

Elektroninio dokumento nuorašas

INFORMACIJOS SAUGUMO VALDYMO SISTEMOS SERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ PAGAL ISO 27001 STANDARTĄ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

SPECIALIOJI DALIS

2025 m. d. Nr.
Vilnius

1. SUTARTIES ŠALYS	
UŽSAKOVAS	Akcinė bendrovė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, kurios registruota buveinė yra Liepkalnio g. 97A, Vilnius, atstovaujama laikinai einančio generalinio direktoriaus pareigas, veikiančio pagal Akcinės bendrovės „Regitra“ įstatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1V-385 „Dėl valstybės įmonės „Regitra“ pertvarkymo į akcinę bendrovę „Regitra“ (toliau - Užsakovas), jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, susidedanti iš GCERT BALTIC UAB (juridinio asmens kodas 303499440, registruota buveinė – Užuovėjos g. 12, Kalino k., Riešės sen., Vilniaus r. sav.) ir GCERTI Co., Ltd. (juridinio asmens kodas 110111-4514281, registruota buveinė – Rm. 1501, 88, Eunpyeong-ro, Eunpyeong-gu, Seulas. Korėjos Respublika), atstovaujama GCERT BALTIC UAB direktorės, veikiančios jungtinės veiklos sutarties pagrindu, (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, susitarė dėl šios viešojo pirkimo–pardavimo sutarties (sudarytos iš Bendrosios ir Specialiosios dalių, o bendrai kartu šios dalys vadinamos Sutartimi) sąlygų. Sutartis sudaryta su Paslaugų teikėju, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus viešąjį pirkimą skelbiamos apklausos būdu (pirkimo numeris 5589409).
2. SUTARTIES OBJEKTAS	
2.1. Paslaugos	Akcinės bendrovės „Regitra“ informacijos saugumo valdymo sistemos (toliau – ISVS) sertifikavimo audito pagal Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 27001:2023 „Informacijos saugumas, kibernetinis saugumas ir privatumo apsauga. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai (ISO/IEC 27001:2022)“ (toliau – ISO 27001 standartas) reikalavimus atlikimas, sertifikato, patvirtinančio ISVS atitikimą ISO 27001 standarto reikalavimams, išdavimas bei priežiūros auditų atlikimas sertifikato galiojimo laikotarpiu (toliau – Paslaugos). Paslaugų apimtis, aprašymas ir joms keliami reikalavimai pateikiami Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas).
3. TERMINAI	
3.1. Paslaugų suteikimas ir priėmimas–perdavimas	Paslaugų teikimo tvarka ir terminai nurodyti Sutarties 1 priede. Paslaugų faktinis priėmimas ir perdavimas įforminamas po Paslaugų suteikimo (atitinkamai po sertifikavimo audito atlikimo ir sertifikato išdavimo, po pirmojo priežiūros audito atlikimo ir po antrojo priežiūros audito atlikimo), Šalims pasirašant suteiktų Paslaugų atlikimo aktą, kurio pavyzdinė forma pateikta Sutarties 4 priede. Užsakovas įsipareigoja gautą Paslaugų atlikimo aktą pasirašyti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba raštu (priimtina ir elektroniniu laišku) pateikti motyvuotą pretenziją Paslaugų teikėjui, nurodydamas (jei įmanoma) veiksmus ir priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų atlikimo aktas būtų pasirašytas. Užsakovui, raštu nepateikus motyvuotos pretenzijos per nustatytą laikotarpį ir per šį laikotarpį nepasirašius Paslaugų atlikimo akto, laikoma, kad nurodytos Paslaugos yra priimtose ir Paslaugų atlikimo aktas laikomas pasirašytu paskutinę nurodyto 5 (penkių) darbo dienų termino dieną.

	Užsakovui pateikus motyvuotą pretenziją (atsisakymą pasirašyti Paslaugą atlikimo aktą), Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas į ją atsakyti arba atlikti Užsakovo nurodytus veiksmus (pašalinti Paslaugų trūkumus). Paslaugų teikėjui nustatyto laiku nepateikus atsakymo ir (ar) nepašalinus trūkumų, Užsakovas laiko, kad Paslaugos nebuvo suteiktos.
3.2. Trūkumų šalinimas	Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui dėl Paslaugų kokybės per 5 (penkias) darbo dienas nuo trūkumų išaiškėjimo dienos. Trūkumų pašalinimo terminai nurodyti Sutarties 1 priede.
3.3. Sutarties vykdymas ir galiojimas	Paslaugų suteikimo terminai nustatyti Sutarties 1 priede. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešių) mėnesius, įskaitant apmokėjimo už Paslaugas terminą.
3.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma.
4. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
4.1. Kainodara	Fiksuotos kainos.
4.2. Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai	Sutarties kaina (fiksuota bendra Paslaugų kaina pagal Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą (Sutarties 6 priedas) – 5 200,00 Eur be PVM. Sutarčiai taikomas 21 proc. PVM tarifas. Sutarties kaina su PVM – 6 292,00 Eur. Sutarties kaina be PVM atitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais), nustatyta tvarka apskaičiuotą pradinės Sutarties vertę. Fiksuota ISVS audito pagal ISO 27001 standarto reikalavimus atlikimo ir sertifikato išdavimo kaina – 2 200,00 Eur be PVM. Taikomas 21 proc. PVM tarifas. Fiksuota pirmojo priežiūros audito atlikimo (2027 m.) kaina – 1 500,00 Eur be PVM. Taikomas 21 proc. PVM tarifas. Fiksuota antrojo priežiūros audito atlikimo (2028 m.) kaina – 1 500,00 Eur be PVM. Taikomas 21 proc. PVM tarifas.
4.3. Sutarties kainos perskaičiavimas (peržiūra)	Bendrosios dalies 3.2 papunkčio sąlygomis. Papildomos kainos peržiūros taisyklės: - Sutartyje numatytų konkrečių paslaugų teikimo kainos (toliau – įkainiai) gali būti perskaičiuojami, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiama Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indekso „M692 Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais“ pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame papunktyje, yra didesnis kaip 8 (aštuoni) procentai. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. - Perskaičiuotieji įkainiai taikomi paslaugoms, kurios bus suteiktos po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo. - Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$ a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo). a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM) k – Pagal Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą „M692 Apskaitos,

	buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur:}$ <i>Ind_{naujausias}</i> – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas „M692 Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais“. <i>Ind_{pradžia}</i> – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksas „M692 Apskaitos, buhalterijos ir audito veikla; konsultacijos mokesčių klausimais“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. - Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. - Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas. - Pirmosios peržiūros terminas – ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Vėlesnės peržiūros dažnumas – ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius. - Įkainių perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti Sutarties įkainiai ir Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Šalys taip pat privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k).
4.4. Sąskaitų pateikimas, apmokėjimas	Bendrosios dalies 5.3 papunkčio sąlygomis. Užsakovas atsiskaito dalimis, po kiekvienos Sutarties 1 priedo 3.1 punkto lentelės 1-3 eilutėse išvardintos paslaugos suteikimo ir Paslaugų atlikimo akto pasirašymo. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą įsipareigoja pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo dienos. Kartu su PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra turi būti pateiktas Šalių pasirašytas Paslaugų atlikimo aktas arba PVM sąskaitoje faktūroje ar sąskaitoje faktūroje pažymima, kad Paslaugos perduotos vienašališkai, kaip tai numatyta Specialiosios dalies 3.1 papunktyje.
4.5. Avansas	Netaikoma.
5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas	Sutarties galiojimo laikotarpiui pateikiamas: Netaikoma.
6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
6.1. Netesybos	Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutartyje ir jos prieduose ar nustatytus terminus (pavyzdžiui, vėluoja suteikti Paslaugas, pašalinti Paslaugų trūkumus ir kt.), moka Užsakovui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Jeigu Užsakovas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Užsakovui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Paslaugų teikėjas, pakeitęs ar pasitelskęs naujus subteikėjus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremiama, kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi (jei taikoma) be Užsakovo sutikimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui

	300,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimo atvejį. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo pradinės Sutarties vertės. Baudos už konfidencialumo įsipareigojimų nevykdymą bei netinkamą asmens duomenų tvarkymą numatytos Bendrosios dalies 15.8 papunktyje.
7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	
7.1. Užsakovo teisės ir pareigos	Užsakovui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų, taikomos šios papildomos teisės ir pareigos: Netaikoma.
7.2. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos	Paslaugų teikėjui, be Sutarties Bendrojoje dalyje numatytų teisių ir pareigų, taikomos šios papildomos teisės ir pareigos: Netaikoma.
8. KITOS SĄLYGOS	
8.1. Subtiekiejai	Nepasitelkiami.
8.2. Subtiekiejui perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis	–
8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiejais	Taikomas Bendrosios dalies 5.5 papunktyje nustatyta tvarka.
8.4. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys	Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodyti asmenys pasikeistų, Šalys pateikia rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedu), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
8.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo	Užsakovo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – Ios nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.
8.6. Papildomos sąlygos	Vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.3 punktu, nes šiuo pirkimu perkamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos. Vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.4 punktu, nustatomas šis aplinkos apsaugos kriterijus: Šalys įsipareigoja siekti, kad Sutarties vykdymo metu būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), t. y. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, parengtus dokumentus, su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Paslaugų teikėjas turi Užsakovui pateikti tik elektroniniu formatu ir juos pasirašyti elektroniniu parašu. Tuo atveju, jeigu iškyla būtinybė spausdinti dokumentus, Paslaugų teikėjas privalo naudoti perdirbtą popierių,

	kuris būtų pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų, ir taip pat nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų (naudojamas popierius turi atitikti minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 taikytinus 1-ai produktų grupei „Popierius ir jo gaminiai“). Paslaugų teikėjas patvirtina, kad prieš sudarydamas Sutartį susipažino su Akcinės bendrovės „Regitra“ informacijos saugumo politika, kuri skelbiama viešai Užsakovo interneto svetainėje https://www.regitra.lt/imone/tvarumas-ir-socialine-atsakomybe/socialines-atsakomybes-principai-ir-isipareigojimai-2/#informacijos-saugumo-politika, ir įsipareigoja ja vadovautis visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
--	---

