

PROFESINĖS RIZIKOS VERTINIMO SUTARTIS NR. F7.158/2017
2017-05-08

2017 m. balandžio 26 d. ST-PJ-2-27
Kaunas

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, atstovaujama generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), ir Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vidmanto Zimnicko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Sutartį ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. Sutarties objektas

1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti profesinės rizikos vertinimo paslaugas Sutarties 1 priede nurodytose Užsakovo darbo vietose bei pateikti užpildytą Profesinės rizikos nustatymo kortelę (toliau – Paslauga (-os)), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktą Paslaugą apmokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
2. Sutarties 1 priede nurodytos darbo vietos, jų skaičius, darbo vietai taikomi profesinės rizikos veiksniai ir reikiamas jų matavimų skaičius yra preliminarūs. Perkamų Paslaugų apimtys priklausys nuo faktinio Užsakovo poreikio, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Paslaugų vertė negali viršyti Sutarties 7 p. nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą, Sutarties 7 p. nurodytą sumą.
3. Paslauga suteikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. A1-457/V-961 „Dėl profesinės rizikos vertinimo bendrųjų nuostatų patvirtinimo“.
4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išpirkta Paslaugų už 180C (tūkstantį aštuonis šimtus eurų, 00 ct), bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama vieną kartą, ne ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, nekeičiant Sutarties kainos. Bendra Sutarties galiojimo trukmė, įskaitant pratęsimą, negali būti ilgesnė kaip 15 (penkiolika) mėnesių.

II. Šalių įsipareigojimai

5. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 5.1. Paslaugas teikti pagal Užsakovo poreikį ir pateiktus užsakymus. Užsakymai Vykdytojui pateikiami Šalims priimtinu būdu (elektroniniu paštu, faksu ar kitu būdu). Užsakyme nurodomas reikiamų Paslaugų kiekis, tiksliai Paslaugų suteikimo vieta ir/ar kita informacija, būtina užsakymo įvykdymui;
 - 5.2. įvykdyti užsakymą ir suteikti Paslaugas ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) dienas nuo užsakymo gavimo dienos;
 - 5.3. suteikęs Paslaugas, parengti ir pateikti Užsakovui Paslaugų priėmimo - perdavimo aktą ir sąskaitą - faktūrą;
 - 5.4. perduoti Užsakovui suteiktų Paslaugų rezultatus ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas po sąskaitos - faktūros apmokėjimo ir Paslaugų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos;
 - 5.5. suteikti Paslaugą savo rizika ir priemonėmis;
 - 5.6. teikti Paslaugas kokybiškai, profesionaliai, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius

- standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, taip pat laikydamasis visų privalomų Paslaugų teikimą reglamentuojančių galiojančių teisės aktų reikalavimų; užtikrinti teikiamos Paslaugos bei gautų rezultatų tikslumą, objektyvumą ir patikimumą;
- 5.7. užtikrinti, kad Paslaugą suteikiantys darbuotojai turėtų tinkamą kvalifikaciją, patirtį, licencijas, būtinus Paslaugų teikimui;
 - 5.8. bendradarbiauti su Užsakovu per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, bei imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti;
 - 5.9. dėl Vykdytojo kaltės Paslaugos teikimo metu atsiradusius trūkumus nedelsiant pašalinti savo lėšomis;
 - 5.10. užtikrinti Užsakovo pateiktos, taip pat Paslaugos teikimo metu gautos informacijos konfidencialumą ir neatskleisti jos trečiajai šaliai be atskiro raštiško Užsakovo nurodymo ar leidimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus privalomo informacijos teikimo atvejus;
 - 5.11. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti suteiktos Paslaugos rezultatų tretiesiems asmenims. Vykdytojas turi teisę neteikti informacijos apie suteiktos Paslaugos rezultatus, jeigu Užsakovas nesumoka už suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatytais terminais.
6. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Vykdytojo prašymo pateikimo dienos pateikti Vykdytojui Paslaugos rezultatams įforminti būtinus duomenis, patvirtintus Užsakovo įgalioto asmens parašu (vidutinės darbo dienos chronometrinės lenteles);
 - 6.2. teikti Vykdytojo atstovams visą informaciją, kompetentingų specialistų konsultacijas, būtinas Paslaugai suteikti;
 - 6.3. užtikrinti galimybę teikti Paslaugą esant įprastam technologiniam procesui;
 - 6.4. sumokėti Vykdytojui už suteiktą Paslaugą Sutartyje nustatyta tvarka;
 - 6.5. atlyginti Vykdytojui papildomas išlaidas, susijusias su užsakymo pakeitimais, jeigu jie buvo padaryti dėl nepriklausančių nuo Vykdytojo aplinkybių;
 - 6.6. Paslaugos teikimo metu sudaryti Vykdytojo atstovams saugias darbo sąlygas objekte bei aprūpinti reikalingomis apsaugos priemonėmis.
 - 6.7. Užsakovas turi teisę pateikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų. Vykdytojas turi pateiktas pastabas įvertinti ir nedelsdamas savo sąskaita ištaisyti Užsakovo pastebėtus trūkumus.

III. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka

- 7. Sutarties maksimali kaina yra **1800,00** eurų (tūkstantis aštuoni šimtai eurų, 00 ct).
- 8. Užsakovas už Paslaugą apmoka vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1994 m. lapkričio 8 d. Nr. 373 įsakymu „Dėl mokamų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų ir jų kainų sąrašo patvirtinimo“.
- 9. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant ir atvykimo į Paslaugų teikimo vietą išlaidas.
- 10. Sutartyje nustatyti Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams), išskyrus, įkainius, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai pakeitus Paslaugų įkainius, Sutarties įkainiai gali būti perskaičiuojami vadovaujantis minėtais pakeitimais ir tai nebus laikoma Sutarties sąlygų keitimu.
- 11. Užsakovas neįsipareigoja užsakyti Paslaugų už visą maksimalią Sutarties kainą. Atsiskaitymas su Vykdytoju bus atliekamas už faktiškai suteiktas Paslaugas.

12. Už suteiktą Paslaugą Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojų per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo apmokėjimui dienos.
13. Užsakovas už Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

IV. Šalių atsakomybė

14. Šalys atsako už tinkamą šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
15. Šalis, nesilaikanti, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygų arba trukdanti kitai Šaliai vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, privalo visiškai atlyginti kitai Šaliai dėl to susidariusius nuostolius.
16. Užsakovas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaitęs už suteiktą Paslaugą, Vykdytojų pareikalavus, moka Vykdytojų 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
17. Vykdytojų dėl savo kaltės neįvykdžius Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Vykdytojų pagal Sutartį mokėtinų sumų.
18. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus.
19. Vykdytojas įsipareigoja atlyginti Užsakovo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamai suteiktų Paslaugų ar Vykdytojų nesilaikant galiojančių teisės aktų reikalavimų.
20. Kilus finansiniams sunkumams bei negalint atlikti mokėjimų Sutartyje nustatytais terminais Užsakovas nedelsiant informuoja Vykdytoją apie uždelimo priežastis ir pateikia derinimui mokėjimo grafiką.

V. Nenugalima jėga (Force Majeure)

21. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
22. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalys per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja vieną kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą, ir susitaria dėl tolesnių veiksmų.
23. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už kitos Šalies patirtų nuostolių kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.
24. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų institucijų išduota pažyma.
25. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvo: Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvo: Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar juos pakeitusių teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. Sutarties keitimo ir nutraukimo tvarka

26. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:
- 26.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 26.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 26.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Vykdytojo Sutarties pažeidimu bus laikomas įsipareigojimų, numatytų Sutarties II skyriuje, nevykdymas arba netinkamas vykdymas.
27. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Paslaugų teikėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 p., privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.
28. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 26 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Vykdytoją. Vykdytojas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Užsakovą tik dėl svarbių priežasčių.
29. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo, taip pat nepanaikina Užsakovo pareigos atsiskaityti su Vykdytoju už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.
30. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas (jei pagal Viešųjų pirkimų įstatymą toks reikalingas). Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Neesminės Sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“. Taip pat galimi tokie Sutarties pakeitimai, kuriems pagal minėtą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymą nereikalingas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.
31. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštu ir tinkamai patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų.

