

ATEA

Išperkamosios nuomos sutartis

Nr. 162-K

90612-001

Nuomininkas	Pavadinimas Palangos miesto savivaldybės administracija		Įmonės kodas 125196077	
	Adresas Vytauto g. 112		Telefonas (8 460) 41 407	Faksas (8 460) 40 217
	Pašto kodas, Miestas LT-00153, Palanga		Asmuo kontaktams Edvardas Lotužas, its@palanga.lt	
	Prekių buvimo vieta		Pašto kodas, Miestas LT-00153, Palanga	
Nuomotojas	Pavadinimas Atea Finance Lithuania, UAB		Įmonės kodas 224483310	
	Adresas J. Rutkauskio 6		Telefonas +370 5 239 78 30	El. paštas salesateafinance@atea.lt
	Pašto kodas, Miestas LT-05132, Vilnius		Asmuo kontaktams Nerijus Matijošius	

Nuomos objektas	Prekių aprašymas: Kompiuteriai DELL Optiplex 7440 AiO – 85 vnt. ir Lenovo S510 su monitoriumi Lenovo X24 – 85 vnt. Tiekėjas (ai): UAB "Atea" prekes pristato per 45 kalendorines dienas nuo sutarties pasirašymo dienos. Prekių sutarties įvykdymo užtikrinimui Nuomininkas nereikalauja banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo. Sutartinių prievolių įvykdymas bus užtikrinamas sutartyje nustatytais netesybomis, kurios sudarys 0,1 % dydžio delspinigius nuo nepateiktų laiku prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Savo parašu Nuomininkas patvirtina, kad prekės pagal užsakytą specifikaciją buvo pristatytos ir išperkamoji nuoma gali būti pradėta pagal sutarties sąlygas su UAB Atea Finance Lithuania.			
Įmoka	Mėnesinė ☒	Pusmėčio ☐	Avansu ☐	
	Ketvirtinė ☐	Metinė ☐	Pabaigoje ☒	
Laikotarpis	Nuomos terminas 36 mėn.		Pradžios data 2017 07 01	Pabaigos data 2020 06 30
Nuompinigiai	Mėn. įmoka, eurai 4 639,58	PVM, eurai 974,31	Įmoka su PVM, eurai 5 613,89	
Specialiosios sąlygos	Išperkamosios nuomos įmokų suma per nuomos terminą atlieka laimėto konkurso 2017 kovo mėn. 16 d. pasiūlymą. Nuomos įmoka yra fiksuota visam nuomos laikotarpiui. Nuompinigių mokėjimo laikotarpis yra kalendorinis mėnesis. Nuompinigiai mokami iki einamojo kalendorinio mėnesio pabaigos pagal Nuomotojo (finansuotojo) išrašytą PVM sąskaitą faktūrą. Visos pagal šią Sutartį Nuomininkui išrašomos sąskaitos gali būti siunčiamos Nuomininkui paprastuoju paštu ar gali būti pateikiamos elektroninėje erdvėje. Sąskaitų siuntimas paprastuoju paštu yra apmokestinamas. Vienos sąskaitos siuntimo mokestis – 0,98 eurų su PVM. Sąskaitų pateikimas elektroninėje erdvėje yra nemokamas. Sąskaitos siuntimo paprastuoju paštu mokestis [traukiamas ir nurodomas Nuomininkui siunčiamoje sąskaitoje ir Nuomininkas šį mokestį įsipareigoja sumokėti kartu su kitomis sąskaitoje nurodytomis sumomis. Tuo atveju, jei Nuomininkas pageidauja gauti sąskaitas elektroninėje erdvėje ir apie tai informuoja Nuomotoją raštu Sutarties sudarymo momentu ar vėliau (įskaitant informavimą el. paštu), Nuomininkas privalės užpildyti ir pasirašyti Nuomotojo pateiktą sąskaitų gavimo elektroniniu būdu paraišką bei užpildytą ir pasirašytą paraišką pateikti Nuomotojui. Nuomininkui užpildžius ir pateikęs Nuomotojui sąskaitų gavimo elektroniniu būdu paraišką ir sąskaitų gavimo elektroniniu būdu paslaugos teikėjui aktyvavus sąskaitų gavimo elektroniniu būdu teikimo paraišką ir sąskaitų gavimo bus pateikiamos elektroninėje erdvėje. Kol sąskaitų gavimo elektroniniu būdu paraiška neužpildyta ir nepasirašyta bei sąskaitų gavimo elektroniniu būdu teikimo paslauga Nuomininkui neaktyvuota visos sąskaitos bus siunčiamos Nuomininkui paprastuoju paštu. Nuomos pabaigoje Prekės ir licencijos tampa Nuomininko nuosavybe, jei Nuomininkas tinkamai įvykdė visus savo įsipareigojimus pagal šią Bendradarbiavimo sutartį, kuri yra sudaryta finansinio lizingo pagrindu. Draudimas įskaičiuotas į Nuompinigius. Nuomininkas yra atsakingas už išlaidas, kurių draudimas nepadengia. Francizė yra 145 eurų kiekvienam draudimui įvykiui. UAB Nordea Finance Lithuania turi būti nurodyta naudos gavėju. Pridedamos bendrosios nuostatos yra taikomos šios sutarties atžvilgiu kaip jos neatskiriama dalis, taip pat Nuomininkas pasirašydamas šią sutartį patvirtina, kad jis su jomis yra susipažinęs.			

Nuomotojas praneša Nuomininkui, kad jis perleis šios sutarties nuomos objektą ir turimas teises UAB Nordea Finance Lithuania, įmonės kodas 111667277, Lvovo g. 25, LT-09313, Vilnius pagal jungtinės veiklos sutartį. Visi nuompinigiai turi būti mokami tiesiai UAB Nordea Finance Lithuania. Visi šios sutarties ir jos priedų pakeitimai gali būti atlikti tik su raštišku, išankstiniu UAB Nordea Finance Lithuania pritarimu.

Parašai	Vieta, data Palanga, 2017 05 16	Vieta, data Vilnius, 2017 05 16
	Nuomininkas (įmonės antspaudas ir įgalioto asmens parašas)	Nuomotojas (įmonės antspaudas ir įgalioto asmens parašas)
	Palangos miesto savivaldybės administracija	Atea Finance Lithuania, UAB
	Vardas, pavardė	Vardas, pavardė
	Akvilė Kilijonienė	Nerijus Matijošius

SUTARTYJE NAUDOJAMOS SĄVOKOS

Banko diena - diena, kurią paprastai yra aišdaryti bankai Lietuvoje.

