

**MEDICINOS INFORMACINĖS SISTEMOS Med.I.S.
APTARNAVIMO SUTARTIS Nr. 17/04/25**

2017 m. balandžio mėn. 25d.

UAB „Skaitmeninės lankos“ (toliau tekste - SL), įstaigos kodas 301791321, kurios buveinė yra Maumedžių g. 8-33, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Egidijaus Dyros ir Viešoji įstaiga Vilniaus rajono centrinė poliklinika (toliau tekste - VRCP) įstaigos kodas 124246958, kurios buveinė yra Laisvės pr. 79, LT-06122 Vilnius, atstovaujama vyriausiosios gydytojos pavaduotojos, pavaduojančios vyriausiąją gydytoją Nataljos Kečinos, veikiančio pagal įstaigos įstatus susitaria taip:

1 straipsnis. Sutarties dalykas ir kaina

- 1.1. SL teikia VRCP medicinos informacinės sistemos Med.I.S. aptarnavimo ir VRCP personalo konsultavimo paslaugas.
- 1.2. SL konsultuoja ir padeda parengti VRCP informacinės sistemos nuostatus (pildomas priedas Nr.3)
- 1.3. Numatoma sutarties kaina – **3000 eurų**.
- 1.4. Už suteiktas paslaugas VRCP atsiskaito su SL šioje sutartyje numatyta tvarka ir terminais.

2 straipsnis. Aptarnavimo ir konsultavimo būdas ir tvarka

- 2.1. Med.I.S. aptarnavimas vykdomas VRCP patalpose, kurios yra Laisvės pr. 79, LT-06122 Vilnius arba VRCP administracijos nurodytu adresu.
- 2.2. SL specialistas atvyksta į VRCP pagal atsakingo VRCP darbuotojo iškvietimą. Iškvietimas gali būti atliekamas telefonu, el. paštu. Atsakingų VRCP darbuotojų sąrašas pateikiamas šios sutarties priede Nr.1. Iškvietimai gali būti vykdomi darbo dienomis nuo 8:00 iki 19:00 valandos. SL specialisto reakcijos laikas į VRCP iškvietimą turi būti neilgesnis, kaip 1 darbo diena, VRCP savo iniciatyvą gali nustatyti kitą terminą.
- 2.3. Medicinos informacinės sistemos Med.I.S. aptarnavimas suprantamas, kaip dėl kokios nors priežasties sugedusios duomenų bazės atstatymas, laikinųjų failų sutvarkymas, laboratorinių analizatorių informacijos perdavimo į Med.I.S. sąsajų trikdžių šalinimas.
- 2.4. Tais atvejais, kada iškilusius sutrikimus įmanoma sutvarkyti nuotoliniu būdu, SL darbuotojų prašymu, VRCP suteikia nuotolinę prieigą prie Med.I.S. sistemos.
- 2.5. Pagal iškvietimą atvykęs SL specialistas prisistato iškvietimą atlikusiam VRCP darbuotojui. Pagal VRCP darbuotojo nurodymus SL darbuotojas atlieka darbus apibrėžtus šios sutarties 2.3. punkte. Baigęs darbą SL darbuotojas užpildo nustatytos formos iškvietimo protokolą, kuriame nurodo atvykimo laiką, darbų atlikimo pabaigos laiką ir atliktų darbų pobūdį. Protokolo forma pateikiama priede Nr.2. Iškvietimo protokolą pasirašo VRCP atsakingas darbuotojas ir SL specialistas.
- 2.6. Darbų atlikimo trukmė laikomas laikas, kurį SL specialistas praleido VRCP, atlikdamas šios sutarties punkte 2.3 numatytus darbus. Vieno iškvietimo laikas negali būti trumpesnis nei 1 valanda. Jei specialistas atliko numatytus darbus ~~daugiau nei vieną valandą, tai iškvietimo protokole fiksuojamas aukščiau nurodytas~~ už iškvietimo protokole nurodytą specialisto darbo laiką.
- 2.7. SL specialisto vienos darbo valandą) plus 21% PVM;
- 2.8. Programos vystymo ir tobulinimo darbai atliekami vienos SL specialisto darbo valandą plus 21% PVM.
- 2.9. Programavimo darbų užsakymas įforminamas užpildant „Programavimo darbų užsakymo“ formą, kuri pateikiama šios sutarties priede Nr.3.

3 straipsnis. Atsiskaitymai

- 3.1. Mokėjimo terminai ir sumos. Paskutinę mėnesio dieną SL išrašo sąskaitą faktūrą už einamąjį mėnesį kurioje nurodoma suma už VRCP suteiktas paslaugas.
- 3.2. VRCP apmoka tinkamai išrašytą sąskaitą faktūrą per 14 darbo dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 3.3. Mokėjimas atliekamas VRCP pervedant sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą į SL nurodytą bank sąskaitą.