VII. Kitos nuostatos

32. Visa informacija, susijusi su šia Sutartimi bei jos vykdymu, yra konfidenciali. Šalys neturi teisės atskleisti jos trečiosioms šalims be kitos Šalies raštiško sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai vykdyti visas šios Sutarties sąlygas. Visi klausimai, susiję su šia Sutartimi, sprendžiami bendraujant su atsakingais asmenimis:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Sigita Raškevičienė, Ilona Jurkuvienė	Marina Kodzis
Adresas	Hipodromo g.13, Kaunas	Antakalnio g. 10, Vilnius
Telefonas, faksas	(8 37) 342189, faks.: (8 37) 342338	(8 5) 2121167
El. paštas	darbusauga@kaunoligonine.lt	profesine.rizika@nvspl.lt

33. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl šios Sutarties ar atskirų jos nuostatų turi būti sprendžiamas Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
34. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.
35. Pasikeitus Šalių rekvizitams, Šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai.
36. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po viena kiekvienai Sutarties Šaliai.
37. Sutarties priedai:
- 37.1. Profesinės rizikos vertinimo programa (1 priedas).

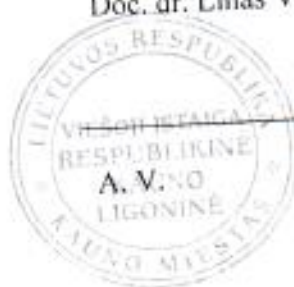
Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS:

**Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno
ligoninė**

Hipodromo g. 13, 45130 Kaunas
Įstaigos kodas 135042056
PVM mokėtojo kodas LT 350420515
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT15 7300 0100 0224 5239
Tel. (8 37) 342 330/ 342 107
Faks. (8 37) 342 338
El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
Doc. dr. Linas Vitkus



(parašas)

VYKDYTOJAS:

**Nacionalinė visuomenės sveikatos
prižiūros laboratorija**
Žolyno g. 36, 10210 Vilnius
Įstaigos kodas 195551983

AB DNB banko Vilniaus skyrius
Banko kodas 40100
A/S Nr. LT03 4010 0424 0029 5883
Tel. (8 5) 2709229
Faks. (8 5) 2104848
El. p. nvspl@nvspl.lt

Direktorius
Vytautas Vidmantas Zimnickas

(parašas)

