

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2017 m. balandžio 10 d. Nr. 3.1-K1- 165 PS25/17

Šiauliai

Viešoji įstaiga Respublikinė Šiaulių ligoninė, juridinio asmens kodas 245386220, kurios registruota buveinė yra adresu V. Kudirkos g. 99, LT-76231, Šiauliai, Lietuvos Respublika, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama medicinos direktorės, laikinai einančios generalinio direktoriaus pareigas Vaivos Makštutienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, iš vienos pusės (toliau – Užsakovas), ir UAB „Interautomatika“, juridinio asmens kodas 300002253, kurio registruota buveinė yra Pilaitės pr. 16, LT-04352 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Andriaus Rubčinsko, veikiančio pagal įstatus, iš kitos pusės (toliau – Vykdytojas), toliau kartu šioje viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, atsižvelgdamos į įvykusio viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės organizuoto mažos vertės **laboratorinių tyrimų išorinės kontrolės paslaugos pirkimo** (toliau – Pirkimas) rezultatus ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000, 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) nuostatomis, viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės generalinio direktoriaus 2015 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-1 (2016 m. vasario 1 d. įsakymo Nr. V-80 redakcija) „Dėl viešosios įstaigos Respublikinės Šiaulių ligoninės viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklių patvirtinimo“, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, bei aukščiau nurodyto pirkimo sąlygomis sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vykdytojas, laimėjęs mažos vertės viešąjį pirkimą **laboratorinių tyrimų išorinės kontrolės paslaugai** (PS25) (toliau – Paslaugos) teikti, įsipareigoja atlikti laboratorinių tyrimų išorinės kokybės programų paslaugas, o Užsakovas priimti užsakytas Paslaugas, nurodytas Sutarties priede ir sumokėti už jas nustatytą kainą nurodytais terminais ir tvarka.
2. Pagrindinis Paslaugų asortimentas ir kainos yra nurodytos šios Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso priede nurodyto Paslaugų kiekio. Paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį. Priede nurodytų Paslaugų vieneto kaina negali būti keičiama iki visiško Sutarties įvykdymo.

II. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3. Preliminari Sutarties kaina su PVM (21 %) yra **405,35 Eur** (keturi šimtai penki eurai, 35 euro ct.), tame skaičiuje PVM 70,35 Eur. Sutarties kaina be PVM yra 335,00 Eur (trys šimtai trisdešimt penki eurai, 00 euro ct.).
4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir kainos pateikiamos Sutarties priede. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai.
5. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už Paslaugas pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą Nr. LT 5270 4406 0003 9493 90, AB SEB bankas. Užsakovas apmoka Vykdytojui už Paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
6. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių bus perskaičiuojama tokia tvarka:
 - 6.1. mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM);
 - 6.2. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui.
7. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.
8. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

III. PASLAUGŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

9. Paslaugoms reikalingų kontrolinių mėginių ir aprašymų paslaugoms pristatymo vieta – Laboratorinės diagnostikos skyrius, V. Kudirkos g. 99 B, II aukštas, Šiauliai. Vykdytojas Paslaugoms reikalingus kontrolinius mėginius ir aprašymus paslaugoms pristato savo transportu ir savo lėšomis.
10. Vykdytojas Paslaugas atlieka pagal Vykdytojo ir Užsakovo patvirtintą Paslaugų teikimo grafiką.



11. Vykdytojas įsipareigoja pateikti sąskaitas faktūras elektroniniu būdu el. paštu atsiskaitymai@siauliuligonine.lt (PDF formatu) ir gintaras.makštutis@siauliuligonine.lt.
12. Už Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas direktorius Andrius Rubčinskas, tel. +370 5 26 07 810, faks. +370 5 24 11 464, el. paštas info@interlab.lt.
13. Už Užsakovo įsipareigojimų vykdymą, Paslaugų teikimo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat už Paslaugų atitikties pirkimo Sutartyje numatytiems kokybiniais ir kitiems reikalavimams stebėseną atsakingas Laboratorinės diagnostikos skyriaus vedėjas Gintaras Makštutis, tel. +370 41 524 233, faksas +370 41 500 141, el. paštas: gintaras.makstutis@siauliuligonine.lt.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

14. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.
15. Vykdytojas įsipareigoja:
- 15.1. atlikti Užsakovo užsakytas paslaugas sutartu laiku ir kokybiškai, laikantis galiojančių standartų, techninių sąlygų ar kitokių norminių aktų;
- 15.2. pagal Sutartį tiekiamoms Paslaugoms išrašomoje sąskaitoje – faktūroje vartoti tuos pačius Paslaugų pavadinimus ir mato vienetų, kokie yra Sutarties priede ir sąskaitoje – faktūroje užrašyti Sutarties numerį bei Paslaugų grupę PS25;
- 15.3. aptarnavimas vykdomas darbo dienomis ir valandomis (nuo 8⁰⁰ val. iki 17⁰⁰ val.).

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Užsakovas galimas pretenzijas dėl kiekio privalo pareikšti Vykdytojui per 10 dienų.
17. Užsakovas turi teisę, pasikeitus poreikiams, šios Sutarties priedo sąrašo ribose ir pagal šiame priede nurodytas kainas keisti užsakomų Paslaugų kiekius.
18. Jei Paslauga atlikta nekokybiškai dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovas turi teisę pareikalauti, kad Paslauga būtų suteikta kokybiškai. Šiuo atveju terminas Užsakovui atsiskaityti pradedamas skaičiuoti nuo tinkamos Paslaugos suteikimo dienos.
19. Gautų Paslaugų atlikimui reikalingų medžiagų kiekį, taip pat jų kokybės, komplektiškumo atitikimą standartams, techninėmis sąlygomis tikrina Užsakovo kompetentingi darbuotojai priėmimo metu. Paaikšėjus gautų medžiagų kokybės, kiekio, komplektiškumo neatitikimui standartams, techninėms sąlygoms, Užsakovas ne vėliau kaip per parą privalo išsiųsti apie tai pranešimą (elektroniniu paštu arba faksu) Vykdytojui ir suderinti su Vykdytoju kokybės ar kiekio patikrinimo datą ir būdą.
20. Sutarties užtikrinimo būdas – bauda. Vykdytojui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, Vykdytojas moka Užsakovui 5 % dydžio baudą nuo preliminaros bendros Sutarties sumos. Sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

21. Visi ginčai tarp šalių dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu.
22. Šalims nesusitarus, ginčas nagrinėjamas teisme, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

VII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

23. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių buvimo laikotarpiu.
24. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

Gauta	
2017 m. 04	mėn. 07 d.
Nr. 6-2710	
Epz. Nr.	

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

25. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys, ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo momento.
26. Numatoma paslaugų teikimo trukmė pagal Sutartį iki 2018 m. balandžio 9 d.
27. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bendru rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva vienašališkai. Apie numatomą Sutarties nutraukimą (tiek tuo atveju, kai Sutartį ketinama nutraukti bendru susitarimu, tiek vienašališko nutraukimo atveju) būtina raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
28. Šalys, nutraukdamos Sutartį bendru sutarimu, susitaria ir dėl paties Sutarties nutraukimo fakto, ir dėl nutraukimo tvarkos bei teisinių padarinių (dėl atsiskaitymo, kitų sąlygų). Vienašališkai Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Šalių iniciatyva, esant esminiam Sutarties pažeidimui. Ar Sutarties pažeidimas yra esminis, sprendžiama pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nustatytus kriterijus. Vienašališkas Sutarties nutraukimas nepanaikina nukentėjusiosios Šalies teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo vykdymo.
29. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
30. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
31. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Vykdytojui ir Užsakovui.
32. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedas, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Vykdytojo ir Užsakovo parašai.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS

Viešojoji įstaiga Respublikinė Šiaulių ligoninė

Juridinio asmens kodas 245386220

PVM mokėtojo kodas LT453862219

V. Kudirkos g. 99, 76231 Šiauliai

Tel. +370 41524 257, faks. +370 41524 295

A. s. LT34 7180 0000 0113 0305

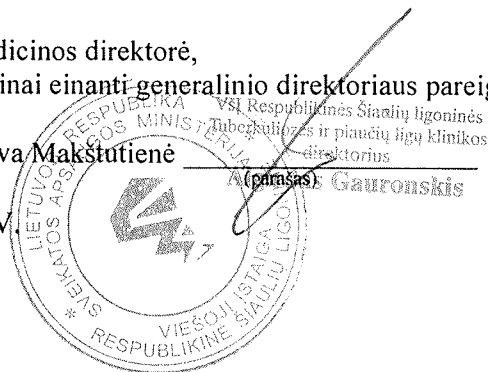
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71800

El. paštas info@siauliuligonine.lt

Medicinos direktorė,
laikinais einanti generalinio direktoriaus pareigas

Vaiva Makštutienė

A.V.



PARDAVĖJAS

UAB „Interautomatika“

Juridinio asmens kodas 300002253

PVM mokėtojo kodas LT140309219

Pilaitės pr. 16, LT 04352 Vilnius

Tel. +370 52607810, faksas +370 52411464

A/s LT 5270 4406 0003 9493 90

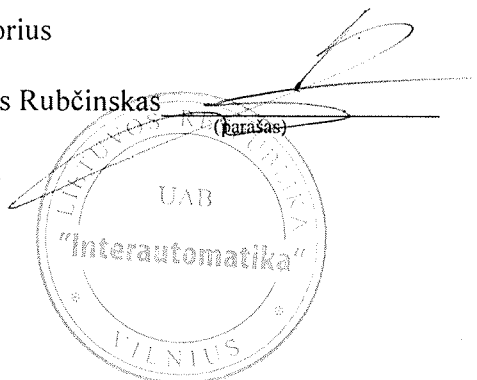
AB SEB bankas, banko kodas 70440

El. paštas info@interlab.lt

Direktorius

Andrius Rubčinskas

A.V.



Teisės ir veiklos skyriaus

vyresnysis specialistas

Remigijus Šivickis

2017-04-07

A. Kryžanauskienė
Viešųjų pirkimų skyriaus
specialistė
Andronė Kryžanauskienė
2017-04-07

laboratorijos vedėjas
M. Makštutienė
2017-04-10

Apskaitos ir biudžeto
skyriaus vedėja
Rita Plungienė
2017-04-10

2017-04-10

Viešojo paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties Nr. 3.1-K1-165-PS25/17

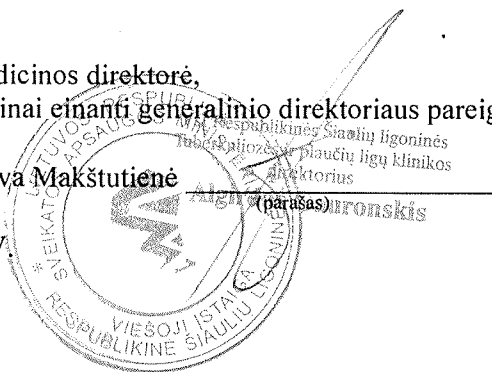
Priedas

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas, aprašymas	Kiekis	1 progr. kaina Eur be PVM	1 progr. kaina Eur su PVM	Bendra kaina Eur be PVM	Bendra kaina Eur su PVM
2.	Širdies žymenų programa	1	102,00	123,42	102,00	123,42
3.	Glikozilinto hemoglobino (HbA1c) programa	1	95,00	114,95	95,00	114,95
4.	Krešėjimo tyrimų programa	1	138,00	166,98	138,00	166,98
Bendra pasiūlymo kaina Eur (be PVM):						335,00
PVM 21 %:						70,35
Bendra pasiūlymo kaina Eur (su PVM):						405,35

Medicinos direktorė,
laikintai einanti generalinio direktoriaus pareigas

Vaiva Makštutienė

A.V.



Direktorius

Andrius Rubčinskas

A.V.

