

MIŠKO ŪKIO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. /5-6

Anykščiai

2017 m. sausio 31 d.

VĮ Anykščių miškų urėdija, atstovaujama miškų urėdo Sigito Kinderio, veikiančio pagal urėdijos įstatus, toliau vadinama UŽSAKOVU ir UAB „Girios tyla“ atstovaujama direktoriaus Algirdo Kruopo, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama RANGOVU, sudarėme šią paslaugų teikimo sutartį (toliau Sutartis):

1. Sutarties dalykas ir vieta.

1.1. Sutartimi RANGOVAS įsipareigoja savo rizika pagal UŽSAKOVU užduotį atlikti paslaugas VĮ Anykščių miškų urėdijos administruojamoje teritorijoje ir perduoti šių paslaugų rezultatą UŽSAKOVUI.

1.2. Miško ūkio paslaugos atliekamos Kavarsko girininkijos administruojamoje teritorijoje.

1.3. Paslaugų kiekiai ir kainos:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis, vnt. (iki)	Įkainis, Eur be PVM
1	Miško sodinimas (atkūrimas ir įveisimas iki 146,6 t. vnt.)			
1.1	Miško sodinimas	t. vnt.	146,6	58,00

1.4. Paslaugų tvarka ir terminai, prieš pradėdant jas atlikti, patvirtinami Sutartyje arba Sutarties prieduose. Atskiru šalių susitarimu paslaugų atlikimo terminas gali būti pratęstas, jeigu tam yra pateisinamos priežastys.

2. Sutarties subjektų įsipareigojimai.

UŽSAKOVAS įsipareigoja:

2.1. Parodyti RANGOVUI miško kvartalus ir sklypus, kuriuose reikės atlikti sutartyje numatytas paslaugas. Šios sąlygos įvykdymui RANGOVAS kreipiasi į UŽSAKOVĄ ir abipusiu sutarimu nustatomas konkretus vykdymo laikas miško kvartalų ir sklypų, kuriuose reikės atlikti sutartyje numatytas paslaugas, apžiūrai.

2.2. Kalendoriniuose paslaugų atlikimo planuose (priedas Nr.3), technologinėse sodinimo kortelėse (priedas Nr.2) miško ūkinių paslaugų techniniuose reikalavimuose (priedas Nr.1) pateikti RANGOVUI paslaugų atlikimo terminus ir tvarką.

2.3. Apmokėti už kokybiškai atliktas paslaugas pagal įkainius nurodytus Sutarties 1.3. punkte.

2.4. Priimti atliktas paslaugas iki kiekvieno mėnesio paskutinės dienos ir surašyti paslaugų priėmimo aktą. Paslaugų priėmimo aktą gali surašyti inžinieriai, padalinių vadovai, girininkai.

2.5. Atsiskaityti už atliktas paslaugas pagal paslaugų priėmimo aktą ir pateiktą sąskaitą per 15 kalendorinių dienų.

RANGOVAS įsipareigoja:

3.1. Savo rizika ir savo įrankiais atlikti visas paslaugas numatytas Sutartyje.

3.2. Paslaugų atlikimą pradėti ir baigti pagal, kalendoriniame paslaugų atlikimo grafike (priedas Nr.3), technologinėse sodinimo kortelėse (priedas Nr.2) numatytus terminus.

3.3. Atlikti paslaugas pagal technines sąlygas, nurodytas paslaugų techniniuose reikalavimuose (priedas Nr.1).

3.4. Priduoti atliktas paslaugas iki kiekvieno mėnesio paskutinės darbo dienos.

3.5. Paslaugas vykdyti tik pilnai aprūpinus darbininkus individualiomis darbų saugos priemonėmis.

3.6. Rangovas įsipareigoja aprūpinti darbininkus pirmosios medicininės pagalbos vaistinėėmis ir jas turėti ne didesniu kaip 100 metrų atstumu nuo darbininkų darbo vietos.

3.7. Laikytis LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo reikalavimų, savarankiškai tirti nelaimingus atsitikimus, susijusius su paslaugų vykdymu ir juos apskaityti. Įvykus nelaimingam atsitikimui, vykdant Sutartį, RANGOVAS privalo per tris darbo dienas informuoti apie tai UŽSAKOVĄ.