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 9.1. Šiai Specialiajai daliai taikoma galiojanti viešojo pirkimo–pardavimo sutarties Bendroji dalis, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 9.2. Šalys patvirtina, kad perskaitė ir suprato Sutarties Specialiąją ir Bendrąją dalis bei įsipareigoja laikytis Sutarties sąlygų.
- 9.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.
- 9.4. Esant prieštaravimų tarp Paslaugų teikėjo pirkimui pateiktų dokumentų, taisyklių, vidaus dokumentų ir Sutarties sąlygų, taikomos Sutarties Specialiosios ir Bendrosios dalies sąlygos.
- 9.5. Sutartis sudaryta elektroniniu formatu 1 (vienu) egzemplioriumi, Šalių atstovų pasirašomu kvalifikuotais elektroniniais parašais.
- 9.6. Sutarties priedai:
- 1 priedas. Techninė specifikacija;
 - 2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo forma / sąlygos (*netaikoma*);
 - 3 priedas. Užsakymo pavyzdinė forma (*netaikoma*);
 - 4 priedas. Paslaugų atlikimo akto pavyzdinė forma (*taikoma*);
 - 5 priedas. Konfidencialios informacijos sąrašas (*jeigu taikoma*);
 - 6 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas (*pridedama Paslaugų teikėjo pirkime pateikta užpildyta pasiūlymo forma, kiti pasiūlymo dokumentai saugomi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje*);

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Akinė bendrovė „Regitra“

Liepkalnio g. 97A, LT-02121 Vilnius
 Juridinio asmens kodas: 110078991
 PVM mokėtojo kodas: LT100789917
 A. s. Nr. LT93 7300 0100 0241 1063
 „Swedbank“, AB, banko kodas: 73000
 El. paštas: regitra@regitra.lt

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

GCERT BALTIC UAB

Užuovėjos g. 12, Kalino k., Riešės sen., Vilniaus r. sav.
 Juridinio asmens kodas: 303499440
 PVM mokėtojo kodas: LT100009162917
 A. s. Nr. LT217300010141574379
 „Swedbank“, AB, banko kodas: 73000
 El. paštas: info@gcert.eu

Laikinais einantis generalinio direktoriaus pareigas

Direktorė

Informacijos saugumo valdymo sistemos
sertifikavimo paslaugų pagal ISO 27001
standartą viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties

Nr. _____

4 priedas

(Paslaugų atlikimo akto formos pavyzdinė forma)

PASLAUGŲ ATLIKIMO AKTAS

Data

Vieta

„_____“ (toliau vadinama Paslaugų teikėju), atstovaujama _____, ir
akcinė bendrovė „Regitra“, (toliau vadinama Užsakovu), atstovaujama _____,
sudarė šį aktą:

1. Paslaugų teikėjas įvykdė priimtus įsipareigojimus pagal _____ (data) sudarytą *Informacijos saugumo valdymo sistemos sertifikavimo paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį* Nr. _____ (toliau – Sutartis).
2. Paslaugų teikėjas suteikė šias paslaugas: _____.
3. Pagal Sutartį ir jos priedus bei papildymus šių paslaugų kaina _____ Eur be PVM, PVM sudaro _____ Eur. Paslaugų kaina su PVM sudaro _____ Eur.
4. Šis Aktas sudarytas elektroniniu formatu vienu egzemplioriumi, šalių įgaliotų atstovų pasirašomu kvalifikuotais elektroniniais parašais.
5. Pastebėti Paslaugų trūkumai: _____

UŽSAKOVAS

Akcinė bendrovė „Regitra“

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

„_____“

Pastaba: jei Paslaugų teikėjas turi savo priėmimo–perdavimo / atlikimo akto formą ir ji yra Užsakovui priimtina, šis priedas gali būti netaikomas. Jis taikomas, jei Paslaugų teikėjas neturi akto formos.

INFORMACIJOS SAUGUMO VALDYMO SISTEMOS SERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ PAGAL ISO 27001 STANDARTĄ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROJI DALIS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos ir jų aiškinimas

- 1.1. Šioje sutartyje (toliau – Sutartis) (įskaitant jos Specialiosios dalies sąlygas) didžiosiomis raidėmis rašomi žodžiai ir žodžių junginiai turi žemiau nurodytas reikšmes, jeigu kontekstas nereikalauja kitaip:
 - 1.1.1. Paslaugos – Techninėje specifikacijoje įvardintos paslaugos.
 - 1.1.2. Sutartis – Šalių sudaryta Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Bendrosios dalies sąlygos ir Specialiosios dalies sąlygos bei Sutarties priedai, taip pat visi vėlesni Sutarties pakeitimai ir papildymai, dėl kurių raštu susitarė Šalys.
 - 1.1.3. Bendroji dalis – Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties dalis, kurioje įtvirtinamos bendrosios Sutarties sąlygos ir kuri yra Sutarties sudėtinė ir neatskiriama dalis.
 - 1.1.4. Specialioji dalis – Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties dalis, kurioje nurodytos konkrečios sąlygos, taikytinos Sutarčiai, ir kuri yra Sutarties sudėtinė ir neatskiriama dalis.
 - 1.1.5. Šalimi (Šalimis) įvardijamos Perkančioji organizacija, akcinė bendrovė „Regitra“, kuri po šios Sutarties sudarymo vadinama Užsakovu, ir paslaugų viešąjį pirkimą laimėjęs tiekėjas, kuris po šios Sutarties sudarymo vadinamas Paslaugų teikėju ir yra nurodomas Specialiojoje dalyje.
 - 1.1.6. BDAR – 2016 m. balandžio 27 d. Europos parlamento ir tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.
 - 1.1.7. Kitos sąvokos suprantamos, kaip jos yra apibrėžtos Sutartyje ir kituose taikytinuose teisės aktuose.
- 1.2. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.
- 1.3. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:
 - 1.3.1. techninė specifikacija;
 - 1.3.2. Specialioji dalis;
 - 1.3.3. Bendroji dalis;
 - 1.3.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);
 - 1.3.5. Pasiūlymas;
 - 1.3.6. Kiti Specialiojoje dalyje išvardinti priedai.
- 1.4. Tuo atveju, kai Šalių susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.
- 1.5. Jeigu Šalys sudaro susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.
- 1.6. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka suteikti Specialiosios dalies 2.1 papunktyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 2.2. Paslaugų kiekis (apimtis), Paslaugų teikimo vieta ir terminai yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas, Techninė specifikacija).

3. Sutarties kaina

- 3.1. Sutarties kaina ir Sutarčiai taikomos kainodaros taisyklės numatytos Specialiosios dalies 4.1–4.3 papunkčiuose.
- 3.2. Sutarties Paslaugų kaina (įkainiai) yra pastovūs ir nekeičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai:
 - 3.2.1. po Sutarties pasirašymo keičiamas Paslaugoms taikomas PVM tarifas. Tais atvejais, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Paslaugoms, Paslaugų kaina (įkainiai) perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo kainos (įkainių) be PVM dalies, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Šalys atskiro susitarimo nesudaro, o mokėtinas PVM yra apskaičiuojamas taikant PVM sąskaitos faktūros išrašymo Užsakovui dieną Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytą PVM dydį.
 - 3.2.2. Sutarties Paslaugų kaina (įkainiai) perskaičiuojami (peržiūrimi) vadovaujantis Specialiosios dalies 4.3 papunktyje nustatytais kainos peržiūros taisyklėmis (*jeigu Specialiojoje dalyje nustatyta Paslaugų kainos (įkainių) peržiūra*).
- 3.3. Į Sutarties Paslaugų kainą (įkainius) įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų teikimu (išskyrus tuos atvejus, kai Techninėje specifikacijoje aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties Paslaugų kainą (įkainius)).

4. Paslaugų teikimo ir priėmimo-perdavimo tvarka

- 4.1. Paslaugų teikimo tvarka, terminai bei sąlygos numatytos Specialiosios dalies 3.1 papunktyje ir (ar) Sutarties 1 priede.
- 4.2. Paslaugų priėmimas–perdavimas įforminamas Šalims pasirašant suteiktą Paslaugų atlikimo aktą, kurio pavyzdinė forma pateikiama Sutarties 4 priede, ir (ar) perduodant kitą atitinkamą dokumentaciją, jei papildomos dokumentacijos reikalaujama pagal Techninę specifikaciją ar teisės aktus (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*). Kitais atvejais Paslaugos priimamos nesurašant Paslaugų atlikimo akto, o Paslaugų priėmimas–perdavimas įforminamas Šalims pasirašant PVM sąskaitą faktūrą.
- 4.3. Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų atlikimo aktą tuo atveju, jeigu jų perdavimo metu ar per Specialiosios dalies 3.1 papunktyje numatytą terminą yra nustatoma, jog Paslaugos neatitinka Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų. Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi imtis visų įmanomų priemonių nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 4.4. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas Paslaugų teikėjui per Specialiosios dalies 3.2 papunktyje ir / ar Techninėje specifikacijoje numatytą terminą dėl Paslaugų kokybės, jeigu jos neatitinka Paslaugų teikėjo pasiūlyme deklaruotos Paslaugų kokybės. Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi imtis visų įmanomų priemonių nustatytiems trūkumams pašalinti.
- 4.5. Paslaugų teikėjas trūkumus privalo pašalinti per Specialiosios dalies 3.2 papunktyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą.
- 4.6. Visus Užsakovo nurodytus Paslaugų trūkumus Paslaugų teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5. Atsiskaitymo tvarka

- 5.1. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju, šiam tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pateikęs Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą (*jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikoma fiksuota kaina ir nenumatomas atsiskaitymas dalimis*).
- 5.2. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju už faktiškai suteiktas Paslaugas, vadovaudamasis Sutarties 6 priede numatytais Paslaugų įkainiais. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras ar sąskaitas faktūras pateikia Specialiosios dalies 4.4 papunktyje numatytu periodiškumu (*jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas fiksuotas įkainis*).
- 5.3. Užsakovas privalo sumokėti (atsiskaityti už suteiktas Paslaugas) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po teisingos PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros gavimo dienos. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros (taip pat ir išankstinio mokėjimo sąskaitas, jei taikoma) priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektronines sąskaitas faktūras, atitinkančias Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Paslaugų teikėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Paslaugų teikėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Paslaugų teikėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS. Elektroninėje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Užsakovo Sutarties registracijos numeris ir sudarymo data. SABIS Paslaugų teikėjas privalo pridėti Šalių įgaliotų atstovų pasirašytą Paslaugų atlikimo aktą, jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad Paslaugos priimamos pasirašant Paslaugų atlikimo aktą. Išlaidas, susijusias su e. sąskaitos pateikimu, apmoka Paslaugų teikėjas (*jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip*).
- 5.4. Jeigu Specialiojoje dalyje numatyta, kad už Paslaugas bus mokamas avansas, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui Specialiosios dalies 4.5 papunktyje nurodyto dydžio avansą.
- 5.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekejai arba nuo informacijos apie subtiekęjo pasitelkimą iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos, raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, per 2 (dvi) darbo dienas turi pateikti Užsakovui prašymą raštu. Pateikus minėtą prašymą, tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir subtiekęjo pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka. Su subtiekęju atsiskaitoma tik po galutinio Užsakovo ir Paslaugų teikėjo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo Bendrosios dalies 5.3 papunktyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad tiesioginis atsiskaitymas taikomas*).