Bendrosios nuostatos - Sutarties dalis, kurioje nustatytos bendros Sutarties sąlygos, taikomos visiems Nuomotojo klientams, su Nuomotoju sudarantiems kilnojamojo turto - kompiuterinės įrangos - finansinės nuomos sutartis.

Įprastinis nuomos terminas - Specialiosiose nuostatose mėnesiais nurodytas terminas, kuris prasideda pirmą kito kalendorinio metų mėnesio po Prekių pristatymo priėmimo, dieną bei per kurį Nuomininkas įsipareigoja įvykdyti Sutarties sąlygas.

Nuomos terminas - Prekių nuomos laikotarpis, kuris susideda iš Įprasto nuomos termino ir Pristatymo termino.

Nuompinigiai - Nuomininko Nuomotojui už nuomojamas Prekes Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka mokamas, Sutartyje nurodyto dydžio mokestis.

Prekių likutinė vertė - Nuomininko Nuomotojui pagal šią Sutartį neišmokėta Prekių kainos, Nuomotojo sumokėtos Tiekėjui, dalis.

Pristatymo terminas - Prekių nuomos laikotarpis, kuris prasideda Nuomininkui patvirtinus Prekių pristatymo priėmimą ir tęsiasi iki Įprasto nuomos termino pradžios.

Prekės - Nuomininko pasirinktas ir Nuomotojui nurodytas kilnojamas turtas - kompiuterinė įranga, kurią Nuomotojas, Nuomininko nurodymu, perka savo nuosavybėn ir pagal Sutartį perduoda Nuomininkui naudotis ir valdyti finansinės nuomos būdu.

Specialiosios nuostatos - Sutarties dalis, kurioje nurodomos individualiai aptartos ir su Nuomininku suderintos sąlygos. Esant neatitikimui tarp Specialiųjų nuostatų ir kitų Sutarties dalių, Šalys vadovaujasi Specialiosiomis nuostatomis.

Sutartis - ši finansinės nuomos sutartis, kurią sudaro Specialiosios nuostatos, Bendrosios nuostatos, priedai, taip pat susitarimai dėl Sutarties pakeitimo ir kiti dokumentai, sudaryti rašytine forma ir pasirašyti abiejų Šalių tinkamai įgaliotų atstovų.

Šalys - Nuomininkas ir Nuomotojas.

Tiekėjas - Nuomininko pasirinktas ir Nuomotojui nurodytas juridinis asmuo, iš kurio perkamos Prekės.

1. SUTARTIS IR JOS TIKSLAS

Sutarties nustatyta tvarka Nuomininkas pats savarankiškai pasirenka Prekes, taip pat ir Tiekėją, bei savarankiškai veda derybas ir susitaria su Tiekėju dėl sąlygų, kurių laikantis perkamos Prekės iš Tiekėjo. Nuomotojas perka Prekes iš Tiekėjo vieninteliu tikslu - jas išnuomoti Nuomininkui finansinės nuomos būdu pagal šios Sutarties nuostatas ir sąlygas. Nuomotojas nebus atsakingas už Prekių kokybę, veikimą ar būklę, o taip pat už Prekių tinkamumą Nuomininkui. Nuomininkas sutinka tiesiogiai Tiekėjui reikšti visas pretenzijas, susijusias su bet koku Prekių trūkumu ar gedimu.

2. NUOMININKO PAREIGA PATIKRINTI PREKES IR PRANEŠTI APIE TRŪKUMUS

Nuomininkas privalo patikrinti ir priimti Prekes kiek įmanoma greičiau. Nuomininkas privalo pagal Nuomotojo pareikalavimą raštu patvirtinti, kad Prekės buvo pristatytos ir priimtos Nuomininko.

Jeigu paaiškėja Prekių trūkumai ar gedimai, Nuomininkas privalo nedelsdamas pateikti Tiekėjui pranešimą apie trūkumus ar gedimus bei informuoti Nuomotoją apie tokį trūkumą ar gedimą. Nuomotojas jokiais atvejais neatsako, jei Nuomininkas nepateikia Nuomotojui pranešimo apie Prekių trūkumus ar gedimus, kuriuos Nuomininkas pastebėjo arba turėjo pastebėti, ir dėl to Nuomotojas neteko teisės reikšti pretenzijas dėl tokių trūkumų ar gedimų Tiekėjui.

Tuo atveju, kai Tiekėjas nesutinka su Nuomininko reikalavimu ištaisyti Prekių trūkumus ar gedimus, Nuomotojas turi teisę (bet ne pareigą) kreiptis pats arba įgalioti Nuomininką kreiptis į teismą dėl Tiekėjo veiksmų ar neveikimo. Išlaidas, susijusias su minėta teismine gynyba, padengs Nuomininkas.

3. NUOMOS TERMINAS

Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo Nuomininko ir Nuomotojo įgalioti atstovai, bei Nuomininkas patvirtina pirmąjį Prekių pristatymo priėmimą pagal atskirą dokumentą arba pagal šio Sutarties 9 straipsnį "Kitos nuostatos".

4. NUOMPINIGIAI IR KITI MOKESČIAI

Prie Nuompinigių ir visų kitų mokesčių, kurie bus mokami Nuomotojui pagal šią Sutartį, bus pridėtas pridėtinės vertės mokestis, jeigu toks taikomas Lietuvos įstatymų nustatyta tvarka. Pridėtinės vertės mokestis privalo būti mokamas kartu su Nuompinigiais ir visais kitais mokesčiais. Nuompinigiai už kiekvieną Įprastinį nuomos terminą (kalendorinį mėnesį) privalo būti sumokėti iki einamojo kalendorinio mėnesio pabaigos pagal Nuomotojo (finansuotojo) Nuomininkui išrašytą PVM sąskaitą faktūrą likus ne mažiau kaip 14 kalendorinių dienų iki mėnesio pabaigos, ir toks mokesčias turi būti Nuomotojo gautas ne vėliau kaip einamojo kalendorinio mėnesio paskutinę Banko dieną.

