 12.6.1. per 100 dienų nuo Sutarties 9.6. punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo;
 - 12.6.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir aišku, kad jų nevykdys ir ateityje,
 - 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 punktą trunka ilgiau nei 90 dienų.
- Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį.
- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 12.7.2. perduoti Užsakovui įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

GINČAI

- 13.1. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teismo sprendimą Kretingos rajono apylinkės arba Klaipėdos apygardos teismas.

NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusių Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie klijūt bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo

prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

KITOS NUOSTATOS

- 15.1. Sutartis sudaroma 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vienai kiekvienai šaliai.
15.2. Šios sutarties neatskiriama priedai:
15.2.1. Rangovo pasiūlymas, pateiktas supaprastintam pirkimui apklausos būdu ir pripažintas laimėtoju;
15.3. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.
15.4. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Kretingos rajono savivaldybės administracija
Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga
Tel. (8 445) 53141, faks. (8 445) 52448
Juridinio asmens kodas 188715222
A.s. LT734010041800000035
AB DNB bankas
Kodas 40100

RANGOVAS

UAB „LitCon“
Islandijos g. 4, LT-01401 Vilnius
Tel. (8 5) 2125052, faks. (8 5) 2620195
Juridinio asmens kodas 123228761
PVM mok. k. LT232287610
El. paštas: statyba@litcon.lt;
info@litcon.lt
A.s. LT722140030000940124
Nordea Bank Finland Plc Lietuvos
skyrius

Pasirašančiojo vardas, pavardė
Virginijus Domarkas
Pareigos Administracijos direktorius

Parašas

Data 2015-08-27

A.V.

Pasirašančiojo vardas, pavardė
Linas Piliponis

Pareigos Direktorius

Parašas

Data 2015-08-27

Uždaroji
akcinė bendrovė

„LitCon“

Nr. 2

VILNIUS

Data

Objektaş:

Sudaryta: už _____ m. _____ mėn.

[illegible]

Statybvietės priėmimo – perdavimo aktas

[Data]

Rangos sutarties numeris:

Statybvietės adresas:

Užsakovas – [pavadinimas], vadovaudamasis sutarties sąlygų 4.1 punkto nuostatomis šiuo Statybvietės priėmimo - perdavimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės priėmimo - perdavimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Rangovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data** _____

Užsakovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data** _____

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr.,
sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Rangovu, ir [Užsakovo
pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal
....., toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos
Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), reniantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo
data] sudarė šį Darbų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui Darbus –, o Užsakovas šiuos Darbus priima.
2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur
(..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje
nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atlikto Darbo kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius
pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]