6. Šalių teisės ir pareigos

- 6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį. Teikdamas Paslaugas, Paslaugų teikėjas privalo veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus;
 - 6.1.2. atsižvelgiant į Paslaugų rūšį, Paslaugas teikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų. Bet kokie Paslaugų neatitikimai Techninei specifikacijai ar teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę ar tiekimą, laikomi Paslaugų trūkumais;
 - 6.1.3. teikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas ir pagrįstus Užsakovo nurodymus;
 - 6.1.4. pateikti Užsakovui ataskaitas apie Paslaugų suteikimą ar teikimo eigą;
 - 6.1.5. jei nustatoma Paslaugų ar kitos Paslaugų teikėjo pateiktos medžiagos trūkumų ar defektų, ištaisyti juos per protingą terminą, kuris negali viršyti Specialiosios dalies 3.2 papunktyje ir / ar Sutarties 1 priede nurodyto termino;

- 6.1.6. pasirūpinti įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai tinkamai įvykdyti. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;
- 6.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys (*jei pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi*). Tais atvejais, kai kiti norminiai teisės aktai numato pareigą Paslaugų teikėjui turėti specifinę teisę verstis sertifikuojama (licencijuojama) veikla, iki pradedama vykdyti Sutartis (atitinkamos veiklos pradžios), pareiga Paslaugų teikėjui pateikti pagal specialiuosius teisės aktus išduotus dokumentus ar kitus teisę veikti suteikiančius dokumentus išlieka net ir tais atvejais, kai iš anksto žinomas atitinkamas reikalavimas nebuvo įrašytas į pirkimo dokumentus;
- 6.1.8. nenaudoti Užsakovo ženklų ar pavadinimo reklamoje, leidiniuose ar pan. be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo;
- 6.1.9. pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Specialiosios dalies 3.4 papunktyje numatytais terminais ir tvarka (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad šis reikalavimas taikomas*);
- 6.1.10. jeigu už Paslaugas bus mokamas Specialiosios dalies 4.5 papunktyje nurodytas avansas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti sumokamo avanso sumai avansinio apmokėjimo banko garantiją ir avansinio mokėjimo sąskaitą;
- 6.1.11. iki Sutarties vykdymo pradžios, pranešti Užsakovui subtiektų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pateikti užduotis atliekančių darbuotojų kontaktus. Sutarties vykdymo metu pasikeitus informacijai apie subtiektus ir darbuotojus, atliekančius su Sutarties objektu susijusias užduotis, nedelsdamas informuoti Užsakovą. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pateikti atnaujintą užduotis atliekančių darbuotojų sąrašą;
- 6.1.12. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka;
- 6.1.13. vykdant Sutartį PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius bei debetinius dokumentus, avansines sąskaitas teikti tik elektroniniu būdu;
- 6.1.14. neteikti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, gautos ar sužinotos Sutarties vykdymo metu;
- 6.1.15. nedelsiant grąžinti Užsakovui dokumentus ir (ar) kitus duomenis, kuriuos Paslaugų teikėjas gavo iš Užsakovo Paslaugoms suteikti;
- 6.1.16. susipažinti ir visą Sutarties galiojimo laikotarpį vadovautis Akcinės bendrovės „Regitra“ antikorupcine politika, kuri skelbiama viešai Užsakovo interneto svetainėje <https://www.regitra.lt/imone/korupcijos-prevencija/#antikorupcine-politika-ir-igyvendinamos-priemones>;
- 6.1.17. visą Sutarties vykdymo laikotarpį užtikrinti atitiktą nacionalinio saugumo reikalavimams. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Užsakovui apie Sutarties vykdymo metu paaiškėjusias aplinkybes, galinčias kelti grėsmę nacionaliniam saugumui. Šios nuostatos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu. Paslaugų teikėjui žinoma ir jis neprieštarauja, kad Sutarties galiojimo metu Užsakovas, atsižvelgdamas į privalomus nacionaliniam saugumui užtikrinti keliamus reikalavimus bei rekomendacijas, turi teisę tikrinti ir gauti reikiamą informaciją apie Paslaugų teikėją ir su juo susijusius asmenis (įskaitant, bet neapsiribojant, juridinio asmens dalyvius, naudos gavėjus ir pan.) iš viešų registrų, įskaitant, bet neapsiribojant, Juridinių asmenų registro, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos, Juridinių asmenų naudos gavėjų informacinės sistemos ir kt. (*jei pirkimo dokumentuose buvo nustatyta, kad nacionalinio saugumo reikalavimai taikomi*);
- 6.1.18. Užsakovui pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą pateikti informaciją ir (ar) dokumentus dėl atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams, Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkto reikalavimams (*jei taikomi*) ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;
- 6.1.19. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir taikytinuose teisės aktuose.
- 6.2. Užsakovas įsipareigoja:
- 6.2.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 6.2.2. sudaryti sąlygas ir suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie būtini Sutarčiai vykdyti. Sąlygos sudaromos ir (arba) informacija ir (arba) dokumentai pateikiami per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos ar kitą Šalių suderintą terminą (*jei Specialiojoje dalyje, jos prieduose ar Paslaugų teikimo grafike / plane (jei sudaromas) nenumatyta kitaip*). Užsakovui nesudarius sąlygų ar nepateikus informacijos, būtinos Paslaugoms atlikti per nustatytus terminus ir dėl šios priežasties Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas laiku, nebus laikoma, kad Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį;
- 6.2.3. Šalių sutartu laiku priimti Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje ir teisės aktuose keliamus reikalavimus. Pavėluotai suteiktos paslaugos gali būti nepriimtose tuo atveju, jei dėl vėlavimo jos tapo objektyviai nebereikalingos;
- 6.2.4. sumokėti Paslaugų teikėjui Specialiosios dalies 4.5 papunktyje numatytą Sutarties kainos avansą Specialiojoje dalyje numatytomis sąlygomis ir tvarka (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*);
- 6.2.5. atsiskaityti už tinkamai suteiktas Paslaugas per Bendrosios dalies 5.3 papunktyje nustatytą terminą (*jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip*);
- 6.2.6. grąžinti Paslaugų teikėjui avansinio apmokėjimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimą ar atsakyti teisių į juos per 10 (dešimt) dienų nuo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos ar po visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, Paslaugų teikėjui to paprašius raštu (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad ši sąlyga taikoma*);
- 6.2.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir taikytinuose teisės aktuose;
- 6.2.8. neteikti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, gautos ar sužinotos Sutarties vykdymo metu;

6.2.9. Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų (jų rezultatų) nenaudoti tokioms situacijoms, kai dėl Paslaugų netinkamo veikimo ar neveikimo galima žala asmens sveikatai, gyvybei ar turtui, arba gali būti padaryta didelė žala fizinei aplinkai ar gamtai.

7. Intelektinės nuosavybės teisės

- 7.1.1. Jei Specialiojoje dalyje ar Sutarties prieduose nenustatyta kitaip, Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, paslaugų (prekių) pavadinimų ar paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.
- 7.1.2. Jeigu Specialiojoje dalyje ar Sutarties prieduose nenustatyta kitaip, visi Paslaugų rezultatai, dokumentacija ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnyje) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo dienos be jokių apribojimų. Autorių turtinės teisės į visus Paslaugų rezultatus, maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu perduodamos Užsakovui, įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiro Paslaugų teikėjo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims nuo Paslaugų atlikimo akto pasirašymo.
- 7.1.3. Jeigu Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, pasinaudoja trečiųjų asmenų intelektine nuosavybe, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, autorių teises, licencijas, patentus, brėžinius, modelius, prekių ženklus, kuri integruojama ar kitaip susiejama su Paslaugų rezultatu, tai Paslaugų teikėjas užtikrina ir garantuoja savo sąskaita, kad nebus pažeistos šių trečiųjų asmenų teisės ir Užsakovas galės tokiomis teisėmis naudotis neterminuotai.
- 7.1.4. Paslaugų teikėjas užtikrina ir atsako, kad jo suteiktos Paslaugos ir jų rezultatas nepažeis trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisių ir, kad Užsakovas nepatirs jokių teisinių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų arba įsipareigojimų, susijusių su intelektinės nuosavybės teisėmis į Sutarties dalyką. Paslaugų teikėjas atlygins Užsakovui visus patirtus nuostolius, kurie kilo pagal trečiųjų asmenų reikalavimus.
- 7.1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsdamas pranešti Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais. Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties ar netinkamai ją vykdant, Užsakovas pasinaudoja Specialiosios dalies 5.1 papunktyje numatytu Sutarties įvykdymo užtikrinimu (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas*).
- 8.2. Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos (*jei Specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją – pagal Sutarties 2 priede pateiktą formą / sąlygas ar kitą Specialiosios dalies 5.1 papunktyje reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas turi įsipareigoti Užsakovui sumokėti Specialiosios dalies 5.1 papunktyje nurodytą sumą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas privalo galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį (*jei Specialiojoje dalyje taikomas šis užtikrinimo būdas*).
- 8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime nustatytais sąlygomis garantas neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą (Specialiosios dalies 5.1 punktą) per 10 (dešimt) darbo dienų, gavęs pirmą raštišką Užsakovo reikalavimą mokėti. Reikalavime nurodoma, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė Sutarties sąlygų (bet koks prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos. Užsakovas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*).
- 8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, kuriame nurodoma, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą, nebus priimamas.
- 8.5. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs bankas negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.) arba Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*).
- 8.6. Bendrosios dalies 8.2-8.5 papunkčiuose numatytos sąlygos taikomos ir draudimo bendrovės laidavimo raštui (*jei Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas šis užtikrinimo būdas*).
- 8.7. Jeigu už Paslaugas bus mokamas Specialiosios dalies 4.5 papunktyje nurodytas avansas, Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti sumokamo avanso sumos avansinio apmokėjimo banko garantiją ir avansinio mokėjimo sąskaitą. Banko garantijoje privalo būti įrašyta, kad garantas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų nuo raštiško Užsakovo pranešimo apie Sutarties nutraukimą dėl Paslaugų teikėjo kaltės gavimo, sumokėti sumą, nevirsšijančią garantijos sumos. Negali būti nurodyta, kad garantas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą.
- 8.8. Avansinio apmokėjimo banko garantijoje negali būti įrašytos sąlygos, kurios įpareigotų Užsakovą įrodyti garantiją išdavusiam bankui, kad su Paslaugų teikėju Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją išdavusiam bankui nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija užtikrinamos sumos.
- 8.9. Avansinio apmokėjimo banko garantija, neatitinkanti Bendrosios dalies 8.7, 8.8 papunkčiuose nustatytų reikalavimų, nebus priimama. Tokiu atveju su Paslaugų teikėju bus atsiskaitoma pagal Bendrosios dalies 5.1-5.3 papunkčiuose numatytą tvarką.