Nuomininkas neturi teisės taikyti tarpusavio priešpriešinių piniginių reikalavimų įskaitymų Nuomotojo atžvilgiu. Nuomotojas turi teisę taikyti tarpusavio priešpriešinių piniginių reikalavimų įskaitymus Nuomininko atžvilgiu.

Nuompinigiai turi būti mokami Nuomotojui (finansuotojui) pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Nuomininkas turi atlikti mokesčių banko pavedimu arba Šalims atskirai raštu sutarus - tiesioginio debeto būdu.

Jeigu yra uždelšiamas Nuompinigių ar kitų Nuomininko mokesčių pagal šią Sutartį mokėjimas dėl Nuomininko kaltės, Nuomotojo rašytiniu pareikalavimu Nuomininkas privalo apmokėti Nuomotojui faktines priminimo išlaidas ir palūkanas, kurios lygios 0,1% nuo Nuomininko laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

Nuomininkas

Nuomotojas

Nerijus Matijošius
Director
Atea Finance Lithuania

5. NUOMPINIGIŲ PAKEITIMAS

Nuomininko mokami Nuomotojui Nuompinigiai yra nustatyti Bendradarbiavimo Sutartyje remiantis bazine palūkanų norma, taikoma tą mėnesį, kada buvo pasirašyti Prekių pristatymo patvirtinimai, jei Šalys susitarė dėl kintamos palūkanų normos taikymo. Kintama palūkanų norma sudaryta iš bazinės palūkanų normos, išreikštos EURIBOR, ir Nuomotojo maržos. Kintamos palūkanos, perskaičiuojamos du kartus per metus – kovo 30 (trisdešimtą) dienomis, jei Šalys Sutartyje susitarė dėl 6 mėn. EURIBOR bazinės palūkanų normos taikymo, arba keturis kartus per metus – kovo 30 (trisdešimtą), birželio 30 (trisdešimtą), rugsėjo 30 (trisdešimtą) ir gruodžio 30 (trisdešimtą) dienomis, jei Sutartyje susitarė dėl 3 mėn. EURIBOR bazinės palūkanų normos taikymo. Naudojama ta kintamų palūkanų dalis, kuri galiojo likus dviem banko darbo dienoms iki anksčiau minėtų datų. Jei yra nutraukiamas ar sustabdomas kintamos bazinės palūkanų normos skelbimas ir/ar sustabdomas galiojimas, tai Sutarčiai taikytina bazinė palūkanų norma yra nustatoma vadovaujantis instrukcijomis, kurias atitinkamos institucijos nustato naujai bazinei palūkanų normai. Nesant instrukcijų, bazinė palūkanų norma nustatoma vadovaujantis Nuomotojo pasirinkta artimiausia keičiamai palūkanų normai bazine palūkanų norma.

Šalys susitaria, kad Nuomininko raštišku pageidavimu, Nuomotojas privalo nurodyti Nuomininkui konkretų Nuompinigių dydį prieš Prekių pristatymo priėmimą. Jei bazinės palūkanų normos, kuria remiantis nustatomi Nuompinigiai, reikšmė tampa neigiama, t.y. nukrenta žemiau nulio, Šalys susitaria laikyti, kad bazinė palūkanų norma, kuria remiantis nustatomi Nuompinigiai, yra lygi nuliui.

Nuomininko pagal Sutartį vykdomų mokėjimų tvarka ir mokėjimų dydžiai gali būti keičiami, jei tai sąlygoja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų pasikeitimai. Nuomininkas įsipareigoja kompensuoti Nuomotojui nuostolius, susijusius su Sutarimi, susidariusius dėl Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų pasikeitimo ar naujų teisės aktų priėmimo kiek tai yra susiję su Sutartyje numatytais mokėjimais ir/ar nuosavybės teisėmis į Prekes įgyvendinimu.

6. PREKIŲ GRĄŽINIMAS

Šią Sutartį nutraukus prieš terminą ir Nuomininkui neįėjus nuosavybės teisės į Prekes (t.y. Nuomininkui per žemiau 13 punkte nurodytą laikotarpį nesumokėjęs 13 punkte nurodytos sumos Nuomotojui: nesumokėtų Nuompinigių ir Bendrųjų nuostatų 13 skyriuje nurodyto nutraukimo mokesčio, ir baudų bei delspinigių), Nuomininkas privalo grąžinti Prekes, operacinių sistemų licencijas ir laikmenas Nuomotojui, jeigu nėra raštu susitarta kitaip. Nuomininkas privalo savo sąskaita ir rizika nedelsdamas pristatyti Prekes į tokią vietą Lietuvoje, kurią nurodys Nuomotojas, išskyrus, kai Nuomotojas pats atsiima Prekes iš Nuomininko veiklos vietos ne vėliau kaip per Nuomotojo nurodytą dieną. Prekės turi būti grąžintos tokios pat būklės, kokios jos buvo pristatytos Nuomininkui, atsižvelgiant į jų normalų nusidėvėjimą. Nuomininkas atsakingas už likimą ir saugą Prekių saugojimą, kol Prekės bus grąžintos Nuomotojui. Jeigu nutraukus Sutartį Prekės negrąžinamos Nuomotojui dėl Nuomininko kaltės, Nuomininkas privalo mokėti Nuomotojui Nuompinigius šioje Sutartyje numatyta tvarka.

Prekių grąžinimas Nuomotojui įforminamas pasirašant atitinkamą Prekių grąžinimo aktą, kuriame nurodomas grąžinamos Prekės, jų techninė būklė bei konstatuojama, ar yra pretenzijų dėl jų techninės būklės.

Be to, nutraukus Sutartį prieš terminą ir Nuomininkui neįėjus nuosavybės teisės į Prekes (t.y. Nuomininkui per žemiau 13 punkte nurodytą laikotarpį nesumokėjęs 13 punkte nurodytos sumos Nuomotojui: nesumokėtų Nuompinigių ir Bendrųjų nuostatų 13 skyriuje nurodyto nutraukimo mokesčio, ir baudų bei delspinigių), Nuomininkas įsipareigoja besąlygiškai kompensuoti visus Nuomotojo patirtas išlaidas, susijusias su Prekių atsiėmimu iš Nuomininko bei Prekių realizavimu (išmontavimo, transportavimo, draudimo, saugojimo, išregistravimo, išieškojimo, teisminės, vertinimo, varžylinių ir pan.) ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo raštiško pranešimo iš Nuomotojo gavimo dienos.