VŠĮ RESPUBLIKINĖS KAUNO LIGONINĖS
PROFESINĖS RIZIKOS VERTINIMO
PROGRAMA/PLANAS

ST-PJ-L-24

Eil. Nr.	Rodiklis ir vieta	Matavimų skaičius
	Chirurgijos klinika	
	Operacinė ir anestezijos skyrius	
1.	Gydytojo chirurgo, gydytojo ginekologo, abdominalinės chirurgijos gydytojo, gydytojo traumatologo ortopedo, gydytojo otorinolaringologo, gydytojo oftalmologo, kraujagyslių chirurgijos gydytojo, plastikos chirurgo, gydytojo anestezijologo reanimatologo operacinėje	
1.1.	Propanolis	
1.2.	Chloras	1
1.3.	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, operuojant, 1,1 m aukštyje) operacinėje Nr. ;	1
1.4.	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, 1,1 m aukštyje) operacinėje Nr. ;	1
1.5.	Dirbtinis apšvietimas operacinėje Nr. ;	1
1.6.	Elektromagnetinis laukas (radijos dažnio 2-400 kHz) operacinėje	1
1.7.	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas).	
2.	Anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojos darbo vieta duomenų suvedimo patalpoje ir operacinėje :	1
2.1.	Propanolis	
2.2.	Chloras	1
2.3.	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) duomenų suvedimo patalpoje ir operacinėje;	1
2.4.	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) duomenų suvedimo patalpoje ir operacinėje ;	1
2.5.	Dirbtinis apšvietimas (darbo stalo) duomenų suvedimo patalpoje ir operacinėje	1
2.6.	Elektromagnetinis laukas (radijos dažnio 2-400 kHz) duomenų suvedimo patalpoje	2
2.7.	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	1
2.8.	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas)	
3.	Operacinės slaugytojos operacinėje, instrumentų tvarkymo patalpoje, sterilizacinėje	
3.1.	Propanolis	
3.2.	Chloras	1
3.3.	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) instrumentų tvarkymo patalpoje Nr. , sterilizacinėje;	1
3.4.	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) instrumentų tvarkymo patalpoje Nr. ir sterilizacinėje;	1
3.5.	Dirbtinis apšvietimas instrumentų tvarkymo patalpoje Nr. ir sterilizacinėje ;	2
3.6.	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	1
3.7.	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas).	
4.	Slaugytojo padėjėjo-pagalbinio darbuotojo darbo vieta operacinėje, sterilizacinėje:	1
4.1.	Propanolis	1
4.2.	Chloras	1
4.3.	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) operacinėje ir sterilizacinėje;	1
4.4.	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, 1,1 m aukštyje) operacinėje;	1
4.5.	Dirbtinis apšvietimas operacinėje Nr. ir sterilizacinėje ;	2
4.6.	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	

4.7	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas)	1
5.	Ūkio reikalų tvarkytojos darbo vieta švarių ir nešvarių skalbinių patalpose:	
5.1	Dulkės;	1
5.2	Chloras	1
5.3	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) švarių skalbinių patalpoje;	1
5.4	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) nešvarių skalbinių patalpoje;	1
5.5	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) švarių skalbinių patalpoje;	1
5.6	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) nešvarių skalbinių patalpoje;	1
5.7	Dirbtinis apšvietimas švarių skalbinių patalpoje	1
5.8	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	2
5.9	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas)	1
5.10	Diagnostikos klinika	
	Patologijos skyrius	
1.	Gydytojo patologo darbo vieta kabinete ir sekcijinėje:	
1.1	Formalinas	
1.2	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) kabinete ir sekcijinėje;	1
1.3	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) kabinete ir sekcijinėje;	1
1.4	Dirbtinis apšvietimas (darbo stalas) kabinete ir sekcijinėje;	1
1.5	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	2
1.6	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas).	1
2.	Patologijos technologo darbo vieta laboratorijoje ir sekcijinėje	
2.1	Propanolis	1
2.2	Formalinas	
2.3	Ksilolas	
2.4	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) laboratorijoje ir sekcijinėje;	1
2.5	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, sėdint, 1,1 m aukštyje) laboratorijoje ir sekcijinėje;	1
2.6	Dirbtinis apšvietimas (darbo stalo) laboratorijoje ir sekcijinėje	1
2.7	Elektromagnetinis laukas (radijos dažnio 2-400 kHz) laboratorijoje	1
2.8	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	2
2.9	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas)	1
3.	Pagalbinio darbuotojo darbo vieta sekcijinėje, operacinių medžiagų paruošimo patalpoje	
3.1	Chloras	1
3.2	Formalinas	
3.3	Ksilolas	
3.4	Oro temperatūra (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) sekcijinėje ir operacinių medžiagų paruošimo patalpoje;	1
3.5	Santykinis oro drėgnumas (darbo dienos viduryje, stovint, 1,7 m aukštyje) sekcijinėje ir operacinių medžiagų paruošimo patalpoje;	1
3.6	Dirbtinis apšvietimas sekcijinėje ir operacinių medžiagų paruošimo patalpoje;	1
3.7	Ergonominiai veiksniai (darbo sunkumas, darbo įtampa)	2
3.8	Profesinės rizikos nustatymas (kortelės užpildymas)	1

UŽSAKOVO įgaliotas asmuo

(parašas)
 (pareigos, vardas, pavardė, parašas)

VYKDYTOJO įgaliotas asmuo

Profesinės sveikatos specialistė
(parašas)
 (pareigos, vardas, pavardė, parašas)