- 8.10. Avansinio apmokėjimo ir Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinami arba atsisakoma teisių į juos per 10 (dešimt) dienų nuo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjui to paprašius raštu.
- 8.11. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Užsakovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymui užtikrinti, įskaitant ir netesybų mokėjimą.
- 8.12. Jeigu Sutartyje nustatytomis sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

9. Paslaugų teikėjas ir kiti Sutarties vykdymui pasitelkiami asmenys

- 9.1. Paslaugų teikėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Paslaugų teikėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektą, kurių pajėgumais remiasi Paslaugų teikėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:
 - 9.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;
 - 9.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus (jei buvo nustatyti) bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;
 - 9.1.3. laikytųsi Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kokybinių, aplinkosaugos ir (arba) socialinių kriterijų (toliau – kokybiniai kriterijai) reikšmes ir parametrus;
 - 9.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;
 - 9.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.
- 9.2. Tuo atveju, kai Paslaugų teikėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Paslaugų teikėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).
- 9.3. Paslaugų teikėjas taip pat atsako už tai, kad Paslaugų teikėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančios subteikėjos ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.
- 9.4. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti subteikėjus (fizinis ir (ar) juridinis asmenis), kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremiam (toliau – subteikėjas). Už tinkamą ir kokybišką Sutarties įvykdymą Užsakovui visiškai atsako Paslaugų teikėjas.
- 9.5. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus bei (jei taikoma) pateikti subteikėjo atitiktų pirkimo sąlygų reikalavimams ir atitiktų nacionalinio saugumo reikalavimams patvirtinančius dokumentus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subteikėjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme negavus Užsakovo raštiško sutikimo. Subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms sutartinių įsipareigojimų dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas pagrindžia, kad nenumatyti sutartinių įsipareigojimų daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.
- 9.6. Subteikėjų pavadinimai ir perduotų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis nurodyti Specialiosios dalies 8.1, 8.2 papunkčiuose.
- 9.7. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais (kvalifikacija) rėmėsi (toliau – ūkio subjektas), be Užsakovo sutikimo. Ūkio subjektas gali būti keičiamas šiais atvejais:
 - 9.7.1. kai ūkio subjektas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar bankroto administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį, kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši;
 - 9.7.2. kai ūkio subjektas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui atsisakius teikti paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies jam priskirtų sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 9.8. Paslaugų teikėjas privalo pakeisti ūkio subjektą ar subteikėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.
- 9.9. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ar pakeisti ar pasitelkti naują subteikėją, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo ūkio subjekto kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei buvo prašoma pirkimo dokumentuose), subteikėjo atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams patvirtinančius dokumentus. Tokiu atveju, jeigu ūkio subjekto padėtis atitinka bent vieną pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą ar pasitelkiamo kito ūkio subjekto kvalifikacija (jei taikoma) neatitinka reikalavimų, ar subteikėjas neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, ar kitas ūkio subjektas ar subteikėjas neatitinka reikalavimų nacionaliniam saugumui, Užsakovas

reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą ar subtiekęją reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu ar subtiekęju.

- 9.10. Sutarties vykdymo metu Užsakovo reikalavimu ir (ar) Paslaugų teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Paslaugų teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti:

9.10.1. Užsakovas turi teisę Paslaugų teikėjo reikalauti pakeisti specialistą dėl jo sutartinių įsipareigojimų netinkamo vykdymo arba nevykdymo. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie netinkamą specialisto sutartinių įsipareigojimų vykdymą ir pareikalauja pakeisti specialistą. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 7 (septynias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka pirkimo dokumentuose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (*jeigu tokie buvo keliami*);

9.10.2. Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties vykdymu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą pirkimo dokumentuose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (*jeigu tokie buvo keliami*). Užsakovas privalo per 7 (septynias) darbo dienas raštu išreikšti sutikimą ar nesutikimą.

- 9.11. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto, specialisto pakeitimu ir (ar) subtiekęjo pakeitimu ir (ar) naujo pasitelkimo, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto, specialisto pakeitimo ir (ar) subtiekęjo pakeitimo ar pasitelkimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

- 9.12. Paslaugų teikėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

- 9.13. Paslaugų teikėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų taikymo.

- 9.14. Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Užsakovui šiuos dokumentus:

9.14.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Paslaugų teikėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

9.14.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

9.14.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

- 9.15. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 7 (septynias) darbo dienas įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Paslaugų teikėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš susitarimo pasirašymą, Užsakovui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

- 10.2. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Paslaugų teikėju Specialiojoje dalyje numatytais terminais už tinkamai suteiktas, Sutarties, jos priedų ir teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas, Užsakovas moka Paslaugų teikėjui Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nurodyto dydžio netesybas. Netesybų suma negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų pradinės Sutarties vertės už kiekvieną atskirą atvejį, jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip (*šis apribojimas netaikomas Bendrosios dalies 15.8 papunkčio atveju*).

- 10.3. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas Specialiojoje dalyje ar Sutarties 1 priede nurodytais terminais, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nurodyto dydžio netesybas. Netesybų suma negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų pradinės Sutarties vertės už kiekvieną atskirą atvejį, jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip (*šis apribojimas netaikomas Bendrosios dalies 15.8 papunkčio atveju*).

- 10.4. Paslaugų teikėjui vėluojant vykdyti įsipareigojimus dėl nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumų ištaisymo Specialiosios dalies 3.2 papunktyje nurodytais terminais, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui Specialiosios dalies 6.1 papunktyje nurodyto dydžio netesybas. Netesybų suma negali viršyti 30 (trisdešimt) procentų pradinės Sutarties vertės už kiekvieną atskirą atvejį, jei Specialiojoje dalyje nenumatyta kitaip.
- 10.5. Užsakovas turi teisę, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją, įskaityti priskaičiuotas netesybų sumas į Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas (Civilinio kodekso 6.130-6.131 straipsniai).
- 10.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia priskaičiuotų netesybų suma.
- 10.7. Užsakovui vienašališkai nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Paslaugų teikėjas bus įtrauktas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, jam taikoma Specialiosios dalies 6.1 papunktyje numatyto dydžio bauda. Ši suma laikoma iš anksto sutartais minimaliais nuostoliais. Šių nuostolių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo.
- 10.8. Specialiojoje dalyje gali būti numatyti ir kiti sutartinės atsakomybės taikymo Paslaugų teikėjui ir (ar) Užsakovui atvejai.
- 10.9. Netesybų skaičiavimas bei mokėjimas ar nuostolių atlyginimas Sutartyje numatytais atvejais negali būti traktuojamas kaip Šalių teisių nutraukti Sutartį ribojimas. Be to, netesybų sumokėjimas ar žalos atlyginimas neatleidžia Šalių nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
- 10.10. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant pradinės Sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame papunktyje numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.
- 10.11. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Užsakovo išlaidas ir nuostolius (įskaitant mokesčius ir išlaidas už teisines paslaugas), atsiradusius dėl bet kurio asmens sveikatai, gyvybei ar turtui padarytos žalos, taip pat neturtinės žalos, sukeltos ar atsiradusios dėl Paslaugų teikėjo (ar jo pasitelktų kitų ūkio subjektų / subtiektų), Paslaugų teikėjo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, ar personalo kaltės, teikiant Paslaugas, taisant trūkumus ir (ar) defektus ar vykdant kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o taip pat atsiradusią dėl Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų rezultatų po jų perdavimo Užsakovui, nebent tokias išlaidas ir nuostolius lėmė Užsakovo ar jo personalo kaltė.
- 10.12. Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinio reikalavimo pateikimo dienos.

11. Nenugalima jėga (*force majeure*)

- 11.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:
 - 11.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;
 - 11.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.
- 11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 11.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

12. Sutarties sąlygų keitimas

- 12.1. Keičiant Sutartį vadovaujamosi Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, Civilinio kodekso bei kitų teisės aktų nuostatomis.
- 12.2. Sutarties keitimą gali inicijuoti bet kuri Šalis, pateikdama kitai Šaliai motyvuotą prašymą raštu (priimtina ir elektroniniu laišku) bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti susitarimą dėl Sutarties pakeitimo. Kita Šalis per 10 (dešimt) darbo dienų (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties arba imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Šalys privalo bendradarbiauti ir siekti sudaryti susitarimą kaip galima greičiau, bet ne ilgiau nei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo susitarimo inicijavimo (prašymo keisti Sutartį pateikimo dienos).
- 12.3. Sutarties pakeitimas ar papildymas nebus laikomas galiojančiu, jei jis nebus sudarytas raštu ir pasirašytas tinkamai įgaliotų abiejų Šalių atstovų.