Šalys, vadovaudamasi LR PVM įstatymo 4 straipsnio komentare pateiktais išaiškinimais nustato Nuomotojui grąžinamų Prekių vertę nutraukus Sutartį joje ir/ar LR teisės aktuose aptartais atvejais. Šalių susitarimu, tokiu atveju Nuomotojui grąžinamų Prekių vertė yra lygi likutinei Prekių vertei, nurodytai Nuomotojo Nuomininkui pateikiamoje kreditinėje sąskaitoje nutraukus Sutartį. Šalys šiuo aiškiai susitaria, kad šiame punkte nurodyta grąžinamų Prekių vertė yra nustatoma tik mokestine prasme, atsižvelgiant į aukščiau nurodyto įstatymo komentarą ir grąžinamų Prekių vertės dydį bei atitinkamos kreditinės sąskaitos išrašymas neįtakoja Nuomininko prievolės atlyginti Nuomotojo nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo ir nurodytus šioje Sutartyje ir/ar LR Civiliniame kodekse, t.y. Nuomininko pagal šią Sutartį ir/ar LR Civilinį kodeksą Nuomotojui atlyginamų nuostolių suma negali būti mažinama šiame punkte nurodyta grąžinamų Prekių vertė.

7. PREKIŲ NUOSAVYBĖ IR PATIKRINIMAS

Prekių nuomos laikotarpiu Nuomininkas neturi teisės subnuomoti arba kitaip perleisti Prekes arba teisę naudoti Prekes trečiajam šaliai be išankstinio rašytinio Nuomotojo sutikimo.

Nuomininkas turi nedelsdamas informuoti Nuomotoją apie trečiųjų šalių, kuri paraiškia pretenziją, susijusią su Nuomotojo disponavimo Prekėmis teise, o taip pat ir apie tokios pretenzijos turinį. Nuomininkas neturi teisės be išankstinio rašytinio Nuomotojo sutikimo paimiti arba leisti paimiti Prekes iš jų pradinės instaliacijos vietos.

Nuomotojas turi teisę tikrinti Prekių techninę būklę dalyvaujant Nuomininko atstovui iš anksto suderintu Nuomininko darbo laiku.

Nuomininkui įvykdžius visą prievolę pagal Sutartį ir nesant kitų neįvykdytų Nuomininko įsipareigojimų pagal kitas su Nuomotoju ar UAB "Nordea Finance Lithuania", kai ši Sutaris yra perleista UAB "Nordea Finance Lithuania" sudarytas sutartis, Nuomotojas parengs Prekių perdavimo Nuomininko nuosavybės aktą, pagal kurį perduos Nuomininkui nuosavybės teisę į Prekes, ir, Nuomininkui atvykus į Nuomotojo buveinę, įteiks jį asmeniškai Nuomininkui arba per 5 (penkias) darbo dienas išsiųs jį Nuomininkui paštu.

8. PREKIŲ NAUDOJIMO TEISĖ, APTARNAVIMAS IR PRIEŽIŪRA

Nuomininkas įsipareigoja naudoti Prekes tik tokiu būdu ir tikslu, kuriam jos buvo sukurtos, ir prižiūrėti, kad Prekės visada būtų laikomos joms tinkamoje aplinkoje, taip pat jas naudoti laikantis instrukcijų, pateiktų kartu su Prekėmis, bei su bet kuria taikoma teise arba apribojimais, įskaitant ir tai, kad Prekės nebus naudojamos bet kokiam tikslui, kuriam jos nebuvo skirtos.

Nuomininkas

Nuomotojas

Nerijus Matijošius
Director
Atea Finance Lithuania

Nuomininkas sutinka be rašytinio Nuomotojo sutikimo nedaryti Prekių atžvilgiu jokių modifikacijų arba pakeitimų. Nuomininkas privalo informuoti Nuomotoją apie visus padarytus Prekių pakeitimus. Bet koks pakeitimas arba priedas, kuris negali būti pašalintas be žalos Prekėms, tampa neatskiriama Prekių dalis, ir nuosavybės teisės į tokį pakeitimą arba priedą neatlygintinai ir automatiškai pereina Nuomotojui.

Tuo atveju, jeigu Nuomininkas Prekių atžvilgiu sudaro aptarnavimo sutartį ne su UAB „Atea Finance Lithuania“, UAB „Atea Finance Lithuania“ nebus nei atsakingas, nei garantuos įsipareigojimų įvykdymą pagal tokią aptarnavimo sutartį. Nepaisant aptarnavimo sutarties nutraukimo dėl bet kokių priežasčių arba aptarnavimo paslaugų tiekėjo pareigų nevykdymo, taip pat bet kokių kitų veiksmų neatlikimo pagal aptarnavimo sutartį, Nuomininkas turi tęsti Nuompinigių mokėjimą Nuomotojui pilna apimtimi, sutinkamai su šios Sutarties nuostatomis ir sąlygomis, be jokių atskaičiavimų arba kitų bendros sumos pakeitimų, per visą Nuomos terminą.

Tuo atveju, jei, sutinkamai su šios Sutarties nuostatomis ir sąlygomis, Nuompinigių mokėjimai apima aptarnavimo paslaugas arba kitas susijusias paslaugas, Nuomininkas privalo pateikti visas pretenzijas dėl šių paslaugų tiesiogiai jų tiekėjui. Nepaisant bet kokios tokios pretenzijos, Nuomininkas privalo tęsti Nuompinigių mokėjimą Nuomotojui pilna apimtimi. Nuompinigia už Prekes yra atskiri nuo aptarnavimo ar priežiūros mokėsių, ir bet kokie aptarnavimo, priežiūros arba su tuo susijusių mokėsių pakeitimai nepaliečia nei Nuompinigių sumos, nei Nuomininko įsipareigojimo mokėti Nuompinigius už Prekes.