3.8. Laikytis miškų priešgaisrinės apsaugos taisyklių, miško atkūrimo ir įveisimo nuostatų, FSC miško sertifikavimo sistemos principų ir kriterijų.

4. Šalių atsakomybė.

4.1. Sutarties šalys už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba nekokybišką jų vykdymą atsako pagal LR įstatymus ir privalo kitai šaliai atlyginti visus nuostolius ir netesybas. Nuostoliai išskaičiuojami iš atliktų paslaugų vertės, t.y. UŽSAKOVAS už suteiktas paslaugas RANGOVUI nemoka tos pinigų sumos, kuri yra apskaičiuota kaip nuostoliai.

4.2. RANGOVUI nekokybiškai suteikus paslaugas, neprisilaikant technologinių reikalavimų, surašius patikrinimo aktą, įkainis gali būti sumažintas iki 40 %.

4.3. RANGOVUI nesuteikus paslaugų, kurioms surašytas kalendorinis paslaugų atlikimo planas, jas teikiant neproporcingai, nepasodinus miško iki termino nurodyto technologinėje sodinimo kortelėje, įkainis gali būti sumažintas 10 %.

4.4. Nesumokėjęs už atliktas paslaugas, kaip numatyta Sutarties 2.3 ir 2.5 punktuose UŽSAKOVAS moka RANGOVUI 0.02% delspinigių už kiekvieną praleistą dieną nuo sąskaitoje nurodytos sumos.

4.5. Neįvykdžiusiam sutartinių įsipareigojimų RANGOVUI taikomos netesybos – bauda, lygi 45 Eur už kiekvieną nepadarytą hektarą užduočių (miško sodinimo), jei užduotis buvo nurodyta technologinėse kortelėse, kalendoriniame paslaugų atlikimo plane.

5. Nenugalima jėga (Force majeure).

5.1. Atsiradus nenugalimai jėgai (force majeure) arba esant kitoms aplinkybėms, kurios nepriklauso nuo šalių valios pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsnius, abi šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo.

6. Baigiamosios sąlygos.

6.1. Visi Sutarties papildymai ir priedai yra šios sutarties dalys, jeigu jie surašyti raštu ir šalių pasirašyti.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2017 m. gruodžio mėn. 31 d.

6.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais ir tenka po vieną šalims.

6.4. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta, įspėjant kitą šalį prieš 40 dienų arba:

6.4.1. Pagal Civilinio kodekso 6.721 straipsnio nuostatas.

6.4.2. Jei RANGOVAS sistematiškai daro darbų saugos pažeidimus.

6.5. Ginčai pagal šią sutartį sprendžiami tarpusavio derybomis. Šalims nesusitarus Anykščių rajono apylinkės teisme arba pagal teismo sprendimą Panevėžio apygardos teisme.

7. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

VĮ Anykščių miškų urėdija

Vilniaus 101, LT 29142 Anykščiai

Įmonės kodas 154117499, PVM kodas LT541174917

A/s LT15 4010 0431 0008 0148

AB DnB NORD bankas

Kodas 40100

Tel./faks. 8 381 58577

www.amu.lt; el.p. info@amu.lt

RANGOVAS

UAB „Girios tyla“

Stetiškių g. 66, Stetiškių k., Panevėžio raj.

Įmonės kodas 148332764

PVM kodas LT483327610

A/s LT80 7290 0000 0946 7141

AB „Citadele“

Kodas 72900

Tel. 8 611 55157

Miškų urėdas

Sigitas Kluodis



Direktorius

Algirdas Kruopas



K. Bilbokas

K. Bilbokas, 868686302, el. p. k.bilbokas@amu.lt

Miško ūkinių paslaugų techniniai reikalavimai**1. Želdinimas ir pildymas.****1.1. Techniniai reikalavimai**