- 12.4. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų, pasikeitus Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

13. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 13.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos (*jei Specialiojoje dalyje nenurodyta kitaip*). Jei Sutartis pasirašoma skirtingomis datomis, šios Sutarties sudarymo data laikoma vėlesnė jos pasirašymo data. Sutartis galioja Specialiosios dalies 3.3 papunktyje nurodytą terminą. Tais atvejais, kai Specialiojoje dalyje numatyta, kad taikomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas – banko garantija, draudimo bendrovės laidavimo raštas, užstatas – Sutartis įsigalioja nuo tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos. Jeigu Paslaugų teikėjas per Bendrosios dalies 8.2 papunktyje ar Specialiosios dalies 3.4 papunktyje nustatytą terminą nepateikia tinkamo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymo galiojimo užtikrinimu (jei buvo pateiktas).
- 13.2. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 13.2.1. raštišku Šalių susitarimu;
 - 13.2.2. vienos iš Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais;
 - 13.2.3. kitais šioje Sutartyje ar taikytinuose teisės aktuose nustatytais pagrindais / atvejais.
- 13.3. Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) kalendorinių dienų terminą, jeigu Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Sutartyje (jei nurodyta) ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Užsakovo rašytinę pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.
- 13.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą, jeigu:
- 13.4.1. Paslaugų teikėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;
 - 13.4.2. Paslaugų teikėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, išskyrus Bendrosios dalies 13.6.2 papunktyje nurodytą atvejį;
 - 13.4.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu ar su Užsakovo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;
 - 13.4.4. Užsakovas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;
 - 13.4.5. Užsakovo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;
 - 13.4.6. keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;
 - 13.4.7. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;
 - 13.4.8. jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo pareigos pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą nustatytu terminu, kaip numatyta Bendrosios dalies 8.5 papunktyje, arba nepateikia naujo ir / ar nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo, kaip tai numatyta Bendrosios dalies 8.12 papunktyje (*jei Specialiojoje dalyje numatytas reikalavimas dėl sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo*);
 - 13.4.9. Paslaugų teikėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Užsakovo nustatytus terminus;
 - 13.4.10. Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Užsakovo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;
 - 13.4.11. Paslaugų teikėjas be Užsakovo sutikimo perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims ir (ar) nesilaiko Bendrosios dalies 9 skyriuje numatytos ūkio subjektų, specialistų ir (ar) subteikėjų keitimo tvarkos;
 - 13.4.12. per Užsakovo nustatytą terminą nepateikia Užsakovo prašomos informacijos ir (ar) dokumentų dėl atitikties Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkte nurodytiems reikalavimams (*jei taikomi*).
- 13.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš ne trumpesnę nei 7 (septynių) kalendorinių dienų terminą.
- 13.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, netaikydamas įspėjimo terminą, šiais atvejais:
- 13.6.1. kai paaiškėja aplinkybės, keliančios grėsmę nacionaliniam saugumui;
 - 13.6.2. paaiškėja bent vienas Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkte nurodytų pagrindų (*jei pirkimo dokumentuose buvo numatyta, kad šis pašalinimo pagrindas taikomas*);
 - 13.6.3. jeigu Užsakovas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą / rekomendaciją nutraukti Sutartį.
- 13.7. Tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovą apie pašalintą pažeidimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.
- 13.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą, jeigu:
- 13.8.1. jeigu Užsakovui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Užsakovas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

- 13.8.2. jeigu Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo su Paslaugų teikėju terminus ir Užsakovo skola Paslaugų teikėjui viršija 30 (trisdešimt) procentų pradinės Sutarties vertės ir Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo pretenziją, per 10 (dešimt) darbo dienų nesumoka Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;
- 13.8.3. jeigu Užsakovas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Paslaugų teikėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrosios dalies 13.8.2 papunktyje nustatytą atvejį.
- 13.9. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Užsakovas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.
- 13.10. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas (kai taikomas įspėjimo terminas).
- 13.11. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir kitais Viešųjų pirkimų įstatyme bei Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir pagrindais, įskaitant Sutarties nutraukimą Civilinio kodekso 6.721 straipsnio 1 dalies pagrindu.
- 13.12. Užsakovas, vienašališkai nutraukęs Sutartį su Paslaugų teikėju, nepraranda teisės reikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, nepaisant to, ar iki Sutarties vienašalio nutraukimo Paslaugų teikėjui buvo skaičiuojamos netesybos.
- 13.13. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų, priskaičiuotų iki Sutarties galiojimo pabaigos, sumokėjimo.
- 13.14. Nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos privalo grąžinti Užsakovui jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už Paslaugas, kurios nebuvo suteiktos. Taip pat Paslaugų teikėjas įsipareigoja grąžinti Užsakovui sumokėtos Paslaugų kainos dalį, proporcingą laikotarpiui, kurį Paslaugos dėl Sutarties nutraukimo nebebus teikiamos.
- 13.15. Užsakovas po Sutarties nutraukimo (galiojimo pabaigos) privalo nedelsiant patvirtinti tinkamai suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo (galiojimo pabaigos) dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Užsakovui ir (arba) Užsakovo skolą Paslaugų teikėjui.
- 13.16. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Užsakovui tinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių ar turėtų išlaidų kompensaciją.
- 13.17. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.
- 13.18. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, finansiniais įsipareigojimais, bei kitos nuostatos, kurios pagal savo esmę lieka galioti po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo.

14. SUTARTIES SUSTABDYMAS

- 14.1. Nesant Paslaugų teikėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.
- 14.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:
- 14.2.1. esant Bendrosios dalies 11 skyriuje numatytoms nenumatytoms aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;
- 14.2.2. Paslaugų teikėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Užsakovas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Paslaugų teikėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;
- 14.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;
- 14.2.4. ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja kitos Užsakovo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;
- 14.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Paslaugų teikėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Paslaugų teikėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;
- 14.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;
- 14.2.7. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Užsakovu ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.
- 14.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrosios dalies 14.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Bendrosios dalies 14.6 papunktyje nustatyta tvarka.
- 14.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenumatytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrosios dalies 14.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar)

nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir įforminamas Bendrosios dalies 14.6 papunktyje nustatyta tvarka.

14.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

14.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą. Paslaugų teikėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrosios dalies 14.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Užsakovas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Paslaugų teikėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Paslaugų teikėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Užsakovas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

14.5.2. Užsakovui raštu informavus Paslaugų teikėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

14.5.3. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Užsakovui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

14.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

14.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Užsakovas Paslaugų teikėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

14.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

14.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

14.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai išpėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

15. Konfidenciali informacija

15.1. Šalys susitaria, kad šioje Sutartyje konfidenciali informacija reiškia visus ir bet kokius duomenis, dokumentus ir informaciją, nepriklausomai nuo jos turėjimo, išreiškimo, pateikimo ir (ar) gavimo formos (rašytinė, žodinė, elektroninė, vizualinė, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, dokumentais ir (ar) duomenimis, kurie buvo sukurti naudojant konfidencialią informaciją), susijusią su Sutartimi vykdyti gauta informacija, Šalimis bei jų veikla, kurią Šalis gavo tiek iki Sutarties sudarymo dienos ir (ar) gauna iš kitos Šalies Sutarties galiojimo metu, jei Šalis nenurodo kitaip, taip pat visa kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama.

15.2. Visa konfidenciali informacija lieka išskirtinė informacija pateikiančios Šalies nuosavybe ir jokia Sutarties sąlyga negali būti traktuojama kaip suteikianti kitai Šaliai teisę į konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, išskyrus aiškiai numatytas išimtis.

15.3. Šalis negali be atskiro rašytinio kitos Šalies sutikimo atskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo metu bei po Sutarties nutraukimo ir (ar) pasibaigimo.

15.4. Paslaugų teikėjas privalo per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio prašymo gavimo momento, grąžinti konfidencialios informacijos originalus (įskaitant dokumentų originalus, išskyrus Sutartį) ir (ar) Užsakovo prašymu sunaikinti konfidencialią informaciją, jei Specialiojoje dalyje ar Sutarties prieduose nenurodyta kitaip.

15.5. Šalis, dirbdama su asmens duomenimis, privalo griežtai laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir BDAR reikalavimų. Asmens duomenys laikomi konfidencialia informacija.

15.6. Šalies darbuotojai, dirbantys su kitos Šalies teikiamais asmens duomenimis, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir Šalies darbuotojams perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo santykiams.

15.7. Jeigu kyla abejonių, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, Šalis turi elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol kita Šalis raštu nepatvirtina kitaip.