Nuomotojas nėra atsakingas tuo atveju, jei atsiranda kliūčių naudojant Prekes ne dėl Nuomotojo kaltės, nepriklausomai nuo to, ar kliūtis atsirado dėl Nuomininko kaltės, ar dėl trečiosios šalies kaltės, Prekių trūkumų ar gedimų, viruso ar nusidėvėjimo, arba dėl bet kokios kitos panašios priežasties. Aplinkybė, kad Prekės naudojimui atsirado kliūčių jokiū būdu neįtakoja nei Nuomininko įsipareigojimų apimties dėl Nuompinigių mokėjimo arba bet kokių kitų įsipareigojimų pagal šią Sutartį, ir Nuomininkas neatleidžiamas nuo savo įsipareigojimų, išskyrus atvejus, kai kliūtys atsirado dėl Nuomotojo kaltės.

9. RIZIKA, SUSIJUSI SU PREKĖMIS, IR DRAUDIMAS

Prekių žuvimo ar sugedimo rizika pereina Nuomininkui, kai pagal pirkimo pardavimo sutartį rizika iš Tiekėjo pereina Nuomotojui, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip Prekių pristatymo Nuomininkui metu. Nuomininkas privalo savo sąskaita apdrausti Prekes, išskyrus jeigu Šalys susitars, kad Prekes apdraudžia Nuomotojas Nuomininko sąskaita.

Nuomininkas pagal pareikalavimą turi pateikti banko išrašą, liudijantį, kad visos draudimo įmokos yra sumokėtos ir kad draudimo polisuose UAB „Nordea Finance Lithuania“ buvo nurodytas naudos gavėju.

Nuomininkui atsisakius apdrausti (neapdraudus, netinkamai apdraudus) Prekes ar atsisakius pateikti (nepateikęs) galiojantį draudimo polisą Nuomotojo patikrinimui, Nuomotojas įgyja teisę apdrausti Prekes atitinkamu draudimu Nuomininko sąskaita.

Prekių žuvimo arba gedimo atveju Nuomininkas privalo nedelsiant apie tai informuoti Nuomotoją bei pranešti apie įvykį draudikui draudimo sutartyje nustatyta tvarka, pateikiant tokio pranešimo kopiją Nuomotojui. Nepriklausomai nuo Nuomininko atsakomybės už jo pareigų nevykdymą ar aplaidumą, Nuomininkas yra atsakingas už bet kokių Prekių žuvimą ar gedimą, kurio nepadengia draudiko išmokėta kompensacija. Prekių žuvimas arba gedimas neatleidžia Nuomininko nuo jo įsipareigojimo mokėti Nuompinigius bei nuo kitų įsipareigojimų pagal šią Sutartį, išskyrus kai draudimo bendrovė išmoka Nuomotojui kompensaciją už prarastas ar sugadintas Prekes ir lokia kompensacija padengia nesumokėtus Nuompinigius (įskaitant būsimus Nuompinigius iki Sutarties termino pabaigos), į kuriuos įskaičiuota Nuomininko nesumokėta Prekių likutinė vertė.

Nuomininkas turi savo sąskaita atlikti bet kokią reikalingą Prekių remontą (tikcinamąjį, tiek kapitalinį).

10. TEISIŲ PERIČIDIMAS

Nuomininkas neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Nuomotojo sutikimo. Nuomotojas turi teisę perduoti ar įkeisti įrangą, kuri yra Prekių dalis, o taip pat ir kitas savo teises pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims be Nuomininko sutikimo, informavęs Nuomininką raštu. Gavęs pranešimą apie tokį Nuomotojo teisių ar įsipareigojimų perdavimą ar perleidimą, Nuomininkas turi atlikti visus mokėjimus pagal šią Sutartį naujam teisų turėtojui pagal pastarojo Nuomininkui išrašytas PVM sąskaitas faktūras. Nuomininkas įsipareigoja neteikti pretenzijų, kurias jis pateikė prieš Nuomotoją ar kitą šalį dėl jų veiksmų, prieš teisų gavėjų, kuriam Nuomotojas perdavė savo teises, kaip aprašyta aukščiau, išskyrus jei Lietuvos Respublikos įstatymai numato kitaip. Trečiasis asmuo pagal šią Sutartį įgyja tik Nuomotojo teises (įskaitant bet neapsiribojant teises gauti Nuompinigius, nuosavybės teises į Prekes) bei pareigą pateikti sąskaitas Nuompinigiams gauti. Jokie kiti Nuomotojo įsipareigojimai trečiajam asmeniui, perėmusiam Nuomotojo teises pagal Sutartį, nekyla.

11. ATSAKOMYBĖ

Jokiu atveju Nuomotojas nebus atsakingas už Nuomininko informacijos ir duomenų praradimą, pelno praradimą ar už kitus netiesioginius nuostolius, sąlygotus Prekių naudojimo. Nuomininkas yra vicintelis atsakingas už visus nuostolius asmenims ar turtui, kurių priežastimi gali būti Prekės, o taip pat už kitus nuostolius, kurių priežastimi gali būti Prekių naudojimas (įskaitant, bet neapsiribojant, nuostoliais, padarytais bet kokiai trečiajai šaliai). Nuomininkas tokiose situacijose neturi jokios teisės atsiriboti nuo atsakomybės dėl galimos pretenzijos.

12. PATENTAI IR NAUDOJIMO TEISĖ

Nuomotojas nebus atsakingas pagal bet kokias trečiųjų asmenų pretenzijas dėl intelektinės nuosavybės teisių (įskaitant, bet neapsiribojant, patentus, autoriaus teises ir komercines paslaptis), susijusių su Prekėmis, pažeidimo. Tokios pretenzijos neatleidžia Nuomininko nuo jo įsipareigojimo mokėti Nuompinigius sutinkamai su šios Sutarties nuostatomis ir sąlygomis.