- 1.1.1. Spygliuočių maksimalus sodinimo gylis – iki pirmųjų spyglių, lapuočių - iki apatinio pumpuro.
- 1.1.2. Sausą pavasarį, taip pat lengvose dirvose sodinama giliau, o šlapioje dirvoje ir lietingą pavasarį – sekiau .
- 1.1.3. Sodinant daigai nešiojami dėžutėse, kibiruose ar pan.taroje, siekiant išvengti šaknų išdžiūvimo.
- 1.1.4. Sodinant sodinukus jų šaknys neturi užsilenkti (duobelės gylis ir plotis turi būti pakankamas, kad šaknys lengvai pasiskleistų ir neužsilenktų) ir nesipinti. Pasodinus dirva užspaudžiama, nepaliekant oro tarpų tarp šaknų .
- 1.1.5. Atviromis šaknimis prieš sodinimą iškasti iš atviro grunto sodinukai prie želdomų plotų turi būti laikinai prikasami ir pridengiami iš viršaus, kad neišdžiūtų. Iš šaldytuvo paimti maišuose supakuoti sodmenys iki 2 dienų gali būti laikomi, apsaugant nuo tiesioginių saulės spindulių, užrištuose maišuose prie želdomų plotų.
- 1.1.6. Sodinama pagal "Technologinėje sodinimo kortelėje" (priedas Nr.2) nurodomą mišrinimo schemą .
- 1.1.7. Sodinama pagal "Technologinėje sodinimo kortelėje" (priedas Nr.2) nurodomus sodinimo atstumus. Sodinimo atstumai gali skirtis ne daugiau kaip 10 % nuo nurodytųjų.
- 1.1.8. Visais atvejais sodinant šaknys įterpiamos į nejudanti mineralinį dirvožemį (ne į samaną ar miško paklotę). Sodinant į gūbrį koja suspaudžiamas gūbrys, padaroma vieta sodinimui ir tik tada paruošiama duobutė ir sodinama .

1.2. Darbų atlikimo tvarka

- 1.2.1. Sodinimo medžiagą "Užsakovas" savo transportu pristato arba pagal atskirą susitarimą „Rangovas“ savo transportu atsiveža iki laikinos sodmenų laikymo vietos.
- 1.2.2. "Rangovas" iškrauna iškastus iš atviro grunto sodmenis ir prieš sodinimą susandėliuoja laikinoje sodmenų laikymo vietoje, tam tikslui paruošiose duobėse, prikardamas šaknis, kad prie jų nepatektų oras, pridengdamas eglišakėmis, kad nedžiointų saulė.
- 1.2.3. „Rangovas“ iškrauna paimtus iš šaldytuvo maišuose supakuotus sodmenis. Ne ilgesniam kaip 2 dienų laikymui sodmenys gali būti paliekami užrištuose maišuose, apsugant maišus nuo tiesioginių saulės spindulių.
- 1.2.4. Sodinimo metu "RANGOVAS" sodmenis tam skirtoje taroje nusigabena iki sodinimo vietos.

Užsakovas
UŽSAKOVAS
VĮ Anykščių miškų urėdija
Vilniaus 101, LT 29142 Anykščiai

Miškų urėdas
Sigitas Kinderis



Rangovas

Direktorius
Algirdas Kruopas



MIŠKO ŪKIO IR MEDIENOS RUOŠOS PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES NR.

KALENDORINIS PASLAUGŲ ATLIKIMO GRAFIKAS*

2017m. mėn. d. girininkija

Eil.N r.	Darbų pavadinimas	Paslaugų atlikimo pradžia	Paslaugų atlikimo pabaiga	Pastabos
1.	Miško sodinimas	Nustatoma atskiru urėdo įsakymu, skelbiančiu sodinimo darbų pradžią	Nustatoma atskiru šalių susitarimu, bet darbai negali užtrukti ilgiau kaip 21 kalendorinę dieną nuo nustatytos sodinimo darbų pradžios	Darbų pradžia laikoma tinkamo sodinimui orų sąlygų susidarymo pradžia. Darbų atlikimo terminas nustatomas kiekvienam želdomam sklypui, įrašant terminą technologinėje sodinimo kortelėje.

* Kalendorinis paslaugų atlikimo grafikas sudaromas toms paslaugoms, kurioms nesudaromos technologinės kortelės, išskyrus miško sodinimą.

UŽSAKOVAS
VĮ Anykščių miškų urėdija
Vilniaus 101, LT 29142 Anykščiai
Įmonės kodas 154117499, PVM kodas LT541174917
A/s LT 154010043100080148
AB DnB NORD bankas
Kodas 40100
Tel./faks. 8 381 58577
www.amu.lt; el.p. info@amu.lt

Miškų urėdas
Sigitas Kinderis



RANGOVAS

Direktorius
Algirdas Kruopas