- 15.8. Šalis, neleistinai panaudojusi ar neteisėtai atskleidusi, ar praradusi jai patikėtą bet kokią konfidencialią informaciją, moka kitai Šaliai 3 000,00 Eur baudą (*jei Specialiojoje dalyje nenumatytas kitoks baudos dydis*) ir atlygina visus kitos Šalies patirtus nuostolius bei išlaidas, kurias kita Šalis patiria dėl neleistino konfidencialios informacijos naudojimo ar atskleidimo. Šiame papunktyje nurodyto dydžio bauda Šalių susitarimu laikoma minimaliais nukentėjusios Šalies nuostoliais, patiriamais kiekvienu atveju, kai kita Sutarties Šalis nesilaiko šioje Sutartyje nustatytų konfidencialumo įsipareigojimų. Šio punkto nuostatos taikomos ir netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju, kaip tai numato BDAR bei Bendrosios dalies 16.2 papunktis.
- 15.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai ar pasitelkti tretieji asmenys, susiję su Sutarties vykdymu, laikysis konfidencialumo įsipareigojimų. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Paslaugų teikėjo ir (ar) pasitelkto kito ūkio subjekto ir (ar) subteikėjo darbuotojų ar kitų pasitelktų asmenų, vykdančių Sutartį, konfidencialumo pasižadėjimus ar kitus konfidencialumo įsipareigojimų vykdymą patvirtinančius dokumentus.
- 15.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti Užsakovo paskirtą už Sutarties vykdymą atsakingą asmenį elektroniniu paštu apie įvykusį ar gresiantį konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą ar atskleidimą, ar kitą veiksmą, kuris gali būti laikomas informacijos saugos pažeidimu. Jei informacijos saugos pažeidimas susijęs su Paslaugų teikėju, Paslaugų teikėjas nedelsdamas turi imtis reikiamų priemonių tolesniam informacijos atskleidimui ar praradimui sustabdyti ir neigiamoms pasekmėms sumažinti, taip pat nustatyti ir pateikti Užsakovui visus faktus, susijusius su konfidencialios informacijos saugos pažeidimu.
- 15.11. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti teisę tik žemiau nurodytiems asmenims susipažinti su konfidencialia informacija:
- 15.11.1. asmenims, kuriems būtina žinoti konfidencialią informaciją, atsižvelgiant į jų užimamas pareigas ar profesiją;
- 15.11.2. asmenims, kuriems yra pranešta apie konfidencialų informacijos pobūdį ir kurie yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo įsipareigojimų tokiomis pačiomis kaip ir šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.
- 15.12. Paslaugų teikėjo pareigos dėl konfidencialios informacijos neatskleidimo netaikomos, kai ir tiek, kiek pagal įstatymus ar kitus teisės aktus iš Paslaugų teikėjo reikalaujama, ir Paslaugų teikėjas turi pareigą konfidencialią informaciją atskleisti kompetentingai valstybės institucijai, įstaigai, organizacijai ar jos atstovui. Jeigu pagal taikytinus įstatymus ar norminius teisės aktus Paslaugų teikėjas privalo atskleisti kurią nors konfidencialios informacijos dalį, prieš atskleisdamas tokią informaciją, turi nedelsdamas pranešti raštu Užsakovui.
- 15.13. Paslaugų teikėjas dėl elektroninio pavidalo konfidencialios informacijos įsipareigoja:
- 15.13.1. užtikrinti, kad visose tarnybinėse stotyse, kompiuterinėse darbo vietose ar kituose įrenginiuose, kuriuose dirbama su gauta elektroninio pavidalo konfidencialia informacija, bus imtasi visų reikiamų informacijos saugumo priemonių, įskaitant, bet neapsiribojant, instaliuotą legalią programinę įrangą, saugų ir legalų prisijungimą, įdiegtas naujausias programinės įrangos pataisas, prieigos ribojimą slaptažodžiu;
- 15.13.2. nenaudoti nešiojamų elektroninių laikmenų, o jei tai būtina – užtikrinti, kad nešiojamos elektroninės laikmenos (pavyzdžiui, nešiojamo kompiuterio standusis diskas, USB atmintinė), kuriose saugoma konfidenciali informacija, būtų šifruotos arba saugomos rakinamose informacijos saugojimo priemonėse (spintos, seifai, atskiros rakinamos patalpos ir pan.), arba kitaip apsaugotos nuo konfidencialios informacijos atskleidimo įrenginių vagystės arba pametimo atveju.
- 15.13.3. Konfidencialią informaciją draudžiama laikyti sistemose ar laikmenose, kurios gali būti prieinamos tretiesiems asmenims, įskaitant, bet neapsiribojant - grupinio darbo sistemos, debesijos sistemos.
- 15.14. Šalis atsako:
- 15.14.1. už bet koki neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;
- 15.14.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.
- 15.15. Perkant paslaugas, darbus ar įrangą, susijusius su Užsakovo valdomomis ir tvarkomomis informacinėmis sistemomis ir registras, jų projektavimu, kūrimu, diegimu, modernizavimu ir kibernetinio saugumo užtikrinimu, Paslaugų teikėjas, darbų atlikėjas ar įrangos tiekėjas privalo užtikrinti atitiktį Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytiems kibernetinio saugumo reikalavimams.

16. Asmens duomenų teikimas ir gavimas

- 16.1. Šalys šioje Sutartyje nustatyta tvarka teiks viena kitai fizinius asmenis tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuojančią informaciją (toliau – asmens duomenys).
- 16.2. Šalys taip pat:
- 16.2.1. įsipareigoja asmens duomenis viena iš kitos gauti, juos tvarkyti ir teikti Sutartyje nurodyta tvarka, laikantis BDAR, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų taikytinų asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų;
- 16.2.2. įsipareigoja asmens duomenų, pateiktų ir (ar) gautų pagal šią Sutartį, netvarkyti kitu nei Bendrosios dalies 2.1 papunktyje nurodytu ar su juo nesuderinamu tikslu;
- 16.2.3. atsako už pagal Sutartį gautų asmens duomenų tikslumą, teisingumą, konfidencialumą ir saugumą nuo asmens duomenų gavimo momento. Šaliai kilus pagrįstų įtarimų dėl kitos Šalies galimybės užtikrinti pagal Sutartį gaunamų asmens duomenų konfidencialumą, saugumą ar kitus teisės aktuose nustatytus asmens

duomenų apsaugos reikalavimus, tokia Šalis gali sustabdyti asmens duomenų teikimą kitai Šaliai tol, kol pastaroji patvirtina savo pasirengimą tinkamai vykdyti Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus asmens duomenų apsaugos reikalavimus;

- 16.2.4. taiko tinkamas ir pakankamas technines ir organizacines saugumo priemones, reikalingas asmens duomenų apsaugai užtikrinti vykdam Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant šiomis priemonėmis:
 - 16.2.4.1. asmens duomenys teikiami naudojant saugų ryšio kanalą;
 - 16.2.4.2. naudojama kompiuterinė įranga turi antivirusines sistemas, ugniasienę;
 - 16.2.4.3. daroma atsarginė asmens duomenų kopija ir saugoma atskirai nuo gaunamų (teikiamų) pagal Sutartį asmens duomenų;
 - 16.2.4.4. Šalių darbuotojai apmokyti naudoti asmens duomenis tokiu būdu, kuris sumažina riziką neteisėtam asmens duomenų tvarkymui;
 - 16.2.5. užtikrina, kad jų darbuotojai ir (ar) atstovai, kurie tvarko asmens duomenis, vykdydami Sutartį, yra įsipareigoję saugoti asmens duomenų paslaptį (pasirašę konfidencialumo įsipareigojimus);
 - 16.2.6. be tinkamo teisinio pagrindo gautų asmens duomenų įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims;
 - 16.2.7. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie vykdam Sutartį asmens duomenų atžvilgiu įvykdytą BDAR ar kito asmens duomenų apsaugą reglamentuojančio teisės akto pažeidimą;
 - 16.2.8. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie vykdam Sutartį pateiktus neteisingus, neišsamius ir (ar) netikslus asmens duomenis (pvz., gavus duomenų subjekto prašymą ištaisyti duomenis);
 - 16.2.9. įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai apie gautų duomenų subjekto reikalavimą ištrinti, kitai Šaliai vykdam Sutartį, pateiktus asmens duomenis;
 - 16.2.10. įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis ne ilgiau, negu to reikalauja Bendrosios dalies 2.1 papunktyje nurodytas asmens duomenų tvarkymo tikslas. Šalys įsipareigoja nedelsiant sunaikinti pagal Sutartį gautus asmens duomenis, kai šie duomenys nebereikalingi jų tvarkymo tikslams;
 - 16.2.11. įsipareigoja bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos valstybine duomenų apsaugos inspekcija ir vykdyti jos teisėtus nurodymus;
 - 16.2.12. įsipareigoja, tiek, kiek tai susiję su konkrečios Šalies atliktu asmens duomenų tvarkymu, bendradarbiauti su kita Šalimi atsakant į kitos Šalies gautų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo prašymą ar kitą teisėtą paklausimą;
 - 16.2.13. įsipareigoja, tiek, kiek tai susiję su konkrečios Šalies atliktu asmens duomenų tvarkymu, bendradarbiauti su kita Šalimi, užkertant kelią asmens duomenų perdavimo, tvarkymo ir (arba) apsaugos pažeidimams ir (ar) reaguojant į įvykusį pažeidimą.
- 16.3. Šalys, atitinkamai teikdamos ir (arba) gaudamos asmens duomenis, veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai.
 - 16.4. Šalys įsipareigoja sudaryti papildomą asmens duomenų tvarkymo sutartį, jei tinkamam asmens duomenų naudojimui ir tvarkymui užtikrinti nepakanka šios Sutarties sąlygų.
 - 16.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja visus fizinius asmenis (atstovus, darbuotojus, subtiekęjus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremiam, kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi, ar jų darbuotojus, specialistus), kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia Sutarčiai vykdyti, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys (vardai, pavardės, kontaktiniai duomenys, pareigos ir kiti duomenys, susiję su Sutarties vykdymu) gali būti perduoti Užsakovui ir gali būti Užsakovo tvarkomi Sutarties tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo vykdymo tikslais, Užsakovo teisėtų interesų ir teisinių prievolių vykdymo pagrindu ir gali būti prieinami Užsakovo darbuotojams ir kitiems tiekėjams, valstybės institucijoms. Paslaugų teikėjo pasitelkti fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo arba iki jų duomenų perdavimo Užsakovui momento ir, Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti duomenų subjektų informavimo įrodymus. Paslaugų teikėjas taip pat privalo tinkamai reaguoti į Užsakovo pranešimus apie Užsakovo darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenų, perduodamų Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymo tikslais, ištaisymą, ištrynimą arba tvarkymo apribojimą.
 - 16.6. Išsami informacija apie Užsakovo vykdomą asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teisių įgyvendinimą pateikta Užsakovo interneto svetainės www.regitra.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ skelbiamoje Privatumo politikoje.