Nuomininkas

Nuomotojas

Nerijus Matijošius
Director
Atea Finance Lithuania

13. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Nuomotojas turi teisę nedelsdamas, vienašališkai ir nesikreipdamas į teismą nutraukti šią Sutartį ir Nuomininko sąskaita perimti Prekių valdymą tais atvejais, jeigu Nuomininkas:

- (i) pagal šią Sutartį nesumoka bet kokio nustatyto mokėjimo per dvidešimt (20) kalendorinių dienų nuo nustatytos mokėjimo datos;
- (ii) pateikė klaidinančios informacijos apie jo finansinę būklę, tapo likviduojamas arba bankrutuojantis;
- (iii) nesirūpina tinkama Prekių priežiūra, pagal šios Sutarties nuostatas ir sąlygas, arba kitaip naudoja Prekes pažeisdamas šios Sutarties nuostatas ir sąlygas arba pažeisdamas instrukcijas, taikomas Prekių atžvilgiu;
- (iv) kitaip iš esmės pažeidžia savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir neištaiso tokio pažeidimo per dvidešimt (20) kalendorinių dienų nuo Nuomotojo raštinio pranešimo apie tokį pažeidimą įteikimo arba kitą prolingą terminą nurodytą Nuomotojo tokio pažeidimo pašalinimui;
- (v) Nuomininkas nevykdo kitų su Nuomotoju (UAB "Nordea Finance Lithuania", kai UAB "Nordea Finance Lithuania" perėmė Sutartį) sudarytų sutarčių.

Jeigu Nuomotojas nutraukia šią Sutartį remdamasis nuostatomis, nustatytomis šiame 13 paragrafe, Nuomotojas įgyja teisę papildomai prie priskaičiuotų einamojo kalendorinio ketvirčio ir kitų mokėjimų Nuomotojui pagal Nuomos sutartį, gauti kaip nuostolių atlyginamą sumą, lygią nutraukimo mokesčiui. Nutraukimo mokesį sudaro:

- (i) visi Nuompinigia už likusį Nuomos terminą (būsimi Nuompinigia), plius papildomai 5 proc. nuo šių likusių Nuompinigių sumos; ir
- (ii) visos kitos išlaidos ir kaštai, nuostoliai, Nuomotojo patirti dėl šios Sutarties nutraukimo.

Tuo atveju, jei nutraukus Sutartį Nuomininkas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas sumoka Nuomotojui visus nesumokėtus Nuompinigius, aukščiau nurodytą nutraukimo mokesį, baudas ir delspinigius, atlygina nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, Nuomotojas perduos Prekes Nuomininko nuosavybėn.

14. FORCE MAJEURE

Šalys vadovaujasi force majeure taisyklėmis nustatytomis Lietuvos įstatymuose.

15. JURISDIKCIJA IR TAIKYTINA TEISĖ

Šalys susitaria, kad visi ginčai, susiję su šia Sutartimi, kurie negali būti išspręsti abipusiu Šalių susitarimu, turi būti sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Nuomotojo buveinės registracijos vietą vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais. Šiai Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

16. NUOMOTOJO TEISĖ Į INFORMACIJĄ

Nuomininkas įsipareigoja pateikti Nuomotojui:

- a) Nuomininkas, kurio teisinė forma - (uždaroji) akcinė bendrovė: įmonės vadovo ir vyr. finansininko patvirtintas ir pasirašytas, o Nuomininkas, kurio teisinė forma - kita nei (uždaroji) akcinė bendrovė: Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir/ar Nuomininko nuostatuose ar kituose veiklos dokumentuose nurodytų asmenų (valdymo organų) tinkamai patvirtintas ir pasirašytas bei, visais atvejais įmonės antspaudu, jei taikoma, patvirtintas Nuomininko ir/arba Nuomininko grupės (Nuomininko grupė šiame punkte ir visoje Sutarčioje (įskaitant Sutarties priedus) suprantama kaip - Nuomininko dukterinės ir jį patronuojančios bendrovės kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatyme (atsižvelgiant į jo pakeitimus ar naują redakciją), laiduotojo/ garanto metines ataskaitas su priedais ir auditoriaus ataskaitą (jei taikoma) - pasibaigus atitinkamiems finansiniams metams, per 20 kalendorinių dienų nuo reikalavimo iš Nuomotojo gavimo dienos;
- b) Nuomininkas, kurio teisinė forma - (uždaroji) akcinė bendrovė: įmonės vadovo ir vyr. finansininko patvirtintas ir pasirašytas, o Nuomininkas, kurio teisinė forma - kita nei (uždaroji) akcinė bendrovė: Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir/ar Nuomininko nuostatuose ar kituose veiklos dokumentuose nurodytų asmenų (valdymo organų) tinkamai patvirtintas ir pasirašytas bei, visais atvejais įmonės antspaudu, jei taikoma, patvirtintas Nuomininko ir/ar Nuomininko grupės, laiduotojo/ garanto tarpines finansines ataskaitas - per 20 kalendorinių dienų nuo reikalavimo iš Nuomotojo gavimo dienos;
- c) finansinės prognozes ir kitą informaciją, kuri yra svarbi įvertinant Nuomininko finansinę būklę - Nuomotojui pareikalavus, ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo reikalavimo iš Nuomotojo gavimo dienos.

17. KITOS NUOSTATOS

Nuomininkas suteikia Nuomotojui teises gauti informaciją apie Nuomininką iš visų finansų bei kredito įstaigų, kitų trečiųjų asmenų, pateikti informaciją apie Sutarties sudarymą, jos sąlygas, Nuomininką, Nuomininko mokėjimus visoms su Nuomotoju susijusioms įmonėms (įskaitant, bet neapsiribojant ir įmonėms teikiančioms išieškojimo ir skolų prevencijos paslaugas), teikti informaciją tretiesiems asmenims apie Nuomininko nesąžiningumą ir/ar mokėjimų vėlavimus. Šios teisės taip pat suteikiamos tretiesiems asmenims, jeigu Nuomotojas perdavė arba perleido šią Sutartį.

Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar pataisymai negalios, jei jie nebus įforminti raštu ir pasirašyti tinkamai įgaliotų abiejų Šalių atstovų. Nuomotojas turi teisę gauti konfidencialios informacijos apie Nuomininką kredito sprendimų priėmimo tikslais.

Nuomininko atstovas, pasirašydamas Sutartį pareiškia ir patvirtina, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ar kitais Nuomininko veiklai taikomais teisės aktais, turi visas teises bei civilinį teisnumą ir veiksnumą, pakankamą įsipareigojimams pagal Sutartį įvykdyti, visus reikalingus leidimus, sutikimus, patvirtinimus ir įgaliojimus, sudarydamas Sutartį, Nuomininko atstovas neviršijo savo kompetencijos ir nepažeidė įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų, bet kokios prigimties įsipareigojimų ar teisių, kylančių iš sutarčių, susitarimų ar kitų dokumentų, teismo sprendimų ar nuosprendžių, kurie priimti iki Sutarties sudarymo, reikalavimų.