4 straipsnis. Sutarties galiojimas, pakeitimas ir nutraukimas

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2017-04-25 ir galioja kol Pirkėjas neišperka sutarties 1.3 punkte numatomos sutarties kainos, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos. Pirkėjui per 12 mėn. neišpirkus numatomos sutarties kainos, sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėn. iki Pirkėjo išpirks numatomą sutarties kainą. Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėn.
- 4.2. Sutartis gali būti pratęsta VRCP ir SL bendru susitarimu.
- 4.3. Kiekviena šios sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti šią sutartį, ne vėliau kaip prieš 3 (trisdešimt) dienų raštu įspėjusi apie tai kitą šalį.
- 4.4. Be atvejų, numatytų šioje sutartyje, kiekviena šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, jeigu:
 - a) kita šalis *neįvykdo* savo esminių įsipareigojimų pagal šią sutartį ir neatitaiso tokio pažeidimo per 15 (penkiolika) dienų po to, kai kita šalis pranešė apie tai; arba
 - b) kita šalis tampa nemokia arba jai paskelbiamas bankrotas.
- 4.5. Šios sutarties nutraukimas nedraudžia nutraukiančiajai šaliai taikyti teisines priemones, kurio taikytinos pagal šią sutartį arba pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 4.. Sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

5 straipsnis. Atsakomybė

- 5.1. Jei VRCP pavėluoja atsiskaityti su SL pagal šioje sutartyje nurodytą tvarką ir terminus, VRCP mok 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio palūkanas nuo įsiskolintos sumos už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną.
- 5.2. SL moka 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų dydžio palūkanas nuo už 1.2. punkto nevykdymą, t.y. nuo datos iki kurios SL buvo įsipareigojęs atlikti darbus pagal „Programavimo darbų užsakymo“ formą, kuri pateikiama šios sutarties priede Nr.3.

6 straipsnis. Force Majeure

- 6.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (ypatingų neišvengiamų force majeure aplinkybių), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr.840, nuo kliūties atsiradimo moment ar, jeigu nėra laiku pranešta - nuo pranešimo momento ir, kai Šalis yra asmuo, besiverčiantis komercine-ūkiine veikla, pateikė tai patvirtinančią pažymą, išduotą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 patvirtinta tvarka, arba, kai Šalis yra asmuo, nesiverčiantis komercine-ūkiine veikla, - pateikė kompetentingų tarnybų išduotus dokumentus įrodančius nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą.
- 6.2. Atsiradus force majeure aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas force majeure aplinkybių galiojimo laikotarpiui.
- 6.3. Šalys privalo viena kitą nedelsiant informuoti apie force majeure sąlygų atsiradimą, taip pat išnykus pagrindui nevykdyti įsipareigojimų. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolius, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

6.4. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jei force majeure aplinkybės tęsiasi ilgiau nei vieną mėnesį nuo pranešimo apie jų atsiradimą gavimo dienos.

7 straipsnis. Konfidencialumas

- 7.1. Šalys privalo saugoti paslapyje techninę, finansinę, komercinę ir kitokią informaciją, kurią jos gauna viena iš kitos, ir privalo imtis visų būtinų priemonių, siekiant užtikrinti, kad gauta informacija nebūtų atskleista tretiesiems asmenims.
- 7.2. Šio straipsnio 1 dalyje paminėtos informacijos perdavimas trečiam asmeniui, iš kitos šalies gautos informacijos skelbimas, spausdinimas ar panaudojimas yra galimas tik gavus sutarties kitos šalies sutikimą, išskyrus privalomą tokios informacijos pateikimą vyriausybės, valstybiniais ir savivaldybių organams, kaip numato atitinkamai Lietuvos Respublikoje galiojantys įstatymai.

8 straipsnis. Ginčų sprendimas

- 8.1. Bet kokie nesutarimai, ginčai ir reikalavimai, kylantys tarp šalių iš šios sutarties ar jos atžvilgiu bus sprendžiami tarpusavio derybų būdu.
- 8.2. Jeigu nesutarimai, ginčai ir reikalavimai neišsprendžiami tarpusavio derybų būdu, tuomet kiekvienas toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas sprendžiamas atitinkamame Vilniaus teisme.

9 straipsnis. Informacija ir korespondencija

- 9.1. Visi pranešimai pagal šią sutartį bet kuriai šaliai pateikiami raštu aukščiau nurodytais šalių adresais.
- 9.2. Pranešimai gali būti siunčiami paštu, įteikiami asmeniškai, per kurjerį, faksu arba elektroniniu paštu.
- 9.3. Jeigu kuri nors šalis pakeičia savo adresą ar pasikeičia fakso numeris, kita šalis turi būti informuota apie tai iš anksto.

10 straipsnis. Įvairūs

- 10.1. Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, turinčiais vienodą juridinę galią.

11 Šalių adresai:

VŠĮ VILNIAUS RAJONO CENTRINĖ POLIKLINIKA

Įmonės kodas: 124246958

Ne PVM mokėtoja

Adresas:

Laisvės pr. 79, LT-06122 Vilnius

A/s LT28 4010 0424 0007 3885

AB DnB bankas

B/k 40100

UAB "SKAITMENINĖS LANKOS"

Įmonės kodas: 301791321

PVM kodas: LT100004226516

Adresas:

Maumedžių g. 8-33, LT-08309 Vilnius

A/s LT32 7300 0101 0883 5323

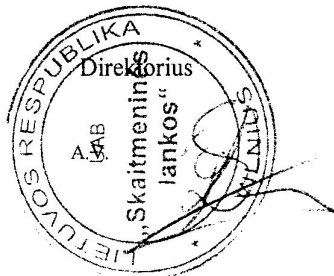
AB Swedbank

B/k 73000

Vyriausiosios gydytojos pavaduotoja, pavaduojanti

Vyriausiąją gydytoją

Natalija Kečina



Direktorius

Egidijus Dyra

Sveikatos apsaugos
ministerijos
Vilniaus miesto
savivaldybės

Vilniaus miesto
savivaldybės
Vilniaus miesto
savivaldybės

Vilniaus miesto
savivaldybės
Vilniaus miesto
savivaldybės

Vilniaus miesto
savivaldybės
Vilniaus miesto
savivaldybės