17. Baigiamosios nuostatos

- 17.1. Visa informacija, įspėjimai, pranešimai, susirašinėjimas ar reikalavimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, privalo būti raštiški ir bus laikomi galiojančiais, jeigu yra išsiunčiami ar pristatomi vienu ar keliais iš šių būdų: elektroniniu paštu, registruotu laišku, per kurjerį (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiant pasirašytinai. Įgyvendindamos šio punkto nuostatas, Šalys privalo naudotis Specialiojoje dalyje pateiktais korespondencijai skirtais Šalių adresais (įskaitant elektroninio pašto adresą).
- 17.2. Šalys privalo nedelsdamos raštu informuoti viena kitą apie bet kokią jų adresų (įskaitant elektroninio pašto adresus), telefonų numerių ar kontaktinių asmenų pasikeitimą. Bet kuri Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų kitai Šaliai, kad pastarosios įsipareigojimai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus, neatitinka aukščiau nurodytų reikalavimų arba kad pranešimai, siųsti pagal atitinkamus rekvizitus, nebuvo gauti.
- 17.3. Sutartis sudaryta vadovaujantis ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Bet kokie su Sutartimi susiję Šalių ginčai bus sprendžiami derybų būdu. Tuo atveju, jei ginčo nepavyktų išspręsti derybomis per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo

- buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai siūlyti pradėti derybas.
- 17.4. Nepriklausomai nuo to, jog Šalys ginčą perdavė nagrinėti teismui, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.
- 17.5. Šalys paskiria atsakingus už Sutarties vykdymą asmenis bei nurodo juos ir kontaktinius jų duomenis Specialiojoje dalyje ar Sutarties priede. Užsakovas taip pat paskiria už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingą asmenį, nurodydamas tai Specialiojoje dalyje ar Sutarties priede.
- 17.6. Sutarties Šalys užtikrina, kad su konfidencialia informacija ir asmens duomenimis, tvarkomais vykdant Sutartį, susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 17.7. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kol pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas būtų nepateisinamas Sutarties rezultatų naudojimo tikslais.
- 17.8. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad turi visas Sutarčiai įvykdyti reikalingas licencijas, leidimus, pažymas, pažymėjimus ar pan., jeigu tokie reikalaujami vadovaujantis teisės aktais. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius, jeigu būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl licencijų, leidimų, pažymų ar pažymėjimų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.
- 17.9. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 17.10. Šalys patvirtina, kad turi teisę, įgaliojimus, kompetenciją ir atlikti visus būtinus veiksmus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį bei teises ir įsipareigojimus pagal ją.
- 17.11. Šalys patvirtina, jog perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė kaip atitinkančią Šalių valią ir ketinimus.
- 17.12. Esant prieštaravimų tarp Sutarties Specialiosios dalies sąlygų ir Bendrosios dalies sąlygų, taikomos Specialiosios dalies sąlygos.
- 17.13. Šalys susitaria, kad Sutarties, jos pakeitimų, papildymų ir (ar) kitų priedų skaitmeninių versijų pasirašymas kvalifikuotu elektroniniu parašu prilyginamas pasirašymui raštu. Jeigu Sutartį akceptuojanti Šalis pateiks Sutarties versiją, kurios turinys nėra identiškas, laikoma, kad sutartis nebuvo sudaryta.
- 17.14. Sutartis sudaryta elektroniniu formatu 1 (vienu) egzemplioriumi, Šalių atstovų pasirašomu kvalifikuotais elektroniniais parašais.

UŽSAKOVAS

Akcinė bendrovė „Regitra“

Laikinais einantis generalinio direktoriaus pareigas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

GCERT BALTIC UAB

Direktorė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Perkančioji organizacija – akcinė bendrovė „Regitra“ .
- 1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Perkančioji organizacija sudaro viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) dėl pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Akcinės bendrovės „Regitra“ informacijos saugumo valdymo sistemos (toliau – ISVS) sertifikavimo audito pagal Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 27001:2023 „Informacijos saugumas, kibernetinis saugumas ir privatumo apsauga. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai (ISO/IEC 27001:2022)“ (toliau – ISO 27001 standartas) reikalavimus atlikimas, sertifikato, patvirtinančio ISVS atitikimą ISO 27001 standarto reikalavimams, išdavimas bei priežiūros auditų atlikimas sertifikato galiojimo laikotarpiu (toliau – Paslaugos).
- 2.2. BVPŽ kodas: 72150000-1 Kompiuterių audito ir techninės įrangos konsultacinės paslaugos.

3. KIEKIS (APIMTIS)

3.1. Kiekis (apimtis):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis
1.	Informacijos saugumo valdymo sistemos sertifikavimo audito pagal „ISO/IEC 27001:2022. Informacijos saugumas, kibernetinis saugumas ir privatumo apsauga. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ reikalavimus atlikimas ir sertifikato, patvirtinančio vadybos sistemos atitikimą ISO 27001 standarto reikalavimams, išdavimas	Vnt.	1
2.	Pirmojo priežiūros audito ISO/IEC 27001:2022 atlikimas (2027 m.)	Vnt.	1
3.	Antrojo priežiūros audito ISO/IEC 27001:2022 atlikimas (2028 m.)	Vnt.	1

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 4.1. Esama situacija:
- 4.1.1. Perkančioji organizacija ISO 27001 standarto sertifikato bei kitų vadybos sertifikatų neturi.
- 4.1.2. Perkančiosios organizacijos veiklos sritys (ISVS taikymo sritys): asmenų, siekiančių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti kelių transporto priemonės, egzaminavimas (teorinių žinių, praktinių transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimas); vairuotojo pažymėjimų, tarptautinių vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas; transporto priemonių nuosavybės teisės deklaravimas; transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas; transporto priemonių registravimas, valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimas; registrų informacinių sistemų duomenų teikimas.
- 4.1.3. Perkančiosios organizacijos adresas: Liepkalnio 97A, LT-02121 Vilnius;
- 4.1.4. Perkančioji organizacija vykdo veiklą 39 nutolusiuose padaliniuose (lokacijose)¹.
- 4.1.5. Perkančiosios organizacijos darbuotojų skaičius yra 609 (2025 m. lapkričio 24 d. duomenimis).

¹ Nuo 2026-02-01 planuojama vykdyti veiklą 40 nutolusiuose padaliniuose (lokacijose).

4.1.6. Visos informacinių technologijų (IT) sistemos, kompiuterinės darbo vietos, serveriai valdomi centralizuotai.

4.2. Tiekėjas turi:

4.2.1. atlikti sertifikavimo auditą, įvertinant Perkančiosios organizacijos ISVS atitiktį ISO 27001 standarto reikalavimams;

4.2.2. po sertifikavimo audito, priėmus teigiamą sprendimą dėl sertifikato išdavimo, išduoti akredituotą atitikties sertifikatą (anglų ir lietuvių kalbomis, ne trumpesniai kaip trejų metų laikotarpiui), patvirtinantį Perkančiosios organizacijos ISVS atitiktį ISO 27001 standartui;

4.2.3. sertifikato galiojimo laikotarpiu atlikti du Perkančiosios organizacijos ISVS priežiūros auditus: pirmąjį – baigiantis pirmiems metams nuo sertifikato išdavimo, antrąjį – baigiantis antrieiems metams nuo sertifikato išdavimo.

4.3. Tiekėjas turi teikti sertifikavimo paslaugas, atsižvelgdamas į Perkančiosios organizacijos veiklos sritis, veiklos uždavinius bei ISVS apimtį.

4.4. Tiekėjas teikdamas ISVS sertifikavimo paslaugas, turi vadovautis Lietuvos standarto LST EN ISO/IEC 27006:2021 „Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Reikalavimai, keliami įstaigoms, atliekančioms auditą ir sertifikuojančioms informacijos saugumo valdymo sistemas (ISO/IEC 27006:2015, įskaitant keitinį Amd 1:2020)“ reikalavimais, taip pat kitais galiojančiais teisės aktais.

4.5. Jei sutarties vykdymo metu Tiekėjui iškiltų poreikis atlikti tam tikras papildomas analizes, kurios nėra konkrečiai įvardytos šioje techninėje specifikacijoje, tačiau kurių atlikimas yra būtinas auditams atlikti, Tiekėjas privalo tęsti sutarties vykdymą, įskaitant bet kokios papildomai reikalingos analizės atlikimą, visa tai laikoma esamos techninės užduoties dalimi.

4.6. Atlikus ISVS sertifikavimo bei priežiūros auditus, turi būti pateiktos audito ataskaita (-os), kuriose būtų užfiksuotos visos identifikuotos neatitiktys ir pateiktos ISVS tobulinimo rekomendacijos bei kita būtina medžiaga (dokumentai).

4.7. Visos ataskaitos, įskaitant priedus, turi būti rengiamos ir pateikiamos Perkančiajai organizacijai lietuvių kalba.

4.8. Kiekvienoje ataskaitoje turi būti nurodyta, kokiais teisės aktais, standartais, reglamentais vadovautasi ir kokie testai buvo atliekami audito metu.

4.9. Parengtą dokumentaciją prieš galutinį jų pateikimą Perkančiajai organizacijai Tiekėjas turi pateikti Perkančiosios organizacijos už sutarties vykdymą atsakingam asmeniui derinimui.

4.10. Visos suderintos ataskaitos ir visi su jomis susiję dokumentai turi būti pateikiami Perkančiajai organizacijai elektronine forma redaguojamu formatu (DOCX, XLSX, PPTX, PDF ar kitu su Perkančiosios organizacijos už sutarties vykdymą atsakingu asmeniu).

4.11. Visos Tiekėjo išlaidos (įskaitant sertifikatų išdavimą ir visus privalomus mokesčius) turi būti įskaičiuotos į Tiekėjo pasiūlymo kainą. Į pasiūlymo kainą turi būti įtrauktos ir Tiekėjo išlaidos, jei ISVS sertifikavimo ir priežiūros auditų metu bus nustatytos neatitiktys, kurias pašalinus bus reikalingas pakartotinis ISVS auditas.

5. GARANTINIS TERMINAS

Netaikomas.

6. APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

Pirkimas laikomas žaliuoju, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo² II skyriaus 4.4.3 p. – perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

7. NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

Pirkimo objektas apima Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13 dalyje numatytoje sąrašo nurodytų BVPŽ kodų paslaugas, todėl Tiekėjo siūlomos Paslaugos neturi kelti grėsmės nacionaliniam saugumui, t. y. taikomas Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies reikalavimas.