Nuomininkas

Nuomotojas
Nerijus Matijošius
Director
Atea Finance Lithuania

ATEA

FINANSINIS PLANAS

Preliminarūs mokėjimų grafikas

Kam: Palangos miesto savivaldybės administracija
Turtas: Kompiuterinė įranga

2017-05-16

Turto kaina:		Vertė su PVM
Pradinis įnašas:	0,00 %	187 592,33 €
Finansuojama suma:	100,00 %	0,00 €
Likutinė turto kaina:	0,00 %	187 592,33 €
Administravimo mokestis:	0,00 %	0,00 €
Sutarties laikotarpis:	36 mėn.	0,00 €
Mokėjimų skaičius per metus:	12 (kas mėnesį, periodo pabaigoje)	
Palūkanos:	4,90 %	

Grafiko valiuta: €

0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187 592,33	100,0
1	2017.07.01	4 847,89	766,00	5 613,89	0,00	5 613,89	182 744,44	97,4
2	2017.08.01	4 867,69	746,21	5 613,89	0,00	5 613,89	177 876,75	94,8
3	2017.09.01	4 887,56	726,33	5 613,89	0,00	5 613,89	172 989,19	92,2
4	2017.10.01	4 907,52	706,37	5 613,89	0,00	5 613,89	168 081,67	89,6
5	2017.11.01	4 927,56	686,33	5 613,89	0,00	5 613,89	163 154,12	87,0
6	2017.12.01	4 947,68	666,21	5 613,89	0,00	5 613,89	158 206,44	84,3
7	2018.01.01	4 967,88	646,01	5 613,89	0,00	5 613,89	153 238,55	81,7
8	2018.02.01	4 988,17	625,72	5 613,89	0,00	5 613,89	148 250,39	79,0
9	2018.03.01	5 008,54	605,36	5 613,89	0,00	5 613,89	143 241,85	76,4
10	2018.04.01	5 028,99	584,90	5 613,89	0,00	5 613,89	138 212,86	73,7
11	2018.05.01	5 049,52	564,37	5 613,89	0,00	5 613,89	133 163,34	71,0
12	2018.06.01	5 070,14	543,75	5 613,89	0,00	5 613,89	128 093,20	68,3
13	2018.07.01	5 090,84	523,05	5 613,89	0,00	5 613,89	123 002,35	65,6
14	2018.08.01	5 111,63	502,26	5 613,89	0,00	5 613,89	117 890,72	62,8
15	2018.09.01	5 132,50	481,39	5 613,89	0,00	5 613,89	112 758,22	60,1
16	2018.10.01	5 153,46	460,43	5 613,89	0,00	5 613,89	107 604,75	57,4
17	2018.11.01	5 174,51	439,39	5 613,89	0,00	5 613,89	102 430,25	54,6
18	2018.12.01	5 195,63	418,26	5 613,89	0,00	5 613,89	97 234,61	51,8
19	2019.01.01	5 216,85	397,04	5 613,89	0,00	5 613,89	92 017,76	49,1
20	2019.02.01	5 238,15	375,74	5 613,89	0,00	5 613,89	86 779,61	46,3
21	2019.03.01	5 259,54	354,35	5 613,89	0,00	5 613,89	81 520,07	43,5
22	2019.04.01	5 281,02	332,87	5 613,89	0,00	5 613,89	76 239,05	40,6
23	2019.05.01	5 302,58	311,31	5 613,89	0,00	5 613,89	70 936,47	37,8
24	2019.06.01	5 324,23	289,66	5 613,89	0,00	5 613,89	65 612,23	35,0
25	2019.07.01	5 345,98	267,92	5 613,89	0,00	5 613,89	60 266,26	32,1
26	2019.08.01	5 367,80	246,09	5 613,89	0,00	5 613,89	54 898,45	29,3
27	2019.09.01	5 389,72	224,17	5 613,89	0,00	5 613,89	49 508,73	26,4
28	2019.10.01	5 411,73	202,16	5 613,89	0,00	5 613,89	44 097,00	23,5
29	2019.11.01	5 433,83	180,06	5 613,89	0,00	5 613,89	38 663,17	20,6
30	2019.12.01	5 456,02	157,87	5 613,89	0,00	5 613,89	33 207,15	17,7
31	2020.01.01	5 478,30	135,60	5 613,89	0,00	5 613,89	27 728,86	14,8
32	2020.02.01	5 500,67	113,23	5 613,89	0,00	5 613,89	22 228,19	11,8
33	2020.03.01	5 523,13	90,77	5 613,89	0,00	5 613,89	16 705,07	8,9
34	2020.04.01	5 545,68	68,21	5 613,89	0,00	5 613,89	11 159,39	5,9
35	2020.05.01	5 568,32	45,57	5 613,89	0,00	5 613,89	5 591,06	3,0
36	2020.06.01	5 591,06	22,83	5 613,89	0,00	5 613,89	0,00	0,0
		187 592,33	14 507,78			202 100,11		

Nerijus Matijošius
Director
Atea Finance Lithuania

PASIŪLYMAS
DĖL KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS (170 PERSONALINIŲ KOMPIUTERIŲ)
IŠPERKAMOSIOS NUOMOS (LIZINGO) BŪDU PIRKIMO

2017-03-16

Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga

Tiekėjo pavadinimas	UAB „ATEA“
Tiekėjo adresas	Pilies g. 8, LT-91234 Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Filialo direktorius Saulius Vedeikis 86825592
Telefono numeris	+370 46 397283
Fakso numeris	+370 46 397286
El. pašto adresas	klaipeda@atea.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad pateikta medžiaga yra aiški, suprantama ir jos pakanka, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime ir CVP IS;
- 2) supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome:

1. Mes siūlome parduoti kompiuterinę įrangą (170 personalinių kompiuterių) už – 167025,00 EUR, PVM – 35075,25 EUR. Viso (į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai) – 202100,25 EUR (Du šimtai du tūkstančiai vienas šimtas EUR 25 ct).

Iš jų:

1) administracijos personaliniai kompiuteriai (6 vnt.) už – 1144,00 EUR, PVM – 240,24 EUR. Viso – 1384,24 EUR. $X 6 = 6864,00$ EUR, PVM – 1441,44 EUR. Viso – 8305,44 EUR.

2) administracijos personaliniai kompiuteriai (79 vnt.) už – 1144,00 EUR, PVM – 240,24 EUR. Viso – 1384,24 EUR. $X 79 = 90376,00$ EUR, PVM – 18978,96 EUR. Viso – 109354,96 EUR.

3) švietimo įstaigų personaliniai kompiuteriai (85 vnt.) už – 821,00 EUR, PVM – 172,41 EUR. Viso – 993,41 EUR. $X 85 = 69785,00$ EUR, PVM – 14654,85 EUR. Viso – 84439,85 EUR.

2. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius iki Sutarties Šalių prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo. Sutarties galiojimas baigiasi Sutarties Šalims įvykdžius visas prievoles.

Prekes pristatyti per 45 kalendorines dienas nuo sutarties pasirašymo dienos į Palangos m. savivaldybės administraciją Vytauto g. 112, 00153 Palanga.

3. Siūlomos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus techninius reikalavimus ir jų savybės tokios (patvirtiname, kad visos prekės naujos):

3.1. Administracijos personaliniai kompiuteriai (6 vnt.), atitinkantys šiuos minimalius reikalavimus:

KOPIJA TIKRA
Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas
Vaidotas Kaklys

20 14.05 mėn. 16 d.



Eil. Nr.	Techninė charakteristika	Reikalaujama charakteristika, ne blogesnė kaip nurodyta	Siūloma charakteristika
1.	Modelis	Nurodyti įrenginio gamintoją, modelį.	DELL Optiplex 7440 AiO
2.	Procesorius	Turi būti ne mažiau kaip dviejų branduolių, x86 architektūros turi palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomas programas. Procesoriaus našumas pagal „Passmark CPU Mark“ testą (http://www.cpubenchmark.net) turi būti ne mažesnis kaip 7020 taškų. Procesoriuje turi būti numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas negali būti dirbtinai padidintas. Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį, sparciosios atminties dydį.	Intel Core i5-6600 (4 branduoliai, 6MB Cache, 3.3GHz) Procesoriuje yra numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas nėra dirbtinai padidintas.

3.2. Administracijos personaliniai kompiuteriai (79 vnt.), atitinkantys šiuos minimalius reikalavimus:

Eil. Nr.	Techninė charakteristika	Reikalaujama charakteristika, ne blogesnė kaip nurodyta	Siūloma charakteristika
1.	Modelis	Nurodyti įrenginio gamintoją, modelį.	DELL Optiplex 7440 AiO
2.	Procesorius	Turi būti ne mažiau kaip dviejų branduolių, x86 architektūros turi palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomas programas. Procesoriaus našumas pagal „Passmark CPU Mark“ testą (http://www.cpubenchmark.net) turi būti ne mažesnis kaip 7000 taškų. Procesoriuje turi būti numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas negali būti dirbtinai padidintas. Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį, sparciosios atminties dydį.	Intel Core i5-6600 (4 branduoliai, 6MB Cache, 3.3GHz) Procesoriuje yra numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas nėra dirbtinai padidintas.
		technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas negali būti dirbtinai padidintas. Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį, sparciosios atminties dydį.	

3.3. Švietimo įstaigų personaliniai kompiuteriai (85 vnt.), atitinkantys šiuos minimalius reikalavimus:

Eil. Nr.	Techninė charakteristika	Reikalaujama charakteristika, ne blogesnė kaip nurodyta	Siūloma charakteristika
1.	Modelis	Nurodyti įrenginio gamintoją, modelį.	Lenovo S510
2.	Procesorius	Turi būti ne mažiau kaip keturių branduolių, x86 architektūros, palaikyti 32 ir 64 bitų operacines sistemas ir taikomąsias programas. Procesoriaus našumas pagal „Passmark CPU Mark“ testą (http://www.cpubenchmark.net) turi būti ne mažesnis kaip 6500 taškų. Procesoriuje turi būti numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Integruoto grafinio procesoriaus dažnis ne mažesnis nei 350Mhz, o maksimalus dinaminis dažnis ne mažesnis nei 980Mhz. Procesoriaus našumas negali būti dirbtinai padidintas. Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį, sparčiosios atminties dydį.	Intel Core i5-6400 (2.7GHz, 6MB Cache) Procesoriuje yra numatytas aparatūrinis virtualizavimo technologijų palaikymas. Procesoriaus našumas nėra dirbtinai padidintas.

		techninio aptarnavimo centruose	sertifikuotuose aptarnavimo centruose	techninio aptarnavimo centruose
--	--	---------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------

Darbams atlikti subrangovų pasitelkti neketiname.

Įsipareigojimų vykdant sutartį apimties numatytos jungtinės veiklos sutartyje.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1.	UAB „ATEA“ išduota VĮ Registrų centras pažyma
2.	UAB „ATEA Finance Lithuania“ išduota VĮ Registrų centras pažyma
3.	UAB Nordea Finance Lithuania“ išduota VĮ Registrų centras pažyma

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „ATEA“ išduota VĮ Registrų centras pažyma	2
2.	UAB „ATEA Finance Lithuania“ išduota VĮ Registrų centras pažyma	2
3.	UAB Nordea Finance Lithuania“ išduota VĮ Registrų centras pažyma	2
4.	UAB „ATEA“ tiekėjo deklaracija	1
5.	UAB „ATEA Finance Lithuania“ tiekėjo deklaracija	1
6.	UAB Nordea Finance Lithuania“ tiekėjo deklaracija	1
7.	DELL deklaracija - pažyma	1
8.	Lenovo deklaracija - pažyma	1
9.	Siūlomų kompiuterių procesorių našumo testų rezultatai	2
10.	Jungtinės veiklos sutartis	7
11.	Kliento atsiliepimas apie sėkmingai įvykdytą sutartį	1

Pasiūlymas galioja iki 2017 m. gegužės 8 d.

Filialo direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
A. V.

(Parašas)

Saulius Vedeikis
(Vardas ir pavardė)

KOPIJA TIKRA

Viešųjų pirkimų skyrius
Vaidotas Kukiys

2017 m. 05 mėn. 16 d.