II DALIS. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

8. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

Liepkalnio 97A, LT-02121 Vilnius

² Aprašas patvirtintas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“

9. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

9.1. Paslaugos turi būti suteiktos (teikiamos) tokiais terminais:

9.1.1. Sertifikavimo auditas ir sertifikato išdavimas – ne vėliau kaip iki 2026 m. gegužės 29 d.;

9.1.2. Pirmųjų metų priežiūros auditas – ne vėliau kaip per 12 (dvylika) mėnesių nuo sertifikato išdavimo dienos;

9.1.3. Antrųjų metų priežiūros auditas – ne vėliau kaip per 12 (dvylika) mėnesių nuo pirmųjų metų priežiūros audito atlikimo dienos.

9.2. Per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos Tiekėjas turi suderinti sertifikavimo audito datą el. paštu su Perkančiosios organizacijos paskirtu atsakingu už sutarties vykdymą asmeniu.

9.3. Likus ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki techninės specifikacijos 9.1.2-9.1.3 papunkčiuose nurodytų terminų, Tiekėjas turi pasiūlyti ir suderinti el. paštu su Perkančiosios organizacijos paskirtu atsakingu už sutarties vykdymą asmeniu atitinkamo priežiūros audito datą.

9.4. Likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų iki suderintos audito pradžios datos, Tiekėjas turi pateikti ir suderinti el. paštu su Perkančiosios organizacijos paskirtu atsakingu už sutarties vykdymą asmeniu atitinkamo audito planą, kuriame turi detalizuoti paslaugų atlikimo etapus ir terminus, Perkančiosios organizacijos darbuotojų įtraukimą, dokumentų pateikimo, koregavimo terminus. Planas turi apimti ir koregavimo veiksams atlikti būtinus laikotarpius, taip pat papildomus auditus, jei tokių reikia. Esant poreikiui, Paslaugų teikimo metu planas, suderinus su Perkančiąja organizacija, gali būti patikslintas ar papildytas.

9.5. Sertifikatas turi būti pateiktas elektroniniu paštu: regitra@regitra.lt. Tiekėjas sertifikatą privalo pateikti el. paštu ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo sertifikavimo audito pabaigos.

9.6. Paslaugos, įskaitant pateikiamą dokumentaciją, turi būti teikiamos lietuvių kalba. Jei Tiekėjas negali užtikrinti Paslaugų teikimo lietuvių kalba, jis turi savo lėšomis užtikrinti vertimo paslaugas.

9.7. Sutarties galiojimo metu Tiekėjas su Perkančiąja organizacija įsipareigoja pasirašyti susitarimą dėl sertifikavimo ir sertifikavimo ženklo naudojimo. Susitarimo dėl sertifikavimo ir sertifikavimo ženklo naudojimo projektą pateikia Tiekėjas. Šiame susitarime turi būti nurodytos Perkančiosios organizacijos teisės ir pareigos dėl sertifikavimo ženklo naudojimo.

9.8. Paslaugos yra laikomos suteiktomis:

9.8.1. Sertifikavimo audito ir sertifikato išdavimo – kai Tiekėjas, atlikęs ISVS auditą, pateikia audito ataskaitą ir išduoda 3 metus galiojantį sertifikatą, pažymintį, kad turima ISVS tenkina standarto reikalavimus.

9.8.2. Pirmųjų metų priežiūros audito ir Antrųjų metų priežiūros audito – kai Tiekėjas, atlikęs atitinkamus pirmų ar antrų metų priežiūros auditus pateikia audito ataskaitą ir patvirtina, kad turima ISVS veikia atitinkant standarto reikalavimus.

10. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA

10.1. Trūkumais bus laikoma nekokybiški pateikti dokumentai (kokybiškų dokumentų apibūdinimas pateiktas šios techninėje specifikacijos 4.6.- 4.10 p.

10.2. Tiekėjas turi ištaisyti pateiktų dokumentų trūkumus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo apie trūkumus Tiekėjui pateikimo.

11. KIBERNETINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

Netaikomi

12. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO REIKALAVIMAI

Tiekėjas įsipareigoja teikdamas paslaugas asmens duomenis tvarkyti vadovaudamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR) ir kitų asmens duomenų tvarkymą bei apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis ir įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, kad asmens duomenų tvarkymas atitiktų minėtų teisės aktų reikalavimus ir būtų užtikrintas asmens duomenų saugumas.

PASIŪLYMAS

PIRKIMUI „(9453) INFORMACIJOS SAUGUMO VALDYMO SISTEMOS SERTIFIKAVIMO PASLAUGOS PAGAL ISO/IEC 27001 STANDARTĄ“

1. Informacija apie tiekėją

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	GCERT BALTIC UAB ir GCERTI Co., Ltd. dalyvaujantys pagal jungtinės veiklos sutartį
Įmonės kodas/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi įmonių kodai	303499440
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /	LT100009162917
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi adresai/ Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų įmonių PVM mokėtojų kodai	GCERT BALTIC UAB Registracijos adresas: Užuvėjos g. GCERT BALTIC, UAB Registracijos adresas: Užuvėjos g. 12, Kalino k., LT-14258 Vilniaus r. GCERTI Co., Ltd. , Registracijos adresas: 15F, #88, Eupyeong-ro, Eunpyeog-gu, Seoul Korea. Korespondencijos adresas: 15F, #88, Eupyeong-ro, Eunpyeog-gu, Seoul Korea
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el.pašto adresas	
Bankas, banko kodas, atsiskaitomosios sąskaitos numeris	Swedbank LT217300010141574379 Banko kodas 73000
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el.paštas, telefono numeris	
Už sutarties pasirašymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el.paštas, telefono numeris	

Teikdami pasiūlymą patvirtiname, kad:

1. sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.
2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias vadovaudamiesi perkančiosios organizacijos pateiktais pirkimo dokumentais, privalėjome įskaiciuoti į pasiūlymo kainą.
4. dėl mūsų įmonės **nėra privalomo pašalinimo pagrindo**, nurodyto pirkimo sąlygų 3.1 punkte (Aprašo 9² punktas), t. y. tiekėjas nėra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose;
5. dėl mūsų įmonės **nėra pašalinimo pagrindų**, nurodytų pirkimo sąlygų 3.2 punkte (Aprašo 9¹ punktas), t. y. (1) tiekėjas su kitais tiekėjais **nėra sudaręs susitarimų**, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų; (2) tiekėjas pirkimo metu **nepateko į interesų konflikto situaciją**, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis; (3) **tiekėjas pirkimo metu nesiėmė neteisėtų veiksmų**, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką

perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6. atitinkame kvalifikacijos reikalavimą, nurodytą pirkimo sąlygų 3.3 papunktyje ir, Perkančiajai organizacijai paprašius, galėsime pateikti atitiktį patvirtinančius dokumentus.

2. Pasiūlymo kaina

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Kaina Eur be PVM
1.	Informacijos saugumo valdymo sistemos sertifikavimo audito pagal „ISO/IEC 27001:2022. Informacijos saugumas, kibernetinis saugumas ir privatumo apsauga. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai“ reikalavimus atlikimas ir sertifikato, patvirtinančio vadybos sistemos atitikimą ISO 27001 standarto reikalavimams, išdavimas	vnt.	1	2 200,00
2.	Pirmojo priežiūros audito ISO/IEC 27001:2022 atlikimas (2027 m.)	vnt.	1	1 500,00
3.	Antrojo priežiūros audito ISO/IEC 27001:2022 atlikimas (2028 m.)	vnt.	1	1 500,00
Pasiūlymo kaina ¹ Eur be PVM				5 200,00
PVM (21%)				1 092,00
Pasiūlymo kaina Eur su PVM				6 292,00

Visos Tiekėjo išlaidos (įskaitant sertifikatų išdavimą ir visus privalomus mokesčius) turi būti įskaičiuotos į Tiekėjo pasiūlymo kainą. Į pasiūlymo kainą turi būti įtrauktos ir Tiekėjo išlaidos, jei ISVS sertifikavimo ir priežiūros auditų metu bus nustatytos neatitiktys, kurias pašalinus bus reikalingas pakartotinis ISVS auditas.

Pasiūlymo kaina pateikiama dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės eilučių, kuriuose prašoma nurodyti kainą su PVM nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka ____ (nurodyti).

3. Informacija apie kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas remiasi

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiasi ir juos nurodyti:

Kai remiamasi juridinių asmenų pajėgumais					
Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Nuoroda į tikslų pirkimo sąlygų kvalifikacijos reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi šio subjekto pajėgumais	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais (nuo pasiūlymo kainos Eur be PVM)	
1.					
2.					
Kai remiamasi fizinių asmenų (specialistų) pajėgumais					
Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Nuoroda į tikslų pirkimo sąlygų kvalifikacijos	Perduodamos vykdyti pirkimo	Įsipareigojimų dalis procentais	Pirkimo laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju

¹ 1-3 eilučių kainų suma.

		reikalavimą, kuriam atitikti remiamasi kito ūkio subjekto pajėgumais	objekto dalies, aprašymas	(nuo pasiūlymo kainos Eur be PVM)	nurodyti specialistai bus įdarbinti tiekėjo ar jo pasitelkiamo kito ūkio subjekto
1.					<u>TAIP/NE</u> (<i>nereikalingą išbraukti</i>)
2.					<u>TAIP/NE</u> (<i>nereikalingą išbraukti</i>)

4. Informacija apie žinomus subtiekejus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia, bet jiems bus perduodama vykdyti sutarties dalis

Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekejai:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas ²	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekejui ir/ar kitam ūkio subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją ir/ar kitą ūkio subjektą

5. Konfidenciali informacija³

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo vadovaujantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pasiūlymas galioja 3 mėnesius.

Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

² Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subtiekejus, tačiau pasiūlyme neprivalo nurodyti konkrečių subtiekejų, jeigu jie nėra žinomi. Jeigu tiekėjas nenurodo subtiekejų pasiūlyme, laimėjimo atveju apie juos turės informuoti Perkančiąją organizaciją ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti.

³ Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina (išskyrus kainos sudedamąsias dalis) arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo, Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos. Dalyvis turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnyje nustatyta tvarka.